



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΧΙΟΥ

Χίος, 17/05/2022

Αρ. Πρωτ.: 2203

Ταχ. Δ/ση : Πολυτεχνείου 1
Τ.Κ. : 821-31 Χίος
Πληροφορίες : Νικόλαος Αντωνίου
Τηλέφωνο : 22713- 50528
FAX : 22713-50546
Email Υπηρεσίας : d.technikonerg@chios.pvaigaiou.gov.gr

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:
«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Τ.Ε. Π.Ε. ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ
ΤΗΣ Π.Ε. ΧΙΟΥ»

1. Πληροφοριακά Στοιχεία

Αναθέτουσα Αρχή:	Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου – Περιφερειακή Ενότητα Χίου
Διαγωνιστική Διαδικασία Ανάθεσης Έργου:	Απευθείας Ανάθεση (άρθρο 118 Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4782/2021)
Τύπος Έργου:	Γενική Υπηρεσία
Τίτλος Έργου:	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Τ.Ε. Π.Ε. ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΧΙΟΥ
CPV:	79411000-8, 79415200-8
Συνολική Προϋπολογιζόμενη δαπάνη:	22.555,26 (με Φ.Π.Α 17%)
Χρηματοδότηση / Φορέας χρηματοδότησης:	ΚΑΠ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΕ ΧΙΟΥ με ΚΕ2022ΚΑΠ5000004
Κριτήριο επιλογής του αναδόχου – προμηθευτή:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)
Καταληκτική Προθεσμία κατάθεσης των προσφορών:	10/06/2022
Τόπος Κατάθεσης προσφορών:	Στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Χίου (Πολυτεχνείου 1, ΤΚ 821 31)

2. Αντικείμενο της Σύμβασης

Η Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου – Περιφερειακή Ενότητα Χίου ενδιαφέρεται να αναθέσει την παροχή γενικής υπηρεσίας με τίτλο: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Τ.Ε. Π.Ε. ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΧΙΟΥ». Η γενική υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και του Ν.4782/2021, καθώς και τα οριζόμενα στη Τεχνική Περιγραφή.

3. Τεχνική περιγραφή υπηρεσίας

Στα πλαίσια αναγνώρισης και αποτύπωσης μη οριοθετημένων χειμάρρων και ρεμάτων εντός οικισμών και της καταγραφής και αποτύπωσης οριοθετημένων ρεμάτων αρμοδιότητάς μας, η Διεύθυνση Τεχνικών Έργων της Π.Ε. Χίου προτίθεται να συντάξει Χάρτες Αποδεκτών Υποβάθρων στο πλαίσιο εντοπισμού και αποτύπωσης ρεμάτων της Π.Ε. Χίου. Για την σύνταξη των Χαρτών Αποδεκτών Υποβάθρων, απαιτείται να συγκεντρωθούν στοιχεία, όπως: α) χάρτες με γεωγραφικές συντεταγμένες κατά το Ελληνικό Γεωδαιτικό Σύστημα Αναφοράς (ΕΓΣΑ '87), β) τριγωνομετρικά σημεία της περιοχής και θέσεις για ίδρυση νέων, γ) χάρτες Γεωγραφικής Υπηρεσίας Στρατού, δ) ορθοφωτοχάρτες ή δορυφορικές εικόνες, ε) χάρτες κτηματολογίου, στ) τοποθέτηση επί των χαρτών αυτών των περιοχών προστασίας και αρχαιολογίας, ζ) υφιστάμενες αποτυπώσεις οριοθετημένων ρεμάτων στο ισχύον κρατικό δίκτυο (ΕΓΣΑ '87), η) λήψη μετρήσεων στο πεδίο με χρήση κατάλληλου τοπογραφικού εξοπλισμού, θ) σύνταξη ολοκληρωμένου μητρώου οριοθετημένου ρεμάτων ανά Δημοτική Ενότητα και ι) υποστήριξη- ενημέρωση της Υπηρεσίας για την απόδοση των δεδομένων που συλλέχθηκαν και για τη διαδικασία σύνταξης των χαρτών αποδεκτών υποβάθρων. Το περιεχόμενο των ανωτέρω εμπεριέχει επιμέρους γνωστικά πεδία και στοιχεία ιδιαίτερα εξειδικευμένα, που μπορούν να προσεγγιστούν και αναπτυχθούν μόνο από ειδικούς επιστήμονες, με εμπειρία σε θέματα εντοπισμού και αποτύπωσης ρεμάτων.

4. Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός των αιτούμενων εργασιών θα ανέλθει έως του ποσού των δέκα εννέα χιλιάδων διακόσια εβδομήντα οκτώ ευρώ (19.278,00 €) χωρίς ΦΠΑ 17%, ήτοι συνολικού ποσού έως είκοσι δύο χιλιάδων πεντακόσια πενήντα πέντε ευρώ και είκοσι έξι λεπτών (22.555,26€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 17%.

5. Χρηματοδότηση

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις ΚΑΠ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΕ ΧΙΟΥ και ειδικότερα το έργο με κωδ. ΚΕ2022ΚΑΠ5000004 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Τ.Ε. Π.Ε. ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΧΙΟΥ», οικονομικού έτους 2022.

Η ως άνω δαπάνη εγκρίθηκε με την απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου 19/01.03.2022 (ΑΔΑ:6Ζ6Η7ΛΩ-ΝΨΛ) σε συνέχεια της οποίας εκδόθηκε η με αρ. πρωτ. 18142/774- 29/3/2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ010283587 2022-03-29) (ΑΔΑ:ΨΒ0Κ7ΛΩ-3ΗΗ) Πολυετής Απόφαση της Δ/σης Οικονομικού-Δημοσιονομικού Ελέγχου, Γραφείο Οικονομικής Διαχείρισης Π.Ε. Χίου περί Ανάληψης Υποχρέωσης για την πληρωμή του έργου «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Τ.Ε. Π.Ε. ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΧΙΟΥ», ποσού είκοσι τριών χιλιάδων ευρώ (23.000,00€) του Φορέα 91105-001 και Κ.Α.Ε. 2071.9779.0001.

6. Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής. Ο συμμετέχων στη διαδικασία θεωρείται ότι με την κατάθεση της προσφοράς του αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Η διαδικασία ανάθεσης θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 118 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4782/2021 και ισχύει σήμερα.

7. Κατάθεση προσφοράς

Η προσφορά θα υποβληθεί σε **σφραγισμένο φάκελο** στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Χίου (Πολυτεχνείου 1, ΤΚ 821 31) έως τις **10/06/2022**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **10:00**, στον οποίο πρέπει να αναφέρεται ευκρινώς: **Προσφορά για την παροχή της γενικής**

υπηρεσίας «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Τ.Ε. Π.Ε. ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΧΙΟΥ**», αναφέροντας και τον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας πρόσκλησης. Σε περίπτωση που η προσφορά υποβληθεί μετά την καθορισμένη καταληκτική ημερομηνία και ώρα, θα θεωρηθεί εκπρόθεσμη και δε θα αξιολογηθεί.

8. Περιεχόμενο φακέλου προσφορών

Ο φάκελος θα περιλαμβάνει:

α) **την οικονομική προσφορά**, τα οικονομικά στοιχεία της οποίας συμπληρώνονται σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος Ι**, όπου:

- ♦ Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται σε ευρώ,
- ♦ Στην τιμή θα περιλαμβάνονται, οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- ♦ Θα αναγράφεται τόσο το συνολικό κόστος των υπηρεσιών χωρίς ΦΠΑ, όσο και το συνολικό κόστος με ΦΠΑ.
- ♦ Θα αναγράφεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς.

β) **Αντίγραφο τίτλου σπουδών** Πολιτικού Μηχανικού Π.Ε.

γ) **Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος**

δ) **Βιογραφικό σημείωμα** μέλους Ομάδας Έργου

ε) **Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία ο ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

Θέμα 1ο: Οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές και την επιστημονική δεοντολογία.

Θέμα 2ο: έχει λάβει γνώση των όρων της υπηρεσίας και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Θέμα 3ο: δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς του Δημοσίου και οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και ότι είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων όπως επίσης και των υποχρεώσεων του προς Υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα.

στ) **Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφεται ότι:** Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού από την διαδικασία σύναψης σύμβασης, που αναγράφονται στα άρθρα 73 και 80 του Ν 4412/2016, έτσι όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Χρόνος ισχύος προσφορών

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Η αναγραφή του χρόνου ισχύος των προσφορών είναι υποχρεωτική. Εάν η προσφορά αναγράφει χρόνο ισχύος μικρότερο θα απορριφθεί ως απαράδεκτη.

10. Διάρκεια της σύμβασης - Παραδοτέα

Ο συνολικός χρόνος της παροχής της γενικής υπηρεσίας δεν πρέπει να ξεπερνά τους δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.

Στο πλαίσιο παροχής της σχετικής υπηρεσίας θα υποβληθούν ανά τρίμηνο τα κάτωθι Παραδοτέα:

1) Συλλογή των απαραίτητων στοιχείων όπως χάρτες με γεωγραφικές συντεταγμένες κατά ΕΓΣΑ 87, χάρτες Γεωγραφικής Υπηρεσίας Στρατού, ορθοφωτοχάρτες του Ελληνικού Κτηματολογίου ή άλλοι χάρτες και δορυφορικές εικόνες, θέσεις τυχόν αρχαιολογικών χώρων και μνημείων ή περιοχών προστασίας φυσικού περιβάλλοντος ή άλλων περιοχών επί των χαρτών αυτών κ.λπ.

2) Λήψη μετρήσεων στο πεδίο με χρήση κατάλληλου τοπογραφικού εξοπλισμού για μη οριοθετημένα ρέματα και τοποθέτησή τους στους ανωτέρω χάρτες.

3) Υφιστάμενες αποτυπώσεις οριοθετημένων ρεμάτων στο ισχύον κρατικό δίκτυο (ΕΓΣΑ 87) και τοποθέτησή τους στους ανωτέρω χάρτες. Σύνταξη ολοκληρωμένου μητρώου οριοθετημένων ρεμάτων ανά Δημοτική Ενότητα.

4) Υποστήριξη και ενημέρωση της Υπηρεσίας για την απόδοση των δεδομένων που συλλέχθηκαν και για τη διαδικασία σύνταξης των χαρτών αποδεκτών υποβάθρων.

11. Υπογραφή σύμβασης - Δικαιολογητικά ανάθεσης

Ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης και μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να υποβάλει τα παρακάτω δικαιολογητικά ανάθεσης:

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 73 και 80 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, απαιτούνται:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν4412/16 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 του Ν. 4605/19). Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Φορολογική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

δ. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016).

ε. Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, η βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία από την αντίστοιχη Δημόσια οικονομική Υπηρεσία.

στ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνεται ότι όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι ακριβή και ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

12. Ματαίωση διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει τη διαδικασία ανάθεσης για τους λόγους και υπό τους όρους άρθρου 106 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Επίσης, εάν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλήψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

13. Αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης - Παραλαβής

Η επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής που θα συγκροτηθεί από τη Δ.Τ.Ε. Π.Ε. Χίου είναι αρμόδια για την οριστική ποιοτική & ποσοτική παραλαβή των αιτούμενων εργασιών και για την πλήρωση των απαιτούμενων τεχνικών προδιαγραφών, όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

14. Πληρωμή – Κρατήσεις

Η πληρωμή προς τον ανάδοχο θα γίνεται με την εξόφληση του 25% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή καθενός από τα τέσσερα παραδοτέα της υπηρεσίας.

Πριν από την πληρωμή ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση και προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών / δικαιολογητικών, όπως αυτά προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο έλεγχος και η έγκριση της εκάστοτε υποβαλλόμενης προς πληρωμή πιστοποίησης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της, ενώ τα παραστατικά (τιμολόγιο, κλπ.) θα υποβάλλονται μετά την κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο της έγκρισης της πιστοποίησης.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, πλην του ΦΠΑ.

15. Ειδικοί όροι

Κατά την εκτέλεση της ανάθεσης ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Η μη τήρηση των υποχρεώσεων του προηγούμενου εδαφίου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/2016.

16. Παροχή διευκρινίσεων

Διευκρινίσεις σχετικά με τους γενικούς όρους της παρούσας πρόσκλησης παρέχονται από τη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Χίου (Πολυτεχνείου 1, ΤΚ 821 31, 1ος όροφος), αρμόδια υπάλληλος: Μαρία Τσιαδή, αρ. τηλ.: 22713- 50527.

**Ο Αν. Προϊστάμενος της
 Δ/σης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Χίου**

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΤΑΛΗΣ
 Π.Ε. Χημικός Μηχανικός**

Συνημμένα

1. Τεχνική έκθεση – Προϋπολογισμός
2. Συγγραφή Υποχρεώσεων

Ε.Δ.

1. Φ. Δ/σης
2. Πρ/νος Τμ. Δομών Περ/ντος
3. Φ.Ε.
4. Χ.Α.

Πίνακας Αποδεκτών

1) Δημήτριος Κούτσουρας
Πολιτικός Μηχανικός ΕΜΠ, MSc
Ηρακλείτου Γ' Πάροδος 1 Χίος TK: 82100
e-mail : koutsouras_dim@yahoo.com

2) Ιωάννης Μπουλαζέρης
Πολιτικός Μηχανικός ΕΜΠ, MSc
Ύδρας Α' Πάροδος Χίος 82132
e-mail : boujo20@yahoo.gr

3) Γεώργιος Μπέσσας
Πολιτικός Μηχανικός ΕΜΠ, MEng MIT Βοστώνης
Ηπείρου 42, Χαλάνδρι TK: 15231
e-mail: bessas@alum.mit.edu

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΧΙΟΥ

Έχοντας λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως και ανεπιφυλάκτως υποβάλλουμε την κάτωθι οικονομική προσφορά:

α/α	Εργασία	Κόστος (€)
1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Τ.Ε. Π.Ε. ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΧΙΟΥ	
	ΣΥΝΟΛΟ	
	ΦΠΑ 17%	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Η προσφορά ισχύει για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες.

[Τόπος]....., [Ημερομηνία].....

Για τον προσφέροντα
Ο νόμιμος Εκπρόσωπος

(Υπογραφή και Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΧΙΟΥ

Θέμα: Υποβολή προσφοράς για την ανάθεση της γενικής υπηρεσίας «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Τ.Ε. Π.Ε. ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΧΙΟΥ»

Επωνυμία Εταιρείας:.....

ΑΦΜ:.....

ΔΟΥ:.....

Διεύθυνση Έδρας:.....

Τηλέφωνα επικοινωνίας:.....

Fax:.....

e-mail:.....

Υπεύθυνος επικοινωνίας:.....

Με την παρούσα υποβάλλουμε την προσφορά μας στην ανωτέρω πρόσκληση.

[Τόπος]....., [Ημερομηνία].....

Ο/Η αιτών/ούσα

(Υπογραφή και σφραγίδα)