

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΝΙΚΗΣ 4, 105 63 ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ. 210 329 1200, FAX : 210 322 1772

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ –
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

τηλ: 210-3291646- 210-3291327-210-3291615 - 210-3291344

email: prom@central.tee.gr

Αθήνα : 19.11.2020

Πρωτ.: 27154

Προς τους
Υποψήφιους Οικονομικούς Φορείς του
Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού με αύξοντα
αριθμό συστήματος **100786,1**

ΘΕΜΑ : Απάντηση στα υπ' αριθμ. πρωτ. ΤΕΕ 26936/16.11.2020, 26929/16.11.2020, 26937/16.11.2020, 26928/16.11.2020 αιτήματα.

- **ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΤΕΕ 26936/16.11.2020**

1. Στην σ. 128 αναφέρετε:

“Ψηφιοποίηση έντυπου υλικού εγγράφων Υπηρεσιών (εκάστοτε Διευθύνσεις Δόμησης /Πολεοδομίας).

Η συγκεκριμένη εργασία περιλαμβάνει τη σάρωση, ψηφιοποίηση και διαχείριση των αρχείων των Υπηρεσιών Δόμησης/ Πολεοδομίας των Δήμων (εκτίμηση: 800.000 σχέδια μεγέθους έως Α0 και 800.000 στελέχη), η οποία θα λάβει χώρα αποκλειστικά στους χώρους των εκάστοτε αυτών Διευθύνσεων Δόμησης/ Πολεοδομίας κάθε Δήμου, με εξοπλισμό και εξειδικευμένους εργαζόμενους στην ψηφιοποίηση αρχείων του υποψήφιου Αναδόχου.»

Μπορείτε να μας δώσετε μια εκτίμηση πως κατανέμονται οι 800.000 άδειες στους 5 δήμους που θα γίνει η ψηφιοποίηση (Τρικάλων, Ηρακλείου, Πάτρας, Κηφισιάς, Καλαμαριάς);

Δεν διατίθενται αναλυτικά δεδομένα για την κατανομή των υπαρχόντων οικοδομικών αδειών. Η οριστική κατανομή θα γίνει σύμφωνα με τα συμπεράσματα

της Μελέτης εφαρμογής και μπορεί να αναθεωρηθεί σε συμφωνία του κύριου του έργου και του αναδόχου με τα ευρήματα κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση το μέγιστο αντικείμενο είναι 800.000 σχέδια Α0 και 800.000 στελέχη.

2. Στην σ.130 αναφέρετε:

«9. Ανάλυση και τμηματοποίηση κειμένου – Segmentation»

Θα θέλαμε να μας δώσετε περισσότερες διευκρινήσεις τι εργασίες θα πρέπει να εκτελέσει ο Ανάδοχος για την ανάλυση και τμηματοποίηση του κειμένου;

Δεν υπάρχει πεδίο εφαρμογής στην παρούσα σύμβαση για το συγκεκριμένο αντικείμενο. Απαλείφεται ο όρος «9. Ανάλυση και τμηματοποίηση κειμένου – Segmentation».

3. Στην σ.131 αναφέρετε:

«Το προϊόν της ψηφιοποίησης θα είναι αρχείο SearchablePDF με κατάλληλη συμπίεση. Οι διαστάσεις του ψηφιακού υποκατάστατου που θα προκύψει από τη διαδικασία ψηφιοποίησης θα είναι ίδιες (1:1) με αυτές του υλικού.»

Η παράγραφος αυτή αφορά το σύνολο του υλικού που θα σαρωθεί (διαγράμματα και έγγραφα) ή μόνο τα έγγραφα;

Δεδομένου ότι η διαδικασία OCR δεν έχει ποτέ απόλυτη επιτυχία απαιτείται διόρθωση του παραγομένου OCR;

Το OCR θα γίνει σε όλα τα έγγραφα και σχέδια. Δεν απαιτείται διόρθωση των PDF παρά μόνο αν κάποια από αυτά τα δεδομένα χρησιμοποιηθούν για να καταχωρηθούν μεταδεδομένα τα οποία πρέπει να είναι ορθά.

4. Στην σ.132 αναφέρετε

*«Καταλογογράφηση, Ταξινόμηση και Μεταφορά Φακέλων
Ακολουθώς, θα πραγματοποιηθεί η καταλογογράφηση κάθε επιμέρους φακέλου, βάσει λίστας περιεχομένων (checklist) που θα διατεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.»*

Μπορείτε να μας αναφέρετε τα πεδία που θα περιέχει η λίστα που θα διατεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή;

Το περιεχόμενο της λίστας θα καθορισθεί από την Μελέτη Εφαρμογής. Ενδεικτικά θα περιέχει την κατηγορία του εγγράφου-σχεδίου (πχ Στατικά, κατόψεις, μελέτες Η/Μ κλπ), το πλήθος τους, ο όροφος.

5. Στην σ. 133 αναφέρετε:

«Λογισμικό Επεξεργασίας και Διαχείρισης Εγγράφων και Συμπλήρωσης Μεταδεδομένων».

Θα θέλαμε να μας διευκρινίσετε αν το λογισμικό αυτό θα είναι μέρος των παραδοτέων του έργου και αν τα στελέχη του Φορέα θα κάνουν χρήση αυτού κατά την διάρκεια του έργου;

Το λογισμικό επεξεργασίας και διαχείρισης εγγράφων και συμπλήρωσης μεταδεδομένων θα είναι παραδοτέο του έργου και θα κάνουν χρήση του τα στελέχη του φορέα για την διευκόλυνση της διαδικασίας ελέγχου και παραλαβής.

6. Στην σ. 153 αναφέρετε:

*«Δειγματοληπτικός Έλεγχος Τεκμηρίωσης Κτιρίου από Άδεια Δόμησης.
Ο Ανάδοχος, πρέπει να ελέγχει δειγματοληπτικά τη ποιότητα των σαρώσεων και εγγραφών στο σύστημα, συντάσσοντας τις αντίστοιχες εκθέσεις ποιότητας και αναφέροντας τα αποτελέσματά τους. Κατηγοριοποιώντας ανά 100 φακέλους κτιρίων, θα επιλέγονται δειγματοληπτικά 200 έγγραφα και θα ελέγχονται τα ποιοτικά τους χαρακτηριστικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές, τόσο σε επίπεδο καταχώρησης όσο και κατά την επαλήθευση της συσχέτισης με τα κτίρια. Σε περίπτωση εύρεσης αστοχιών το δείγμα επεκτείνεται σε άλλα 100 έγγραφα από τους ίδιους φακέλους.»*

Δεδομένου ότι για κάθε φάκελο θα ψηφιοποιείται ένα έγγραφο (το στέλεχος της άδειας) πως από 100 φακέλους θα προκύπτει δείγμα 200 εγγράφων;

Σε κάθε φάκελο θα ψηφιοποιούνται το στέλεχος και ένα σχέδιο μέχρι Α0 (2 αρχεία).

Ο ανωτέρω όρος τροποποιείται ως εξής:

Ο Ανάδοχος, πρέπει να ελέγχει δειγματοληπτικά τη ποιότητα των σαρώσεων και εγγραφών στο σύστημα, συντάσσοντας τις αντίστοιχες εκθέσεις ποιότητας και αναφέροντας τα αποτελέσματά τους. Κατηγοριοποιώντας ανά 100 φακέλους κτιρίων, θα επιλέγονται δειγματοληπτικά 20 έγγραφα και θα ελέγχονται τα ποιοτικά τους χαρακτηριστικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές, τόσο σε επίπεδο καταχώρησης όσο και κατά την επαλήθευση της συσχέτισης με τα κτίρια. Σε περίπτωση εύρεσης αστοχιών το δείγμα επεκτείνεται σε άλλα 10 έγγραφα από τους ίδιους φακέλους.»

7. Στην σ. 165 αναφέρετε:

*«Κατά τη διάρκεια των εργασιών σάρωσης και τεκμηρίωσης, το ψηφιοποιημένο υλικό θα εντάσσεται σε **σύστημα αρχειοθέτησης και διαχείρισης εγγράφων** για την ασφαλή αποθήκευση, αρχειοθέτηση και ταξινόμηση των ψηφιοποιημένων εγγράφων και σχεδίων, των πληροφοριών και των δεδομένων των φακέλων και για τη γρήγορη και εύχρηστη αναζήτηση των εγγράφων, με τη δυνατότητα προσθήκης, ενημέρωσης και ανασκόπησης εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων, επεξεργασία, λήψη, αντιγραφή, μετακίνηση καταχωρημένων εγγράφων, εισαγωγή καταχωρημένων εγγράφων σε προκαθορισμένες ροές εργασιών, ηλεκτρονικής αποστολής των*

εγγράφων και εξαγωγής των δεδομένων σε γνωστούς μορφότευπους (π.χ. αρχεία *ascii*, *excel*).»

Μπορείτε να μας εξηγήσετε την χρήση του συστήματος αρχειοθέτησης και διαχείρισης εγγράφων;
Θα μπορούσε αυτό να είναι ενσωματωμένο με το «Λογισμικό Επεξεργασίας και Διαχείρισης Εγγράφων και Συμπλήρωσης Μεταδεδομένων»;

Το σύστημα αρχειοθέτησης και διαχείρισης εγγράφων θα χρησιμοποιηθεί για την αναζήτηση και ενημέρωση εγγράφων και θα μπορούσε να είναι ενσωματωμένο με το «Λογισμικό Επεξεργασίας και Διαχείρισης Εγγράφων και Συμπλήρωσης Μεταδεδομένων».

8. Στην σ. 224 αναφέρετε στις «Δράσεις - Πακέτα Εργασίας»:

«3.1 Σάρωση και Επεξεργασία Πολεοδομικών Αδειών (Στάδιο Α)

3.2 Σάρωση και Επεξεργασία Πολεοδομικών Αδειών (Στάδιο Β)»

Είναι στην διακριτική ευχέρεια του Αναδόχου να καθορίσει τι υλικό θα σαρωθεί κατά την 3.1 και τι κατά την 3.2;

Ο συνολικός χρόνος για την Σάρωση και Επεξεργασία Πολεοδομικών Αδειών είναι 12 μήνες;

Ο χρονισμός θα καθοριστεί από την Μελέτη Εφαρμογής σε συνάρτηση με τις υπόλοιπες δράσεις του έργου (πχ αποτύπωση κτηρίων), η οποία θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Το άθροισμα Α' και Β' φάσης είναι 20 μήνες

- **ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΤΕΕ 26929/16.11.2020**

Για το Πακέτο Εργασίας Α -Ομογενοποίηση– Μετασηματισμός και Συμπλήρωση Υφιστάμενων Βάσεων Δεδομένων που θα ενσωματωθούν στον Ενιαίο Ψηφιακό Χ Ο Ψηφιακός χάρτης θα παρέχει πληροφόρηση για : • Τα ισχύοντα εμπράγματα δικαιώματα και τους δικαιούχους αυτών επί εκάστου γεωτεμαχίου; • Τα ανά απογραφικό τετράγωνο απογραφικά δεδομένα της ΕΛΣΤΑΤ; • Στη σελίδα 90 αναφέρεται ότι ο ανάδοχος θα προβεί σε: ΙΙ. Συμπλήρωση (επικαιροποίηση) της υφιστάμενης Γεωγραφικής Βάσης Δεδομένων του έργου e-Πολεοδομία ΙΙΙ με τη χωρική πληροφορία και τις ισχύουσες αποφάσεις/νόμους/διατάγματα που αφορούν σε Πολεοδομικά ρυθμισμένες περιοχές (εντός Ρυμ. Σχεδίου – εντός οριοθετημένων Οικισμών) και Α) έχουν εκδοθεί μετά το πέρας του Έργου της Ηλεκτρονικής Πολεοδομίας (12/2017) έως και την ημερομηνία θέσης του Ψηφιακού Χάρτη σε παραγωγική λειτουργία είτε Β) δεν έχουν

ενταχθεί (ψηφιοποιηθεί) και αφορούν σε 16.015 διαγράμματα που δεν βρέθηκαν κατά τον χρόνο της εκτέλεσης των εργασιών σάρωσης σχεδίων στις κατά τόπους ΥΔΟΜ. Οι διαπιστωμένες ελλείψεις της ΒΔ του e-ροιοδομία (χωρικές ρυθμίσεις της περιόδου 2010-2017, η πλειοψηφία των τεχνικών εκθέσεων) θα συμπληρωθούν με εργασίες προαίρεσης; •

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης:

- **Αύξηση του φυσικού αντικείμενου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στο παράρτημα Ι της παρούσας), έως πενήντα τοις εκατό (50%), με αντίστοιχη αύξηση του συμβατικού τιμήματος, με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου Οικονομικού Φορέα. Οι τυχόν ακριβείς ελλείψεις δεδομένων απαραίτητων για την υλοποίηση του έργου, που θα οριστικοποιηθούν με την Μελέτη Εφαρμογής, αφορούν την κύρια σύμβαση του έργου και όχι το δικαίωμα προαίρεσης.**

Ποιες από τις χωρικές οντότητες του Αρχαιολογικού Κτηματολογίου (μνημεία, χώροι, ζώνες, ακίνητα, κλπ.) θα ενσωματωθούν στον ψηφιακό χάρτη; • Για ποιες τις χωρικές οντότητες του ψηφιακού χάρτη θα παρέχονται υπηρεσίες μεταφόρτωσης;

Θα ενσωματωθούν δεδομένα που αφορούν την πληροφορία που επηρεάζει το πλαίσιο άσκησης οικονομικών δραστηριοτήτων σε κάθε περιοχή. Οι συγκεκριμένες χωρικές οντότητες που θα ενσωματωθούν στον Ψηφιακό Χάρτη θα καθοριστούν κατά την Μελέτη Εφαρμογής.

Η επιλογή του τρόπου ενσωμάτωσης πληροφοριών στον ψηφιακό χάρτη εξαρτάται από την επιλογή του κάθε φορέα που είναι υπεύθυνος για την τήρηση των δεδομένων. Για τις χωρικές οντότητες του Αρχαιολογικού Κτηματολογίου αρμόδιο είναι το Υπουργείο Πολιτισμού. Με βάση την νομοθεσία τεχνολογικά θα παρέχονται οι εξής τρόποι:

«α) Με διασύνδεση, μέσω διαλειτουργικότητας πραγματικού χρόνου, με την υποχρέωση του κύριου των δεδομένων να εξασφαλίζει την υψηλή διαθεσιμότητα και αποδοτικότητα της παρεχόμενης υπηρεσίας.

(β) Με μερική ή ολική μεταφόρτωση δεδομένων μετά από κάθε μεταβολή τους. Στην περίπτωση αυτή, ο κύριος των γεωχωρικών δεδομένων πρέπει να τηρεί απαραίτητα μεταδεδομένα μεταβολών για την ορθή, έγκαιρη και έγκυρη παρουσίαση των δεδομένων.

(γ) Με συνολική μεταφορά της λειτουργίας του φορέα στον Ενιαίο Ψηφιακό Χάρτη μετά από αίτησή του.....»

Η αναφερόμενη στη σελ. 101, Β) Εφαρμογή πληροφόρησης επαγγελματιών (μηχανικών, συμβούλων επενδύσεων κ.α.) επικαλύπτεται μερικώς με την 3. Δημιουργία πληροφοριακού συστήματος, χωροθέτησης και αδειοδότησης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων; ή αποτελεί αυτοτελή εφαρμογή;

Η εφαρμογή πληροφόρησης αφορά την παρουσίαση των Κωδικών Δραστηριοτήτων σε διασύνδεση με την τις υπόλοιπες πληροφορίες επί του Ψηφιακού Χάρτη ενώ το πληροφοριακό σύστημα, χωροθέτησης και αδειοδότησης επιχειρηματικών

δραστηριοτήτων αποτελεί το σύστημα καταχώρησης, ενημέρωσης και εποπτείας των ανωτέρων παρεχόμενων πληροφοριών.

Οι εργασίες προαίρεσης αφορούν πρόσθετες ποσότητες συμβατικών εργασιών ή ενδέχεται να αφορούν και νέες εργασίες;

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης:

Αύξηση του φυσικού αντικείμενου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στο παράρτημα Ι της παρούσας), έως πενήντα τοις εκατό (50%), με αντίστοιχη αύξηση του συμβατικού τιμήματος, με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου Οικονομικού Φορέα.

Σχετικά με 1.4.2.3.1.2. Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών Υφιστάμενων Κτιρίων Για τα πολεοδομικά συγκροτήματα αναφοράς του έργου, στο Εθνικό Κτηματολόγιο έχουν καταγραφεί πολλά από τα στοιχεία που καλείται να συλλέξει επί τόπου ο Ανάδοχος, όπως: πολύγωνο γεωτεμαχίου, ταχυδρομική διεύθυνση, εμβαδόν ιδιοκτησιών (μεμονωμένων κτιρίων και διηρημένων ιδιοκτησιών), στοιχεία ιδιοκτητών (ΑΦΜ, κλπ.), κλπ. Στις τεχνικές προδιαγραφές του έργου είναι αποδεκτό να αντλήσει ο Ανάδοχος την σχετική πληροφορία (διεύθυνση ακινήτου, γεωεντοπισμό (το μέσο του προσώπου) και αριθμούς παροχών, πλήθος ορόφων, πλήθος διαμερισμάτων, ύπαρξη υπογείων/ πυλωτής, χρήσεις, κλπ.) με διασύνδεση, με βάση το ΑΦΜ, των αρχείων των Δήμων και του Εθνικού Κτηματολογίου;

Απαιτείται η πληρότητα και η ορθότητα των δεδομένων όπως προβλέπει η διακήρυξη και δεν αποκλείεται πηγή παράλληλης πληροφόρησης που ήδη θα διατίθεται κατά τον χρόνο υλοποίησης του έργου εφόσον τα δεδομένα είναι απολύτως συμβατά με τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου. Τονίζεται ότι κύριος σκοπός του έργου είναι ο έλεγχος, επικαιροποίηση και πιστοποίηση όλων των διαθέσιμων πηγών και για αυτό το λόγο επιβάλλονται επί τόπου μετρήσεις, αυτοψίες και συλλογές δεδομένων στο σύνολο της περιοχής ενδιαφέροντος όπως περιγράφεται αναλυτικά στη διακήρυξη στο πακέτο εργασίας Γ.

- **ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΤΕΕ 26937/16.11.2020**

Στο παράρτημα VI - Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς και συγκεκριμένα στον πίνακα για τα πακέτα εργασίας Α έως και Γ ενώ υπάρχει η πρόβλεψη για συμπλήρωση τιμών για την σάρωση και καταχώρηση στελεχών και τοπογραφικών διαγραμμάτων (Α/Α 8 και 9 αντίστοιχα), δεν είναι σαφές που θα συμπεριληφθεί το κόστος καταλογογράφησης / ταξινόμησης των φακέλων, όπως περιγράφεται στη παράγραφο «Καταλογογράφηση, Ταξινόμηση και Μεταφορά Φακέλων» του παρατήματος Ι (σελ.

130). Παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε σε ποια ενότητα του σχετικού πίνακα θα συμπεριληφθεί το κοστολόγιο για την καταλογογράφηση των περιεχομένων των 800.00 φακέλων.

Το κοστολόγιο για την καταλογογράφηση των περιεχομένων των 800.00 φακέλων θα συμπεριληφθεί αναλογικά στο κόστος της σάρωσης.

Στην παράγραφο «Καταλογογράφηση, Ταξινόμηση και Μεταφορά Φακέλων» του παρατήματος Ι (σελ. 130) παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε α) ποιο είναι το μέσο πλήθος εγγράφων ανά άδεια που θα καταλογογραφούνται, και β) το πλήθος των φακέλων που αντιστοιχούν στις 800.000 άδειες.

α) Το πλήθος εγγράφων ανά φάκελο θα καθοριστεί κατά την Μελέτη εφαρμογής. β) Στην πλειονότητα των Οικοδομικών Αδειών αντιστοιχεί ένας φάκελος ανά Οικοδομική Άδεια.

Στην παράγραφο «Υλικό προς Καταλογογράφηση και Ψηφιοποίηση - Τεκμηρίωση» του παρατήματος Ι (σελ. 129) αναφέρεται ότι απαιτείται η χρήση επίπεδων (flatbed) φωτογραφικών σαρωτών για την σάρωση των τοπογραφικών διαγραμμάτων. Παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε αν εναλλακτικά μπορούν να χρησιμοποιηθούν κυλινδρικοί φωτογραφικοί σαρωτές στους οποίους τα τοπογραφικά σχέδια θα σαρώνονται αφού πρώτα έχουν τοποθετηθεί εντός ειδικής (για σάρωση ευπαθών αρχείων) προστατευτικής θήκης.

Το άρθρο «B.3. Περιγραφή τεχνικών και διαδικασιών» σελ. 129

«Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος στη προσφορά του να περιγράψει τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει για τη διαδικασία σάρωσης και ψηφιοποίησης, η οποία περιλαμβάνει, για μεν τα τοπογραφικά διαγράμματα (μεγέθους A0 ή A1 ή A2) ότι θα πρέπει να σαρώνονται σε επίπεδους (flatbed) φωτογραφικούς σαρωτές, για δε τις σελίδες μεγέθους A4 ή A3 (στέλεχος αδειας), θα πρέπει να σαρώνονται σε σαρωτές έλξης (feeder) ή σε bookscanners, αναλόγως της ποιότητας τους και στο τέλος το ψηφιακό αρχείο θα πρέπει να έχει το μορφότυπο pdf με τίτλους, κάνοντας χρήση OCR.»

Τροποποιείται ως εξής:

«Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος στη προσφορά του να περιγράψει τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει για τη διαδικασία σάρωσης και ψηφιοποίησης, η οποία περιλαμβάνει, για μεν τα τοπογραφικά διαγράμματα (μεγέθους A0 ή A1 ή A2) ότι θα πρέπει να σαρώνονται σε επίπεδους (flatbed) φωτογραφικούς σαρωτές ή σε κυλινδρικούς φωτογραφικούς σαρωτές στους οποίους τα τοπογραφικά σχέδια θα σαρώνονται αφού πρώτα έχουν τοποθετηθεί εντός ειδικής (για σάρωση ευπαθών αρχείων) προστατευτικής θήκης, για δε τις σελίδες μεγέθους A4 ή A3 (στέλεχος αδειας), θα πρέπει να σαρώνονται σε σαρωτές έλξης (feeder) ή σε bookscanners, αναλόγως της ποιότητας τους και στο τέλος το ψηφιακό αρχείο θα πρέπει να έχει το μορφότυπο pdf με τίτλους, κάνοντας χρήση OCR.»

Στην παράγραφο 1.4.2.3.1.5. Ηλεκτρονικό Μητρώο Πολεοδομικών Αδειών του παραρτήματος Ι αναφέρεται ότι η ψηφιοποίηση αφορά σε φακέλους αδειών των δήμων Τρικάλων, Ηρακλείου, Κηφισιάς, Πάτρας και Καλαμαριάς. Παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε την ποσοτική κατανομή των φακέλων αδειών ανά δήμο στις δύο περιόδους αναφοράς (άδειες μέχρι το 2011-12 και άδειες 2012 μέχρι τον 10/2018), ώστε να εκτιμήσουμε τον φόρτο εργασίας και παραμονής σε κάθε επιμέρους δήμο.

Δεν διατίθενται αναλυτικά δεδομένα για την κατανομή των υπαρχόντων οικοδομικών αδειών. Η οριστική κατανομή θα γίνει σύμφωνα με τα συμπεράσματα της Μελέτης εφαρμογής και μπορεί να αναθεωρηθεί σε συμφωνία του κύριου του έργου και του αναδόχου με τα ευρήματα κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση το μέγιστο αντικείμενο είναι 800.000 σχέδια Α0 και 800.000 στέλεχη.

Στην παράγραφο Δημιουργία και Κωδικοποίηση των Ηλεκτρονικών Αντιγράφων (σελ.136) του παραρτήματος Ι αναφέρεται ότι τα παραγόμενα αρχεία θα έχουν την μορφή ΤΑ_{Αρ. Φακέλου}_{Α/Α Εγγράφου στον Φάκελο}.pdf. Παρακαλούμε διευκρινίσετε αν ο α/α εγγράφου στον φάκελο προκύπτει από την εργασία της καταλογογράφησης ή από ποιο άλλο κριτήριο.

Αρκεί η αρίθμηση ΤΑ_{Αρ. Φακέλου}_{1 Στέλεχος, 2 Τοπογραφικό}.pdf

Στην παράγραφο Καταχώρηση Στοιχείων Τεκμηρίωσης (Μεταδεδομένα) του παραρτήματος Ι (σελ. 137) αναφέρονται τα παρακάτω μεταδεδομένα που θα καταγράφονται:

- Κατηγορία (1=Εγκρίσεις, 2=Άδειες, 3=Αναθεώρηση Αδειών, 4=Εγκρίσεις Συμβουλίων)
- Τύπος Αίτησης (σύμφωνα με το κωδικολόγιο του e-Άδειες)
- Έντυπη πράξη (1=Έγκριση Δόμησης, 2=Άδεια Δόμησης, 3= Άδεια Κατεδάφισης, 4=Οικοδομική Άδεια προ ν. 4030)
- Εντός Σχεδίου (0=εκτός σχεδίου, 1=Εντός Σχεδίου, 3=Εντός Οικισμού)
- Περιφέρεια (κωδικοποίηση σύμφωνα με το κωδικολόγιο Περιφέρειες του e-Άδειες ΤΕΕ)
- Πολεοδομική Ενότητα (Π.Ε) - (κωδικοποίηση σύμφωνα με το κωδικολόγιο Π.Ε του e-Άδειες ΤΕΕ)
- ΔΗΜΟΣ (κωδικοποίηση σύμφωνα με το κωδικολόγιο ΔΗΜΟΙ του e-Άδειες ΤΕΕ)
- ΥΔΟΜ (κωδικοποίηση σύμφωνα με το κωδικολόγιο ΥΔΟΜ του e-Άδειες ΤΕΕ)

Παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε α) αν τα μεταδεδομένα αντλούνται από το στέλεχος της αδείας ή από ποιο άλλο έγγραφο, και β) αν τα συγκεκριμένα μεταδεδομένα θα πρέπει να καταγραφούν για κάθε έγγραφο εντός του φακέλου της αδείας.

**α) Τα μεταδεδομένα αντλούνται από το στέλεχος της αδείας ή/και το τοπογραφικό
β) Δεν απαιτείται τα αντίστοιχα δεδομένα να καταγραφούν για κάθε έγγραφο εντός του φακέλου της αδείας.**

- **ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΤΕΕ 26928/16.11.2020**

Στο άρθρο 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και συγκεκριμένα στο 2.2.5.1 ζητείται οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στην διαδικασία σύναψης της σύμβασης του έργου «να διαθέτουν χρηματοπιστωτική ικανότητα που να καλύπτει τον προϋπολογισμό της σύμβασης άνευ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση. Προς τούτο θα πρέπει να καταθέσουν πρωτότυπη βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. ...»

Επίσης, για την κάλυψη του άρθρου 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα-Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου και συγκεκριμένα για την παράγραφο Β.3.ζητείται: Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα: Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας, που είναι εγκατεστημένος ο φορέας, ή δήλωση περί του συνολικού κύκλου εργασιών για τις οικονομικές χρήσεις 2017, 2018 2019, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας αποτελεί Ένωση/Κοινοπραξία τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται χωριστά όσα απαιτούνται για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας ή/και συγκεντρωτικά για την Ένωση/Κοινοπραξία όσα απαιτούνται. β) Τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα, εφόσον δεν διαθέτουν ή δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των ανωτέρω παραγράφων περί ισολογισμού και κύκλου εργασιών, από όπου θα πρέπει να προκύπτει σαφώς:

- ποιο ποσό διατίθεται στην διαγωνιζόμενη εταιρία για χρηματοδότηση και πιστοδοτήσεις ώστε να κριθεί αν καλύπτει τις απαιτούμενες προϋποθέσεις πιστοληπτικής ικανότητας της Διακήρυξης, ήτοι το 100% της προϋπολογισθείσας δαπάνης και
- ποιο ποσό χωριστά αφορά εγγυητικές επιστολές.

Παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε αν η Τραπεζική Βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα απαιτείται να προσκομιστεί στο στάδιο της υποβολής των προσφορών και να έχει εκδοθεί εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών ή αν απαιτείται να προσκομιστεί κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου και μόνον στην περίπτωση που ο υποψήφιος δεν διαθέτει οικονομικές καταστάσεις για τις οικονομικές χρήσεις 2017-2018-2019.

Ως προς τον όρο 2.2.5 «Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια» και τον τρόπο απόδειξης αυτής κατά τον όρο 2.2.9.2 διευκρινίζεται ότι η τραπεζική βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας υποβάλλεται μόνο εφόσον ο συμμετέχων

οικονομικός φορέας δεν διαθέτει οικονομικές καταστάσεις για τις οικονομικές χρήσεις 2017-2018-2019. Ως προς το χρόνο υποβολής, η άνω βεβαίωση υποβάλλεται κατά το στάδιο υποβολής προσφορών.

Στον πίνακα της πρώτης σελίδας του τεύχους διακήρυξης στο πεδίο «Προϋπολογισμός-Εκτιμώμενη αξία σύμβασης» αναφέρεται «με δικαίωμα προαίρεσης 50%». Παράλληλα στην παράγραφο 4.5.1 της διακήρυξης αναφέρεται «Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης: Αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στο παράρτημα Ι της παρούσας), έως τριάντα τοις εκατό (30%)».

Παρακαλούμε διευκρινίστε σε τι ποσοστό αναφέρεται το δικαίωμα προαίρεσης.

Ως προς το δικαίωμα προαίρεσης διευκρινίζεται ότι το ποσοστό αυτού ανέρχεται σε πενήντα τοις εκατό (50%) με αντίστοιχη ισόποση αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και του συμβατικού τιμήματος, με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου Οικονομικού Φορέα.

Στο Κεφ. 1.4.2.4.1. Αναβάθμιση Υφιστάμενων Υποδομών σε Λογισμικό της διακήρυξης αναφέρονται :

«Η διάταξη να είναι σε υψηλή διαθεσιμότητα διαιρεμένη σε παραγωγική και εφεδρική εγκατάσταση καθώς και εγκατάσταση δοκιμών του υφιστάμενου λογισμικού που χρησιμοποιείται για τη λειτουργία των υπάρχοντων συστημάτων των φορέων που συμμετέχουν στο έργο του Ψηφιακού Χάρτη, ιδιαίτερα της καταγραφής αυθαιρέτων, e-Άδειες και Ταυτότητας Κτηρίων του ΤΕΕ, θα πρέπει να αναβαθμιστεί στις τελευταίες εκδόσεις του λογισμικού υποδομών του ΤΕΕ. Το προσφερόμενο έτοιμο λογισμικό θα κατανεμηθεί στον πρωτεύον και στον εφεδρικό κόμβο των συστημάτων του Έργου..»

Παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε τα ακόλουθα:

1) Ποιες από τις υφιστάμενες εφαρμογές του ΤΕΕ που αναφέρονται στο Κεφ. 1.1.2.1.1 Πληροφοριακά Συστήματα ΤΕΕ θα εγκατασταθούν στο G-Cloud

2) Πόσες άδειες Oracle Weblogic και RDBMS από αυτές που θα προσφερθούν σύμφωνα με τον πίνακα των Oracle αδειών του κεφαλαίου 1.4.2.4.2, θα δεσμευτούν για τις υφιστάμενες εφαρμογές; Είναι απαραίτητο να διευκρινισθούν πόσες είναι οι άδειες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τον Ενιαίο Ψηφιακό Χάρτη (νέες εφαρμογές).

3) Εκτός από Oracle WebLogic και RDBMS, τα υπόλοιπα Oracle λογισμικά (SOA suite, Oracle Web tier, Weblogic suite, IDM κλπ.) θα χρησιμοποιηθούν από τις υφιστάμενες εφαρμογές και αν ναι πόσες άδειες θα δεσμευτούν για αυτές; Είναι απαραίτητο να διευκρινισθούν πόσες είναι οι άδειες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τον Ενιαίο Ψηφιακό Χάρτη (νέες εφαρμογές).

4) Παρακαλούμε για τη συμπλήρωση του Πίνακα απαιτήσεων G-Cloud του Κεφ. 1.4.3.1 Αρχιτεκτονική Λύση της διακήρυξης για την εγκατάσταση των υφιστάμενων εφαρμογών στο G-Cloud (αριθμό υπολογιστικών πόρων (σε VMs), αναλύοντας κατά περίπτωση τις απαιτήσεις σε εικονικούς πυρήνες (vcores), μνήμη (RAM) και

αποθηκευτικό χώρο). Είναι απαραίτητο να διευκρινισθούν οι απαιτήσεις των υφιστάμενων εφαρμογών στο G-Cloud.

5) Ποια θα είναι η δυναμικότητα του Disaster site σε σχέση με το Primary (πχ 50%). Επιπρόσθετα παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε την κατανομή των αδειών χρήσης της Oracle και ArcGIS σε primary και Disaster για τις υφιστάμενες εφαρμογές; Που θα είναι το disaster site και ποια η δυναμικότητά του σε φυσικούς / εικονικούς πόρους και λοιπές υποδομές?

6) Άδειες για το περιβάλλον δοκιμών θα χρειαστούν και πόσες ;

Τα συστήματα των οποίων πάροχος είναι το TEE και είναι συναφή με τον Ψηφιακό Χάρτη είναι το e-Άδειες, το σύστημα καταγραφής αυθαιρέτων κατασκευών των ν.4014/2011, 4178/2013, 4495/2017, το σύστημα διαχείρισης επιλογής και ελέγχου των κατασκευών μέσω ελεγκτών δόμησης και η «Ταυτότητα Κτηρίων». Η μεταφορά τους στο G-Cloud θα γίνει από το TEE.

Το TEE έχει σε λειτουργία RDBMS ORACLE Enterprise Edition RAC 8 CPU, Weblogic 10 CPU. Η εγκατάσταση του παρόντος διαγωνισμού ανά ομάδα λογισμικού θα είναι ενιαία σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας και για τις υπάρχουσες εφαρμογές και τις νέες.

Τα υπόλοιπα προϊόντα θα διατίθενται ενιαία και για τις υπάρχουσες εφαρμογές και για τις νέες του Ψηφιακού Χάρτη.

Για την συμπλήρωση του πίνακα απαιτήσεων G-Cloud του Κεφ. 1.4.3.1 θα ακολουθηθούν οι γενικές απαιτήσεις της παραγράφου 1.4.2.4.5.1 Συμβατότητα με G-Cloud και για τις υπάρχουσες εφαρμογές δεν υπάρχουν πρόσθετες απαιτήσεις.

Η κατανομή των αδειών για το Disaster Site σε ενιαίο περιβάλλον για τις νέες εφαρμογές του Ψηφιακού Χάρτη και τις υφιστάμενες θα είναι το 50% του παραγωγικού με την ίδια διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας. Ως προς τον αποθηκευτικό χώρο (SAN Storage) για εγκατάσταση Βάσεων Δεδομένων ή αποθήκευση αρχείων, η εφεδρική εγκατάσταση θα έχει την ίδια χωρητικότητα με την κεντρική.

Διευκρινίζεται ότι η διαθέσιμη χωρητικότητα σε αποθηκευτικούς χώρους, της τάξεως των 10TB που αναφέρεται στην παράγραφο 1.4.2.4.5.1 της διακήρυξης Συμβατότητα με G-Cloud, είναι ενδεικτική και μπορεί να αυξηθεί ανάλογα με τις ανάγκες που θα διαμορφωθούν κατά την υλοποίηση του Συστήματος.

Το Disaster Site θα γίνει σε εγκαταστάσεις του TEE ή σε άλλη διαθέσιμη υποδομή Cloud.

Όπως αναφέρεται στο κεφάλαιο 1.4.1.3 Αρχιτεκτονική λύση «... Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει μια υποδομή ελέγχου τέτοια ώστε οι δοκιμές αποδοχής συστήματος (και ιδιαιτέρως αυτές της δοκιμαστικής παραγωγικής λειτουργίας) να μπορούν να διεξαχθούν αποκλειστικά εκεί, χωρίς ανάμειξη διακομιστών του παραγωγικού περιβάλλοντος...». Ο Υποψήφιος Ανάδοχος στην προσφορά του πρέπει να συμπεριλάβει τον απαραίτητο αριθμό VM και να προσφέρει τις απαιτούμενες άδειες για την δημιουργία του περιβάλλοντος δοκιμών.

Οι άδειες για το περιβάλλον δοκιμών των υπαρχόντων εφαρμογών θα είναι 1 ανά είδος λογισμικού.

Επιπρόσθετα στα ανωτέρω, ο υποψήφιος ανάδοχος δύναται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI-Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς στο Κεφάλαιο 2.1 «Αναβάθμιση Υποδομών σε

Λογισμικό» 1. «Αναβάθμιση των υφιστάμενων υποδομών σε λογισμικό Β.Δ, Application Server, Λειτουργικά Συστήματα να επισυνάψει αναλυτικό πίνακα τιμών μονάδας, εφόσον διατίθεται, σύμφωνα με τον πίνακα της παρ. 1.4.2.4.1.Αναβάθμιση Υφιστάμενων Υποδομών σε Λογισμικό»

Στο Κεφ. 1.4.3.1.6.Υπηρεσία Υποστήριξης Χρηστών (HelpDesk) αναφέρεται:

«Η ΤΟΥ πρόκειται να υποστηρίξει τους χρήστες με το ρόλο διαχειριστή που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή. Επιπρόσθετα η ΤΟΥ θα λειτουργεί το Πληροφοριακό Σύστημα του HelpDesk με στόχο τη δρομολόγηση των αιτήσεων/προβλημάτων του συνόλου των χρηστών στους διαχειριστές οι οποίοι θα οριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή»

Στο Κεφ. 1.4.3.1.6.2. Προδιαγραφές Διαδικτυακής Εφαρμογής HelpDesk αναφέρεται

«Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει την δυνατότητα του χρήστη που συνδέεται μέσω Διαδικτύου να μπορεί να συνομιλήσει με το helpdesk μέσω κλασσικού τηλεφώνου είτε μέσω υπολογιστή ενώ παράλληλα να αποστέλλονται στον τεχνικό πληροφορίες για την ταυτότητα του χρήστη, την φύση του προβλήματος και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία»

Σχετικά με την Υπηρεσία Υποστήριξης Χρηστών (HelpDesk) επιβεβαιώστε τα ακόλουθα:

- Η Ομάδα διαχειριστών (κατ' ελάχιστον 100) οι οποίοι θα οριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή και η οποία θα στελεχώνεται από στελέχη τα οποία θα συμμετέχουν και στη φάση της Εκπαίδευσης του παρόντος έργου, θα έχει την ευθύνη της επικοινωνίας και του χειρισμού των αιτημάτων των χρηστών του πληροφοριακού συστήματος. Ρόλος της Ομάδας Διαχειριστών της Αναθέτουσας αρχής είναι να αποτελεί το σημείο επαφής με τους τελικούς χρήστες και να προχωρά σε αρχική αξιολόγηση των αιτημάτων και είτε να τα επιλύει ή να τα προωθεί στην οργανωμένη υπηρεσία Helpdesk 1ου επιπέδου η οποία θα παρέχεται από την Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) του Αναδόχου.
- Οι χρήστες του πληροφοριακού συστήματος θα υποβάλουν τα αιτήματα τους είτε μέσω της Διαδικτυακής Εφαρμογής HelpDesk που παρέχεται από τον Ανάδοχο, είτε τηλεφωνικά σε κάποιον Διαχειριστή. Ο Διαχειριστής σε κάθε μια από τις δυο περιπτώσεις είτε θα επιλύει και θα κλείνει το αίτημα στην Διαδικτυακή Εφαρμογή HelpDesk είτε θα το δρομολογεί μέσω της Διαδικτυακής Εφαρμογής HelpDesk στη Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) του Αναδόχου η οποία θα αναλαμβάνει την επίλυσή του.

Επίσης διευκρινίστε αν το εργαλείο που θα αξιοποιηθεί για την παροχή της υπηρεσίας Helpdesk μπορεί να εγκατασταθεί και αυτό στο G-cloud.

Επιβεβαιώνονται τα ανωτέρω σενάρια για την Υπηρεσία Υποστήριξης Χρηστών (HelpDesk).

Επιβεβαιώνεται η δυνατότητα εγκατάστασης του εργαλείου για την παροχή της υπηρεσίας Helpdesk στο g-cloud.

Παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε τον τρόπο παραλαβής και πληρωμής των υπηρεσιών παραγωγικής λειτουργίας που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου, κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης τριών ετών.

Η πληρωμή θα γίνει αντίστοιχα με τις υπηρεσίες εγγύησης εντός του χρονοδιαγράμματος του έργου ήτοι των 24 μηνών. Η παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών θα πραγματοποιείται κατά την περίοδο Παραγωγικής Λειτουργίας – Εγγύησης κατόπιν της παροχής των σχετικών υπηρεσιών και την υποβολή εκ μέρους του Αναδόχου των σχετικών τριμηνιαίων αναφορών.

Σχετικά με τις απαιτήσεις της 2.2.6.2 για τον ρόλο: «δύο (2) Υπεύθυνους Βάσης Δεδομένων(DatabaseExp), οι οποίοι να διαθέτουν πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών και τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία, με εξειδίκευση στα εξής:

- α. διαχείριση Βάσεων Δεδομένων,
- β. σχεδιασμό και στην υλοποίηση Βάσεων Δεδομένων Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, »

Παρακαλώ επιβεβαιώστε ότι για κάθε υπεύθυνο του ανωτέρω ζητούμενου ρόλου απαιτείται η ικανοποίηση ενός εκ των δύο κριτηρίων δηλαδή 5ετή εμπειρία στη διαχείριση βάσεων δεδομένων ή 5ετή εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση Βάσεων Δεδομένων Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών και αθροιστικά η ικανοποίηση και των δύο κριτηρίων από τους δύο υπευθύνους.

Για κάθε υπεύθυνο του ανωτέρω ζητούμενου ρόλου απαιτείται η ικανοποίηση ενός εκ των δύο κριτηρίων διαζευκτικά δηλαδή 5ετή εμπειρία στη διαχείριση βάσεων δεδομένων ή 5ετή εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση Βάσεων Δεδομένων Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών και αθροιστικά η ικανοποίηση και των δύο κριτηρίων από τους δύο υπευθύνους.

Στην ενότητα 2.2.6.1 (Επαγγελματική Ικανότητα), παράγραφος (Γ) αναφέρεται :
«Ένα Έργο γεωγραφικού πληροφοριακού συστήματος και βάσης δεδομένων διαχείρισης πολεοδομικής πληροφορίας και ψηφιοποίησης Πολεοδομικών σχεδίων που να περιλαμβάνει σαρώσεις, γεωαναφορές και διανυσματοποίηση τουλάχιστον 75.000 χαρτών, συνολικού συμβατικού τιμήματος τουλάχιστον 4.000.000,00 € χωρίς ΦΠΑ».

Παρακαλώ επιβεβαιώστε ότι σε περίπτωση ένωσης εταιρειών η απαίτηση αφορά στο μέλος της ένωσης που έχει αποδεδειγμένα αναλάβει και εκτελέσει τις ζητούμενες εργασίες και ικανοποιεί τις ζητούμενες ποσότητες.

Επιβεβαιώνεται ότι σε περίπτωση ένωσης εταιρειών η απαίτηση αφορά στο μέλος της ένωσης που έχει αποδεδειγμένα (με την αντίστοιχη τεκμηρίωση) αναλάβει και εκτελέσει τις ζητούμενες εργασίες και ικανοποιεί τις ζητούμενες ποσότητες για ένα έργο.

Στην παράγραφο 1.4.2.4.5.1 "Συμβατότητα με G-cloud" της διακήρυξης αναφέρεται:
«Σχετικά με τους υπολογιστικούς πόρους, οι εικονικές μηχανές (VMs) που δύναται να διατεθούν στον Ανάδοχο του παρόντος Έργου από το Κυβερνητικό

Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος έχουν τα κάτωθι μέγιστα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- 24 εικονικοί πυρήνες (VirtualCores)
- 32GB μνήμη ανά εικονική μηχανή (Ram/VM)
- 120GB αποθηκευτικό χώρο ανά εικονική μηχανή (storage/VM) για λειτουργικό σύστημα και εφαρμογές

..... »

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι η απαίτηση για μέγιστο 24 εικονικούς πυρήνες αναφέρεται σε κάθε εικονική μηχανή και όχι στο σύνολο της λύσης.

Επιβεβαιώνεται ότι η εν λόγω απαίτηση αφορά 24 εικονικούς πυρήνες ανά εικονική μηχανή και όχι το σύνολο της λύσης.

Ο Πρόεδρος

Γιώργος Ν. Στασινός