

Ταχ. Διεύθυνση: Πολυτεχνείου 2

ΠΡΟΣ :ΚΡΕΣΤΑΙΝΙΤΗ Γ. ΙΩΑΝΝΑ  
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 3 ΛΕΧΑΙΝΑ  
Α.Φ.Μ.: 106242691 Δ.Ο.Υ.ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Τ.Κ. 27053-Λεχαινά

ΤΗΛ:6970047391

Πληροφορίες: Τσουραπάς Γεώργιος

Τηλέφωνα: 2623 360831

Email: tsurapasg@gmail.com

**ΘΕΜΑ :** «Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την εκτέλεση της Τεχνικής Επιστημονικής Υπηρεσίας :  
«Υπηρεσία συμβούλου για υποβολή φακέλου στο Π.Δ.Ε. της Γ.Γ.Α.»

Ο Δήμος Ανδραβίδας – Κυλλήνης ενδιαφέρεται να αναθέσει την Τεχνική Επιστημονική Υπηρεσία με τίτλο : «Υπηρεσία συμβούλου για υποβολή φακέλου στο Π.Δ.Ε. της Γ.Γ.Α.», προϋπολογισμού 12.323,99 € (με ΦΠΑ) με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν4412/16 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) , όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 50 του ν.4782/2021.

Παρακαλείσθε όπως υποβάλλεται οικονομική προσφορά, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία της Αρ. Μελ. 47/2021 , για την εκτέλεση της Τεχνικής Επιστημονικής υπηρεσίας : «Υπηρεσία συμβούλου για υποβολή φακέλου στο Π.Δ.Ε. της Γ.Γ.Α.» όπως αυτή εγκρίθηκε με την από 05-07-2021 Απόφαση Δημάρχου και να καταθέσετε φάκελο προσφοράς .

Η προσφορά υποβάλλεται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο ΦΑΚΕΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, ο οποίος θα εμπεριέχει υποφακέλους με την ένδειξη, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, στην εξωτερική πλευρά των οποίων θα αναγράφονται ευκρινώς :

**ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΑΝΔΡΑΒΙΔΑΣ - ΚΥΛΛΗΝΗΣ**

Δ/ΝΣΗ: Πολυτεχνείου 2 , Τ.Κ 27053 Λεχαινά

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ:** για την Τεχνική Επιστημονική Υπηρεσία με τίτλο: «Υπηρεσία συμβούλου για υποβολή φακέλου στο Π.Δ.Ε. της Γ.Γ.Α.»

Προϋπολογισμός : 12.323,99 € (με ΦΠΑ) (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών, 23/07/2021, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 μ.μ.)

«Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Να αναγράφονται στον φάκελο τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα (υποψήφιος ανάδοχος).

Ο φάκελος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ πρέπει να περιέχει:

α) Το σύνολο των αναφερόμενων στη παρούσα πρόσκληση δικαιολογητικών ως κάτωθι:

1. **Πιστοποιητικό ή βεβαίωση εγγραφής του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου**, που τηρείται στο κράτος – μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό & προκύπτει η συνάφεια της δραστηριότητας με το ζητούμενο αντικείμενο της σύμβασης και αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα, διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό αλλά και την τεχνογνωσία για την εκτέλεση της εργασίας.

2. **Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1986**, ότι ο συμμετέχων/οικονομικός φορέας: Έλαβε γνώση των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της εν λόγω **Τεχνικής Επιστημονικής Υπηρεσίας**, σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα έγγραφα της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Ανδραβίδας -Κυλλήνης και τα αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

### 3. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), αφορά τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

### 4. **Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας**

### 5. **Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας**

6) **Βεβαίωση από το Πρωτοδικείο** (Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 35 του Ν.4782/2021).

**β) Την οικονομική προσφορά**, η οποία εσωκλείεται σε ξεχωριστό φάκελο, εντός του ενιαίου φακέλου

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα προσκομισθούν **σε ξεχωριστό φάκελο** με την ένδειξη **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ για την εκτέλεση του έργου .....»**, σφραγισμένο και υπογεγραμμένο. Και οι δύο φάκελοι , Δικαιολογητικών και Οικονομικής προσφοράς , θα προσκομισθούν σε ένα κοινό φάκελο με την ένδειξη **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για την εκτέλεση του έργου ..... » εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών**, στο πρωτόκολλο του Δήμου.

Τέλος σας ενημερώνουμε ότι σύμφωνα με **το άρθρο 72, του Ν. 4412/2016, ΔΕΝ απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής καλής εκτέλεσης.**

Σε περίπτωση που κάποιο η κάποια από τα ανωτέρω δικαιολογητικά δεν είναι δυνατό να κατατεθούν εντός της προθεσμίας για την υποβολή της προσφοράς, θα κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση , και υποχρεωτικά θα πρέπει να κατατεθούν τα δικαιολογητικά πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Πληροφορίες και διευκρινήσεις σχετικά με την διαδικασία και με τις τεχνικές προδιαγραφές μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από την Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ανδραβίδας Κυλλήνης : τηλ.26233 60831, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Ο Προϊστάμενος  
Γεωργιάς Γεώργιος  
Μηχ/κος Μηχ/κός με βαθμό Α΄

