



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΑΣΩΝ
ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΑΣΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΝΟΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΑΔΑΜ: 22PROC011435067 2022-10-17

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ: 9Ε5Ι4653Π8-ΕΟΞ

Καβάλα, 17/10/2022

Αρ. Πρωτ.: 359968

Ταχ.Δ/ση: ΤΕΡΜΑ ΑΡΓΥΡΟΚΑΣΤΡΟΥ
Τ.Κ.: 65404- ΚΑΒΑΛΑ
Πληροφορίες: Διαμαντής Σταγγίδης
Τηλέφωνο: 2313-309973
e-mail: ddas-kav@eedpmt.ypen.gr

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ : Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή εγγράφων προσφορών από φυσικά ή νομικά πρόσωπα για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης της υπηρεσίας «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/σης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)»

Η Δ/ση Δασών Ν. Καβάλας έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 998/79 «Περί προστασίας δασών και δασικών εκτάσεων της χώρας» (ΦΕΚ 289/τ.Α' /29-12-1979).
2. Τον Ν.3871/10 (ΦΕΚ Α' 141) περί «Δημοσιονομικής διαχείρισης και ευθύνης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 3889/2010 «Χρηματοδότηση Περιβαλλοντικών Παρεμβάσεων, Πράσινο Ταμείο, Κύρωση Δασικών Χαρτών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 182/τ.Α' /14-10-2010).
4. Τις διατάξεις του Ν. 4280/2014 (ΦΕΚ Α' 159), "Περί περιβαλλοντικής αναβάθμισης και ιδιωτικής πολεοδόμησης - βιώσιμης ανάπτυξης οικισμών. Ρυθμίσεις δασικής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει σήμερα.
5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010, (ΦΕΚ Α' 112), «Περί ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο, «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
6. Τον Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Τον Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και δη τα άρθρα 118 και 120, όπως αντικαταστάθηκαν με τον Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/09-03-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»

8. Τον Ν.4727/2020 (ΦΕΚ 184 Α/23-09-2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024)- Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Κεφάλαιο ΙΑ Ψηφιακή Διαφάνεια- Πρόγραμμα Διαύγεια, άρθρα 75-83).
9. Το άρθρο 64 του Ν. 4172/13 (ΦΕΚ Α' 167/23-07-2013) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις»
10. Το Π.Δ. 54/2018 (ΦΕΚ Α' 103/13-06-2018) «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης».
11. Το Π.Δ. 80/2016 Ανάλυση υποχρεώσεων από τους διατάκτες (Φ.Ε.Κ. 145/Α' /5-8-2016).
12. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία
13. Το αρ. 7 παρ. 3 του Ν. 4912/2022 (ΦΕΚ 59/τ.Α' /17-3-2022) επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,1% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον παρόντα νόμο και στον ν. 4413/2016 (Α' 148), αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, (για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής), ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην κοινή υπουργική απόφαση του πέμπτου εδαφίου. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.
14. Την ΥΑ 57654/22-5-2017 (ΦΕΚ 1781/Β' /23.5.2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
15. Την Κ.Υ.Α.1191/14-3-2017 (ΦΕΚ Β'969/22-03-2017) «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016.
16. Την εφαρμογή της από 13.8.2021 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α' 143/13-08-2021) η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν. 4824/2021 (ΦΕΚ Α' 156/02-09-2021), τις διατάξεις των άρθρων 47-55 του Ν.4915/2022 (ΦΕΚ Α' 63/24-03-2022), τη δημοσίευση της υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/48478/3594/16-05-2022 (ΦΕΚ Β' 2415/16-05-2022) ΚΥΑ, βάσει των οποίων ολοκληρώνεται η μεταφορά των Δασικών Υπηρεσιών στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας.
17. Το άρθρο 147 του Ν. 4938/2022 (ΦΕΚ 109/τ.Α/06-06-2022) «περί παράτασης προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων κατά του περιεχομένου των δασικών χαρτών».
18. Την απόφαση Υπουργού ΥΠΕΝ με αρ. ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/83988/2740/25.08.2022 (ΦΕΚ 4528/Β' /26.08.2022), με θέμα: «Εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας, «Με εντολή Υφυπουργού» του Υφυπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας και «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Δασών» του Γενικού Γραμματέα Δασών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, κατά λόγο αρμοδιότητας, στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Δασών του Υ.Π.Ε.Ν., στους Προϊστάμενους των Επιθεωρήσεων Εφαρμογής Δασικής Πολιτικής και στους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων, Δασαρχείων και Τμημάτων που υπάγονται σε αυτές.
19. Το Π.Δ. 29/2022 (ΦΕΚ 77/Α'/20-4-2022) «Τροποποίηση του Π.Δ. 132/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Π.Ε.Ν.), (Α'160)».
20. Την με αρ. πρωτ. **659/09.02.2022** (ΑΔΑ: 9ΓΞΙ46Ψ844-ΧΚΙ), Απόφαση Υπουργού Π.Ε.Ν., με θέμα «Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία και αναβάθμιση Δασών έτους 2022» και διάθεση πίστωσης 10.000.000€ για την υλοποίησή του».
21. Την με αρ. πρωτ. **665/09.02.2022** απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης του Πράσινου Ταμείου (ΑΔΑ: 96ΕΜ46Ψ844-ΧΨΝ) με Κ.Α.Ε. 02.001.2499 οικονομικού έτους 2022 η οποία καταχωρήθηκε με α/α 47 στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Πράσινου Ταμείου, που αφορά την **659/09.02.2022** ΥΑ με ΑΔΑ: 9ΓΞΙ46Ψ844-ΧΚΙ.
22. Το υπ' αριθμ. 41107/10-02-2022 έγγραφο - πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 22REQ010799584 2022-06-23) του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων της Δ/σης Δασών Ν. Καβάλας της Α.Δ.Μ.Θρ.
23. Την υπ' αριθμ. **ΥΠΕΝ/ΔΔΕΥ/30912/921/30-03-2022** απόφαση Αναπληρωτή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Δασών & Δασικού Περιβάλλοντος (ΑΔΑ: 6ΔΦΠ4653Π8-ΩΚΘ & ΑΔΑΜ

- :22REQ010799931 2022-06-23) του ΥΠΕΝ που αφορά την απόφαση διάθεσης και κατανομής χρηματοδότησης στις Δ/σεις Δασών Πειραιά, Ανατ. Αττικής, Χίου, Σάμου, Λέσβου, Κυκλάδων, Χανίων, Λασιθίου, Τρικάλων, Ευρυτανίας, Βοιωτίας, Φωκίδας, Καβάλας, Πιερίας, Δράμας, Λευκάδας, Αχαΐας & Κορίνθου για την υλοποίηση των Δράσεων 1, 2 και 4 του Μέτρου 1 «Δαπάνες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών» του Άξονα Προτεραιότητας 4, του Χρηματοδοτικού Προγράμματος «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2022» από πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου έτους 2022.
- 24.Την αρ. ΥΠΕΝ/ΔΔΕΥ/75346/2506/19-07-2022 εγκύκλιο διαταγή του Γ.Γ. Δασών του Υ.Π.ΕΝ. «Αποφαινόμενα όργανα των Δασικών Υπηρεσιών για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων» (ΑΔΑ: Ω3ΥΕ4653Π8-ΘΗ2).
- 25.Την υπ' αριθμ. 328810/29-09-2022 απόφαση ορισμού Προϊσταμένης, Αναθέτουσας Αρχής & Διευθύνουσας Υπηρεσίας για την υλοποίηση και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων του Μέτρου 1 «Δαπάνες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών» του Άξονα Προτεραιότητας 4, του Χρηματοδοτικού Προγράμματος «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2022», περιοχών αρμοδιότητας της Δ/σης Δασών Ν. Καβάλας της Ε.Ε.Δ.Π. Μακεδονίας-Θράκης, από πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου έτους 2022 (ΑΔΑ: 6Π194653Π8-ΗΒΛ).
- 26.Την ανάγκη υλοποίησης εργασιών κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους και της τήρησής τους και στελέχωσης-λειτουργίας του Σημείου Υποστήριξης Ανάρτησης Δασικού Χάρτη (ΣΥΑΔΧ) της ΠΕ Καβάλας και Θάσου.
- 27.Τα έγγραφα την εν θέματι σύμβασης που εγκρίνονται με την παρούσα.

Ανακοινώνει ότι:

προτίθεται να προβεί σε διαδικασία ανάθεσης σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης της υπηρεσίας «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/σης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)» προϋπολογισμού 24.800,00€ με Φ.Π.Α. από πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου.

Αντικείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η εκτέλεση των ανωτέρω υποστηρικτικών εργασιών, από δύο (2) συνεργάτες του αναδόχου, με ειδικότητα Δασολόγου (Π.Ε.) με γνώσεις χειρισμού προγραμμάτων γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών επί χρονικό διάστημα τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών και γνώσεις υποστηρικτικών εργασιών σχετικών με την κατάρτιση των δασικών χαρτών, επί χρονικό διάστημα τουλάχιστον έξι (6) μηνών, στις εργάσιμες ημέρες και ώρες της Υπηρεσίας, στη Διεύθυνση Δασών Καβάλας.

Τα έγγραφα της πρόσκλησης διατίθενται στα γραφεία της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΑΣΩΝ Ν. ΚΑΒΑΛΑΣ, Τέρμα Αργυροκάστρου, Τ.Κ. 65404 Καβάλα, καθώς και ταχυδρομικά με δαπάνες και φροντίδα των υποψηφίων αναδόχων. Στους ενδιαφερόμενους, προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση σε όλα τα τεύχη της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στην ιστοσελίδα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Καβάλας <https://web.tee.gr/prok-meleton/> (Ηλ. Υπηρεσίες ΤΕΕ - Συστήματα Ηλ. Εφαρμογών ΤΕΕ - Προκηρύξεις/Αναθέσεις Μελετών & Απευθείας Αναθέσεις). Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καλούν στο τηλέφωνο: 2313309973. Αρμόδιος υπάλληλος: κ. Διαμαντής Σταγγίδης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει την προσφορά του στα γραφεία της υπηρεσίας μας, το αργότερο μέχρι την **Πέμπτη 27/10/2022 και ώρα 10:00μ.μ (λόγω του κατεπείγοντος του θέματος)**. Σε περίπτωση που η διαδικασία αποβεί άγονη ή ασύμφορη για το Ελληνικό Δημόσιο θα επαναληφθεί με τους ίδιους όρους στον ίδιο τόπο και ώρα στις 1-11-2022, ημέρα Τρίτη και χωρίς άλλη δημοσίευση.

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), όπως ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016.

Η οικονομική προσφορά κατατίθεται με το σύστημα υποβολής προσφοράς ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί της προεκτιμώμενης αμοιβής και για ύψος δαπάνης μέχρι το ποσό των **24.800,00€ με ΦΠΑ** (που εκφράζεται με ποσοστό έκπτωσης (θετικό) %, το οποίο μπορεί και εκφράζεται μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Για τη συμμετοχή δεν απαιτείται η κατάθεση εγγυητικής επιστολής (εγγύηση συμμετοχής). Επιπλέον, δεν απαιτείται εγγύηση προκαταβολής. Απαιτείται όμως η εγγύηση καλής εκτέλεσης σε ποσοστό που καθορίζεται σε 4% για τις υπηρεσίες. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η παρούσα Πρόσκληση αναρτάται στη Διαύγεια, καταχωρείται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας καθώς και στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας μας, προς δημοσιοποίηση της διαδικασίας και ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

Οι προσφορές γίνονται δεκτές από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στην παροχή των εργασιών – μελετών, είναι κάτοχοι πτυχίου Β' τάξης και άνω στην κατηγορία 24 «Δασικές μελέτες» του άρθρου μόνου του Π.Δ. 541/1978 που είναι εγκατεστημένα:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η, υπό ανάθεση, δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας ορίζεται σε 6 μήνες από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης για τους δύο (2) συνεργάτες στην έδρα της Δ/σης Δασών Καβάλας.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εν λόγω ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των 24.800,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (20.000,00 € άνευ Φ.Π.Α.) η οποία και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου έτους 2022 (Άξονας Προτεραιότητας 4, Μέτρο 1, **Δράση 1**) του Χρηματοδοτικού Προγράμματος «Προστασία και Αναβάθμιση Δασών 2022» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΔΕΥ/30912/921/30-03-2022 απόφαση του ΥΠΕΝ με ΑΔΑ: 6ΔΦΠ4653Π8-ΩΚΘ (βλ. 20 & 23 σχετικό). Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στις εγκεκριμένες πιστώσεις του Πράσινου Ταμείου του οικονομικού έτους 2022 **σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 665/09.02.2022 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Πράσινου Ταμείου (ΑΔΑ: 96ΕΜ46Ψ844-ΧΨΝ) με Κ.Α.Ε. 02.001.2499 του οικονομικού έτους 2022 όπως καταχωρήθηκε με α/α 47 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Πράσινου Ταμείου** και αφορά την υπ' αριθμ. 659/09.02.2022 Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία και αναβάθμιση Δασών έτους 2022» με ΑΔΑ: 9ΓΞΙ46Ψ844-ΧΚΙ.

Η υπηρεσία θα παρασχεθεί στο τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων της Δ/σης Δασών Καβάλας (Ταχ. Δ/ση Τέρμα Αργυροκάστρου, Τ.Κ. 65404, Καβάλα, email:ddas-kav@damt.gov.gr, Τηλ. 2313309973).

Στη σύμβαση που θα συναφθεί μετά την έκδοση απόφασης ανάθεσης, θα αναφερθούν ειδικότεροι όροι για την ορθή και απρόσκοπτη εκτέλεση των εργασιών.

Η διαδικασία και οι εργασίες περιγράφονται αναλυτικά στα συνημμένα τεύχη.

Η παρούσα Πρόσκληση αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης και υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

ΑΡΘΡΟ 1 **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η εκτέλεση της υπηρεσίας «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)»

Ο Ανάδοχος με την παρούσα πρόσκληση θα πρέπει να υποβάλλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 2 της παρούσας,

ΑΡΘΡΟ 2 ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

2.1. Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα περιέχει:

A) Ξεχωριστό Σφραγισμένο Φάκελο με την ένδειξη Δικαιολογητικά συμμετοχής, ο οποίος περιλαμβάνει:

1) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, δίχως να απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής στην οποία δηλώνονται τα κάτωθι:

α) Δεν βρίσκομαι σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73, περί λόγω αποκλεισμού, και 74 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν.

β) Πληρώ τα σχετικά κριτήρια επιλογής, τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τα άρθρα 75, περί κριτηρίων επιλογής και 77 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, περί κριτηρίων επιλογής σε διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης μελέτης ή παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.

γ) Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο από την ημέρα υποβολής της και για δέκα (10) μήνες.

δ) Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Επιπλέον ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνει:

1. Δελτίο Τεχνικής Ικανότητας, που θα περιέχει:

Οργανόγραμμα με έκθεση τεκμηρίωσης καθηκόντων και κατανομής των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών του συντονιστή και της ομάδας, όπου παρουσιάζεται η κατανομή ευθυνών μεταξύ των μελών της.

Τα ανωτέρω δεν πρέπει να υπερβαίνουν ένα εύλογο μέγεθος 3 σελίδων κειμένου μεγέθους Α4 μέσης γραμματοσειράς, εκτός του προαναφερθέντος οργανογράμματος.

Για τα αναφερόμενα στοιχεία των μελών της ομάδας των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών, η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες.

B) Ξεχωριστό Σφραγισμένο Φάκελο με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά, ο οποίος περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό, επί ποινή αποκλεισμού):

Ο φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» περιλαμβάνει το έντυπο οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Πρόσκλησης το οποίο θα πρέπει να είναι αρμοδίας

υπογεγραμμένο και να φέρει σφραγίδα της επιχείρησης, να αναγράφει τα στοιχεία του προσφέροντος και το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης.

Οι συμμετέχοντες υποβάλλουν έντυπο οικονομικής προσφοράς στο οποίο αναγράφουν το ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί της προεκτιμώμενης αμοιβής και για ύψος δαπάνης μέχρι το ποσό των 24.800,00€ με ΦΠΑ [το ποσοστό έκπτωσης (θετικό), μπορεί να εκφράζεται μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο].

Επισημαίνεται ότι:

α) η ολόγραφη αναγραφή υπερισχύει της αντίστοιχης αριθμητικής

β) αποκλείονται προσφορές που δεν αναγράφουν ολογράφως και αριθμητικώς τη συνολική προσφερόμενη τιμή

γ) αν παρουσιαστούν ελλείψεις στην αναγραφή των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς (πλην εκείνων που επιφέρουν αποκλεισμό), διαφορές μεταξύ της ολόγραφης και της αριθμητικής τιμής ή λογιστικά σφάλματα στα αθροίσματα, τα γινόμενα ή τη στρογγυλοποίηση, η αρμόδια Επιτροπή διορθώνει τα σφάλματα και αναγράφει την ορθή οικονομική προσφορά.

Οι προσφορές θα ισχύουν για δέκα (10) μήνες από την ημέρα υποβολής τους.

Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης είναι σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζεται.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι (των δικαιολογητικών συμμετοχής & της οικονομικής προσφοράς) φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Επισημαίνεται ότι οι Υπεύθυνες Δηλώσεις, για την περίπτωση των νομικών προσώπων υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα κατά τις διατάξεις του άρθρου 79Α του ν.4412/2016 και φέρουν ημερομηνία υπογραφής μετά από αυτήν της πρόσκλησης.

2.2. Σημειώνεται ότι για όσα δηλώθηκαν με την ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως **εντός τριών (3) ημερών** τον προσφέροντα που υπέβαλε το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά **εντός πέντε (5) ημερών και πριν την έκδοση της Απόφασης Ανάθεσης**, και συγκεκριμένα :

α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, τα οποία να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους - στην περίπτωση νομικών προσώπων αφορά τα φυσικά πρόσωπα της παρ.Α.1α (εναλλακτικά δυνατή είναι η κατάθεση επικαιροποιημένης Υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 - για τα νομικά πρόσωπα κατατίθεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο σύμφωνα με το άρθρο 79Α του ν.4412/2016),

β) Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που ζητεί η αναθέτουσα αρχή, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο έγγραφο, το οποίο η αναθέτουσα αρχή κρίνει κατάλληλο.

γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας «Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας» (άρθρο 73 παρ. 4 περ. β του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα και το

πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο για τα νομικά πρόσωπα εκτός Α.Ε., όταν δε πρόκειται περί Α.Ε. από το Γ.Ε.Μ.Η. ή τις Περιφερειακές Ενότητες, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Οι μελετητές - φυσικά πρόσωπα δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

δ) Για τις περιπτώσεις (α', γ', δ', ε', στ', ζ' και η) **επικαιροποιημένη υπεύθυνη δήλωση** ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι λόγοι αποκλεισμού (παρ. 4 άρθρου 73 περ. α', γ', δ', ε', στ', ζ' και η του Ν.4412/2016).

ε) Για την περίπτωση θ' (παρ. 4 άρθρου 73 του Ν.4412/2016), **πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής «Πιστοποιητικό Πειθαρχικού Ελέγχου Μέλους»**. Για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα μελετητές - φυσικά πρόσωπα, προσκομίζεται πιστοποιητικό του Τ.Ε.Ε., ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου Γ.Ε.Ω.Τ.Ε.Ε. (όταν αυτό έχει πειθαρχικές εξουσίες επί των μελών του) περί μη διάπραξης παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Τα Γραφεία / Εταιρείες Μελετών, καθώς και τα φυσικά πρόσωπα-μελετητές, ανεξάρτητα από την χώρα εγκατάστασης (Ελλάδα ή αλλοδαπή), τα οποία δεν υπόκεινται στους άνω πειθαρχικούς φορείς, υποβάλουν πιστοποιητικό του φορέα στον οποίο υπόκεινται, εφόσον αυτός έχει πειθαρχικές εξουσίες στα μέλη του, διαφορετικά υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση ότι: α) δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και β) δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα (παρ. 4 άρθρου 73 του Ν.4412/2016).

στ) **Υπεύθυνη δήλωση** ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος ότι δεν εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Προσφέρων που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

ζ) Αποδεικτικό Εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο εν ισχύ (Μητρώα Μελετητών ή Γραφείων Μελετών).

η) Σχετική εκτύπωση των στοιχείων μητρώου της επιχείρησης από την ιστοσελίδα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) (taxisnet.gr).

θ) Για τον Ανάδοχο:

ι) Που είναι εγκαταστημένος στην Ελλάδα απαιτείται Πτυχίο Μελετητή ή Γραφείων Μελετών Β' τάξης και άνω, που εντάσσεται στην κατηγορία 24 «Δασικές Μελέτες» του άρθρου μόνου του Π.Δ. 541/1978.

Οι δε αλλοδαποί προσφέροντες: Για την κατηγορία μελέτης 24 (Δασικές) τουλάχιστον έναν (1) μελετητή 8ετούς εμπειρίας.

Οι προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι σε λοιπά κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν τις δηλώσεις και πιστοποιητικά που περιγράφονται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Οι προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, προσκομίζουν πιστοποιητικό αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι

εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα στην παροχή των εργασιών-μελετών, είναι κάτοχοι πτυχίου Β' τάξης και άνω στην κατηγορία 24 «Δασικές Μελέτες» του άρθρου μόνου του Π.Δ. 541/1978.

ii) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Δασολόγου (Βεβαίωση Συνδρομής Νομίμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Δασολόγου)

iii) Αποδεδειγμένη εμπειρία στην κατάρτιση των Δασικών Χαρτών τουλάχιστον 24 μηνών που θα αποδεικνύεται με τις κατάλληλες συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί κατά το παρελθόν πάνω στο αντικείμενο της κατάρτισης των Δασικών Χαρτών και τουλάχιστον 36 μηνών στη χρήση του λογισμικού των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, προκειμένου η κατάλληλη εμπειρία να συμβάλει στην εκτέλεση της σύμβασης σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας (αρθ.75 παρ.4 & 5 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με τις κατάλληλες συμβάσεις και κατάλληλες συστάσεις από συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί κατά το παρελθόν πάνω στο αντικείμενο της κατάρτισης των Δασικών Χαρτών, αλλά και στη χρήση του λογισμικού των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών σε οποιοδήποτε έργο της Δασικής Υπηρεσίας (αρθ.75 παρ.4 & 5 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

i) Για τους συνεργάτες του αναδόχου:

α) Ειδικότητα Δασολόγου (Π.Ε.) – Πτυχίο Δασολόγου

β) Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών σε εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των Δασικών Χαρτών και λοιπές εργασίες έως και την κύρωσή τους, και τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών στη χρήση του λογισμικού των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών που θα αποδεικνύεται με τις κατάλληλες συστάσεις από συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί κατά το παρελθόν πάνω στο αντικείμενο της κατάρτισης των Δασικών Χαρτών, αλλά και στη χρήση του λογισμικού των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών σε οποιοδήποτε έργο της Δασικής Υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται ότι τόσο ο ανάδοχος όσο και οι συνεργάτες του πρέπει να διαθέτουν κατάλληλο φορητό εξοπλισμό (φορητούς υπολογιστές και δυνατότητα ανεξάρτητης πρόσβασης στο διαδίκτυο), για την χρήση της διαδικτυακής εφαρμογής της ΕΚΧΑ με προεγκατεστημένο το κατάλληλο λογισμικό Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών.

κ) Λοιπά δικαιολογητικά -νομιμοποιητικά έγγραφα και μόνο για τα νομικά πρόσωπα-τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να υποβάλλουν όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η **σύσταση και η νόμιμη εκπροσώπηση** του οικονομικού φορέα και η τήρηση των απαιτήσεων της κατά περίπτωση εφαρμοστέας νομοθεσίας.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Συγκεκριμένα απαιτούνται τα νομιμοποιητικά έγγραφα, από τα οποία πρέπει να προκύπτουν:

- η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα,
- το τελευταίο τροποποιημένο καταστατικό,
- το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας της απευθείας ανάθεσης (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λ.π.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης,
- καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου

i) Για τις Ανώνυμες Εταιρείες, Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες (Ι.Κ.Ε.), Ομόρρυθμες (Ο.Ε.) και Ετερόρρυθμες Εταιρείες και για όσα νομικά πρόσωπα έχουν υποχρέωση ανακοίνωσης στο ΓΕΜΗ ως ακολούθως

α. Πιστοποιητικό ισχύουσας/αναλυτικής νόμιμης εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ - με ημερομηνία έκδοσης εντός τελευταίων τριάντα εργάσιμων ημερών

β. Γενικό πιστοποιητικό από το ΓΕΜΗ στο οποίο θα αναφέρονται τα σχετικά με την σύσταση στοιχεία και τις τυχόν μεταβολές- με ημερομηνία έκδοσης εντός τελευταίου τριμήνου

ii) Στις λοιπές περιπτώσεις τα, κατά περίπτωση, νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Όλα τα δικαιολογητικά κατατίθενται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

- Εφόσον πρόκειται για **δημόσια έγγραφα** κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους και
- Εφόσον πρόκειται για **ιδιωτικά έγγραφα** κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα αντίγραφα, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

ΑΡΘΡΟ 3 ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν έγγραφες προσφορές, είτε αυτοπροσώπως, είτε δια του νόμιμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, είτε ταχυδρομικώς (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στα γραφεία της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας, στο τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων ταχυδρομική διεύθυνση Τέρμα Αργυροκάστρου Τ.Κ. 65404 από την Δευτέρα 17/10/2022, και ώρα 10:00 π.μ. μέχρι την Πέμπτη, 27/10/2022 και ώρα 10:00 μ.μ. (λήξη επίδοσης προσφορών).

3.2.Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο εξωτερικά πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Ανάθεσης Εργασιών

Προσφορά τουεπωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου) και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

για την εκτέλεση της υπηρεσίας «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησής στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0) »

με αναθέτουσα-προϊσταμένη αρχή την Δ/νη Δασών Καβάλας και διευθύνουσα υπηρεσία το τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων της Δ/νσης Δασών Καβάλας σύμφωνα με το (25) σχετικό και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών την Πέμπτη 27/10/2022 και ώρα 10:00μμ

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία αναγράφει την πρόσκληση την οποία αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης) δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου) και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Οι προσφορές πρωτοκολλούνται στη Διεύθυνση Δασών Ν. Καβάλας, το αργότερο μέχρι και την καταληκτική ημέρα και ώρα υποβολής προσφορών που αναφέρεται στην παρούσα (Πέμπτη, 27/10/2022 και ώρα 10:00 μ.μ.). Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη και επιστρέφεται.

Η έγκαιρη υποβολή των προσφορών θα αποδεικνύεται μόνο από τον αριθμό πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας. Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής των προσφορών.

Για περαιτέρω πληροφορίες για την εν λόγω ανάθεση, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνα 2313309976 & 2313309971 (για τεχνικά θέματα) & ομοίως στα ίδια τηλέφωνα (για λοιπά θέματα).

ΑΡΘΡΟ 4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η Επιτροπή Ανάθεσης Εργασιών συγκεντρώνει τις υποβληθείσες προσφορές αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους φακέλους των δικαιολογητικών συμμετοχής, αξιολογεί τον υποφάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής ήτοι την ορθότητα κατάθεσης της Υπεύθυνης Δήλωσης και των λοιπών δικαιολογητικών.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, όσες προσφορές θα αξιολογηθούν **θετικά** ως προς τα ανωτέρω **θα συνεχίσουν με το άνοιγμα των Φακέλων των Οικονομικών Προσφορών**, και συντάσσει σχετικό πρακτικό στο οποίο καταγράφει τις οικονομικές προσφορές με φθίνουσα σειρά. Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων με την πλέον συμφέρουσα προσφορά δηλαδή το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί της προεκτιμώμενης αμοιβής.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει αμέσως μετά την αποσφράγιση των φακέλων από αρμόδια τριμελή επιτροπή, όπως αυτή ορίστηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 16584/20-01-2022 (ΑΔΑ:ΩΥ7ΟΟΡ1Υ-394) απόφαση της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας, η οποία θα συνεδριάσει στα γραφεία του τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας.

ΑΡΘΡΟ 5 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου από την Επιτροπή, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 2 της παρούσας μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής. Τα στοιχεία ελέγχονται από την Επιτροπή Ανάθεσης Εργασιών και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 2 και δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 2, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός έως δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (παρ. 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 106 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.4 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε

ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε έξι (6) μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού για τους δύο (2) συνεργάτες στην έδρα της Δ/σης Δασών Καβάλας.

Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η διοίκηση των παρεχόμενων υπηρεσιών ασκούνται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία, σύμφωνα με όσα ρυθμίζονται στα άρθρα 136 & 216 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και η άσκηση της επίβλεψης σε καμιά περίπτωση δεν μειώνει τις ευθύνες του Αναδόχου για την εκτέλεση των υποστηρικτικών εργασιών σύμφωνα με τις ισχύουσες Διατάξεις και την Σύμβαση.

Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο θα είναι της απόλυτης έγκρισης της Διεύθυνσης Δασών Καβάλας και η τεχνική κατάρτιση και ικανότητά του καθώς και η απόδοσή θα ελέγχονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων και τον υπεύθυνο Δασολόγο, οι οποίοι σε περίπτωση που διαπιστώσουν ακαταλληλότητα μπορούν να ζητήσουν την αντικατάστασή τους. Το προσωπικό που θα εργάζεται αποτελεί προσωπικό του αναδόχου εργολάβου και σε καμιά περίπτωση δεν αποκτά εργασιακή σχέση με την Υπηρεσία.

Η σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, τους ειδικότερους όρους της σύμβασης, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Ο Ανάδοχος που θα προκύψει, δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής.

ΑΡΘΡΟ 6 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118, περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαίνεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (βλ. άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον νόμο 4782/2021).

Ο Διευθυντής Δασών Ν. Καβάλας

**Ιωάννης Χρ. Καπετανγιάννης
Δασολόγος με Α' Βαθμό**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΑΣΩΝ
ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΑΣΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΝΟΜΟΥ
ΚΑΒΑΛΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)»

CPV: 38221000-0

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Ειδικός Φορέας Δασών Πράσινου Ταμείου έτους 2022
Κ.Α.Ε. 02.001.2499
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 24.800,00 ευρώ (με Φ.Π.Α.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του/της.....
με έδρα τ οδός αριθ. Τ.Κ.
Τηλέφωνο Τηλεμοιότυπο
Ηλεκτρ. ταχ.

Η Επιχείρηση με την επωνυμία που εκπροσωπείται από τον/τηνκαταθέτει την οικονομική προσφορά της, αποδεχόμενη πλήρως τους όρους της αριθ:Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης της υπηρεσίας «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)».

Προς:

Τη Διεύθυνση Δασών Καβάλας

Αφού έλαβα γνώση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης του παραπάνω έργου, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της εργασίας με το ακόλουθο ποσοστό έκπτωσης στον προϋπολογισμό.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΚΠΤΩΣΗΣ

Για την εκτέλεση της σύμβασης:

«Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)»

ΥΠΗΡΕΣΙΑ «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)»	Προεκτιμώμενη αμοιβή σε € 20.000,00€	Προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης (%) με δύο δεκαδικά ψηφία (Αριθμητικώς)	Προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης (%) με δύο δεκαδικά ψηφία (Ολογράφως)
Ποσό ΦΠΑ (24%) ΣΕ ΕΥΡΩ	4.800,00€		
Σύνολο δαπάνης σε ευρώ	24.800,00€		

ποσοστό έκπτωσης επί της προεκτιμώμενης αμοιβής που ορίζεται στη παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος – Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Η προσφορά μου ισχύει για μήνες.

Καβάλα, (Ημ/νία)

...../...../2022

(Ο Προσφέρων)

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΑΣΩΝ
ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΔΑΣΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΝΟΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΥΧΟΣ Α- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

«Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)»

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η εκτέλεση εργασιών από την μερική μέχρι την ολική κύρωση των δασικών χαρτών.

A.1. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΑΣΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ

A.1.1. Υποβοήθηση στην αναμόρφωση των Δασικών Χαρτών με τις διοικητικές πράξεις και πρόδηλα σφάλματα.

Υποβοήθηση του έργου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας στην αναμόρφωση των δασικών χαρτών:

- με την προσθήκη ή διαγραφή των εκτάσεων που υπάγονται ή παύουν να υπάγονται σε αυτόν σύμφωνα με τη δασική νομοθεσία ή με δικαστικές αποφάσεις που κρίνουν επί των πράξεων αυτών, με δικαστικές αποφάσεις επί του ιδιοκτησιακού ζητήματος των εκτάσεων των περ. α) και β) της παρ. 5 του άρθρου 3 του ν. 998/1979 (Α' 289), ή με διοικητικές πράξεις της περ. ζ) των παρ. 6 και 7 του ως άνω άρθρου 3 που έπρεπε να συμπεριληφθούν στον δασικό χάρτη ή εσφαλμένα αποτυπώθηκαν κατά την κατάρτισή του και δεν απεικονίζονται σε αυτόν, καθώς και

- με τη διόρθωση προδήλων σφαλμάτων όπως προβλέπεται στο άρθρο 22 του ν. 4964/2022 (150/Α/2022). Συλλογή αιτημάτων για αναμόρφωση δασικού χάρτη, εξέταση αυτών για την υπαγωγή τους είτε σε διοικητική πράξη είτε στις περιπτώσεις της 153394/919/12-4-2017 Απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ 1366/Β'/2017), συνολική επεξεργασία των δεδομένων που έχουν περιέλθει στην Υπηρεσία (προσκόμιση διοικητικών πράξεων κλπ στοιχεία), δημιουργία τοπολογίας και κωδικοποίησης και εξαγωγή τελικού ψηφιακού αρχείου προς αναμόρφωση.

A.2.1. Υποβοήθηση στην επεξεργασία για τη μερική κύρωση του Δασικού Χάρτη

Το σύνολο των στοιχείων των αντιρρήσεων, που έχουν καταχωρηθεί στην κεντρική βάση και τα συνυποβαλλόμενα στοιχεία/έγγραφα αυτών που τηρούνται στο αναλογικό αρχείο των ΣΥΑΔΧ, μέσω των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών μετά τη λήξη προθεσμίας υποβολής των αντιρρήσεων υπόκεινται σε επεξεργασία από το Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων της Δ/νσης Δασών.

Όλα τα έγγραφα, τα οποία αφορούν στις υποβαλλόμενες αντιρρήσεις, στις αιτήσεις και γενικότερα όλη η εισερχομένη και εξερχομένη σχετική αλληλογραφία, συγκεντρώνονται και τηρούνται στο αναλογικό αρχείο των ΣΥΑΔΧ μέσω των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών. Το σύνολο των εγγράφων, που περιλαμβάνονται, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, στο αρχείο των ΣΥΑΔΧ συσχετίζονται και ταξινομούνται ανά αντίρρηση. Μετά το πέρας της λειτουργίας των ΣΥΑΔΧ της Π.Ε. Καβάλας και Θάσου, το αναλογικό αρχείο εγγράφων του κάθε ΣΥΑΔΧ θα επεξεργαστεί με σκοπό την δημιουργία ενός ενιαίου ψηφιακού αρχείου που θα περιέχει το σύνολο των εγγράφων και θα παραδοθεί στην Διεύθυνση Δασών Καβάλας.

Η Διεύθυνση Δασών, μέσω των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών, θα προβεί στις εργασίες που απαιτούνται να γίνουν προκειμένου να παραχθεί ο μερικά κυρωμένος δασικός χάρτης κατ' εφαρμογή του άρθρου 17 του ν. 3889/2010.

A.2.2. Υποβολή στην επεξεργασία των αντιρρήσεων και διαβίβασή τους στις ΕΠ.Ε.Α.

Τα στοιχεία, τα οποία έχουν υποβληθεί και καταχωρηθεί στην κεντρική βάση αντιρρήσεων θα ελεγχθούν με ευθύνη της αρμόδιας Δ/νσης Δασών. Ο έλεγχος αυτός, θα αφορά στο σύνολο της πληροφορίας, η οποία καταχωρήθηκε μέσω των εγγράφων στην κεντρική βάση, αφορά δε σε κάθε έκταση για την οποία υποβλήθηκαν αντιρρήσεις.

Στα πλαίσια του ελέγχου αυτού, μέσω των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών θα διενεργούνται τα ακόλουθα:

- Εξέταση κάθε αντίρρησης που έχει καταχωριστεί στην κεντρική βάση, ως προς την ορθότητα και πληρότητα της καταχώρισής της,
- Έλεγχος της θέσης των ορίων της αμφισβητούμενης έκτασης αυτοτελώς αλλά και σε σχέση με τα πολύγωνα όμορων αντιρρήσεων,

Εάν διαπιστωθεί ότι για υποβληθείσες αντιρρήσεις, δεν έχουν προσκομισθεί πλήρη ή τυπικώς ορθά στοιχεία, θα καταχωρείται σχετική παρατήρηση στα τηρούμενα στοιχεία, προκειμένου να ειδοποιηθεί με κάθε πρόσφορο μέσο ο ενδιαφερόμενος για την προσκόμιση των απαιτούμενων στοιχείων προκειμένου να ληφθούν υπόψη κατά την επεξεργασία των αντιρρήσεων.

Στη συνέχεια, και προκειμένου οι αντιρρήσεις να διαβιβαστούν προς την αρμόδια ΕΠ.Ε.Α. υπόκεινται σε επεξεργασία, ως ακολούθως:

Θα ομαδοποιούνται, είτε με την ένταξή τους σε ενιαίες, ευρύτερες δασικές εν γένει περιοχές, οι οποίες ορίζονται με φυσιογεωγραφικά στοιχεία και κριτήρια καθορισμού δασοβιοκοινότητας, είτε λαμβάνοντας υπόψιν κοινά χαρακτηριστικά (π.χ. κοινές μεταβολές ως προς τις χρήσεις γης, απώλεια του δασικού χαρακτήρα προ της 11-6-75, λόγω επεμβάσεων, που έγιναν βάσει διοικητικών πράξεων κ.λπ.) ή σε περιοχές με ιδιαίτερο καθεστώς ή ιδιαιτερότητες (π.χ. διανομές του Υπ. Γεωργίας), ώστε να διευκολύνεται η αρμόδια ΕΠ.Ε.Α. στη συστηματική εξέτασή τους, την επιτάχυνση και την ταχύρρυθμη ροή των εργασιών της.

Οι αντιρρήσεις που θα αφορούν στο ίδιο ακίνητο εφόσον έχουν κοινό περιεχόμενο, π.χ. αντιρρήσεις συνιδιοκτητών, θα διαβιβάζονται προς την ΕΠ.Ε.Α., ως μία ενιαία υπόθεση. Οι αντιρρήσεις είτε μεμονωμένες είτε ομαδοποιημένες, σύμφωνα με τα ανωτέρω, θα διαβιβάζονται προς εξέταση από τις ΕΠΕΑ συνοδευόμενες από υπόμνημα, και κατά περίπτωση εφόσον θα απαιτείται με ειδικότερες φωτοερμηνευτικές αναφορές στην περιοχή, τη γενική μεταβολή των χρήσεων γης από την παλαιότερη αεροφωτογράφιση και μετά, τις διοικητικές πράξεις εποπτείας, προστασίας, διαχείρισης και ανάπτυξης αυτής από τη Δασική Υπηρεσία και όποιο άλλο στοιχείο ελήφθη υπόψη κατά την κατάρτιση του Δασικού Χάρτη και επηρεάζει την απόφαση για τον χαρακτηρισμό των εκτάσεων που περιλαμβάνονται σ' αυτόν. Το υπόμνημα θα περιέχει

αιτιολογημένη εισήγηση για την έγκριση ή απόρριψη των αντιρρήσεων εν όλω ή εν μέρει και θα συντάσσεται από το Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων. Οι αντιρρήσεις είναι δυνατόν να διαβιβάζονται προς εξέταση και σταδιακά, συνοδευόμενες από κατάλογο που υποβάλλεται σε αναλογική και σε ψηφιακή μορφή, και θα περιέχει για κάθε υποβληθείσα αντίρρηση ή ομάδα αντιρρήσεων, τα στοιχεία του ενδιαφερομένου/-μένων, τον αριθμό πρωτοκόλλου/-ων και την δήλωση/-ώσεις του ενδιαφερομένου/-ων να παραστεί τεχνικός σύμβουλος, κατά την εξέταση των αντιρρήσεων. Ο κατάλογος θα συντάσσεται σύμφωνα με σχετικό υπόδειγμα, που θα χορηγείται από την Υπηρεσία.

Κάθε αντίρρηση ή ομάδα αντιρρήσεων, θα συνοδεύεται από φάκελο, ο οποίος θα περιέχει τα ακόλουθα: τα χωρικά στοιχεία των αντιρρήσεων τα οποία μπορεί να υποβάλλονται και σε ψηφιακή μορφή, το έντυπο των αντιρρήσεων με τα συνοποβαλλόμενα αποδεικτικά στοιχεία και έγγραφα, καθώς και τυχόν συμπληρωματικά προσκομισθέντα έγγραφα/στοιχεία και το σχετικό υπόμνημα, συνοδευόμενο από τυχόν στοιχεία που το τεκμηριώνουν.

Το υπόμνημα θα συντάσσεται σύμφωνα με σχετικό υπόδειγμα μέσω των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών, που χορηγείται από την Υπηρεσία. Το υπόμνημα σε ψηφιακή μορφή, μέσω των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών, θα εισάγεται στην κεντρική βάση και θα διασυνδέεται με την κάθε αντίρρηση ή ομάδα αντιρρήσεων, που αφορά.

Ενημέρωση του GIS με τις αποφάσεις των ΕΠ.Ε.Α, συστηματική παρακολούθηση του GIS μέχρι την έκδοση των τελικών αποφάσεων, υποστήριξη της διαδικτυακής εφαρμογής καταχώρησης των αποφάσεων αυτών και εκτύπωση αυτών.

A.2.3. Υποβοήθηση στην επεξεργασία και ενσωμάτωση των αποφάσεων ΕΠ.Ε.Α.

Συνολική επεξεργασία των αποφάσεων των ΕΠ.Ε.Α στο GIS, διαλογή των αποφάσεων που αλλάζουν τον δασικό χάρτη και νέα τοπολογία.

A.2.4. Υποβοήθηση στην κατάρτιση του Δασικού Χάρτη.

Υποβοήθηση του έργου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας στην κατάρτιση του Δασικού Χάρτη με την αποτύπωση διοικητικών πράξεων (πράξεις χαρακτηρισμού, αναδασωτέες εκτάσεις, πρωτόκολλα διοικητικής αποβολής, αιτήματα εξαγοράς κλπ).

A.2.5 Υποβοήθηση στην αναμόρφωση των Δασικών Χαρτών προς ολική κύρωση.

Υποβοήθηση του έργου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας στην ενσωμάτωση όλων των αλλαγών του δασικού χάρτη στο GIS, δημιουργία νέας τοπολογίας και νέας κωδικοποίησης και τέλος εξαγωγή των τελικών ψηφιακών διαγραμμάτων που συνοδεύουν την απόφαση κύρωσης.

Πέραν όλων των παραπάνω, για την προστασία των δασών και των δασικών εκτάσεων ο ανάδοχος θα παρέχει υποβοήθηση, στις εργασίες παρέμβασης στις επιτροπές του Εθνικού Κτηματολογίου και βοηθητικές εργασίες κατά τις διαδικασίες των αγωγών κυριότητας υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου.

A.2.6. Υποβοήθηση του έργου του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων

Στο πλαίσιο της κατάρτισης δασικών χαρτών, το Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων της Διεύθυνσης Δασών, μέσω των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών, θα προβεί στις εργασίες ολοκλήρωσης της ψηφιοποίησης των στοιχείων των πράξεων της διοίκησης, που αποτυπώνονται στον δασικό χάρτη, σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές κατάρτισης δασικών χαρτών.

Πέραν όλων των παραπάνω, για την προστασία των δασικών εν γένει εκτάσεων ο ανάδοχος θα παρέχει υποβοήθηση, στις εργασίες για τη διερεύνηση του ιδιοκτησιακού καθεστώτος προκειμένου να ολοκληρωθεί/τροποποιηθεί η δήλωση ιδιοκτησίας κατά τις διατάξεις του Ν. 2308/1995 στο Εθνικό Κτηματολόγιο, στις εργασίες παρέμβασης στις επιτροπές του Εθνικού Κτηματολογίου και βοηθητικές εργασίες κατά τις διαδικασίες των αγωγών κυριότητας υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου.

A.3. Επιπλέον ο κάθε ανάδοχος θα παρέχει στο Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων της Δ/νσης Δασών ΚΑΒΑΛΑΣ

- **Υποβοήθηση του έργου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας για την Προετοιμασία των Η/Υ, έλεγχο των λογισμικών και των Δεδομένων, Δοκιμαστική λειτουργία. Αφορά την εγκατάσταση των Η/Υ στον χώρο όπου θα γίνει η ανάρτηση των Δασικών Χαρτών, έλεγχος του απαραίτητου λογισμικού, έλεγχος των δεδομένων και δοκιμαστική λειτουργία, ώστε να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία του ΣΥΑΔΧ.**
- **Κατάλληλο φορητό εξοπλισμό (φορητούς υπολογιστές και δυνατότητα ανεξάρτητης πρόσβασης στο διαδίκτυο) για κάθε άτομο για την χρήση της διαδικτυακής εφαρμογής της ΕΚΧΑ με προεγκατεστημένο το κατάλληλο λογισμικό Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών.**
- **Τεχνική υποστήριξη και επίλυση προβλημάτων σε περιβάλλον GIS (ESRI, Autodesk κλπ.) στα πλαίσια της αναμόρφωσης, θεώρησης, ανάρτησης και ολικής κύρωσης των δασικών χαρτών.**
- **Υποβοήθηση στη διαδικασία επεξεργασίας των αντιρρήσεων από τις Ε.Π.Ε.Α. και της ενσωμάτωσης των αποφάσεων Ε.Π.Ε.Α.**
- **Τεχνική υποστήριξη στη διαδικασία ενσωμάτωσης των αντιρρήσεων**

Ειδικότερα και πιο συνοπτικά:

Με τη λήξη της υποβολής αντιρρήσεων σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 247019/25-7-2022 απόφαση (ΑΔΑ: ΩΝΒ54653Π8-6ΟΡ) της έκτης τροποποίησης της υπ' αριθμ. 584/15-1-2021 απόφασης (ΑΔΑ: ΩΔΟΡΟΡ1Υ-Σ40) «Ανάρτησης του Δασικού Χάρτη των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων (βλ. σχετ. πίνακα) των Δήμων Καβάλας, Παγγαίου, Νέστου και Θάσου, των Περιφερειακών Ενοτήτων Καβάλας και Θάσου και πρόσκληση για υποβολή αντιρρήσεων κατά του περιεχομένου του» και σε συνέχεια της υπ' αριθμ. 305020/14-09-2022 απόφασης (ΑΔΑ: ΩΜΥΞ4653Π8-Ι62) με τίτλο «Θεώρηση προς κύρωση του δασικού χάρτη για το σύνολο του Νομού Καβάλας ήτοι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων (βλ. σχετ. πίνακα) των Δήμων Καβάλας, Παγγαίου, Νέστου και Θάσου των Περιφερειακών Ενοτήτων Καβάλας και Θάσου» θα πραγματοποιηθούν μελλοντικά οι ακόλουθες εργασίες :

- 1)** Ενσωμάτωση στο δασικό χάρτη των αποφάσεων των εκκρεμών αντιρρήσεων που υποβλήθηκαν κατά του αναρτημένου δασικού χάρτη Π.Ε. Θάσου και που αναρτήθηκαν με την υπ' αριθμ. 24648/1-12-2017 απόφαση (ΑΔΑ: 7ΝΡΔΟΡ1Υ-ΖΣΘ)
- 2)** Διαβίβασή στις νέες ΕΠΕΑ των υπομνημάτων με τις αιτιολογημένες εισηγήσεις που συνοδεύουν κάθε αντίρρηση (για την έγκριση ή την απόρριψη των αντιρρήσεων συνολικά ή εν μέρει) που υποβλήθηκαν κατά του περιεχομένου του δασικού χάρτη Π.Ε. Καβάλας και Θάσου με την υπ' αριθμ. 584/15-1-2021 απόφαση (ΑΔΑ: ΩΔΟΡΟΡ1Υ-Σ40) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 3)** Έλεγχος και εξακρίβωση των προσκομισθέντων στοιχείων (ως προς την ορθότητα & την πληρότητα) των υποβληθέντων αντιρρήσεων ή προδήλων σφαλμάτων, προκειμένου να καταχωρείται σχετική παρατήρηση στα τηρούμενα στοιχεία ώστε να ενημερώνεται και να ειδοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο ο ενδιαφερόμενος για την προσκόμιση των απαιτούμενων στοιχείων για να ληφθούν υπόψη κατά την επεξεργασία των αντιρρήσεων και προδήλων σφαλμάτων.
- 4)** Παραλαβή αιτήσεων υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων. Με την υποβολή των αιτήσεων αυτών είναι δυνατή η υποβολή είτε επί πλέον στοιχείων από εκείνα που δηλώθηκαν κατά την υποβολή της αντίρρησης είτε στοιχείων τα οποία διαπιστώθηκε ότι λείπουν σε σχέση με τα δηλωθέντα.
- 5)** Διαβίβαση στις νέες ΕΠΕΑ των ελεγμένων ως προς την πληρότητα και ορθότητα φακέλων των δικαιολογητικών των αντιρρήσεων και των προδήλων σφαλμάτων (συγκριτικά με τα δηλωθέντα στην ηλεκτρονική υποβολή της εφαρμογής του Ελληνικού κτηματολογίου) που

υποβλήθηκαν κατά του περιεχομένου του δασικού χάρτη Π.Ε. Καβάλας και Θάσου με την υπ' αριθμ. 584/15-1-2021 απόφαση (ΑΔΑ: ΩΔΟΡΟΡ1Υ-Σ40) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- 6) Η εκ νέου ενσωμάτωση στο δασικό χάρτη των νέων αποφάσεων, που αφορούν τις αντιρρήσεις και τα προδήλα σφάλματα των παραγράφων (2 & 5).
- 7) Κατάθεση προδήλων σφαλμάτων για διόρθωση του δασικού χάρτη σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4964/2022 (τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 20 του Ν. 3889/2010), μετά τη μερική ή ολική κύρωση του δασικού χάρτη (αναμόρφωση του κυρωμένου δασικού χάρτη υπό προϋποθέσεις).
- 8) Συνεχής επικαιροποίηση της βάσης δεδομένων των αντιρρήσεων και των προδήλων σφαλμάτων.
- 9) Συνεχής παροχή βοήθειας στο συνολικό έργο του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων και ειδικότερα στις εργασίες για τη διερεύνηση του ιδιοκτησιακού καθεστώτος με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία των διανομών προκειμένου να ολοκληρωθεί/τροποποιηθεί η δήλωση ιδιοκτησίας του Δημοσίου στο Εθνικό Κτηματολόγιο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2308/1995, στις εργασίες παρέμβασης στις επιτροπές του Εθνικού Κτηματολογίου και στις βοηθητικές εργασίες κατά τις διαδικασίες επεξεργασίας, σύνταξης και κατάθεσης εισηγήσεων έγερσης αγωγών κυριότητας υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου.
- 10) Ενημέρωση του GIS με τις αποφάσεις των ΕΠ.Ε.Α, συστηματική παρακολούθηση του GIS μέχρι την έκδοση των τελικών αποφάσεων και την τελική ενσωμάτωσή τους σε αυτό.
- 11) Υποβολή υποστήριξη και έλεγχος των λογισμικών στην έδρα της υπηρεσίας.
- 12) Διαδικτυακή υποστήριξη και επίλυση προβλημάτων σε περιβάλλον GIS και autocad.
- 13) Επιπρόσθετη εκπαίδευση προσωπικού στο GIS.

Σ Υ Ν Ο Λ Ι Κ Η Π Ρ Ο Ε Κ Τ Ι Μ Ω Μ Ε Ν Η Α Μ Ο Ι Β Η :

Η εκτιμηθείσα αξία των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών ανέρχεται σε **24.800.00 €** (με ΦΠΑ 24%) και περιλαμβάνει την συνολική προεκτιμώμενη αμοιβή της υπηρεσίας:

1. Δύο (2) συνεργάτες με ειδικότητα Δασολόγου (Π.Ε.) με γνώσεις χειρισμού προγραμμάτων γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών για την παροχή των υποστηρικτικών εργασιών επί χρονικό διάστημα 6 μηνών τις εργάσιμες ημέρες και ώρες της Υπηρεσίας, στην έδρα της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας.

Η παροχή των υποστηρικτικών εργασιών για την εκτέλεση της σύμβασης «**Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους, στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας** (CPV: 38221000-0)» έχει ενταχθεί στον Άξονα Προτεραιότητας 4, Μέτρο 1, Δράση 1 του ΧΠ «Προστασία και Αναβάθμιση Δασών 2022» του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου βάσει της υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΔΕΥ/30912/921/30-03-2022 απόφασης του ΥΠΕΝ με ΑΔΑ: 6ΔΦΠ4653Π8-ΩΚΘ.

Η εν λόγω σύμβαση θα χρηματοδοτηθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2022, του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου (ΚΑΕ 02.001.2499) σύμφωνα με την υπ' αριθ. **659/09.02.2022** ΥΑ με θέμα «Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία και αναβάθμιση Δασών έτους 2022» και διάθεση πίστωσης 10.000.000€ για την υλοποίησή του», (ΑΔΑ: **9ΓΞΙ46Ψ844-ΧΚΙ**), και την αρ. πρωτ. **665/09.02.2022** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Πράσινου Ταμείου (ΑΔΑ: **96ΕΜ46Ψ844-ΧΨΝ**) με Κ.Α.Ε. 02.001.2499 του οικονομικού έτους 2022 και με α/α 47 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Πράσινου Ταμείου.

Η εκτιμώμενη αξία των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών για την εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **24.800,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ **24 %** (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **20.000,00€**, ΦΠΑ : **4.800,00€**) σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΔΕΥ/30912/921/30-03-2022 απόφασης του ΥΠΕΝ με ΑΔΑ: 6ΔΦΠ4653Π8-ΩΚΘ και υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις οι οποίες αναφέρονται αναλυτικότερα στο άρθρο 9 της ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων (ΕΣΥ).

Η αποπληρωμή θα γίνει τμηματικά σε τρεις διμηνιαίες φάσεις και ειδικότερα:

- α) 1^η διμηνιαία φάση με την καταβολή του 40% του συνολικού συμβατικού ποσού
- β) 2^η διμηνιαία φάση με την καταβολή του 30% του συνολικού συμβατικού ποσού
- γ) 3^η (τελική) διμηνιαία φάση με την καταβολή του υπολοίπου 30% του συνολικού συμβατικού ποσού

Η αμοιβή συμπεριλαμβάνει όλες τις αμοιβές, μισθούς εισφορές κάθε είδους, φόρους ή τέλη, κάθε άλλη δαπάνη των Αναδόχων υπέρ τρίτων και του Ελληνικού Δημοσίου, προκειμένου ο τελευταίος να παράσχει προσηκόντως τις υποστηρικτικές εργασίες.

Ο προϋπολογισμός περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες δαπάνες για την ολοκλήρωση της υπηρεσίας χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, όπως:

Αμοιβές για την παροχή των υποστηρικτικών εργασιών κάθε αναδόχου.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΑΣΩΝ
ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΔΑΣΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΝΟΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)»

CPV: 38221000-0

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Ειδικός Φορέας Δασών Πράσινου Ταμείου έτους 2022
Κ.Α.Ε. 02.001.2499

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 24.800,00 ευρώ (με Φ.Π.Α.)

ΤΕΥΧΟΣ Β- ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Για την εκτέλεση της σύμβασης «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους, στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)».

Ο Προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των 24.800,00€, συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης Φ.Π.Α. (24%).

Η παρούσα Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά τους ειδικούς συμβατικούς και τεχνικούς όρους, σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με τους όρους της, υπ' αριθ. Α 67/Γ.Γ.Δ./1257/679/4/11-3-1974 Εγκυκλίου Αποφάσεως του Υπ.Δημ. Έργων εγκριθείσης Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων και σύμφωνα με τα λοιπά συμβατικά τεύχη και τις έγγραφες οδηγίες της Υπηρεσίας, θα πραγματοποιηθεί εκτέλεση της σύμβασης «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους, στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)» από τον Ανάδοχο που θα αναδειχθεί.

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των 24.800,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης Φ.Π.Α. (24%).

ΑΡΘΡΟ 1ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ

Αντικείμενό της αποτελεί η εκτέλεση εργασιών από την μερική μέχρι την ολική κύρωση των δασικών χαρτών και πιο συγκεκριμένα η εκτέλεση της σύμβασης «Εργασίες κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους, στην περιοχή αρμοδιότητας της Δ/νσης Δασών Ν. Καβάλας (CPV: 38221000-0)» για την υλοποίηση της δράσης «**Δαπάνες των Δ/νσεων Δασών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για την εκτέλεση εργασιών κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και της τήρησή τους**» όπως προβλέπεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και το άρθρο 118 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με συνεργεία που θα συγκροτήσει ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα από την Διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 2ο : ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η διαδικασία, η σύμβαση και όλες οι ενέργειες που αφορούν στην εκτέλεση και την παραλαβή των εργασιών και τις πληρωμές, διέπονται από τα παρακάτω νομοθετήματα:

1. Ν.4412/16 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως ισχύει.
2. Ν. 4605/19 «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψη

τους (ΕΕΛ 157 της 15.6.2016) – Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις.»

3. Ο ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/τ.Α'/9-3-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
4. Π.Δ. 437/81 «Περί μελέτης και εκτελέσεως δασοτεχνικών έργων».
5. Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημοσίων συμβάσεων και κεντρικού ηλεκτρονικού μητρώου δημοσίων συμβάσεων».
6. Ο ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
7. Ο ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
8. Το αρ. 7 παρ. 3 του Ν. 4912/2022 (ΦΕΚ 59/τ.Α' /17-3-2022) με το οποίο επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,1% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον νόμο 4912/2022 και στον ν. 4413/2016 (ΦΕΚ τ.Α' 148/8-8-2016), αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην κοινή υπουργική απόφαση του πέμπτου εδαφίου.
9. Την υπ' αριθ. 146776/2459/21-10-2016 Υπουργική Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας περί «Καθορισμού θεμάτων σχετικών με την παράγραφο 1 εδάφια β, γ, δ και ε του άρθρου 21 του Ν.3889/2010» όπως ισχύει που δημοσιεύτηκε στο (Φ.Ε.Κ. 3532/ τεύχος Β /03-11-2016).
10. Το υπ' αριθ. 147784/2589/4-11-2016 έγγραφο του ΥΠΕΝ περί «Εφαρμογής του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016».
11. Το Π.Δ. 541/1978 όπως ισχύει σήμερα.
12. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας εργολαβίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των προς ανάθεση και εκτέλεση των υποστηρικτικών εργασιών, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 3ο : ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, ακολουθεί η υπογραφή του συμφωνητικού της Υπηρεσίας με τον ανάδοχο. Η υπογραφή των συμφωνητικών έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο άρθρο 105 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (που δε μπορεί να υπερβαίνει τις δεκαπέντε (15) ημέρες), με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 4ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.4 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερα πιστωτικά ιδρύματα, ανεξαρτήτως του ύψους των.

ΑΡΘΡΟ 5ο : ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΕΠΙΒΛΕΨΗ

Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η διοίκηση των παρεχόμενων υπηρεσιών ασκούνται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία, σύμφωνα με όσα ρυθμίζονται στα άρθρα 136 & 216 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και η άσκηση της επίβλεψης σε καμιά περίπτωση δεν μειώνει τις ευθύνες του Αναδόχου για την εκτέλεση των υποστηρικτικών εργασιών σύμφωνα με τις ισχύουσες Διατάξεις και την Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 6ο : ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

α. Τα έγγραφα κοινοποιούνται στον Ανάδοχο ή στον Αντίκλητό του σύμφωνα με το άρθρο 143 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η Ανάδοχος Επιχείρηση γνωστοποιεί στην Διευθύνουσα Υπηρεσία την νόμιμη εκπροσώπησή της ή τους τυχόν πληρεξούσιους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 135 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Όταν πρόκειται για υπογραφή του χρονοδιαγράμματος, των Πιστοποιήσεων και της επιτόπου παρακολούθησης και Διοίκησης του Έργου, ο Ανάδοχος μπορεί να εκπροσωπηθεί μόνο από τεχνικό στέλεχος της επιχείρησης ή άλλον τεχνικό που έχει τα νόμιμα, τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τις σχετικές δυνατότητες. Ο ανωτέρω τεχνικός μπορεί να είναι ολικά ή μερικά και πληρεξούσιος ή εκπρόσωπος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ

Η χρονική διάρκεια παροχής των υποστηρικτικών εργασιών-εργολαβίας (προθεσμία) ορίζεται σε έξι (6) μήνες και αρχίζει από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης. Στη σύμβαση που θα συναφθεί μετά την έκδοση απόφασης ανάθεσης, θα αναφερθούν ειδικότεροι όροι για την ορθή και απρόσκοπτη εκτέλεση των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 8ο : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης να συντάξει και να υποβάλει στη Διευθύνουσα υπηρεσία το χρονοδιάγραμμα **παροχής υποστηρικτικών εργασιών**.

Το χρονοδιάγραμμα αναλύει ανά μονάδα που στο συγκεκριμένο έργο είναι ο ημερολογιακός μήνας. Το χρονοδιάγραμμα συντάσσεται με την μορφή τετραγωνικού πίνακα που περιλαμβάνει την πιο πάνω χρονική ανάλυση των ποσοτήτων ανά εργασία ή ομάδα εργασιών και συνοδεύεται από γραμμικό διάγραμμα και σχετική έκθεση. Το χρονοδιάγραμμα εγκρίνεται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών. Το χρονοδιάγραμμα αποτελεί το αναλυτικό πρόγραμμα παροχής υποστηρικτικών εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 9ο : ΦΟΡΟΙ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,1% (αρ. 7 παρ. 3 του Ν. 4912/2022, ΦΕΚ 59/τ.Α' /17-3-2022) επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον νόμο 4912/2022 και στον ν. 4413/2016 (ΦΕΚ τ.Α' 148/8-8-2016), αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην κοινή υπουργική απόφαση του πέμπτου εδαφίου. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.

Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό

Τράπεζα της Ελλάδας: IBAN GR 2001000240000000026180286

Τράπεζα ΠΕΙΡΑΙΩΣ: IBAN GR 1901721360005136088985432

- Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.
- Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
- Η δαπάνη του Φ.Π.Α., θα βαρύνει τον κύριο των εργασιών.
- Κατά την πληρωμή γίνεται παρακράτηση φόρου σύμφωνα με το άρθρο 64, παρ. 1, περ. δ, του ν. 4172/2013, όπως ισχύει σήμερα.

ΑΡΘΡΟ 10ο: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο θα είναι της απόλυτης έγκρισης της Διεύθυνσης Δασών Καβάλας και η τεχνική κατάρτιση και ικανότητά του καθώς και η απόδοσή θα ελέγχονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων και τον υπεύθυνο Δασολόγο, οι οποίοι σε περίπτωση που διαπιστώσουν ακαταλληλότητα μπορούν να ζητήσουν την αντικατάστασή τους.

Το προσωπικό που θα εργάζεται αποτελεί προσωπικό του αναδόχου εργολάβου και σε καμία περίπτωση δεν αποκτά εργασιακή σχέση με την Υπηρεσία. Ούτε ο ανάδοχος μπορεί να αποκτήσει εργασιακή σχέση με την Υπηρεσία.

Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλο φορητό εξοπλισμό (φορητούς υπολογιστές και δυνατότητα ανεξάρτητης πρόσβασης στο διαδίκτυο) για κάθε άτομο για την χρήση της διαδικτυακής εφαρμογής της ΕΚΧΑ με προεγκατεστημένο το κατάλληλο λογισμικό Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών.

ΑΡΘΡΟ 11ο: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος της εργολαβίας έχει, απέναντι τόσο της Υπηρεσίας όσο και του προσωπικού, όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την συγκεκριμένη εργολαβία με βάση τη διακήρυξη και τα υπόλοιπα συμβατικά τεύχη και όσες καθορίζονται από την νομοθεσία για την παροχή Υπηρεσιών και ειδικά στο άρθρο 138 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σχετικά με την πληρωμή και ασφάλιση προσωπικού, την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

ΑΡΘΡΟ 12ο: ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Ο Ανάδοχος με δική του ευθύνη, συντάσσει και υπογράφει τα στοιχεία που καθορίζει το άρθρο 152 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τα υποβάλλει στην Υπηρεσία μετά τη λήξη κάθε μήνα, σε όσα αντίτυπα είναι απαραίτητο. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Οι εργοδοτικές επιβαρύνσεις και όλες οι τυχόν ισχύουσες κρατήσεις ή εισφορές υπέρ τρίτων στην δαπάνη της παροχής των υποστηρικτικών εργασιών, καταβάλλονται από τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από τα στοιχεία της εργολαβίας ισχύουν οι διατάξεις που αφορούν την παροχή υπηρεσιών.