



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Αναρτητέα στο ΚΗΜΔΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ,
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α΄ - ΜΕΛΕΤΩΝ

Μαρούσι, 31-3-2023
Αριθ. Πρωτ.: 38050/Α2

Ταχ. Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη: 151 80 - Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
Ηλ. Ταχ.: linasoi@minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Λιλιάνα Νασόι
Τηλέφωνο: 210 3442431

Προς :

- | | | |
|---|---|--|
| 1. ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ 28-30
16232 ΒΥΡΩΝΑΣ
apapaiou@tee.gr | - | ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΝΩΛΗΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
ΧΡΥΣΑΝΘΕΜΩΝ 18
ΧΑΛΑΝΔΡΙ
www.omka.gr |
| 2. ΒΑΣΙΛΗΣ ΚΟΛΟΒΟΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
ΦΡ.ΤΣΕΝΤΕΡ 28 11525 Ν.ΨΥΧΙΚΟ
info@kkf.gr | - | ΜΑΝΩΛΗΣ ΒΟΤΣΗΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
ΚΟΜΝΗΝΩΝ 37 ΑΘΗΝΑ11473
com37@tee.gr |
| 3. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΒΙΟΛΑΡΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
Κ. ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ 8
71601 ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ
violaris.emp@gmail.com | - | ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΟΛΥΖΩΙΔΗΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
ΠΑΛ. ΠΑΤΡΩΝ ΓΕΡΜΑΝΟΥ 7
10561 ΑΘΗΝΑ
ath.polyzoidis@gmail.com |

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εκπόνηση Μελετών Εφαρμογής και Τευχών Δημοπράτησης που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου: Επισκευή-Στερέωση κτηρίου "Κυβερνείο Καποδίστρια" για τη στέγαση του Ιστορικού Αρχείου Αίγινας, προϋπολογισμού 17.577,00 € με Φ.Π.Α.

Το Τμήμα Μελετών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού, Προγραμματισμού και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ενδιαφέρεται να αναθέσει την εκπόνηση των **Μελετών Εφαρμογής και Τευχών Δημοπράτησης που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου: «Επισκευή-Στερέωση κτηρίου "Κυβερνείο Καποδίστρια" για τη στέγαση του Ιστορικού Αρχείου Αίγινας»,** προϋπολογισμού **17.577,00 € με Φ.Π.Α.**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ΠΔ 18/2018 (ΦΕΚ 31Α/23-2-2018), «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
2. Τις διατάξεις του ΠΔ 81/2019 (ΦΕΚ 119Α/8-7-2019), «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».
3. Τις διατάξεις του ΠΔ 83/2019 (ΦΕΚ 121Α/9-7-2019) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
4. Τις διατάξεις του ΠΔ 84/2019 (ΦΕΚ 123Α/17-7-2019), «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α/8-8-2016), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36Α/9-3-2021) και ισχύει σήμερα.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 109 του Ν.4622/2019 (ΦΕΚ 133Α/7-8-2019), «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης.
7. Την υπ' αριθμ.πρωτ. 1614/Υ1/8-1-2020 (ΦΕΚ 8Β/10-1-2020) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής με εντολή Υπουργού, και με εντολή Υφυπουργού στους ..., καθώς και ορισμός κυρίων διατακτών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
8. Την υπ' αριθμ.πρωτ.135821/Γ1/2-11-2022 (ΦΕΚ 1042ΥΟΔΔ/7-11-2022) Απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Διορισμού Υπηρεσιακού Γραμματέα στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων».
9. Την υπ' αριθμ.πρωτ.156347/Υ1/16-12-2022 (ΦΕΚ 6461Β/17-12-2022) Απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ορισμού κατηγοριών δαπανών με διατάκτη τον Υπουργό ή άλλο όργανο και ορισμός αποφαινόμενου οργάνου στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων».
10. Την υπ' αριθμ.πρωτ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466/16-5-2017 (ΦΕΚ 2519Β/20-7-2017) Απόφαση ΥΠΟΜΕ Έγκρισης του Κανονισμού Προεκτιμωμένων Αμοιβών Μελετών και Παροχής Τεχνικών και συναφών Υπηρεσιών του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
11. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 4177/Α2/16 -1-2023 (ΑΔΑ.:Ψ18Ζ46ΜΤΛΗ-ΔΟΑ) Απόφαση Έγκρισης απευθείας ανάθεσης Δημόσιας Σύμβασης και των Τευχών απευθείας ανάθεσης για το αντικείμενο του θέματος
12. Το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και ειδικότερα την ΣΑΝΑ 546 και το έργο με κωδικό 2021ΝΑ54600038

Σας καλεί να υποβάλετε έγγραφη οικονομική προσφορά στα γραφεία της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών μέχρι την Παρασκευή 7/4/2023 και ώρα 12.00 .

Μαζί με την προσφορά θα υποβληθούν, επι ποινή αποκλεισμού, και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Μελετητικά πτυχία σε ισχύ, στην κατηγορία «Αρχιτεκτονικές Μελέτες Κτιριακών Έργων» (Κατηγορία 6) και στην κατηγορία Ηλεκτρομηχανολογικές Μελέτες (Κατηγορία 9).
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 για την προσκόμιση από όλα τα μέλη των ομάδων μελετητών, των εξής δικαιολογητικών, σε περίπτωση ανάθεσης σύμβασης : α) απόσπασμα ποινικού μητρώου, β) φορολογική ενημερότητα, γ) ασφαλιστική ενημερότητα.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία να δηλώνεται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις των Τευχών που συνοδεύουν την εκπόνηση της μελέτης

**Ο Υπηρεσιακός Γραμματέας
Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων**

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Nikolaos Maniatis
31.03.2023 14:36

Ιωάννης Βλάσσης

Συνημμένα.: Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων & Συγγραφή Υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ,
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α΄ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: **Μελέτες Εφαρμογής και Τεύχη Δημοπράτησης που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου: «Επισκευή-Στερέωση κτηρίου ‘Κυβερνείο Καποδίστρια’ για τη στέγαση του Ιστορικού Αρχείου Αίγινας.**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: **ΥΠΑΙΘ/ΠΔΕ/ΣΑΝΑ546/κωδ:2021ΝΑ54600038**

Ταχ.Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Πόλη - ΤΚ: Μαρούσι – 15180
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>

ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (χωρίς ΦΠΑ): **14.175,00 €**
ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (με ΦΠΑ 24%): **17.577,00 €**

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Αθήνα, Δεκέμβριος 2022



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ,
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α' ΜΕΛΕΤΩΝ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: **Μελέτες Εφαρμογής και Τεύχη Δημοπράτησης που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου: «Επισκευή-Στερέωση κτηρίου 'Κυβερνείο Καποδίστρια' για τη στέγαση του Ιστορικού Αρχείου Αίγινας.**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: **ΥΠΑΙΘ/ΠΔΕ/ΣΑΝΑ546/κωδ:2021ΝΑ54600038**

Ταχ.Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Πόλη - ΤΚ: Μαρούσι - 15180
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>

ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (χωρίς ΦΠΑ): **14.175,00 €**
ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (με ΦΠΑ 24%): **17.577,00 €**

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Το Ιστορικό Αρχείο της Αίγινας στεγάζεται στο διατηρητέο κτήριο «Κυβερνείο Καποδίστρια» στην Αίγινα, το οποίο αποτελείται από δύο διακριτά μεταξύ τους λιθόκτιστα κτίρια, το διώροφο λιθόκτιστο κτίσμα του προπερασμένου αιώνα, που χρησιμοποιήθηκε ως το πρώτο Κυβερνείο του Ιωάννη Καποδίστρια στην Ελλάδα και το μεταγενέστερο και στατικά ανεξάρτητο ισόγειο κτίσμα όπου σήμερα στεγάζεται προσωρινά η Καποδιστριακή Δημόσια Βιβλιοθήκη Αίγινας. Το εν λόγω κτήριο βρίσκεται στη συμβολή των οδών Κυβερνείου και Αγ.Διονυσίου στην Αίγινα, σε οικόπεδο, ακανόνιστου ορθογωνίου σχήματος, εκτάσεως 816,12 m², το οποίο προς ανατολάς και προς το όριο με το 2^ο Δημοτικό Σχολείο Αίγινας, έχει αύλειο χώρο.

Η Υπηρεσίας μας ενέκρινε το Μάρτιο 2011 τη Μελέτη και τα Τεύχη Δημοπράτησης για τη Στερέωση και αποκατάσταση και μετατροπή σε Ιστορικό Αρχείο του κτηρίου Κυβερνείου Καποδίστρια, δημοπράτησε το έργο, ενώ η κατασκευή διήρκησε από τις 16-9-2013 έως και την αυτοδίκαιη διάλυση της Σύμβασης στις 17-10-2020. Κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών, σύμφωνα με την εγκεκριμένη Μελέτη, στον περιβάλλοντα χώρο του Κυβερνείου Καποδίστρια, για τη κατασκευή του μηχανολογικού καναλιού διέλευσης Η/Μ αγωγών, της δεξαμενής νερού και της σηπτικής δεξαμενής, ανακαλύφθηκαν αρχαιολογικά κατάλοιπα, ενώ σε τμήμα του χώρου 3 του Ισογείου του κτηρίου Κυβερνείου Καποδίστρια ανακαλύφθηκε βοτσαλωτό δάπεδο. Εν συνεχεία πραγματοποιήθηκε αρχαιολογική ανασκαφή και αποτύπωση των αρχαιοτήτων από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Πειραιώς και Νήσων.

Ως εκ τούτου και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πειραιώς και Νήσων για κατάχωση των αρχαιοτήτων (σχετικό το υπ'αριθμ.36986/31-1-2022 έγγραφο της ΕΦΑΠΝ, αριθμ.πρωτ.ΚΥ/ΥΠΑΙΘ/11014/Α2/2-2-2022), θεωρείται απαραίτητη η εκπόνηση Μελέτης εφαρμογής και Τευχών Δημοπράτησης για την κατάχωση του αρχαιολογικού σκάμματος,

την ανάδειξη του βοτσαλωτού δαπέδου στο χώρο 3 του Ισογείου, την περιφράξη του Κυβερνείου Καποδίστρια στο όριο με το 2^ο Δημοτικό Σχολείο Αίγινας και την εναλλακτική διέλευση των ηλεκτρομηχανολογικών δικτύων στον αύλειο χώρο του Κυβερνείου Καποδίστρια.

2. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αντικείμενο της υπό ανάθεση Σύμβασης με αντικείμενο: «Μελέτες Εφαρμογής και Τεύχη Δημοπράτησης που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου: Επισκευή-Στερέωση κτηρίου “Κυβερνείο Καποδίστρια” για την στέγαση του Ιστορικού Αρχείου Αίγινας» είναι η εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής και Τευχών Δημοπράτησης προκειμένου να υλοποιηθούν τα εξής:

- 1) η κατάχωση του αρχαιολογικού σκάμματος,
- 2) η ανάδειξη του βοτσαλωτού δαπέδου στο χώρο 3 του Ισογείου,
- 3) η περιφράξη του Κυβερνείου Καποδίστρια στο όριο με το 2^ο Δημοτικό Σχολείο Αίγινας,
- 4) η εναλλακτική διέλευση των ηλεκτρομηχανολογικών δικτύων (Υδρευση, Αποχέτευση, Πυρόσβεση, Εγκατάσταση Κλιματισμού, Ισχυρά ρεύματα, Ασθενή ρεύματα, Αντικεραυνική Προστασία) στον αύλειο χώρο του Κυβερνείου Καποδίστρια και

Ειδικότερα, ο ανάδοχος μελετητής, βασιζόμενος στην αρχική Μελέτη (με την οποία δημοπρατήθηκε και κατασκευάστηκε το έργο έως την αυτοδίκαιη διάλυση της Σύμβασης στις 17-10-2020) και την υφιστάμενη κατάσταση του έργου, θα συμπληρώσει τα απαιτούμενα άρθρα των Τευχών Δημοπράτησης της αρχικής Μελέτης, σε συνεργασία με την επίβλεψη έτσι ώστε τα παραδοτέα Τεύχη Δημοπράτησης να περιγράφουν το σύνολο των εργασιών και άρθρων που υπολείπονται για την ολοκλήρωση του έργου. Τέλος ο ανάδοχος μελετητής θα συνδράμει την Υπηρεσία στην προετοιμασία και υποβολή του φακέλου δικαιολογητικών στην αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης για την έκδοση της απαραίτητης Οικοδομικής Άδειας ή τυχόν άλλων εγκρίσεων-γνωμοδοτήσεων που θα απαιτηθούν από άλλους φορείς.

Η εκπόνηση της Μελέτης θα γίνει σύμφωνα με τις προδιαγραφές Μελετών που καθορίζει η με αριθμ. ΔΝΣβ/1732/ΦΝ/466/19 (ΦΕΚ 1047B/29-03-2019 -Διορθ.σφαλμ. στο ΦΕΚ 2681B/2-7-19) Υπουργική Απόφαση όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

3. ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι προεκτιμώμενες αμοιβές για την εκπόνηση των «Μελετών Εφαρμογής και Τευχών Δημοπράτησης που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου: Επισκευή-Στερέωση κτηρίου “Κυβερνείο Καποδίστρια” για την στέγαση του Ιστορικού Αρχείου Αίγινας» υπολογίζονται βάσει του εγκεκριμένου Κανονισμού Προεκτιμωμένων Αμοιβών Μελετών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα. Αναλυτικότερα:

1. Η προεκτιμώμενη αμοιβή για την εκπόνηση της Μελέτης εφαρμογής Κατάχωσης αρχαιολογικού σκάμματος, Ανάδειξης βοτσαλωτού δαπέδου στο χώρο 3 του Ισογείου και Περιφράξης Κυβερνείου Καποδίστρια στο όριο με το 2^ο Δημοτικό Σχολείο Αίγινας, για τη συνδρομή στην έκδοση της Οικοδομικής Άδειας ή τυχόν άλλων απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και στα λοιπά αναφερόμενα στην παράγραφο 2 του παρόντος τεύχους τεχνικών δεδομένων, υπολογίζεται σύμφωνα με το ΓΕΝ.4 (Απόφαση ΥΠΟΜΕ υπ'αριθμ.πρωτ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466/16-5-2017, ΦΕΚ 2519B/20-7-2017) βάσει του χρόνου απασχόλησης ενός επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη από τον τύπο:

$$A = 450 \cdot \tau\kappa$$

όπου $\tau\kappa = 1,260$ (Δείκτης καταναλωτή σύμφωνα με το υπ'αριθμ.Δ11/104190/6-4-2022 Έγγραφο του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

Θεωρείται ότι θα χρειαστεί η απασχόληση ενός επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη και για 12 ημέρες, οπότε η προεκτιμώμενη αμοιβή της κατηγορίας 6 (Αρχιτεκτονικές Μελέτες Κτιριακών Έργων) είναι:

$$\begin{aligned} A_{\text{Αρχιτεκτονικών}} &= 1 * (450 * \tau\kappa) * 12 = \\ &= 1 * 450 * 1,260 * 12 = \\ &= 6.804,00 \text{ €} \end{aligned}$$

2. Η προεκτιμώμενη αμοιβή για την εκπόνηση της Μελέτης εφαρμογής για τη διέλευση των ηλεκτρομηχανολογικών δικτύων εναλλακτική διέλευση των ηλεκτρομηχανολογικών δικτύων (Υδρευση, Αποχέτευση, Πυρόσβεση, Εγκατάσταση Κλιματισμού, Ισχυρά ρεύματα, Ασθενή ρεύματα, Αντικεραυνική Προστασία) στον αύλειο χώρο του Κυβερνείου Καποδίστρια και για τη συνδρομή στην έκδοση της Οικοδομικής Άδειας ή τυχόν άλλων απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και στα λοιπά αναφερόμενα στην παράγραφο 2 του παρόντος τεύχους τεχνικών δεδομένων, υπολογίζεται σύμφωνα με το ΓΕΝ.4 (Απόφαση ΥΠΟΜΕ υπ'αριθμ.πρωτ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466/16-5-2017, ΦΕΚ 2519B/20-7-2017) βάσει του χρόνου απασχόλησης ενός επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη από τον τύπο:

$$A = 450 \cdot \tau\kappa$$

όπου $\tau\kappa = 1,260$ (Δείκτης καταναλωτή σύμφωνα με το υπ'αριθμ.Δ11/104190/6-4-2022 Έγγραφο του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

Θεωρείται ότι θα χρειαστεί η απασχόληση ενός επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη και για 8 ημέρες, οπότε η προεκτιμώμενη αμοιβή της κατηγορίας 9 (Ηλεκτρομηχανολογικές Μελέτες) είναι:

$$\begin{aligned} A_{\text{Ηλεκτρομηχανολογικών}} &= 1 * (450 * \tau\kappa) * 8 = \\ &= 1 * 450 * 1,260 * 8 = \\ &= 4.536,00 \text{ €} \end{aligned}$$

3. Η προεκτιμώμενη αμοιβή για την εκπόνηση του Σχεδίου Ασφάλειας και Υγείας, του Φακέλου Ασφάλειας και Υγείας και των Τευχών Δημοπράτησης υπολογίζεται σύμφωνα με το ΓΕΝ.4 (Απόφαση ΥΠΟΜΕ υπ' αριθμ.πρωτ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466/16-5-2017, ΦΕΚ 2519B/20-7-2017) βάσει του χρόνου απασχόλησης ενός επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη από τον τύπο:

$$A = 450 \cdot \tau\kappa$$

όπου $\tau\kappa = 1,260$ (Δείκτης καταναλωτή σύμφωνα με το υπ' αριθμ.Δ11/104190/6-4-2022 Έγγραφο του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

Θεωρείται ότι θα χρειαστεί η απασχόληση ενός επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη και για 5 ημέρες, οπότε η προεκτιμώμενη αμοιβή είναι:

$$\begin{aligned} \text{ΑΣΑΥ-ΦΑΥ-Τεύχη Δημοπράτησης} &= 1 * (450 * \tau\kappa) * 5 = \\ &= 1 * 450 * 1,260 * 5 = \\ &= \mathbf{2.835,00 \text{ €}} \end{aligned}$$

Επομένως το σύνολο της προεκτιμώμενης αμοιβής για την εκπόνηση της «Μελέτης Εφαρμογής και Τευχών Δημοπράτησης για την ολοκλήρωση του έργου: Επισκευή-Στερέωση κτηρίου “Κυβερνείο Καποδίστρια” για την στέγαση του Ιστορικού Αρχείου Αίγινας» είναι:

$$\begin{aligned} \text{Αχωρίς ΦΠΑ} &= \text{ΑΑρχιτεκτονικών} + \text{ΑΗλεκτρομηχανολογικών} + \text{ΑΣΑΥ-ΦΑΥ-Τεύχη Δημοπράτησης} = \\ &= \mathbf{6.804,00 + 4.536,00 + 2.835,00 =} \\ &= \mathbf{14.175,00 \text{ € (χωρίς ΦΠΑ)}} \end{aligned}$$

και λαμβάνοντας υπόψη ΦΠΑ 24% το σύνολο της προεκτιμώμενης αμοιβής για την εκπόνηση της «Μελέτης Εφαρμογής και Τευχών Δημοπράτησης για την ολοκλήρωση του έργου: Επισκευή-Στερέωση κτηρίου “Κυβερνείο Καποδίστρια” για την στέγαση του Ιστορικού Αρχείου Αίγινας» είναι:

$$\begin{aligned} \text{Α} &= \text{Αχωρίς ΦΠΑ} * 25\% = \\ &= \mathbf{14.175,00 * 24\% =} \\ &= \mathbf{\underline{17.577,00 \text{ € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24\%)}}. \end{aligned}$$

4. ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Στο αρχείο της Υπηρεσίας βρίσκεται η από Μάρτιο 2011 εγκεκριμένη Μελέτη και τα Τεύχη Δημοπράτησης με αντικείμενο «Ανασύνταξη και προσαρμογή της υπάρχουσας μελέτης “Στερέωση και αποκατάσταση και μετατροπή σε Ιστορικό Αρχείο του Κτηρίου Κυβερνείου Καποδίστρια στην Αίγινα”», η οποία υλοποιήθηκε από τον ανάδοχο κατασκευαστή από 16-9-2013 έως και την αυτοδίκαιη διάλυση της Σύμβασης στις 17-10-2020 μετά των διαθέσιμων τεχνικών στοιχείων αυτής, καθώς επίσης και τα σχέδια αποτύπωσης των αρχαιοτήτων κατά τη διάρκεια της ανασκαφής που διενήργησε η Εφορεία Αρχαιοτήτων Πειραιώς και Νήσων.

5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η συμβατική προθεσμία ολοκλήρωσης της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε 60 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης και δεν περιλαμβάνει καθυστερήσεις για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος.

6. ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει Μελετητικό πτυχίο σε ισχύ στην κατηγορία «Αρχιτεκτονικές Μελέτες Κτιριακών Έργων» (Κατηγορία 6) και στην κατηγορία Ηλεκτρομηχανολογικές Μελέτες (Κατηγορία 9).

7. ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Η ανάθεση και εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων εκπόνησης Μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις καθορίζεται από το Ν.4412/2016 και το Ν.4782/2021.

Σύμφωνα με το άρθρο 50 του Ν.4782/2021 το οποίο τροποποιεί το άρθρο 118 του Ν.4412/2016 «..η προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης επιτρέπεται, όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, είναι ίση ή κατώτερη από το όριο των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ..».

Λαμβάνοντας υπόψη την προεκτιμώμενη αμοιβή της εν λόγω μελέτης, η οποία είναι μικρότερη του ποσού των 30.000 ευρώ χωρίς ΦΠΑ, η ανάθεση της Δημόσιας Σύμβασης δύναται να γίνει και με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Μαρούσι, Δεκέμβριος 2022

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Μελετών

Γεώργιος Λύτρας
Πολιτικός Μηχανικός

Λιλιάννα Νασόι
Μηχανολόγος Μηχανικός

Μανιάτης Νικόλαος
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

με την υπ' αριθμ. πρωτ. 4177/Α2/16-1-2023 (ΑΔΑ: Ψ18Ζ46ΜΤΛΗ-Δ0Α) Απόφαση
Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ,
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α΄ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: **Μελέτες Εφαρμογής και Τεύχη Δημοπράτησης που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου: «Επισκευή-Στερέωση κτηρίου 'Κυβερνείο Καποδίστρια' για τη στέγαση του Ιστορικού Αρχείου Αίγινας.**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: **ΥΠΑΙΘ/ΠΔΕ/ΣΑΝΑ546/κωδ:2021ΝΑ54600038**

Ταχ.Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Πόλη - ΤΚ: Μαρούσι – 15180
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>

ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (χωρίς ΦΠΑ): **14.175,00 €**
ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (με ΦΠΑ 24%): **17.577,00 €**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Μαρούσι, Δεκέμβριος 2022

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟ Ν.4412/2016**

Πίνακας Περιεχομένων Συγγραφής Υποχρεώσεων (ΣΥ)

- Άρθρο 1: Εισαγωγή
- Άρθρο 2: Εκτέλεση της Σύμβασης
- Άρθρο 3: Προσωπικό του Αναδόχου
- Άρθρο 4: Αμοιβή - Κρατήσεις
- Άρθρο 5: Νόμισμα αμοιβής αναδόχου
- Άρθρο 6: Ποινικές ρήτρες
- Άρθρο 7: Ευθύνη του Αναδόχου
- Άρθρο 8: Γενικά καθήκοντα, Ευθύνες και Υποχρεώσεις του Αναδόχου
- Άρθρο 9: Υποχρεώσεις του Εργοδότη
- Άρθρο 10: Διαφορές - Διαφωνίες - Ανωτέρα βία
- Άρθρο 11: Έκπτωση Αναδόχου - Διάλυση Σύμβασης
- Άρθρο 12: Διοικητική και Δικαστική Επίλυση Διαφορών
- Άρθρο 13: Ισχύουσα Νομοθεσία και Γλώσσα Επικοινωνίας

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Σ.Υ.)**Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ****1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)**

Αναθέτουσα Αρχή της παρούσας σύμβασης είναι η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών (ΔΤΥ) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΥΠΑΙΘ). που έχει έδρα στο Μαρούσι (Οδός Ανδρέα Παπανδρέου 37, ΤΚ 15180, Μαρούσι, τηλ. 2103443629.

Κύριος του Έργου είναι το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, Ανδρέα Παπανδρέου 37, ΤΚ 15180, Μαρούσι, τηλ. 2103443629.

Εργοδότης είναι το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, Ανδρέα Παπανδρέου 37, ΤΚ 15180, Μαρούσι, τηλ. 2103443629.

Ανάδοχος ή Μελετητής: Ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει ανατεθεί με δημόσια σύμβαση η εκπόνηση της Μελέτης κατά την έννοια των διατάξεων του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

Προϊστάμενη Αρχή είναι η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Διευθύνουσα Υπηρεσία είναι το Τμήμα Α' Μελετών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων που έχει έδρα στο Μαρούσι (οδός Ανδρέα Παπανδρέου 37, ΤΚ 15180, Μαρούσι, τηλ. 2103442441, 2103442982.

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης: Η προβλεπόμενη από τη Σύμβαση Αμοιβή του αναδόχου.

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του αναδόχου, και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.

Συμβατικά Τεύχη: Το ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του Εργοδότη και του αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.3 της Σ.Υ..

Τεύχη Διαδικασίας: Κάθε τεύχος που εκδίδεται από τον Εργοδότη και διατίθεται στους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της Διαδικασίας:

1. Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων με τα Προσαρτήματα του.
2. Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ).

Στοιχεία που παραλαμβάνει ο εργοδότης από τον Ανάδοχο:

1. Μελετητικό πτυχίο σε ισχύ στην κατηγορία «Αρχιτεκτονικές Μελέτες Κτιριακών

Έργων» (Κατηγορία 6) και στην κατηγορία Ηλεκτρομηχανολογικές Μελέτες (Κατηγορία 9),

2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου,
3. Φορολογική Ενημερότητα,
4. Ασφαλιστική Ενημερότητα,
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 με την οποία να δηλώνεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις των Τευχών Τεχνικών Δεδομένων και των λοιπών στοιχείων της εν λόγω Σύμβασης.
6. Οικονομική Προσφορά.

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Δημόσια Σύμβαση.
2. Οικονομική Προσφορά (ΟΠ) του Αναδόχου.
3. Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ).
4. Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων με τα Προσαρτήματα του.
5. Ισχύουσες κατά το χρόνο εκπόνησης της Μελέτης, Τεχνικές Προδιαγραφές και Οδηγίες Σύνταξης Μελετών.

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος

2.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι το γραφείο του, καθώς επίσης και η περιοχή του έργου, το οποίο υποχρεούται να επισκεφθεί κατ' ελάχιστον μία φορά κατά τη διάρκεια εκπόνησης της Μελέτης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊσταμένης Αρχής, Διευθύνουσας Υπηρεσίας και Επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να

κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

- 2.1.2 Σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει, μετά την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης από την Προϊσταμένη Αρχή προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το ιδιωτικό συμφωνητικό μέσα σε είκοσι (20) ημέρες. Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη το αρμόδιο κατά τις ισχύουσες διατάξεις όργανο.
- 2.1.3 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στην διακήρυξη του διαγωνισμού. Η έναρξη της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.
- 2.1.4 Στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων αναφέρεται η συμβατική προθεσμία εκπόνησης του μελετητικού αντικειμένου.
- 2.1.5 Σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού, αν δεν ορίζεται διαφορετικά σ' αυτό, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει νέο χρονοδιάγραμμα, γραμμικό κατ' ελάχιστον, ανάλογα με τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών. Στο νέο χρονοδιάγραμμα αναγράφονται οι καθαροί χρόνοι σύνταξης των μελετών για κάθε στάδιο και κατηγορία μελέτης και τα ακριβή σημεία έναρξης κάθε μελετητικής δράσης, έτσι ώστε να τηρηθεί η συνολική προθεσμία.
- 2.1.6 Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

2.2 Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

2.3 Υποβολή Εκθέσεων από τον ανάδοχο

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου για την υποβολή μελετών, εργασιών και εκθέσεων αναγράφονται αναλυτικά στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Διευθύνουσα Υπηρεσία αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**4.1 Αμοιβή του αναδόχου**

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να αυξηθεί στις περιπτώσεις που α) αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση που υπογράφεται κατά τα άρθρα 132 και 186 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει, β) εγκριθούν αρμοδίως αποζημιώσεις, εφόσον συντρέχουν οι λόγοι και προϋποθέσεις του Νόμου, γ) δοθεί παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης με αναθεώρηση της αμοιβής του.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

4.2.1 Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, σε κατηγορίες μελετών και στάδια, όπως οι κατηγορίες και τα στάδια αυτά προκύπτουν από την Οικονομική του Προσφορά. Περαιτέρω η σταδιακή καταβολή της αμοιβής ανά στάδιο μελέτης ρυθμίζεται από το άρθρο 187 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 187 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει. Ειδικότερα αναγράφονται:

- I. Το είδος των εργασιών.
- II. Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν.
- III. Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- IV. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και της 1^{ης} τμηματικής πληρωμής, που ισχύουν κατά την υποβολή του λογαριασμού.
- V. Το πληρωτέο ποσό
- VI. Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ..
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Αποδεικτικό Ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ, κλπ) σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις κατά την ημέρα υποβολής των προσφορών ή την ημέρα σύνταξης του λογαριασμού, όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων (ΤΕΕ, ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ, ΕΜΠ με το αναλογούν χαρτόσημό τους και ΟΓΑ χαρτοσήμου, κλπ σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις κατά την ημέρα υποβολής των προσφορών ή την ημέρα σύνταξης του λογαριασμού).

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται σε κράτηση 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις κατά την ημέρα υποβολής των προσφορών ή την ημέρα σύνταξης του λογαριασμού

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

- (α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 187 παρ. 7 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

- 4.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της συμβατικής αμοιβής

προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι προσαύξησης της συμβατικής αμοιβής.

4.2.3 Ο εργοδότης μπορεί να **μειώσει** το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τα απομείνοντα στάδια μελέτης, κατά το άρθρο 192 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 192 και 194 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει. Επίσης μπορεί ο εργοδότης να διαλύσει τη σύμβαση και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, ευθυνόμενος σε πληρωμή αποζημίωσης, η οποία υπολογίζεται κατά την παρ.2 του άρθρου 194 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

4.2.4 Ο εργοδότης μπορεί επίσης να **αυξήσει** το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον α) το κρίνει αναγκαίο και β) συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με σύνταξη Συγκριτικού Πίνακα και κατάρτιση συμπληρωματικής Σύμβασης, κατά τις διατάξεις του άρθρου 186 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει. Για την έγκριση Σ.Π. και την υπογραφή της Συμπληρωματικής Σύμβασης, που αφορούν συμπληρωματικές εργασίες, ο ανάδοχος υποβάλλει αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης. Ως προς την σύνταξη και έγκριση του Σ.Π. και την υπογραφή συμπληρωματικής σύμβασης, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 132 και 186 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

Μετά την έγκριση του Σ.Π., ο ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει χωρίς αντίρρηση Συμπληρωματική Σύμβαση και να εκτελέσει τις επί πλέον εργασίες που του ανατίθενται. Σε περίπτωση άρνησής του η Προϊσταμένη Αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να διαλύσει, αζημίως για τον ΚτΕ, την σύμβαση, με τις προϋποθέσεις της παρ. 8 του άρθρου 186 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

Η αύξηση του συμβατικού αντικειμένου κατά τα ανωτέρω με Σ.Σ., συνεπάγεται την καταβολή πρόσθετης εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της Σ.Σ. (άρθρο 72 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει).

Άρθρο 5 ΝΟΜΙΣΜΑ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

- 6.1 Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.
- 6.2 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 185 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

Άρθρο 7 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο **εξαετίας** από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Άρθρο 8 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

- 8.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων που συνοδεύει την Διακήρυξη και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.
- 8.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.
- 8.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.
- 8.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.
- 8.1.5 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην έκδοση έγκρισης και άδειας δόμησης σε συνεργασία με την Διευθύνουσα Υπηρεσία, καθώς και στη λήψη εγκρίσεων των διαφόρων

φορέων που εμπλέκονται στην αδειοδότηση του έργου (π.χ. Αρχαιολογική Υπηρεσία, Εφορία Νεωτέρων Μνημείων, Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής, Πυροσβεστική Υπηρεσία, Περιβαλλοντική Αδειοδότηση κ.λπ.), όπου και εφόσον απαιτηθεί, καθώς και στην προσαρμογή των αντίστοιχων μελετών βάσει των υποδείξεών τους, με την ενσωμάτωση στις μελέτες των παρατηρήσεων. Όλες οι προαναφερόμενες διαδικασίες θα γίνουν με μέριμνα και ευθύνη του αναδόχου μελετητή, χωρίς επιπλέον οικονομικό αντάλλαγμα.

8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Π.Α.. μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

8.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

8.5.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

8.5.2 Είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή, και υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

8.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

8.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

8.8.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις φορολογικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

8.8.2. Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες

Υπηρεσίες.

8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΕΦΚΑ κλπ), για το προσωπικό του που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

8.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2.

Άρθρο 10 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το άρθρο 198 του Ν.4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει) και το άρθρο 12 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων.

10.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

10.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στην Διακήρυξη.

10.2.3 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

10.3 Ανώτερα βία

10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "άνωτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.

10.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 11 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**11.1 Έκπτωση Αναδόχου**

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Ν.4412/2016

όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει. Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

11.2 Διάλυση της σύμβασης

Ο εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει και να προβεί στη διάλυση της Σύμβαση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 133 και 192 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

11.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση αν ο ανάδοχος τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος σύμφωνα με το άρθρο 195 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

11.4 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της

Η λήξη της Σύμβασης, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης), συντελείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 189 και τις λοιπές διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει.

Άρθρο 12 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στις κείμενες διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 13 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

13.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων και την παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.

13.2 Γλώσσα επικοινωνίας

13.2.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

13.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

13.2.2 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Μαρούσι, Δεκέμβριος 2022

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Μελετών

Γεώργιος Λύτρας

Λιλιάννα Νασόι

Μανιάτης Νικόλαος

Πολιτικός Μηχανικός Μηχανολόγος Μηχανικός

Πολιτικός Μηχανικός

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

με την υπ' αριθμ. πρωτ. 4177/Α2/16-1-2023 (ΑΔΑ: Ψ18Ζ46ΜΤΛΗ-Δ0Α) Απόφαση

Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων