

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ



ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ Κ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Περιφερειακή Οδός Αγ.
Νικολάου-Ελούντας- Ξηρόκαμπος
Ταχ. Κώδικας: 72100
Πληροφ: Ναταλία Παγκάλου
Τηλ: 28413 40118

Ημερομ. : 07-07-2026
Αρ. Πρωτ. : 10111

ΠΡΟΣ: ΓΩΝΙΩΤΑΚΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟ
Τοπογράφο Μηχανικό
Άγιος Νικόλαος
kgoniotakis@gmail.com

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την Ανάθεση της Μελέτης με τίτλο
«Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων» με στόχο την εκπόνηση σύγχρονης τοπογραφικής
αποτύπωσης στον οικισμό Τσιφλικιού

Ο Δήμος Αγίου Νικολάου ενδιαφέρεται να αναθέσει την Μελέτη με τίτλο: «Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων» με δαπάνη 9.997,36 € με απρόβλεπτα 15% και ΦΠΑ 24% με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης από τον κ. Δήμαρχο.

Για την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης έχουν εκδοθεί α υπ' αριθμ. 664/2026 σχετική πολυετής απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 9537/29-06-2026 εγκεκριμένο αίτημα (ΑΔΑΜ: 26REQ019350094/2026-07-01 και ΔΙΑΥΓΕΙΑ:ΕΠΡΟΩΚΨ-ΘΓΣ) και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης (ή πρότασης) ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης. γ). η υπ' αρ. πρωτ. . 8545/29.06.27 βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας ότι η αξία των μελετών με απευθείας ανάθεση δεν ξεπερνούν το 10% της αξίας του συνόλου των μελετών που εμφανίζονται στο τεχνικό πρόγραμμα και τον προϋπολογισμό του Δήμου για το Έτος 2026.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, για την πληρωμή του, να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44/2019 τεύχος Α'), της ΚΥΑ 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (ΦΕΚ 3766/2021 τεύχος Β'), της ΚΥΑ 63446/31.05.2021 (ΦΕΚ 2338/2021 τεύχος Β') και της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/2023 (ΦΕΚ 2385/2023 τεύχος Β').

Ο Κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση, στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης είναι 1007.E87201.0001.

Κατόπιν τούτου παρακαλούμε να μας καταθέσετε Γραπτή Προσφορά σύμφωνα με τον αριθμό 06/6071/05.05.2026 Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης, το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς και τον Πίνακα Ομάδας μελέτης (σε περίπτωση που υφίσταται) που επισυνάπτονται, σε σφραγισμένο φάκελο στο Πρωτόκολλο του Δήμου Αγίου Νικολάου στην διεύθυνση Περιφερειακή οδός Αγίου Νικολάου - Ελούντας – Τ.Κ. 72100 με την ένδειξη Προσφορά για την σύναψη σύμβασης για τη Μελέτη με τίτλο «Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων» με αντικείμενο την εκπόνηση σύγχρονης τοπογραφικής αποτύπωσης

στον οικισμό Τσιφλικιού, υπ' αρ. μελέτης **06/6071/05.05.2026**, το αργότερο έως και την Τρίτη 14/07/2026 και ώρα 13:00.

Επομένως ο φάκελος της Γραπτής Προσφοράς περιλαμβάνει τα παρακάτω αναφερόμενα:

A). Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον μελετητή. Θα πρέπει να φέρει το ποσοστό έκπτωσης % ολογράφως και αριθμητικώς για το μελετητικό αντικείμενο, το ποσό απροβλέπτων 15% μετά την έκπτωση και το σύνολο προ ΦΠΑ.

B). Τα δικαιολογητικά προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016 και συγκεκριμένα:

1. Υπεύθυνη δήλωση ή απόσπασμα ποινικού μητρώου εκ μέρους του μελετητή σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή

δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016),

2. Υπεύθυνη δήλωση, εκ μέρους του μελετητή αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή νομικού προσώπου όπως εκπροσωπείται κατά τις περιπτώσεις (α)-(δ) παραπάνω:

i). περί μη επιβολής σε βάρος του μελετητή της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021)

ii). ότι ο ίδιος ή ελεγχόμενο από αυτόν φυσικό ή νομικό πρόσωπο δεν έχει συνάψει σύμβαση κατά το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016 για διάστημα δώδεκα (12) μηνών πριν την προσφορά ή τη λήψη της απόφασης με τον Δήμο Αγίου Νικολάου.

iii). ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του μελετητή όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

iv). ότι αποδέχεται τους όρους και έχει πλήρη γνώση της μελέτης με αριθμό **06/6071/05.05.2026** φακέλου δημόσιας σύμβασης μελέτης,

v). περί δήλωσης της Ομάδας Εργασίας της παρεχόμενης Μελέτης και του Υπευθύνου αυτής,

vi). την δήλωση της έδρας, το απασχολούμενο προσωπικό και τη νομική μορφή του μελετητή

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

3. Φορολογική ενημερότητα φυσικού ή νομικού προσώπου με αιτία χορήγησης την συμμετοχή σε διαγωνισμό που θα είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της.

4. Ασφαλιστική ενημερότητα φυσικού ή νομικού προσώπου (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) με αιτία χορήγησης για συμμετοχή σε διαγωνισμό που θα είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της η οποία:

- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς,
- σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία, ειδικά για τις περιπτώσεις Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ, ΕΠΕ κ.α. αφορά και τους διαχειριστές τους

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

5. Γενικό Πιστοποιητικό εγγραφής σε επαγγελματικό μητρώο (εφόσον υπάρχει) και πιστοποιητικό εκπροσώπησης εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο που θα είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της.

6. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και ειδικότερα σε περίπτωση νομικού προσώπου, υποβάλλονται τα νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία προκύπτει η εξουσία υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου και τα οποία πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε :

1. ΦΕΚ σύστασης,

2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα

τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)

3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,
4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο,
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε, ΙΚΕ:

1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά, ή φωτοαντίγραφο επικυρωμένου, από δικηγόρο, κωδικοποιημένου καταστατικού, εφόσον υπάρχει
2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

7. Ο ανάδοχος Μελετητής (φυσικό πρόσωπο ή σύμπραξη μελετητών) οφείλει να αποδείξει ότι διαθέτει, για την εκτέλεση της σύμβασης, τα απαιτούμενα προσόντα για την εκτέλεση της παρούσας μελέτης.

Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι απόφοιτος Α.Ε.Ι., να έχει συμπληρώσει πενταετία τουλάχιστον από την κτήση του διπλώματός του και να διαθέτει μελετητικό πτυχίο σε ισχύ στις κατηγορίες Μελετών:

- Μελέτες τοπογραφίας κατ. 16 Τάξης Α' και άνω.

Επίσης, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την υλικοτεχνική υποδομή που απαιτείται, ήτοι κατάλληλο λογισμικό (πρόγραμμα τοπογραφικών υπολογισμών και πρόγραμμα υπολογισμού κυματικής διάδοσης) και εξοπλισμό γραφείου (γεωδαιτικούς δέκτες GPS, H/Y, εκτυπωτές, plotter, μέσα επικοινωνίας, κλπ) για την επιτυχή εκτέλεση της Σύμβασης.

8. Πιστοποιητικό μη διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος :Για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα μελετητές - φυσικά πρόσωπα, προσκομίζεται πιστοποιητικό του Τ.Ε.Ε., ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου (όταν αυτό έχει πειθαρχικές εξουσίες επί των μελών του) περί μη διάπραξης παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Τα Γραφεία / Εταιρείες Μελετών, καθώς και τα φυσικά πρόσωπα-μελετητές, ανεξάρτητα από την χώρα εγκατάστασης (Ελλάδα ή αλλοδαπή), τα οποία δεν υπόκεινται στους άνω πειθαρχικούς φορείς, υποβάλουν πιστοποιητικό του φορέα στον οποίο υπόκεινται, εφόσον αυτός έχει πειθαρχικές εξουσίες στα μέλη του, διαφορετικά υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση ότι: α) δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και β) δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.

9. Τεχνική Προσφορά του μελετητή που θα περιλαμβάνει την τεχνική περιγραφή της διαδικασίας εκπόνησης της μελέτης κατηγορίας 16 προσαρμοσμένη στο αντικείμενο του υπ' αρ. **06/6071/05.05.2026** φακέλου δημόσιας σύμβασης μελέτης καθώς και αναλυτική αναφορά στα παραδοτέα ανά στάδιο.

10. Πίνακα Ομάδας Μελέτης (σε περίπτωση που υπάρχει ομάδα μελέτης) : για την καταγραφή των

συμμετεχόντων, επικουρικά στην εκπόνηση της μελέτης. Ο Υπεύθυνος Ομάδας Μελέτης είναι ο Προσφέρων μελετητής. Σε αυτή την περίπτωση απαιτούνται Υπεύθυνες Δηλώσεις των επικουρικών μελών για την αποδοχή συμμετοχής τους στην Ομάδα και της αποδοχής του ορισμού Υπεύθυνου Ομάδας Μελέτης. Η αμοιβή για την εκπόνηση της μελέτης αφορά κατ' αποκλειστικότητα τον Μελετητή κάτοχο του παραπάνω πτυχίου της μελέτης και μόνο.

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές μελετητών που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021)

Ο Δήμαρχος Αγίου Νικολάου

EMMANOYHA MENEΓAKΗΣ

Συνημμένα:

1. Ο με αριθμό **06/6071/05.05.2026** Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης
2. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
3. Πίνακας Ομάδας Μελέτης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	Αριθμός Πρωτοκόλλου : <u>6071</u>/ <u>5-5</u> -2026 Αριθμός Μελέτης : 06/2026	
ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ		
		
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΠΗΓΗ	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
Δ/ΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ	ΧΡΗΣΗ	2026

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ -ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ (Α) ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ- (συντάσσεται σύμφωνα με το αρ. 45 παρ.8 κ λοιπές διατάξεις Ν.4412/2016)	
ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: «Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων»	
Σύνολο:	8.062,39 €
Φ.Π.Α. 24% :	1.934,97 €
Δαπάνη :	9.997,36 €
Πίστωση 2026:	10.000,00€
Α.Λ.Ε :	030.2420928006
CPV:	71351810-4 Τοπογραφικές Υπηρεσίες

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	3
2 ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	4
2.1 Αντικείμενο - μεθοδολογία της παρούσας σύμβασης	4
2.2 Περιοχή Μελέτης	4
2.3 Προϋπάρχουσες Μελέτες	4
2.4 Προσωπικό – Εξοπλισμός Αναδόχου– Κατηγορία και εμπειρία	4
2.5 Προδιαγραφές Μελετών-σχετική νομοθεσία.....	5
2.6 Μεθοδολογία.....	6
3 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ	6
3.1 Παραδοτέα	6
3.2 Προδιαγραφές παραδοτέων	7
3.3 Χρονοδιάγραμμα	8
3.4 Υποχρεώσεις Αναδόχου	8
4 ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΜΟΙΒΗΣ	8
5 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	10
6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	10
 Συγγραφή Υποχρεώσεων Αναδόχου	10
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.....	22
Πίνακας Ομάδας Μελέτης	24



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Περιφερειακή Οδός Αγ. Νικολάου-

Ελούντας- Ξηρόκαμπος

Ταχ. Κώδικας: 72100

Πληροφ: Ναταλία Παγκάλου

Τηλ: 28413 40118

ΜΕΛΕΤΗ: Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων

ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΧΡΗΣΗ: 2026

ΑΛΕ: 030.2420928006

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η παρούσα ανάθεση μελέτης έχει σκοπό την εκπόνηση σύγχρονης τοπογραφικής αποτύπωσης στον οικισμό Τσιφλικιού, του οποίου η διανομή κυρώθηκε με την υπ' αριθμ. 4072/14-07-1948 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 133/21-08-1948). Με το υπ' αριθμ. 4431/04-07-1986 έγγραφο της Διεύθυνσης Γεωργίας της πρώην Νομαρχίας Λασιθίου προκύπτει ότι το κληροτεμάχιο υπ' αριθμ. 109 της διανομής, το οποίο αντιστοιχεί σε κοινόχρηστο δρόμο του αγροκτήματος Τσιφλικιού, παραχωρήθηκε στην Κοινότητα Ελούντας επομένως η αρμοδιότητα έχει ο Δήμος Αγίου Νικολάου.

Η ανωτέρω διανομή, η οποία ανάγεται σε παλαιό χρονικό διάστημα (έτος 1940), δεν βασίζεται σε σύγχρονα γεωδαιτικά συστήματα αναφοράς και παρουσιάζει σημαντικές ελλείψεις ως προς την ακρίβεια και τη σαφήνεια των χωρικών δεδομένων. Παράλληλα, διαπιστώνονται ασάφειες ως προς τον καθορισμό των ορίων ιδιοκτησιών και των κοινόχρηστων χώρων (οδών, διόδων κ.λπ.), ενώ τα διαθέσιμα στοιχεία είναι αναλογικά και μη ψηφιοποιημένα.

Επιπλέον, η σημαντική οικιστική και τουριστική ανάπτυξη της περιοχής τα τελευταία έτη, καθώς και η συνεπακόλουθη αύξηση της αξίας γης, καθιστούν επιτακτική την ανάγκη για ακριβή και επικαιροποιημένη καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης.

Για τους ανωτέρω λόγους, προκύπτει άμεση και επιτακτική ανάγκη εκτέλεσης σύγχρονης τοπογραφικής αποτύπωσης του οικισμού.

Η τοπογραφική αποτύπωση κρίνεται απαραίτητη ιδίως για:

- Τον ακριβή προσδιορισμό και την οριοθέτηση των ιδιοκτησιών
- Την αποτύπωση, οριοθέτηση και κατοχύρωση του υφιστάμενου οδικού δικτύου και των κοινόχρηστων χώρων
- Την εναρμόνιση των γεωχωρικών δεδομένων με το ισχύον σύστημα αναφοράς (ΕΓΣΑ '87) και το Εθνικό Κτηματολόγιο

- Την υποστήριξη διοικητικών και πολεοδομικών πράξεων (μεταβιβάσεις, χαρακτηρισμοί, πράξεις εφαρμογής κ.λπ.)
- Τη δημιουργία αξιόπιστης ψηφιακής βάσης δεδομένων (GIS) για μελλοντική χρήση

Συμπερασματικά, η εκτέλεση σύγχρονης τοπογραφικής αποτύπωσης αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για την ορθή χωρική οργάνωση, τη νομική θωράκιση των ιδιοκτησιών και τη βιώσιμη ανάπτυξη του οικισμού Τσιφλικιού.

2. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

2.1 Αντικείμενο - μεθοδολογία της παρούσας σύμβασης

Αναλυτικά, το **φυσικό αντικείμενο** της παρούσας σύμβασης (μελέτης) αποτελεί:

α) την σύνταξη τοπογραφικού διαγράμματος της περιοχής μελέτης για την αποτύπωση των υφιστάμενων ορίων γεωτεμαχίων (ιδιωτών και κοινόχρηστου δημοτικού δικτύου)

β). ψηφιοποίηση του διαγράμματος διανομής εκτάσεων 1943 στον οικισμό Τσιφλίκι του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης

γ). την σύνταξη διαγράμματος γεωμετρικών μεταβολών για τα γεωτεμάχια που απαιτείται χωρική μεταβολή σύμφωνα με την Οδηγία Κτηματολογίου για την ενημέρωση των κτηματολογικών διαγραμμάτων (2^η έκδοση/2012)

2.2 Περιοχή Μελέτης

Η Περιοχή Μελέτης αφορά τον οικισμό Τσιφλικιού Τ.Κ. Ελούντας της Δ.Ε. Αγ. Νικολάου Λασιθίου όπως αποτυπώνεται στα αποσπάσματα του οικισμού με θέμα τη διανομή ανταλλάξιμων εκτάσεων του έτους 1943.

2.3 Προϋπάρχουσες Μελέτες

Θα χρησιμοποιηθούν υφιστάμενες Τοπογραφικές Μελέτες της περιοχής που θα δοθούν από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Αγίου Νικολάου.

2.4 Προσωπικό – Εξοπλισμός Αναδόχου– Κατηγορία και εμπειρία

Ο Διαγωνιζόμενος (φυσικό πρόσωπο ή σύμπραξη μελετητών) οφείλει να αποδείξει ότι διαθέτει, για την εκτέλεση της σύμβασης, τα απαιτούμενα προσόντα για την εκτέλεση της παρούσας μελέτης.

Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι απόφοιτος Α.Ε.Ι., να έχει συμπληρώσει πενταετία τουλάχιστον από την κτήση του διπλώματός του και να διαθέτει μελετητικό πτυχίο σε ισχύ στις κατηγορίες Μελετών:

- Μελέτες Τοπογραφίας κατ. 16

Επίσης, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την υλικοτεχνική υποδομή που απαιτείται, ήτοι κατάλληλο λογισμικό (προγράμμα τοπογραφικών υπολογισμών και πρόγραμμα υπολογισμού κυματικής διάδοσης) και εξοπλισμό γραφείου (γεωδαιτικούς δέκτες GPS, H/Y, εκτυπωτές, plotter, μέσα επικοινωνίας, κλπ) για την επιτυχή εκτέλεση της Σύμβασης.

2.5 Προδιαγραφές μελετών-σχετική νομοθεσία

- τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- τον Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/9-3-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
- τον Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης-Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]
- τον Ν. 3463/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως συμπληρώθηκε με την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/2008 (ΦΕΚ 263/τ.Α'/23-12-20008) «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών .
- τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- την ΠΔ 696/74 Περί αμοιβών μηχανικών για σύνταξη μελετών, επίβλεψη, παραλαβή κ.λ.π.
- Την Οδηγία Κτηματολογίου για την ενημέρωση των κτηματολογικών διαγραμμάτων (2^η έκδοση/2012)

2.6 Μεθοδολογία

Οι τοπογραφικές αποτυπώσεις της περιοχής συνιστάται να γίνουν με σύγχρονους δορυφορικούς δέκτες .

Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 83 του Ν.4495 / 02-11-2017 (ΦΕΚ 167 Α' / 03-11-2017):

- Το τοπογραφικό διάγραμμα θα είναι εξαρτημένο από το κρατικό σύστημα συντεταγμένων Ε.Γ.Σ.Α. '87, που υλοποιείται μέσω του Ελληνικού Συστήματος Εντοπισμού HEPOS, σύμφωνα με τις παραγράφους 5.3.1 & 5.3.2 του κεφ. 5 της υπ' αριθ. 561-08 / 28-12-2012 απόφασης του Δ.Σ. του Ο.Κ.Χ.Ε. (ΦΕΚ 135 Β' / 29-01-2013).
- Όλα τα σημεία στάσεων θα μετρηθούν με RTK/FastStatic από ιδιωτικό τριγωνομετρικό σημείο στον Άγιο Νικόλαο (AGNI), που ιδρύθηκε με πύκνωση τριγωνομετρικού δικτύου από τα τριγωνομετρικά σημεία του HEPOS 079Α και 080Α με δορυφορικές μετρήσεις και εκ των υστέρων επεξεργασία & επίλυση δικτύου. Οι συντεταγμένες του ιδιωτικού τριγωνομετρικού σημείου στον Άγιο Νικόλαο και οι οριζοντιογραφικές - υψομετρικές ακρίβειες της μέτρησής του είναι:

AGNI: X=656318.179 Y=3895349.388 h=21.458 σ(XY)=0.004 σ(h)=0.003

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ

3.1 Παραδοτέα

Το αντικείμενο της μελέτης θα πραγματοποιηθεί σε ένα Στάδιο :

Σε αυτό το στάδιο περιλαμβάνονται οι παρακάτω ενέργειες:

1). Εκπόνηση του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης:

α) την σύνταξη τοπογραφικού διαγράμματος της περιοχής μελέτης για την αποτύπωση των υφιστάμενων ορίων γεωτεμαχίων (ιδιωτών και κοινόχρηστου δημοτικού δικτύου)

β). ψηφιοποίηση του διαγράμματος διανομής εκτάσεων 1943 στον οικισμό Τσιφλίκι του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης

γ). την σύνταξη διαγράμματος γεωμετρικών μεταβολών για τα γεωτεμάχια που απαιτείται χωρική μεταβολή σύμφωνα με την Οδηγία Κτηματολογίου για την ενημέρωση των κτηματολογικών διαγραμμάτων (2^η έκδοση/2012)

2). Υποβολή αίτησης διόρθωσης των γεωμετρικών στοιχείων των γεωτεμαχίων στο Κτηματολόγιο

Στη συνέχεια ο παραπάνω φάκελος θα κατατεθεί στο Κτηματολόγιο και ο μελέτης θα αναλάβει την παρακολούθηση του αιτήματος καθ' όλη την διαδικασία της διόρθωσης από το Κτηματολόγιο. Περιλαμβάνει την παροχή τεχνικής υποστήριξης του μελετητή προς το Δήμο και την άμεση συμπλήρωση ή τροποποίηση της μελέτης σύμφωνα με τις υποδείξεις του Κτηματολογίου **μέχρι την περαίωση των χωρικών μεταβολών των γεωτεμαχίων και την απεικόνισή τους στο <https://maps.gov.gr/gis/map/> (θέαση Κτηματολογίου).**

Σημειώνεται εδώ ότι εντός του αντικειμένου της σύμβασης είναι και η διερεύνηση της σύμφωνης γνώμης των όμορων ιδιοκτητών προς χωρική μεταβολή έτσι ώστε να συμπυχθεί ο χρόνος περαίωσης του αντικειμένου της σύμβασης το οποίο θα δηλωθεί με σαφήνεια στο **Διάγραμμα Γεωμετρικής Μεταβολής.**

Επιπλέον αντικείμενο της σύμβασης είναι η διερεύνηση τίτλων κτήσεων γεωτεμαχίων που αφορούν τις χωρικές διορθώσεις.

3.2 Προδιαγραφές Παραδοτέων

Όλα τα **τεύχη** και τα **σχέδια** των παραπάνω μελετών που θα προκύψουν θα παραδοθούν σε 3 έγχρωμες σειρές σε έντυπη μορφή και σε ηλεκτρονική μορφή (επεξεργάσιμη μορφή αρχείου (.DWG) ή (.DOC) αντίστοιχα και σε μορφή εικόνας (.DXF)).

Η παράδοση των σχεδίων κατά προτίμηση θα γίνει σε format DWG (Autocad 2004). Σε περίπτωση αδυναμίας παράδοσης στο παραπάνω format μπορεί να γίνει παράδοση και στη δομή του DXF ή του DGN (Microstation). Τα σχεδιαστικά αρχεία θα περιέχουν όλη την απαραίτητη γραφική πληροφορία όπως σχεδιαστικά επίπεδα, χρώματα, στυλ, πάχη γραμμών, ειδικά σύμβολα κ.α. Συνοδευτικά μαζί με τα παραπάνω θα πρέπει να παραδίδονται οι γραμματοσειρές (font libraries), οι βιβλιοθήκες συμβόλων (cell libraries), ο χρωματικός πίνακας (color table) και χαρακτηριστικά εκτύπωσης (plot style) που χρησιμοποιήθηκαν κατά τη φάση της δημιουργίας τους.

Βασική προϋπόθεση κατά την έξοδο των γραφικών από τις διάφορες σχεδιαστικές πλατφόρμες που θα χρησιμοποιηθούν, είναι η εξασφάλιση της διαφοροποιημένης ανά σχεδιαστικό επίπεδο (level ή layer) σχεδιαστικής πληροφορίας.

Στην περίπτωση του format DXF, η υποστηριζόμενη έκδοση θα πρέπει να περιέχει αποκλειστικά και μονό σχεδιαστική πληροφορία και όχι και περιγραφική πληροφορία.

Επιπλέον θα παραδώσει την μελέτη και σε format SHP για το ανοικτό λογισμικό QGIS στα πλαίσια του σχεδιασμού της πλατφόρμας Γεωχωρικών Πληροφοριών GIS Αγίου Νικολάου.

Τα παραπάνω θα παραδίδονται σε CD. Κάθε CD θα είναι αριθμημένο (π.χ 1/5) και θα φέρει τα εξής:

Το όνομα της εταιρίας, Τον τίτλο των παραδοτέων, Τον αριθμό και το όνομα του υπό μελέτη τμήματος

Την ημερομηνία παραγωγής, τα περιεχόμενα των ηλεκτρονικών μέσων ηλεκτρονικά (σε μορφή αρχείου κειμένου) και σε έντυπη μορφή.

Τα παραδοτέα θα είναι σύμφωνα με την με Α.Π. ΔΝΣ/1732/ΦΝ466/29-3-2019 Απόφαση του Υ.ΥΠ.ΜΕ περί εξειδίκευσης των παραδοτέων ανά είδος και στάδιο μελέτης.

3.3 Χρονοδιάγραμμα

Η μελέτη θα ολοκληρωθεί σε ένα Στάδιο όπως περιγράφεται παραπάνω .

Ο καθαρός συμβατικός μελετητικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται στον ένα (1) ημερολογιακό μήνα από την υπογραφή της σύμβασης. Επιπλέον ο συμβατικός χρόνος μέχρι και την περαίωση της χωρικής μεταβολής των γεωτεμαχίων ορίζεται σε τρεις (3) ημερολογιακούς μήνες από την υποβολή της αίτησης διόρθωσης στο Κτηματολόγιο. Ο χρόνος αυτός συμπεριλαμβάνει τους χρόνους διαβούλευσης, έγκρισης και παραλαβής της μελέτης.

Επομένως το σύνολο του συνολικού συμβατικού χρόνου της μελέτης ορίζεται σε τέσσερις (4) ημερολογιακούς μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο υπάρχει η δυνατότητα παράτασης των συμβατικών χρόνων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, κατόπιν έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Το χρονοδιάγραμμα εκπόνησης της μελέτης διαμορφώνεται ως εξής:

A/A	ΣΤΑΔΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	1ος μήνας	2ος μήνας	3ος μήνας	4ος μήνας
Στάδιο 1: Μελετητικό αντικείμενο	Εκπόνηση Τοπογραφικών-Κτηματογραφικών Διαγραμμάτων και Διάγραμμα Χωρικών Μεταβολών οικισμού Τσιφλικιού-Αίτηση διόρθωσης των γεωμετρικών στοιχείων των γεωτεμαχίων στο Κτηματολόγιο				
Επιπλέον συμβατικός χρόνος	Διεκπεραίωση αίτησης διόρθωσης των γεωμετρικών στοιχείων των γεωτεμαχίων στο Κτηματολόγιο, περαίωση και παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης				

3.4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να βρίσκεται σε πλήρη συνεννόηση καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με την Διευθύνουσα Υπηρεσία από την οποία θα ελέγχεται για την πορεία εκπόνησης της μελέτης.

Όλα τα πρωτότυπα δεδομένα και αρχεία θα αποθηκεύονται και θα αρχειοθετούνται από το μελετητή κατά την διάρκεια εκπόνησης της μελέτης, κατά τρόπο ώστε να είναι εύκολα προσβάσιμα και αντιληπτά από την Υπηρεσία. Η Υπηρεσία έχει ανά πάσα στιγμή το δικαίωμα να χρησιμοποιεί και να ελέγχει τα παραπάνω στοιχεία και ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει κάθε διευκόλυνση και πληροφορία ζητηθεί από τους αρμόδιους υπαλλήλους.

4 ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΜΟΙΒΗΣ

Η προεκτιμώμενη αμοιβή της Σύμβασης υπολογίστηκε σύμφωνα με τον Κανονισμό Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά την διαδικασία της παρ. 8 δ του άρθρου 53 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) όπως εγκρίθηκε με την ΔΝΣγ/32139/ΦΝ 466 Απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών (ΦΕΚ Β' 2519) και ειδικότερα σύμφωνα με το **Κεφάλαιο Α -Γεωδαιτικές φωτογραμμετρικές, χαρτογραφικές, κτηματογραφικές και τοπογραφικές μελέτες**

Επίσης, σύμφωνα με το έγγραφο της Διεύθυνσης Διαγωνισμών Δημοσίων Συμβάσεων (Δ11) του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών με ΑΠ Δ11/48986/18-03-2025, ο συντελεστής **τκ=1,435** για προκηρύξεις που εγκρίνονται μετά τις 20-3-2025.

Στον επόμενο Πίνακα 1 παρουσιάζεται η προεκτιμώμενη αμοιβή.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ							
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ (16)							
A/A	ΕΡΓΑΣΙΑ	ΑΡΘΡΟ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ (€)	
1	Τριγωνομετρικό σημείο (στάση) με οπισθοτομία	ΤΟΠ.2	σημείο	1	225,00	225,00	
2	Πολυγωνομετρικό δίκτυο-Σημεία	ΤΟΠ.3.1α	σημείο	2	50	100,00	
3	Χωροστάθμιση διπλή, συνήθους ακρίβειας, έδαφος πεδινό έως 10%	ΤΟΠ.4.1	χλμ	0,75	65	48,75	
4	Τοπογραφική αποτύπωση ζώνης πλάτους 40μ.-κλίμακα 1:1000-κλίση εδάφους 10-40%	ΤΟΠ.6.2	στρ	15	60	900,00	
5	Προσαύξηση τιμής λόγω υψομετρικής ενημέρωσης	ΤΟΠ.6.4	στρ	15	36	540,00	
6	Κτηματογράφηση κλίμακας 1:500-Αραιοδομημένη	ΤΟΠ.8.1.II	στρ	15	70	1.050,00	
7	Προσαύξηση τιμής λόγω δασωδών εδαφών κατά 60% της τιμής για κλίση 10%	ΤΟΠ.8.2 (ΤΟΠ.5.2)	στρ	15	42	630,00	
8	Μείωση αμοιβής κτηματογράφησης κατά 20% λόγω ταυτόχρονης επίγειας μελέτης αποτύπωσης	ΤΟΠ.8.3.α	στρ	15	-14	-210,00	
9	Μείωση αμοιβής κτηματογράφησης κατά 10% λόγω φωτογραμμετρικής αποτύπωσης	ΤΟΠ.8.3.β	στρ	15	-7	-105,00	
10	Σύνταξη Κτηματολογικών Διαγραμμάτων και Πινάκων σε οδούς Εκτός Σχεδίου	ΤΟΠ.16.1	χλμ	0,4	3.300	1.320,00	
11	Αύξηση αμοιβής σύνταξης Κτηματολογικών Διαγραμμάτων (1:500) και Πινάκων σε οδούς Εκτός Σχεδίου	ΤΟΠ.16.2	χλμ	0,4	660	264,00	
	ΑΘΡΟΙΣΜΑ Α					4.762,75	
	Α* Συντελεστής τκ (2026)=	1,472				7.010,77	
	ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ 15%					1.051,62	
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ 24%					8.062,39	Α' τάξη και άνω
	ΦΠΑ 24%	24%				1.934,97	
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ ΜΕ ΦΠΑ 24%) =					9.997,36	

Πίνακας 1: Πίνακας προεκτιμώμενης αμοιβής

5 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Το έργο χρηματοδοτείται από ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ με κωδικό Α.Α.Ε. 030.2420928006 έτους 2026.

6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η διαδικασία σύναψης σύμβασης εκπόνησης μελέτης θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (απευθείας ανάθεση) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 του Ν.4782/21.

Επομένως η απευθείας ανάθεση θα γίνει σε επιστήμονα μηχανικό **κάτοχο Μελετητικού πτυχίου: κατ. 16 (Τοπογραφικές Μελέτες) Τάξης Α' και άνω**

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Άγιος Νικόλαος, 26 /03/2026  ΝΑΤΑΛΙΑ ΠΑΓΚΑΛΟΥ Πολιτικός Μηχανικός		ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Άγιος Νικόλαος, 26/03/2026 Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ  ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΓΕΛΑΚΗΣ Πολιτικός Μηχανικός
---	--	--



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Περιφερειακή Οδός Αγ. Νικολάου-
Ελούντας- Ξηρόκαμπος
Ταχ. Κώδικας: 72100
Πληροφ: Ναταλία Παγκάλου
Τηλ: 28413 40118

ΜΕΛΕΤΗ: Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων

ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΧΡΗΣΗ: 2026

ΑΛΕ: 030.2420928006

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Ε.Σ.Υ.)

Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Εργοδότης - Αναθέτουσα αρχή της παρούσας σύμβασης είναι ο **ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ**

Κύριος του έργου (ΚτΕ) είναι ο **ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ**

Ανάδοχος: Ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει ανατεθεί με σύμβαση (κατά την έννοια των παρ 5 και 9 του άρθρου 2 του Ν.4412/16) η μελέτη.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.):

- ο **ΔΗΜΑΡΧΟΣ** (μέχρι την υπογραφή της σύμβασης)
- ο **ΔΗΜΑΡΧΟΣ** (μετά την υπογραφή της σύμβασης) λόγω της διαδικασίας απ' ευθείας ανάθεσης

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ**

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης : Η προβλεπόμενη από τη Σύμβαση Αμοιβή του αναδόχου.

Σύμβαση: οι συμβάσεις εξ επαχθούς αιτίας οι οποίες συνάπτονται γραπτώς μεταξύ ενός ή περισσότερων οικονομικών φορέων και μιας ή ενός ή περισσότερων αναθετουσών αρχών/ αναθετόντων φορέων, αντίστοιχα, και έχουν ως αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών (άρθρο 2 παρ. 5 Ν. 4412/16).

Συμβατικά Τεύχη: Το ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του Εργοδότη και του αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.3 της Σ.Υ.

Τεύχη Διαδικασίας: Κάθε τεύχος που εκδίδεται από τον Εργοδότη και αποστέλλεται στους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της Διαδικασίας:

1. Πρόσκληση Δημάρχου για εκδήλωση ενδιαφέροντος ανάθεσης
2. Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)
3. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
4. Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης -υποφάκελος (Α) για την ανάθεση της

Τεύχη Προσφορών: Τα τεύχη που παραλαμβάνει ο Εργοδότης συμπληρωμένα από τους Διαγωνιζόμενους κατά το Διαγωνισμό:

1. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής
2. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης περιλαμβάνονται στο " Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης -υποφάκελος (Α) για την ανάθεση της ".

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Το ιδιωτικό συμφωνητικό
2. Η Πρόσκληση Δημάρχου για εκδήλωση ενδιαφέροντος ανάθεσης
3. Η Οικονομική Προσφορά (ΟΠ)
4. Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)
5. Ο Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης -υποφάκελος (Α) για την ανάθεση της
6. Οι ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές για την ανατιθέμενη κατηγορία Μελετών

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος

2.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊσταμένης Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

2.1.2 Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η υπηρεσία, υποχρεούται να προσέλθει στο Δήμο Αγίου Νικολάου μετά από πρόσκληση για την υπογραφή της Σύμβασης, εντός της προβλεπόμενης χρονικής προθεσμίας (Άρ. 105 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 45 του Ν.4782/2021). Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογράψει από πλευράς του εργοδότη ο **Δήμαρχος του Δήμου Αγίου Νικολάου**.

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν προσέλθει, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

2.1.3 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικείμενου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στο Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης -υποφάκελο (Α). Η έναρξη της συνολικής συμπύπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.

2.1.4 Στο τεύχος «Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης -υποφάκελος (Α)» παρέχεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα εκπόνησης των μελετών, από το οποίο προκύπτει ο καθαρός χρόνος εκπόνησης του συνόλου του μελετητικού έργου.

2.1.5 Σε προθεσμία 15 ημερών από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού, αν δεν ορίζεται διαφορετικά σ' αυτό, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει νέο χρονοδιάγραμμα σύμφωνα με το άρθρο 184 του ν. 4412/16.

2.1.6 Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 παρ. 3 του Ν.4412/16.

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

2.2.1 Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

2.2.2 Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να ορίσει και αναπληρωτή εκπρόσωπο με τις ίδιες αρμοδιότητες. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

2.2.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του και να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο Εργοδότης (Δ.Υ.) θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Ν.4412/16.

2.4 Έννομη προστασία κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118

Σύμφωνα με το άρθρο 55 του Ν 4782/21:

«Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118, περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.»

Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση της σύμβασης που του ανατίθεται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

3.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία υποβολής της προσφοράς του και να δηλώσει αμέσως την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους της αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος που διαθέτει τουλάχιστον τα ίδια προσόντα. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, μπορεί αυτός να κηρυχθεί έκπτωτος (άρθρο 188 παρ.3 του ν.4412/2016).

Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να τροποποιηθεί σύμφωνα με τα άρθρα 186 και 132 του Ν. 4412/16.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

4.2.1 Ο ανάδοχος αμείβεται τμηματικά σε στάδια όπως τα στάδια αυτά προκύπτουν από το Τεύχος Προεκτιμώμενων Αμοιβών και την Οικονομική του Προσφορά. Περαιτέρω η σταδιακή καταβολή της αμοιβής ανά στάδιο μελέτης ρυθμίζεται από το άρθρο 187 του Νόμου.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με το άρθρο 187 του ν. 4412/16.

Προϋπόθεση πληρωμής του λογαριασμού είναι η προσκόμιση από τον ανάδοχο όλων των αιτούμενων δικαιολογητικών πληρωμής. Το τιμολόγιο μπορεί να προσκομίζεται μεταγενεστέρως κατά τη είσπραξη του ποσού του λογαριασμού.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Τιμολόγιο.
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΕΦΚΑ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων:
 - Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ) (άρθρο 375 ν. 4412/16).

- Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) (Υ.Α. 1191/ΦΕΚ 969 Β'/22-03-2017)

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

- (α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στο ΕΦΚΑ, ΤΕΕ κλπ.
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 187 παρ. 7 του ν. 4412/16.

4.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής.

4.2.3 Ο εργοδότης μπορεί να **μειώσει** το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης, κατά το άρθρο 192 παρ. 2 του Νόμου. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 192 – 194 του Νόμου. Επίσης μπορεί ο εργοδότης να διαλύσει τη σύμβαση και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, ευθυνόμενος σε αποζημίωση, η οποία υπολογίζεται κατά την παρ. 2 του άρθρου 194 του ν. 4412/16.

4.2.4 Μετά από την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος ή ελεγχόμενο από αυτόν φυσικό ή νομικό πρόσωπο δεν δύναται να συνάψει σύμβαση του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 με την αυτή αναθέτουσα αρχή για διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

4.3 Νόμισμα αμοιβής

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, οι αναθέτουσες αρχές **μπορούν να μην απαιτούν εγγύηση καλής εκτέλεσης** για συμβάσεις εκτιμώμενης αξίας ίσης ή κατώτερης από το

ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ. Οπότε ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

6.1 Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του ν. 4412/16.

6.2 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη αρχή.

Άρθρο 7 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης, αλλά και μετά την οριστική παραλαβή της σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 188 του Ν. 4412/16. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Άρθρο 8 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

8.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο τεύχος " Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης -υποφάκελος (Α)" και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.

8.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

8.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει σ' αυτόν.

8.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

8.1.5 Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει:

1. άρτια εργασία σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης, της τεχνικής και του επαγγέλματος,
2. αναπροσαρμογή των περιεχομένων της εργασίας ανάλογα με τις παρατηρήσεις της επιβλέπουσας Υπηρεσίας,
3. αναλυτικές προτάσεις με τεκμηρίωση,
4. παράδοση της εργασίας εμπρόθεσμα,
5. σε καμία περίπτωση δεν επιβαρύνεται η Υπηρεσία με δαπάνες από τυχόν ατυχήματα στο

εργαζόμενο προσωπικό του Αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων, σε ξένη ιδιοκτησία και σε κατασκευές κοινωφελών και λοιπών έργων του αναδόχου όντως υπευθύνου αστικώς και ποινικώς για τα ανωτέρω ατυχήματα φθοράς.

6. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν. 4412/16.

8.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.

8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

8.5.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

8.5.2 Είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία και σε ηλεκτρονική μορφή, και υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε
- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

8.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για τη εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει τη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

8.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

8.8.1 Ο ανάδοχος(και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

8.8.2 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία.

8.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του

εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

8.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη μπορεί να αποστέλλονται με email και θα είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

Ο Δήμος υποχρεούται να διευκολύνει την εργασία του αναδόχου παρέχοντας κάθε δυνατή διευκόλυνση όπως ενδεικτικά:

1. Συνεργασία με την διοίκηση.
2. Συνεργασία με υπηρεσιακούς παράγοντες.
3. Παροχή αναγκών κατά περίπτωση στοιχείων που διαθέτει.

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου 4412/16 και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.

Άρθρο 10 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το Ν. 4412/16 και την παρούσα (άρθρο 12).

10.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

10.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 1.3 της παρούσας.

10.2.3 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης.

10.3 Ανωτέρα βία

10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των

συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Ν. 4412/16, ή τη σύμβαση.

10.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/16.

Άρθρο 11 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του ν. 4412/16. Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

11.2 Διάλυση της σύμβασης

Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη Σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 133 και 192 του ν. 4412/16.

11.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 195 του Ν. 4412/16.

11.4 Λήξη της Σύμβασης - Παραλαβή του αντικειμένου της

Η διαδικασία έγκρισης της μελέτης και της παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης ρυθμίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 189 του Ν. 4412/16.

Άρθρο 12 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Νόμου. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Άρθρο 13 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

13.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στην Ανάθεση.

13.2 Γλώσσα επικοινωνίας

13.2.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα

13.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

13.2.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατисχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Άγιος Νικόλαος, 26 /03/2026  ΝΑΤΑΛΙΑ ΠΑΓΚΑΛΟΥ Πολιτικός Μηχανικός		ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Άγιος Νικόλαος, /03/2026 Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ  ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΓΕΛΑΚΗΣ Πολιτικός Μηχανικός
---	--	--



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Περιφερειακή Οδός Αγ. Νικολάου-
Ελούντας- Ξηρόκαμπος
Ταχ. Κώδικας: 72100
Πληροφ: Ναταλία Παγκάλου
Τηλ: 28413 40118

ΜΕΛΕΤΗ: Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων

ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΧΡΗΣΗ: 2026

ΑΛΕ: 030.2420928006

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων		8.062,39 € (με απρόβλεπτα και χωρίς ΦΠΑ 24%)
---------------------------------	--	--

ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ,/...../2026



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ

ΜΕΛΕΤΗ: Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων
ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΧΡΗΣΗ: 2026
ΑΔΕ: 030.2420928006

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (σε ευρώ)

Α/Α	ΜΕΛΕΤΗ	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΕΡΓΟΥ (Χωρίς ΦΠΑ)	Προσφερόμενο ΠΟΣΟΣΤΟ Έκπτωσης επί τοις εκατό (οδουράφως)	Προσφερόμενο ΠΟΣΟΣΤΟ Έκπτωσης % (αριθμητικώς)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ
1	Μελέτες Τοπογραφίας (κατ.16)	 €			
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	 €			
	ΑΠΡΟΒΛΕΨΤΑ 15%	 €			
	ΣΥΝΟΛΟ (πρό ΦΠΑ)	 €			

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ΤΟΠΟΣ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΜΕΛΕΤΗ: Μελέτη τοπογραφικών αποτυπώσεων
ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΧΡΗΣΗ: 2026
ΑΛΕ: 030.2420928006



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΜΑΔΑΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

α/α	Ονοματεπώνυμο	Πτυχίο	Ρόλος στη μελέτη	Τομέας εξειδίκευσης	Γενική Εμπειρία	Ειδική Εμπειρία

(ΤΟΠΟΣ- ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ) ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ