



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΦΑΡΚΑΔΟΝΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ : Γ.ΓΕΝΗΜΑΤΑ 1
Ταχ.Κωδ.:42031 ΦΑΡΚΑΔΟΝΑ
Πληρ. : Μ. Τασιούλας
ΤΗΛ. :2433350038

ΦΑΡΚΑΔΟΝΑ 6/12/2022
ΑΡ.ΠΡΩΤ.: 14609

ΠΡΟΣ: Μεσογειακό Κέντρο Καινοτομίας
 ΕΠΕ – ΜΕCΙ
 Αμαρυλλίδος 1
 Αγία Παρασκευή
 Τ.Κ. 15341

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: Ωρίμανση φακέλου για την υποβολή πρότασης στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ»

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος "ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ" εξέδωσε την 08_ΕΠΑΝΕΚ Πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ».

Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια νέων εφαρμογών και τεχνολογικών μέσων που θα βελτιώσουν τη διαχείριση και λειτουργικότητα του αστικού περιβάλλοντος στις ελληνικές πόλεις. Η υλοποίηση ψηφιακών λύσεων που υποστηρίζονται από τοπικά παραγόμενα δεδομένα στοχεύει σε πιο αποδοτικές, καινοτόμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες, προς όφελος των κατοίκων, των επισκεπτών και των επιχειρήσεων, ενώ η αξιοποίηση τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (IoT) στοχεύει στην ενίσχυση της ζήτησης ευρυζωνικών υπηρεσιών.

Σας αποστέλλουμε την παρούσα πρόσκληση μαζί με τη μελέτη προϋπολογισμού 12.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% για την εκτέλεση υπηρεσιών **«Ωρίμανση φακέλου για την υποβολή πρότασης στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ <Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία>, με τίτλο <ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ>**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η υπηρεσία μπορεί να καλυφθεί από τον 00-6117.039 του Δημοτικού Προϋπολογισμού:

Περιγραφή υπηρεσίας	Προτεινόμενο CPV	Εκτιμώμενο κόστος
	73220000-0 Υπηρεσίες	

Ωρίμανση φακέλου για την υποβολή πρότασης στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ»	παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης	10.000,00 €
	ΦΠΑ 24%	2.400,00 €
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ	12.400,00 €

Εφόσον ενδιαφέρεστε μπορείτε να υποβάλλετε την οικονομική σας προσφορά στα γραφεία του Δήμου Φαρκαδόνας εντός 10 ημερών από την λήψη του παρόντος εγγράφου, υπογεγραμμένη (κατά περίπτωση) από το φυσικό πρόσωπο, ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου, ή τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμμετεχόντων σε ένωση ή τον από κοινού ορισθέντα με ιδιωτικό έγγραφο κοινό εκπρόσωπο.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, παρακαλούμε μαζί με την προσφορά σας να μας αποστείλετε και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75Α) ότι:
 - Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
 - Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της υπηρεσίας.
 - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση της διαδικασίας ανάθεσης.
 - Δε συντρέχουν στο πρόσωπό του κανένας από τους λόγους αποκλεισμού της παρούσας.
 - Δεν έχει υποπέσει σε πειθαρχικό παράπτωμα κατά την άσκηση του επαγγέλματός του.
 - Δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους ιδιότητας
 - Δεν έχει καταδικαστεί για παραπτώματα που αφορούν την υλοποίηση συμβάσεων με το δημόσιο.
- Υπεύθυνη δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει) ο ίδιος ή ελεγχόμενο από αυτόν φυσικό ή νομικό πρόσωπο δεν έχει συνάψει σύμβαση του άρθρου 118 του ν 4412/2016 με το Δήμο Φαρκαδόνας για διάστημα δώδεκα (12) μηνών πριν την υποβολή της προσφοράς του.
- Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου ή επαγγελματικού φορέα, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης.
- Δικαιολογητικά απόδειξης τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του προσφέροντα όπως αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο της παρούσης.
- Έγγραφο εκπροσώπησης εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να προσκομίζονται για κάθε μέλος.

6. Οι εταιρείες θα υποβάλλουν τα εξής επιπλέον δικαιολογητικά:

- Στοιχεία για τα στελέχη της προτεινόμενης Ομάδας Έργου.
- Εάν στην Ομάδα Έργου περιλαμβάνονται μη μόνιμοι εργαζόμενοι, υπεύθυνες δηλώσεις τους ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα & ότι δεν συμμετέχουν σε άλλη προσφορά για το ίδιο έργο.

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.:

- Συστατική πράξη ή καταστατικό με τις τροποποιήσεις τους, πιστοποιημένα αρμοδίως.
- Έγκριση υποβολής προσφοράς και νόμιμη εκπροσώπηση από τα αρμόδια όργανα.
- Πιστοποιητικό δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε ή Ε.Ε:

- Καταστατικό με τις τροποποιήσεις του, πιστοποιημένα αρμοδίως.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν εξαιρείται, με διάταξη νόμου, από την προσκόμισή τους. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία να αναφέρονται οι διατάξεις που τεκμηριώνουν την εξαίρεση.

7. Για φυσικά πρόσωπα: Βεβαίωση έναρξης εργασιών (Δ.Ο.Υ.), για δραστηριότητα σύμφωνα με τα προσόντα / αντικείμενο της παρούσης.

Σε όλες τις περιπτώσεις θα γίνονται δεκτά τα απλά ευκρινή φωτοαντίγραφα πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιτύπων από δημόσιες υπηρεσίες ή δικηγόρο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΑΓΝΑΝΤΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΦΑΡΚΑΔΟΝΑΣ

Μελέτη 43/2022

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

**Ωρίμανση φακέλου για την υποβολή πρότασης στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ
ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ»**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος "ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ" εξέδωσε την 08_ΕΠΑΝΕΚ Πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ».

Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια νέων εφαρμογών και τεχνολογικών μέσων που θα βελτιώσουν τη διαχείριση και λειτουργικότητα του αστικού περιβάλλοντος στις ελληνικές πόλεις. Η υλοποίηση ψηφιακών λύσεων που υποστηρίζονται από τοπικά παραγόμενα δεδομένα στοχεύει σε πιο αποδοτικές, καινοτόμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες, προς όφελος των κατοίκων, των επισκεπτών και των επιχειρήσεων, ενώ η αξιοποίηση τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (IoT) στοχεύει στην ενίσχυση της ζήτησης ευρυζωνικών υπηρεσιών.

Στις λύσεις αυτές συγκαταλέγονται η έξυπνη αστική κινητικότητα και διαχείριση στάθμευσης, η ενεργειακή απόδοση, οι βιώσιμες λύσεις στέγασης, οι ψηφιακές δημοτικές υπηρεσίες παρεχόμενες και μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης του Δημοσίου GOV.GR και η πολιτοκεντρική διακυβέρνηση, καθώς και η διασφάλιση της εμπιστοσύνης των πολιτών στα συστήματα αυτά, μέσω της υπεύθυνης χρήσης των δεδομένων στις ψηφιακές πλατφόρμες και της διασφάλισης της ποιότητας, της ασφάλειας και της εμπιστευτικότητας.

Οι δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν βασίζονται σε 7 άξονες, ακολουθώντας τη φιλοσοφία του marketplace, η οποία αποτελεί καλή πρακτική της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (https://ec.europa.eu/info/eu-regional-and-urban-development/topics/cities-and-urban-development/city-initiatives/smart-cities_en#smart-cities-marketplace), και τη μεθοδολογία που αναπτύσσεται στο ευρωπαϊκό marketplace, το "Integrated Explore-Shape-Deal Matchmaking Process", προσαρμοσμένο στα ελληνικά δεδομένα. Οι 7 άξονες όπου εντάσσονται οι δράσεις αφορούν:

-τη βιώσιμη μετακίνηση

- την εξοικονόμηση ενέργειας, μείωση των δημοτικών τελών και μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος των δημοτικών κτιρίων
- τη βελτίωση της εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων
- τη βελτίωση της ποιότητας ζωής
- την ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας, της διαβούλευσης και της διαφάνειας
- την προστασία από κυβερνο-επιθέσεις και διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας
- την ενίσχυση των ψηφιακών υποδομών

Αναλυτικά, στο πλαίσιο των 7 παραπάνω αξόνων του marketplace, οι ελάχιστες λειτουργικές απαιτήσεις/προδιαγραφές δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ περιγράφονται στο Παράρτημα Ε.

Οι προϋπολογισμοί που αντιστοιχούν στους δικαιούχους δήμους, με κριτήριο τον πληθυσμό τους, αναγράφονται στο Παράρτημα Α. Με βάση τον αντίστοιχο προϋπολογισμό, κάθε δικαιούχος δήμος/δυσνητικός δικαιούχος μπορεί να επιλέξει τις δράσεις που τον ενδιαφέρουν/αφορούν από το σύνολο των δράσεων του marketplace με τον περιορισμό της επιλογής ενός εκ των δύο από τις δράσεις: (29) Ανάπτυξη ψηφιακού διδύμου (digital twin) πόλης και (35) Κεντρική ενιαία πλατφόρμα διαχείρισης και συλλογής δεδομένων δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ.

Η επιλογή από το marketplace των δράσεων που εξυπηρετούν τις τοπικές ανάγκες και πολιτικές κάθε δικαιούχου δήμου θα συνοδεύεται από τη σύνταξη μελέτης, όπου θα αποτυπώνονται η ψηφιακή στρατηγική του, σύμφωνα με το πρότυπο μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ (Παράρτημα Γ).

Σε κάθε περίπτωση, το σύνολο των ως άνω επιλεγμένων δράσεων θα υλοποιείται σε ένα (κύριο) υποέργο, με ενιαία διαγωνιστική διαδικασία. Τα αντικείμενα του ανεξάρτητου Συμβούλου και της Δημοσιότητας, που είναι επιλέξιμα στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, θα υλοποιηθούν σε ξεχωριστά υποέργα.

Σε περίπτωση είτε δικαιούχου διαφορετικού από τον κύριο της πράξης ή/και τον φορέα λειτουργίας, ή σχήματος συνεργασίας δικαιούχου/εμπλεκόμενων φορέων, θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς σε διοικητικό έγγραφο το Σχήμα Διοίκησης Έργου της προτεινόμενης πράξης, με αναφορά στη σύσταση, στους ρόλους και στις αρμοδιότητες, σύμφωνα και με τη σχετική Προγραμματική Σύμβαση.

Για κάθε προτεινόμενη πράξη, θα πρέπει να διασφαλίζεται ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της, μετά την ολοκλήρωσή της, και να συνυποβληθεί σχέδιο δράσης για το σύνολό της με αναφορά των σχετικών φορέων/δομών/μηχανισμών λειτουργίας και των ενεργειών που θα πρέπει να αναληφθούν, προκειμένου να εξασφαλισθεί η λειτουργία και η συντήρηση της πράξης και να αξιοποιηθούν τα αποτελέσματά της, με σαφή αναφορά στους επιπλέον πόρους και το προσωπικό που θα απαιτηθούν και τις πηγές εξεύρεσής τους.

Σε περίπτωση ορισμού δικαιούχου μέσω Προγραμματικής Σύμβασης του Ν.3852/2010, τα έγγραφα που προβλέπονται στα προηγούμενα σημεία 1 και 2, κατατίθενται υπογεγραμμένα και από τον κύριο του έργου ή/και τον φορέα λειτουργίας της πράξης, σε περίπτωση που είναι διαφορετικοί.

Εφόσον το φυσικό αντικείμενο μιας προτεινόμενης πράξης συνδέεται με αυτό άλλων πράξεων (τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά, παραδοτέα) που έχουν υποβληθεί ή/και εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο άλλων Προγραμμάτων, ανεξαρτήτως χρηματοδοτικών μέσων (ΕΣΠΑ, Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, Αντώνης Τρίτσης, εθνικό ΠΔΕ κ.α), ο δικαιούχος θα πρέπει:

- α) να δηλώσει υπεύθυνα τις σχετιζόμενες πράξεις (που έχουν ήδη ενταχθεί σε άλλα Προγράμματα/χρηματοδοτικά εργαλεία) και την πηγή χρηματοδότησής τους, προσκομίζοντας Υπεύθυνη Δήλωση για την μη επικάλυψη με το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης,
- β) να αποτυπώσει τον τρόπο αξιοποίησης των σχετιζόμενων -ήδη ενταγμένων- πράξεων στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης,
- γ) να υποβάλλει, πριν την ένταξη, τεκμήρια (π.χ. επιστολή) απόσυρσης πράξης παρόμοιου φυσικού αντικείμενου που ενδεχομένως έχει υποβληθεί σε άλλο Πρόγραμμα /χρηματοδοτικό εργαλείο και δεν έχει ακόμη ενταχθεί.

Επισημαίνεται ότι, αν κατά την παρακολούθηση της πράξης διαπιστωθεί ότι για τμήμα της υπάρχει διπλή χρηματοδότηση, το σχετικό φυσικό και οικονομικό αντικείμενο θα θεωρείται μη επιλέξιμο και η πράξη θα τροποποιείται αναλόγως.

Η ανάπτυξη των ηλεκτρονικών εφαρμογών θα υιοθετεί τα όσα ορίζονται στο πεδίο (Ε) «Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα» του Παραρτήματος ΙΙ για την εξειδίκευση του κριτηρίου αξιολόγησης «Εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία» του Οδηγού Αξιολόγησης Αιτήσεων Χρηματοδότησης πράξεων (πλην κρατικών ενισχύσεων) συγχρηματοδοτούμενων από τα Ε.Π. του στόχου «Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση» (Ιούλιος 2015).

Θα πρέπει να διασφαλίζεται για τουλάχιστον μια 5-ετία η εγκατάσταση/φιλοξενία της παραγωγικής λειτουργίας της πράξης σε υπολογιστικές υποδομές, και να διευκρινίζεται από τον δικαιούχο ποιες είναι αυτές: Κυβερνητικό Νέφος Δημόσιου Τομέα ή/και -μέχρι να καταστεί δυνατή η μετάπτωση στο Κυβερνητικό Νέφος- υποδομές που θα υποδείξει ο δικαιούχος δήμος (πχ υποδομές που ήδη διαθέτει, φιλοξενία σε υποδομές του αναδόχου, κλπ), και να είναι σαφείς οι σχετικοί όροι και προϋποθέσεις, μεταξύ του κυρίου της πράξης, των φορέων λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και του φορέα λειτουργίας και συντήρησης των εν λόγω υποδομών, εφόσον οι τελευταίοι δεν ταυτίζονται.

Ενθαρρύνεται η εγκατάσταση/φιλοξενία και λειτουργία των προτεινόμενων πράξεων σε περιβαλλοντικά φιλικά κέντρα δεδομένων (χαμηλή κατανάλωση, αυξημένη ανακυκλωσιμότητα) ή/και η συμμόρφωση αυτών με τον «Ευρωπαϊκό κώδικα δεοντολογίας σχετικά με την ενεργειακή

απόδοση των κέντρων δεδομένων», σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2018/1999 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 11ης Δεκεμβρίου 2018, για τη διακυβέρνηση της Ενεργειακής Ένωσης και της Δράσης για το Κλίμα. Επιπλέον, ενθαρρύνεται η ανάπτυξη εφαρμογών που επεξεργάζονται ή συλλέγουν δεδομένα, ώστε να καταστεί δυνατή αποδεδειγμένη εξοικονόμηση εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου κατά τον κύκλο ζωής τους.

Κατά περίπτωση, ο δικαιούχος θα πρέπει με την υποβολή της πρότασης (αίτηση χρηματοδότησης) να συνυποβάλλει τα οριζόμενα στον Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020) όπως ισχύει και τον Ν. 4915/2022, καθώς και στον Ν. 3028/2002 όπως ισχύει και τον Ν. 4858/2021:

- Για τις προτεινόμενες πράξεις που αφορούν στον σχεδιασμό και εγκατάσταση πάσης φύσεως δικτύων και υποδομών σταθερών, ασύρματων και δορυφορικών επικοινωνιών, προέγκριση του ΤΔΠ από τη ΓΠΤΤ ως προς τη συμβατότητά τους με το Εθνικό Ευρυζωνικό Σχέδιο, σύμφωνα με την παρ.2 του Άρθρου 44 του Ν.4635/2019.

- Άδεια εξαίρεσης από την απαγόρευση

α) της παραγράφου 4 του άρθρου 87 (για την υποχρεωτική εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος Δημόσιου Τομέα), και

β) της παραγράφου 4 του άρθρου 88 (για την προμήθεια νέου εξοπλισμού κεντρικών εξυπηρετητών και νέων αδειών χρήσης πλατφόρμας λογισμικού),

του Ν. 4727/2020 όπως ισχύει, κατόπιν απόφασης του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 56 του άρθρου 107 του ίδιου νόμου.

- Για τις προτεινόμενες πράξεις που τμήμα τους ή συνολικά αφορούν σε συστήματα ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων, τεκμηρίωση από τον δικαιούχο, κατόπιν επικοινωνίας με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, ότι το φυσικό τους αντικείμενο δεν συμπεριλαμβάνεται και άρα δεν προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του οριζόντιου έργου Κεντρικό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΚΣΗΔΕ).

- Για τις προτεινόμενες πράξεις που αφορούν σε προμήθεια τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών και υποδομών, βεβαίωση από τον κύριο της πράξης του Δικτύου Δημοσίου Τομέα («ΣΥΖΕΥΞΙΣ II»), ήτοι τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ), ότι οι εν λόγω δράσεις δε δύνανται να καλυφθούν ως μέρος ή συνολικά από το Δίκτυο Δημοσίου Τομέα.

- Για τις προτεινόμενες πράξεις που αφορούν σε έργα και εργασίες κατά την έννοια του άρθρου 1 του ΠΔ 24/2019 σε κηρυγμένο μνημείο (αφορά στη δράση 28. του Marketplace), έγκριση του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3028/2002 (άρθρο 10 – παρ. 4) και του Ν. 4858/2021 (άρθρο 10).

Οι εφαρμογές, τα πληροφοριακά συστήματα και οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που πρόκειται να αναπτυχθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους και να συμμορφώνονται με:

- Την Εθνική Στρατηγική ΚυβερνοΑσφάλειας (ΑΔΑ:Ψ4Ρ7465ΧΘ0-Ζ6Ω), μέσω της οποίας αναπτύσσεται ο κεντρικός σχεδιασμός της Ελληνικής Πολιτείας αναφορικά με τον τομέα της ασφάλειας στον κυβερνοχώρο.

- Τον Ν. 4577/2018 (ΦΕΚ 199/Α'/03-12-2018) που ενσωματώνει την Οδηγία (ΕΕ)2016/1148/ΕΕ σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών σε ολόκληρη την Ένωση.
- Τον Γενικό Κανονισμό Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 2016/67, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
- Το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας ("e-gif") (Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989/2012-ΦΕΚ 1301/Β'/2012). Επισημαίνεται ότι τα πληροφοριακά συστήματα που πρόκειται να δημιουργηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης πρέπει να είναι "ανοικτής" αρχιτεκτονικής (ως προς τον εξοπλισμό και ως προς το λογισμικό εφαρμογών) και να χρησιμοποιούν πρότυπα που θα διασφαλίζουν: την ομαλή συνεργασία και λειτουργία, μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών, τη διαδικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων, τα οποία ενδεχομένως βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα, την επεκτασιμότητα των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών, χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.
- Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020) για το Κυβερνητικό Νέφος, αναφορικά με α) την φιλοξενία των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών στις κεντρικές υποδομές Κυβερνητικού Νέφους (G-Cloud) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, β) την προμήθεια νέου εξοπλισμού κεντρικών εξυπηρετητών και νέων αδειών χρήσης πλατφόρμας λογισμικού.
- Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020) για την Ηλεκτρονική Προσβασιμότητα, που ενσωματώνει την Οδηγία (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2016, για την προσβασιμότητα των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα, η οποία -συμπληρωματικά της ήδη ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας – καθορίζει συγκεκριμένες απαιτήσεις προσβασιμότητας που πρέπει να τηρούνται κατά τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, λειτουργία και συντήρηση των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα, προκειμένου να καθίστανται προσβάσιμα σε όλους τους χρήστες, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρίες, καθώς και το πρότυπο EN 301 549 V1.1.2 (2015-04), «Accessibility requirements suitable for public procurement of ICT products and services in Europe»), που θεσπίστηκε με την Εκτελεστική Απόφαση (ΕΕ) 2018/2048 της Επιτροπής της 20ής Δεκεμβρίου 2018, έως ότου να δημοσιευθούν στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης στοιχεία αναφοράς που παραπέμπουν σε μια πιο πρόσφατη έκδοση (EN301549V2.1.2(2018-08) του ευρωπαϊκού προτύπου και του επιπέδου συμμόρφωσης «AA».

Κάθε προτεινόμενη πράξη θα συνοδεύεται από μελέτη, η οποία θα εκπονηθεί από ανεξάρτητο σύμβουλο, μετά από ανάθεση από τον δικαιούχο δήμο. Στην παραπάνω μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου θα αποτυπώνονται, σύμφωνα με το πρότυπο μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ (Παράρτημα Γ): η ψηφιακή στρατηγική/στρατηγικές επιλογές των δράσεων από το marketplace που προτείνονται από τον

δικαιούχο δήμο, οι σχετιζόμενες πράξεις του δήμου που έχουν υποβληθεί ή/και εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο άλλων Προγραμμάτων ανεξαρτήτων χρηματοδοτικών μέσων, και οι τεχνικές προδιαγραφές ανά δράση που προτείνεται από τον δήμο. Επιπλέον, στη μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου θα αποτυπώνεται η κοστολόγηση των παραπάνω δράσεων, λαμβάνοντας υπόψη τα παραδοτέα της/των Επιτροπής/ών Διερεύνησης Τιμών του δικαιούχου δήμου, όπου θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα έρευνας αγοράς (τουλάχιστον τρεις μη δεσμευτικές προσφορές από τρεις ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές). Η κοστολόγηση θα λάβει υπόψη και το οικονομικό πλαφόν (μέγιστο κόστος συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) που έχει τεθεί, σύμφωνα με το Παράρτημα Ε (Ελάχιστες λειτουργικές προδιαγραφές δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ) της παρούσας Πρόσκλησης.

Κάθε προτεινόμενη πράξη θα συνοδεύεται από πλάνο προβολής και επικοινωνίας. Για την ανάδειξη της συνεισφοράς της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην συγχρηματοδότηση των πράξεων που πρόκειται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, οι δικαιούχοι καλούνται να τηρήσουν τους κανόνες αναφορικά με την "Πληροφόρηση Επικοινωνία και Προβολή" των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων όπως καθορίζονται από τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και από τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 821/2014. Στόχος των δράσεων Πληροφόρησης είναι η προβολή προς το ευρύ κοινό των παρεμβάσεων που υλοποιήθηκαν με την αξιοποίηση της κοινοτικής συνδρομής στο πλαίσιο εφαρμογής της πολιτικής για τη Συνοχή των περιφερειών της Ε.Ε. Επιγραμματική αναφορά των βασικών υποχρεώσεων πληροφόρησης παρατίθεται στο Παράρτημα Ι "Υποχρεώσεις Δικαιούχων", στην παράγραφο 5 της παρούσας. Αναλυτική περιγραφή της εφαρμογής των μέτρων πληροφόρησης παρατίθεται στον «Επικοινωνιακό Οδηγό ΕΣΠΑ 2014-2020» και εξειδικευμένη περιγραφή της προβολής των πράξεων ΤΠΕ παρέχεται από τον "Οδηγό Πληροφόρησης, Επικοινωνίας και Προβολής, Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων ΤΠΕ, ΕΣΠΑ 2014-2020" της ΕΥΔ ΨΜ.

Για την τρέχουσα προγραμματική περίοδο, προβλέπεται η μέτρηση των δεικτών του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα Καινοτομία 2014-2020 (βλ. Πίνακες 2 έως 3 της παρούσας), καθώς και των συμπληρωματικών δεικτών του Προγράμματος Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027. Ο προσδιορισμός των απαιτήσεων για την έγκαιρη συλλογή και παρακολούθηση δεδομένων δεικτών και εφαρμογής του Ενιαίου Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής των δικαιούχων στην παρακολούθηση των δεικτών των πράξεών τους, προκειμένου να διασφαλίζεται η ακρίβεια και η επάρκεια των δεδομένων, καθώς και η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία, περιγράφονται περαιτέρω στον συνημμένο της παρούσας Οδηγό Ενιαίου Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών για τα Ε.Π. του ΕΣΠΑ 2014-2020, ο οποίος επικαιροποιείται. Για όλες τις δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης βασικοί ωφελούμενοι (ομάδες-στόχος) αποτελούν ενδεικτικά: - Δημόσια Διοίκηση - Πολίτες – Επιχειρήσεις.

Προϋπόθεση για την ένταξη της πράξης αποτελεί η έγκριση της διακήρυξης (διατύπωση θετικής γνώμης) για το κυρίως υποέργο, από την ΕΥΔ ΨΜ, η οποία θα δοθεί σύμφωνα με όσα

προβλέπονται στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου ΕΣΠΑ (ΣΔΕ). Για τον σκοπό αυτό, ο δικαιούχος θα πρέπει κατά την υποβολή της πρότασης (αίτηση χρηματοδότησης) να συνυποβάλει το τεύχος διακήρυξης για το κυρίως υποέργο, μετά από Δημόσια Διαβούλευση και με ενσωμάτωση των αποδεκτών σχολίων από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και τα λοιπά τεκμηριωτικά στοιχεία που προβλέπονται στη διαδικασία έγκρισης διακήρυξης από το ισχύον ΣΔΕ (ΔΙΙ_2). Το τεύχος διακήρυξης κάθε προτεινόμενης πράξης δύναται να ακολουθεί το πρότυπο τεύχος διακήρυξης προμηθειών (Παράρτημα Δ Πρότυπο Τεύχος Διακήρυξης Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού των ΟΤΑ της παρούσας πρόσκλησης), για το οποίο ολοκληρώθηκε η δημόσια διαβούλευση από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Το πρότυπο τεύχος διακήρυξης αποτελείται από σταθερό τμήμα (κριτήρια on/off και βαθμολογούμενα, κλπ) και από κινητό/διαμορφούμενο τμήμα που αποτελείται από δομικά στοιχεία (building blocks) ανά προσφερόμενη δράση του marketplace (για το σύνολο των δράσεων). Στα παραπάνω δομικά στοιχεία προσδιορίζονται οι ελάχιστες απαραίτητες λειτουργικές απαιτήσεις/προδιαγραφές ανά δράση του marketplace (Παράρτημα Ε Ελάχιστες λειτουργικές προδιαγραφές δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ). Οι δικαιούχοι δήμοι απαλλάσσονται από τη διαδικασία της δημόσιας διαβούλευσης (και ενσωμάτωσης σχολίων), που απαιτείται για την έγκριση του τεύχους διακήρυξης από την ΕΥΔ ΨΜ και για την ένταξη της πράξης, μόνο εφόσον, για τις προτεινόμενες δράσεις τους:

α) επιλέξουν το πρότυπο τεύχος διακήρυξης για το οποίο ολοκληρώθηκε η δημόσια διαβούλευση από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, δηλαδή το σταθερό τμήμα (Παράρτημα Δ) και τα δομικά στοιχεία των ελάχιστων λειτουργικών απαιτήσεων/προδιαγραφών (Παράρτημα Ε) και, β) επιλέξουν τις τεχνικές προδιαγραφές που θα έχουν προκύψει από τον ανεξάρτητο σύμβουλο στο πλαίσιο της μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ, σύμφωνα με το πρότυπο μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ (Παράρτημα Γ).

Σε κάθε άλλη περίπτωση, που δεν επιλεγεί το πρότυπο τεύχος διακήρυξης και οι τεχνικές προδιαγραφές του ανεξάρτητου συμβούλου, ο δικαιούχος δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση για Δημόσια Διαβούλευση του τεύχους διακήρυξης.

Το τεύχος διακήρυξης θα λαμβάνει υπόψη την κοστολόγηση των δράσεων που θα έχει προκύψει από την Επιτροπή Διερεύνησης Τιμών του δικαιούχου δήμου, καθώς και το οικονομικό πλαφόν για όσες δράσεις έχει τεθεί (Παράρτημα Ε Ελάχιστες λειτουργικές προδιαγραφές δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ).

Η Δράση «Ψηφιακός Μετασχηματισμός ΟΤΑ» θα μεταφερθεί προς συγχρηματοδότηση στην επόμενη Π.Π. 2021-2027, στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» (ΨΗΜΕΤ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο υπ' αριθμ. πρωτ. 7272/ 27-01-2022 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού. Η διαδικασία μεταφοράς θα ξεκινήσει μετά την έγκριση του ΨΗΜΕΤ και για την ομαλή ολοκλήρωση της μετάβασης αυτής οι Δικαιούχοι θα πρέπει να προβούν σε κάθε αναγκαία ενέργεια σε συνεργασία με την Διαχειριστική Αρχή».

Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν αποκλειστικά ηλεκτρονικά τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2014-2020 (εφεξής ΟΠΣ ΕΣΠΑ). Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ:

αφ ενός τα στελέχη του δικαιούχου για συμπλήρωση δελτίων και αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος του δικαιούχου ή του κύριου δικαιούχου (στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς δικαιούχους) για υποβολή προτάσεων, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει χρήστη του συστήματος για τον σκοπό αυτό.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>

Εάν ο δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>, πριν την υποβολή της πρότασης.

Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>.

Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης:

03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου

05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης

06. Προγραμματική σύμβαση: εφόσον αφορά, τεκμηριωμένα και εφόσον ρητά προβλέπεται στο νομικό και θεσμικό πλαίσιο που διέπει τους αντισυμβαλλόμενους φορείς, καθώς και οι αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων των συμβαλλομένων για την έγκριση της σύναψης αυτής, και το περιεχόμενό της (σχετικό υπόδειγμα του συνημμένου Οδηγού Αξιολόγησης), η οποία συνοπογράφεται από τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του κυρίου του έργου.

08. Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης

20. Υπολογισμός των καθαρών εσόδων για πράξεις που παράγουν έσοδα, εφόσον αφορά, ή βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων

22. Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα για την εκτίμηση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος

25. Έντυπο Ανάλυσης Κόστους

31. Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη) για το κυρίως υποέργο, μετά από Δημόσια Διαβούλευση και με ενσωμάτωση των αποδεκτών σχολίων από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και τα λοιπά τεκμηριωτικά στοιχεία που προβλέπονται στη διαδικασία ΔΙΙ_2 έγκρισης διακήρυξης από το ισχύον ΣΔΕ (https://www.espa.gr/el/Pages/SDE_Diadikasies.aspx)

33. Έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία

41. Βεβαίωση-Δήλωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του έργου: από τον φορέα λειτουργίας, εφόσον διαφέρει από τον δικαιούχο (συνημμένη η Πρότυπη Δήλωση Φορέα Λειτουργίας)

42. Τεχνική έκθεση για την κάλυψη των απαιτήσεων διαλειτουργικότητας, εφόσον αφορά

43. Τεκμηρίωση αξιοποίησης αποτελεσμάτων πράξης από τον κύριο του έργου, εφόσον διαφέρει από τον δικαιούχο

- 50. Εγκριτικές αποφάσεις μελετών (προδιαγραφών, τευχών, κλπ)
- 53. Δελτίο Ενεργειών Ωρίμανσης και Υποχρεώσεων Πράξης
- 60. Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες
- 61. Διοικητική Ικανότητα / Διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων
- 62. Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Εργου & Υλοποίηση συναφών Έργων
- 63. Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων

Λοιπά έγγραφα

- Λίστα Ελέγχου Εξέτασης Κρατικών Ενισχύσεων

- Ερωτηματολόγιο για έργα Πολιτισμού που εξετάζονται για Κρατική Ενίσχυση (αφορά στη δράση 28. του Marketplace).

- Τα αναφερόμενα στην παράγραφο 1.2 Ειδικό Όροι (σημεία 1-104) και στις παραγράφους του Περιεχομένου της παρούσας πρόσκλησης 1.3 και 1.6

- Μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ, εγκεκριμένη και υπογεγραμμένη αρμοδίως, σύμφωνα με το πρότυπο μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ (Παράρτημα Γ), και τα συνημμένα αυτής (σύσταση και παραδοτέο/α και πρακτικό/ά Επιτροπής/ών Διερεύνησης Τιμών και έγκριση αυτών από την Οικονομική Επιτροπή του δικαιούχου δήμου, τρεις (3) μη δεσμευτικές προσφορές, ανεξάρτητες εμπειρογνομosύνες, κλπ).

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/έγγραφα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf, ως συνημμένα στο ΤΔΠ. Η ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων, εφόσον αφορά, υποβάλλεται σε μορφή αρχείου Excel.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1: Διατάξεις - Συμβατικά στοιχεία

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από τις διατάξεις των Ν.3463/06, Ν. 3852/2010, Ν. 4412/2016, Ν.4555/ 2018, 4782/2021, καθώς και κάθε άλλη διάταξη της νομοθεσίας ή νομολογίας που διέπει τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών στους Ο.Τ.Α.

Άρθρο 2: Προσόντα Αναδόχου

Λόγω της ιδιαιτερότητας και των ειδικών απαιτήσεων της υπό ανάθεσης παροχής υπηρεσιών, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει αποδεδειγμένα και σωρευτικά να διαθέτει:

- επιστημονική ειδίκευση και δικαίωμα αντίστοιχης επαγγελματικής ενασχόλησης.
- εμπειρία σε υποστήριξη φορέων της τοπικής αυτοδιοίκησης, διαχείριση δράσεων συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν:

α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν προσόντα / επαγγελματική δραστηριότητα όπως περιγράφεται ανωτέρω και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε.

β) Ενώσεις / Κοινοπραξίες των ανωτέρω με κοινή προσφορά, ο οποίες δεν απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της προσφοράς με τις προϋποθέσεις: στην προσφορά θα αναγράφεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί, όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε.

Αποκλεισμός συμμετοχής:

Αποκλείονται από τη διαδικασία όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια του Ν.4412/2016 και συγκεκριμένα εάν:

α) Υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

β) βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή ανάλογη κατάσταση.

γ) κινήθηκε εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή ανάλογη διαδικασία.

δ) καταδικάσθηκαν με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους.

ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία.

στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένοι ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία.

Σε περίπτωση κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι ισχύουν για κάθε συμμετέχοντα.

Άρθρο 3: Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς, υπογεγραμμένο (κατά περίπτωση) από το φυσικό πρόσωπο, ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου, ή τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμμετεχόντων σε ένωση ή τον από κοινού ορισθέντα με ιδιωτικό έγγραφο κοινό εκπρόσωπο.

2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75Α) του διαγωνιζόμενου ότι:
- Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
 - Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της υπηρεσίας.
 - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση της διαδικασίας ανάθεσης.
 - Δε συντρέχουν στο πρόσωπό του κανένας από τους λόγους αποκλεισμού της παρούσας.
 - Δεν έχει υποπέσει σε πειθαρχικό παράπτωμα κατά την άσκηση του επαγγέλματός του.
 - Δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους ιδιότητας
 - Δεν έχει καταδικαστεί για παραπτώματα που αφορούν την υλοποίηση συμβάσεων με το δημόσιο.
3. Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου ή επαγγελματικού φορέα, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης.
4. Δικαιολογητικά απόδειξης τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του προσφέροντα όπως αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο της παρούσης.
5. Έγγραφο εκπροσώπησης εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να προσκομίζονται για κάθε μέλος.

6. Οι εταιρίες θα υποβάλλουν τα εξής επιπλέον δικαιολογητικά:
- Στοιχεία για τα στελέχη της προτεινόμενης Ομάδας Έργου.
 - Εάν στην Ομάδα Έργου περιλαμβάνονται μη μόνιμοι εργαζόμενοι, υπεύθυνες δηλώσεις τους ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα & ότι δεν συμμετέχουν σε άλλη προσφορά για το ίδιο έργο.

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.:

- Συστατική πράξη ή καταστατικό με τις τροποποιήσεις τους, πιστοποιημένα αρμοδίως.
- Έγκριση υποβολής προσφοράς και νόμιμη εκπροσώπηση από τα αρμόδια όργανα.
- Πιστοποιητικό δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε ή Ε.Ε:

- Καταστατικό με τις τροποποιήσεις του, πιστοποιημένα αρμοδίως.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν εξαιρείται, με διάταξη νόμου, από την προσκόμισή τους. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία να αναφέρονται οι διατάξεις που τεκμηριώνουν την εξαίρεση.

7. Για φυσικά πρόσωπα: βεβαίωση έναρξης εργασιών (Δ.Ο.Υ.), για δραστηριότητα σύμφωνα με τα προσόντα / αντικείμενο της παρούσης.

Σε όλες τις περιπτώσεις θα γίνονται δεκτά τα απλά ευκρινή φωτοαντίγραφα πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιτύπων από δημόσιες υπηρεσίες ή δικηγόρο.

Κάθε ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να συμμετέχει με περισσότερες από μία προσφορές.

Άρθρο 4: Υποβολή προσφοράς

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν εγγράφως μέσα στην προθεσμία που θα τους δοθεί από το Δήμο, στην Ελληνική Γλώσσα ή σε γλώσσα της Ε.Ε. συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Θα πρέπει να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ., ενώ εάν υπάρχουν θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον προσφέροντα. Οι προσφορές αφορούν στο σύνολο της εργα-σίας. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Η οικονομική Προσφορά θα είναι σε έντυπο του Αναδόχου, και θα περιλαμβάνει τουλάχιστο το ποσό του τιμήματος προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α. Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον Ανάδοχο για εξήντα (60) ημέρες και εφόσον ζητηθεί μπορεί να δοθεί παράταση της ισχύος της, για την οποία ο δήμος θα ζητήσει έγγραφη αποδοχή. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο μπορεί να γίνεται και με την λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Όλες οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε ΕΥΡΩ και εφόσον αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς.

Άρθρο 5: Επιλογή αναδόχου – ανάθεση υπηρεσίας

Η εκτέλεση της υπηρεσίας δύναται να πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 και με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή.

Η αρμόδια υπηρεσία θα εξετάσει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τις οικονομικές προσφορές και θα εισηγείται την κατάταξη των υποψηφίων αναδόχων στο αποφασίζον όργανο της αναθέτουσας αρχής. Επιτρέπονται ενστάσεις – προσφυγές κατά της διαδικασίας, σύμφωνα με το Ν.4412/2016. Με βάση το νόμο, διενεργείται η εξέτασή τους και η επιλογή του αναδόχου – ανάθεση της υπηρεσίας.

Μετά την απόφαση ανάθεσης, και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος εντός προθεσμίας δέκα ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από το Δήμο, οφείλει να υποβάλει τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

- α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Ν.4412/2016, όπως υπεξαίρεση, απάτη, δωροδοκία, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δόλια χρεοκοπία (για νομικά πρόσωπα του εκπροσώπου και των μελών της ομάδας έργου, για ενώσεις για όλα τα πρόσωπα).
- β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και επίσης δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης (μόνο για νομικά πρόσωπα).
- γ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- δ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους προσφέροντες.

Εάν περάσει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία χωρίς ο Ανάδοχος να αποστείλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υπογραφή της σύμβασης, ο Δήμος μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή να επαναλάβει τη διαδικασία.

Άρθρο 6: Τρόπος εκτέλεσης – διάρκεια – παραλαβή του έργου.

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου στον οποίο κατακυρώθηκε η εργασία, υπογράφεται σύμβαση στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και με βάση την προσφορά του Αναδόχου όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα μελέτη, η απόφαση κατακύρωσης και η προσφορά του Αναδόχου.

Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με το Ν.4412/16. Η υπηρεσία θα παρέχεται είτε από την έδρα του αναδόχου, είτε στα Δημοτικά Καταστήματα, ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου, όπως θα τις προσδιορίζει η Αναθέτουσα Αρχή. Η χρονική διάρκειά της θα είναι **δέκα (10) ημέρες**. Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται, εγκρίνεται και παραλαμβάνεται κατά τη διάρκεια της σύμβασης από τα αρμόδια όργανα του Δήμου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται και να διευκολύνει στο έργο τους.

Σε περίπτωση απόρριψης παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τα χρονικά ορόσημα του έργου, είναι δυνατόν να επιβάλλεται εις βάρος του ποινική ρήτρα, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ίση με το 1,5% της συμβατικής αμοιβής (χωρίς ΦΠΑ) για κάθε ημέρα καθυστέρησης. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Παράταση της σύμβασης μπορεί να δοθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από αίτημα του αναδόχου σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρους ή του όλου του αντικειμένου της συμβάσεως, χωρίς έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Η έγκριση αυτή παρέχεται εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την κρίση της Αρχής, την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 7: Τρόπος Πληρωμής

Η παράδοση των υπηρεσιών θα γίνει με την ολοκλήρωση του φακέλου υποβολής. Η πληρωμή του εργολάβου θα γίνει αντίστοιχα με την παράδοση των υπηρεσιών, όπως θα τεκμηριώνεται από τα παραδοτέα, με χρηματικό ένταλμα στο οποίο θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο. Η καταβολή της πληρωμής θα γίνει μετά την προσκόμιση και τον έλεγχο των κατά το νόμο παραστατικών. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την πληρωμή του να προσκομίσει δελτίο παροχής υπηρεσιών και υπόκειται σε όλες τις υπέρ τρίτων κρατήσεις που ο νόμος ορίζει, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Σε περίπτωση που καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Ο Εργοδότης φροντίζει για την συνεπή ανταπόκριση του στις οικονομικές υποχρεώσεις του έναντι του Αναδόχου και υποχρεούται στην έγκαιρη καταβολή της αμοιβής προς αυτόν, υπό τους όρους της παρούσας, του προγράμματος χρηματοδότησης και τις διατάξεις των νόμων περί πληρωμής λογαριασμών.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε αναθεώρηση και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Ο Ανάδοχος προκειμένου να εισπράξει οποιοδήποτε ποσό έναντι της αμοιβής του, υποχρεούται στην προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Άρθρο 8: Υποχρεώσεις του Αναδόχου - Εργοδότη

Ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή για τις απορρέουσες από τη Σύμβαση ή το Νόμο υποχρεώσεις του, τις οποίες οφείλει να εκτελεί με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεσή της.

Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται σε τήρηση όλων των κανόνων και υποχρεώσεων που απορρέουν τόσο από το πρόγραμμα χρηματοδότησης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων. Στα πλαίσια της αποτελεσματικής συνεργασίας με τη Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος οφείλει να είναι παρών στην έδρα της όταν καλείται απ' αυτήν.

Η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου υπόκειται στα περί εχεμύθειας προβλεπόμενα. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να γνωστοποιήσει προς τρίτους πληροφορίες που διαθέτει

στα πλαίσια εκτέλεσης του συγκεκριμένου έργου χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια του εργοδότη.

Ο Εργοδότης θα λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στο έργο του και απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη που δεν προβλέπεται στην παρούσα και τη σύμβαση. Υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Άρθρο 9: Λοιποί όροι και υποχρεώσεις

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις επαγγελματικές, φορολογικές και ασφαλιστικές του υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση, στην οποία θα εφαρμόζονται υποχρεωτικά οι διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

Ο ανάδοχος τελεί υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει συμμόρφωση και με την οποία ευρίσκεται σε συνεχή επαφή. Εάν από την Αναθέτουσα Αρχή διαπιστωθούν παραβάσεις των όρων του παρόντος και της σύμβασης κατά τη διάρκεια υλοποίησης, η σύμβαση καταγγέλλεται.

Στην αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνεται το σύνολο των υποστηρικτικών και λειτουργικών δαπανών του. Για τις μετακινήσεις του στο εσωτερικό ή εξωτερικό για τις ανάγκες του έργου, ισχύουν οι κανόνες του Έργου.

Για όλα τα ζητήματα που τυχόν ανακύψουν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016 καθώς και κάθε άλλη διάταξη της νομοθεσίας ή νομολογίας που διέπει τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών στους Ο.Τ.Α.

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι συνεργάτες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους χωρίς την

προηγούμενη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του.

Όλα τα παραδοτέα που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Αν είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Άρθρο 10: Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί όπως:

Φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά, απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, ασθένεια του προσωπικού του αναδόχου κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί το Δήμο και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία μαζί του για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται και για το Δήμο προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Σε κάθε περίπτωση ο Πάροχος Υπηρεσιών υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά ανωτέρας βίας, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα. Αν τα περιστατικά αυτά σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.

Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν

υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης. Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το Ν.4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η υπηρεσία μπορεί να καλυφθεί από τον 00-6117.039 του Δημοτικού Προϋπολογισμού:

Περιγραφή υπηρεσίας	Προτεινόμενο CPV	Εκτιμώμενο κόστος
Ωρίμανση φακέλου για την υποβολή πρότασης στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ»	73220000-0 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης	10.000,00 €
	ΦΠΑ 24%	2.400,00 €
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ	12.400,00 €

Φαρκαδόνα 24/11/2022 Ο συντάξας	Θεωρήθηκε Φαρκαδόνα 24/11/2022
Ασίκης Κωνσταντίνος Προϊστ. Τμ. Προγρ/σμού	Παναγιώτης Ράδος Προϊστ. Τεχνικών Υπηρεσιών