



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών

Τμήμα Μελετών Έργων Συγκοινωνιακών,

Υδραυλικών Εγγειοβελτιωτικών

ταχ.δ/ση : Πλατεία Διοικητηρίου,

Κτίριο Πολιτισμού "Κ.Μπένη", 4^{ος} όροφος

ταχ.κώδ. : 67133

πληροφορίες :Καμπούρη

τηλέφωνο : 2541022332

Ξάνθη 05-06-2025

Αρ.πρωτ. 15210

ΠΡΟΣ:

Τον κο ΠΑΝΤΕΛΗ ΑΘΑΝΑΣΙΟ του

ΠΑΡΑΣΚΕΥΑ

Θ.ΣΟΦΟΥΛΗ 54-56

ΤΚ 54655 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

Θέμα : Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την απευθείας ανάθεση σύμβασης με τίτλο :

«ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΜΒΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΥ » με αντικείμενο μελέτης

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Δήμος Ξάνθης σας προσκαλεί να υποβάλλετε προσφορά για την απευθείας ανάθεση της σύμβασης του θέματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το ν.4782/2021, για τη σύνταξη της μελέτης του θέματος (CPV: 71335000-5 - Τεχνικές μελέτες) προεκτιμώμενης αμοιβής 16.014,60 € με απρόβλεπτα 15% και Φ.Π.Α. 24%

Καταληκτική ημερομηνία παραλαβής της προσφοράς είναι η 13^η Ιουνίου του 2025. Η οικονομική προσφορά, σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα έντυπο, κατατίθεται στα γραφεία της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών στο κτίριο Πολιτισμού "Κ. Μπένης", 4^{ος} όροφος (τηλ 2541022332, 2541073443) είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυδρομείο μέχρι την ανωτέρω ημέρα.

Για την κάλυψη της δαπάνης έχει εκδοθεί η υπ' αριθ. 499/3-6-2025 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑΜ: 25REQ016951755 2025-06-04).

Η προσφορά θα υποβληθεί εγγράφως και θα πρωτοκολληθεί σε σφραγισμένο φάκελο προσφοράς στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής :

Προς το Δήμο Ξάνθης

Φάκελος Προσφοράς

του (όνομα και στοιχεία επικοινωνίας οικονομικού φορέα)

για την εκπόνηση της μελέτης με τίτλο :

«ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΜΒΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΥ»

αρ.πρωτ. πρόσκλησης :

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όσοι κατέχουν δικαίωμα σύνταξης Συγκοινωνιακών Μελετών (κατηγορία μελετών 10) με πτυχίο τάξεως Β' και άνω.

Ο φάκελος θα περιλαμβάνει δύο (2) ξεχωριστούς φακέλους :

- 1) το **φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής** όπως αναφέρονται στην σχετική παράγραφο της παρούσας
- 2) το **φάκελο της οικονομικής προσφοράς** ο οποίος περιλαμβάνει συμπληρωμένο το συνημμένο στην παρούσα έντυπο οικονομικής προσφοράς.

Η προεκτιμώμενη αμοιβή βάσει της οποίας θα συνταχθεί η προσφορά, δίδεται στον παρακάτω πίνακα :

1. για επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών : $600 * \tau\kappa$, όπου $\tau\kappa$ είναι ο συντελεστής του άρθρου ΓΕΝ 3.(=1,435) Ο συντελεστής ($\tau\kappa$) που αναφέρεται στο αρθ-ΓΕΝ.3 του ανωτέρω κανονισμού, έχει τιμή ($\tau\kappa$) =1,435
2. Ένα στάδιο (1) αναμόρφωση κυκλικού κόμβου

$\Delta 1 = t * 600 * \tau\kappa$, όπου:

$t = 13,4$ ημέρες (εκτίμηση χρόνου απασχόλησης) $\tau\kappa = 1,435$

$\Delta 1 = 13,4 * 600 * 1,435 = 11.230,50 \text{ €}$

Σύνολο Προεκτιμώμενης αμοιβής 11.230, 50 €

Απρόβλεπτα 15% 1.684,50 €

Σύνολο με απρόβλεπτα 12.915,00 €

Φ.Π.Α. 24% 3.099,60 €

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α. 16.014,60 €

Ο φάκελος με τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής θα περιλαμβάνει τα απαιτούμενα αποδεικτικά μέσα περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 73 και 74 του ν.4412/16 ως ισχύουν, και ειδικότερα :

α. Υπεύθυνη δήλωση (του άρθρου 80 παρ.9 του ν.4412/16) εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

Στην υπεύθυνη δήλωση να περιλαμβάνεται μνεία ότι ο ίδιος ή ελεγχόμενο από αυτόν φυσικό ή νομικό πρόσωπο δεν έχει συνάψει σύμβαση του άρθρου 118 παρ.4 για το προηγούμενο διάστημα των δώδεκα (12) μηνών με το Δήμο Ξάνθης.

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

δ. Αντίγραφο πτυχίου σε ισχύ

Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού θα κατατεθεί εγγυητική καλής εκτέλεσης σε ποσοστό 5% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Ο Δήμαρχος Ξάνθης
κ.α.α.

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ

Συνημμένα :

1. Έντυπο οικονομικής προσφοράς προς συμπλήρωση
2. Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης (αρ.φακέλου Μ01/2025)

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί :

- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημόσιων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) βάσει της παρ.3 του άρθρου 38 του ν.4412/16.
- στην ιστοσελίδα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΤΕΕ) βάσει της παρ.3γ του άρθρου 120 του ν.4412/16
- στη Διαύγεια του Δήμου Ξάνθης <https://et.diaugeia.gov.gr/jf/xanthi> βάσει της παρ.3(ιστ) του άρθρου 76 του ν.4727/20



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
 Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
 Τμήμα Μελετών Έργων Συγκοινωνιακών,
 Υδραυλικών Εγγειοβελτιωτικών

**«ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΜΒΟΥ
 ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΥ»**

Προεκτιμώμενη αμοιβή 11.230,50 € (16.014,60
 € με απρόβλεπτα 15% και Φ.Π.Α. 24%)
 Χρηματοδότηση: ΣΑΤΑ
 ΚΑΕ 02.30.7411.02 του προϋπολογισμού του
 Οικονομικού έτους 2025.

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

{σύμφωνα με το άρθρο 95 του ν. 4412/2016}

Του οικονομικού φορέα με στοιχεία :

Επωνυμία	
Πόλη έδρας, ΤΚ	
Ταχ. δ/νση	
Τηλ email	
Νόμιμος εκπρόσωπος	
ΑΔΤ νόμιμου εκπρόσωπου	

Προς:
 ΔΗΜΟ ΞΑΝΘΗΣ

Αφού έλαβα γνώση της με αρ.πρωτ. /05-06-2025 πρόσκλησης και των λοιπών όρων του φακέλου που αναγράφεται στην επικεφαλίδα, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης της μελέτης αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκπόνηση της μελέτης με το ακόλουθο ποσοστό έκπτωσης επί των τιμών της προεκτιμώμενης αμοιβής της Μελέτης.

25PROC016975470 2025-06-06

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
Τμήμα Μελετών Έργων Συγκοινωνιακών,
Υδραυλικών Εγγειοβελτιωτικών

«ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΜΒΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΥ»
Προεκτιμώμενη αμοιβή 11.230,50 € (16.014,60 € με απρόβλεπτα
15% και Φ.Π.Α. 24%)
Χρηματοδότηση: ΣΑΤΑ
ΚΑΕ 02.30.7411.02 του προϋπολογισμού του Οικονομικού
έτους 2025.

	Προεκτιμώμενη αμοιβή φακέλου	Προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης (αριθμητικώς)	Προσφερόμενη τιμή αμοιβής
Προεκτιμώμενη αμοιβή (κατηγορία μελέτης 10)	11.230,50 €		
Σύνολο	11.230,50€		
Απρόβλεπτα 15%	1.684,50 €		
Σύνολο (προ ΦΠΑ)	12.915,00 €		
Φ.Π.Α. 24%	3.099,60 €		
Σύνολο προεκτιμώμενης αμοιβής με ΦΠΑ	16.014,60 €		

Ξάνθη
Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Μελετών Έργων Συγκοινωνιακών, Υδραυλικών Εγγειοβελτιωτικών

Αρ. Φακ. Δημόσ. Σύμβασης Μ01/2025

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

«ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΜΒΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΥ »

Αναθέτουσα αρχή	: Δήμος Ξάνθης
Προεκτιμώμενη αμοιβή	: 11.230,50 € (16.014,60 € με απρόβλεπτα 15% και Φ.Π.Α.24%)
CPV	: 71335000-5 - Τεχνικές μελέτες
Χρηματοδότηση	: ΣΑΤΑ ΚΑΕ 02.30.7411.02 του προϋπολογισμού του Οικονομικού έτους 2025.

Ξάνθη Μάιος 2025

Τεκμηρίωση της σκοπιμότητας

Ο παρών φάκελος αφορά στην μελέτη της αναμόρφωσης του κυκλικού κόμβου ο οποίος ευρίσκεται στην διασταύρωση των οδών Δημοκρίτου -Λεωφόρου Στρατού και Δημοκρίτου Λευκίππου, και πρόκειται να κατασκευασθεί στα πλαίσια της εν εξελίξει εργολαβίας του Δήμου Ξάνθης «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΣΤΡΑΤΟΥ Χ.Θ. 0+ 0,00 έως Χ.Θ. 0+533».

Ειδικότερα, στα πλαίσια της κατασκευής του ανωτέρω έργου και με το δεδομένο ότι ο σχεδιασμός της αρχικής μελέτης στην θέση του κόμβου καθιστά σχεδόν αδύνατη την λειτουργία των πρατηρίων υγρών καυσίμων που βρίσκονται εκεί, σε συνέχεια της αλληλογραφίας σχετικά με το θέμα (σχετ.: ΔΕ 22251/22-07-2024 και ΔΕ εισερχ. 22679/25-7-2024), δόθηκε προφορική εντολή του Αντιδημάρχου Τ. Υ. Δ. Ξάνθης στη Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών, να συντάξει φάκελο σύμβασης με τίτλο «Αναμόρφωση κόμβου Δημοκρίτου», ώστε, με τις ελάχιστες δυνατές τροποποιήσεις να διατηρηθεί η λειτουργία των πρατηρίων και στη νέα κατασκευή.

Ο κωδικός CPV κατά το Κοινό Λεξιλόγιο Δημοσίων Συμβάσεων είναι CPV 71335000-5 [τεχνικές μελέτες].

Η συνολική δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των 12.915,00 χωρίς ΦΠΑ [16.014,60 € συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης του ΦΠΑ 24%.] και θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις ΣΑΤΑ σε βάρος της πίστωσης του ΚΑΕ 02.30.7411.02 του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025.

Τεχνική Περιγραφή

Από τον ανάδοχο μελετητή θα συνταχθεί η αναμόρφωση του κυκλικού κόμβου ο οποίος ευρίσκεται στην διασταύρωση των οδών Δημοκρίτου -Λεωφόρου Στρατού και Δημοκρίτου Λευκίππου, και πρόκειται να κατασκευασθεί στα πλαίσια της εν εξελίξει εργολαβίας του Δήμου Ξάνθης «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΣΤΡΑΤΟΥ Χ.Θ. 0+ 0,00 έως Χ.Θ. 0+533», έτσι ώστε, με τις ελάχιστες δυνατές τροποποιήσεις να διατηρηθεί η λειτουργία των πρατηρίων υγρών καυσίμων που βρίσκονται στην διασταύρωση των οδών Δημοκρίτου -Λεωφόρου Στρατού και Δημοκρίτου Λευκίππου.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Θα περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στο ΠΔ-696/74 (ΦΕΚ-301/Α/8-10-74) "Περί αμοιβών μηχανικών δια σύνταξιν μελετών, επίβλεψιν, παραλαβήν κλπ. Συγκοινωνιακών, Υδραυλικών και κτιριακών Έργων, ως Τοπογραφικών, Κτηματογραφικών και Χαρτογραφικών Εργασιών και σχετικών τεχνικών προδιαγραφών μελετών" Βιβλίο Δεύτερο Τεχνικές προδιαγραφές μελετών .

Η εκπόνηση των μελετών θα ακολουθήσει επίσης τους παρακάτω ειδικούς όρους:

Η οριστική παράδοση από τον ανάδοχο της τελικής εγκεκριμένης μελέτης, θα γίνει σε τρία (3) αντίτυπα πλήρων μελετών, καθώς και ένα (1) αντίγραφο της μελέτης και των συνημμένων σε αυτή σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή.

Η απαιτούμενη μελέτη-υπηρεσία θα είναι οριστική μελέτη και θα εκπονηθεί σε ένα (1) στάδιο. Το χρονοδιάγραμμα για την εκπόνησή της ορίζεται σε είκοσι πέντε (25) ημέρες

από την ημερομηνία ανάρτησης του υπογεγραμμένου από τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνητικού στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. Ο μελετητής υποχρεούται να εφαρμόζει κατά τον σχεδιασμό των έργων τις εγκεκριμένες Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (Ε.Τ.Ε.Π.) σύμφωνα με την Απόφαση ΥΠ.ΑΝ.ΥΠ. με αριθ. ΔΙΠΑΔ/ΟΙΚ/2731/17.07.2012, ΦΕΚ 2221 β'/30.07.2012)

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ο καθαρός χρόνος ολοκλήρωσης του μελετητικού αντικείμενου ορίζεται σε 25 ημέρες από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού, με τις ακόλουθες τμηματικές προθεσμίες (ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα):

ημέρες	1	-	15	16	-	25
Απαιτούμενες ενέργειες						
1. Υποβολή χρονοδιαγράμματος						
2. Μελέτη Αναμόρφωσης του κυκλικού κόμβου στην διασταύρωση των οδών Δημοκρίτου -Λεωφόρου Στρατού και Δημοκρίτου Λευκίπου, και τροποποίηση των σχεδίων της μελέτης «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΣΤΡΑΤΟΥ Χ.Θ. 0+ 0,00 έως Χ.Θ. 0+533)						

Προεκτιμώμενη αμοιβή της σύμβασης

Για τον υπολογισμό της αμοιβής του μελετητή, χρησιμοποιήθηκαν:

- Η προεκτίμηση της αμοιβής της μελέτης πραγματοποιήθηκε με βάση την Υπουργική Απόφαση υπ' αριθμ. ΔΝΣγ /32129/ΦΝ 466 «Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8δ του άρθρου 53 του ν.4412/2016 (Α' 147) (ΦΕΚ Β'/2519/20-7-2017)»
 - την υπ' αριθμόν Δ11/48986/18-03-2025 Απόφαση του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών με θέμα «Τιμή συντελεστή (τκ) για το έτος 2025» ((τκ) =1,435) και τα όρια ισχύος ισχύος πτυχίων μελετών ανά τάξη και κατηγορία για το τρέχον έτος
 - Το γεγονός ότι η προεκτιμώμενη αμοιβή για την εκπόνηση των κυκλοφοριακών μελετών δεν αφορά στην εκπόνηση μελέτης αμειβόμενης βάσει ειδικών προβλέψεων του ισχύοντος Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών, καθώς σε αυτές δεν υπάρχει πρόβλεψη για μικροτροποποιήσεις ισχυουσών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων και συνεπώς υπολογίζεται ανάλογα με τον εκτιμώμενο από την Υπηρεσία χρόνο απασχόλησης ανά ημέρα ή κλάσμα ημέρας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου ΓΕΝ.4, ως εξής:
3. για την παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών μηχανικού ή άλλου επιστήμονα που δεν αφορούν στην εκπόνηση μελέτης αμειβόμενης βάσει ειδικών προβλέψεων του

25PROC016975470 2025-06-06

παρόντος, υπολογίζεται ανάλογα με το χρόνο απασχόλησης ανά ημέρα ή ανά κλάσμα ημέρας και της εμπειρίας των επιστημόνων

4. για επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών : $600 * \tau_k$, όπου τ_k είναι ο συντελεστής του άρθρου ΓΕΝ 3.(=1,435) Ο συντελεστής (τ_k) που αναφέρεται στο αρθ-ΓΕΝ.3 του ανωτέρω κανονισμού, έχει τιμή (τ_k) =1,435
5. Ένα στάδιο (1) αναμόρφωση κυκλικού κόμβου

$\Delta 1 = t * 600 * \tau_k$, όπου:

$t = 13,4$ ημέρες (εκτίμηση χρόνου απασχόλησης) $\tau_k = 1,435$

$\Delta 1 = 13,4 * 600 * 1,435 = 11.230,50 \text{ €}$

Σύνολο Προεκτιμώμενης αμοιβής 11.230, 50 €

Απρόβλεπτα 15% 1.684,50 €

Σύνολο με απρόβλεπτα 12.915,00 €

Φ.Π.Α. 24% 3.099,60 €

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α. 16.014,60 €

B. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΜΕΛΕΤΗΣ

Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ**1.1 Γενικά**

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης περιλαμβάνονται στο "Φάκελο του Έργου" (Τεκμηρίωση σκοπιμότητας, Τεχνική Περιγραφή, Απαιτούμενες σχέδια μελέτης -χρονοδιάγραμμα, Τεύχος προεκτιμώμενων αμοιβών).

1.2 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Αναθέτουσα αρχή: Δήμος Ξάνθης
 Κύριος του έργου (ΚτΕ): Δήμος Ξάνθης
 Εργοδότης: Δήμος Ξάνθης
 Ανάδοχος: Ο οικονομικός φορέας ή η ένωση οικονομικών φορέων στον οποίο ανατίθεται από τον εργοδότη με δημόσια σύμβαση η εκπόνηση της μελέτης κατά το άρθρο 2 του Ν.4412/2016.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): Η Δημοτική Επιτροπή και το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου

Ξάνθης

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): Η Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Ξάνθης.

Συμβατική Αμοιβή: Η οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Δημόσια σύμβαση μελέτης: Η σύμβαση με αντικείμενο την εκπόνηση μελετών κατά το άρθρο 2 παρ. 3 περ 6 (α) του Ν.4412/2016.

Έγγραφο της σύμβασης: Κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει ο αναθέτων φορέας με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης, όπως:

Τίτλος σύμβασης: «ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΜΒΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΥ» -Τροποποίηση των εγκεκριμένων σχεδίων της μελέτης του έργου «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ Λ. ΣΤΡΑΤΟΥ ΑΠΟ ΤΗ Χ.Θ. 0 ΜΕΧΡΙ ΤΗ Χ.Θ. 0+533

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Μετά την υπογραφή του συμφωνητικού η σειρά ισχύος των εγγράφων είναι η ακόλουθη:

1. Το συμφωνητικό
2. Η πρόσκληση
3. Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου
4. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
5. Ο Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης
6. Οι αναλυτικοί υπολογισμοί της προεκτιμηθείσας αμοιβής

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος

Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των αρμοδίων οργάνων του εργοδότη (Προϊστ/νης Αρχής, Διευθ/σας Υπ/σίας και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες και συμβουλές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που πρόκειται να κατασκευαστεί το μελετούμενο έργο και εν γένει να παρέχει την υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

Με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το ιδιωτικό συμφωνητικό μέσα σε 20 ημέρες. Στο ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη το νόμιμο κατά τις οικείες διατάξεις όργανο και από πλευράς του αναδόχου ο ορισθείς με την υποβολή της προσφοράς εκπρόσωπός του.

Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στο Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης. Η έναρξη της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του. Στο Φάκελο του έργου στο Τεύχος απαιτούμενων μελετών-χρονοδιάγραμμα ορίζεται ο χρόνος εκπόνησης της μελέτης.

Στο τεύχος «Τεχνικών Δεδομένων» παρέχεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα εκπόνησης των επί μέρους μελετών, από το οποίο προκύπτει ο καθαρός χρόνος εκπόνησης του συνόλου του μελετητικού έργου και ο επιπρόσθετος χρόνος που περιλαμβάνει τις καθυστερήσεις για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποβάλλει στη διευθύνουσα υπηρεσία χρονοδιάγραμμα εκπόνησης της μελέτης, γραμμικό κατ' ελάχιστον, ανάλογα με τη σχετική πρόβλεψη των συμβατικών τευχών. Το χρονοδιάγραμμα αποτυπώνει τη χρονική ανάπτυξη των σταδίων όλων των επιμέρους απαιτούμενων μελετών και τις χρονικές τους αλληλουχίες και επαλληλίες για τη διαμόρφωση της βέλτιστης δυνατής κρίσιμης διαδρομής. Με το χρονοδιάγραμμα, ο ανάδοχος προεκτιμά τον συνολικό χρόνο εκπόνησης της μελέτης, υπολογίζοντας εύλογα διαστήματα που απαιτούνται για την ολοκλήρωση εργασιών και ενεργειών, για τα οποία δεν είναι υπεύθυνος.

Οι τμηματικές και η συνολική προθεσμία μπορούν να παρατείνονται με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, ύστερα από αίτηση του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη τους ή και με πρωτοβουλία της διευθύνουσας υπηρεσίας, εφόσον σημειώνονται καθυστερήσεις στην εκτέλεση της σύμβασης.

Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν.4782/21.

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

Όλα τα μέλη της κοινόπραξίας οφείλουν κατά την κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη διορισμού κοινού εκπροσώπου της κοινόπραξίας έναντι του κυρίου του έργου και των υπηρεσιών. Με την ίδια πράξη ορίζεται υποχρεωτικά και ο αναπληρωτής του εκπροσώπου. Μαζί με την πράξη διορισμού κατατίθενται κατά την υπογραφή της σύμβασης και δηλώσεις αποδοχής του διορισμού τους από τον εκπρόσωπο και από τον αναπληρωτή του. (άρθρο 140 του ν.4412/16)

Το συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου.

Επί πλέον, κατά την υπογραφή του συμφωνητικού, ο ανάδοχος δύναται να ορίσει και αναπληρωτή εκπρόσωπο με τις ίδιες αρμοδιότητες. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού ο ανάδοχος δηλώνει την έδρα του και τον αντίκλητό του. Σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης, ως έδρα του αναδόχου θεωρείται η έδρα του εκπροσώπου του.

Αντίκλητος του αναδόχου (άρθρο 182 του ν.4412/16) ορίζεται φυσικό πρόσωπο που κατοικεί στην έδρα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και αποδέχεται το διορισμό του με δήλωση που περιλαμβάνεται στο κείμενο της σύμβασης ή υποβάλλεται με ιδιαίτερο έγγραφο. Αντίκλητος δεν αποκλείεται να είναι και ο εκπρόσωπος του αναδόχου, εφόσον κατοικεί στην έδρα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Στον αντίκλητο γίνονται νόμιμα, αντί του αναδόχου, οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της υπηρεσίας. Ο ανάδοχος μπορεί να αντικαταστήσει τον αντίκλητό του, μέχρι όμως την υποβολή της σχετικής δήλωσης με την οποία αντικαθίσταται, οι κοινοποιήσεις νομίμως γίνονται στον αντίκλητο. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία δικαιούται να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση του αντίκλητου, αν ο τελευταίος δεν παραλαμβάνει τα έγγραφα που απευθύνονται προς τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί αμέσως στην απαίτηση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τους υπαλλήλους που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν.4782/21.

Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος που διαθέτει τουλάχιστον τα ίδια προσόντα, αν η αποχώρηση οφείλεται σε σπουδαίο λόγο. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (παρ. 3 του άρθρου 188 του Ν.4412/2016). Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικο-ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς

διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του ν.4412/2016.

Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της οικονομικής του προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να τροποποιηθεί στις περιπτώσεις που

α) αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση

β) εγκριθούν αρμοδίως αποζημιώσεις,

γ) δοθεί παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης με αναθεώρηση της αμοιβής του εφόσον συντρέχουν οι λόγοι και προϋποθέσεις του Νόμου κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 132, (για το Βιβλίο II αρ. 337) και 186 του Νόμου όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με το ν.4782/21.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, σε κατηγορίες μελετών και στάδια (εάν εφαρμόζεται), όπως προκύπτουν από την οικονομική του προσφορά.

Η αμοιβή καταβάλλεται τμηματικά, επί τη βάση της γενομένης με την οικονομική προσφορά του αναδόχου ανάλυσης της αμοιβής του.

Σύμφωνα με το άρθρο 187 του ν.4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν.4782/21: Για την πληρωμή της αμοιβής του, ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει στη διευθύνουσα υπηρεσία λογαριασμούς, στους οποίους εμφανίζονται διακριτά οι αμοιβές για το επιμετρούμενο τμήμα της σύμβασης, όπως ερευνητικές και υποστηρικτικές εργασίες, που εκτελέσθηκαν και επιμετρήθηκαν από τον ανάδοχο, όπως εγκρίθηκαν από τη διευθύνουσα υπηρεσία.

Ειδικότερα αναγράφονται:

- i. Το είδος των εργασιών.
- ii. Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν.
- iii. Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- iv. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και της 1ης τμηματικής πληρωμής, που ισχύουν κατά την υποβολή του λογαριασμού.
- v. Το πληρωτέο ποσό
- vi. Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Αν οι λογαριασμοί περιέχουν ασάφειες ή οφάλαμα, σε βαθμό που η διόρθωσή τους να καθίσταται ανέφικτη, επιστρέφονται στον ανάδοχο για επανασύνταξη και επανυποβολή. Ο έλεγχος και η έγκριση επανυποβληθέντος λογαριασμού γίνονται εντός δεκαπέντε (15) ημερών. Το τιμολόγιο του αναδόχου, που αφορά το ποσό του κάθε λογαριασμού, που θα περιέλθει στον ίδιο και η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητά του προσκομίζονται στην υπηρεσία, που διενεργεί τις πληρωμές του κυρίου του έργου μετά την ειδοποίησή του

για την επικείμενη πληρωμή. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις γίνονται από την υπηρεσία αυτήν και αποδίδονται απευθείας στους δικαιούχους

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξη του:

- I. Απόδειξη ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΕΦΚΑ, ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής των εκάστοτε ισχυουσών κρατήσεων (0,06% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ με το χαρτόσημό του και ΟΓΑ χαρτοσήμου, φόροι κλπ), αν αυτές δεν παρακρατούνται από τον εργοδότη.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Αν η πληρωμή λογαριασμού καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου, πέραν των δύο (2) μηνών από την υποβολή τους οφείλεται τόκος υπερημερίας που υπολογίζεται, σύμφωνα με την παρ.Ζ του Αρθ-πρώτου του Ν-4152/13 (ΦΕΚ-107/Α/13). Προϋπόθεση πληρωμής του λογαριασμού είναι η προσκόμιση από τον ανάδοχο όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών πληρωμής. Το τιμολόγιο μπορεί να προσκομίζεται μεταγενεστέρως, κατά την είσπραξη του ποσού του λογαριασμού. Ο ανάδοχος δικαιούται ακόμα να διακόψει τις εργασίες της σύμβασης μέχρι την καταβολή της αμοιβής του, ύστερα από κοινοποίηση ειδικής έγγραφης δήλωσης περί διακοπής των εργασιών, προς τη διευθύνουσα υπηρεσία. Στην περίπτωση αυτήν δικαιούται ισόχρονη παράταση. Υπαιτιότητα του αναδόχου για τη μη πληρωμή λογαριασμού υπάρχει μόνο, αν αποδεδειγμένα κλήθηκε εγγράφως από την αρμόδια υπηρεσία του κυρίου του έργου και αδράνησε ή παρέλειψε να προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά για την πληρωμή του

Η κατάσχεση στα χέρια τρίτου της αμοιβής του αναδόχου, πριν από την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, δεν επιτρέπεται. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η αρχική ή η εκ των υστέρων εκχώρηση, εν όλω ή εν μέρει, του συμβατικού ανταλλάγματος, όταν πρόκειται για την κάλυψη οφειλής του αναδόχου σε αναγνωρισμένες τράπεζες ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, ή σε υπεργολάβους που έχει δηλώσει ο ανάδοχος ότι θα χρησιμοποιήσει για την εκπόνηση της μελέτης

Διευκρινίζεται ότι :

- I. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΕΦΚΑ, , ΙΚΑ, ΕΤΑΑ/ΤΣΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.
 - II. Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.
- Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε δύο μήνες από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά.

Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται

στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι σύμβαση προσαύξησης της αμοιβής.

Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης ή και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, κατά το άρθρο 192 παρ. 2 του Ν. 4412/2016. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 193 και 194 του Ν. 4412/16.

Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον α) το κρίνει αναγκαίο και β) συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/16. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 186 του Ν. 4412/16 όπως ισχύει.

Η αύξηση του συμβατικού αντικείμενου κατά τα ανωτέρω με συμπληρωματική σύμβαση, συνεπάγεται τη συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5) επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης (άρθρο 72 παρ.4 του Ν.4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4782/21).

Γενικά, τροποποίηση της σύμβασης κατά την διάρκεια της μπορεί να επέλθει κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 132 (για το Βιβλίο II αρ. 337) και 186 του Ν.4412/2016.

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποβάλλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, που εκδίδεται κατά το άρθρο 72 (για το Βιβλίο II αρ. 302) του Ν.4412/2016 σε ποσοστό 5% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Εάν η εγγυητική Επιστολή εκδοθεί από ξένη Τράπεζα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικείμενου της Σύμβασης, κατά το άρθρο 72 (για το Βιβλίο II αρ. 302) του Ν.4412/2016. Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάρτησή της, εκδίδεται σχετική απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, κατά το άρθρο 203 παρ. 4. του Ν.4412/2016.

5.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

Η εγγυήσεις της παραγράφου 5.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Αν ο ανάδοχος παραβιάζει με υπαιτιότητά του τις προθεσμίες της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του και υπέρ του κυρίου του έργου ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον εργοδότη το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο τεύχος “Τεχνικών Δεδομένων”, που συνοδεύει την πρόσκληση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.

Ο ανάδοχος εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της, τις ισχύουσες προδιαγραφές και τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και φέρει την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αντικειμένου της. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης της παροχής του παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ’ οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία που του παρέχει ο εργοδότης, αν τούτο ορίζεται στη σύμβαση. Αν τα στοιχεία είναι ανακριβή, ασαφή ή γενικώς ανεπαρκή και επηρεάζουν την αρτιότητα ή την εμπρόθεσμη εκτέλεση της σύμβασης και εφόσον ο ανάδοχος μπορεί να το διαπιστώσει, ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση τον εργοδότη. Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ’ αυτόν.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

7.2 Ελαττώματα και ελλείψεις της μελέτης

Ελαττώματα ή ελλείψεις του αντικειμένου της σύμβασης που εμφανίζονται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της, αλλά και μετά την οριστική παραλαβή της και μέχρι την παραγραφή των αξιώσεων του εργοδότη, αποκαθιστώνται από τον ανάδοχο με δίκες του δαπάνες. Αν διαπιστωθούν ελαττώματα ή ελλείψεις μέχρι την έναρξη της κατασκευής του έργου, η Διευθύνουσα Υπηρεσία καλεί τον ανάδοχο της μελέτης να διορθώσει τα ελαττώματα ή να συμπληρώσει τις ελλείψεις και εφόσον αυτός δεν συμμορφωθεί εκδίδει και κοινοποιεί στον ανάδοχο πρόσκληση στην οποία: α) γίνεται μνεία ότι κινείται η διαδικασία εφαρμογής του παρόντος άρθρου, β) περιγράφονται τα ελαττώματα και οι ελλείψεις της μελέτης ή της

υπηρεσίας, γ) χορηγείται εύλογη προθεσμία για την αποκατάσταση, δ) επισημαίνεται ότι η πρόσκληση μπορεί να προσβληθεί με ένσταση ενώπιον της Προϊσταμένης Αρχής και μέσα στη νόμιμη προθεσμία. Η ένσταση του αναδόχου δεν αναστέλλει την υποχρέωση συμμόρφωσής του στην πρόσκληση. Αν αποδειχθεί ότι ο ανάδοχος δεν ευθύνεται, η δαπάνη αποκατάστασης των ελλείψεων ή ελαττωμάτων βαρύνει τον κύριο του έργου.

Αν ο ανάδοχος αρνηθεί να αποκαταστήσει το ελάττωμα ή την έλλειψη μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, το ελάττωμα ή η έλλειψη αποκαθίσταται από τον εργοδότη σε βάρος και για λογαριασμό του, με απευθείας ανάθεση των σχετικών εργασιών σε μελετητή που έχει τα νόμιμα προσόντα.

7.3 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

7.4 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν.4412/2016.

7.5 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστεθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

7.6 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστεθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Υποχρέωση του αναδόχου είναι να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή και υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση/ διαχείρισή τους.

7.7 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστεθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,

- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

7.8 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να τα θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

7.9 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

7.10 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (ΕΦΚΑ ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

7.11 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

7.12 Αλληλογραφία με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με fax, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 8 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

8.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αναφέρονται στον Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

8.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα την αμοιβή στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του άρθρου 187 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν.4782/21 και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2 της παρούσας Σ.Υ.

Άρθρο 9 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

9.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά τις διατάξεις των άρθρων 183-195 του Ν.4412/2016 και την παρούσα (άρθρο 12).

9.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα έγγραφα της σύμβασης ή στην Προσφορά του Αναδόχου

Τα έγγραφα της σύμβασης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα έγγραφα της σύμβασης, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στην πρόσκληση.

Λάθη ή παραλείψεις των εγγράφων της σύμβασης μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση του Αναθέτοντα Φορέα να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

9.3 Ανωτέρα βία

Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ή τη σύμβαση.

Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

9.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 10 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

10.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Ν.4412/2016. Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά και πιο συγκεκριμένα αν ο ανάδοχος :

- α) Ο ανάδοχος υπερβεί υπαίτια, για χρονικό διάστημα πέραν του ενός τρίτου (1/3), τη συνολική προθεσμία της παρ.2 του Αρθ-184 περί προθεσμιών, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.
- β) Ο ανάδοχος καθυστερεί υπαίτια την υποβολή σταδίου μελέτης, για χρόνο περισσότερο από το μισό της αντίστοιχης τμηματικής προθεσμίας.
- γ) Οι εργασίες του αναδόχου παρουσιάζουν κατ' επανάληψη ελαττώματα ή ελλείψεις. Για να κηρυχθεί ο ανάδοχος έκπτωτος για τον λόγο αυτόν, πρέπει να έχει προηγηθεί, τουλάχιστον μια φορά, η εφαρμογή της παρ.5 του Αρθ-188 περί υποχρεώσεων αναδόχου, για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων ή ελλείψεων της μελέτης και να μην έχει ασκηθεί ένσταση ή η ασκηθείσα να έχει απορριφθεί.
- δ) Διαπιστωθεί, ότι ο ανάδοχος προσκόμισε πλαστή εγγυητική επιστολή ή ότι, προσκόμισε πλαστά δικαιολογητικά του Αρθ-103 περί πρόσκλησης υποβολής δικαιολογητικών κατά την υπογραφή της σύμβασης".

Αν κατά της απόφασης έκπτωσης δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα ένσταση ή αν απορριφτεί η ένσταση από την αρμόδια προς τούτο Προϊσταμένη Αρχή, η έκπτωση καθίσταται οριστική.

Αν ασκηθεί ένσταση, αναστέλλονται οι συνέπειες της έκπτωσης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί και ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει τις εργασίες της σύμβασης. Η αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης από το αποφαινόμενο όργανο κατ' Αρθ-198, περί διοικητικής και δικαστικής επίλυσης διαφορών αιτιολογείται, μεταξύ δε των λόγων αποδοχής, μπορεί να περιλαμβάνεται και η καταφανής βελτίωση του ρυθμού ή της ποιότητας των εκτελούμενων εργασιών, ώστε να πιθανολογείται βάσιμα η έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση του έργου

Η εξέταση της ένστασης, κατά το Αρθ-198 γίνεται κατά προτεραιότητα από το τεχνικό συμβούλιο και η σχετική γνωμοδότηση εκδίδεται υποχρεωτικά σε προθεσμία τριών (3) μηνών από την άσκηση της ένστασης. Η μη έκδοση απόφασης του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, κατά το Αρθ-198 μέσα σε προθεσμία ενός (1) μηνός από την έκδοση της γνωμοδότησης του συμβουλίου, θεωρείται ως σιωπηρή αποδοχή της γνωμοδότησης.

Μετά από την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης ως ειδική ποινική ρήτρα. Αν επιβλήθηκαν ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών μέχρι την οριστικοποίηση της έκπτωσης, οι ρήτρες αυτές οφείλονται από τον ανάδοχο αθροιστικά, ενώ επιβάλλεται και η ποινική ρήτρα για την υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας, εφόσον υφίσταται αντίστοιχη περίπτωση.

Η απόφαση, με την οποία οριστικοποιήθηκε η έκπτωση, κοινοποιείται στις υπηρεσίες που είναι αρμόδιες για την τήρηση μητρώων μελετητών.

Αν, μετά από την οριστικοποίηση της έκπτωσης, η Προϊσταμένη Αρχή αποφασίσει την ολοκλήρωση της μελέτης, προσκαλεί τον υποψήφιο, που κατατάχθηκε στην επόμενη θέση στον διαγωνισμό, στον οποίο αναδείχθηκε ο έκπτωτος ανάδοχος και του προτείνει να αναλάβει αυτός την ολοκλήρωση της μελέτης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που υπέβαλε στον διαγωνισμό. Η σύμβαση εκτέλεσης συνάπτεται, εφόσον εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της πρότασης περιέλθει στην Προϊσταμένη Αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η Προϊσταμένη Αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία. Εφόσον και αυτός απορρίψει την πρόταση, η Προϊσταμένη Αρχή προσφεύγει κατά την κρίση της είτε στην ανοικτή δημοπρασία είτε στη διαδικασία με διαπραγμάτευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του νόμου.

Η διαδικασία της παρούσας εφαρμόζεται μόνο στην περίπτωση, που η Προϊσταμένη Αρχή κρίνει αιτιολογημένα, ότι οι παραπάνω προσφορές δεν είναι ικανοποιητικές για τον εργοδότη της μελέτης, αλλά μπορεί να εφαρμόζεται αναλογικά και σε περίπτωση ολοκλήρωσης της μελέτης, ύστερα από διάλυση της σύμβασης.

10.2 Διάλυση της σύμβασης

Ο εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μια σύμβαση μελέτης ή παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο Αρθ-133, χωρίς αποζημίωση του αναδόχου-σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 192 παρ. 1 και 2 του Ν.4412/2016.

Ο ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη διάλυση της σύμβασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 192 παρ. 3, 4 και 5 του Ν.4412/2016

10.3 Ματαίωση της διάλυσης

Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 193 του ν.4412/2016.

10.4 Αποζημίωση αναδόχου σε περίπτωση διάλυσης της σύμβασης

Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 194 του ν.4412/2016.

10.5 Υποκατάσταση του αναδόχου

Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 195 του ν.4412/2016.

10.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει μία δημόσια σύμβαση κατά την διάρκεια της εκτέλεσης της σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 133 (για ΒΙΒΛΙΟ II αρ. 338) του Ν.4412/2016.

10.7 Έγκριση μελέτης - Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Οι υποβαλλόμενες κατά στάδιο μελέτες, καθώς και η συνολική μελέτη εγκρίνονται από το αρμόδιο, κατά περίπτωση όργανο της αναθέτουσας αρχής. Σχετικά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 189 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 11 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Ν.4412/2016. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Άρθρο 12 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

12.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στην διακήρυξη και το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

12.2 Γλώσσα επικοινωνίας

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατ'εξουσιοδότηση των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

26-5-2025
ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
Η μηχανικός

Ξάνθη 04 -6-2025
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η αν Προϊσταμένη
του Τμήματος ΜΕ Σ.Υ.Ε. &
της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών

Α. Ν. Αλεξανδρίδου
Πολιτικός Μηχανικός με βαθμό Α'

Α. Ν. Αλεξανδρίδου
Πολιτικός Μηχανικός με βαθμό Α'

Εγκρίθηκε
Με την απόφαση
Δημάρχου Ξάνθης