

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ. 2103291646

Αθήνα, 8/11/2018
Αριθ. πρωτ.: 495

Θέμα: Απαντήσεις σε ερωτήματα που τέθηκαν, σχετικά με την Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για "Υπηρεσίες διαχείρισης υπαίθριου Σταθμού Επιβατικών Αυτοκινήτων (357 θέσεων), ιδιοκτησίας ΤΕΕ στο Μαρούσι Αττικής επί της Λ. Κηφισίας & Διστόμου (έναντι του Ιατρικού Κέντρου Αθηνών) με αρ Πρωτ. ΤΕΕ 29896/29.12.2017

Σε απάντηση ερωτημάτων που ετέθησαν σχετικά με την Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού για Ανάθεση Υπηρεσιών διαχείρισης υπαίθριου Σταθμού Επιβατικών Αυτοκινήτων (357 θέσεων), ιδιοκτησίας ΤΕΕ στο Μαρούσι Αττικής επί της Λ. Κηφισίας & Διστόμου (έναντι του Ιατρικού Κέντρου Αθηνών) (αρ Πρωτ. ΤΕΕ 29896/29.12.2017)

διευκρινίζουμε τα εξής:

1. Η διάρκεια της Σύμβασης είναι 10 μήνες. Εκ παραδρομής στο άρθρο 14.2.Γ. παρ. 2 αναφέρεται διάστημα 9 μηνών
2. Το ΤΕΕ προτίθεται να λειτουργεί το Σταθμό από Δευτέρα ως Κυριακή και ώρες 06:00 έως 22:00
3. Οι δαπάνες συντήρησης, τεχνικής υποστήριξης και επισκευής του εξοπλισμού στάθμευσης βαρύνουν τον κύριο του έργου
4. Κάθε επέμβαση και βελτίωση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού γίνονται μόνο με απόφαση του κυρίου του έργου, ο οποίος βαρύνεται και με τις αντίστοιχες δαπάνες
5. Η εμπειρία του άρθρου 12.2 αποδεικνύεται από κατάλογο των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα πέντε [5] τελευταία έτη. Ο κατάλογος των κυριότερων έργων πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τον πελάτη, σύντομη περιγραφή του έργου, διάρκεια εκτέλεσης [από - έως], ολοκλήρωση ή μη του έργου, προϋπολογισμός του έργου. Με τον κατάλογο συνοποβάλλονται υποχρεωτικώς και έγγραφα (σε πρωτότυπο ή νομίμως θεωρημένα) από τα οποία να αποδεικνύεται η εκτέλεση/συμμετοχή και η επιτυχής ολοκλήρωση αυτών των 2 αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο έργο κατά τα τελευταία 5 έτη (πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής, βεβαίωση περαίωσης εργασιών, βεβαίωση εργοδότη κ.λ.π.). Τα ως άνω στοιχεία υποβάλλονται στον φάκελο της Τεχνικής προσφοράς
6. Η επιστολή καταγραφής στοιχείων που περιλαμβάνονται στον κύριο φάκελο περιγράφει επί μέρους φακέλους (Δικαιολογητικά συμμετοχής, Τεχνική προσφορά και Οικονομική προσφορά)
7. Η Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 14.2.Β απαιτεί την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής

8. Οι προσφορές και κάθε έγγραφο που τις συνοδεύει μονογράφονται ανά φύλλο και υπογράφονται όπου απαιτείται από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα
9. Μετά την αποσφράγιση των φακέλων της Τεχνικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων που δεν αποκλείστηκαν στη φάση του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή Αξιολόγησης σε κλειστή συνεδρίασή της κρίνει και αξιολογεί τις Τεχνικές προσφορές.
10. Το πρακτικό της Επιτροπής περιλαμβάνει την αξιολόγηση των φακέλων των σταδίων του Διαγωνισμού που αξιολόγησε η αρμόδια Επιτροπή και μετά την έγκρισή του από τη Δ.Ε. του ΤΕΕ, κοινοποιείται στους προσφέροντες.
11. Στο άρθρο 20.1 οι αναφερόμενες πέντε ημέρες είναι ημερολογιακές
12. Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση σε περίπτωση ανωτέρας βίας.
13. Για την ισχύ της οικονομικής προσφοράς (120 ημέρες) δεν είναι απαραίτητο να αναγράφεται καταληκτική ημερομηνία επειδή προκύπτει από την ημερομηνία πρωτοκόλλησής του φακέλου του Διαγωνισμού
14. Δεν απαντώνται ερωτήσεις σε ΤΕΥΔ αν δεν προβλέπονται ή δεν αφορούν τον συγκεκριμένο διαγωνισμό
15. Για τις Ε.Π.Ε. και τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) υπογράφει ο διαχειριστής και για τις Α.Ε. ο Διευθύνων Σύμβουλος και δεν απαιτείται η θεώρηση του γνησίου υπογραφής.
16. Οι λογαριασμοί, τα τέλη, η φύλαξη του σταθμού, η καθαριότητά του, τα αναλώσιμα κλπ. βαρύνουν τον κύριο του έργου

Ο Πρόεδρος

Γιώργος Ν. Στασινός



Ακριβές Αντίγραφο
Ο ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ


ΜΑΡΙΑ ΤΣΙΜΟΡΑΚΟΥ