

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΜΥ FOB ΑΚΤΙΟΝ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
Τηλέφ 2682045042
Φ.831/2999
Σ.995
Άκτιο, 7 Ιουλ. 25

ΚΟΙΝ :

ΘΕΜΑ: Δαπάνες Προμηθειών – Επισκευών – Κατασκευών
(Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς Υπ' Αριθμ. 27/2025)

ΣΧΕΤ : α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ: 25REQ016859455
β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 25REQ016859532
γ. Η υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023 Απόφαση των Υπουργών
Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Υποδομών και Μεταφορών,
Επικρατείας (ΦΕΚ Β 12-4-23).

1. Σε συνέχεια των (α) και (β) σχετικών, προσκαλούνται οι οικονομικοί φορείς του πίνακα αποδεκτών καθώς και οποιοσδήποτε πληροί τα κριτήρια της παρούσης για την υποβολή οικονομικής προσφοράς προς σύναψη συμφωνητικού, με αντικείμενο την κατασκευή σταθμού συλλογής αποβλήτων καυσίμου (CPV: 45222100-0), εκτιμώμενης αξίας έντεκα χιλιάδων ευρώ (11.000,00€) και σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή του Β' παραρτήματος της παρούσας.

2. Υπόψη εργασία απαλλάσσεται ΦΠΑ (απαλλαγή στα πλαίσια των ρυθμίσεων για τις ένοπλες δυνάμεις του ΝΑΤΟ βάσει του Ν.5144/2024 Αρθ.32).

3. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8% για την παροχή υπηρεσιών, επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13.

4. Οι εργασίες εγκατάστασής τους, θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους:

α. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν στις εγκαταστάσεις της Μονάδας, εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών, η οποία εκκινεί από την επόμενη της ημερομηνίας σύναψης του συμφωνητικού.

β. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής: Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν στις εγκαταστάσεις της Μονάδας. Συγκεκριμένα, κατά τη διαδικασία παραλαβής των αγαθών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο συμφωνητικό, με μακροσκοπική εξέταση, μπορεί δε να καλείται εφόσον επιθυμεί και ο εκπρόσωπος του αντισυμβαλλόμενου. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρωτοκόλλου (είτε οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής είτε παραλαβής με παρατηρήσεις) ή απόρριψης.

γ. Χρόνος ισχύος προσφοράς: Δύο (2) μήνες

δ. Κριτήριο ανάθεσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής ανά τμήμα.

ε. Προθεσμία κατάθεσης προσφορών: Καταληκτική ημερομηνία αποστολής των προσφορών είναι η **15^η Ιουλ 25**. Προσφορές που παραλαμβάνονται εκπρόθεσμα θεωρούνται ως μη κανονικές και δεν αξιολογούνται.

στ. Δικαίωμα υποβολής προσφοράς: Οι οικονομικοί φορείς του πίνακα αποδεκτών καθώς και οποιοσδήποτε έτερος οικονομικός φορέας που πληροί τα κριτήρια της παρούσας.

ζ. Τρόπος υποβολής προσφορών: Η υποβολή προσφορών γίνεται ηλεκτρονικά, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e – mail) στη διεύθυνση **procure.myfobakt@haf.gr**: Σε αυτήν θα περιλαμβάνονται σε ηλεκτρονική μορφή (μη επεξεργάσιμη – pdf):

(1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

(α) Να αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφορών στην οποία συμμετέχει και να αποδέχεται ρητά όλους τους όρους της εν λόγω πρόσκλησης.

(β) Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16. Εναλλακτικά, δίδεται η δυνατότητα προσκόμισης, αποσπάσματος του ποινικού μητρώου [έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής του], με τις προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73.

(γ) Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς δεν έχουν επιβληθεί εις βάρος του κυρώσεις οριζόντιου αποκλεισμού, του άρθρου 74 του Ν. 4412/16.

(2) Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά **έγγραφα** σύστασης και **νόμιμης εκπροσώπησης** του οικονομικού φορέα. Το συγκεκριμένο αποδεικτικό (νόμιμης εκπροσώπησης) πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

(3) Τα δικαιολογητικά που αφορούν την παρ. 2 α) και β) του άρθρου 73 του Ν.4412/16, ήτοι πιστοποιητικά **φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας**, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, τα οποία είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, γίνονται δεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

(4) Τεχνική προσφορά από την οποία θα αποδεικνύεται η συμμόρφωση της προσφερόμενης υπηρεσίας με τις προδιαγραφές και τους όρους, καθώς και τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια.

(5) Οικονομική προσφορά, ως το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Α».

η. Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών - Έκδοση απόφασης ανάθεσης:

(1) Η αναθέτουσα αρχή κάνει αξιολόγηση των προσφορών, αποκλείοντας όσους οικονομικούς φορείς δεν κατέθεσαν προσφορές που να πληρούν τις απαιτήσεις της παρούσας ΠΥΠ.

(2) Εφόσον τα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν είναι αποδεκτά, η αναθέτουσα αρχή εκδίδει απόφαση ανάθεσης, την οποία αναρτά στο ΚΗΜΔΗΣ και στο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και την κοινοποιεί ειδικώς στον ανάδοχο και στους υπόλοιπους οικονομικούς φορείς που κλήθηκαν να καταθέσουν προσφορά και κατέθεσαν. Επισημαίνεται ότι με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης η σύμβαση θεωρείται, ότι έχει συναφθεί και η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

(3) Προσκαλείται ο ανάδοχος για υπογραφή του συμφωνητικού. Ο ανάδοχος γνωστοποιεί τον τραπεζικό λογαριασμό του σε μορφή IBAN, που συνοδεύεται από αντίγραφο (απλή φωτοτυπία) της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου της τράπεζας, στην οποία τηρείται ο λογαριασμός ή από βεβαίωση της τράπεζας αυτής όταν δεν εκδίδεται βιβλιάριο.

θ. Δικαιολογητικά πληρωμής: Απαιτούνται τα εξής:

(1) Πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής/καλής εκτέλεσης εργασιών του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του φυσικού αντικειμένου.

(2) Ηλεκτρονικό τιμολόγιο του προμηθευτή στο Πλαίσιο Δημοσίων Συμβάσεων (Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΜΥ FOB Ακτίου : 1011.2040000000.0019) βάση γ' σχετικής.

(3) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (δηλαδή για είσπραξη χρημάτων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης).

ι. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αντισυμβαλλόμενου θα πραγματοποιηθεί με εντολή πληρωμής μέσω της Τράπεζας της Ελλάδος από τη Διαχείριση Δαπανών της ΜΥ FOB Ακτίου, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

ια. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα τα άρθρα 217, 218 και 220 Ν.4412/16.

ιβ. Έννομη προστασία: Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η

προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ.

ιγ. Ο ανάδοχος, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου (άρθρο 130, ν. 4412/16).

5. Πληροφορίες: Ανθυπασπιστής (ΥΤΑ) Παπαδημητρίου Ζώης, Διαχ. Δαπανών ΜΥ FOB Ακτίου, τηλεφ. 2682045042.

Ακριβές Αντίγραφο

Αντισμήναρχος (Ι) Γρηγόριος Δήμος
Διοικητής

Ανθυπασπιστής Παπαδημητρίου Ζώης
Διαχ/στής Δαπανών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς
«Β» Τεχνική Περιγραφή

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝΑποδέκτες για Ενέργεια

«ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ», Περιβόλια Λευκάδας, 31100, τηλ 2645026048, email: papadopoulosconstructions@gmail.com

«ΦΛΟΥΔΑΣ ΜΙΧΑΗΛ», Κοσμά Αιτωλού 10, Άρτα, 47100, τηλ 2681301911, email: mfloudas@yahoo.com

ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ, τηλ 2103291200, email: tee@central.tee.gr

ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, τηλ 2610390900, email: patra@tee.gr

ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΠΕΙΡΟΥ, τηλ 2651027475, email: tee_ioan@tee.gr

ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΙΤ/ΝΙΑΣ, τηλ 2641055755, email: tee_ait@tee.gr

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΜΥ FOB ΑΚΤΙΟΝ/Τμ. Οικονομικού/Τμ. Προμηθειών

ΜΥ FOB ΑΚΤΙΟΝ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
Ακτιο, 7 Ιουλ 25

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»
ΣΤΗ Φ.831/2999

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Επωνυμία Οικονομικού Φορέα:

ΑΦΜ:

Στοιχεία Επικοινωνίας:

A/A	CPV	Περιγραφή Είδους	MM	Ποσ	Τιμή MM χωρίς Φ.Π.Α. (€)	Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α. (€)
Σύνολο χωρίς Φ.Π.Α. (€) :						

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1. Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνεται και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση του αγαθού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

2. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 4% για την προμήθεια των αγαθών και 8% για την παροχή υπηρεσιών, επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13.

Ο ΕΟΥ

Επιστηναγός (Ο) Άγγελος Πετρούδης

ΜΥ FOB ΑΚΤΙΟΝ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
Άκτιο, 7 Ιουλ 25

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»
ΣΤΗ Φ.831/2999

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στην κατασκευή ενός σταθμού συλλογής αποβλήτων καυσίμου στα κεντρικά καύσιμα.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Το σύνολο των εργασιών θα εκτελεσθεί με μίσθωση εξωτερικού συνεργείου (εργολήπτη).

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Για τον σταθμό στα κεντρικά καύσιμα:

α. Κατασκευή δαπέδου από οπλισμένο σκυρόδεμα διαστάσεων 5,00X5,00 πάχους 0,15 μέτρα.

β. Κατασκευή λεκάνης συλλογής από σκυρόδεμα διαστάσεων 4,00 X 4,00 μέτρων, ύψους 0,70 μέτρων και πάχος τοιχίου 0,15 μέτρα, καλυμμένη με μεταλλική σχάρα όπου θα εδράζεται πλαστική δεξαμενή 10.000LT.

γ. Κατασκευή στεγάστρου διαστάσεων: 5,00 X 5,00M και ύψους 4,50 M εμπρός και 4,10 M πίσω.

δ. Το πλαίσιο (σκελετός), δηλαδή τα κάθετα και το περιμετρικό τελάρo οροφής του σκελετού θα είναι από ενισχυμένη γαλβανιζέ κοιλοδοκό 60x60 mm.

ε. Περιμετρικά των κάθετων κοιλοδοκών (στη βάση του) θα γίνει ένωση με ενισχυμένη γαλβανισμένη κοιλοδοκό 60x60 mm.

στ. Όλες οι πλευρές πλην της μπροστινής θα ενισχυθούν με χιαστή αντανέμειους συνδέσμους από ενισχυμένο γαλβανιζέ στραντζαριστό 40x40 mm.

ζ. Περιμετρικά θα υπάρχει πλαγιοκάλυψη από πάνελ πάχους 3 cm, ενώ η οροφή θα έχει πάνελ 4 cm. Όλα τα πάνελ θα είναι χρώματος γκρι και στις απολήξεις τους θα τοποθετηθούν καλυπτικά.

η. Στην πίσω πλευρά θα υπάρχει υδρορροή γαλβανιζέ μήκους 4,50 m και η κάθοδος της υδρορροής μήκους 4,10 m θα καταλήγει στο έδαφος.

3. Επιπρόσθετα και για την κατασκευή θα πρέπει:

α. Να γειωθούν (με ηλεκτρόδια γείωσης) όλα τα μεταλλικά στοιχεία σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

β. Να γίνει χρώση όλων των κολλήσεων με γαλβανισμένο χρώμα.

γ. Να γίνει αστάρωμα και χρώση όλων των μη γαλβανισμένων μεταλλικών στοιχείων σε γκρι απόχρωση.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Στην τιμή της εργασίας περιλαμβάνεται η μίσθωση εξωτερικού συνεργείου για την έντεχνη εκτέλεση των προαναφερόμενων εργασιών, συμπεριλαμβανομένων όλων των τυχόν μικροϋλικών και γενικά παντός είδους εργαλείων, εξαρτημάτων και υλικών

Ο εργολήπτης υποχρεούται για τα κάτωθι (χωρίς επιπλέον αποζημίωση):

α. Να προβεί σε έλεγχο αναφορικά με την πληρότητα της τεχνικής περιγραφής ή την επάρκεια των ποσοτήτων των προς προμήθεια υλικών από τη Μονάδα και να υποβάλει έγκαιρα τυχόν σχετικά σχόλια, προκειμένου να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη ολοκλήρωση των σχετικών εργασιών και να επιτευχθεί το τελικό επιθυμητό. Σε διαφορετική περίπτωση, υποχρεούται να ολοκληρώσει έντεχνα όλες τις προαναφερόμενες εργασίες με δική του αποκλειστική μέριμνα. Διευκρινίζεται ότι με τον όρο έγκαιρα εννοείται πριν την εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας και πριν την προμήθεια των υλικών από τη Μονάδα.

β. Να προβεί σε άμεση αποκατάσταση τυχόν ζημιών που ενδεχομένως προκληθούν εξαιτίας του.

γ. Να παραδώσει (μεταφέροντας σε χώρο που θα υποδειχθεί) στο τέλος των εργασιών από τον επιβλέποντα όλες τις άδειες συσκευασίες και τυχόν περισσευούμενες ποσότητες από όλα τα υλικά που προβλέπεται να χορηγηθούν από τη Μονάδα.

δ. Να προβεί σε επιμελή καθαρισμό (από τυχόν περισσέυματα λάσπης και υλικών) όλων των χώρων μετά το πέρας των εργασιών και σε αποκομιδή όλων των υπολοίπων προϊόντων ή τυχόν απορριμμάτων, παραδίδοντας γενικά όλους τους χώρους εργασίας καθαρούς.

ε. Να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά για το προσωπικό που θα εργασθεί και τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιηθούν.

στ. Να εκτελέσει έντεχνα όλες τις απαιτούμενες εργασίες και να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφάλειας και υγιεινής για το προσωπικό του, σύμφωνα με τους σχετικούς διεθνείς κανονισμούς.

ΣΥΝΤΑΞΗ

Ο
ΣΥΝΤΑΞΑΣ Ο
ΔΚΤΗΣ Σ.Σ.Ε

ΛΕΜΟΝΙΑΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ
Γ.Σ.Ε

ΕΛΕΓΧΟΣ

Ο
ΤΥΠ/ΕΓΚ. Ο
ΤΥΠ

Δημακάκος Στ. ΣΙΝΤΟΡΗΣ
Επγός(ΤΗΓ) ΑΣΜΧΟΣ (ΜΕ)

ΘΕΩΡΗΣΗ

Ο
ΔΚΤΗΣ ΜΥ
FOB/Aktion



Λεμόνας (Επαρχία Αρκαδίας) Δήμος