



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΒΟΡΕΙΩΝ ΤΖΟΥΜΕΡΚΩΝ**

**ΠΡΑΜΑΝΤΑ, 16/06/2025  
Αριθ. Πρωτ. 4359**

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ**

**ΠΡΟΣ  
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ**

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να προβεί στην ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας, Δήμου Βορείων Τζουμέρκων», έναντι του συνολικού ποσού 5.471,50 € με Φ.Π.Α. 24%.

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 3777/26-05-2025 τεχνική έκθεση που έχει συνταχθεί από την υπηρεσία και σας την επισυνάπτουμε, για να λάβετε γνώση. Παρακαλούμε όπως μας αποστείλετε **σχετική οικονομική προσφορά, μέχρι και τις 05-07-2025** καθώς και τα παρακάτω Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

**α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του** ή Υπεύθυνη δήλωση περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως στις περιπτώσεις:

- Ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019).

**β. Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το δημόσιο για κάθε νόμιμη χρήση.**

**γ. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ.**

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#)).

**δ. Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο του οικείου Επιμελητηρίου,** όπου να προκύπτει η συνάφεια της δραστηριότητας του υποψήφιου αναδόχου με το αντικείμενο της τεχνικής έκθεσης, για την απόδειξη της απαίτησης καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας.

Το ανωτέρω πιστοποιητικό (δ) γίνεται αποδεκτό εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

**ε. Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και μεταβολών της εταιρείας.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (**πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ**), **αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.** Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα).

**στ. Νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης της εταιρείας.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει **σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.** Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Από τα ανωτέρω έγγραφα (ε και στ) πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**ζ. Αποδεικτικό ή υπεύθυνη δήλωση εγγραφής στον κατάλογο ΤΑ** της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΣΕΠΕ.

**η. Υπεύθυνη δήλωση περί μη σύναψης σύμβασης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016**, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 50 του Ν. 4782/2021, για διάστημα δώδεκα (12) μηνών πριν την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης υποβολής προσφοράς, με τον Δήμο Βορείων Τζουμέρκων, για ίδιο αντικείμενο.

**Επιπρόσθετα για τα φυσικά πρόσωπα:**

**θ. Πτυχίο Ανώτατου ή Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού και άδεια άσκησης επαγγέλματος**, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.).

**Επισημαίνεται ότι οι Υπεύθυνες Δηλώσεις γίνονται αποδεκτές με πρωτότυπη φυσική υπογραφή, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) και επισημαίνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής τους. Σε περίπτωση που υποβληθούν μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος, απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένες (με οποιαδήποτε προηγμένη ή εγκεκριμένη ψηφιακή υπογραφή).**

**Τα τιμολόγια της σχετικής σύμβασης θα εκδοθούν ηλεκτρονικά, σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, δηλαδή τον εθνικό μορφότυπο τιμολογίων B2G (αριθμ. οικ. 82240 ΕΞ 2024/11.06.2024 εγκύκλιος του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της κοινής υπουργικής απόφασης(κυα) 46901 ΕΞ 2024/01.04.2024 «Τροποποίηση της υπό στοιχεία οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 κοινής υπουργικής απόφασης “Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α’ 44)” (Β’ 3766)» (Β.2120)» και θα κατατεθούν, σε πρωτότυπη έντυπη μορφή, από τον ανάδοχο στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και θα λάβουν αριθμό πρωτοκόλλου.**

Τα ανωτέρω μπορούν να υποβληθούν ή να αποσταλούν ταχυδρομικά σε καλά σφραγισμένο φάκελο στην διεύθυνση: Δήμος Βορείων Τζουμέρκων/Γραφείο Προμηθειών (Υπόψη κ. Τσίρκας Γεώργιος) ΠΡΑΜΑΝΤΑ-ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ, Τ.Κ. 44001, ή ηλεκτρονικά στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [info@voreiatzoumerka.gr](mailto:info@voreiatzoumerka.gr) /

[giorgostsirkas826@gmail.com](mailto:giorgostsirkas826@gmail.com), με την ένδειξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ: «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας, Δήμου Βορείων Τζουμέρκων».**

**Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στον Δήμο καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Γραφείο Προμηθειών/Τηλ 2659360224.**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΒΑΪΤΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**