

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ
Ταχ. Διεύθυνση: Λ. Δημοκρατίας 306,
Αλεξανδρούπολη
Ταχ. Κώδικας: 68 100

ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΠΡΟΥΠ/ΣΜΟΣ 12.000 € (άνευ Φ.Π.Α)
Κ.Α :30.6117.027

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ : «Σύμβουλος υποστήριξης για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο Μέτρο 4 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΠΑ) 2014-2020, Δράση 4.3.4 "Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις"»

(ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΗΣ Τ.Υ. ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ
ΩΡΙΜΑΝΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΟΔΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ»)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική περιγραφή
2. Συγγραφή υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ
Ταχ. Διεύθυνση: Λ. Δημοκρατίας 306,
Αλεξανδρούπολη
Ταχ. Κώδικας: 68 100

ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ 12.000 € (άνευ Φ.Π.Α)
Κ.Α :30.6117.027
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 34/28-03-22

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ : «Σύμβουλος υποστήριξης για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο Μέτρο 4 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΠΑ) 2014-2020, Δράση 4.3.4 "Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις"»

(ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΗΣ Τ.Υ. ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ»)

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1.1. ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ

Η παρούσα Τεχνική Περιγραφή συντάσσεται στο πλαίσιο ανάθεσης της υπηρεσίας : «Σύμβουλος υποστήριξης για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο Μέτρο 4 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΠΑ) 2014-2020, Δράση 4.3.4 "Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις"», ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΗΣ Τ.Υ. ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ», με σκοπό την υποβολή του έργου για χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020 - Δράση 4.3.4. «Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις» του του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Λόγω των εξειδικευμένων απαιτήσεων του έργου στη φάση ωρίμανσης, δηλαδή την τοπογραφική αποτύπωση, τη σύνταξη της μελέτης Οδοποιίας (Οριζοντιογραφίες, Μηκοτομές, διατομές κλπ), σύμφωνα με τις ισχύουσες ΟΜΟΕ και προδιαγραφές, με τη χρήση κατάλληλου ειδικού λογισμικού, τη σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης και φακέλων ΣΑΥ-ΦΑΥ, την προετοιμασία του φακέλου χρηματοδότησης του έργου με τη σύνταξη τεχνικών δελτίων, απαιτείται η συνεργασία της Διευθύνουσας Υπηρεσίας με εξειδικευμένο εξωτερικό συνεργάτη – τεχνικό σύμβουλο - κατάλληλης ειδικότητας και εμπειρίας, ώστε να μπορεί να ανταπεξέλθει αποτελεσματικά και με επιτυχία στην

ολοκλήρωση του παραπάνω έργου.

Η διαδικασία ανάθεσης της εν λόγω υπηρεσίας (CPV: **71318000-0** «Υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών και γνωμοδότησης σε θέματα Μηχανικού») διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4782/21 και ισχύει, σύμφωνα με την παραγρ. 9 του άρθρου 2 «ορισμοί» ως «δημόσια σύμβαση υπηρεσιών» και η ανάθεση θα γίνει κατόπιν έρευνας αγοράς σύμφωνα με το άρθρο 86 Ν. 4412/16 με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που θα προσδιοριστεί αποκλειστικά βάσει τιμής για το σύνολό της. Η τιμή προσφοράς δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας.

Η δαπάνη για την ανάθεση υπηρεσιών θα καλυφθεί από τον κωδικό **ΚΑ: 30.6117.027** και χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους.

1.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το αντικείμενο της προτεινόμενης υπηρεσίας είναι η επιστημονική και τεχνική υποστήριξη της Διευθύνουσας Υπηρεσίας μέσω της Παροχής Υπηρεσίας Συμβούλου Υποβοήθησης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Αλεξανδρούπολης και με σκοπό την ωρίμανση του Έργου «ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ» και την υποβολή αίτησης για χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020 - Δράση 4.3.4. «Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις» του του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Το έργο αφορά τις εξής αγροτικές οδούς εντός των ορίων του Δήμου:

- Οδός από Σιδηροδρομική Γραμμή προς Δορίσκο, μήκους 2,40 χλμ. με αρχή στη θέση 678870, 4523664 και πέρασ στη θέση 6788444, 4525823 (σε ΕΓΣΑ '87)
- Οδός από Σιδηροδρομική Γραμμή προς Αρδάνιο, μήκους 1,30 χλμ. με αρχή στη θέση 687804, 4532238 και πέρασ στη θέση 686785, 4532588 (σε ΕΓΣΑ '87)
- Οδός Αλεξανδρούπολη - Οινοποιείο (Χατζησάββα) , μήκους 1,50 χλμ. με αρχή τη θέση 655967, 4526841 επί της Επ. Οδού Αλεξανδρούπολης - Σαπών και πέρασ στη θέση 655815, 4527795) σε ΕΓΣΑ '87)

Πιο συγκεκριμένα το αντικείμενο της παροχής υπηρεσίας περιλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη και υποβοήθηση της Τεχνικής Υπηρεσίας στα κάτωθι στάδια εργασιών και παράλληλα αποτελούν τα παραδοτέα της υπηρεσίας :

1. Υποβοήθηση της Τεχνικής Υπηρεσίας στη σύνταξη της Μελέτης Οδοποιίας και κατάρτιση των σχεδίων Οριζοντιογραφίας, Μηκοτομής, Τυπικής διατομής, Διατομών και Τεχνικής περιγραφής με χρήση κατάλληλου λογισμικού που διαθέτει ο τεχνικός Σύμβουλος. Η Οριζοντιογραφία θα συνταχθεί επί τοπογραφικών υποβάθρων εξαρτημένων από το προβολικό σύστημα ΕΓΣΑ '87. Ελεγχος

επάρκειας και συμμόρφωσης των ανωτέρω σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές, τις ΟΜΟΕ και τις ελάχιστες απαιτήσεις της Υ.Α. Αριθμ. ΔΝΣβ/1732/ΦΝ 466 (ΦΕΚ 1047/Β/29-3-2019), ως προς την πληρότητα των σχεδίων, των τευχών, των προμετρήσεων των επί μέρους εργασιών, κλπ.

2. Σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης του έργου όπως αναλυτικό τιμολόγιο μελέτης, τεχνικές προδιαγραφές, έλεγχος προϋπολογισμού του έργου, διακήρυξη, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνική περιγραφή έργων, χρονοδιάγραμμα, κλπ. σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα.
3. Σύνταξη φακέλων Σχεδίου Ασφάλειας & Υγείας (ΣΑΥ) και Φακέλου Ασφάλειας και Υγείας (ΦΑΥ) για το συνολικό έργο.
4. Για βελτίωση αγροτικής οδού σε περιοχή εκτός Natura2000 απαιτείται περιβαλλοντική αδειοδότηση τύπου Β' (ΠΠΔ) σύμφωνα με την Υ.Α. οικ. 170613/2013 (Β' 2505). Επομένως Σύνταξη Περιβαλλοντικής Εκθεσης για έκδοση Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων (ΠΠΔ).
5. Σύνταξη τεχνικού δελτίου έργου, και λοιπών στοιχείων που απαιτούνται για την ολοκληρωμένη υποβολή αίτησης χρηματοδότησης στο ανωτέρω πρόγραμμα χρηματοδότησης του ΥΠΑΑΤ.

1.3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Τα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Υπηρεσίας περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

Α/Α ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	Περιγραφή αντικειμένου	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
Π.1	Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου (για υποστήριξη της Τεχνικής Υπηρεσίας) στη διαδικασία σύνταξης και ελέγχου συμμόρφωσης Μελέτης με τις ΟΜΟΕ και ισχύουσες προδιαγραφές. Επίσης στη σύνταξη των Τευχών Δημοπράτησης του έργου όπως τιμολογίων, τεχνικών προδιαγραφών, προϋπολογισμού, διακήρυξης, συγγραφών υποχρεώσεων, ΣΑΥ - ΦΑΥ κλπ. Τέλος Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου για υποστήριξη της Υπηρεσίας στη σύνταξη Περιβαλλοντικής Εκθεσης προς έκδοση ΠΠΔ (Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων).	(ενδεικτικά 1 μήνας)
Π.2	Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου (για υποστήριξη της Τεχνικής Υπηρεσίας) για την σύνταξη, φακέλου αίτησης χρηματοδότησης, τεχνικών δελτίων έργου, σκοπιμότητας έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις της πρόσκλησης χρηματοδότησης του ΥΠΑΑΤ	(ενδεικτικά 1 μήνας)

1.4. ΤΕΧΝΙΚΗ & ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ

Ο Πάροχος θα πρέπει να είναι, μελετητής Συγκοινωνιακών Μελετών (κατηγορίας 10) τάξης Β' και άνω, με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο σχεδιασμού έργων Οδοποιίας.

1.5. ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ο Πάροχος θα πρέπει να έχει αναπτύξει και να εφαρμόζει Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας και Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με αναγνωρισμένο πρότυπο, το οποίο θα αποδεικνύεται με σχετικά πιστοποιητικά που εκδίδονται από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης.

Αλεξανδρούπολη, 28- 3 - 2022

Η συντάξασα

ΚΑΡΚΑΝΗ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Ο Προϊστάμενος Τ.Υ.
του Δήμου Αλεξανδρούπολης

ΜΑΣΤΟΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ
Ταχ. Διεύθυνση: Λ. Δημοκρατίας 306,
Αλεξανδρούπολη
Ταχ. Κώδικας: 68 100

ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΠΡΟΥΠ/ΣΜΟΣ 12.000 € (άνευ Φ.Π.Α)
Κ.Α :30.6117.027

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ : «Σύμβουλος υποστήριξης για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο Μέτρο 4 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΠΑ) 2014-2020, Δράση 4.3.4 "Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις"»

(ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΗΣ Τ.Υ. ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ»)

3

2.ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

2.1. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η ανάθεση του έργου διέπεται από τις διατάξεις:

1. του Ν.2362/95 (ΦΕΚ Α' 247), «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
2. του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει,
3. του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει,
4. το άρθρο 2 της παρ.31 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε : *«ως απευθείας ανάθεση νοείται η διαδικασία ανάθεσης χωρίς εκ των προτέρων δημοσιότητα, στο πλαίσιο της οποίας οι αναθέτουσες αρχές αναθέτουν στον οικονομικό φορέα της επιλογής τους, κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 118 και 328»*,
5. του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α'194) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
6. της με αρ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ 466/2017 Υπουργική Απόφαση (Β' 2519) «Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8 δ του άρθρου 53 του ν. 4412/2016» όπως ισχύει,
7. τις Τεχνικές Προδιαγραφές σύνταξης Μελετών Π.Δ. 696/1974 (ΦΕΚ 301/Α/8-10-1974)
8. την Απόφαση Υπουργού Υποδομών & Μεταφορών Αριθμ. ΔΝΣβ/1732/ΦΝ 466 «Εξειδίκευση του είδους των παραδοτέων στοιχείων ανά στάδιο και ανά

κατηγορία μελέτης σε ό,τι αφορά τα συγκοινωνιακά (οδικά) έργα, τα υδραυλικά, τα λιμενικά και τα κτιριακά έργα (ΦΕΚ 1047/Β/29-3-2019).

9. Την Υπουργική Απόφαση 165/200277/2018 «ΦΕΚ Β΄ 863» Εξειδίκευση τεχνικών προδιαγραφών εκπόνησης μελετών υπολογισμού της δυναμικής εξοικονόμησης και της πραγματικής μείωσης χρήσης του ύδατος σε επενδύσεις βελτίωσης υφιστάμενων υποδομών άρδευσης.
10. του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α΄ 138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»,
11. του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112) «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
12. το Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ 145/Α΄ /05.08.2016) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες" όπως ισχύει,

2.2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Το αντικείμενο της σύμβασης, που θα συσταθεί είναι η **Παροχή Υπηρεσίας Συμβούλου Υποβοήθησης της Τεχνικής Υπηρεσίας (Τ.Υ.) του Δήμου Αλεξανδρούπολης με σκοπό την ωρίμανση του Έργου «ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ» και την υποβολή αίτησης για χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020 - Δράση 4.3.4. «Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις» του του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.**

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης παροχής της υπηρεσίας, θα είναι **2 μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής αυτής.

2.3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΠΑΡΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή και υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

2. Ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

3. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν

προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

4. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής

5. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής, πλην της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του και υπό τον όρο προηγούμενης ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και τον Κύριο του Έργου ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.

8. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και να προσαρμόζει το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.

10. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή

οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

11. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

13. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (5% του ποσού προσφοράς) που προβλέπεται στη Σύμβαση.

14. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία, καθώς και κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσας, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

15. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει από την Αναθέτουσα Αρχή, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή

αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα (πλην των υπαλλήλων του και αυτό μόνο στο βαθμό που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση του Αντικειμένου της παρούσας), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

16. Ο Ανάδοχος οφείλει να αποφεύγει την προβολή καθ' οιονδήποτε τρόπο της συνεργασίας και της συμβατικής του σχέσης με την Αναθέτουσα Αρχή, με την εξαίρεση της απλής αναφοράς στο πελατολόγιό του.

17. Ο Ανάδοχος έχει επίσης την υποχρέωση να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής και άλλον αρμόδιο κρατικό φορέα, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής και να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή αναφορές, πληροφορίες και στατιστικά στοιχεία σχετικά με το αντικείμενο της Σύμβασης, κατόπιν σχετικού της αιτήματος.

18. Ο Ανάδοχος ρητώς ευθύνεται, για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν υπεργολάβων του ή συμβούλων ή αντιπροσώπων ή προσηθόντων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε, που θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με τη Σύμβαση, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

19. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει όλο το προσωπικό που απασχολεί ο ίδιος ή οι τυχόν εγκεκριμένοι υπεργολάβοι του, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Ασφαλιστική Νομοθεσία.

20. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα προσδιορίζονται στη σύμβαση με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

21. Σε περίπτωση αντισυμβατικής συμπεριφοράς, ο Δήμος δύναται να κηρύξει το ανάδοχο έκπτωτο κατόπιν κλήσης αυτού για να υποβάλει τις απόψεις τους 15 ημέρες νωρίτερα με εξώδικη διαμαρτυρία.

2.4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι υποχρεωμένη για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία διαθέτει και κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

2.5. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά

γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας δεν είναι υπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

2.6 ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η προσφορά συμμετοχής υποβάλλεται επί αποδείξει (στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Δήμου Αλεξανδρούπολης Λεωφ. Δημοκρατίας 306, Αλεξανδρούπολη, ΤΚ 68100) μέσα σε σφραγισμένο φάκελο – κύριος φάκελος προσφοράς - σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 92 του Ν.4412/2016, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η λέξη «Προσφορά»,
- β) η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής,
- γ) ο τίτλος της σύμβασης
- δ) η καταληκτική ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς,
- ε) τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (Επωνυμία, Ταχ. Δ/ση, Τηλ., Fax, E-mail)

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά ανάθεσης, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1, 2 και 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, που θα αποσταλούν μαζί με την προσφορά είναι τα κάτωθι:

1. Τεχνική περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών και περιγραφή της εξειδίκευσης - εμπειρίας του προσφέροντος, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες και της απαιτήσεις της παρούσας υπηρεσίας
2. Πιστοποιητικά Διαχείρισης Ποιότητας και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης που εκδίδονται από αναγνωρισμένο Φορέα Πιστοποίησης και Ελέγχου
3. Οικονομική προσφορά (συμπλήρωση του Εντύπου της παρούσας)
4. Απόσπασμα ποινικού μητρώου.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
 - ββ) στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. Φορολογική ενημερότητα από την αρμόδια Εφορία ή ηλεκτρονικά από το taxisnet, ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών συμμετοχής ή ότι έχει υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.
 4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμερος κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών συμμετοχής ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης ή ότι έχει υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό

για την καταβολή τους. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (Α'75), να αναφέρει ότι:
- ✓ δεν έχω υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία
 - ✓ έλαβα πλήρη γνώση των όρων της μελέτης και των τεχνικών προδιαγραφών αυτής και τις αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - ✓ ότι δε συνήψα συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού κατά τη διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης
 - ✓ δεν έχω αποκλειστεί από συμμετοχή σε διαγωνισμούς του ΔΗΜΟΣΙΟΥ ή των Ο.Τ.Α

Επιπλέον, πρέπει στα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά, να προστεθούν, όταν πρόκειται για νομικά πρόσωπα και τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα (πρόσφατο καταστατικό, ΦΕΚ ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, κλπ), ώστε να προκύπτει ο διαχειριστής του νομικού προσώπου, τα μέλη του Δ.Σ. κλπ.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ματαιώνεται η διαδικασία.

2.7: ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος ανάθεσης και μετά την έγγραφη ανακοίνωση σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 άρθρο 105 υποχρεούται να προσέλθει από την παραλαβή του εγγράφου της ανακοίνωσης του αποτελέσματος ανάθεσης για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος.

2.8. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ -ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

1. Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου θα καταβληθεί μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν απαιτηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και της πληρωμής στις κάτωθι ισόποσες δόσεις, ως ακολούθως :
2. 1^η Δόση: Το 50% της συνολικής αμοιβής με την ολοκλήρωση του πρώτου Παραδοτέου 1
3. 2^η Δόση : το υπόλοιπο 50% της συνολικής αμοιβής με την υποβολή του Παραδοτέου 2 (υποβολή αίτησης χρηματοδότησης)

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, η τιμή της Οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου θα παραμείνει σταθερή και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν.

2.9. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 δεν απαιτείται καθώς το ποσό της Σύμβασης είναι ίσης η κατώτερης των 30.000 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ.

2.10. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα αρμόδια ελληνικά δικαστήρια του τόπου του έργου.

Αλεξανδρούπολη, 28- 3 - 2022

Η συντάξασα

Ο Προϊστάμενος Τ.Υ. Δήμου
Αλεξανδρούπολης

ΚΑΡΚΑΝΗ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

ΜΑΣΤΟΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ