

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ**

**ΔΗΜΟΣ ΛΗΜΝΟΥ**

**Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Μύρινα Λήμνου

Πληροφορίες: Σωτ. Δημητράκας

Τηλέφωνο : 22540-20055

Email : [dtylimnou@gmail.com](mailto:dtylimnou@gmail.com)

**Λήμνος 23 Οκτωβρίου 2025**

**Αριθ. Πρωτ. : οικ. 15392**

**ΠΡΟΣ: ΤΣΙΠΑΣ ΗΛΙΑΣ**

**ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.**

**4<sup>ο</sup> χλμ Μύρινας-Θέρμων**

**81 400 Μύρινα**

e-mail: [ilias86gr@gmail.com](mailto:ilias86gr@gmail.com)

**ΚΟΙΝ: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος**

e-mail: [meletes@central.tee.gr](mailto:meletes@central.tee.gr)

### **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ**

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να αναθέσει την σύμβαση τεχνικών και επιστημονικών υπηρεσιών με τίτλο : **«Εκπόνηση μελετών και υλοποίηση μέτρων και μέσων πυροπροστασίας στις σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Λήμνου »**

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω Υπηρεσίας έχει εκδοθεί α) η υπ' αριθ. **857/2025** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης (ή πρότασης) ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται, για την πληρωμή του, να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44/2019 τεύχος Α'), της ΚΥΑ 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (ΦΕΚ 3766/2021 τεύχος Β'), της ΚΥΑ 63446/31.05.2021 (ΦΕΚ 2338/2021 τεύχος Β') και της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/2023 (ΦΕΚ 2385/2023 τεύχος Β').

Ο Κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση, στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης είναι **1007.E85501.0001**

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά για την ανωτέρω Υπηρεσία μέχρι την **31-10-2025** .

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74

του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α.** Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της [παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016](#). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο [79Α του Ν.4412/2016](#). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. ([άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016](#) και [άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016](#))

**Στην υπεύθυνη δήλωση να περιλαμβάνεται μνημία ότι ο ίδιος ή ελεγχόμενο από αυτόν φυσικό ή νομικό πρόσωπο δεν έχει συνάψει σύμβαση του άρθρου 118 για διάστημα δώδεκα (12) μηνών πριν την προσφορά ή τη λήψη της απόφασης.**

**β. Φορολογική ενημερότητα** για κάθε νόμιμη χρήση εκτός εισπραξης.

**γ. Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) και **υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

**δ. Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. ([άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε από το [άρθρο 23 του Ν.4782/2021](#))

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης**. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

ε. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και ειδικότερα **ΠΤΥΧΙΟ Μηχανολόγου Μηχανικού** .

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων **που δεν προσκλήθηκαν** να υποβάλουν προσφορά. ([άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε με το [άρθρο 53 του Ν.4782/2021](#))

Ακριβές αντίγραφο

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ELEONORA GEORGA  
24.10.2025 08:37  
ΓΕΩΡΓΑ ΕΛΕΟΝΩΡΑ

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

Ο αριθ. 57/2025 Φ.Δ.Σ.





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΛΗΜΝΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 57/2025**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:**

**«ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ  
ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΗΜΝΟΥ»**

**(ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α)**

**Προϋπολογισμός: 32.860€ (με ΦΠΑ 24%)**

CPV: 71321000-4 Υπηρεσίες εκπόνησης τεχνικών μελετών για μηχανολογικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις κτιρίων

**Σεπτέμβριος 2025**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α)**

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ
3. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ
4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ
5. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΜΕΛΕΤΗΣ
6. ΠΡΟΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ
7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ
8. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΑΝΑΘΕΣΗΣ
9. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο Δήμος Λήμνου έχει υποβάλλει αίτηση, συνοδευόμενη με Τεχνικό Δελτίο, για χρηματοδότηση στο πρόγραμμα «ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ II», στον άξονα προτεραιότητας «Κοινωνικές και πολιτιστικές υποδομές και δραστηριότητες των δήμων», μετά την υπ' αριθ. 29816/18.04.2019 Πρόσκληση (VIII) του Υπουργείου Εσωτερικών με τίτλο «Εκπόνηση μελετών και υλοποίηση μέτρων και μέσων πυροπροστασίας στις σχολικές μονάδες της χώρας».

Με τη δράση αυτή δίνεται η δυνατότητα στους δήμους της χώρας, να συντάξουν μελέτες και να υλοποιήσουν μέτρα και μέσα πυροπροστασίας στις σχολικές μονάδες Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης, που υπάγονται στη χωρική τους αρμοδιότητα.

Με την με αρ.πρωτ.: 1764/11-01-2021 Πράξη Ένταξης του Υπουργείου Εσωτερικών εγκρίθηκε η χρηματοδότηση συνολικού ποσού 124.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για την εκπόνηση των μελετών και υλοποίηση μέτρων και μέσων πυροπροστασίας στις σχολικές μονάδες του Δήμου Λήμνου.

Η πρώτη φάση της εν λόγω δράσης περιλαμβάνει την ανάθεση εκπόνησης των μελετών Ενεργητικής Πυροπροστασίας - σχεδίων κάτοψης και τεχνικών περιγραφών μόνιμων συστημάτων πυροπροστασίας ή την επικαιροποίηση και έγκριση παλαιών μελετών μετά την έγκρισή τους από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία, σύμφωνα με την νομοθεσία των σχετικών Πυροσβεστικών Διατάξεων, όπως αυτές ισχύουν για τις σχολικές μονάδες. Μετά τη σύνταξη τευχών δημοπράτησης θα υλοποιηθούν τα προβλεπόμενα μέτρα και μέσα πυροπροστασίας για Νηπιαγωγεία και Δημοτικά του Δήμου Λήμνου.

Τελικός σκοπός είναι, αφού ληφθούν όλα τα απαιτούμενα μέτρα και μέσα πυροπροστασίας, η έκδοση Πιστοποιητικού Πυροπροστασίας για όλες τις σχολικές δομές, από την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

Μετά από σχετική έρευνα στα αρχεία των αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου προκύπτει ότι, δεν υπάρχουν πιστοποιητικά πυροπροστασίας σε ισχύ για όλα τα σχολικά κτίρια.

Συνεπώς η ανάθεση των εν λόγω μελετών κρίνεται άκρως απαραίτητη και αναγκαία κυρίως για λόγους ασφάλειας των χρηστών και των κτιριακών και ηλεκτρομηχανολογικών υποδομών, αποκατάστασης της ομαλής λειτουργίας και συμμόρφωσης με τους ισχύοντες κανονισμούς των σχολικών κτιρίων ως προς την πυρασφάλειά τους.

Για τις σχολικές μονάδες, με χρονολογία κατασκευής προ του 1989 που δεν διαθέτουν ήδη πιστοποιητικά, απαιτούνται μελέτες ενεργητικής πυροπροστασίας για τα κτίρια προκειμένου στη συνέχεια να εκδοθούν πιστοποιητικά από την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

Για σχολικές μονάδες, με χρονολογία κατασκευής μετά το 1989, όπου δεν υπάρχουν στο φάκελο της οικοδομικής άδειας τους, απαιτούνται μελέτες ενεργητικής και παθητικής πυροπροστασίας.

Στα κτίρια στα οποία έχουν επέλθει τροποποιήσεις, κατά την διάρκεια της χρήσης τους, απαιτείται επικαιροποίηση των παλαιών μελετών, συμπεριλαμβανομένων των αναγκαίων σχεδίων και τεχνικών περιγραφών μονίμων συστημάτων πυροπροστασίας.

Τέλος σε εφαρμογή των νέων μελετών και μετά την έγκριση των εν λόγω μελετών από την αρμόδια Πυροσβεστική Αρχή, θα συνταχθούν τεύχη δημοπράτησης για κάθε σχολικό συγκρότημα που περιλαμβάνεται στις προαναφερόμενες περιπτώσεις, ώστε να υλοποιηθεί το τεύχος τεχνικών δεδομένων των εγκεκριμένων μελετών, που θα περιλαμβάνει την συμπλήρωση ή αντικατάσταση (κατά περίπτωση) των φορητών, μονίμων και λοιπών μέσων ή/και συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας.

Βασική προϋπόθεση είναι οι μελέτες να εγκριθούν από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία, σύμφωνα με την νομοθεσία των σχετικών Πυροσβεστικών Διατάξεων, όπως αυτές ισχύουν για τις σχολικές μονάδες.

Η υλοποίηση των προβλεπόμενων μέτρων και η προμήθεια και εγκατάσταση των αναγκαίων μέσων που θα περιληφθούν στις εγκεκριμένες μελέτες, θα αποτελέσει αντικείμενο μελλοντικής σύμβασης.

Η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Λήμνου δεν διαθέτει επαρκές εξειδικευμένο προσωπικό, λόγω της ιδιαιτερότητας στην Νομοθεσία και των προδιαγραφών που εφαρμόζει η Πυροσβεστική Υπηρεσία και δεν έχει τους απαραίτητους ψηφιακούς πόρους και λογισμικά για την εκπόνηση των εν λόγω μελετών.

Για τους παραπάνω λόγους καθίσταται αναγκαία η ανάθεση σε εξωτερικό συνεργάτη, ο οποίος θα προβεί στη σύνταξη των ως άνω μελετών πυρασφάλειας για τις παρακάτω σχολικές μονάδες Α΄βάθμιας Εκπαίδευσης:

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

| A/A | ΣΧΟΛΙΚΑ ΚΤΙΡΙΑ               | Λειτουργικότητα<br>σχολικής<br>μονάδας |
|-----|------------------------------|----------------------------------------|
| 1   | 1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ       | 2θέσιο                                 |
| 2   | 2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ       | 2θέσιο                                 |
| 3   | 3ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ       | 3θέσιο                                 |
| 4   | 4ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ       | 2θέσιο                                 |
| 5   | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ  | 1θέσιο                                 |
| 6   | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΤΣΙΚΗΣ          | 1θέσιο                                 |
| 7   | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΘΑΝΟΥΣ           | 1θέσιο                                 |
| 8   | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΣΠΑΚΑ          | 1θέσιο                                 |
| 9   | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΟΝΤΙΑ           | 1θέσιο                                 |
| 10  | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΟΝΤΟΠΟΥΛΙΟΥ     | 1θέσιο                                 |
| 11  | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΟΥΔΡΟΥ          | 2θέσιο                                 |
| 12  | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΝΕΑΣ ΚΟΥΤΑΛΗΣ    | 2θέσιο                                 |
| 13  | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΛΑΤΕΩΣ          | 1θέσιο                                 |
| 14  | ΕΙΔΙΚΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ | 1θέσιο                                 |
| 15  | 1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ  | 6θέσιο                                 |
| 16  | 3ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ  | 12θέσιο                                |

|    |                                   |        |
|----|-----------------------------------|--------|
| 17 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ  | 5θέσιο |
| 18 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΤΣΙΚΗΣ          | 6θέσιο |
| 19 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΘΑΝΟΥΣ           | 1θέσιο |
| 20 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΣΠΑΚΑ          | 3θέσιο |
| 21 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΝΤΙΑ           | 5θέσιο |
| 22 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΝΤΟΠΟΥΛΙΟΥ     | 3θέσιο |
| 23 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΟΥΔΡΟΥ          | 6θέσιο |
| 24 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΝΕΑΣ ΚΟΥΤΑΛΗΣ    | 6θέσιο |
| 25 | ΕΙΔΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ | 3θέσιο |

## 2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

Α. Αποτύπωση - Ψηφιοποίηση σχεδίων – έλεγχος γεωμετρικών στοιχείων κτιρίου – έλεγχος και καταγραφή υφιστάμενων μέσων πυροπροστασίας.

Αφορά όλες τις σχολικές δομές, για τις οποίες θα συνταχθεί νέα ή επικαιροποιημένη μελέτη ενεργητικής πυροπροστασίας.

Β. Εκπόνηση μελετών παθητικής πυροπροστασίας και έγκριση από την Πυροσβεστική Υπηρεσία. Η μελέτη παθητικής πυροπροστασίας αφορά:

α. Σύνταξη ή ανασύνταξη μελέτης παθητικής πυροπροστασίας για τα κτίρια που έχουν ανεγερθεί μετά το έτος 1989 (17-2-1989), για τα οποία υπάρχει μεν οικοδομική άδεια αλλά δεν βρέθηκε μελέτη παθητικής πυροπροστασίας ή κτίρια που ανεγέρθησαν μετά τις 17-2-1989 χωρίς οικοδομική άδεια.

β. Τροποποίηση- συμπλήρωση υπάρχουσας μελέτης παθητικής πυροπροστασίας κτιρίων για τα οποία έχει εκδοθεί οικοδομική άδεια βάσει της οποίας αυτά έχουν κατασκευαστεί. Οι μελέτες θα συνταχθούν σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς. Κάθε μελέτη θα συνοδεύεται από γενικά σχέδια, και τεύχος τεχνικής περιγραφής και υπολογισμών.

Γ. Εκπόνηση μελετών ενεργητικής πυροπροστασίας και έγκριση από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία.

Στις περισσότερες σχολικές δομές δεν υπάρχουν εγκεκριμένες μελέτες ενεργητικής Πυροπροστασίας. Κατά συνέπεια θα συνταχθούν εξ αρχής μελέτες Ενεργητικής Πυροπροστασίας οποίες θα πρέπει να εγκριθούν από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία.

Σε όσα σχολεία υπάρχει μελέτη Ενεργητικής Πυροπροστασίας, λαμβάνοντας υπόψη, τις υφιστάμενες τροποποιήσεις των κτιρίων (πχ αλλαγή καυσίμου, αρχιτεκτονικές παρεμβάσεις κλπ) και τις προτεινόμενες αλλαγές που θα προκύψουν, θα πρέπει να συνταχθούν τροποποιημένες μελέτες ενεργητικής πυροπροστασίας, οι οποίες θα πρέπει να εγκριθούν εκ νέου από την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

Οι μελέτες πυροπροστασίας θα συνταχθούν σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και διατάξεις της Π.Υ. Στα σχέδια κατόψεων θα αποτυπώνονται όλοι οι χώροι, κύριοι και βοηθητικοί με τα εμβάδα τους, τις στάθμες τους, τις θέσεις των ηλεκτρικών πινάκων και των διαγραμμάτων διαφυγής, τα όρια των πυροδιαμερισμάτων, τις πυράντοχες θύρες και όλα τα μέτρα και μέσα πυροπροστασίας που θα υποδεικνύει η μελέτη, έγχρωμα. Ειδικότερα κάθε μέσο / μέτρο πυροπροστασίας θα αποτυπώνεται στα σχέδια με διαφορετικό χρώμα τόσο στην ηλεκτρονική όσο και στην έντυπη μορφή.

Οι μελέτες πυροπροστασίας και τα σχέδια θα υποβληθούν σε τρία έγχρωμα αντίγραφα, στην Πυροσβεστική Υπηρεσία Λήμνου, Λεωφόρο Δημοκρατίας 75, Μύρινα Λήμνου Τ.Κ 81400 και ο μελετητής θα αναλάβει όλη την επικοινωνία με την Πυροσβεστική Υπηρεσία ως την έγκριση των μελετών.

Ε. Σύνταξη τευχών δημοπράτησης.

Η σύνταξη τευχών δημοπράτησης αφορά όλες τις σχολικές δομές του πίνακα.

### 3. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου μελετητή συμπεριλαμβάνονται η προετοιμασία, υποβολή των φακέλων και η παρακολούθηση της διαδικασίας για την έγκριση της Μελέτης Πυροπροστασίας (Ενεργητικής & Παθητικής κατά περίπτωση) όλων των προαναφερόμενων σχολικών δομών του πίνακα, από την αρμόδια **Πυροσβεστική Υπηρεσία Λήμνου, Λεωφόρο Δημοκρατίας 75, Μύρινα Λήμνου Τ.Κ 81400**.

Οι μελέτες πυροπροστασίας θα εκπονηθούν για τις υφιστάμενες σχολικές μονάδες του Δήμου Λήμνου (Νηπιαγωγεία και Δημοτικά) σύμφωνα τις παρακάτω Πυροσβεστικές Διατάξεις:

- Το άρθρο 4 του Κεφαλαίου Β΄ του π.δ.41/2018 για τα κτίρια που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής αυτού (άρθρο 2 παρ.1 του Κεφαλαίου Α΄),
- Το άρθρου 7 του π.δ. 71/1988 για κτίρια με αίτηση για οικοδομική άδεια μετά την 17.2.1989 (ημερομηνία έναρξης ισχύος του διατάγματος αυτού) και εφόσον δεν εμπίπτουν στο ανωτέρω πεδίο εφαρμογής του π.δ. 41/2018,
- Η με αριθμ. 16/2015 Πυροσβεστικής Διάταξης για κτίρια με αίτηση για οικοδομική άδεια πριν την 17.2.1989, όπου σε όλα τα υφιστάμενα εκπαιδευτήρια θα πρέπει να λαμβάνονται τα ελάχιστα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα και μέσα πυροπροστασίας που θα πρέπει να ληφθούν σε υφιστάμενα εκπαιδευτήρια και στους βοηθητικούς χώρους αυτών, με σκοπό την πρόληψη και αποτροπή εκδήλωσης και εξάπλωσης πυρκαγιών και ατυχημάτων, καθώς και τη διάσωση ατόμων και υλικών αγαθών που βρίσκονται μέσα σ' αυτά.

Η υποβολή φακέλου και η διεκπεραίωση ανά σχολική δομή είναι εντός της σύμβασης, ενώ η εφαρμογή των προβλεπόμενων από την εγκεκριμένη μελέτη μέτρων και μέσων

πυροπροστασίας στο χώρο των προαναφερόμενων σχολικών δομών, είναι ανεξάρτητη από τη διάρκεια της σύμβασης.

#### 4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε έξι (6) μήνες. Το χρονοδιάγραμμα εκπόνησης της μελέτης διαμορφώνεται ως εξής:

| Ο | A/A | ΣΤΑΔΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ                                                                 | 1ος μήνας | 2ος μήνας | 3ος μήνας | 4ος μήνας | 5ος μήνας | 6ος μήνας |
|---|-----|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | 1   | Αποτύπωση κατόψεων χώρων                                                       |           |           |           |           |           |           |
|   | 2   | Εκπόνηση μελέτης πυροπροστασίας (Μελέτη-Σχέδια κατόψεων-Τεχνικές Προδιαγραφές) |           |           |           |           |           |           |
|   | 3   | Έγκριση-Θεώρηση από Πυροσβεστική Υπηρεσία Λήμνου                               |           |           |           |           |           |           |
|   | 4   | Τεύχη Δημοπράτησης                                                             |           |           |           |           |           |           |
|   | 5   | Έγκριση από Αναθέτουσα Αρχή                                                    |           |           |           |           |           |           |

καθαρός χρόνος ολοκλήρωσης του αμιγώς μελετητικού αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες. Ο επιπρόσθετος χρόνος, στον οποίο περιλαμβάνονται οι διαδικασίες ελέγχου και εγκρίσεως των παραδοτέων της μελέτης, ορίζεται σε δύο (2) μήνες.

#### 5. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΜΕΛΕΤΗΣ

Τα παραδοτέα της μελέτης θα είναι σύμφωνα με αυτά που προβλέπονται στο ΦΕΚ 1047/29.03.2019 τεύχος Β' και ειδικότερα:

Α. Αποτύπωση - Ψηφιοποίηση Αρχιτεκτονικών Σχεδίων όλων των σχολικών δομών και έλεγχος γεωμετρικών στοιχείων των κτιρίων – έλεγχος και καταγραφή υφιστάμενων μέσων πυροπροστασίας σε έντυπη (2 σειρές έγχρωμων σχεδίων) και ηλεκτρονική μορφή.

Στα σχέδια των κατόψεων θα αποτυπώνονται όλοι οι χώροι του κτιρίου με τις χρήσεις τους, κύριοι και βοηθητικοί, με τα εμβαδά, τις στάθμες τους, οι θέσεις των ηλεκτρικών πινάκων, καθώς και όλα τα υφιστάμενα μέτρα και τα μέσα πυροπροστασίας.

Β. Μελέτη Πυροπροστασίας (Παθητικής & Ενεργητικής) επικαιροποιημένη ή νέα, εγκεκριμένη από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία Λήμνου, Λεωφόρο Δημοκρατίας 75, Μύρινα Λήμνου Τ.Κ 81400 σε έντυπη (3 σειρές εγκεκριμένων έγχρωμων σχεδίων και εντύπων, εκ των οποίων η μία σειρά θα παραμείνει στο αρχείο της αρμόδιας Π.Υ.) και ηλεκτρονική μορφή.

Τεχνικές περιγραφές μονίμων συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας θεωρημένα από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία Λήμνου σε έντυπη (3 σειρές εγκεκριμένων εντύπων, εκ των οποίων η μία σειρά θα παραμείνει στο αρχείο της αρμόδιας Π.Υ) και ηλεκτρονική μορφή. Γ. Τεύχη Δημοπράτησης της μελέτης του έργου ή της προμήθειας των μέτρων και μέσων πυροπροστασίας, όπως αυτά θα προβλέπονται από την εγκεκριμένη μελέτη.

Ειδικότερα θα παραδοθούν σε τρία (3) αντίγραφα και σε ηλεκτρονική μορφή οι Τεχνικές Προδιαγραφές, οι Αναλύσεις Τιμών, το Τιμολόγιο Δημοπράτησης, ο Προϋπολογισμός Δημοπράτησης, η Τεχνική Περιγραφή, η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, η Διακήρυξη, και το Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Τέλος, μετά την τοποθέτηση των προβλεπόμενων από την εγκεκριμένη μελέτη μέτρων και μέσων πυροπροστασίας στο χώρο των προαναφερόμενων σχολικών δομών, θα πραγματοποιηθεί έλεγχος καλής λειτουργίας τους και θα δοθεί από τον μελετητή, υπεύθυνη δήλωση ότι έχουν εγκατασταθεί όλα τα μέτρα και μέσα πυροπροστασίας που προβλέπονται από την εγκεκριμένη μελέτη και την ισχύουσα νομοθεσία πυροπροστασίας, ώστε να παραληφθεί και το βιβλίο ελέγχου συντήρησης και καλής λειτουργίας των μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας των εν λόγω σχολικών δομών. Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση θα είναι ανεξάρτητη από τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ανάδοχος μελετητής έχει την υποχρέωση να αναζητήσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την εκπόνηση των μελετών που αφορά η παρούσα, όπως σχέδια κατόψεων, στοιχεία οικοδομικών αδειών κ.λ.π που υπάρχουν για τις Σχολικές Μονάδες στο Τμήμα Πολεοδομίας του Δήμου Λήμνου και στην αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία Λήμνου (όταν πρόκειται για επικαιροποίηση παλιών-εγκεκριμένων μελετών πυρασφάλειας) ή και σε άλλους φορείς (όταν πρόκειται για μισθωμένα ή παραχωρημένα Σχολικά κτίρια), τα οποία θα αναπαράγονται με δικές του δαπάνες.

Ο ανάδοχος μελετητής είναι υπεύθυνος για την επαλήθευση της ακρίβειας και πληρότητας των στοιχείων που θα του δοθούν.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει την εκπόνηση μελετών πυροπροστασίας, αν κατά το διάστημα εκπόνησης της οικείας μελέτης έχουν περιέλθει στην κατοχή της, εγκεκριμένες μελέτες πυροπροστασίας από το αρχείο της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας Λήμνου.

**6.ΠΡΟΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ**

Σύμφωνα με την αριθ.29816/18-04-20219 πρόσκληση του προγράμματος «ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ II» έχει καθορισθεί το ανώτατο ποσό χρηματοδότησης ανά κατηγορία για κάθε σχολική μονάδα:

A) Τη σύνταξη νέων μελετών πυροπροστασίας-σχεδίων κάτοψης και τεχνικών μονίμων συστημάτων πυροπροστασίας,

B) Την επικαιροποίηση παλαιών μελετών,

Γ) Τη σύνταξη και παράδοση των τευχών δημοπράτησης για την υλοποίηση των προβλεπόμενων στη μελέτη μέτρων και μέσων πυροπροστασίας, ως εξής:

| <b>ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ</b>                                               | <b>ΠΟΣΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b><br>(μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Νηπιαγωγεία- Ολιγοθέσια Δημοτικά<br>(Μονοθέσια, Διθέσια, Τριθέσια)  | 1.000,00€                                                  |
| Δημοτικά με λειτουργικότητα έως και<br>6/θέσιο                      | 1.500,00€                                                  |
| Δημοτικά με λειτουργικότητα από 7/θέσιο<br>και άνω, Γυμνάσια-Λύκεια | 2.000,00€                                                  |

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω και το γεγονός ότι μερικά από τα προτεινόμενα στο Τεχνικό Δελτίο σχολεία (Δημοτικό Σχολείο και Νηπιαγωγείο Κάσπακα, Δημοτικό Σχολείο και Νηπιαγωγείο Κοντιά και Ειδικό Δημοτικό Σχολείο και Νηπιαγωγείο Καλλιθέας) συστεγάζονται, ο προϋπολογισμός για την εκπόνηση των μελετών των σχολείων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Λήμνου, διαμορφώνεται ως εξής:

| <b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b> |                                     |                                                 |                                                |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>A/A</b>            | <b>ΣΧΟΛΙΚΑ ΚΤΙΡΙΑ</b>               | <b>Λειτουργικότητα<br/>σχολικής<br/>μονάδας</b> | <b>Ποσό<br/>χρηματοδότησης<br/>(χωρίς ΦΠΑ)</b> |
| 1                     | 1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ              | 2θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 2                     | 2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ              | 2θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 3                     | 3ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ              | 3θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 4                     | 4ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ              | 2θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 5                     | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ         | 1θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 6                     | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΤΣΙΚΗΣ                 | 1θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 7                     | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΘΑΝΟΥΣ                  | 1θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 8                     | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΟΝΤΟΠΟΥΛΙΟΥ            | 1θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 9                     | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΟΥΔΡΟΥ                 | 2θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 10                    | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΝΕΑΣ ΚΟΥΤΑΛΗΣ           | 2θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 11                    | ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΛΑΤΕΩΣ                 | 1θέσιο                                          | 1.000,00€                                      |
| 12                    | 1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ         | 6θέσιο                                          | 1.500,00€                                      |
| 13                    | 3ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΥΡΙΝΑΣ         | 12θέσιο                                         | 2.000,00€                                      |
| 14                    | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΓΙΟΥ<br>ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ | 5θέσιο                                          | 1.500,00€                                      |

|    |                                                                        |        |                   |
|----|------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------|
| 15 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΤΣΙΚΗΣ                                               | 6θέσιο | 1.500,00€         |
| 16 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΘΑΝΟΥΣ                                                | 1θέσιο | 1.000,00€         |
| 17 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΣΠΑΚΑ<br>(ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΣΠΑΚΑ)                      | 3θέσιο | 1.000,00€         |
| 18 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΝΤΙΑ<br>(ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΟΝΤΙΑ)                        | 5θέσιο | 1.500,00€         |
| 19 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ<br>ΚΟΝΤΟΠΟΥΛΙΟΥ                                       | 3θέσιο | 1.500,00€         |
| 20 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΟΥΔΡΟΥ                                               | 6θέσιο | 1.500,00€         |
| 21 | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΝΕΑΣ<br>ΚΟΥΤΑΛΗΣ                                      | 6θέσιο | 1.500,00€         |
| 22 | ΕΙΔΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ<br>ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΕΙΔΙΚΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ<br>ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ) | 3θέσιο | 1.000,00€         |
|    | <b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ</b>                                                        |        | <b>26.500,00€</b> |
|    | <b>ΦΠΑ 24%</b>                                                         |        | <b>6.360,00€</b>  |
|    | <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>                                                          |        | <b>32.860,00€</b> |

### Προσδιορισμός αμοιβών σταδίων

Η κατανομή της αμοιβής του αναδόχου, κατά στάδιο, θα είναι ως εξής:

| A/A                   | Στάδια μελέτης                                                 | Ποσοστό πληρωμής |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|
| 1 <sup>ο</sup> Στάδιο | Εγκεκριμένες μελέτες πυρασφάλειας από<br>Πυροσβεστική Υπηρεσία | 70%              |
| 2 <sup>ο</sup> Στάδιο | Οριστική μελέτη, τεύχη δημοπράτησης, ΣΑΥ-ΦΑΥ                   | 30%              |

### 7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ

Με την Α.Π.1764/11-01-2021 (ΑΔΑ:ΨΑΡΞ46ΜΤΛ6-6ΝΝ) απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Εσωτερικών χρηματοδοτείται η υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «Εκπόνηση μελετών και υλοποίηση μέτρων και μέσων πυροπροστασίας στις σχολικές μονάδες του Δήμου Λήμνου» στο Πρόγραμμα «ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ II», (ΣΑΕ055/2017ΣΕ05500010) ποσού 124.000,00€.

Με την υπ' αριθ. 40/2021 (ΑΔΑ:6Ψ9ΘΩΛΘ-ΒΨΔ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δ.Λήμνου έγινε αποδοχή της πίστωσης και εγγραφή της στον Κ.Α. 61.7411.004 του προϋπολογισμού του Δήμου Λήμνου.

**8. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Η σύμβαση αφορά στην εκπόνηση σχεδίων πυροπροστασίας για συγκεκριμένα σχολικά κτίρια πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Λήμνου, με σκοπό τη συμμόρφωση με την κείμενη νομοθεσία και την έκδοση των απαιτούμενων Πιστοποιητικών Πυρασφάλειας.

Το αντικείμενο της μελέτης είναι τυποποιημένο, περιλαμβάνει συγκεκριμένες μεθοδολογικές απαιτήσεις, οι οποίες είναι σαφώς περιγεγραμμένες (π.χ αυτοψία, σχεδιαγράμματα, υπολογισμοί κ.λ.π) στο υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο της νομοθεσίας πυρασφάλειας των εκπαιδευτηρίων (Πυροσβεστική Διάταξη 16/15, ΦΕΚ 2326/Β/29-10-2015).

Τα παραδοτέα της μελέτης ελέγχονται, διορθώνονται όπου απαιτείται με συγκεκριμένες υποδείξεις και εγκρίνονται από τα αρμόδια όργανα της Πυροσβεστικής Αρχής, δεσμεύοντας τους υπεύθυνους της μελέτης σε επιλογή συγκεκριμένων μέτρων υπό την έγκριση του Πυροσβεστικού Σώματος.

Η μελέτη πυροπροστασίας, ιδιαίτερα όταν αφορά κτιριακές εγκαταστάσεις όπως τα σχολεία, απαιτεί συγκεκριμένες τεχνικές ειδικότητες, καθώς συνδυάζει την αρχιτεκτονική και κατασκευαστική γνώση του κτιρίου και τις μηχανολογικές απαιτήσεις (μέτρα ενεργητικής και παθητικής πυροπροστασίας, εγκαταστάσεις, συστήματα κ.λ.π)

Η επιτυχής εκπόνηση της μελέτης προϋποθέτει διεπιστημονική συνεργασία καθώς:

1.Ο Πολιτικός Μηχανικός / Αρχιτέκτονας γνωρίζει το κέλυφος και τη λειτουργία του κτιρίου και είναι αρμόδιος για την ανάλυση και αποτύπωση των υφιστάμενων κατασκευών και τη σύνταξη των διαγραμμάτων Παθητικής Πυροπροστασίας σε συμμόρφωση με τον Κτιριοδομικό Κανονισμό, Κτιριοδομικό Κανονισμό Πυροπροστασίας, τον Κανονισμό Πυρασφάλειας Κτιρίων (Π.Δ 41/2018) κ.λ.π.

2.Ο Μηχανολόγος Μηχανικός διαχειρίζεται τα τεχνικά συστήματα πυρασφάλειας και είναι αρμόδιος για τη σύνταξη της Μελέτης Ενεργητικής Πυροπροστασίας και των μηχανολογικών απαιτήσεων βάσει του κινδύνου πυρκαγιάς ανά χώρο.

Με βάση τα παραπάνω επιλέγεται η ανάθεση εκπόνησης της μελέτης με τίτλο «ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΗΜΝΟΥ» με μοναδικό κριτήριο την τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 86 του Ν.4412/2016 αφού συντρέχει η περίπτωση (α) καθώς δεν απαιτούνται τεχνικά στοιχεία άλλα, πέραν των ήδη περιεχομένων στον φάκελο δημόσιας σύμβασης και της υπ'αριθμ.Εγκ.7/ΔΝΣγ/οικ.23608/Φ.ΕΓΚΥΚΛ./30.03.2017 εγκυκλίου του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών (κτιριακά έργα).

## 9. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης αναφέρονται στην ισχύουσα νομοθεσία, ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης περιγράφονται στα ανωτέρω άρθρα.

### **Εκτέλεση της σύμβασης**

1. Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊστ/νης Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

2. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάθεσης το συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη η Δήμαρχος Λήμνου και σε περίπτωση απουσίας της ο νόμιμος αναπληρωτής της.

3. Στα έγγραφα της σύμβασης για την ανάθεση της μελέτης και στη σύμβαση που συνάπτεται, ορίζεται η προθεσμία για την περαίωση του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης (συνολική) και επιπλέον, εφόσον απαιτείται, ορίζονται οι προθεσμίες για την ολοκλήρωση συγκεκριμένων τμημάτων ή/και σταδίων μελετών της σύμβασης (τμηματικές). Στη συνολική προθεσμία περιλαμβάνονται τα χρονικά διαστήματα, που αφορούν στην εκπόνηση του αμιγώς μελετητικού αντικειμένου της σύμβασης, από τη χορήγησης της σχετικής εντολής για την εκπόνηση σταδίου μελέτης μέχρι την υποβολή του. Στο τεύχος «Φακέλους Δημόσιας Σύμβασης» παρέχεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα εκπόνησης των μελετών. Η ημερομηνία έναρξης της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στα έγγραφα της Σύμβασης, με την ημερομηνία υπογραφής της.

4. Ο ανάδοχος δεν υποχρεούται να υποβάλλει χρονοδιάγραμμα, καθώς θα ακολουθηθεί το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα του άρθρου 4.

5. Οι τμηματικές και η συνολική προθεσμία μπορούν να παρατείνονται με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, ύστερα από αίτηση του αναδόχου που υποβάλλεται πριν τη λήξη τους ή με πρωτοβουλία της διευθύνουσας υπηρεσίας, εφόσον σημειώνονται καθυστερήσεις στην εκτέλεση της σύμβασης. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Ν.4412/2016.

6. Το συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπό του.

**Επίβλεψη της Σύμβασης**

Η διοίκηση της σύμβασης, η παρακολούθηση και ο έλεγχός της ασκούνται από την αρμόδια τεχνική υπηρεσία του εργοδότη (Διευθύνουσα Υπηρεσία) και αποσκοπούν στην πιστή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο και στην εκπόνηση της μελέτης ή στην παροχή υπηρεσιών, κατά τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. Η επίβλεψη της εκτέλεσης της σύμβασης δεν αίρει, ούτε μειώνει τις νόμιμες και συμβατικές ευθύνες του αναδόχου.

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του ν. 4412/2016.

Η επίβλεψη ασκείται και στους χώρους που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει την απρόσκοπτη πρόσβαση των ασκούντων την επίβλεψη. Ο συντονιστής ή άλλος εκπρόσωπος του αναδόχου υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη ειδοποίηση της υπηρεσίας, να συνοδεύει τους επιβλέποντες στους χώρους εκπόνησης της μελέτης ή της παροχής της υπηρεσίας.

**Προσωπικό του αναδόχου**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

**Αμοιβή του αναδόχου**

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να τροποποιηθεί κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 132 και 186 του Ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με τα προσδιορισμό που αναφέρεται στο άρθρο 6.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με το άρθρο 187 του Ν. 4412/2016.

Αν οι λογαριασμοί περιέχουν ασάφειες ή σφάλματα, σε βαθμό που η διόρθωσή τους να καθίσταται ανέφικτη, επιστρέφονται στον ανάδοχο για επανασύνταξη και επανυποβολή. Ο έλεγχος και η έγκριση επανυποβληθέντος λογαριασμού γίνονται εντός δεκαπέντε (15) ημερών.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος, για την είσπραξή του, υποχρεούται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά της παρ. 6 του άρθρου 187 του Ν. 4412/16, καθώς και

κατ' αίτηση του εργοδότη οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Ο εργοδότης μπορεί να **μειώσει** το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης ή και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, κατά το άρθρο 192 παρ. 2 του Ν. 4412/2016. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 193 και 194 του Ν. 4412/2016.

Γενικά, τροποποίηση της σύμβασης κατά τη διάρκειά της μπορεί να επέλθει κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 132 και 186 του Ν.4412/16.

### **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

Σύμφωνα με τις διατάξεις του τρίτου εδαφίου της παραγράφου 1γ του άρθρου 72 «Εγγυήσεις» του Ν.4412/2016 , δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για τις συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000,00) ευρώ.

### **Έκπτωση Αναδόχου**

Αν ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Νόμου.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας, εφόσον υφίσταται αντίστοιχη περίπτωση.

### **Διάλυση της σύμβασης**

Για την διάλυση της σύμβασης εφαρμόζονται τα ισχύοντα στο άρθρο 192 του Ν.4412/16.

Σε περίπτωση διάλυσης της σύμβασης, η οφειλόμενη αποζημίωση ορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 194 του Ν.4412/16.

Η διάλυση της σύμβασης μπορεί να ματαιωθεί σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 193 του Ν. 4412/16.

### **Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

Η έγκριση της μελέτης και η παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 189 του Ν.4412/16.

**Διοικητική και δικαστική επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Ν. 4412/2016. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Λήμνος, 25-09-2025

Η Συντάξασα

MARIA KATI

25/09/2025 12:51  
Μαρία Κατή

Πολιτικός Μηχανικός  
Έργων Υποδομής Τ.Ε.

Θεωρήθηκε

Η Προϊσταμένη Δ/σης  
Τεχνικών Υπηρεσιών

OLGA VOULGAROPOULOU  
25/09/2025 13:47

Όλγα Βουλγαροπούλου  
Αρχιτέκτων Μηχανικός