



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΩΚΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΩΡΙΔΟΣ
Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
Ταχ. Δ/νση: Λιδωρίκι, 33053
Πληροφορίες: Β. Ζουμά
Τηλ.: 22663 50124
Email: lidoriki@otenet.gr

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ

Λιδωρίκι, **3/7/2025**
Αριθ. Πρωτ.: **5317**

ΠΡΟΣ: Δημήτριος Σικαλιάς

Πολιτικός Μηχανικός
Γλυφάδα, 16561, ΑΤΤΙΚΗΣ
E-mail: dsikalias@mail.com

ΚΟΙΝ.: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος,
[για ανάρτηση στην ιστοσελίδα
(παρ.3,περ.γ) του άρθρου 120 του
Ν.4412/2016]
Email: meletes@central.tee.gr

Έργο: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΛΙΔΩΡΙΚΙΟΥ

Χρηματοδότηση: ΣΑΤΑ

Προεκτιμώμενη Αμοιβή: 4.998,95€ (συμπ. Φ.Π.Α.)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
(σύμφωνα με το άρθρο 50 του Ν.4782/2021)

ΠΡΟΣ **Δημήτριο Σικαλιά**

Θέμα: Πρόσκληση για απευθείας ανάθεση για την ανάθεση του έργου με τίτλο: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΛΙΔΩΡΙΚΙΟΥ , σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του Ν.4782/2021.

Ο Δήμαρχος έχοντας υπόψη:

α) τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του Ν.4782/2021,

β) Την υπ'αριθ. 33/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Περί «Ψήφιση του προϋπολογισμού

εσόδων – εξόδων Δήμου Δωρίδος,

γ) τους όρους της παρούσας πρόσκλησης,

ανακοινώνει ότι προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του Ν.4782/2021, για την ανάθεση του επί του θέματος έ ρ γ ο υ και παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική κλειστή οικονομική προσφορά, απευθυνόμενη προς το Δήμο Δωρίδος, στην έδρα της Υπηρεσίας (Λιδωρίκι, Τ.Κ.: 33053), στο Πρωτόκολλο του Δήμου μέχρι τις **10/7/2025**.

Η εκτιμώμενη δαπάνη των εργασιών ανέρχεται σε **4.998,95€** (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

Στοιχεία που αφορούν το αντικείμενο του έργου, καθώς και ο προϋπολογισμός μελέτης και τα λοιπά συμβατικά τεύχη, επισυνάπτονται και θα σας αποσταλούν με την παρούσα πρόσκληση.

Ο καθαρός χρόνος εκπόνησης του συμβατικού αντικειμένου εκτιμάται σε **ενενήντα (90)** ημερολογιακές ημέρες, από την υπογραφή της σύμβασης.

Ως κριτήριο επιλογής – αξιολόγησης, του αναδόχου, αποτελεί η πλέον συμφέρουσα, από οικονομικής άποψης, προσφορά βάσει τιμής, με συμπλήρωση επί μέρους ποσοστού έκπτωσης. Οι ενδιαφερόμενες/οι Εργοληπτικές Επιχειρήσεις ή Εργολήπτες Δ.Ε., που προσκαλούνται, θα υποβάλουν προσφορές για το σύνολο των εργασιών.

Επισημαίνεται ότι τα έγγραφα της σύμβασης, με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί το έργο, είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω:

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα πρόσκληση και οι όροι αυτής
3. Η οικονομική προσφορά
4. Το τιμολόγιο Δημοπράτησης
5. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.)
6. Η Τεχνική Περιγραφή (Τ.Π.)
7. Ο Προϋπολογισμός
8. Το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του έργου

Η υποβολή προσφοράς αποτελεί τεκμήριο, ότι ο προσφέρων έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης του έργου.

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στη διαδικασία, κατά τη διάταξη του άρθρου 39 παρ.3 του Ν.4782/2021, για διάστημα δώδεκα (12) μηνών, από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Σύμφωνα με το άρθρο 34 παρ.1 του Ν.4782/2021, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς το Δήμο Δωρίδος

Προσφορά ή Αίτηση συμμετοχής
του (ονομασία Εργολήπτη ή Εργοληπτικής Επιχείρησης)
για την κατασκευή του έργου:

«ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΛΙΔΩΡΙΚΙΟΥ», με αναθέτουσα αρχή το Δήμο Δωρίδος και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών **10/7/2025**.

Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης, που δεν διενεργούνται με ηλεκτρονικά μέσα, οι προσφορές και αιτήσεις συμμετοχής υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η λέξη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής,
- β) η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής,
- γ) ο τίτλος της σύμβασης,

δ) η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής)

ε) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής, καθώς και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188). Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο, κατά τις κείμενες διατάξεις, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας, στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Εντός του κυρίου φακέλου περιλαμβάνονται οι ακόλουθοι υποφάκελοι:

α) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 93,

β) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», εφόσον απαιτείται από τα έγγραφα της σύμβασης, ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 95 για τις συμβάσεις που αφορά το άρθρο αυτό και τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης. Επίσης μέσα στον φάκελο θα πρέπει να υπάρχει, συμπληρωμένο, το συνημμένο έντυπο οικονομικής προσφοράς, αριθμητικώς και ολογράφως, με συνολικό και ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, για το συνολικό αντικείμενο του έργου. Η προσφορά υπογράφεται και μονογράφεται, ανά φύλλο, από τον οικονομικό φορέα.

Υπεύθυνη δήλωση, εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου, την υποβολή αυτής εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του, κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης, όπου θα δηλώνεται ότι:

- ο Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16.
- ο Δεν έχει συναφθεί κατά το προηγούμενο διάστημα δώδεκα (12) μηνών σύμβαση απευθείας ανάθεσης με τον Δήμο Δωρίδος.
- ο Έχει λάβει πλήρη γνώση των όρων της πρόσκλησης και των λοιπών συνημμένων εγγράφων της σύμβασης του έργου: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΛΙΔΩΡΙΚΙΟΥ και δηλώνει συμμετοχή στην διαδικασία ανάθεσής του.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.

Το περιεχόμενο των υποφακέλων δίνεται ακολούθως:

α) ο ξεχωριστός φάκελος, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιλαμβάνει:

α.1. Για την απόδειξη της καταλληλότητας άσκησης της επαγγελματικής δραστηριότητας: Εργοληπτικά Πτυχία. Ειδικά, οι προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (Μ.Ε.ΕΠ.), στην κατηγορία **ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ** και όσοι είναι εγγεγραμμένοι στα Νομαρχιακά Μητρώα ή τα Μητρώα Περιφερειακών Ενοτήτων στην συγκεκριμένη κατηγορία: **ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ**.

α.2. Υπεύθυνη δήλωση περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

α.3. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

α.4. Πιστοποιητικό εκπροσώπησης (ΓΕΜΗ) για τις ανώνυμες εταιρείες.

α.5. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, του τελευταίου τριμήνου, εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση νομικού προσώπου, η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης, (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α.3.) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, αλλιώς, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

β) ο φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» περιλαμβάνει:

Περιέχει συμπληρωμένο το χορηγηθέν, από την αναθέτουσα αρχή, έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, το οποίο θα υπογράφεται είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς - εργοληπτικές επιχειρήσεις, που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους.

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Για την πληρωμή του αναδόχου απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.4601/2019. Η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου γίνεται αποκλειστικά μέσω των πιστοποιημένων παρόχων ηλ. τιμολόγησης που αναρτώνται στον παρακάτω ιστότοπο: <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice/parohoi-ypiresion-ilektronikis-timologisis>

ΚΩΔ. ΑΑΗΤ ΔΗΜΟΥ ΔΩΡΙΔΟΣ :1007.E83102.0001

**Ο Δήμαρχος
Δήμου Δωρίδος**

Γιαννόπουλος Δημήτριος

Συνημμένα: Η αριθμ. 4/2024 Μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών