



- ❖ Γενική Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού
- ❖ Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων & Διοικητικής Μέριμνας
- ❖ Τμήμα Τεχνικών Εργασιών, Κατασκευών & Διαχείρισης  
Ακίνητης Περιουσίας

Αθήνα, 12/07/2024

Αρ. πρωτ.: 35396

Πληροφορίες:

Ευγενία Μαργαρίτη

Τηλέφωνο: 210.839.2208

e-mail: [emargariti@elgo.gr](mailto:emargariti@elgo.gr)**Προς:**

- 1.** Κατάνα Ιωάννη και ΣΙΑ Ο.Ε.
- 2.** ΑΦΟΙ Τσιπουρόπουλοι Ο.Ε.
- 3.** Εμινίδη Παντελή και ΣΙΑ Ε.Ε.
- 4.** Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος  
Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα  
(άρθρο 120 παρ. 3 περ. γ. ν 4412/16)  
Email: [meletes@central.tee.gr](mailto:meletes@central.tee.gr)

**Θέμα:** Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς για τις εργασίες στεγανοποίησης του δώματος του κτιρίου του Μουσείου-Εστιατορίου του Ινστιτούτου Αλιευτικής Έρευνας Καβάλας

**α. Ο Ελληνικός Γεωργικός Οργανισμός – ΔΗΜΗΤΡΑ, έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του ν. 5035/28.03.2023 (ΦΕΚ Α 76) «Ενιαίο ρυθμιστικό πλαίσιο για την οργάνωση και λειτουργία του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού - ΔΗΜΗΤΡΑ, σύσταση και λειτουργία φορέα διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας και άλλες διατάξεις για την ενίσχυση της αγροτικής ανάπτυξης».
2. Την υπ' αριθμ. 919/131869/20.10.2014 (ΦΕΚ Β' 2889/27.10.2014) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Οργανισμός του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού-ΔΗΜΗΤΡΑ - (ΕΛ.Γ.Ο.-ΔΗΜΗΤΡΑ) - Ν.Π.Ι.Δ.».
3. Την υπ' αριθμ. 893/138106/21.12.2017 (ΦΕΚ Β' 4800/29.12.2017) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Κανονισμός προσωπικού και τροποποίηση Οργανισμού του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού - ΔΗΜΗΤΡΑ (ΕΛΓΟ – ΔΗΜΗΤΡΑ)».
4. Την υπ' αριθμ. 3158/370782/01.12.2023 (ΦΕΚ 1309/Υ.Ο.Δ.Δ./04.12.2023) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Αποδοχή παραίτησης

Αντιπροέδρου - Ορισμός μελών Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ - ΔΗΜΗΤΡΑ, Ν.Π.Ι.Δ.».

5. Την υπ' αριθμ. 3201/374602/05.12.2023 (ΦΕΚ 6866/Β'/08.12.2023) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Καθορισμός Γενικών Διευθύνσεων στις οποίες ασκούν εποπτεία ο Πρόεδρος και οι δύο Αντιπρόεδροι του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ (ΕΛΓΟ) – ΔΗΜΗΤΡΑ και ρύθμιση ζητημάτων αναπλήρωσης αυτών».
6. Την με αριθμ. θέματος 05/16ης/7ης.12.2023 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού με θέμα «Παροχή εξουσιοδοτήσεων στον Πρόεδρο του Δ.Σ. για τη διενέργεια διαδικασιών σύναψης συμβάσεων σε αντικατάσταση εξουσιοδοτήσεων που είχαν δοθεί στο Διευθύνοντα Σύμβουλο μετά την υιοθέτηση νέου διοικητικού σχήματος στον Οργανισμό κατ' εφαρμογήν του ν. 5035/2023».
7. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά στην αναθεώρηση του CPV.
8. Το νόμο 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το νόμο 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
9. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους».
10. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
11. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
12. Την με αριθμ. θέματος 4 της 1<sup>ης</sup>/9.1.2024 (ΑΔΑ: 9ΕΣ5ΟΞ3Μ-10Ο) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού με θέμα «Τροποποίηση της αριθμ. 06

απόφασης της 16<sup>ης</sup>/7.12.2023 Συνεδρίασης του Δ.Σ. του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων».

13. Την με αριθμ. πρωτ. 2061/12.01.24, με αα 470, ΑΔΑ: ΨΠΙΧΟΞ3Μ-34Υ και ΑΔΑΜ:24REQ014127089 2024-01-12 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης ύψους 347.200,00€ για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ-ΔΗΜΗΤΡΑ, του οικονομικού έτους 2024.
14. Την με αριθμ. πρωτ. 30282/17.06.2024 απόφαση του Α΄ Αντιπροέδρου του Οργανισμού με θέμα «Έγκριση εργασιών και διαγωνιστικής διαδικασίας για τη στεγανοποίηση του δώματος του κτιρίου του Μουσείου-Εστιατορίου του Ινστιτούτου Αλιευτικής Έρευνας Καβάλας».

### Προσκαλούμε

Τους κάτωθι Οικονομικούς Φορείς:

1. Κατάνα Ιωάννη και ΣΙΑ Ο.Ε., Α.Φ.Μ. 081757820, Κόμβος Νέας Περάμου, Τ.Κ. 64007 Καβάλα
2. ΑΦΟΙ Τσιπουρόπουλοι Ο.Ε., ΑΦΜ: 081758366, 7<sup>ο</sup> χλμ. Ελευθερούπολης-Σερρών, Διασταύρωση Παλαιοχωρίου, ΤΚ: 64001 Καβάλα
3. Εμινίδη Παντελή και ΣΙΑ Ε.Ε., ΑΦΜ: 091686349, Ανδρονίκου και Αθηνάς, Τ.Κ. 64200 Χρυσούπολη Καβάλας

Να καταθέσουν σε **κλειστό - σφραγισμένο** φάκελο στο πρωτόκολλο του Οργανισμού, Κουρτίδου 56-58 & Νιρβάνα, 7ος όροφος, 11145 Κάτω Πατήσια, Αθήνα, υπόψη κας Ευγενίας Μαργαρίτη, την προσφορά για την εκτέλεση του έργου με τίτλο «**Εργασίες στεγανοποίησης του δώματος του κτιρίου του Μουσείου-Εστιατορίου του Ινστιτούτου Αλιευτικής Έρευνας Καβάλας**» μέχρι του ποσού των 14.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Οι προσφορές των αναδόχων θα γίνονται δεκτές μέχρι την 26<sup>η</sup> του μηνός Ιουλίου του 2024 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.

### **β. Αντικείμενο της πρόσκλησης**

Η παρούσα πρόσκληση αφορά στις εργασίες στεγανοποίησης του δώματος του κτιρίου του Μουσείου-Εστιατορίου του Ινστιτούτου Αλιευτικής Έρευνας Καβάλας.

**γ. Χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης**

Το έργο θα παραδοθεί εντός 30 ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με ευθύνη και μέσα του αναδόχου. Περισσότερες λεπτομέρειες θα καθοριστούν στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο του έργου.

**δ. Περιεχόμενα φακέλου οικονομικής προσφοράς**

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει τα παρακάτω δικαιολογητικά **επί ποινή αποκλεισμού**:

1. Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή

δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016)

ή

Απόσπασμα ποινικού μητρώου, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο α,β,γ,δ.

2. Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021).

3. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας που εκδίδεται από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), για τον οικονομικό φορέα και για τις κοινοπραξίες στις οποίες συμμετέχει για τα δημόσια έργα που είναι σε εξέλιξη.
4. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδεται από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα. Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα α) ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, β) για έργα που εκτελεί μόνος του ή σε κοινοπραξία καθώς και γ) για τα στελέχη του που έχουν υποχρέωση ασφάλισης στο ΕΤΑΑ – ΤΣΜΕΔΕ. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς υποβάλλουν αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας (ΤΣΜΕΔΕ για τους ασφαλισμένους – μέλη του ΤΕΕ, ΙΚΑ για το λοιπό προσωπικό). Δεν αποτελούν απόδειξη ενημερότητας του οικονομικού φορέα, αποδεικτικά ασφαλιστικής ενημερότητας των φυσικών προσώπων που στελεχώνουν το πτυχίο της εταιρίας ως εταίροι.
5. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, (άρθρο 93 του Ν.4412/2016).
6. Οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα, για τις εργασίες **«Στεγανοποίησης του δώματος του κτιρίου του Μουσείου-Εστιατορίου του Ινστιτούτου Αλιευτικής Έρευνας Καβάλας»** όπου θα αναγράφεται αναλυτικά η αξία κατασκευής του έργου.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται από τον οικονομικό φορέα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου και γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του ν.4412/2016).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (1,3 και 4) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του (άρθρο 80 παρ.12 του ν.4412/2016).

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

**ε. Λοιπές διατάξεις**

Πριν την υπογραφή της σύμβασης εκτέλεσης των εργασιών θα πρέπει να κατατεθεί εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης από τον ανάδοχο του έργου ύψους 5% επί της καθαρής αξίας της σύμβασης.

Η πληρωμή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνει μετά το πέρας των εργασιών και την σύνταξη του πρακτικού παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή. Δεν προβλέπεται προκαταβολή ή τμηματική καταβολή του ποσού.

Ο Α΄ Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

Καθ. Νεκτάριος Βιδάκης