



Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.)



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
NextGeneration EU

Αθήνα, 21/06/2023

Αρ. Πρωτ. : 18564

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για το έργο

« Ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας και ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (ΕΕΚ)»

που περιλαμβάνεται στο Υποέργο «SUB 3.1 VET Platform – Πλατφόρμα ΕΕΚ» που εντάσσεται στην Δράση «16934 – Μεταρρύθμιση της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΕΕΚ)» (Κωδικός Έργου 2022ΤΑ04700003, κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5168344), στον Άξονα 3.2 «Ενίσχυση των ψηφιακών δυνατοτήτων της εκπαίδευσης και εκσυγχρονισμός της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης», το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0 και χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU.

Προϋπολογισμός:	17.903.367,13€ προ ΦΠΑ (22.200.175,24€ με ΦΠΑ 24%)
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.
Αντικείμενο:	Ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας και ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (ΕΕΚ)
Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου:	Είκοσι έξι (26) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και το αργότερο έως την 31/12/2025
Τόπος Παροχής Υπηρεσιών:	Στην έδρα του Φορέα Λειτουργίας (Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.)
CPV:	72000000-5 - Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη 72212190-7 - Υπηρεσίες ανάπτυξης εκπαιδευτικού λογισμικού 72212783-1 - Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού διαχείρισης περιεχομένου 80000000-4 - Υπηρεσίες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης 80200000-6 - Υπηρεσίες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης 48000000-8 Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής

Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	5
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	5
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	8
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	11
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	11
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	11
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	13
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	13
2.1.1	Έγγραφο της σύμβασης	13
2.1.2	Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	13
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	13
2.1.4	Γλώσσα	14
2.1.5	Εγγυήσεις.....	14
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	15
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	15
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	15
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	16
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	16
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	20
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	21
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.....	23
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία.....	23
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	24
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	34
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης.....	34
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	37
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	38
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	38
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	38
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	41
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	43
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	44
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	44
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	46
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	46
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	46
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	46
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	48
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	51
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	53
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ).....	55
4.1.1	Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής.....	55

4.1.2	Εγγύηση καλής λειτουργίας.....	55
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	56
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	56
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	57
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
4.7	ΕΚΧΩΡΗΣΗ	58
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	59
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	59
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	61
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	62
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	62
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	63
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	64
6.5	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	64
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	66
1.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	67
1.1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	67
1.1.1	Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή	67
1.1.2	Φορέας Λειτουργίας – Κύριος του Έργου	68
1.1.3	Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου	69
1.1.4	Παρούσα Κατάσταση – Αναγκαιότητα Υλοποίησης.....	70
1.2	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	70
1.2.1	Περιγραφή Υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (Ψηφιακής Πλατφόρμας ΕΕΚ – ΨΠΕΕΚ).....	70
1.2.2	Περιγραφή Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Περιεχομένου και Ψηφιακών Μαθημάτων.....	80
1.2.3	Περιγραφή Υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ.....	87
1.2.4	Τεχνικές προδιαγραφές υποσυστημάτων.....	96
1.2.5	Υποστηρικτικές Υπηρεσίες Υλοποίησης Έργου	100
1.3	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	105
1.3.1	Χρονοδιάγραμμα	105
1.3.2	Φάσεις – Παραδοτέα	109
1.3.3	Χρόνος Υποβολής και Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων	114
1.3.4	Περίοδος Εγγύησης	117
1.3.5	Οργάνωση Διοίκησης Έργου	121
1.3.6	Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας	122
2.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	123
1.	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ	123
2.	ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΕΚ	126
3.	ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΨΠΕΕΚ)	127
4.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	131
5.	Άλλες ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ	131
3.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	133
1.	Υπηρεσίες	133
2.	Άλλες δαπάνες.....	134

3.	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου.....	134
4.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	136
5.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	138
6.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	140
7.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	159
8.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	163
9.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX –ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	164

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.)
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	
Ταχυδρομική διεύθυνση	Νίκης 4
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10563
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	gd-aeee@central.tee.gr
Αρμόδιοι για πληροφορίες	
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://web.tee.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.) το οποίο είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και εποπτεύεται τυπικώς από το Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών .

Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η προαγωγή της επιστήμης στους τομείς που σχετίζονται με την ειδικότητα των μελών της, της τεχνικής και της τεχνολογίας γενικά και η αξιοποίησή τους για την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της χώρας στο πλαίσιο των αρχών της αειφορίας και της προστασίας του περιβάλλοντος. Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας στο πλαίσιο του σκοπού του είναι ο τεχνικός σύμβουλος της Κυβέρνησης.

Εφαρμοστέο Εθνικό Δίκαιο

Εφαρμοστέο Εθνικό Δίκαιο είναι το Ελληνικό.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή από τη διεύθυνση <https://web.tee.gr/> της Αναθέτουσας Αρχής.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων με Κωδικό **1010700**.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2022 – Ταμείο Ανάκαμψης: **ΣΑΤΑ ΤΑ047**.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων με Κωδικό Έργου **2022ΤΑ04700003**.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο Υποέργο με τίτλο «SUB 3.1 VET Platform – Πλατφόρμα ΕΕΚ» **κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5168344**, το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0 και χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU σύμφωνα με την Α.Π. 56140 ΕΞ 2022/26-4-2022 (ΑΔΑ: 6ΑΟΤΗ-ΑΛΜ) Απόφαση Ένταξης του Έργου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την Α.Π. 41788 ΕΞ 2023/15-3-2023 (ΑΔΑ: 6ΤΑΦΗ-ΥΓ9).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Η μεταρρύθμιση και αναβάθμιση της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΕΕΚ) αποτελεί βασική προτεραιότητα για το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΥΠΑΙΘ).

Διαχρονικά χαρακτηριστικά της ΕΕΚ στη χώρα μας είναι η αδυναμία της να επιφέρει κοινωνική καταξίωση, η μειωμένη ελκυστικότητά της, η συνεχώς αμφισβητούμενη αποτελεσματικότητά της καθώς και η υποβάθμιση των Δημόσιων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Δ.Ι.Ε.Κ.).

Στους δείκτες ελκυστικότητας και αποτελεσματικότητας της ΕΕΚ, η Ελλάδα βρίσκεται στις τελευταίες θέσεις των κρατών μελών της Ε.Ε. Τα σημαντικότερα προβλήματα του όλου συστήματος της Ε.Ε.Κ. είναι:

- η έλλειψη συνάρθρωσης της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης με το σύστημα Κατάρτισης διότι ελλείπει ο συντονισμός και ο κοινός σχεδιασμός,
- η αδυναμία σύνδεσης της ΕΕΚ με την αγορά εργασίας, με αποτέλεσμα οι ειδικότητες να σχεδιάζονται χωρίς να έχει προηγηθεί διάγνωση των αναγκών της αγοράς εργασίας χωρίς τη συμβολή των κοινωνικών εταίρων,
- η παντελής απουσία συστήματος και δομών παραγωγής επαγγελματικών προσόντων επιπέδου 3.

Η ψήφιση από το Ελληνικό Κοινοβούλιο του Νόμου 4763/2020, τον Δεκέμβριο του 2020, αποτελεί ένα σημαντικό βήμα στην αντιμετώπιση των ανωτέρω παθογενειών, γιατί καθιερώνει στη χώρα μας ένα ενιαίο και συνεκτικό Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης.

Το έργο για τον Μετασχηματισμό της ΕΕΚ, το οποίο είναι μέρος της μεταρρύθμισης, έχει ως στόχο να καταστεί, βραχυπρόθεσμα, η ΕΕΚ ελκυστική εκπαιδευτική πορεία και να βελτιωθεί η σύνδεση μεταξύ των εκπαιδευτικών προσόντων και των πραγματικών αναγκών της αγοράς εργασίας.

Ο βασικός στόχος για την ανάπτυξη μιας ηλεκτρονικής πλατφόρμας ΕΕΚ, είναι αυτή σταδιακά να αποτελέσει τον πυρήνα και το κεντρικό εργαλείο υποστήριξης των λειτουργιών που αφορούν την ΕΕΚ για φορείς και για χρήστες αναφορικά με διοικητικές και μαθησιακές λειτουργίες.

Στο πλαίσιο του έργου που θα χρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Ανάκαμψης, θα υλοποιηθούν:

1. Υποσύστημα ψηφιακής μάθησης για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (Ψηφιακή Πλατφόρμα ΕΕΚ – ΨΠΕΕΚ)

2. Ψηφιακό εκπαιδευτικό περιεχόμενο και ψηφιακά μαθήματα
3. Υποσύστημα διακυβέρνησης της ΕΕΚ

Το έργο εντάσσεται στη Δράση «16934 – Μεταρρύθμιση της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΕΕΚ)» (Digital transformation and digitalization of education), η οποία χρηματοδοτείται από το Ταμείο ανάκαμψης. Η Δράση επιδιώκει τη μετατροπή των μονάδων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΕΕΚ) σε μια ελκυστική εκπαιδευτική πορεία, παρέχοντας προσόντα που σχετίζονται με τη ζήτηση στην αγορά εργασίας, ενισχύοντας την παραγωγικότητα και μειώνοντας την ανεργία, ιδίως μεταξύ των νέων. Σύμφωνα με τις προτάσεις της ενδιάμεσης έκθεσης της επιτροπής Πισσαρίδη, αυτή η μεταρρύθμιση θα συμβάλει στη μείωση του σημαντικού χάσματος μεταξύ των δεξιοτήτων (συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών δεξιοτήτων) που απαιτούνται από τους εργοδότες και εκείνων που προσφέρουν οι αιτούντες εργασία, ιδίως σε τομείς όπως η ενέργεια, η τεχνολογία των πληροφοριών και επικοινωνιών, υγεία, τουρισμός, STEM (Πηγή: ΕΣΑΑ – Ελλάδα 2.0)

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να παραδώσει το σύνολο των παραδοτέων, όπως αυτά αναγράφονται στο Παράρτημα Ι.

Τα προς προμήθεια είδη/υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

72000000-5 - Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

72212190-7 - Υπηρεσίες ανάπτυξης εκπαιδευτικού λογισμικού

72212783-1 - Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού διαχείρισης περιεχομένου

80000000-4 - Υπηρεσίες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης

80200000-6 - Υπηρεσίες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

48000000-8 Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής

Η παρούσα σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 26 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και το αργότερο έως την 31/12/2025.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **22.200.175,24€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **17.903.367,13€** και ΦΠΑ: **4.296.808,11€**).

Γίνονται δεκτές οι προσφορές που θα υποβληθούν μόνο σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και για το σύνολο των ειδών και υπηρεσιών. Προσφορές που είναι αόριστες, ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή για μέρος των ζητούμενων ειδών/υπηρεσιών και ποσοτήτων, καθώς και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η υποδιαίρεση του αντικειμένου της σύμβασης σε τμήματα (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 59 του ν. 4412/2016) δεν είναι δυνατή, καθώς τα παραδοτέα της σύμβασης είναι κοινά και κρίνονται αλληλένδετα και αλληλοεξαρτώμενα. Περαιτέρω, τα παραδοτέα συνιστούν ενιαίο σύνολο, καθώς η ομοιομορφία των υπό παράδοση υπηρεσιών κρίνεται καθοριστικής σημασίας για την ομαλή παρακολούθηση της καλής λειτουργίας του έργου.

Περαιτέρω δεν δύναται να υποδιαιρεθεί σε Τμήματα ανά Περιφέρειες καθώς η Πράξη έχει οριζόντιο χαρακτήρα και αφορά και τις 13 Περιφέρειες της Χώρας.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Του Ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37.
3. Του Ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337.
4. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
5. του ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»
6. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
7. Του Ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
8. Του Ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνόμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ'εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α' 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
9. Του Π.Δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π».
10. Της υπ' αριθ. 76928 (Β' 3075/2021) κοινής υπουργικής απόφασης με θέμα: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).»
11. Της με αρ. 64233 (ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
12. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)

13. Της υπ' αριθ. 31781ΕΞ2022/16.03.2022 κοινής υπουργικής απόφασης με θέμα: "Τροποποίηση της υπ' αρ. 63446/31.5.2021 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων» (Β' 2338)" (Β'1202)
14. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466) «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
15. Του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
16. Του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
17. Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
18. Του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
19. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
20. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
21. Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
22. Του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
23. Του Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
24. Του Ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».
25. Του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
26. Του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
27. Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
28. Του Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
29. Της υπ' αριθμ. 2/51557/0026/01 (ΦΕΚ Β 1209) ΥΑ Περί καθορισμού επιτοκίου των προκαταβολών για προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.

30. Του Π.Δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/Α/8-7-2019) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους – Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».
31. Του Π.Δ. 83/2019 (ΦΕΚ 121/Α/9-7-2019) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
32. Του ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135),
33. Του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17),
34. Του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1),
35. Του Κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (L 193/1),
36. Της υπ' αριθ. 2021/0159/17.06.2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας (στο εξής το «Σ.Α.Α.»),
37. Της από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστικής απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1),
38. της υπ' αριθ. 119126/ΕΞ2021 (ΦΕΚ Β'4498/29-9-2021) υπουργικής απόφασης «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
39. του εγκεκριμένου Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΤΑΑ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
40. Της υπ' αρ. πρωτ. 56140 ΕΞ 2022/26-4-2022 (ΑΔΑ: 6ΑΟΤΗ-ΑΛΜ) Απόφαση Ένταξης του Υποέργου «SUB 3.1 VET Platform – Πλατφόρμα ΕΕΚ» κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5168344 στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.– Δράση 16934 στον Άξονα 3.2 «Ενίσχυση των ψηφιακών δυνατοτήτων της εκπαίδευσης και εκσυγχρονισμός της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης», το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την Α.Π. 41788 ΕΞ 2023/15-3-2023 (ΑΔΑ: 6ΤΑΦΗ-ΥΓ9),
41. Της υπ' αρ. πρωτ. Α13/Σ18/2023 (ΑΔΑ: 6ΚΒ046Ψ842-ΟΨΥ) Απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ με την οποία προκηρύσσεται ο παρών διαγωνισμός και εγκρίνεται το τεύχος Διακήρυξης.
42. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του

συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

43. Το γεγονός ότι η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Υποέργου «SUB 3.1 VET Platform – Πλατφόρμα ΕΕΚ» (κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5168344) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας – Δράση 16934» (Κωδικός Έργου 2022ΤΑ04700003) και κωδικό ΣΑΤΑ ΤΑ047 στον Άξονα 3.2 ««Ενίσχυση των ψηφιακών δυνατοτήτων της εκπαίδευσης και εκσυγχρονισμός της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης», το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0 και χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **24/07/2023 και ώρα 15:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, **τέσσερις (4) εργάσιμες** ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών **ήτοι 28/07/2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 μ.μ.**

1.6 Δημοσιότητα

1. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Προκήρυξη (SIMAP) της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **16/06/2023** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

- Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
- Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. : <http://www.promitheus.gov.gr>
- Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).
- Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στον δικτυακό τόπο του Τ.Ε.Ε. στη διεύθυνση (URL): <https://web.tee.gr/>, : <http://portal.tee.gr/portal/page/portal/oikonomiko/promitheies/> στη θέση Διαγωνισμοί.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις

ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- Η από 16/06/2023 Προκήρυξη της Σύμβασης όπως αυτή έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (αρ. SIMAP) .
- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
- Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
- Το σχέδιο της Σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δεκαπέντε (15) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι παραπάνω πληροφορίες ή διευκρινίσεις θα δοθούν συγκεντρωτικά και ταυτόχρονα σε όλους τους ενδιαφερόμενους στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. το αργότερο **6 μέρες πριν από τη λήξη** της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα επισυναπτόμενα στην τεχνική προσφορά (τεχνικά φυλλάδια, προσπέκτους, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) μπορούν να υποβάλλονται στα αγγλικά, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (ΦΕΚ Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσης και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι)

την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αά' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα Εγγυητικών παρατίθενται στο Παράρτημα VII της παρούσης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης άλλων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας Σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6, 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε: **358.067,34 € (τριακόσιες πενήντα οκτώ χιλιάδες εξήντα επτά ευρώ και τριάντα τέσσερα λεπτά).**

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής παρατίθεται στο Παράρτημα V της παρούσης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για **τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, **το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει εν γνώσει του ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παρ. 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά, δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία, ή
- β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μικρά ποσά, για την παρούσα διαδικασία, θεωρούνται αυτά που δεν ξεπερνούν το 0,01% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,
- (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν

οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5., Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α..

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος- μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων (2020, 2021 και 2022), πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, οικονομικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100 % του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) ετών) οι προϋποθέσεις της παρούσας παραγράφου θα εξετάζονται για τα έτη που δραστηριοποιείται.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται (Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παρακάτω απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης):

Α) κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών να έχουν εκτελέσει και ολοκληρώσει σε φορείς δημοσίου ή/και ιδιωτικού τομέα, κατ' ελάχιστον τα κάτωθι έργα,

α) Ένα (1) έργο με αντικείμενο που περιλαμβάνει την ανάπτυξη ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού και την παροχή υπηρεσιών σύγχρονης ή/και ασύγχρονης **τηλεκατάρτισης** ενηλίκων, με συμβατική αξία (χωρίς ΦΠΑ) μεγαλύτερη ή ίση του 5% του παρόντος έργου (χωρίς ΦΠΑ).

β) Ένα (1) έργο, με αντικείμενο που περιλαμβάνει την ανάπτυξη ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού και την παροχή υπηρεσιών σύγχρονης ή/και ασύγχρονης **τηλεκπαίδευσης** ή/και άλλων μορφών ψηφιακής εξ απόστασεως εκπαίδευσης, με συμβατική αξία (χωρίς ΦΠΑ) μεγαλύτερη ή ίση του 35% του παρόντος έργου (χωρίς ΦΠΑ).

γ) Ένα (1) έργο, με αντικείμενο την ανάπτυξη και υποστήριξη πλατφόρμας σύγχρονης ή/και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης και ανάπτυξη διαδραστικού εκπαιδευτικού υλικού που σχεδιάστηκε για **εκπαίδευση εκπαιδευτών** με χρήση του ίδιου προτεινόμενου λογισμικού που θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση του Υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση.

δ) Ένα (1) έργο με αντικείμενο που περιλαμβάνει την ανάπτυξη παχιδοκεντρικών εκπαιδευτικών εφαρμογών

ε) Δύο (2) έργα καθολικά σχεδιασμένου προσβάσιμου ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού διαθέσιμου στους εκπαιδευόμενους μέσω διαδικτύου, που να απευθύνεται σε τουλάχιστον 10.000 χρήστες αποδέκτες.

Σημειώσεις:

- Σε περίπτωση που κάποιος οικονομικός φορέας υλοποίησε ένα έργο ως μέλος ένωσης, προσμετράται το τίμημα που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του.

Επισημαίνεται ότι για την τεκμηρίωση της Τεχνικής & Επαγγελματικής Ικανότητας, θα λαμβάνονται υπόψιν και στοιχεία σχετικών υπηρεσιών που παραδόθηκαν ή εκτελέστηκαν πριν από την τελευταία τριετία και ειδικότερα κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη έως την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού προκειμένου να διασφαλιστεί ικανοποιητικό επιτέδο ανταγωνισμού.

Β) να διαθέτουν την κάτωθι πιστοποίηση:

- Πιστοποίηση συνεργάτη από τον κατασκευαστή του προσφερόμενου, στο πλαίσιο του έργου, λογισμικού της ψηφιακής εκπαιδευτικής πλατφόρμας,

Γ) να διαθέτουν το κατάλληλο τεχνικό και επιστημονικό προσωπικό για την υλοποίηση του έργου και ειδικότερα να διαθέτουν τα κάτωθι ελάχιστα στελέχη για βασικούς ρόλους (**Βασικοί Εμπειρογνώμονες – Key Experts**):

- 1) Έναν (1) **Υπεύθυνο Έργου** με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών και μεταπτυχιακό στα πληροφοριακά συστήματα, με 15ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων Πληροφορικής. Πιστοποίηση PMI ή PM2 ή PRINCE2 στη Διαχείριση Έργων. Πιστοποίηση στη διαχείριση υπηρεσιών πληροφορικής (Service management) και στη διαχείριση ρίσκου. Ο Υπεύθυνος έργου πρέπει να απασχολείται από τον οικονομικό φορέα με σχέση εξαρτημένης εργασίας.
- 2) Έναν (1) **Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου** με πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, με 10ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων Πληροφορικής και Πιστοποίηση PMI ή PM2 ή PRINCE2 στη Διαχείριση Έργων. Ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος έργου πρέπει να απασχολείται από τον οικονομικό φορέα με σχέση εξαρτημένης εργασίας.
- 3) Ένα (1) στέλεχος ως **Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου**, με Πτυχίο Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στον τομέα της Πληροφορικής, και με διδακτορικό τίτλο σπουδών στον ευρύτερο τομέα του e-learning, ο οποίος διαθέτει εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δώδεκα (12) ετών σε Διαχείριση Έργων στον τομέα της ανάπτυξης και υποστήριξης Πληροφοριακών Συστημάτων στο χώρο της εκπαίδευσης ή/και σχεδιασμού και ανάπτυξης ηλεκτρονικών εκπαιδευτικών μαθημάτων, καθώς και πιστοποίηση PMP από επίσημο φορέα πιστοποίησης.
- 4) Ένα (1) στέλεχος ως **Υπεύθυνος Ανάπτυξης Εκπαιδευτικού Περιεχομένου**, με Πτυχίο Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στον τομέα της Πληροφορικής, και με διδακτορικό τίτλο σπουδών σε αντίστοιχο χώρο, ο οποίος διαθέτει εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών στην υποστήριξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής εκπαίδευσης, ή/και στο σχεδιασμό και την ανάπτυξη ηλεκτρονικού διαδραστικού εκπαιδευτικού υλικού.
- 5) Τρία (3) **Έμπειρα στελέχη ανάπτυξης διαδραστικού εκπαιδευτικού υλικού**, με πτυχίο ανώτατης Εκπαίδευσης, κάτοχοι διδακτορικού τίτλου σπουδών οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στο σχεδιασμό και την ανάπτυξη διαδραστικού εκπαιδευτικού υλικού.
- 6) Ένα (1) στέλεχος ως **Υπεύθυνος Ανάπτυξης Ηλεκτρονικών Μαθημάτων**, με πτυχίο ανώτατης Εκπαίδευσης, και διδακτορικό τίτλο σπουδών ο οποίος διαθέτει εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών στην υποστήριξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής εκπαίδευσης και στο σχεδιασμό και την ανάπτυξη διαδραστικού εκπαιδευτικού λογισμικού.
- 7) Ένα (1) στέλεχος, ως **Υπεύθυνος Ανάπτυξης Εφαρμογών**, με πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης και διδακτορικό τίτλο σπουδών, ο οποίος διαθέτει εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στην ανάπτυξη και την αξιολόγηση εκπαιδευτικού λογισμικού.
- 8) Έναν (1) **έμπειρο μηχανικό λογισμικού εφαρμογών τηλεεκπαίδευσης** με πτυχίο ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης στο χώρο της Πληροφορικής ο οποίος διαθέτει εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε ανάπτυξη και υποστήριξη εφαρμογών τηλεεκπαίδευσης.
- 9) Πέντε (5) **μηχανικούς λογισμικού εφαρμογών τηλεεκπαίδευσης**, με πτυχίο ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης στο χώρο της Πληροφορικής οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε ανάπτυξη και υποστήριξη εφαρμογών τηλεεκπαίδευσης.
- 10) Ένα (1) στέλεχος, ως **Υπεύθυνος για την εκπαίδευση** των στελεχών του φορέα στα συστήματα που θα παραδοθούν, ο οποίος διαθέτει εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) έτη στο χώρο της εκπαίδευσης, και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στην εκπαίδευση ενηλίκων.

- 11) **Δύο (2) Εμπειρογνώμονες τεχνικούς** με εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία στην υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων ηλεκτρονικής εκπαίδευσης τουλάχιστον 10 ετών.
- 12) Δύο (2) στελέχη ως **Εμπειρογνώμονες ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων**, με πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης στην πληροφορική, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) έτη σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών.
- 13) Δύο (2) στελέχη ως **Εμπειρογνώμονες προστασίας προσωπικών δεδομένων**, με πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα έτη σε θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, διαθέτοντας:

- Σύστημα διαχείρισης ποιότητας και πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015 εν ισχύ ή ισοδύναμο,
- Σύστημα διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών και πιστοποίηση κατά ISO 27001:2013 εν ισχύ ή ισοδύναμο,
- Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας και πιστοποίηση κατά ISO 22301:2019 εν ισχύ ή ισοδύναμο,
- Σύστημα Διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία και πιστοποίηση κατά ISO 45001:2018 εν ισχύ ή ισοδύναμο,
- Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και πιστοποίηση κατά ISO 14001:2015 εν ισχύ ή ισοδύναμο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παρ. 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παρ. 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω

οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2 Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώνουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5,

2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα VIII, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. ή όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ ή όταν μόνο μικρά ποσά των ασφαλιστικών εισφορών δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

iv) Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στις περιπτώσεις α & β της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

Προς το σκοπό αυτό ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, **προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ. 4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει.**

B.2 Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η..

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν **ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, υπεύθυνη δήλωση περί του ύψους του συνολικού κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων χρήσεων με αιτιολόγηση της απαλλαγής του από την υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών (π.χ. μνεία νομικής διάταξης κλπ).**

Εάν η επιχείρηση του υποψηφίου λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με την ζητούμενη προμήθεια, για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών (3) ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό μαζί με υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι :

α. Συνοπτική περιγραφή των ανάλογων έργων, παροχής υπηρεσιών που ολοκλήρωσε ο υποψήφιος την τελευταία πενταετία (έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών) με συμπλήρωση του κάτωθι πίνακα:

α/α	Φορέας Υλοποίησης	Αναθέτουσα Αρχή / Παραλήπτης	Τίτλος – Αντικείμενο Έργου	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου (από μμ/εε έως μμ/εε)	Συνολική Αξία (προ ΦΠΑ σε €)	Ποσοστό (%) συμμετοχής σε περίπτωση ένωσης	Ημερομηνία Παραλαβής του Έργου	Προσκομισθέν Αποδεικτικό Στοιχείο (είδος & ημ/νία έκδοσης)

(*) Για την απόδειξη της Τεχνικής Ικανότητας των Υποψηφίων λαμβάνεται υπόψη (επί ποινή αποκλεισμού) ο Π/Υ που προκύπτει βάσει του ποσοστού συμμετοχής του υποψηφίου της Σύμβασης και όχι το σύνολο της Συμβατικής Αξίας.

όπου «**ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ**»:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη-πελάτη όπως εκπροσωπείται, είτε του υποψηφίου οικονομικού φορέα.

β. Για την τεκμηρίωση κάλυψης της απαίτησης Πιστοποίησης (εδάφιο Β της §2.2.6) προσκομίζεται σχετική έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή του προσφερόμενου, στο πλαίσιο του έργου, λογισμικού της ψηφιακής εκπαιδευτικής πλατφόρμας. Δεδομένου ότι το εν λόγω λογισμικό ζητείται να είναι open-source, ως “κατασκευαστής” λόγίζεται μια οντότητα που έχει την αποκλειστική ευθύνη να διαχειρίζεται - υποστηρίζει το λογισμικό.

γ. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου σύμφωνα με την παρ. 2.2.6.2. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Πίνακα των **υπαλλήλων του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπο-μήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)					

Πίνακα των **στελεχών των Υπεργολάβων του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπο-μήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)					

Πίνακα των **εξωτερικών συνεργατών του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπο-μήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)				

*ως Ποσοστό Συμμετοχής του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών [άθροισμα των μερικών συνόλων (1), (2),(3)].

Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες και οι υπεργολάβοι, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους.

γ) Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος / βλ. «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος»).

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά εν ισχύ:

- Συστήματος διαχείρισης ποιότητας και πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015 εν ισχύ ή ισοδύναμο,
- Συστήματος διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών και πιστοποίηση κατά ISO 27001:2013 εν ισχύ ή ισοδύναμο,
- Συστήματος Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας και πιστοποίηση κατά ISO 22301:2019 εν ισχύ ή ισοδύναμο,
- Συστήματος Διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία και πιστοποίηση κατά ISO 45001:2018 εν ισχύ ή ισοδύναμο,
- Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείριση και πιστοποίηση κατά ISO 14001:2015 εν ισχύ ή ισοδύναμο.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Τα προαναφερόμενα θα πρέπει να είναι σε ισχύ.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό

εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παρ. 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Στο πλαίσιο συμμόρφωσης με την υποχρέωση του άρθρου 22.2.δ.iii) του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, ο οικονομικός φορέας-προσωρινός ανάδοχος καλείται να υποβάλει τα στοιχεία ταυτότητας του/των πραγματικού/ων δικαιούχου/ων του, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ως ακολούθως:

- Για τις περιπτώσεις οικονομικών φορέων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης).
- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 .

B.12. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	Κεφάλαιο Τεχνικής*
K1	Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου	10%	Κεφ. 1.1
K2	Ποιότητα Υπηρεσιών Ανάπτυξης Μαθημάτων	30%	Κεφ. 1.2.2
K3	Ποιότητα Συστημάτων		
- K3.1	- Ποιότητα Πλατφόρμας ΨΠΕΕΚ	20%	1.2.1
- K3.2	- Ποιότητα Συστήματος Διακυβέρνησης	10%	1.2.3
K4	Ποιότητα Προσφερόμενων Υπηρεσιών	5%	Κεφ. 1.2.5
K5	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου	5%	Κεφ. 1.3.1 – 1.3.4
K6	Οργάνωση Διοίκησης Έργου	10%	Κεφ. 1.3.5

K7	Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας	10%	Κεφ. 1.3.6
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%	

* Νοούνται και οι σχετιζόμενοι Πίνακες Συμμόρφωσης, όπου αυτοί υπάρχουν

2.3.1.1 Επεξήγηση Κριτηρίων:

Κριτήριο K1: Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου

Αξιολογούνται:

- η κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου,
- ο βαθμός της σαφήνειας, πληρότητας, περιεκτικότητας και σφαιρικότητας της αντίληψης και κατανόησης των στόχων και των ορίων της έκτασης του αντικειμένου του έργου,
- η κατανόηση των ιδιαίτερων απαιτήσεων υλοποίησής του και, συγκεκριμένα, των παραγόντων που μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών ή που προκαλούν αδράνεια,
- η αναγνώριση κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας,
- η αναγνώριση των πιθανών κινδύνων που σχετίζονται με την υλοποίηση των ενεργειών, καθώς και η προσέγγιση της ανάλυσης, η ρεαλιστική αξιολόγησή τους και η διαμόρφωση κατάλληλων προτάσεων για τη μείωση της έκθεσης στον κίνδυνο.

Κριτήριο K2: Ποιότητα Υπηρεσιών Ανάπτυξης Μαθημάτων

Αξιολογούνται:

- η σαφήνεια, η πληρότητα, η εξειδίκευση και η καταλληλότητα της μεθοδολογίας που θα εφαρμόσει ο Υποψήφιος Ανάδοχος,
- η ανάλυση της περιγραφής των εργασιών που εκτελεστούν στο πλαίσιο της συγγραφής του εκπαιδευτικού υλικού και της ανάπτυξης των Ψηφιακών Μαθημάτων
- η υπερκάλυψη λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων

Κριτήριο K3: Ποιότητα Συστημάτων

Κριτήριο K3.1: Ποιότητα Πλατφόρμας ΨΠΕΕΚ (20%)

Αξιολογούνται:

- **Η ωριμότητα της πλατφόρμας (Βαρύτητα 10%),** που θα αξιοποιηθεί για την υλοποίηση της ΨΠΕΕΚ, όπως αυτή προκύπτει από την (υπερ)κάλυψη των Προδιαγραφών 1.7, 1.8, **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** του Πίνακα Συμμόρφωσης 3 «Σχεδίαση και ανάπτυξη υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης (ΨΠΕΕΚ)»
 - 1.7: Η πλατφόρμα διαθέτει ≥ 20 εγκαταστάσεις στην εθνική ή διεθνή αγορά
 - 1.8: Η πλατφόρμα διαθέτει ≥ 3 εγκαταστάσεις στην εθνική ή διεθνή αγορά, όπου κάθε εγκατάσταση να εξυπηρετεί τουλάχιστον 50.000 χρήστες
 - 1.9: Επιθυμητά, η πλατφόρμα έχει διείσδυση στη διεθνή αγορά, σε τουλάχιστον 5 χώρες

- **Η ετοιμότητα της πλατφόρμας (Βαρύτητα 10%),** που θα αξιοποιηθεί για την υλοποίηση της ΨΠΕΕΚ, όπως αυτή προκύπτει από το βαθμό κάλυψης λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων πρωτευόντως εγγενώς και δευτερευόντως με χρήση έτοιμων (ήτοι ελεύθερα διαθέσιμων στην κοινότητα) plugins. Ειδικότερα:
 - Ιδιαίτερα θετικά αξιολογείται η κάλυψη των εν λόγω απαιτήσεων εγγενώς. Στη συγκεκριμένη περίπτωση, η βαθμολογία για μια συγκεκριμένη απαίτηση που καλύπτεται εγγενώς είναι 150 βαθμοί
 - Θετικά αξιολογείται η κάλυψη των εν λόγω απαιτήσεων μέσω έτοιμων plugins. Στη συγκεκριμένη περίπτωση, η βαθμολογία για μια συγκεκριμένη απαίτηση που καλύπτεται μέσω έτοιμων plugins είναι 110 -140 βαθμοί, ανάλογα με το πλήθος των εγκαταστάσεων των plugins. Ειδικότερα, η βαθμολόγηση γίνεται ως κάτωθι
 - 110 βαθμοί για 1-99 εγκαταστάσεις του plugin
 - 120 βαθμοί για 100-499 εγκαταστάσεις του plugin
 - 130 βαθμοί για 500-1999 εγκαταστάσεις του plugin
 - 140 βαθμοί για ≥ 2000 εγκαταστάσεις του plugin
 - Για την περίπτωση απαιτήσεων που θα καλυφθούν με custom ανάπτυξη, η βαθμολογία των απαιτήσεων αυτών θα είναι 100.

Η βαθμολόγηση του υποκριτηρίου αυτού θα προκύψει από τη σταθμισμένη βαθμολόγηση των επί μέρους απαιτήσεων. Η αξιολόγηση στο συγκεκριμένο υποκριτήριο θα στηριχθεί στην πρόσθετη στήλη «**Τρόπος Κάλυψης (Εγγενώς/Ετοίμα Plugins/custom ανάπτυξη)**» των σχετικών πινάκων συμμόρφωσης, λαμβάνοντας πάντα υπόψη και τη σχετική τεκμηρίωση κάλυψης

Κριτήριο K3.2: Ποιότητα Συστήματος Διακυβέρνησης (10%)

Αξιολογούνται:

- Η υπερκάλυψη απαιτήσεων (λειτουργικών ή τεχνικών), όπως αυτή προκύπτει από την κάλυψη μη υποχρεωτικών απαιτήσεων ή την υπερκάλυψη ποσοτικοποιημένων απαιτήσεων.
- Η ευρεία διάδοση της πλατφόρμας που θα αξιοποιηθεί για την υλοποίηση του συστήματος, στη διεθνή αγορά

Κριτήριο K4: Ποιότητα Προσφερόμενων Υπηρεσιών

Αξιολογούνται:

- Η αναλυτική και τεκμηριωμένη περιγραφή των εργασιών
- Η υπερκάλυψη ποσοτικοποιημένων απαιτήσεων

Κριτήριο K5: Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου

Αξιολογούνται:

- Η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου του έργου σε Φάσεις, Ενότητες Εργασίας και επιμέρους δραστηριότητες / ενέργειες υλοποίησης του Έργου

- Η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος
- Η αναγνώριση των εσωτερικών και εξωτερικών αλληλεξαρτήσεων.

Κριτήριο K6: Οργάνωση Διοίκησης Έργου

Αξιολογούνται:

- Σχήμα Διοίκησης. Αξιολογείται ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου διακυβέρνησης του έργου (δομή και οργάνωση). Ελέγχεται κατά πόσον από την προσφορά είναι ευδιάκριτα τα όρια λογοδοσίας όλων των ρόλων, καθ' όλον τον κύκλο ζωής του έργου,
- Επικοινωνία. Αξιολογείται η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών και των μηχανισμών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/μονάδες και τα στελέχη του φορέα, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου με στόχο τόσο τη μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη του φορέα όσο και την αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου.

Κριτήριο K7: Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας

Αξιολογείται :

- η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας και ιδίως η εξειδίκευση και προσαρμογή για το παρόν έργο.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς (B_i) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B_i = \sigma_1 \chi_{Kp1} + \sigma_2 \chi_{Kp2} + \dots + \sigma_n \chi_{Kpn}$$

Κατάταξη προσφορών

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Λ ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = 80 * (B_i / B_{\max}) + 20 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

$B_{\max}$ η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

$K_{\min}$ το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

- Οι βαθμολογίες στρογγυλοποιούνται στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των ζητούμενων αγαθών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά και οικονομική προσφορά τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Σημειώνεται ότι στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ δεν αποτυπώνονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι της παρούσας, γι' αυτό οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με τις οδηγίες των άρθρων 2.4.3 «Περιεχόμενα Φακέλου "Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά"» και 2.4.4 «Περιεχόμενα Φακέλου "Οικονομική Προσφορά"/Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών».

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισήμειωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Ο Οικονομικός Φορέας δύναται να καταχωρίζει ηλεκτρονικά αρχεία άλλων μορφότυπων, εφόσον αυτό απαιτείται ή κρίνεται απαραίτητο για την καλύτερη αποτύπωση, αξιολόγηση ή αξιοποίηση της πληροφορίας που αυτό περιέχει (ενδεικτικά: χρονοπρογραμματισμός έργου σε μορφότυπο MPP/MPX, υπολογιστικά φύλλα σε μορφότυπο XLS/XLSX, βίντεο σε μορφότυπο MPG/AVI/MP4 κ.α.)

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του

άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

- 1) **το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,
- 2) **την εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παρ. 2.1.5 και 2.2.2. αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.
- 3) **υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986** με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ και εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον

οποίον εκπροσωπώ.». Την ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση την υποβάλλουν και οι υπεργολάβοι και τρίτοι δανείζοντες εμπειρία φορείς.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)) ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παρ. 2.5.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

ΕΕΕΣ

Οι υποψήφιοι οικονομικοί υποβάλουν το ΕΕΕΣ, εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίας εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης).

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ).

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, αναφορικά με την συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ:

α. ΕΕΕΣ - Οικονομικού Φορέα

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

β. ΕΕΕΣ - Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

- τις ενότητες των Α και Β του Μέρους II, το Μέρος III, το Μέρος IV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

γ. ΕΕΕΣ - Ενώσεις οικονομικών φορέων Κοινοπραξίες κλπ

Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα.

δ. ΕΕΕΣ - Υπεργολάβοι

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος II, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους II και τα πεδία των ενότητων του Μέρους III καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα των Παραρτημάτων ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Πίνακες Συμμόρφωσης της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf). Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- 1) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- 2) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 42 του ν. 4782/Α36/9-3-2021 και
- 3) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1. της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί Όροι Υποβολής Προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»), 2.4.4. (Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής Οικονομικών Προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος Ισχύος των Προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου - Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται

συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 28/07/2023 και ώρα 11:00 π.μ.**
- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή**

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, **εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.** Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Η κρίση της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός

ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ'

εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης,, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης

χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές – Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ), το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου, ανά περίπτωση, Διοικητικού Δικαστηρίου, ήτοι το Διοικητικό Εφετείο ή το Συμβούλιο της Επικρατείας (για διαφορές οι οποίες προκύπτουν από την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δεκαπέντε εκατομμυρίων (15.000.000) ευρώ). Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων . Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ), την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο

ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιλόχωρε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση

των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής και καλής λειτουργίας)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης και το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι **τριάντα πέντε (35) μήνες**.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής και σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.1.2 Εγγύηση καλής λειτουργίας

Απαιτείται η προσκόμιση «εγγύηση καλής λειτουργίας» για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των αγαθών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας, ήτοι δύο (2) έτη από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μετά την οριστική παραλαβή του έργου και κατά την επιστροφή της εγγύησης Καλής Εκτέλεσης να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας του αντικειμένου της σύμβασης, η οποία εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI και με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016, ποσού ίσου με το 2,5% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ, με δυνατότητα απομείωσης ετησίως κατά το ένα δεύτερο (1/2). Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής καλής λειτουργίας πρέπει να είναι δύο (2) έτη από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου.

Η εγγυητική καλής λειτουργίας επιστρέφεται μετά την παρέλευση της Περιόδου Εγγύησης και την εκκαθάριση του συνόλου των τυχόν απαιτήσεων της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.4 της παρούσας.

Κατά τη διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης σε περίπτωση δυσλειτουργίας του συνόλου ή μέρους των αγαθών, η οποία δεν έχει αποκατασταθεί από τον Ανάδοχο, καταπίπτει η εγγυητική καλής λειτουργίας ή μέρος αυτής με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.4.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην σύμβαση ρήτρας ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

4.7 Εκχώρηση

4.7.1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

4.7.2. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος με βάση τους όρους της σύμβασης σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα υπό τις εξής προϋποθέσεις:

I. Ο εκδοχέας πρέπει να γνωρίζει και να αποδέχεται όλους τους όρους της σύμβασης μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

II. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αντιτάξει κατά του εκδοχέα όλες τις ενστάσεις που έχει κατά του εκχωρητή και μετά την αναγγελία της εκχώρησης.

III. Σε περίπτωση που για λόγους που άπτονται των συμβατικών σχέσεων μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει υπόψη του, το άρθρο 145 του Ν. 4270/2014 ως προς τη διαδικασία αναγγελίας εκχώρησης.

4.7.3. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή.

Ως προτιμητέος τρόπος πληρωμής για την Αναθέτουσα Αρχή ορίζεται υπ/ αριθμ. 1 του ακόλουθου πίνακα

Τρόποι Πληρωμής

1)	1) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής. 2) 1^η τμηματική απολογιστική πληρωμή τον Μ4, για την αποπληρωμή (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου) των προβλεπόμενων παραδοτέων (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων παραδοτέων που υποβάλλονται τμηματικά) με βάση τον πίνακα της §1.3.3 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, τα οποία έχουν παραληφθεί, αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής που αναλογεί στο ανωτέρω ποσό της πληρωμής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο τόκος που αντιστοιχεί επί της αναλογούσας προκαταβολής, για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης μέχρι την εν λόγω τμηματική πληρωμή 3) 2^η τμηματική απολογιστική πληρωμή τον Μ8, για την αποπληρωμή (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου) των προβλεπόμενων παραδοτέων (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων παραδοτέων που υποβάλλονται τμηματικά) με βάση τον πίνακα της §1.3.3 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, τα οποία έχουν παραληφθεί, αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής που αναλογεί στο ανωτέρω ποσό της πληρωμής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο τόκος που αντιστοιχεί επί της αναλογούσας προκαταβολής, για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης μέχρι την εν λόγω τμηματική πληρωμή 4) 3^η τμηματική απολογιστική πληρωμή τον Μ14, για την αποπληρωμή (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου) των προβλεπόμενων παραδοτέων (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων παραδοτέων που υποβάλλονται τμηματικά) με βάση τον πίνακα της §1.3.3 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, τα οποία έχουν παραληφθεί, αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής που αναλογεί στο ανωτέρω ποσό της πληρωμής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο τόκος που αντιστοιχεί επί της αναλογούσας προκαταβολής, για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης μέχρι την εν λόγω τμηματική πληρωμή 5) 4^η τμηματική απολογιστική πληρωμή τον Μ20, για την αποπληρωμή (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου) των προβλεπόμενων παραδοτέων (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων παραδοτέων που υποβάλλονται τμηματικά) με βάση τον πίνακα της §1.3.3 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, τα οποία έχουν παραληφθεί, αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής που αναλογεί στο ανωτέρω ποσό της πληρωμής (αναλογική απόσβεση
----	---

	προκαταβολής), και (ii) ο τόκος που αντιστοιχεί επί της αναλογούσας προκαταβολής, για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης μέχρι την εν λόγω τμηματική πληρωμή 6) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού αφαιρεθεί: (i) το υπόλοιπο ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) τόκος που αντιστοιχεί επί της αναλογούσας προκαταβολής, για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης μέχρι την εν λόγω τμηματική πληρωμή
2)	1) 1^η τμηματική απολογιστική πληρωμή τον Μ4, για την αποπληρωμή (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου) των προβλεπόμενων παραδοτέων (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων παραδοτέων που υποβάλλονται τμηματικά) με βάση τον πίνακα της §1.3.3 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, τα οποία έχουν παραληφθεί 2) 2^η τμηματική απολογιστική πληρωμή τον Μ8, για την αποπληρωμή (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου) των προβλεπόμενων παραδοτέων (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων παραδοτέων που υποβάλλονται τμηματικά) με βάση τον πίνακα της §1.3.3 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, τα οποία έχουν παραληφθεί, 3) 3^η τμηματική απολογιστική πληρωμή τον Μ14, για την αποπληρωμή (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου) των προβλεπόμενων παραδοτέων (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων παραδοτέων που υποβάλλονται τμηματικά) με βάση τον πίνακα της §1.3.3 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, τα οποία έχουν παραληφθεί 4) 4^η τμηματική απολογιστική πληρωμή τον Μ20, για την αποπληρωμή (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου) των προβλεπόμενων παραδοτέων (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων παραδοτέων που υποβάλλονται τμηματικά) με βάση τον πίνακα της §1.3.3 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, τα οποία έχουν παραληφθεί 5) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου.

Επισημαίνεται ότι η παραπάνω προκαταβολή δύναται να χορηγηθεί και τμηματικά.

Επίσης επισημαίνεται ότι, στην περίπτωση των τμηματικών παραδόσεων αποπληρώνεται το ποσοστό των ποσοτήτων που τελικά παραλαμβάνονται στις παρτίδες που υπάγονται στις αντιστοιχούσες ενδιάμεσες πληρωμές.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι ανωτέρω κρατήσεις δύνανται να αναπροσαρμοσθούν βάσει των προβλέψεων του ν.4912/2022

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που θα τεθεί στην ειδική όχληση. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.4 (Απορριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), 6.5 (Καταγγελία της σύμβασης – Υποκατάσταση αναδόχου), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου η οποία θα συγκροτηθεί κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 219, 221 παρ. 3 ν. 4412/2016 η οποία και θα εισηγείται στο ΔΣ του Τ.Ε.Ε. για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016. Οι ειδικότεροι όροι της υλοποίησης της σύμβασης ορίζονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1 Η συνολική **διάρκεια** της σύμβασης ορίζεται σε 26 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης της παρούσας και το αργότερο έως την 31/12/2025. Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

6.2.2 Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.2 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα παράτασης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται για συνολικό διάστημα έως τριών (3) μηνών χωρίς αύξηση του συμβατικού τιμήματος. Στις περιπτώσεις αυτές η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο.

Σε κάθε περίπτωση η τροποποίηση της συμβατικής διάρκειας της σύμβασης τελεί υπό την προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε

εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρ.5.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Καταγγελία της σύμβασης – Υποκατάσταση αναδόχου

6.5.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να

καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.5.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.5.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

Αθήνα, 21/06/2023

Ο Προεδρος του Τ.Ε.Ε.

Γιώργος Ν. Στασινός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

1.1 Περιβάλλον του Έργου

Για την υλοποίηση της Σύμβασης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

1.1.1 Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

- 1) Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.) είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με αιρετή Διοίκηση. Κατά τους κανόνες της Ελληνικής Πολιτείας ως ΝΠΔΔ εποπτεύεται τυπικώς από το Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών
- 2) Σκοπός του Τ.Ε.Ε. είναι η προαγωγή της επιστήμης στους τομείς που σχετίζονται με την ειδικότητα των μελών του, της τεχνικής και της τεχνολογίας γενικά και την αξιοποίησή τους για την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της χώρας στο πλαίσιο των αρχών της αειφορίας και της προστασίας του περιβάλλοντος.
- 3) Για την εκπλήρωση του σκοπού του, το Τ.Ε.Ε. ως ο τεχνικός σύμβουλος της Κυβέρνησης ασκεί, ιδίως, τις εξής αρμοδιότητες:
 - Μελετά με δική του πρωτοβουλία ή έπειτα από ανάθεση ή αίτηση αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλους κοινωνικούς ή επιστημονικούς φορείς ή επιμελητήρια οποιοδήποτε σχετικό επιστημονικό, τεχνικό, τεχνοοικονομικό, ή αναπτυξιακό θέμα που ενδιαφέρει το κοινωνικό σύνολο. Επίσης διατυπώνει απόψεις με πρωτοβουλία δική του ή έπειτα από πρόσκληση για τη σχετική με τα θέματα αυτά νομοθεσία.
 - Γνωμοδοτεί, έπειτα από πρόσκληση των αρμοδίων αρχών ή άλλων φορέων, του δημοσίου τομέα ή συνδικαλιστικών φορέων και μέσα σε οριζόμενο εύλογο χρονικό διάστημα, για οποιοδήποτε θέμα της αρμοδιότητάς του.
 - Συλλέγει στατιστικά στοιχεία σε σχέση με το τεχνικό δυναμικό, την τεχνική, επιστημονική, κατασκευαστική και σχετική βιομηχανική δραστηριότητα, τα τεχνικά υλικά, τον εξοπλισμό και την τεχνολογία, καταρτίζει στατιστικές και παρέχει σχετικές πληροφορίες προς τις αρμόδιες αρχές ή άλλους φορείς.
 - Παρέχει τη συνδρομή του για την άρτια κατάρτιση και εφαρμογή των αναπτυξιακών προγραμμάτων, την αξιοποίηση των φυσικών πόρων, την βελτίωση της ποιότητας ζωής, την προστασία του περιβάλλοντος, εκπονεί μόνο ή σε συνεργασία με άλλους φορείς σχετικές μελέτες και έρευνες, σχέδια προδιαγραφών, κανονισμών, συμβάσεων έργων και μελετών.
 - Συμβάλλει στην εκπόνηση προγραμμάτων τεχνικής παιδείας, στην ανάπτυξη της εγχώριας έρευνας και τεχνολογίας, στην αξιοποίηση, ανάπτυξη, προγραμματισμό και διάρθρωση του τεχνικού δυναμικού σύμφωνα με τις αναπτυξιακές ανάγκες της χώρας.
 - Ενημερώνει την κοινή γνώμη με ανακοινώσεις, δημοσιεύσεις, εκδόσεις ή με άλλο πρόσφορο τρόπο για οποιοδήποτε θέμα της αρμοδιότητάς του, εκλαϊκεύοντας και βοηθώντας στην ευρύτερη κατανόηση των σχετικών θεμάτων και προβλημάτων.
 - Μετέχει σε διεθνείς οργανισμούς, σε ενώσεις επιμελητηρίων, σε διεθνείς ενώσεις τεχνικών, αναπτύσσει σχέσεις με αντίστοιχους οργανισμούς άλλων χωρών, οργανώνει συνέδρια, εκθέσεις και άλλες εκδηλώσεις για την προώθηση των σκοπών του.
 - Διενεργεί πραγματογνωμοσύνες με θεσμοθετημένη αρμοδιότητα. Οι εκθέσεις των πραγματογνωμοσυνών, που ανέρχονται σε 500 περίπου το χρόνο, αφορούν θέματα τεχνικής δραστηριότητας όπως οικοδομικά, μηχανολογικά, διαφορές κράτους πολιτών, ή πολιτών μεταξύ τους, κλπ. Από τα έσοδα των πραγματογνωμοσυνών το ένα τρίτο είναι, σύμφωνα με το νόμο, δικαιώματα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας.

1.1.2 Φορέας Λειτουργίας – Κύριος του Έργου

Αποστολή της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας (Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων είναι ο σχεδιασμός, ο συντονισμός, η εποπτεία και η αξιολόγηση των πολιτικών, των δράσεων και των προγραμμάτων στους τομείς της επαγγελματικής εκπαίδευσης, της κατάρτισης, της διά βίου μάθησης και της νεολαίας, δίχως διακρίσεις και αποκλεισμούς, με κύριο σκοπό τη θωράκιση του ανθρώπινου δυναμικού της χώρας με σύγχρονα προσόντα, προσαρμοσμένα στις πραγματικές ανάγκες της αγοράς εργασίας, την αύξηση της απασχόλησης σε ποιοτικές νέες θέσεις εργασίας, την καλύτερη οργάνωση και βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της ελληνικής οικονομίας, την προσωπική ανάπτυξη και αναβάθμιση των δεξιοτήτων των πολιτών, καθώς και τη διασφάλιση των δικαιωμάτων και των ίσων ευκαιριών του συνόλου των νέων, συμπεριλαμβανομένων των νέων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις, για την απρόσκοπτη ένταξή τους στην εκπαιδευτική, κοινωνική και οικονομική ζωή της Χώρας.

Η Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν. συγκροτείται από τις ακόλουθες δύο οργανικές μονάδες:

A) Γενική Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας, με τις Διευθύνσεις και τα Τμήματα που τη συγκροτούν

Στρατηγικός σκοπός της Γενικής Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας είναι η επιστημονική και διοικητική υποστήριξη του σχεδιασμού του Εθνικού Συστήματος Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Σ.Ε.Ε.Κ.) και της εφαρμογής των πολιτικών για τα θέματα επαγγελματικής κατάρτισης, διά βίου μάθησης και νεολαίας.

Η Γενική Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας συγκροτείται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

- α) Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης (Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ.).
- β) Διεύθυνση Εφαρμογής Επαγγελματικής Κατάρτισης.
- γ) Διεύθυνση Διά Βίου Μάθησης.
- δ) Διεύθυνση Νεολαίας.
- ε) Διεύθυνση Εποπτείας Φορέων Επαγγελματικής Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης και
- στ) Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Επικοινωνίας.

B) Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας

Το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας υπάγεται στον Γενικό Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης και είναι αρμόδιο για:

- α) την εξέταση αιτήσεων των ενδιαφερομένων και την έκδοση αποφάσεων αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων σύμφωνα με το π.δ. 38/2010 (Α' 78),
- β) την εξέταση αιτήσεων των ενδιαφερομένων και την έκδοση αποφάσεων αναγνώρισης επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης κρατών-μελών της Ε.Ε. ή τρίτων χωρών, σύμφωνα με το π.δ. 38/2010,
- γ) την ενημέρωση των ενδιαφερομένων για την έκδοση της ευρωπαϊκής επαγγελματικής ταυτότητας, όπως προβλέπεται από το π.δ. 51/2017 (Α' 82) που ενσωματώνει στην εθνική νομοθεσία την Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2013/55/ΕΕ (ΕΕ L 354, σελ. 132) της 20ής Νοεμβρίου 2013,
- δ) την εφαρμογή του ευρωπαϊκού δικαίου στην αναγνώριση επαγγελματικών προσόντων,

ε) τη διοργάνωση ημερίδων, συνεδρίων και άλλων διεθνών συναντήσεων σχετικά με θέματα ή υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμμετοχή της χώρας μας σε διεθνείς οργανισμούς για θέματα αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων,

στ) τη σύνταξη εκθέσεων και την καταχώρηση αναλυτικών πληροφοριών για θέματα που προκύπτουν από τις νομικές δεσμεύσεις της χώρας μας στην Ε.Ε. και άλλους διεθνείς οργανισμούς για θέματα αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων,

ζ) τον χειρισμό κάθε άλλου συναφούς θέματος.

1.1.3 Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου

Επιστημονική Ομάδα Έργου

Για την διοίκηση και παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου από την Αναθέτουσα Αρχή (Τ.Ε.Ε.), συγκροτείται με ευθύνη του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.) Επιστημονική Ομάδα Έργου (ΕΟΕ) αποτελούμενη από στελέχη του Τ.Ε.Ε. και επιστήμονες αυξημένων προσόντων και γνώσεων η οποία έχει την ευθύνη συντονισμού και παρακολούθησης του έργου.

Οι ομάδες εμπειρογνομόνων – αυξημένων προσόντων και γνώσεων, στο επιστημονικό και παιδαγωγικό αντικείμενο κάθε γνωστικού πεδίου, θα συγκροτούνται από το Τ.Ε.Ε. κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Ενδεικτικά γνωστικά πεδία:

1. Ψηφιακό Μάρκετινγκ στο Ηλεκτρονικό Εμπόριο
2. Λιανικό Εμπόριο
3. Τεχνικός Επεξεργασίας και Μεταποίησης Τροφίμων Ζωικής Προέλευσης
4. Τεχνικός Παραγωγής και Συντήρησης Επίπλου και Ξυλοκατασκευών
5. Διοίκηση και Οικονομία
6. Πληροφορική

Το αντικείμενο εργασίας των εμπειρογνομόνων έγκειται στον έλεγχο και την έγκριση των πληροφοριακών συστημάτων, των παρεχόμενων υπηρεσιών, των ψηφιακών μαθημάτων, του ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου που αναπτύσσονται από τον Ανάδοχο και εν γένει όλων των παραδοτέων του έργου.

Επίσης, η ΕΟΕ είναι υπεύθυνη για την κατάρτιση της μελέτης κατανομής για τα μαθήματα, η οποία θα δοθεί από τον Φορέα στον Ανάδοχο έως το τέλος του 1^{ου} μήνα από την έναρξη του έργου και στην οποία ο τελευταίος θα βασιστεί για να προχωρήσει στην συγγραφή του περιεχομένου.

Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου η οποία θα συγκροτηθεί κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 219, 221 παρ. 3 ν. 4412/2016 η οποία και θα εισηγείται στο ΔΣ του Τ.Ε.Ε. για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα

που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

1.1.4 Παρούσα Κατάσταση – Αναγκαιότητα Υλοποίησης

Το έργο εντάσσεται στη Δράση «16934 – Μεταρρύθμιση της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΕΕΚ)», η οποία χρηματοδοτείται από το Ταμείο ανάκαμψης. Η Δράση επικεντρώνεται στον ψηφιακό μετασχηματισμό της εκπαίδευσης όσον αφορά το περιεχόμενο, τις υποδομές και τις υπηρεσίες, η οποία αποτελεί μια ολοκληρωμένη στρατηγική μεταρρυθμίσεων για την επικαιροποίηση των προγραμμάτων σπουδών, για τον εξορθολογισμό των υπηρεσιών και την παρακολούθηση των εκπαιδευτικών αποτελεσμάτων.

Απώτερος στόχος είναι να συμβάλει σημαντικά στην μετατροπή των μονάδων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΕΕΚ) σε μια ελκυστική εκπαιδευτική πορεία, παρέχοντας προσόντα που σχετίζονται με τη ζήτηση στην αγορά εργασίας, ενισχύοντας την παραγωγικότητα και μειώνοντας την ανεργία, ιδίως μεταξύ των νέων. Σύμφωνα με τις προτάσεις της ενδιαμέσης έκθεσης της επιτροπής Πισσαρίδη, αυτή η μεταρρύθμιση θα συμβάλει στη μείωση του σημαντικού χάσματος μεταξύ των δεξιοτήτων (συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών δεξιοτήτων) που απαιτούνται από τους εργοδότες και εκείνων που προσφέρουν οι αιτούντες εργασία, ιδίως σε τομείς όπως: ενέργεια, τεχνολογίες των πληροφοριών και επικοινωνιών, υγεία, τουρισμός, STEM.

1.2 Αναλυτική περιγραφή φυσικού αντικειμένου

Στο πλαίσιο του έργου που θα χρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Ανάκαμψης, η πλατφόρμα ΕΕΚ αποτελείται από:

1. Υποσύστημα ψηφιακής μάθησης για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (Ψηφιακή Πλατφόρμα ΕΕΚ – ΨΠΕΕΚ)
2. Ψηφιακό εκπαιδευτικό περιεχόμενο και ψηφιακά μαθήματα
3. Υποσύστημα διακυβέρνησης της ΕΕΚ

Τα παραπάνω υποσυστήματα, οι τεχνικές προδιαγραφές τους καθώς και οι λοιπές υπηρεσίες του έργου αναλύονται στις ακόλουθες παραγράφους.

1.2.1 Περιγραφή Υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (Ψηφιακής Πλατφόρμας ΕΕΚ – ΨΠΕΕΚ)

Η Ψηφιακή Πλατφόρμα ΕΕΚ (ΨΠΕΕΚ) θα αποτελεί ένα ενιαίο πληροφοριακό σύστημα με μοναδική πύλη εισόδου για όλους τους τύπους δραστηριοτήτων. Θα πρέπει να εξασφαλίζεται η διασύνδεσή του με άλλα συστήματα και η πλοήγηση των χρηστών σε όλα τα συστήματα του παρόντος έργου με χρήση καθολικής σύνδεσης single sign-on (SSO). Για το λόγο αυτό θα χρησιμοποιηθεί η πύλη εισόδου του TAXIS.

Οι λειτουργίες της ΨΠΕΕΚ περιγράφονται στις ενότητες που ακολουθούν.

1.2.1.1 Ρόλοι & Διαχείριση χρηστών

Στο πλαίσιο λειτουργίας της ΨΠΕΕΚ θα ενεργούν διαφορετικοί ρόλοι, τόσο σε επίπεδο συστήματος, όσο και σε επίπεδο τάξης/τμήματος, ή Ψηφιακή Εκπαιδευτική Διαδικασία (ΨΕΔ). Στους ρόλους αυτούς θα αποδίδονται δυνατότητες (capabilities) ώστε να μπορούν να εκτελούν τις απαιτούμενες εργασίες στο πλαίσιο του ρόλου τους.

Μερικοί από αυτούς τους ρόλους είναι οι παρακάτω:

- *Προϊστάμενες αρχές:* έχουν τη δυνατότητα να αντλούν από τη ΨΠΕΕΚ την πληροφορία που υπηρεσιακά προβλέπεται
- *Διευθυντής μονάδας κατάρτισης:* έχει τη δυνατότητα να αντλεί από τη ΨΠΕΕΚ την πληροφορία που υπηρεσιακά προβλέπεται
- *Εκπαιδευτής κατάρτισης:* έχει δικαίωμα να εκτελεί λειτουργίες που προσφέρει η ΨΠΕΕΚ σε επίπεδο ΨΕΔ τάξης/τμήματος. Μπορεί να δημιουργεί εκπαιδευτικές διαδικασίες, να παρακολουθεί την πρόοδο των μαθητών του στα μαθήματά του και τις επιμέρους δραστηριότητες, να μεταφορτώνει ψηφιακούς εκπαιδευτικούς πόρους, κ.ά.
- *Μαθητής/ Εκπαιδευόμενος /Καταρτιζόμενος:* ο μαθητής μπορεί να συμμετέχει σε μια εκπαιδευτική διαδικασία

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται συνοπτικά οι διακριτοί ρόλοι με την πιο ενεργή συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία καθώς και οι βασικές δυνατότητές τους.

Ρόλος	Δυνατότητες
Προϊστάμενες αρχές	• Όσες υπηρεσιακά προβλέπονται.
Διευθυντής μονάδας κατάρτισης	• Όλες όσες προβλέπονται για τον εκπαιδευτικό. • Όσες υπηρεσιακά προβλέπονται. • Ορίζεται ως Συντονιστής Επικοινωνίας και Συνεργασίας Εκπαιδευτικής Κοινότητας αλλά έχει τη δυνατότητα να εκχωρήσει τη δυνατότητα αυτή σε άλλον/ άλλους εκπαιδευτικούς.
Εκπαιδευτικός / Εκπαιδευτής κατάρτισης	• Έχει πρόσβαση σε δεδομένα που αφορούν στο προφίλ των μαθητών/εκπαιδευομένων/καταρτιζομένων καθώς και στα τμήματα στα οποία διδάσκει. • Συνθέτει ΨΕΔ και εγγράφει σε αυτές τους Μαθητές του. • Διεκπεραιώνει την ΨΕΔ . • Επικαιροποιεί την ΨΕΔ σύμφωνα με την ανατροφοδότηση που πήρε από τους μαθητές του για επόμενη χρήση.
Μαθητής/ Εκπαιδευόμενος /Καταρτιζόμενος	• Συμμετέχει σε ΨΕΔ. • Έχει τη δυνατότητα να συμμετάσχει στις Συνεργατικές δραστηριότητες και στις Ομάδες Συζητήσεων της Εκπαιδευτικής Κοινότητας

- **Καταρτιζόμενοι ΔΙΕΚ - ΕΣΚ, μαθητευόμενοι μεταλυκειακού έτους – τάξη μαθητείας ΕΠΑΛ, μαθητές ΠΕΠΑΛ**

Οι δυνητικοί χρήστες της πλατφόρμας ψηφιακής μάθησης περιλαμβάνουν το σύνολο των καταρτιζόμενων/μαθητευόμενων/μαθητών των ανωτέρω δομών.

Εκτιμώνται κατά προσέγγιση 40.000 χρήστες (30.000 για τα Δημόσια ΙΕΚ-ΕΣΚ, 5.000 για το Μεταλυκειακό Έτος –Τάξης Μαθητείας και 5.000 για τα Πρότυπα ΕΠΑΛ).

- **Εκπαιδευτές/Εκπαιδευτικοί**

Οι εκπαιδευτές/εκπαιδευτικοί θα χρησιμοποιούν το σύστημα μέσα από τρεις ρόλους, ως:

- συμμετέχοντες σε προγράμματα εκπαίδευσης και επιμόρφωσης εκπαιδευτών/εκπαιδευτικών,
- συντονιστές ομάδων – «δωματίων» σε web conferences με καταρτιζόμενους/μαθητευόμενους/μαθητές,
- ειδικοί δημιουργίας ψηφιακών μαθησιακών ενοτήτων που θα «ανεβάζουν» στην πλατφόρμα διδακτικό και υποστηρικτικό υλικό.

Ο εκτιμώμενος αριθμός τους ανέρχεται σε 9.000 (7.000 εκπαιδευτές δημοσίων ΙΕΚ - ΕΣΚ και 2.000 περίπου εκπαιδευτικοί στο Μεταλυκειακό Έτος – Τάξη Μαθητείας και στα Πρότυπα ΕΠΑΛ).

- **Διοικητικοί παράγοντες**

Αφορά κυρίως στους διευθυντές και στελέχη των δημοσίων ΙΕΚ – ΕΣΚ-ΠΕΠΑΛ, καθώς και στελέχη του ΥΠΑΙΘ (Γ.Γ. ΕΕΚΔΒΜ & Ν.) – περίπου 1000 άδειες.

Εκπαιδευτική μονάδα

Η εκπαιδευτική μονάδα αποτελεί μία από τις βασικές οντότητες της ΨΠΕΕΚ. Η δημιουργία των εκπαιδευτικών μονάδων, καθώς και όλων των τάξεων/τμημάτων θα πραγματοποιείται δυναμικά από την έναρξη κάθε εκπαιδευτικής χρονιάς. Στο πλαίσιο λειτουργίας της εκπαιδευτικής μονάδας θα ενεργούν οι ρόλοι:

- Διευθυντής εκπαιδευτικής μονάδας
- Εκπαιδευτικός
- Συντονιστής Σύμβουλος
- Μαθητής

Όταν ξεκινάει η εκπαιδευτική χρονιά, οι χρήστες αυτοί θα είναι εγγεγραμμένοι στις εκπαιδευτικές Μονάδες που ανήκουν και θα τους έχουν αποδοθεί οι κατάλληλοι ρόλοι. Η κατασκευή αυτής της εκπαιδευτικής δομής θα γίνεται με αυτοματοποιημένη διαδικασία, μέσω διασύνδεσης με το κατάλληλο μηχανογραφικό σύστημα στο οποίο διατηρείται η πληροφορία (Υποσύστημα διακυβέρνησης της ΕΕΚ).

Αυτό πρακτικά σημαίνει πως κάθε εκπαιδευτική μονάδα θα διαθέτει και μια «Ψηφιακή Υποδομή» (κατ' αντιστοιχία με την «Κτιριακή υποδομή» στον ενιαίο χώρο της ΨΠΕΕΚ όπου θα είναι δυνατόν να επιτελεστούν οι Ψηφιακές Εκπαιδευτικές Λειτουργίες.

Τάξη/Τμήμα & Ομάδες

Η τάξη/τμήμα της ΨΠΕΕΚ αποτελείται από τα εξής δομικά στοιχεία:

- Μέλη: εγγεγραμμένοι χρήστες της ΨΠΕΕΚ, μαθητές και εκπαιδευτικοί με ορισμό εκπαιδευτικού ως υπευθύνου.
- Περιβάλλον εργασίας: χώρος εργασίας με δυνατότητα αποθήκευσης κοινόχρηστων και ιδιωτικών αρχείων.
- Δυνατότητα επιτέλεσης των Εκπαιδευτικών Ψηφιακών Λειτουργιών

Όπως περιγράφεται και προηγουμένως, στη ΨΠΕΕΚ κάθε εκπαιδευτική μονάδα, αλλά και κάθε τάξη/τμήμα θα έχει τον δικό του «χώρο», χωρίς να χρειαστεί η δημιουργία του από τον εκπαιδευτικό. Η οργάνωση θα πραγματοποιείται δυναμικά στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς με αυτοματοποιημένη διαδικασία (μέσω διασύνδεσης με το κατάλληλο σύστημα).

1.2.1.2 Δημιουργία περιεχομένου

Ο Διευθυντής και οι εκπαιδευτικοί έχουν τη δυνατότητα να δημιουργούν στη ΨΠΕΕΚ ψηφιακά μαθησιακά αντικείμενα στον δικό τους χώρο ή σε κάποια από τις ΨΕΔ που ανήκουν και να τα διαμοιράζονται μεταξύ τους είτε μέσω των αρχείων τους. Έχουν επίσης τη δυνατότητα να τα διαμοιράζονται με όλη την εκπαιδευτική κοινότητα της πλατφόρμας. Παραδείγματα τέτοιων αντικειμένων και πόρων είναι έγγραφα, HTML σελίδες, εικόνες, βίντεο, ηχητικά αρχεία, σύνδεσμοι, διαδραστικά αντικείμενα, ασκήσεις διαφόρων τύπων, διδακτικές ενότητες, scorm κλπ. Θα υπάρχει δυνατότητα εισαγωγής tags σε όλα τα ψηφιακά εκπαιδευτικά αντικείμενα.

Οι μαθητές έχουν κι αυτοί τη δυνατότητα να δημιουργήσουν στον υπολογιστή τους περιεχόμενο που τους ενδιαφέρει ή απαιτείται και να το μεταφορτώσουν στα Αρχεία ή σε προκαθορισμένες δραστηριότητες της ΨΕΔ. Παραδείγματα τέτοιων αντικειμένων και πόρων είναι έγγραφα, HTML σελίδες, εικόνες, βίντεο, ηχητικά αρχεία, σύνδεσμοι κλπ. Επίσης οι μαθητές έχουν τη δυνατότητα να δημιουργήσουν περιεχόμενο εντός της πλατφόρμας ατομικά ή ομαδικά σε δραστηριότητες της ΨΕΔ. Κι αυτοί έχουν τη δυνατότητα εισαγωγής tags.

1.2.1.3 Αναζήτηση

Οι χρήστες του συστήματος θα έχουν τη δυνατότητα αναζήτησης (ανάλογα με τον ρόλο τους):

- χρηστών στη ΨΠΕΕΚ,
- ΨΕΔ και μαθησιακούς εκπαιδευτικούς πόρους που βρίσκονται στη ΨΠΕΕΚ ή σε κάποιο άλλο σύστημα, βάσει των metadata που θα έχουν σε αυτά
- Παρέχεται η δυνατότητα αναζήτησης παντού στη ΨΠΕΕΚ όπου ο χρήστης έχει πρόσβαση. Ένας Μαθητής μπορεί να αναζητήσει στις ΨΕΔ του χρησιμοποιώντας τίτλους μαθησιακών δραστηριοτήτων,

«Επανάληψη», για παράδειγμα, ή ένας Εκπαιδευτικός μπορεί να αναζητήσει δραστηριότητες σχετικές με το θέμα.

- Παρέχεται η δυνατότητα αναζήτησης παντού στη ΨΠΕΕΚ όπου ο χρήστης έχει πρόσβαση, πληροφορίες για δραστηριότητες και ορισμένα περιεχόμενα δραστηριοτήτων, όπως δημοσιεύσεις σε ομάδες συζητήσεων, κεφάλαια μαθησιακών πόρων, καταχωρήσεις σε συνεργατικές δραστηριότητες κλπ. Η αναζήτηση επεκτείνεται με τη χρήση φίλτρων σε συγκεκριμένες περιοχές των ΨΕΔ.

1.2.1.4 Εργασίες

Οι εργασίες που διενεργούνται στα πλαίσια μιας ΨΕΔ μπορεί να έχουν διαφορετικές στοχεύσεις. Πιο συγκεκριμένα:

- Μπορεί να είναι μέρος της κατανόησης του μαθητή σε νέο γνωστικό αντικείμενο και υπερκέρασης των αμφιβολιών του.
- Μπορεί να είναι μέρος της διαμορφωτικής ή αθροιστικής αξιολόγησης στα πλαίσια του αναλυτικού προγράμματος ή μηχανισμοί ελέγχου απόκτησης μιας ικανότητας.
- Μπορεί να αξιολογούνται από τον εκπαιδευτικό / εκπαιδευτή κατάρτισης ή να είναι μέρος της αξιολόγησης ομοτίμων ή της αυτοαξιολόγησης. Ως αξιολόγηση νοείται η αντιστοίχιση σε μια βαθμολογική κλίμακα και η παροχή αναλυτικής ανατροφοδότησης.
- Μπορεί να περιέχουν ερωτήσεις ανοιχτού ή κλειστού τύπου.
- Μπορεί να είναι ομαδικές ή ατομικές. Οι ομάδες είναι δυνατόν να δημιουργούνται από τον καθηγητή ή να βασίζονται στην ελεύθερη επιλογή των μαθητών.
- Μπορεί να είναι μέρος διαδικασίας επίλυσης προβλήματος ή σύνθεσης ενός έργου.
- Μπορεί να είναι μέρος μιας εξατομικευμένης διδασκαλίας με διαδοχικά βήματα και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας ή να αποτελούν μέρος ενός σεναρίου με πολλαπλές διακλαδώσεις.
- Η συμμετοχή των μαθητών είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί με κείμενο, πολυμέσα, ακόμα και με παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού από τους μαθητές κλπ.
- Η διενέργεια της εργασίας μπορεί να γίνει και με την ταυτόχρονη αλληλεπίδραση των συμμετεχόντων.
- Μπορεί να βασίζονται σε προσομοιώσεις, εικονικά πειράματα κλπ ή σε στοιχεία επαυξημένης πραγματικότητας.
- Μπορεί να έχουν τη μορφή παιχνιδιού.
- Η συμμετοχή μπορεί να συνοδεύεται από εικονικά αγαθά, να αποτελεί μέρος μια παιχνιδιοποιημένης διαδικασίας.

1.2.1.5 Αναφορές (Reports)

Στο νέο σύστημα θα υπάρχει η δυνατότητα παραγωγής αναφορών σχετικά με την εκπαιδευτική διαδικασία για τους διάφορους ρόλους των χρηστών του:

- Οι εκπαιδευτικοί έχουν πρόσβαση σε αναφορές που αφορούν τους μαθητές της τάξης/τμήματος τους.
- Οι μαθητές έχουν πρόσβαση στις αναφορές που αφορούν τους ίδιους ώστε να παρακολουθούν την προσωπική τους πρόοδο.

- Όπου κρίνεται αναγκαίο (π.χ. σε ένα MOOC) οι εισηγητές θα ενημερώνονται αυτόματα για τους μαθητές που κινδυνεύουν να εγκαταλείψουν δίνοντας τη δυνατότητα να αποστείλουν μήνυμα που μπορεί να είναι αυτοματοποιημένο.

Οι αναφορές αυτές αφορούν τόσο τις επιμέρους εκπαιδευτικές δραστηριότητες των μαθητών σε επίπεδο μαθημάτων, δηλαδή αποτελέσματα εργασιών, συμμετοχή σε τηλεδιασκέψεις, συνολική κίνηση στην πλατφόρμα, όσο και τη συνολική του εικόνα σε όλες τις ΨΕΔ. Οι αναφορές θα είναι διαθέσιμες σε ειδικά διαμορφωμένες σελίδες (Report pages) στο σύστημα και θα υπάρχει η δυνατότητα εξαγωγής (export) σε μορφές pdf, xls, html, κ.ά.

1.2.1.6 Εργαλεία έκφρασης – επικοινωνίας και συνεργασίας

Η ΨΠΕΕΚ θα πρέπει να παρέχει ποικίλα εργαλεία έκφρασης – επικοινωνίας και συνεργασίας:

- Εργαλεία προσωπικών σημειώσεων και αναστοχασμού. Στα εργαλεία αυτά δίνεται η δυνατότητα στον Εκπαιδευτικό να παρέχει ανατροφοδότηση στους μαθητές του.
- Εργαλεία ατομικής έκφρασης που μπορεί να περιοριστεί στα πλαίσια μιας ΨΕΔ ή να κοινοποιηθεί ευρύτερα. Στα εργαλεία αυτά δίνεται η δυνατότητα σχολιασμού από τους συμμαθητές και τους εκπαιδευτικούς.
- Εργαλεία ανταλλαγής διαπροσωπικών μηνυμάτων ή μηνυμάτων στα πλαίσια μιας ομάδας.
- Ομάδες ασύγχρονων συζητήσεων για την επικοινωνία και τη συνεργασία. Έχουν διάφορους τύπους και λειτουργίες έτσι ώστε να επιτελούν διαφορετικές εκπαιδευτικές λειτουργίες όπως ανακοινώσεις, επικοινωνία, καθοδήγηση, επίλυση προβλημάτων, οργάνωση και επιτέλεση έργων, αξιολόγηση κλπ. Παρέχουν τη δυνατότητα ανταλλαγής αρχείων και τρόπους διαφορετικής έκφρασης ηχογράφηση, δημιουργία βίντεο κλπ.
- Εργαλεία σύγχρονης επικοινωνίας και συνεργασίας με τη χρήση κειμένου.
- Εργαλεία σύγχρονης επικοινωνίας και συνεργασίας που δίνουν τη δυνατότητα ισχυρότερης διαπροσωπικής επαφής (βίντεο - ήχος), που επιτρέπουν την ενεργό συμμετοχή όλων των μελών, την εργασία κατά ομάδες, την ανταλλαγή αρχείων, στοιχεία διαδραστικότητας (δημοσκοπήσεις) κλπ. Οι συνεδρίες αυτές μαγνητοσκοπούνται και αναρτώνται αυτόματα στην πλατφόρμα για ενημέρωση των απόντων και περαιτέρω χρήση. Στατιστικά συμμετοχής ανά συνεδρία θα παρέχονται μέσα από την ΨΠΕΕΚ και όχι από εξωτερικό σύστημα.
- Εργαλεία συνεργασίας και συν-δημιουργίας της κοινότητας. Παρέχουν τη δυνατότητα σχολιασμού και αξιολόγησης όχι μόνο από τον Εκπαιδευτικό αλλά και τους ομότιμους
- Πίνακες συνεργασίας που κάθε συμμετέχων μπορεί να «καρφίτσωσει» το δικό του σημείωμα οπτικοποιώντας για παράδειγμα την εξέλιξη ενός έργου στις διάφορες φάσεις του.

1.2.1.7 Εργαλεία παρακολούθησης διαδικασιών

- Εργαλεία που ενημερώνουν αυτόματα (κατόπιν προγραμματισμού) τα μέλη της ΨΕΔ για σημαντικά γεγονότα της ΨΕΔ όπως ειδοποιήσεις και καταγραφές στο ημερολόγιο.

- Εργαλεία που επιτρέπουν στο μαθητή να επιβεβαιώνει την υλοποίηση των εκπαιδευτικών στόχων όπως έχουν καθοριστεί από τον εκπαιδευτικό. Δίνουν επίσης τη δυνατότητα να προσθέτει κι ο ίδιος ατομικούς στόχους και να επιβεβαιώνει την κατάκτησή τους.
- Εργαλεία παρακολούθησης του ρυθμού ολοκλήρωσης της ΨΕΔ, συνδέσμους προς τις δραστηριότητες που απομένει να υλοποιηθούν και συνδέσμους για άμεση πρόσβαση σε κάθε μια από αυτές με τη χρήση μια έγχρωμης μπάρας.

1.2.1.8 Διασυνδέσεις με άλλα συστήματα

Στο νέο σύστημα θα υπάρχει διασύνδεση με άλλα συστήματα για την αξιοποίηση επιπλέον εφαρμογών και λειτουργιών όπου αυτό είναι εφικτό από τα API των συστημάτων. Τα συστήματα αυτά είναι:

1. Υποσύστημα διακυβέρνησης της ΕΕΚ
2. RSS Feed. Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει στους χρήστες της ΨΠΕΕΚ να αποθηκεύουν ροές ειδήσεων από άλλους ιστότοπους ή ιστολόγια για να ενημερώνονται για θέματα που τους ενδιαφέρουν. Σε κάθε ροή ειδήσεων ο χρήστης μπορεί να ρυθμίσει τον αριθμό των feeds που επιθυμεί να εμφανίζονται.
3. Η ΨΠΕΕΚ θα πρέπει να διαλειτουργεί και με άλλα εργαλεία με προδιαγραφή που αναπτύχθηκε από το IMS Global Learning Consortium. Ενδεικτικά, στην σελίδα <https://site.msglobal.org/certifications>, δίνεται μια εποπτεία των παρόχων εκπαιδευτικού διαδραστικού κυρίως περιεχομένου που εν δυνάμει η ΨΠΕΕΚ να μπορεί να διασυνδεθεί.

Για τα παραπάνω, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει κατάλληλες διασυνδέσεις και να παραδώσει πλήρως λειτουργικό σύστημα.

Το Υποσύστημα ψηφιακής μάθησης θα πρέπει να επικοινωνεί με την πλατφόρμα «Πήγασος» και το μητρώο εκπαιδευτών επαγγελματικής κατάρτισης ΙΕΚ-ΕΣΚ, το πληροφοριακό σύστημα για την «Μαθητεία», τα συστήματα του ΙΝΕΔΙΒΙΜ για τα οικονομικά στοιχεία των εκπαιδευτών, των προμηθειών και την επιδότηση της πρακτικής άσκησης, την πλατφόρμα IRIS, το μητρώο των ΣΔΕ, τα συστήματα (αρχείο) του ΕΟΠΠΕΠ για την πιστοποίηση και το myschool.

Θα πρέπει επίσης να υπάρχει διασύνδεση με τα συστήματα άλλων υπουργείων που διαθέτουν δομές ΙΕΚ (Υπουργείο Τουρισμού, Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων/ΟΑΕΔ, Υγείας κ.α).

Προτεινόμενη επιλογή για login είναι οι κωδικοί TAXIS (ή κωδικοί πρόσβασης των καταρτιζόμενων/μαθητευόμενων/μαθητών και εκπαιδευτών/εκπαιδευτικών σε σχετική πλατφόρμα).

Ο Φορέας υλοποίησης θα εγκρίνει στην μελέτη εφαρμογής τα σενάρια διασύνδεσης των παραπάνω συστημάτων με τα νέα ΟΠΣ και θα παρέχει σχετική μέριμνα για την συνεργασία της ομάδα έργου του Αναδόχου με τις αντίστοιχες τεχνικές ομάδες των παραπάνω συστημάτων για την επίτευξη των επιθυμητών διασυνδέσεων.

1.2.1.9 Διασυνδέσεις με άλλα αποθετήρια

Η ΨΠΕΕΚ θα μπορεί να δέχεται περιεχόμενο από άλλα εξωτερικά αποθετήρια όπως youtube, Wikipedia και άλλα άλλα Ανοιχτά Αποθετήρια, όπου αυτό είναι τεχνικά εφικτό. Η διασύνδεση θα γίνει μέσα από την Νέα

Εκπαιδευτική πλατφόρμα με τρόπο αναζήτησης περιεχομένου από τους εκπαιδευτικούς προς τα παρακάτω αποθετήρια και εύκολη/άμεση ενσωμάτωση αυτών μέσα στο μάθημα, στο σημείο που επέλεξε ο δημιουργός του μαθήματος.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

Εργαλεία

- Το [OER Starter Kit](#) δημιουργήθηκε για να παρέχει στους εκπαιδευτές μια εισαγωγή στη χρήση και τη δημιουργία ανοικτών εκπαιδευτικών πόρων.
- Η [Εργαλειοθήκη Ανοικτού Περιεχομένου της Europeana](#) αναδεικνύει ψηφιακούς πόρους και περιεχόμενο με ανοιχτή άδεια χρήσης από όλο τον κόσμο και ενθαρρύνει τους εκπαιδευτικούς να τους χρησιμοποιήσουν στην τάξη.

Αποθετήρια Εκπαιδευτικού Περιεχομένου

- Το [OER Commons](#) είναι μια δημόσια ψηφιακή βιβλιοθήκη ανοικτών εκπαιδευτικών πόρων. Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να εξερευνήσουν, δημιουργήσουν και συνεργαστούν με εκπαιδευτικούς σε όλο τον κόσμο για να βελτιώσουν τα προγράμματα σπουδών.
- [Open discovery Space](#), Υποστηρίζει τους εκπαιδευτικούς στη δημιουργία μοναδικών διδακτικών πόρων, την κοινή χρήση τους σε κοινότητες ενδιαφέροντος και την επαγγελματική τους ανάπτυξη.
- Το [Open Education Global \(OEG\)](#) είναι ένας παγκόσμιος, μη κερδοσκοπικός οργανισμός μελών που υποστηρίζει την ανάπτυξη και τη χρήση της ανοικτής εκπαίδευσης σε όλο τον κόσμο. Το OEG οραματίζεται έναν κόσμο όπου ο καθένας, παντού, θα έχει πρόσβαση στην υψηλής ποιότητας εκπαίδευση και κατάρτιση που επιθυμεί- όπου η εκπαίδευση θα θεωρείται ένα ουσιαστικό, κοινό και συνεργατικό κοινωνικό αγαθό.
- Το [σύστημα MERLOT](#) παρέχει πρόσβαση σε επιμελημένο διαδικτυακό εκπαιδευτικό και υποστηρικτικό υλικό και εργαλεία δημιουργίας περιεχομένου, με επικεφαλής διεθνή κοινότητα εκπαιδευτικών, Μαθητών και ερευνητών.

Αποθετήρια πολυμέσων

- [Wikimedia Commons](#) είναι μια συλλογή ελεύθερα αξιοποιήσιμων αρχείων πολυμέσων στην οποία μπορεί να συνεισφέρει ο καθένας.
- [Pixabay](#): παρέχει δωρεάν φωτογραφίες αρχείου, διανυσματικά γραφικά και εικονογραφήσεις. Όλες οι εικόνες και τα βίντεο κυκλοφορούν χωρίς πνευματικά δικαιώματα υπό Creative Commons CC0.

Όλα τα παραπάνω θα δίνουν την δυνατότητα στους εκπαιδευτικούς να συνθέτουν εκπαιδευτικό υλικό στα μαθήματά τους.

1.2.1.10 Διακριτικά Επιτευγμάτων μαθητών

Η ΨΠΕΕΚ θα δίνει τη δυνατότητα στα μέλη τους να αναρτήσουν διακριτικά των επιτευγμάτων τους (badges), για παράδειγμα στους Εκπαιδευτικούς που διοργανώνουν ένα MOOC και στους μαθητές που συμμετέχουν σε αυτό. Θεωρητικά η ΨΠΕΕΚ θα δίνει τη δυνατότητα να αντιστοιχιστεί κάθε επίτευγμα ενός μαθητή (π.χ. ολοκλήρωση της μίας ενότητας) σε ένα badge, αυτό όμως είναι θέμα εκπαιδευτικής πολιτικής. Κάθε badge λοιπόν συνοδεύει δραστηριότητα που είναι στοιχείο που θα ήθελε ο μαθητής ή ο εκπαιδευτικός να

καταχωρίσει στο βιογραφικό του. Δεν είναι επιβράβευση για την επίτευξη ενός καλού βαθμού σε ένα διαγώνισμα ή συμμετοχή σε μια δραστηριότητα τάξης (για τους εκπαιδευτικούς που θα ήθελαν να ενεργοποιήσουν τέτοιες διαδικασίες στις ΨΕΔ τους, προτείνονται εργαλεία στην ενότητα της παιχνιδοποίησης).

Η ΨΠΕΕΚ θα παρέχει αποθετήριο για την ανάρτηση αυτών των badges αντίστοιχο του <https://openbadges.org> ή διασύνδεση με αυτό. Πιθανώς να άξιζε μελέτης η διασύνδεση με το <https://qualichain-project.eu> με δεδομένες τις ελληνικές συμμετοχές (ΕΜΠ, Βουλή των Ελλήνων και ΑΣΕΠ) και δεδομένου ότι εκμεταλλεύεται όλα τα πλεονεκτήματα της τεχνολογίας blockchain.

1.2.1.11 Δυνατότητες που παρέχονται στον εκπαιδευτικό για τη δημιουργία-λειτουργία μιας Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Διαδικασία (ΨΕΔ)

Στο νέο σύστημα ο εκπαιδευτικός / εκπαιδευτής κατάρτισης θα πρέπει να μπορεί εκτός από το να επιλέγει έτοιμο υλικό, να φτιάχνει και τις δικές του ψηφιακές διδακτικές ενότητες.

Η ΨΠΕΕΚ θα πρέπει να παρέχει όλα τα παρακάτω εργαλεία στον εκπαιδευτικό για τη δημιουργία-λειτουργία μιας ΨΕΔ:

- Δυνατότητα τηλεδιασκέψεων με λογισμικό της επιλογής του Φορέα που θα αποφασιστεί στην μελέτη εφαρμογής. Τις άδειες χρήσης του λογισμικού θα τις παρέχει ο Φορέας στον Ανάδοχο εφόσον είναι εμπορικό προϊόν, εναλλακτικά, θα ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει σχετική λύση.
- Δυνατότητα καταγραφής βίντεο και ήχου στον επεξεργαστή κειμένου δίνοντας τη δυνατότητα συμμετοχής των μελών της κοινότητας με διαφορετικούς τρόπους έκφρασης (<https://udlguidelines.cast.org>)
- Δυνατότητα δημιουργίας μαθησιακών διαδρομών που είναι δυνατόν να διαφοροποιούνται ανάλογα με τις ανάγκες, επίπεδο γνώσεων και τα ενδιαφέροντα μαθητών (ή ομάδων)
- Εργαλεία για τη διενέργεια αξιολόγησης από ομοτίμους
- Δυνατότητα δημιουργίας προγραμμάτων σπουδών που βασίζονται και πιστοποιούν την απόκτηση ενός συνόλου δεξιοτήτων
- Δυνατότητα να διενεργούνται εργασίες με τη σύγχρονη συμμετοχή όλων των μελών της τάξης
- Δυνατότητα δημιουργίας εικονικών ταξιδιών με στοιχεία επαυξημένης πραγματικότητας
- Δυνατότητα επαναχρησιμοποίησης υφιστάμενων εκπαιδευτικών πόρων για τη δημιουργία δραστηριοτήτων που έχουν παιγνιώδη δομή (πχ κρεμάλα, σταυρόλεξο κλπ.). Επίσης, να πρέπει να δίνεται η δυνατότητα στον εκπαιδευτικό με την κατάλληλη τεχνογνωσία να δημιουργήσει δικές του τέτοιες δραστηριότητες.
- Δυνατότητα ενσωμάτωσης εφαρμογών που χρησιμοποιούν οι ειδικότητες (π.χ. GeoGebra, Snap!, CodePen, ελέγχου κώδικα προγράμματος, εξειδικευμένα μαθηματικά εργαλεία κλπ).
- Δυνατότητα χρήσης πινάκων συνεργασίας που κάθε συμμετέχων μπορεί να «καρφισώσει» το δικό του σημείωμα.
- Εργαλεία για την εξάσκηση των μαθητών σε κάποιο γνωστικό αντικείμενο που ενσωματώνουν και τον βαθμό βεβαιότητας που ο ίδιος έχει.
- Δυνατότητα να επιλέγουν οι μαθητές την ομάδα στην οποία επιθυμούν να συμμετέχουν.
- Δυνατότητα αν δημιουργούν οι ίδιοι οι μαθητές ασκήσεις που μέσω του συστήματος διοχετεύονται στους υπόλοιπους να εξασκηθούν.
- Εργαλεία που επιτρέπουν στο μαθητή να επιβεβαιώνει την υλοποίησης των εκπαιδευτικών στόχων όπως έχουν καθοριστεί από τον εκπαιδευτικό ή και από τον ίδιο.

- Εργαλεία παρακολούθησης του ρυθμού ολοκλήρωσης της ΨΕΔ από τους μαθητές.
- Εργαλεία παιχνιδοποίησης της ΨΕΔ:
 - ο Δημοσιοποίηση ολοκλήρωσης μια ομαδικής ή συνεργατικής δραστηριότητας. Είναι ζήτημα πολιτικής αν θα δοθεί η δυνατότητα δημοσιοποίησης στα κοινωνικά δίκτυα. Η ΨΠΕΕΚ πρέπει να παρέχει αυτή τη δυνατότητα.
 - ο Ξεκλείδωμα δραστηριοτήτων
 - ο Πίνακες κατάταξης
 - ο Διαδοχικά επίπεδα (ροής των δραστηριοτήτων ή δυσκολίας)
 - ο Χρήσης των αρθρωμάτων της ΨΠΕΕΚ με βάση τύπους μανθανόντων
 - ο Περιορισμούς σε δραστηριότητα με βάση κριτήρια επιτυχούς ολοκλήρωσης προηγούμενων δραστηριοτήτων
 - ο Παρακολούθησης της προόδου με εποπτικές και έγχρωμες μπάρες
 - ο Αλληλεπίδραση συμμετεχόντων

1.2.1.12 Πρότυπα που υποστηρίζονται

Η ΨΠΕΕΚ πρέπει να υποστηρίζει τουλάχιστον τα παρακάτω πρότυπα:

- ✓ Λογισμικό ανοικτού κώδικα με Γενική Άδεια Δημόσιας Χρήσης GNU (GNU General Public License), με ανοικτό API που θα επιτρέπει την εύκολη προσθήκη νέων λειτουργιών βάση των εξελισσόμενων εκπαιδευτικών αναγκών εκμεταλλευόμενοι διαθέσιμες επιλογές από την κοινότητα και θα διατηρεί χαμηλού κόστους συντήρηση
- ✓ Θα διατίθεται συμβατότητα/πιστοποίηση με το IMS LTI™, το παγκόσμιο τεχνικό πρότυπο ενοποίησης εφαρμογών μάθησης για την εύκολη διασύνδεση με άλλες εφαρμογές
- ✓ Θα διατίθεται συμβατότητα/πιστοποίηση με το πρότυπο SCORM (Sharable Content Object Reference Model)
- ✓ Θα διατίθεται συμβατότητα/πιστοποίηση με τα OpenBadges, το διαδικτυακό πρότυπο για την αναγνώριση και επαλήθευση της μάθησης χρησιμοποιώντας ψηφιακά σήματα
- ✓ Θα διατίθεται συμβατότητα/πιστοποίηση με τα πλέον διαδεδομένα πρότυπα προσβασιμότητας όπως το WCAG 2.1 Level AA, Section 508 accessibility guidelines και πλήρης λειτουργία από screen readers
- ✓ Πλήρης συμβατότητα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Δεδομένων

Παράλληλα, το σύστημα θα πρέπει να παρέχει λογισμικό λογοκρισίας, σημειώνοντας λέξεις που όταν εμφανίζονται εντός της πλατφόρμας σε χώρους συζητήσεων, κείμενα εργασιών κλπ, να καλυφθούν με ένα χρώμα και να μην εμφανίζονται αν ανήκουν στην απαγορευμένη λίστα που θα ορισθεί. Η λίστα λέξεων θα πρέπει να μπορεί να εμπλουτίζεται από τον διαχειριστή του συστήματος μέσα από μία διαχειριστική σελίδα της εφαρμογής.

1.2.2 Περιγραφή Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Περιεχομένου και Ψηφιακών Μαθημάτων

Τα ψηφιακά μαθήματα που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου θα κατανέμονται στους τομείς που περιγράφονται στην παράγραφο 1.2.2.3 Ψηφιακά Μαθήματα. Ένα Ψηφιακό μάθημα αποτελείται από διαφορετικά αντικείμενα που ορίζονται ως Ψηφιακό Εκπαιδευτικό Περιεχόμενο. Το Ψηφιακό Εκπαιδευτικό Περιεχόμενο (ΨΕΠ) που συνθέτει ένα Ψηφιακό Μάθημα είναι ένα σύνολο δραστηριοτήτων, εργαλείων και πόρων που αξιοποιούνται συνεκτικά στο πλαίσιο της μαθησιακής διαδικασίας. Καθορίζει το περιεχόμενο της διδακτικής εμπειρίας π.χ. μαθησιακά αποτελέσματα, διδακτική πλαισίωση/μεθοδολογία κ.λπ. και παρέχει τη ροή/σειρά των μαθησιακών δραστηριοτήτων και του μαθησιακού υλικού κατά τη διάρκεια της συγκεκριμένης μαθησιακής διαδικασίας.

Ένα **Ψηφιακό Μάθημα** αντιστοιχεί σε **εκπαιδευτικό περιεχόμενο που αντιστοιχεί σε μια διδακτική ώρα (45 λεπτά)**. Η έκταση ενός μαθήματος μίας διδακτικής ώρας δεν ξεπερνάει τις 20 διαφάνειες ή αντίστοιχα 4-6 σελίδες κειμένου, συνοδευόμενο από άλλες εξωτερικές πηγές, αλλά και δραστηριότητες συνεργατικού τύπου, αξιολόγησης, ανατροφοδότησης κλπ.

Αναφέρονται ενδεικτικά μερικά είδη από εκπαιδευτικά αντικείμενα (είδη ΨΕΠ) που θα περιλαμβάνονται μέσα σε ένα Ψηφιακό Μάθημα: προσομοίωση, χάρτης, μονάδα μελέτης, παιχνίδι, γράφημα, ερώτηση, σύνολο δεδομένων, πείραμα, έργο, διαδραστικό μαθησιακό αντικείμενο, αξιολόγηση, εννοιολογικός χάρτης, ανάγνωση.

Είναι δυνατόν να δημιουργηθούν με τα αρθρώματα που περιλαμβάνει η ΨΠΕΕΚ ή με τη χρήση εξωτερικών εργαλείων.

Το ψηφιακό εκπαιδευτικό περιεχόμενο (ΨΕΠ) που θα δημιουργηθεί για κάθε Ψηφιακό Μάθημα από τον ανάδοχο θα πρέπει να πληροί τις κατάλληλες προδιαγραφές:

- Να είναι διαδραστικό και να προωθεί την ενεργητική μάθηση.
- Να γίνεται αναζήτηση και να αξιοποιείται ανεξάρτητα (μέσω των λέξεων κλειδιών), είτε στα πλαίσια ενός ολοκληρωμένου σχεδίου ΨΕΔ.
- Να συμμορφώνεται με τις κατευθυντήριες γραμμές για την προσβασιμότητα του περιεχομένου του Διαδικτύου (WCAG) (έκδοση 2.0), επίπεδο συμμόρφωσης AA, της Κοινοπραξίας Παγκόσμιου Ιστού (W3C) (<https://www.w3.org/TR/WCAG20/>), Section 508 accessibility guidelines, σύμφωνα με ATAG, να δουλεύει με screen readers όπως ενδεικτικά αναφέρονται NVDA, JAWS, VoiceOver, TalkBack
- Να υπάρχει ποικιλία παρουσίασης του περιεχομένου, ανάλογα με τους εκπαιδευτικούς στόχους.
- Να δίνεται η δυνατότητα συνεργατικής μάθησης.
- Να υποστηρίζεται είτε σύγχρονα είτε ασύγχρονα.
- Κατά τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό, να λαμβάνονται υπόψη οι διαφορετικοί τρόποι και τύποι μάθησης.
- Να παρέχει ευκαιρίες εφευρετικότητας, δημιουργικότητας και ενίσχυσης της κριτικής σκέψης πιθανώς μέσω της επίλυσης «προβληματικών» καταστάσεων.
- Να ακολουθεί τις σύγχρονες ανοιχτές τεχνολογίες και πρότυπα του Παγκόσμιου Ιστού και να έχει προσαρμόσιμη διεπαφή χρήσης ώστε να είναι λειτουργικό σε διάφορες συσκευές όπως Η/Υ, tablet, smartphone (Responsive Web Design).
- Να ληφθούν υπόψη οι τρέχουσες καλές πρακτικές αναφορικά με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Με τον όρο «βέλτιστες πρακτικές» εννοείται ότι ο ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιεί όλες τις τεχνικές, τις

μεθοδολογίες που, μέσω της εμπειρίας και της έρευνας, έχουν αποδειχθεί ότι οδηγούν αξιόπιστα σε ένα βέλτιστο αποτέλεσμα.

- Στα κείμενα θα πρέπει να υπάρχει ορθολογική χρήση γραμματοσειράς, χρωμάτων και συμβόλων.
- Χρήση πολυμέσων: θα πρέπει να υπάρχει συμπληρωματικότητα, συνοχή, συγχρονισμός και ισορροπία των διαφόρων μέσων παρουσίασης πληροφοριών. Πρέπει να γίνεται χρήση καθαρών εικόνων και βίντεο, σωστά πλακωμένων για να είναι τα μηνύματα αντιληπτά από τον χρήστη. Η θέση και η κίνηση θα πρέπει να είναι σύμφωνες με το μήνυμα που δίνεται στο χρήστη. Επιπλέον, η παρακολούθηση των κινούμενων σχεδίων και του βίντεο πρέπει να είναι ελεγχόμενη. Όταν είναι απαραίτητο, να γίνεται χρήση ήχου υψηλής ποιότητας (όχι διακεκομμένες λέξεις ή φράσεις, όχι εξασθένιση ήχου, ούτε θόρυβος).
- Ερωτήσεις/Απαντήσεις: πρέπει να είναι κατανοητός στον μαθητή ο τρόπος που θα αποκρίνεται σε κάθε ερώτηση. Θα πρέπει να είναι εύκολη η διόρθωση μιας λανθασμένης απάντησης. Θα πρέπει να παρέχεται δυνατότητα περισσότερων της μιας προσπάθειας για κάθε ερώτηση. Μετά από ένα ορισμένο αριθμό λανθασμένων προσπαθειών πρέπει να εμφανίζεται η σωστή απάντηση, έτσι ώστε να μην απαιτείται η «ανακάλυψή» της.
- Το επίπεδο σχεδίασης να είναι υψηλής ποιότητας και σύμφωνο με την ηλικία των μαθητών. Να διαθέτει ρυθμό (επανάληψη ενός στοιχείου), ισορροπία (τα στοιχεία να είναι τοποθετημένα έτσι ώστε να δίνεται η εντύπωση της σταθερότητας, αναλογία στο μέγεθος της σχέσης των στοιχείων, να δίνεται έμφαση σε κάποιο στοιχείο όταν χρειάζεται) να υπάρχει ποικιλία σχεδίων και χρωμάτων και τελικά αρμονία.
- Η οθόνη να μην επιβαρύνεται με μεγάλης έκτασης κείμενο ή επεξηγήσεις.
- Να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων δραστηριότητες αξιολόγησης, αυτοαξιολόγησης, ανατροφοδότησης, συνεργασίας, επικοινωνίας

Ένα Ψηφιακό Μάθημα θα αποτελείται από πολλά διαφορετικά αντικείμενα (είδη ΨΕΠ).

Για όλα τα Ψηφιακά αντικείμενα ο Ανάδοχος υποχρεούται για λόγους συνέχισης του έργου να παραδώσει ανοικτά όλα τα πηγαία αρχεία από τα λογισμικά που χρησιμοποίησε για την ανάπτυξη αυτών. Τα αρχεία περιλαμβάνουν το εργαλείο συγγραφής, εικόνες και ότι άλλο χρησιμοποιήθηκε. Όλα τα πηγαία αρχεία για τα ψηφιακά αντικείμενα που θα αναπτυχθούν στο έργο θα αποτελούν ιδιοκτησία του Τ.Ε.Ε.. Για όλα τα έτοιμα αντικείμενα που μπορεί να χρησιμοποιηθούν για την κατασκευή των ψηφιακών αντικειμένων όπως εικόνες, video, ήχοι, templates και, θα πρέπει να συνοδεύονται από σχετικές άδειες χρήσης.

Ένα ΨΜ πρέπει:

- Να παρέχει όλη την πληροφόρηση που παρέχει ο Σχεδιαστής Μάθησης, επιγραμματικά θα μπορούσαμε να τα συνοψίσουμε στα εξής
 - Χαρακτηρίζεται από σαφή και ευδιάκριτη δομή όπου θα πρέπει να αποσαφηνίζεται ποιο μέρος του αντιστοιχεί σε δια ζώσης διαδικασία και ποιο σε online
 - Προσδιορίζει με σαφήνεια τους επιδιωκόμενους μαθησιακούς στόχους και τη συνάφεια με τους στόχους του αναλυτικού προγράμματος

- Προσδιορίζει με ακρίβεια τα αναμενόμενα αποτελέσματα καθώς και τα διαδικασίες ελέγχου επίτευξης των στόχων
- Να προσδιορίζει τα μέσα και τη διαδικασία αξιολόγησης των μαθητών, αλλά και της εκπαιδευτικής διαδικασίας που ακολουθείται
- Αξιοποιεί με ισορροπία και οικονομία τα μέσα και τα εργαλεία μάθησης
- Ενισχύει την κατευθυνόμενη ανακάλυψη και την ενεργό συμμετοχή των μαθητών στη μαθησιακή διαδικασία
- Προωθεί τις συνεργατικές δραστηριότητες και να επιμένει στο διερευνητικό χαρακτήρα της μάθησης
- Διαθέτει ευελιξία και εναλλακτικές πρακτικές
- Να παρέχει πληροφορία σχετικά με την παιδαγωγική που ακολουθείται αν είναι διαφορετική από αυτή του Σχεδιαστή Μάθησης
- Να πληροφορεί για πιθανές προαπαιτούμενες γνώσεις, να παρέχει οδηγίες που θα διευκολύνουν τους μαθητές στην υλοποίηση των εργασιών, χρησιμοποίηση λογισμικών κλπ.
- Να παρέχει ό,τι είναι αναγκαίο για την υλοποίηση του (π.χ. κείμενα, συνδέσμους των εξωτερικών αντικειμένων που θα χρησιμοποιηθούν, ασκήσεις, φύλλα εργασίας κλπ.) ή περιγραφές όσων χρειάζονται να δημιουργηθούν (π.χ. εικόνες, κείμενα για ηχογραφήσεις, transcripts βίντεο, περιγραφή των ψηφιακών αντικειμένων που πρέπει να δημιουργηθούν κλπ.)
- Να παρέχει τρόπο βαθμολόγησης των μερών του αν κρίνεται αναγκαίο για τη διαδικασία της αξιολόγησης

Ο Ανάδοχος καλείται να σχεδιάσει ολοκληρωμένα Ψηφιακά Μαθήματα, με βάση συγκεκριμένα Εκπαιδευτικά Σενάρια (Educational Scenarios - ES), αναπτύσσοντας ταυτόχρονα και το Ψηφιακό Εκπαιδευτικό Περιεχόμενο, έτοιμα προς χρήση από το σύνολο της εκπαιδευτικής κοινότητας, σχεδιασμένα ειδικά πάνω στις προδιαγραφές της νέας της Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας.

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει τα Ψηφιακά Μαθήματα στη νέα Ψηφιακή Εκπαιδευτική Πλατφόρμα, χρησιμοποιώντας (ή δημιουργώντας) ψηφιακά αντικείμενα, αρθρώματα και αξιοποιώντας τις λειτουργίες της πλατφόρμας.

1.2.2.1 Επισκόπηση και εισαγωγή Ψηφιακού Μαθήματος

- Το ΨΜ περιέχει μια εισαγωγική ενότητα για τους Μαθητές με σαφείς πληροφορίες σχετικά με το πώς ξεκινάει και πώς γίνεται η πλοήγηση στα στοιχεία του μαθήματος.
- Οι Μαθητές ενημερώνονται για το σκοπό του ΨΜ.
- Οι προαπαιτούμενες γνώσεις ή ικανότητες δηλώνονται με σαφήνεια.
- Οι απαιτούμενες τεχνικές δεξιότητες αναφέρονται σαφώς.

- Αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν σε κάθε άρθρωμα της πλατφόρμας που αντιστοιχεί σε κάθε σημείο του σεναρίου

Διδακτικοί Στόχοι -Σκοποί

- Το ΨΜ παρουσιάζει τον στόχο και τους σκοπούς και στο τέλος του παρέχει την δυνατότητα στους μαθητές να επικυρώσουν οι ίδιοι την κατάκτησή τους (αναστοχαστική μεταγνωστική διαδικασία) .

Παρουσίαση Περιεχομένου και Δέσμευση Μαθητών

- Οι δραστηριότητες ΨΜ εκτός σύνδεσης και διαδικτυακά είναι ενσωματωμένες σε όλο το μάθημα.
- Σε ορισμένες περιπτώσεις, το ίδιο/ισοδύναμο περιεχόμενο προσφέρεται σε διαφορετικές μορφές μέσων για την προσαρμογή διαφόρων στυλ μάθησης (π.χ. αφήγηση με ήχο και κείμενο, διάγραμμα ροής και αφήγηση κειμένου, αφήγηση ήχου και κειμένου).
- Το περιεχόμενο διέπεται από κανόνες ολοκλήρωσης.
- Ο Μαθητής θα μπορεί να επιλέγει μεταξύ εναλλακτικών διαδρομών την πιο κατάλληλη ανάλογα με το γνωστικό του επίπεδο ή ανάλογα με τα ενδιαφέροντά του.
- Να υπάρχουν στοιχεία παιχνιδοποίησης, όπου είναι εκπαιδευτικά κατάλληλο.
- Τα ΨΜ μπορεί να περιλαμβάνουν: εικόνες, κείμενα, αρχεία ήχου, βίντεο, προσομοιώσεις, οπτικοποιήσεις, πειράματα/ μικροπειράματα, επιδείξεις, μοντέλα/ μοντελοποιήσεις, στατικές και δυναμικές αναπαραστάσεις δεδομένων, εκπαιδευτικά παιχνίδια, δραστηριότητες πρακτικής και εξάσκησης, δραστηριότητες αξιολόγησης, παρουσιάσεις, χρονογραμμές, αναμεταδόσεις - podcast/broadcast, τρισδιάστατες εικονικές περιηγήσεις, εικονικά αντικείμενα επαυξημένης πραγματικότητας, ανοιχτές εκπαιδευτικές δραστηριότητες, εφαρμογές λογισμικού, ιστοσελίδες, γλωσσάρια, οδηγούς, εγχειρίδια και ότι άλλο κρίνουν οι εμπειρογνώμονες για την παροχή πληρέστερη κάλυψη του θεματικού αντικειμένου.

Επικοινωνία και Συνεργασία

- Η επικοινωνία εντός του ΨΜ ενσωματώνει μια ποικιλία εργαλείων, τόσο σύγχρονα όσο και ασύγχρονα.
- Οι Μαθητές έχουν πολλαπλές ευκαιρίες να εργαστούν συλλογικά και να συνεργαστούν με άλλους μαθητές προκειμένου να ανταποκριθούν αποτελεσματικά στους στόχους του ΨΜ (π.χ., συνεργατικά έργα, ομάδες μελέτης κτλ
- Οι Μαθητές ενθαρρύνονται να ξεκινήσουν την επικοινωνία με τον εκπαιδευτή ή/και άλλους Μαθητές.
- Τα κανάλια επικοινωνίας και οι απαιτήσεις είναι υποβοηθούνται , πιθανώς με ρουμπρίκες ή δείγματα αναρτήσεων.

Αξιολόγηση

Στο ΨΜ θα υλοποιηθούν απαραίτητες δραστηριότητες για την Αξιολόγηση (διαμορφωτική, αθροιστική, αξιολόγηση ομοτίμων, αυτοαξιολόγηση) με αρθρώματα υποβολής ατομικών ή ομαδικών εργασιών, αρθρώματα αυτοματοποιημένης διόρθωσης, αρθρώματα παραγωγής ατομικών ή ομαδικών έργων και συνεργασίας, προβολής έργων κλπ. Παράλληλα, το βαθμολόγιο του μαθήματος προσαρμόζεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις.

Υποστήριξη Μαθητών

- Περιλαμβάνονται σύνδεσμοι προς χρήσιμες υπηρεσίες υποστήριξης.
- Υπάρχουν ανοιχτές ευκαιρίες για υποστήριξη και ερωτήσεις σχετικά με το μάθημα (π.χ. με τη μορφή φόρουμ συζήτησης «Ερωτήσεις για το μάθημα»).

Στοιχεία Τεχνολογίας & Σχεδιασμού

- Το ΨΜ είναι αισθητικά ευχάριστο, επιδεικνύοντας στοιχεία οπτικού σχεδιασμού (ισορροπία, κατάλληλη χρήση χρώματος, επαρκής "λευκός χώρος", στοιχεία του μαθήματος με σαφή και σταθερή σήμανση, κ.λπ.).
- Η χρήση λογισμικού πολυμέσων/τρίτων δεν αποσπά την προσοχή από τη μάθηση, αλλά ενσωματώνεται στο περιεχόμενο του ΨΜ με σκόπιμο τρόπο.
- Το ΨΜ έχει σχεδιαστεί με επίγνωση πιθανών ζητημάτων συνδεσιμότητας (π.χ. μεγάλα αρχεία βίντεο δεν περιλαμβάνονται εάν ορισμένοι μαθητές μπορεί να έχουν αργές συνδέσεις ή να μην έχουν πρόσβαση σε επαρκές εύρος ζώνης).
- Ο Μαθητής θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα ελέγχου της ροής των πληροφοριών και του ποσοστού ολοκλήρωσης του ΨΜ
- Η κίνηση μπρος-πίσω ή η πρόσβαση σε διαφορετικά μέρη της εφαρμογής πρέπει να είναι εύκολη. Αν υπάρχουν μενού, τότε οι οδηγίες για τις επιλογές πρέπει να είναι σαφείς. Επίσης, η επιλογή επιστροφής στο κεντρικό μενού πρέπει να υπάρχει παντού.
- Πρέπει να υπάρχει δυνατότητα εξόδου από το άρθρωμα από οποιοδήποτε σημείο καθώς και δυνατότητα επιστροφής στο σημείο όπου έγινε η διακοπή.
- Η ροή θα πρέπει να ελέγχεται από τον μαθητή και όχι από εντολές χρόνου εκτός αν στο ΨΜ ορίζεται διαφορετικά.

Προσβασιμότητα

- Το ΨΜ χρησιμοποιεί προσβάσιμες τεχνολογίες.
- Το ΨΜ περιέχει ισοδύναμες εναλλακτικές σε ακουστικό και οπτικό περιεχόμενο.
- Ο σχεδιασμός του ΨΜ διευκολύνει την αναγνωσιμότητα και ελαχιστοποιεί τους περισπασμούς.

- Το περιεχόμενο του μαθήματος είναι συμβατό με υποστηρικτικές τεχνολογίες. (π.χ., τα περισσότερα ή όλα τα έγγραφα μπορούν να διαβαστούν με πρόγραμμα ανάγνωσης οθόνης).

Επιπλέον λειτουργίες

Δυνατότητα περιορισμού των χρηστών στις δραστηριότητες με βάση:

- Την ολοκλήρωση προηγούμενης δραστηριότητας
- Την ημερομηνία
- Τον βαθμό
- Ομάδες
- Προφίλ του χρήστη

Ή συνδυασμό αυτών των συνθηκών.

1.2.2.2 Θεματικές Ψηφιακών Μαθημάτων

Τα εργαστηριακά μαθήματα που προτείνονται για ψηφιοποίηση προέρχονται από πειραματικές ειδικότητες των δημοσίων Ι.Ε.Κ. καθώς και από τα πρότυπα ΕΠΑΛ.

Ο παρακάτω πίνακας περιλαμβάνει ενδεικτικά τα μαθήματα προς ψηφιοποίηση ανά τομέα ειδίκευσης:

A/A	ΤΟΜΕΑΣ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ	A/A	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ
1	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΙΕΚ – ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΣΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	1	Ψηφιακό Μάρκετινγκ I
		2	Μάρκετινγκ στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
		3	Μάρκετινγκ Περιεχομένου
		4	Εισαγωγή στις Τεχνολογίες Πληροφορικής
		5	Ψηφιακή Οικονομία και Επιχειρηματικότητα
		6	Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα I
		7	Εφαρμογές Ψηφιακής Επιχειρηματικότητας και Δυναμικής Αναδιοργάνωσης
		8	Ψηφιακό Μάρκετινγκ II
		9	Τεχνολογίες Διαδικτύου & Παγκοσμίου Ιστού
		10	Εισαγωγή στις Βάσεις Δεδομένων
		11	Επιχειρηματικό Πλάνο (Business Plan)
		12	Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα II
		13	Εισαγωγή στο Σχεδιασμό Αλληλεπιδραστικών Ιστοτόπων
		14	Τεχνικές και Εργαλεία Ψηφιακής Διαφήμισης
		15	Ηλεκτρονικό Εμπόριο I
		16	Κατάρτιση και Αξιολόγηση Marketing Plan
		17	Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα III
		18	Ανάλυση Δεδομένων στο Ψηφιακό Μάρκετινγκ
		19	Ηλεκτρονικό Εμπόριο II

2	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΙΕΚ – ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΛΙΑΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	20	Έρευνα Μάρκετινγκ
		21	Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα IV
		22	Οργάνωση και Λειτουργία Γραφείου
		23	ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΓΝΩΣΙΑ 1 – Βιομηχανικός και Αγροτικός Εξοπλισμός
		24	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ 2 - Βασικές Τεχνικές Λιανικών Πωλήσεων
		25	Εφαρμογές Γενικής Λογιστικής
		26	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ 3 – Παρουσίαση, Διαφήμιση και Προώθηση του Εμπορεύματος
		27	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ 4 - Προμήθεια, Αποθήκευση και Φροντίδα Εμπορευμάτων
		28	Ρητορική και Επικοινωνία – Πρακτικές Πωλητικές Συζητήσεις
		29	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ 6 - Πολιτική Τιμών Λιανικού Εμπορίου και Ειδικές Πωλήσεις
		30	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ 7 – Λογιστική Καταγραφή και Έλεγχος Εμπορικών Διαδικασιών
		31	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ 8 - Διοίκηση Προσωπικού και Πρόσληψη και Ανάπτυξη Νέων Πωλητών
		32	ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΓΝΩΣΙΑ 3 - Εμπόριο Οχημάτων και Ανταλλακτικών
		33	ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΓΝΩΣΙΑ 4 - Ενδύματα
3	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΙΕΚ – ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΖΩΙΚΗΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ	34	Αρχές Μηχανικής Τροφίμων
		35	Οργανική και Ανόργανη Χημεία
		36	Γενική Μικροβιολογία
		37	Μακροσκοπικός Έλεγχος, Τεμαχισμός, Ταξινόμηση και Τυποποίηση Σφαγίων και Κρέατος
		38	Τεχνολογία και Μεταποίηση Κρέατος και προϊόντων τους
		39	Τεχνολογία και Μεταποίηση Αλιευμάτων
		40	Μικροβιολογία Τροφίμων
		41	Γαστρονομία και Προετοιμασία Παρασκευασμάτων Κρέατος και Αλιευμάτων
		42	Ποιοτικός και Οργανοληπτικός Έλεγχος Προϊόντων Κρέατος και Αλιευμάτων
		43	Συντήρηση, Συσκευασία και Εξοπλισμός Παραγωγής προϊόντων κρέατος και αλιευμάτων
		44	Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα
		45	Δομή, Ιδιότητες, Προστασία του Ξύλου
4	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΙΕΚ – ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΠΛΟΥ ΚΑΙ ΞΥΛΟΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	46	Ελεύθερο Σχέδιο – Στοιχεία Τεχνικού Σχεδίου
		47	Δισδιάστατη Ψηφιακή σχεδίαση
		48	Κατεργασία ξύλου - Εφαρμογές Ι (κλασικά μηχανήματα)
		49	Υγιεινή και Ασφάλεια - Κατασκευή Επίπλου Ι
		50	Πρακτική εφαρμογή στην ειδικότητα
		51	Τεχνολογία Ξύλου και προϊόντων του

		52	Κατεργασία ξύλου - Εφαρμογές II (μηχανήματα CNC)
		53	Κατασκευή Επίπλου II - Σύγχρονα Υλικά
		54	Τρισδιάστατη Ψηφιακή Σχεδίαση
		55	Φινίρισμα – βαφές σε έπιπλα και ξύλινες κατασκευές
		56	Πρακτική εφαρμογή στην ειδικότητα
		57	Δομικές κατασκευές Ξύλου I
		58	Εσωτερική Διακόσμηση - χρωματολογία
		59	Κατασκευή Επίπλου III
		60	Πρακτική εφαρμογή στην ειδικότητα
		61	Δομικές Κατασκευές Ξύλου II
		62	Σχεδιαστικά προγράμματα επίπλων
		63	Συντήρηση – αποκατάσταση Ξύλινων Κατασκευών
		64	Ποιοτικός Έλεγχος Επίπλου – Οικολογικές εφαρμογές - Συσκευασία – Επανάχρηση - Ανακύκλωση
		65	Πρακτική εφαρμογή στην ειδικότητα
5	ΤΟΜΕΑΣ Π. ΕΠΑ.Λ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	66	Εισαγωγή στη Λογιστική
		67	Θεωρία Τουρισμού και Εφαρμογές
		68	Χρήση Η/Υ
6	ΤΟΜΕΑΣ Π. ΕΠΑ.Λ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	69	Αρχές Προγραμματισμού Υπολογιστών
		70	Υλικό και Δίκτυα Υπολογιστών
		71	Βασικά Θέματα Πληροφορικής
		72	Λειτουργικά Συστήματα και Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων
		73	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Ιστοτόπων
		74	Τεχνικά Θέματα Πωλήσεων & Προδιαγραφών Υλικού και Λογισμικού

Συνολικά οι ώρες των εργαστηριακών μαθημάτων υπολογίζονται σε 2.300 ώρες και συγκεκριμένα σε 2.100 ώρες για τα εργαστηριακά μαθήματα που προέρχονται από τα Ι.Ε.Κ. και σε 200 ώρες για τα μαθήματα από τα Π.ΕΠΑΛ. Η ενδεικτική κατανομή των ωρών ανά ειδικότητα θα είναι περίπου αναλογική για τα Ι.Ε.Κ. και τα Π.ΕΠΑΛ, ήτοι περίπου 525 ώρες ανά ειδικότητα για τα Ι.Ε.Κ. και περίπου 100 ώρες ανά ειδικότητα για τα Π.ΕΠΑΛ.

1.2.3 Περιγραφή Υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ

1.2.3.1 Βασική περιγραφή αντικειμένου

Το μοντέλο διοίκησης και λειτουργίας της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, προβλέπει συχνά συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων και επιτροπών, τα μέλη των οποίων είναι φυσικά απομακρυσμένα κάτι που δυσχεραίνει τη συνεργασία των μελών και την αποτελεσματικότητα των ομάδων που συνεδριάζουν.

Στόχος του υποσυστήματος θα είναι καταρχήν η επικοινωνία και η συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων ώστε να ενισχυθεί πολλαπλά η ΕΕΚ και να υπάρξει ουσιαστική σύνδεση με την αγορά εργασίας σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο βάσει των αντίστοιχων αναγκών.

Το υποσύστημα θα λειτουργεί επίσης ως ένα ενιαίο portal για την ΕΕΚ με δυνατότητα πρόσβασης σε πληροφοριακά και στατιστικά στοιχεία, καθώς και αποθετήριο στο οποίο θα συγκεντρώνονται μελέτες, αποτελέσματα έρευνας εκπαιδευτικών αναγκών, ανάγκες της αγοράς εργασίας, καθώς και οποιαδήποτε επικοινωνία προς το κοινό.

Στο εν λόγω υποσύστημα (διαδικτυακός κόμβος) θα πρέπει να συμμετέχουν τα προβλεπόμενα από τον ν.4763/2020 συλλογικά όργανα καθώς και επιμελητήρια, κοινωνικοί εταίροι και επιχειρήσεις.

Πιο συγκεκριμένα, με το ν. 4763/2020 ανατίθενται στη Γενική Γραμματεία Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας (Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ο σχεδιασμός, ο συντονισμός, η παρακολούθηση, η προώθηση και η διαμόρφωση των προτάσεων πολιτικής που εφαρμόζονται για την επαγγελματική εκπαίδευση, επαγγελματική κατάρτιση, διά βίου μάθηση και νεολαία, δίχως διακρίσεις και αποκλεισμούς, με σκοπό την ανάπτυξη, σε εθνικό επίπεδο, ανταγωνιστικών ανθρώπινων πόρων στο διεθνοποιημένο περιβάλλον της οικονομίας, καθώς και τη διασφάλιση δικαιωμάτων και ίσων ευκαιριών του συνόλου των νέων, συμπεριλαμβανομένων των νέων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις. Επίσης, αποστολή της Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν. αποτελεί η εποπτεία διεξαγωγής δράσεων για την επίτευξη των ως άνω στόχων, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της.

Επιπλέον, με τον ν.4763/2020 καθιερώνονται τα εξής συλλογικά όργανα:

- το Κεντρικό Συμβούλιο Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Κ.Σ.Ε.Ε.Κ.),
- τα Συμβούλια Σύνδεσης με την Παραγωγή και την Αγορά Εργασίας (Σ.Σ.Π.Α.Ε.) και
- η Κεντρική Επιστημονική Επιτροπή (Κ.Ε.Ε.) του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Προβλέπεται επίσης, η σύσταση Κλαδικών Συμβουλίων Δεξιοτήτων για την παρακολούθηση των αναγκών του αντίστοιχου κλάδου σε επαγγελματικές δεξιότητες καθώς και Συμβούλιο για τα Πρότυπα ΕΠΑΛ.

Ειδικότερα, ο «Καθορισμός τρόπου λειτουργίας και αρμοδιοτήτων του Κεντρικού Συμβουλίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Κ.Σ.Ε.Ε.Κ.)» ρυθμίζεται με την Υπουργική Απόφαση Αριθμ. Κ3/145328/2021 (ΦΕΚ 5577/Β/1-12-2021).

Αντίστοιχα, ο «Καθορισμός τρόπου και διαδικασίας άσκησης αρμοδιοτήτων και τρόπου λειτουργίας των Συμβουλίων Σύνδεσης με την Παραγωγή και την Αγορά Εργασίας (Σ.Σ.Π.Α.Ε.)» ρυθμίζεται με την Υπουργική Απόφαση Αριθμ. Κ3/30446/2022 (ΦΕΚ 1324/Β/21-3-2022).

Σκοπός

Η αποτελεσματικότερη επικοινωνία και συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων ώστε να βελτιωθεί/ενισχυθεί η ΕΕΚ και να διευκολυνθεί η ουσιαστική σύνδεση με την αγορά εργασίας σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.

Αντικείμενο

Στο πλαίσιο των ανωτέρω το αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει την ανάπτυξη πλατφόρμας (Υποσύστημα Διακυβέρνησης ΕΕΚ) για την υποστήριξη των τηλεδιασκέψεων και γενικότερα την κάλυψη αναγκών διοικητικής-γραμματειακής φύσης των εν λόγω οργάνων σε όλα τα στάδια της λειτουργίας τους, από την πρόσκληση των μελών, έως τη σύνταξη πρακτικών και λοιπών κειμένων (εισηγήσεων/προτάσεων/γνωμών).

Επιπρόσθετα θα περιλαμβάνει δυνατότητες ανταλλαγής μηνυμάτων (forum), διαμοιρασμού και σχολιασμού εγγράφων, αποθετήριο εγγράφων (μελέτες, αποτελέσματα σχετικών ερευνών), και εφαρμογή δημόσιων ανακοινώσεων για την επικοινωνία με λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς (επιχειρήσεις κλπ).

Διαδικασίες

Η παρουσίαση των διαδικασιών διαρθρώνεται ανά δομή διακυβέρνησης, αποτυπώνονται οι εμπλεκόμενοι φορείς (εισηγητές ή αποδέκτες), καθώς και οι εισροές και εκροές αυτών. Σημειώνεται αναφορικά με τις διαδικασίες ότι θα περιληφθούν και όποιες άλλες διαδικασίες τυχόν απαιτηθούν για τη μελέτη και ανάπτυξη της ηλεκτρονικής πλατφόρμας και του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, σε συνεννόηση και συνεργασία με την Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.

— **Γενική Γραμματεία Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας (Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.)**

Διαδικασίες:

Το σύνολο των σχετικών διαδικασιών που προκύπτουν από το Ν. 4763/2020 και πιο συγκεκριμένα από τα άρθρα 80-88. Η ενσωμάτωση στο υποσύστημα διακυβέρνησης θα εστιάζει ενδεικτικά στις ακόλουθες κατηγορίες διαδικασιών:

- Σύγκληση αρμόδιων οργάνων (δυνατότητα οργάνωσης τηλε-διασκέψεων κ.α.)
- Κατάρτιση συγκεκριμένων διοικητικών εγγράφων και δυνατότητα αποστολής και διαμοιρασμού στο σύνολο των αρμόδιων φορέων/ στελεχών (π.χ. εισηγήσεων, πρακτικών, εκθέσεων κ.α.)
- Διασύνδεση με άλλα πληροφοριακά συστήματα (βλ. παρ. 1.2.1.8 του Παραρτήματος Ι)

Εμπλεκόμενοι φορείς:

- Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης (Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ.),
- Διεύθυνση Εφαρμογής Επαγγελματικής Κατάρτισης,
- Διεύθυνση Διά Βίου Μάθησης,
- Διεύθυνση Νεολαίας,
- Διεύθυνση Εποπτείας Φορέων Επαγγελματικής Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης και
- Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Επικοινωνίας.

Συμπεριλαμβάνονται και τα εμπλεκόμενα τμήματα και φορείς ανά Διεύθυνση για καθεμία από τις παραπάνω διευθύνσεις.

Εισροές - εκροές:

Όπως ορίζεται στο Ν. 4763/2020.

— **Κεντρικό Συμβούλιο Επαγγελματικής Εκπαίδευσης Κατάρτισης (Κ.Σ.Ε.Ε.Κ.)**

Διαδικασίες:

- Διαδικασία Σύγκλησης Τακτικής/ Έκτακτης Συνεδρίασης – Ημερήσια Διάταξη (θέματα συζήτησης, αποδελτίωση, πρακτικά).
- Διαδικασία παραλαβής εισηγήσεων από: τα Σ.Σ.Π.Α.Ε., φορείς που εκπροσωπούνται στο Συμβούλιο, Συνομοσπονδίες, Ομοσπονδίες, Κεντρικές ενώσεις, Εθνικούς Κοινωνικούς Εταίρους και Συναρμόδια Υπουργεία.
- Διαδικασία σύνταξης Ετήσιας Έκθεσης πεπραγμένων (έως τον Σεπτέμβριο εκάστου έτους).
- Διαδικασία υποβολής Στρατηγικού Σχεδίου για την Ε.Ε.Κ. & Δ.Β.Μ. (ανά τριετία).

Εμπλεκόμενοι φορείς:

- Τμήμα Α' Σχεδιασμού Πολιτικών για την Επαγγελματική Εκπαίδευση, Κατάρτιση και Δια Βίου Μάθηση της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης Κατάρτισης Δια Βίου Μάθησης και Νεολαίας (Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.)
- Συμβούλια Σύνδεσης με την Παραγωγή και την Αγορά Εργασίας
- Γενική Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Ειδικής Αγωγής Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων
- Διυπουργική Ομάδα Εργασίας για την καταγραφή πολιτικών Νεολαίας
- Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ
- Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων
- Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.)
- Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων & Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)
- Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.)
- Γενική Συνομοσπονδία Εργατών Ελλάδας (Γ.Σ.Ε.Ε.)
- Ανώτατη Διοίκηση Ενώσεων Δημοσίων Υπαλλήλων (Α.Δ.Ε.Δ.Υ.)
- Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία (Ε.Σ.Α.μεΑ.)
- Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών (Σ.Ε.Β.)
- Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας (Γ.Σ.Ε.Β.Ε.Ε.)
- Σύνδεσμος Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (Σ.Ε.Τ.Ε.)
- Σύνδεσμος Βιομηχανιών Βορείου Ελλάδος (Σ.Β.Β.Ε.)
- Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας (Ε.Σ.Ε.Ε.)
- Ένωση Περιφερειών Ελλάδας
- Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας
- Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδας
- Υπουργείο Εσωτερικών

- Υπουργείο Υγείας
- Υπουργείο Τουρισμού
- Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
- Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής
- Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
- Κλαδικά Συμβούλια Δεξιοτήτων
- Κεντρική Επιστημονική Επιτροπή (Κ.Ε.Ε.)

Εισροές - εκροές:

- Πρακτικά συνεδριάσεων
- Ετήσια έκθεση απολογισμού - προγραμματισμού
- Μελέτες - εισηγήσεις από κλαδικά συμβούλια δεξιοτήτων
- Μελέτες από εργοδοτικούς φορείς, Τριτοβάθμιες Οργανώσεις εκπροσώπησης εργαζομένων, Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων, Δ.ΥΠ.Α.
- Στρατηγικό Σχέδιο για την Ε.Ε.Κ. & Δ.Β.Μ.

— Συμβούλια Σύνδεσης με την Παραγωγή και την Αγορά Εργασίας (Σ.Σ.Π.Α.Ε.)

Διαδικασίες:

- Διαδικασία Σύστασης Συμβουλίων
- Διαδικασία Σύγκλησης Τακτικής/ Έκτακτης Συνεδρίασης – Ημερήσια Διάταξη (θέματα συζήτησης, αποδελτίωση, πρακτικά)
- Διαδικασία Τεκμηρίωσης Εισηγήσεων/ Προτάσεων (Αξιοποίηση πηγών, ορισμού εμπειρογνομώνων κλπ. βάσει του Άρθρου 4)
- Διαδικασία σύνταξης ετήσιας έκθεσης απολογισμού και προγραμματισμού επόμενου έτους

Εμπλεκόμενοι φορείς:

- Τμήμα Α' Σχεδιασμού Πολιτικών για την Επαγγελματική Εκπαίδευση, Κατάρτιση και Δια Βίου Μάθηση της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης Κατάρτισης Δια Βίου Μάθησης και Νεολαίας (Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.)
- Υπηρεσιακά στελέχη φορέων που εκπροσωπούνται στο Συμβούλιο ή εκπροσώπους φορέων, όπως των Ενώσεων Ατόμων με Αναπηρία της Περιφέρειας, λοιπών κοινωνικών εταίρων, της Μονάδας Εμπειρογνομώνων Απασχόλησης, Κοινωνικής Ασφάλισης, Πρόνοιας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Μ.Ε.Κ.Υ.), του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για θέματα που σχετίζονται με το μηχανισμό διάγνωσης της αγοράς εργασίας
- Επιστημονικοί, τοπικοί φορείς, επιμελητήρια, κλαδικές ενώσεις, τοπικές επιχειρήσεις

- Στελέχη δομών επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων και στελεχών Ι.Ε.Κ. αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Τουρισμού, Δ.ΥΠ.Α, της Περιφέρειας, Μαθητείας ή Πρακτικής Άσκησης
- Στελέχη σχολικής και ακαδημαϊκής κοινότητας της οικείας περιφέρειας, καθώς και εμπειρογνώμονες
- Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Επικοινωνίας της Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.
- Τοπικές επιχειρήσεις
- Κ.Σ.Ε.Ε.Κ.
- Κ.Ε.Ε.
- Ερευνητικοί φορείς, Ινστιτούτο Κοινωνικών Εταίρων
- Περιφερειακοί Διευθυντές που χρησιμοποιούν το Πληροφοριακό Σύστημα Myschool και Διευθυντές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης της Γενικής Γραμματείας Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Ειδικής Αγωγής σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Ε.Ε.Κ. & Δ.Β.Μ. της Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.

Εισροές - εκροές:

- Πρακτικά Συνεδριάσεων
- Ετήσια Έκθεση Απολογισμού και Προγραμματισμού
- Αίτηση για τον ορισμό εμπειρογνώμονα
- Εισηγήσεις προς την Κ.Σ.Ε.Ε.Κ.
- Εισηγήσεις από λοιπούς εμπλεκόμενους για την τεκμηρίωση

— Κεντρική Επιστημονική Επιτροπή (Κ.Ε.Ε.)

Διαδικασίες:

- Διαδικασία Σύστασης Συμβουλίων
- Διαδικασία Σύγκλησης Τακτικής/ Έκτακτης Συνεδρίασης – Ημερήσια Διάταξη (θέματα συζήτησης, αποδελτίωση, πρακτικά)

Εμπλεκόμενοι φορείς:

- Επιμελητήρια, Ιδρύματα, Επιστημονικοί Φορείς και Ινστιτούτα των κοινωνικών εταίρων, Οργανισμοί Ερευνών και Μελετών, Μονάδα Εμπειρογνομώνων Απασχόλησης, Κοινωνικής Ασφάλισης, Πρόνοιας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Μ.Ε.Κ.Υ.) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και λοιποί Φορείς
- Εμπειρογνώμονες ή υπηρεσιακοί ή εκπρόσωποι φορέων
- Κ.Σ.Ε.Ε.Κ.

Εισροές - εκροές:

- Εισηγήσεις προς την Κ.Σ.Ε.Ε.Κ.
- Εισηγήσεις από λοιπούς εμπλεκόμενους για την τεκμηρίωση

— Κλαδικά Συμβούλια Δεξιοτήτων

Διαδικασίες:

- Διαδικασία σύνταξης Ετήσιας Έκθεσης Ειδικοτήτων και Δεξιοτήτων (Συστηματική παρακολούθηση των αναγκών του κάθε κλάδου σε επαγγελματικές δεξιότητες και βελτίωση της σύζευξης μεταξύ ζήτησης και προσφοράς δεξιοτήτων)

Εμπλεκόμενοι φορείς:

- Κ.Σ.Ε.Ε.Κ

Εισροές - εκροές:

- Προτάσεις για την καλύτερη προσαρμογή της εκπαίδευσης και κατάρτισης στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του κλάδου σε δεξιότητες

— Γραφεία Επαγγελματικής Ανάπτυξης και Σταδιοδρομίας

Διαδικασίες:

- Σύνταξη εκθέσεων σχετικά με την επαγγελματική ανάπτυξη και σταδιοδρομία των αποφοίτων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.)
- Διαδικασίες ανεύρεσης και εποπτείας πρακτικής άσκησης καταρτιζόμενων
- Διαδικασία εύρεσης προγραμμάτων κινητικότητας των πρακτικά ασκούμενων
- Διαδικασίες πληροφόρησης κοινού/ ενδιαφερομένων και τήρησης κανόνων δημοσιότητας του έργου τους

Εμπλεκόμενοι φορείς:

- Γενική Γραμματεία Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, Δια Βίου Μάθησης και Νεολαίας (Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.&Ν.)
- Δ.ΥΠ.Α.
- Μαθητές/ Εκπαιδευόμενοι / Καταρτιζόμενοι
- Τοπικές Επιχειρήσεις

Εισροές - εκροές:

- Επιχειρήσεις που ενδιαφέρονται να εντάξουν στο δυναμικό τους κάποιον/α Πρακτικά Ασκούμενο/η ή Μαθητεύομενο/η (Δημιουργία Μητρώου Επιχειρήσεων)
- Στατιστικά στοιχεία για την απασχόληση αποφοίτων Ε.Ε.Κ. ή τη μετάβαση σε άλλο επίπεδο του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (Ε.Π.Π.)

— Κέντρα Επιμόρφωσης

Διαδικασίες:

- Ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρου Επιμόρφωσης για τους εκπαιδευτικούς επαγγελματικών μαθημάτων Π.ΕΠΑ.Λ.
- Πρόσκλησης
- Αίτησης ενδιαφέροντος από τους εκπαιδευόμενους

Εμπλεκόμενοι φορείς:

- Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Μαθητές/ Εκπαιδευόμενοι /Καταρτιζόμενοι (Εκπαιδευτικοί / Εκπαιδευτές κατάρτισης)
- Α.Ε.Ι.
- Επιστημονικοί Φορείς
- Τοπικές Επιχειρήσεις
- Συντονιστές Σύμβουλοι

Εισροές - εκροές:

- Στατιστικά στοιχεία συμμετοχής και επιμόρφωσης
- Έρευνες σχετικά με την ανανέωση της διδακτικής της εκάστοτε επιστήμης και τις εκάστοτε εξελίξεις αυτής.
- Εκπαιδευτικό υλικό

1.2.3.2 Ομάδες χρηστών

Για το Κεντρικό Συμβούλιο Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Κ.Σ.Ε.Ε.Κ.) απαιτούνται κατ' ελάχιστον 60 άδειες.

Για τα 15 περίπου δωδεκαμελή Συμβούλια Σύνδεσης με την Παραγωγή και την Αγορά Εργασίας (Σ.Σ.Π.Α.Ε.) μαζί με τα αναπληρωματικά τους στελέχη, απαιτούνται 360 άδειες.

Για την Κεντρική Επιστημονική Επιτροπή (Κ.Ε.Ε.) η οποία αποτελείται από 9 τακτικά μέλη με τους ισάριθμους αναπληρωτές τους, τουλάχιστον 20 άδειες.

Αναφορικά με τα Κλαδικά Συμβούλια Δεξιοτήτων δεν υπάρχει ακόμα καθαρή εικόνα των δυνητικών χρηστών (εκτιμάται ότι σε πλήρη ανάπτυξή τους θα χρειαστούν 100 άδειες).

Για το Συμβούλιο των Πρότυπων ΕΠΑΛ, τουλάχιστον 10 άδειες.

Για τη Γενική Γραμματεία και τη Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Ε.Ε.Κ. και Δ.Β.Μ 20 περίπου άδειες.

Επιπλέον άδειες δύναται να ζητηθούν για τους Συντονιστές Συμβούλους των ΓΕΑΣ και για τους Διευθυντές των ΙΕΚ και ΕΠΑΛ.

1.2.3.3 Διαλειτουργικότητα με υφιστάμενα υποσυστήματα

Το Υποσύστημα ψηφιακής μάθησης θα πρέπει να επικοινωνεί με την πλατφόρμα «Πήγασος» και το μητρώο εκπαιδευτών επαγγελματικής κατάρτισης ΙΕΚ-ΕΣΚ, το πληροφοριακό σύστημα για την «Μαθητεία», τα συστήματα του ΙΝΕΔΙΒΙΜ για τα οικονομικά στοιχεία των εκπαιδευτών, των προμηθειών και την επιδότηση της πρακτικής άσκησης, την πλατφόρμα IRIS, το μητρώο των ΣΔΕ, τα συστήματα (αρχείο) του ΕΟΠΠΕΠ για την πιστοποίηση και το myschool.

Θα πρέπει επίσης να υπάρχει διασύνδεση με τα συστήματα άλλων υπουργείων που διαθέτουν δομές ΕΕΚ (π.χ. Υπουργείο Τουρισμού, Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων/ΟΑΕΔ κ.α.).

Επιθυμητή επίσης είναι η διασύνδεση με συστήματα που παρακολουθούν και έχουν δεδομένα για την αγορά εργασίας (ΟΑΕΔ, Μηχανισμός Διάγνωσης των Αναγκών της Αγοράς Εργασίας, Επαγγελματικά Επιμελητήρια κλπ.) και με επιστημονικούς φορείς και ιδρύματα (Πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα κλπ.).

Ο Φορέας υλοποίησης θα εγκρίνει στην μελέτη εφαρμογής τα σενάρια διασύνδεσης των παραπάνω συστημάτων με το νέο ΟΠΣ («Πλατφόρμα ΕΕΚ») και θα παρέχει σχετική μέριμνα για την συνεργασία της ομάδα έργου του Αναδόχου με τις αντίστοιχες τεχνικές ομάδες των παραπάνω συστημάτων για την επίτευξη των επιθυμητών διασυνδέσεων.

Ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να ορίσει στην μελέτη εφαρμογής τα σενάρια που θα εξυπηρετούν οι διασυνδέσεις με τα νέα ΟΠΣ, τα οποία θα έχουν την έγκριση της Επιστημονικής Ομάδας Έργου του Τ.Ε.Ε. για την συνέχιση της υλοποίησης.

1.2.3.4 Σύνδεση

Προτεινόμενη επιλογή για login είναι οι κωδικοί TAXIS.

1.2.3.5 Λειτουργίες Πλατφόρμας ΕΕΚ

Η πλατφόρμα θα μπορεί να παρέχει σε ένα ολοκληρωμένο περιβάλλον (κοινή πύλη εισόδου και κοινό μηχανισμό πρόσβασης) τις ακόλουθες εφαρμογές:

α) Διαδικτυακή εφαρμογή τηλεδιασκέψεων (Διαβαθμισμένη πρόσβαση)

Η εφαρμογή θα περιλαμβάνει δυνατότητες διαμοιρασμού οθόνης, παρουσιάσεων, συζήτησης (chat) και επεξεργασίας εγγράφων σε πραγματικό χρόνο για την επιτάχυνση της συγγραφής πρακτικών, αποφάσεων, γνωμοδοτήσεων κλπ και τη διασφάλιση της ορθότητάς τους.

Επιπρόσθετα, θα διαθέτει:

- σύστημα ψηφοφορίας για την αποτελεσματική και ταχύτερη διαδικασία λήψης αποφάσεων
- σύστημα διαμοιρασμού και σχολιασμού εγγράφων

β) Διαδικτυακή εφαρμογή ανταλλαγής μηνυμάτων (forum) επικοινωνίας μεταξύ των χρηστών (εθνικών θεσμικών φορέων) - Διαβαθμισμένη πρόσβαση

γ) Διαδικτυακή εφαρμογή δημόσιων ανακοινώσεων: δημόσια σελίδα για την επικοινωνία με το κοινό (επιχειρήσεις, άλλοι εμπλεκόμενοι φορείς)

δ) Διαδικτυακή εφαρμογή αποθετηρίου εγγράφων (μελέτες, αποτελέσματα έρευνας κλπ)

ε) Διαδικτυακή εφαρμογή ψηφιακής αποτύπωσης στοιχείων για τις δομές ΕΕΚ (dashboard)

Η πλατφόρμα θα παρέχει τη δυνατότητα απεικόνισης σε γραφικό (διαδραστικό) περιβάλλον (με διαβαθμισμένη πρόσβαση) πληροφοριακά και ανωνυμοποιημένα στατιστικά στοιχεία που θα πηγάζουν από τα πληροφοριακά συστήματα και μητρώα που αφορούν την ΕΕΚ (βλ. διαλειτουργικότητα).

Τα στοιχεία αυτά θα περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων συστηματική (και περιοδική) ψηφιακή αποτύπωση δεικτών για την αξιολόγηση των παραμέτρων λειτουργίας των δομών ΕΕΚ επιπέδου 3,4,5 από πλευράς χωροθέτησης, ειδικοτήτων, κτιριακού και εργαστηριακού εξοπλισμού, εκπαιδευτικού προσωπικού και δυναμικό καταρτιζόμενων και οικονομικών μεγεθών λειτουργίας.

Πρόσβαση στα δεδομένα θα μπορούν να έχουν οι εγγεγραμμένοι χρήστες (με διαβάθμιση) μέσω ενός ταμπλό/μηχανισμού αναζήτησης με φίλτρα.

στ) Διαδικτυακή εφαρμογή αποτύπωσης χωροθέτησης-επικοινωνίας δομών ΕΕΚ

Η πλατφόρμα θα παρέχει την αποτύπωση της χωροθέτησης όλων των δομών της ΕΕΚ (διοικητικών – εκπαιδευτικών) σε χάρτη (Google maps) με παράλληλη ενσωμάτωση στην κάθε θέση μέσω αναδυόμενων μενού των στοιχείων επικοινωνίας των δομών (ηλεκτρονική διεύθυνση ιστότοπου, διεύθυνση αλληλογραφίας, τηλέφωνα, email, μέσα κοινωνικής δικτύωσης) και την δυνατότητα χρήσης της επικοινωνίας μέσω υπερσύνδεσης (αποστολής email, πραγματοποίησης τηλεφωνικής κλήσης, πραγματοποίησης βιντεοκλήσης, ανταλλαγής μηνυμάτων – αρχείων μέσω πλατφορμών κοινωνικών δικτύων κλπ).

1.2.4 Τεχνικές προδιαγραφές υποσυστημάτων

Το Υποσύστημα ψηφιακής μάθησης για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (Ψηφιακής Πλατφόρμας ΕΕΚ – ΨΠΕΕΚ) θα αναπτυχθεί με βάση συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές, που αναλύονται στις υποενότητες που ακολουθούν.

1.2.4.1 Συμβατότητα με συσκευές και Browser

Για τη διασφάλιση συμβατότητας με το μεγαλύτερο δυνατό αριθμό συσκευών τελικών χρηστών, συμπεριλαμβανομένων συσκευών που τυχόν αποκτήθηκαν στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της εκπαίδευσης ή άλλων έργων ΕΣΠΑ και Ταμείου Ανάκαμψης, θα πρέπει να καλύπτονται οι ακόλουθες απαιτήσεις που παρατίθενται στην παρούσα ενότητα.

Όλα τα υποσυστήματα θα πρέπει να είναι προσπελάσιμα από εξουσιοδοτημένους χρήστες μέσω διαδικτύου (Internet)

Συσκευές: Τα νέα πληροφοριακά συστήματα χρειάζεται να είναι προσβάσιμα από:

1. Desktops
2. Laptops
3. Tablets
4. Smartphones

Λογισμικό: Τα νέα πληροφοριακά συστήματα χρειάζεται να είναι προσβάσιμα από:

1. Microsoft Windows 10 and later
2. MacOS ver. 10.14.6 and later
3. Android ver. 10 and later
4. iOS ver. 12.4.1 and later

Browsers: Τα νέα πληροφοριακά συστήματα χρειάζεται να είναι προσβάσιμα από:

1. Google Chrome ver. 76.0.3809.132 and later
2. Microsoft Edge ver. 42.17134.1.0 and later
3. Mozilla Firefox ver. 69 and later
4. Safari ver.11 and later

Γλώσσα: Η γλώσσα των συστημάτων για τους εκπαιδευόμενους να είναι ελληνικά, ενώ οι διαχειριστές θα επιλέγουν ανάμεσα στα ελληνικά και τα αγγλικά.

Σημείωση: Οι ανωτέρω εκδόσεις δυναται να επικαιροποιηθούν από τον Ανάδοχο κατά τη Φάση της Μελέτης Εφαρμογής σε νεότερες εκδόσεις ανάλογα και με το χρόνο που θα έχει μεσολαβήσει από την προκήρυξη του διαγωνισμού.

1.2.4.2 Υποδομή φιλοξενίας

Δεδομένου ότι τα Συστήματα του Έργου θα εγκατασταθούν και θα λειτουργήσουν στο Κυβερνητικό Νέφος G-Cloud, θα πρέπει:

- να είναι cloud enabled, δηλαδή να λειτουργεί ή να σχεδιάζεται να λειτουργήσει σε περιβάλλον εικονικοποίησης (hypervisor) και να έχει σχεδιαστεί κατάλληλα ή εναλλακτικά να έχει αρχιτεκτονική κατάλληλη για μεταφορά σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (cloud) από φυσικές μηχανές (εφόσον λειτουργεί σε αυτές) και επίσης να είναι συμβατό με το περιβάλλον εικονικοποίησης του G-cloud (λογισμικό εικονικοποίησης VMware).
- να έχει σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις του σε αποθηκευτικό χώρο, backup, ασφάλεια και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες, ώστε να καταταχθεί σε κάποιο από τα προσφερόμενα επίπεδα υπηρεσιών του G-Cloud.
- να έχει ρυθμισμένα τα θέματα αδειοδότησης των εφαρμογών και των δομικών του στοιχείων, ώστε να είναι δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud και να συμμορφώνεται με τις τεχνικο-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του:

- Τα λειτουργικά συστήματα και το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζουν αρχιτεκτονική x86 και να μπορούν να λειτουργήσουν πλήρως σε εικονικές μηχανές πάνω σε ESXI 6.7 (ή νεώτερο) hypervisor
- Δεν θα πρέπει να απαιτείται προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού για την λειτουργία των εφαρμογών (usb keys, certificate servers, κλπ) ή επικοινωνία μεταξύ των εικονικών μηχανών πέρα από τις προσφερόμενες παροχές του Κυβερνητικού Νέφους
- Η εσωτερική διευθυνσιοδότηση των εικονικών μηχανών θα πρέπει να είναι παραμετρική και καθορίζεται κατά την εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος
- Η λειτουργία των εφαρμογών και συστημάτων θα πρέπει να συνάδει με τις προδιαγραφές ασφαλείας του Κυβερνητικού Νέφους, καθώς και τις Αρχές Καλής Λειτουργίας Φιλοξενούμενων συστημάτων.

Παρόλο που το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud παρέχει δυνητικά ευελιξία στους πόρους που μπορεί να διαθέσει στο εκάστοτε Πληροφοριακό Σύστημα, η σωστή αξιοποίηση των πόρων αυτών, αποτελεί μείζον ζήτημα στρατηγικού σχεδιασμού για την Δημόσια Διοίκηση. Σύμφωνα με το παραπάνω, επισημαίνεται ότι η ορθή χρήση πόρων (κατά συμμόρφωση των λειτουργικών προδιαγραφών) αποτελεί σημαντικό παράγοντα της τεχνικής αξιολόγησης της πρότασης.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να περιγράψει και να τεκμηριώσει στην Τεχνική του Προσφορά την προτεινόμενη από αυτόν Αρχιτεκτονική, όσον αφορά:

1. τα χαρακτηριστικά του εξοπλισμού υποδομής του G-Cloud που θα απαιτηθεί για την εγκατάσταση του Συστήματος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της προτεινόμενης λύσης που εγγυώνται την μέγιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων του G-Cloud. Συγκεκριμένα:
 - i. τον απαιτούμενο αριθμό υπολογιστικών πόρων (σε VMs), αναλύοντας κατά περίπτωση τις απαιτήσεις σε εικονικούς πυρήνες (vcores), μνήμη (RAM) και αποθηκευτικό χώρο (storage)
 - ii. το βέλτιστο, κατά τον υποψήφιο Ανάδοχο, λογικό σχήμα διασύνδεσης αυτών για την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ασφάλειας και διαθεσιμότητας, λαμβάνοντας υπόψιν τις δυνατότητες των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud (load balancing, vmWare high availability).
 - iii. τη δέσμευση ότι καλύπτεται το σύνολο των προδιαγραφών της διακήρυξης με την προτεινόμενη υποδομή.
 - iv. πιθανές μελλοντικές δυνατότητες επέκτασης της προτεινόμενης λύσης (scale up/scale out), έτσι ώστε να γίνεται η βέλτιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud
2. Σε περίπτωση που η λύση του υποψηφίου Αναδόχου περιλαμβάνει άδειες χρήσης έτοιμου εμπορικού λογισμικού, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προμηθεύσει, στο πλαίσιο του έργου, άδειες συμβατές με το περιβάλλον του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud. Για την προμήθεια αυτή θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις γενικές και ειδικές κατά περίπτωση συνθήκες διαχείρισης αδειών χρήσης εμπορικού λογισμικού στο συγκεκριμένο περιβάλλον του G-Cloud.

Περαιτέρω είναι, σημαντικό να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- Σε περίπτωση που κρίνεται ότι η χρήση του vmWare High Availabilty δεν επαρκεί για τις ανάγκες υψηλής διαθεσιμότητας του φιλοξενούμενου συστήματος και πρέπει να εγκατασταθεί κάποια τεχνολογία clustering, είναι επιθυμητό αυτή να είναι συμβατή με το περιβάλλον Νέφους και να μην εμποδίζει την ελεύθερη μετακίνηση των εικονικών μηχανών μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών του G-Cloud. Ομοίως για διατάξεις Υψηλής Απόδοσης.
- Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτό για κάποια δομοστοιχεία του Πληροφοριακού Συστήματος να παραχθούν αντίγραφα ασφαλείας με την μέθοδο του FullVMBackup (π.χ. Βάσεις Δεδομένων), θα πρέπει να έχει υπάρξει μέριμνα από τον υποψήφιο Ανάδοχο για προμήθεια των απαραίτητων OnlineBackupAgents για το SymantecNetbackup που λειτουργεί στην υποδομή.
- Σε περίπτωση που απαιτούνται πιστοποιητικά SSL για την λειτουργία του Συστήματος ή την επικοινωνία με τρίτα, θα πρέπει να προσφερθούν από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Δεν είναι εφικτή η χρήση των υφιστάμενων πιστοποιητικών του κυβερνητικού Νέφους γι' αυτό τον σκοπό.
- Είναι επιθυμητό η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος να εκμεταλλεύεται τις προσφερόμενες δυνατότητες και παροχές του Κυβερνητικού Νέφους, έτσι ώστε να είναι εφικτή η γρήγορη και εύκολη προσθήκη επιπλέον πόρων στο φιλοξενούμενο σύστημα (scale-up&scale-out) για κάλυψη μελλοντικών επιχειρησιακών αναγκών.

Επίσης, επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τους κανόνες της Πολιτικής Ασφάλειας την οποία εφαρμόζει και τηρείται σε όλα τα φιλοξενούμενα Πληροφοριακά Συστήματα στο Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, καθώς και να συμμορφώνεται με όλες τις απαραίτητες λειτουργικές απαιτήσεις που προκύπτουν στο πλαίσιο της Προγραμματικής Συμφωνίας Φιλοξενίας Έργου. Η Πολιτική Ασφάλειας θα δοθεί στον Ανάδοχο κατά την 1^η Φάση του Έργου.

Τέλος, επισημαίνεται ότι:

1. Η προτεινόμενη αρχιτεκτονική θα πρέπει να υποστηρίζει το μοντέλο πολλαπλών επιπέδων (multi-tier architecture) και να υλοποιηθεί σε τουλάχιστον δύο επίπεδα (επίπεδο δεδομένων, επίπεδο εφαρμογής και παρουσίασης).
2. Τα συστήματα θα είναι διαθέσιμα σε τρία περιβάλλοντα:
 - Περιβάλλον παραγωγής
 - Περιβάλλον ελέγχου
 - Περιβάλλον ανάπτυξης
3. Η αρχιτεκτονική των επιμέρους συστημάτων θα πρέπει να διασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία και λειτουργικότητα για αριθμό χρηστών 40.000.

1.2.4.3 Ασφάλεια – Απόρρητο

Κατά το σχεδιασμό του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος (έτοιμου λογισμικού, εφαρμογών, μέσων και υποδομών στις οποίες θα λειτουργούν τα Συστήματα (π.χ. εικονικός εξοπλισμός))
- την διασφάλιση της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των υποκείμενων πληροφοριών,
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων, αναζητώντας, εντοπίζοντας και εφαρμόζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες, οι οποίες θα προκύψουν από τη Μελέτη Ασφάλειας Συστήματος που θα καταρτιστεί στο πλαίσιο της «Μελέτη Εφαρμογής» του Έργου.

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του και να συμμορφωθεί με:

- το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (πχ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κλπ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κλπ.)
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001)
- την πολιτική ασφάλειας (και τις υποκείμενες προδιαγραφές και περιορισμούς) του G-Cloud και του δικτύου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».

Τα τεχνικά μέτρα ασφαλείας θα υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο των προϊόντων και υπηρεσιών που θα έχει ήδη προσφέρει στο πλαίσιο του έργου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την προστασία της διαθεσιμότητας των συστημάτων, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών. Η Πολιτική Ασφάλειας του συστήματος που θα αναπτυχθεί από τον Ανάδοχο, θα προσδιοριστεί αρχικώς με μεθοδικό και συστηματικό τρόπο, στο πλαίσιο της Φάσης Φ1 του Έργου και θα επικαιροποιείται σύμφωνα με την παρούσα ή όποτε κρίνεται απαραίτητο από την ΕΠΠΕ του Έργου, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του. Η πολιτική ασφάλειας θα περιλαμβάνει τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες, οι οποίες είναι αναγκαίες για την επαρκή ασφάλεια των πληροφοριών και εφαρμογών του έργου.

1.2.5 Υποστηρικτικές Υπηρεσίες Υλοποίησης Έργου

1.2.5.1 Μελέτη εφαρμογής

Στο πλαίσιο της εν λόγω Φάσης θα εκπονηθεί το λεπτομερές πλάνο υλοποίησης του συνόλου του έργου με σκοπό τον βέλτιστο σχεδιασμό εκτέλεσης όλων των επιμέρους δραστηριοτήτων. Τα αποτελέσματα της εν λόγω Ενότητας αποτελούν τον βασικό οδηγό υλοποίησης του έργου, στο σύνολό του.

Στα περιεχόμενα της μελέτης εφαρμογής του έργου συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά ενότητες όπως:

- Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ).
 - Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου
 - Σχέδιο Επικοινωνίας (communication plan),
 - Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα έργου,
 - Διαχείριση Θεμάτων (issue management),

- Εκτίμηση – Διαχείριση Κινδύνων (risk management),
 - Σχέδιο διαχείρισης ποιότητας (Project Quality Plan),
 - Διαχείριση Αλλαγών (change management),
 - Διοικητική Πληροφόρηση – Τριμηνιαίες εκθέσεις προόδου
- Αποτύπωση Υφιστάμενης κατάστασης.
 - Σχέδιο Επιχειρησιακών Διαδικασιών – Ροών.
 - Ανάλυση ρόλων και δικαιωμάτων των χρηστών.
 - Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής Λύσης Εφαρμογών.
 - Λειτουργικός Σχεδιασμός Εφαρμογών.
 - Μελέτη Διαλειτουργικότητας.
 - Μεθοδολογία ελέγχου και Σενάρια Ελέγχου.
 - Μελέτη Ασφάλειας.
 - Μελέτη συμμόρφωσης με τον Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (GDPR).

1.2.5.2 Πιλοτική Λειτουργία

Πιλοτική δοκιμή με επιλεγμένους χρήστες (key business users) σε όλα τα συστήματα και το περιεχόμενο που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου θα εφαρμοστεί πριν από την παράδοση και αποδοχή. Πιθανές δυσλειτουργίες και βλάβες της πλατφόρμας και των μονάδων θα καταγραφούν και διορθωθούν/εφαρμοστούν πριν την τελική παράδοση του συστήματος. Αυτή η λειτουργία θα διασφαλίσει περαιτέρω ότι όλα λειτουργούν σωστά και σύμφωνα με τις προδιαγραφές πριν από τη μετάβαση στην κανονική λειτουργία του συστήματος (go-live). Ο ανάδοχος υποχρεούται και οφείλει να διορθώνει τυχόν σφάλματα και δυσλειτουργίες που εντοπίζονται από μεμονωμένους χρήστες του συστήματος κατά τη διάρκεια της πιλοτικής φάσης και για το διάστημα που προβλέπεται από την σύμβαση.

Ειδικότερα, περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες:

1. την επιτόπια υποστήριξη και την περαιτέρω εκπαίδευση εν ώρα εργασίας (on-the-job training) των χρηστών και διαχειριστών του Φορέα Λειτουργίας, με την επιτόπια παρουσία τουλάχιστον ενός (1) στελέχους του Αναδόχου καθόλη τη διάρκεια υλοποίησης του Παραδοτέου Π7.1
2. την επίλυση των παρακάτω αναφερόμενων προβλημάτων:
 - Προβλήματα κωδικοποίησης
 - Παραμετροποιήσεις / Ρυθμίσεις λογισμικού Συστήματος
 - Παραμετροποιήσεις / Ρυθμίσεις λογισμικού Υποσυστημάτων
 - Παραμετροποιήσεις / Ρυθμίσεις της βάσης δεδομένων
 - Προβλήματα επίδοσης του συστήματος
 - Προβλήματα διασύνδεσης και ανταλλαγής δεδομένων
3. τη διενέργεια τελικών δοκιμών ελέγχου λειτουργικότητας με στόχο την επιβεβαίωση της ορθής λειτουργίας των συστημάτων υπό συνθήκες πλήρους παραγωγικής λειτουργίας.

Με την ολοκλήρωση των ελέγχων της πιλοτικής λειτουργίας, θα διαμορφωθούν:

- τα επικαιροποιημένα εγχειρίδια λειτουργικής και υποστηρικτικής τεκμηρίωσης
- οι επικαιροποιημένες μελέτες αποτίμησης της επικινδυνότητας και της πολιτικής ασφάλειας του Συστήματος.

1.2.5.3 Δοκιμαστική Λειτουργία

Η δοκιμαστική λειτουργία αφορά λειτουργία του Συστήματος σε πλήρη επιχειρησιακή λειτουργία με πραγματικά δεδομένα για το σύνολο των συστημάτων που αναπτύχθηκαν, με παράλληλα αυξημένη ετοιμότητα και υποστήριξη του Αναδόχου.

Ειδικότερα, Στο πλαίσιο της Φάσης 8 περιλαμβάνονται και οι ακόλουθες ενέργειες:

- επιτόπια υποστήριξη (on-the-job training) των χρηστών και διαχειριστών του Φορέα Λειτουργίας, με την καθημερινή (κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες) παρουσία τουλάχιστον ενός (1) στελέχους του Αναδόχου, καθόλη τη διάρκεια υλοποίησης του Παραδοτέου Π8.1
- τη δημιουργία, στελέχωση και λειτουργία μηχανισμού Help Desk για τη συνεχή υποστήριξη των χρηστών του Συστήματος, όπως περιγράφεται στην Παρ. «Υπηρεσίες Help Desk»
- επίλυση των παρακάτω αναφερόμενων προβλημάτων:
 - Προβλήματα κωδικοποίησης
 - Παραμετροποιήσεις / Ρυθμίσεις λογισμικού Συστήματος
 - Παραμετροποιήσεις / Ρυθμίσεις λογισμικού Υποσυστημάτων
 - Παραμετροποιήσεις / Ρυθμίσεις της βάσης δεδομένων
 - Προβλήματα επίδοσης του συστήματος
 - Προβλήματα διασύνδεσης και ανταλλαγής δεδομένων

1.2.5.4 Υπηρεσίες Help-Desk

Ο Ανάδοχος, οφείλει να παρέχει τεχνική υποστήριξη (help-desk) στο έργο κατά τη διάρκεια της Δοκιμαστικής Λειτουργίας και της Περιόδου Εγγύησης. Η υποστήριξη αυτή περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

1. Υποδοχή αιτημάτων και προώθηση προς επίλυση
2. Επιδιόρθωση σφαλμάτων στα συστήματα διακυβέρνησης της ΕΕΚ και ψηφιακής μάθησης που προκαλούν δυσλειτουργία του συστήματος.
3. Επιδιόρθωση τεχνικών σφαλμάτων στο ψηφιακό εκπαιδευτικό περιεχόμενο (αντικείμενα και μαθήματα).
4. Επίλυση τεχνικών θεμάτων στην χρήση της εφαρμογής
5. Παροχή κρίσιμης πληροφόρησης στη λειτουργία των συστημάτων

Η υποχρέωση παροχής των υπηρεσιών είναι κατ' ελάχιστον μέσω καναλιού τηλεφώνου και web. Στο πλαίσιο αυτό, Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει σύστημα υποστήριξης (ticketing system). Η εφαρμογή θα είναι διαθέσιμη (ήτοι το άνοιγμα tickets) μόνο στους διαχειριστές του φορέα λειτουργίας και έως 10 άτομα.

Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει πλήρη τεχνική υποστήριξη (εργάσιμες ημέρες και ώρες 9:00 έως 17:00).

1.2.5.5 Υπηρεσίες Εγκατάστασης στην Υποδομή φιλοξενίας πληροφοριακού υλικού και συστημάτων

Τα πληροφοριακά συστήματα που θα δημιουργηθούν σχεδιάζεται να φιλοξενηθούν σε υπηρεσίες κυβερνητικού νέφους (g-cloud). Για την παρούσα ενότητα των εργασιών όπου απαιτείται θα υπάρχει συνεργασία μεταξύ Αναδόχου και τεχνικών υπηρεσιών των εμπλεκόμενων φορέων.

Για την υλοποίηση της υπηρεσίας απαιτούνται τα εξής:

1. Η παράδοση μελέτης από τον Ανάδοχο στην αρχή του έργου για τις αναγκαίες υποδομές που κρίνει απαραίτητες για το έργο.
2. Η παράδοση από τον φορέα στην αρχή του έργου όλης της υποδομής κυβερνητικού νέφους (g-cloud).

Οι Βασικές εργασίες της ενότητας είναι:

- Μελέτη και σχεδιασμός λύσης για την υποστήριξη του έργου
- Εγκατάσταση υποδομών για το Υποσύστημα διακυβέρνησης και της Ψηφιακής μάθησης
- Διενέργεια ελέγχων

1.2.5.6 Εκπαίδευση και εγχειρίδια συστήματος

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου είναι η παροχή δια ζώσης εκπαίδευσης σε μέλη της ομάδας έργου στην λειτουργία και διαχείριση των συστημάτων.

Η εκπαίδευση θα πρέπει να σχεδιαστεί από τον ανάδοχο ώστε να καλύπτει όλες τις διοικητικές ομάδες χρηστών που θα έχουν την καθημερινή διαχείριση του έργου μετά την παράδοση. Ενδεικτικά αναφέρουμε τα στελέχη του Τ.Ε.Ε., σύμβουλοι εκπαίδευσης, τεχνικοί κλπ.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει ξεχωριστή ατζέντα και πλάνο εκπαίδευσης για κάθε ομάδα χρηστών. Το πλάνο θα κατατεθεί στο Τ.Ε.Ε. και αφού εγκριθεί, θα προγραμματιστεί η εκπαίδευση σε μέρος και ώρα που θα εξυπηρετεί όλες τις εμπλεκόμενες ομάδες.

Η εκπαίδευση θα περιλαμβάνει συγκεκριμένα:

- Παρουσίαση όλων των αντικειμένων του έργου και την συμπληρωματικότητά τους με άλλα συστήματα
- Εκπαίδευση στην χρήση του υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ
- Εκπαίδευση στην χρήση του υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης

Η εκπαίδευση θα αφορά τόσο τον ρόλο από την πλευρά του διαχειριστή, όσο και τον ρόλο που θα έχουν οι χρήστες του συστήματος (πχ εκπαιδευτικοί, μαθητές), ώστε να αποκτήσουν πλήρη εξοικείωση με την εμπειρία των χρηστών που θα προσφερθεί.

Η διάρκεια εκπαίδευσης της κάθε ενότητας θα πρέπει να είναι ανάλογη με των αντικειμένων που θα πρέπει να παρουσιαστούν, ώστε να καλυφθούν όλες οι δυνατότητες των συστημάτων του πληροφοριακού συστήματος. Ο συνολικός αριθμός των ωρών εκπαίδευσης δεν μπορεί να είναι λιγότερος από τριάντα (30) ώρες. Ο συνολικός αριθμός εκπαιδευομένων θα καθοριστεί κατά την διάρκεια του έργου, αλλά υπολογίζεται ως πενήντα (50) άτομα. Το Τ.Ε.Ε. δύναται να ζητήσει επανάληψη της εκπαίδευσης σε μία ή παραπάνω ενότητες αν κρίνει ότι η

εκπαίδευση δεν ήταν επαρκής. Για την εκπαίδευση απαιτείται να γίνει σχεδιασμός με βάση τις αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων, από έμπειρους εκπαιδευτές του αναδόχου στο εν λόγω αντικείμενο.

Ο ανάδοχος θα προετοιμάσει, θα δημιουργήσει και θα παραδώσει ηλεκτρονικά εγχειρίδια όλων των συστημάτων, στην Ελληνική γλώσσα.

Τα εγχειρίδια που θα παραδώσει ο Ανάδοχος θα είναι συγκεκριμένα τα εξής:

Ηλεκτρονικό οδηγό με όλες τις δυνατότητες των συστημάτων ανά ρόλο συστήματος (πχ εκπαιδευτικό, μαθητή, διαχειριστή κλπ). Οι οδηγοί αυτοί προορίζονται για να εξυπηρετήσουν την κοινότητα στην καλύτερη αλλά και αυτόνομη χρήση:

- ✓ του υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ
- ✓ του υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης

Τα στελέχη του Τ.Ε.Ε., σύμβουλοι εκπαίδευσης, τεχνικοί κλπ κατά την φάση της εκπαίδευσης δύναται να ζητήσουν τον εμπλουτισμό των παραπάνω εγχειριδίων με περισσότερα ή αναλυτικότερα σενάρια χρήσης για να καλύψουν πλήρως το αντικείμενο του έργου, αλλά και να εξασφαλίσουν την φιλικότητα των συστημάτων στην εκπαιδευτική κοινότητα αλλά και την βιωσιμότητα του έργου.

1.2.5.7 Θέματα Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων - Μελέτη Ιδιωτικότητας

Θα πρέπει να εκπονηθεί Μελέτη Ιδιωτικότητας και αποτίμηση της τρέχουσας κατάστασης του οργανισμού έναντι του ΓΚΠΔ, προκειμένου να προσδιοριστούν οι έλεγχοι, οι πολιτικές και οι διαδικασίες που έχουν ήδη τεθεί σε εφαρμογή από τον Ανάδοχο και να απεικονιστούν ελλείψεις ή/και μη συμμόρφωση με τον νέο Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων.

Ειδικότερα, θα καθοριστούν οι απαιτούμενες ενέργειες (τεχνικές και οργανωτικές, που θα πρέπει να υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο), ώστε να συμμορφώνονται πλήρως με τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ. Το συγκεκριμένο παραδοτέο θα αποτυπώνει τα ακόλουθα:

- Πολιτικές και Διαδικασίες Προσωπικών Δεδομένων (π.χ. δικαιώματα φυσικών προσώπων),
- Ροές δεδομένων φυσικών προσώπων και τρόποι επεξεργασίας αυτών.
- Βάσεις και εκτίμηση συστημάτων με βάση τις απαιτήσεις Privacy by design, privacy by default του ΓΚΠΔ.
- Data Protection Impact Assessment (DPIA) για κάθε έναν από τον σκοπό επεξεργασίας για τα υποσυστήματα του Πληροφοριακού Συστήματος

Θα διενεργηθεί Εκτίμηση Επιπτώσεων Απώλειας Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Data Protection Impact Assessment - DPIA), καθώς και η Ανάλυση και Διαχείριση Επικινδυνότητας (Risk Analysis & Management). Συγκεκριμένα, θα γίνει εκτίμηση των επιπτώσεων των πράξεων επεξεργασίας στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με στόχο την αποτύπωση των επιπτώσεων στα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων.

Τα προτεινόμενα μέτρα (οργανωτικά και τεχνικά μέτρα) θα λαμβάνουν υπόψη τους τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ, καθώς και προβλέψεις καλών διεθνών πρακτικών (π.χ. CNIL, ISO 27001, ISO 27002).

Σημειώνεται ότι, καθόσον όλα τα ανωτέρω θα έχουν μελετηθεί αρχικά στο πλαίσιο της «Μελέτη συμμόρφωσης με τον Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (GDPR)» (επί μέρους Κεφάλαιο της Μελέτης Εφαρμογής), στο πλαίσιο της συγκεκριμένης εργασίας θα υλοποιηθεί επικαιροποίηση της εν λόγω μελέτης συμμόρφωσης με τον ΓΚΠΔ.

1.3 Μεθοδολογία Υλοποίησης

1.3.1 Χρονοδιάγραμμα

Η συνολική **διάρκεια** της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι έξι (26) μήνες** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στη συνέχεια και το αργότερο έως την 31/12/2025.

Στη συνολική διάρκεια της σύμβασης περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της διαδικασίας για την οριστική παραλαβή του έργου.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Στον παρακάτω πίνακα απεικονίζεται εποπτικά το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου:

Φάση	Τίτλος Φάσης	Διάρκεια	1ος Χρόνος												2ος Χρόνος												3ος Χρόνος	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
ΦΑΣΗ 1	Μελέτη εφαρμογής	4																										
	Π1.1: Μελέτη Εφαρμογής				X																							
ΦΑΣΗ 2	Συγγραφή εκπαιδευτικού υλικού και μαθημάτων	17																										
	Π2.1: Σύστημα διαχείρισης παραδοτέων				X																							
	Π2.2: Συγγραφή περιεχομένου Ψηφιακών μαθημάτων					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
ΦΑΣΗ 3	Ανάπτυξη Ψηφιακών Μαθημάτων	20																										
	Π3.1: Δοκιμαστική πλατφόρμα ελέγχου ψηφιακού περιεχομένου (αντικειμένων και μαθημάτων)								X																			
	Π3.2: Ανάπτυξη Ψηφιακών μαθημάτων								X			X			X			X			X		X		X			
ΦΑΣΗ 4	Ανάπτυξη Υποσυστημάτων διακυβέρνησης της ΕΕΚ και ψηφιακής μάθησης	23																										
	Π4.1: Ανάπτυξη υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ																				X							
	Π4.2: Ανάπτυξη υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης																				X							
ΦΑΣΗ 5	Εγκατάσταση στο RE-Cloud	10																										
	Π5.1: Ενοποίηση στην Υποδομή																X											
	Π5.2: Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης Εγκατάστασης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)																		X									
ΦΑΣΗ 6	Εκπαίδευση	10																										

Φάση	Τίτλος Φάσης	Διάρκεια	1ος Χρόνος												2ος Χρόνος												3ος Χρόνος	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	Π6.1: Οριστικοποιημένο Σχέδιο εκπαίδευσης Κεντρικών Διαχειριστών Συστήματος και Χρηστών																X											
	Π6.2: Υλικό Εκπαίδευσης και Τεκμηρίωσης																			X								
	Π6.3: Διεξαγωγή Σεμιναρίων εκπαίδευσης στελεχών Φορέα																				X							
	Π6.4: Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης																						X					
	Π6.5: Σύστημα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης																						X					
ΦΑΣΗ 7	Πιλοτική Λειτουργία	7																										
	Π7.1: Πιλοτική Λειτουργία (Δοκιμές Προσβασιμότητας και Λειτουργίας) σε επιλεγμένους χρήστες από κρίσιμη κοινότητα χρηστών, χρησιμοποιώντας πραγματικά δεδομένα, έτοιμες να μπουν σε Δοκιμαστική Λειτουργία υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών																	X										
	Π7.2: Αυτοματοποιημένες Δοκιμές Φόρτου																				X							
	Π7.3: Αποτελέσματα δοκιμών ελέγχου																						X					
	Π7.4: Επικαιροποίηση τεκμηρίωσης και μελέτης ασφάλειας																						X					
ΦΑΣΗ 8	Δοκιμαστική Λειτουργία	4																										
	Π8.1: Υπηρεσίες υποστήριξης της Δοκιμαστικής Λειτουργίας (HelpDesk, Επιτόπια Υποστήριξη)																									X		

Φάση	Τίτλος Φάσης	Διάρκεια	1ος Χρόνος												2ος Χρόνος												3ος Χρόνος	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	Π8.2: Σύστημα σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, έτοιμο προς Οριστική Παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή																										X	
	Π8.3: Τεύχος αποτελεσμάτων Δοκιμαστικής Λειτουργίας																										X	
	Π8.4 Μελέτη Ιδιωτικότητας																										X	

1.3.2 Φάσεις – Παραδοτέα

Η γενική μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου χωρίζεται στις εξής Φάσεις:

1.3.2.1 Φάση Φ1 - Μελέτη Εφαρμογής

Φάση Φ1: Μελέτη Εφαρμογής	
Στο πλαίσιο της Φάσης 1, θα εκπονηθεί το λεπτομερές πλάνο υλοποίησης του έργου με σκοπό τον βέλτιστο σχεδιασμό εκτέλεσης όλων των επιμέρους δραστηριοτήτων. Η Φάση 1 αποτελεί το βασικό οδηγό υλοποίησης του Έργου και περιλαμβάνει τη Μεθοδολογία ελέγχου αποδοχής. Τα αναμενόμενα αποτελέσματα της Φάσης 1 συνοψίζονται σε παραδοτέα στον ακόλουθο Πίνακα:	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π1.1: Μελέτη Εφαρμογής	Οι διαδικασίες και μηχανισμοί που θα περιγράφονται αναλυτικά στο Σχέδιο θα πρέπει να αποτελούν ένα πρότυπο και ολοκληρωμένο σύνολο, προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου.

1.3.2.2 ΦΑΣΗ Φ2 - Συγγραφή εκπαιδευτικού υλικού και μαθημάτων

Φάση Φ2: Συγγραφή εκπαιδευτικού υλικού και μαθημάτων	
Στο πλαίσιο της Φάσης 2, θα γίνει η συγγραφή του εκπαιδευτικού περιεχομένου και των σχεδίων μαθημάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές του έργου και τις τροποποιήσεις που θα προκύψουν από την μελέτη εφαρμογής. Τα αναμενόμενα αποτελέσματα της Φάσης 2 συνοψίζονται σε παραδοτέα στον ακόλουθο Πίνακα:	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π2.1: Σύστημα διαχείρισης παραδοτέων	Project management tool για την οργάνωση των παραδοτέων και την συνεργασία συγγραφέων και τεχνικής ομάδας στα στάδια αποδοχής κάθε ψηφιακού περιεχομένου (αντικειμένων και μαθημάτων)
Π2.2: Συγγραφή περιεχομένου Ψηφιακών Μαθημάτων	Συγγραφή από τους εμπειρογνώμονες του Αναδόχου όλου του περιεχομένου (εκπαιδευτικός σχεδιασμός και πρωτογενές εκπαιδευτικό υλικό) για τον σχεδιασμό των Ψηφιακών Εκπαιδευτικών Σεναρίων (Educational Scenarios) (2.300)

1.3.2.3 ΦΑΣΗ Φ3 - Ανάπτυξη Ψηφιακών Μαθημάτων

Φάση Φ3: Ανάπτυξη Ψηφιακών Μαθημάτων	
Στο πλαίσιο της Φάσης 3, θα γίνει η ανάπτυξη του Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Περιεχομένου και Ψηφιακών Μαθημάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές του έργου και τις τροποποιήσεις που θα προκύψουν από την μελέτη εφαρμογής. Τα αναμενόμενα αποτελέσματα της Φάσης 3 συνοψίζονται σε παραδοτέα στον ακόλουθο Πίνακα:	

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π3.1: Δοκιμαστική πλατφόρμα ελέγχου ψηφιακού περιεχομένου (αντικειμένων και μαθημάτων)	Δοκιμαστική πλατφόρμα για παρουσίαση κάθε έτοιμου Ψηφιακού μαθήματος για έλεγχο.
Π3.2: Ανάπτυξη Ψηφιακών Μαθημάτων	Ανάπτυξη των 2.300 Ψηφιακών Μαθημάτων βασισμένων στα εγκεκριμένα σχέδια του Π.2.2

1.3.2.4 ΦΑΣΗ Φ4 - Ανάπτυξη Υποσυστημάτων διακυβέρνησης της ΕΕΚ και ψηφιακής μάθησης για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (Ψηφιακής Πλατφόρμας ΕΕΚ – ΨΠΕΕΚ)

Φάση Φ4: Ανάπτυξη Υποσυστημάτων διακυβέρνησης της ΕΕΚ και ψηφιακής μάθησης για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (Ψηφιακής Πλατφόρμας ΕΕΚ – ΨΠΕΕΚ)	
Στο πλαίσιο της Φάσης 4, θα γίνει η ανάπτυξη των Πληροφοριακών Συστημάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές του έργου και τις τροποποιήσεις που θα προκύψουν από την μελέτη εφαρμογής.	
Τα αναμενόμενα αποτελέσματα της Φάσης 4 συνοψίζονται σε παραδοτέα στον ακόλουθο Πίνακα:	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π4.1: Ανάπτυξη υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ	Ανάπτυξη υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα σε λειτουργία (σε παραγωγικό, UAT, staging και development περιβάλλον). Εγκατεστημένη/ες ΕΦΑΡΜΟΓΗ/ΕΣ, πλήρως υλοποιημένη/ες (λειτουργικότητα), ελεγμένη/ες βάσει καθορισμένων (επαναλήψιμων) δοκιμών ελέγχου, έτοιμη/ες για υποδοχή πραγματικών δεδομένων
Π4.2: Ανάπτυξη υποσυστήματος Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας	Ανάπτυξη υποσυστήματος Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα σε λειτουργία (σε παραγωγικό, UAT, staging και development περιβάλλον). Εγκατεστημένη/ες ΕΦΑΡΜΟΓΗ/ΕΣ, πλήρως υλοποιημένη/ες (λειτουργικότητα), ελεγμένη/ες βάσει καθορισμένων (επαναλήψιμων) δοκιμών ελέγχου, έτοιμη/ες για υποδοχή πραγματικών δεδομένων

1.3.2.5 ΦΑΣΗ Φ5 - Εγκατάσταση στο g-Cloud

Φάση Φ5 -Εγκατάσταση στο g-Cloud
Στο πλαίσιο της Φάσης 5, θα πραγματοποιηθούν οι κάτωθι εργασίες, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Παρ. «Συμβατότητα με g-Cloud»:
- Υπηρεσίες για τη εγκατάσταση του Πληροφοριακού Συστήματος και λοιπών Συστημάτων στο g-Cloud - εγκατάσταση, παραμετροποίηση, βελτιστοποίηση της λειτουργίας (fine tuning) και θέση σε πλήρη λειτουργία του Συστήματος (απαραίτητων εφαρμογών και λογισμικού συστήματος το οποίο θα παραχθεί στο πλαίσιο της Φ4) στο g-Cloud.

- Έλεγχοι λειτουργίας

Τα αναμενόμενα αποτελέσματα της Φάσης 5 συνοψίζονται σε παραδοτέα στον ακόλουθο Πίνακα:

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
P5.1: Ενοποίηση στην Υποδομή	• Υλοποιημένες και εγκατεστημένες Εφαρμογές (υποσυστήματα) και έτοιμο λογισμικό. Ενοποιημένο Σύστημα σε λειτουργική ετοιμότητα. • Αποτελέσματα της διενέργειας των δοκιμών ελέγχου.
P5.2: Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης Εγκατάστασης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	Για κάθε υποσύστημα και εφαρμογή θα παρασχεθούν στην ελληνική γλώσσα, επικαιροποιημένες εκδόσεις των κάτωθι: • Λεπτομερή εγχειρίδια διαχείρισης και λειτουργίας (administration & operation manuals) • Λεπτομερή τεχνικά εγχειρίδια του συστήματος (system manuals)

1.3.2.6 ΦΑΣΗ Φ6 - Εκπαίδευση

Φάση Φ6: Εκπαίδευση

Στο πλαίσιο της Φάσης 6, θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες της Παρ. «Υπηρεσίες Εκπαίδευσης»:

- η διαμόρφωση και η παραγωγή του εκπαιδευτικού υλικού,
- η εκπαίδευση τόσο των διαχειριστών και χρηστών του Συστήματος του Φορέα Λειτουργίας,.

Με την ολοκλήρωση των συνεδριών εκπαίδευσης, θα διαμορφωθεί έκθεση αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης, η οποία θα αξιοποιηθεί για τη μετέπειτα εκπαίδευση άλλων στελεχών του φορέα κατά την παραγωγική λειτουργία του έργου.

Τα αναμενόμενα αποτελέσματα της Φάσης 6 συνοψίζονται σε παραδοτέα στον ακόλουθο Πίνακα:

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
P6.1: Οριστικοποιημένο Σχέδιο εκπαίδευσης Κεντρικών Διαχειριστών Συστήματος και Χρηστών του Φορέα	Ο <u>οριστικοποιημένος</u>, αναλυτικός οδηγός εκπαίδευσης, θα περιλαμβάνει τα εξής: • το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων • την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο διαχείρισής της • τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης <u>οριστικοποιημένο</u>, αναλυτικό προγραμματισμό εκπαιδευτικών σεμιναρίων, ο οποίος θα έχει συμφωνηθεί με τον Φορέα Λειτουργίας
P6.2: Υλικό Εκπαίδευσης και Τεκμηρίωσης	Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού εκπαίδευσης, με βάση τις ανάγκες και την ετοιμότητα των στελεχών του Φορέα να αξιοποιήσουν το σύστημα, και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή του αξιοποίηση.

Π6.3: Διεξαγωγή Σεμιναρίων εκπαίδευσης στελεχών Φορέα	Υπηρεσίες εκπαίδευσης, διαφοροποιούμενες ως προς το περιεχόμενο και την έμφαση, ανάλογα με τον ρόλο του κάθε στελέχους στα πλαίσια της υλοποίησης και ακόλουθης επιχειρησιακής λειτουργίας του συστήματος (στελέχη Φορέα, διαχειριστές) Παρουσιολόγια εκπαιδευτών και εκπαιδευομένων.
Π6.4: Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης	Τεύχος τεκμηριωμένης αξιολόγησης της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης και εισηγητικών μέτρων για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του Συστήματος
Π6.5: Σύστημα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης	Σύστημα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (LMS) με όλο το υλικό που θα αναπτυχθεί διαθέσιμο για παρακολούθηση από τους πιστοποιημένους χρήστες του Φορέα

1.3.2.7 ΦΑΣΗ Φ7 - Πιλοτική Λειτουργία

Φάση Φ7: Πιλοτική Λειτουργία	
Η Φάση 7 περιλαμβάνει την πιλοτική λειτουργία των τελικών πλήρως υλοποιημένων Υποσυστημάτων από επιλεγμένους χρήστες του Φορέα. Συνολικά, περιλαμβάνει τις εργασίες που περιγράφονται στην §1.2.5.2. Τα αναμενόμενα αποτελέσματα της Φάσης 7 συνοψίζονται σε παραδοτέα στον ακόλουθο Πίνακα:	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π7.1: Πιλοτική Λειτουργία (Δοκιμές Προσβασιμότητας και Λειτουργίας) σε επιλεγμένους χρήστες από κρίσιμη κοινότητα χρηστών, χρησιμοποιώντας πραγματικά δεδομένα, έτοιμες να μπουν σε Δοκιμαστική Λειτουργία υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών	• Επιτόπια υποστήριξη εξειδικευμένων στελεχών του Αναδόχου για την πραγματοποίηση των ενεργειών που προβλέπονται κατά τη φάση πιλοτικής λειτουργίας • On-the-job training • Επικαιροποιημένο Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων • Επικαιροποιημένες Εφαρμογές (υποσυστήματα), πλήρως ελεγμένες βάσει προσδιορισθέντων σεναρίων ελέγχου, έτοιμες για διαχείριση πραγματικών δεδομένων και έναρξη της Δοκιμαστικής Λειτουργίας • Αποτελέσματα διενέργειας δοκιμών ελέγχου λειτουργικότητας των Υποσυστημάτων και αποδοχής χρηστών.
Π7.2: Αυτοματοποιημένες Δοκιμές Φόρτου	Μελέτη, Προγραμματισμός και Εκτέλεση σεναρίων Δοκιμών Φόρτου.
Π7.3: Αποτελέσματα δοκιμών ελέγχου	Περιλαμβάνει τεκμηρίωση αναφορικά με: • Καταγραφή των σφαλμάτων / συμβάντων που εμφανίστηκαν και του τρόπου αντιμετώπισής τους / ενεργειών υποστήριξης • Αναφορά προσαρμογών και ρυθμίσεων στο λογισμικό • Καταγραφή αλλαγών (και απαιτήσεων που προέκυψαν από τις αλλαγές) στο Σύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων (Ticket Management System)

	- Δελτία παρουσίας επιτόπιας υποστήριξης - Απολογιστική Έκθεση ad hoc υπηρεσιών development
Π7.4: Επικαιροποίηση τεκμηρίωσης και μελέτης ασφάλειας	Περιλαμβάνει: - τα επικαιροποιημένα εγχειρίδια λειτουργικής και υποστηρικτικής τεκμηρίωσης - οι επικαιροποιημένες μελέτες αποτίμησης της επικινδυνότητας και της πολιτικής ασφάλειας του Συστήματος.

1.3.2.8 ΦΑΣΗ Φ8 - Δοκιμαστική Λειτουργία

Φάση Φ8: Δοκιμαστική Λειτουργία	
Η Φάση 8 περιλαμβάνει τη δοκιμαστική λειτουργία των Υποσυστημάτων, για τα οποία έχει ολοκληρωθεί η Πιλοτική Λειτουργία της Φάσης 8, καθώς και την εκπόνηση Μελέτης ιδιωτικότητας. Οι εργασίες που παρέχονται κατά τη διάρκεια της Δοκιμαστικής Λειτουργίας αναλύονται στην §1.2.5.3 Τα αναμενόμενα αποτελέσματα της Φάσης 8 συνοψίζονται σε παραδοτέα στον ακόλουθο Πίνακα:	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π8.1: Υπηρεσίες υποστήριξης της Δοκιμαστικής Λειτουργίας (HelpDesk, Επιτόπια Υποστήριξη, on-the-job-training)	- Επιτόπια υποστήριξη χρηστών και διαχειριστών του φορέα - On-the-job training - Helpdesk (βλ. §1.2.5.4)
Π8.2: Σύστημα σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, έτοιμο προς Οριστική Παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή	Τελικό σύστημα (περιβάλλον, λειτουργικότητα, δεδομένα) ελεγμένο μετά από εντατική χρήση σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας και πραγματικής παραγωγής και σε καθεστώς <u>Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών</u>, από το σύνολο των προβλεπόμενων χρηστών: - Τελικές Εφαρμογές (υποσυστήματα), πλήρως ελεγμένες βάσει προσδιορισθέντων σεναρίων ελέγχου με πραγματικά δεδομένα έτοιμες για πλήρη Παραγωγική Λειτουργία - Πηγαίος Κώδικας και Schemas (database, XML, JSON, κτλ.) για όλα τα Υποσυστήματα και επιμέρους εφαρμογές λογισμικού (εργαλεία λογισμικού) που θα παραδοθούν υλοποιηθούν ή / και προσαρμοστούν στο πλαίσιο του Έργου, καθώς και αρχεία παραμετροποίησης, και scripts αρχικοποίησης του Συστήματος. Το σύνολο του πηγαίου κώδικα που θα παραχθεί και θα παραληφθεί ως παραδοτέο στο πλαίσιο του έργου θα συνοδεύεται από αναλυτική τεκμηρίωση, system manuals, εγχειρίδια διαχείρισης και θα διατίθεται με άδεια που θα επιτρέπει την περαιτέρω χρήση του από το Φορέα Λειτουργίας.
Π8.3: Τεύχος αποτελεσμάτων Δοκιμαστικής Λειτουργίας	Περιλαμβάνει τεκμηρίωση αναφορικά με: - Καταγραφή των σφαλμάτων / συμβάντων που εμφανίστηκαν και του τρόπου αντιμετώπισής τους / ενεργειών υποστήριξης - Αναφορά διορθώσεων, προσαρμογών και ρυθμίσεων στο λογισμικό

Π8.4: Μελέτη Ιδιωτικότητας	Το περιεχόμενο του παραδοτέου περιγράφεται στην §1.2.5.7.
-----------------------------------	---

1.3.3 Χρόνος Υποβολής και Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων

Ακολουθεί ο συγκεντρωτικός πίνακας των παραδοτέων του έργου:

A/A	ΦΑΣΗ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ 1ης ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ (ΜΗΝΕΣ)
1.	Φ1	Π1.1	Μελέτη Εφαρμογής	M3	1
2.	Φ2	Π2.1	Σύστημα διαχείρισης παραδοτέων	M3	1
3.	Φ2	Π2.2	Συγγραφή περιεχομένου Ψηφιακών μαθημάτων	Υποβάλλεται τμηματικά σε παρτίδες ανά μήνα, και συγκεκριμένα τους M4-M17 και παραλαμβάνεται επίσης τμηματικά	1
4.	Φ3	Π3.1	Δοκιμαστική πλατφόρμα ελέγχου ψηφιακού περιεχομένου (αντικειμένων και μαθημάτων)	M7	1
5.	Φ3	Π3.2	Ανάπτυξη Ψηφιακών Μαθημάτων	Υποβάλλεται τμηματικά σε παρτίδες και συγκεκριμένα στους M8, M11, M14, M17, M20, M22, M24, και παραλαμβάνεται επίσης τμηματικά	1
6.	Φ4	Π4.1	Ανάπτυξη υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ	M19	3
7.	Φ4	Π4.2	Ανάπτυξη υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης	M19	3
8.	Φ5	Π5.1	Ενοποίηση στην Υποδομή	M15	2
9.	Φ5	Π5.2	Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης Εγκατάστασης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	M18	2
10.	Φ6	Π6.1	Οριστικοποιημένο Σχέδιο εκπαίδευσης Κεντρικών Διαχειριστών Συστήματος και Χρηστών	M16	1
11.	Φ6	Π6.2	Υλικό Εκπαίδευσης και Τεκμηρίωσης	M20	1
12.	Φ6	Π6.3	Διεξαγωγή Σεμιναρίων εκπαίδευσης στελεχών Φορέα	M21	1

13.	Φ6	Π6.4	Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης	M23	1
14.	Φ6	Π6.5	Σύστημα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης	M23	1
15.	Φ7	Π7.1	Πιλοτική Λειτουργία	M18	1
16.	Φ7	Π7.2	Αυτοματοποιημένες Δοκιμές Φόρτου	M20	1
17.	Φ7	Π7.3	Αποτελέσματα δοκιμών ελέγχου	M22	1
18.	Φ7	Π7.4	Επικαιροποίηση τεκμηρίωσης και μελέτης ασφάλειας	M22	1
19.	Φ8	Π8.1	Υπηρεσίες υποστήριξης της Δοκιμαστικής Λειτουργίας (HelpDesk, Επιτόπια Υποστήριξη)	M25 ή μέχρι 30/10/2025	1
20.	Φ8	Π8.2	Σύστημα σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, έτοιμο προς Οριστική Παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή	M25 ή μέχρι 31/10/2025	1
21.	Φ8	Π8.3	Τεύχος αποτελεσμάτων Δοκιμαστικής Λειτουργίας	M25 ή μέχρι 31/10/2025	1
22.	Φ8	Π8.4	Μελέτη Ιδιωτικότητας	M25 ή μέχρι 31/10/2025	1

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης και **3μηνιαίες εκθέσεις προόδου** για την πορεία του έργου οι οποίες θα περιγράφουν αναλυτικά την εξέλιξη των εργασιών σε όλα τα παραδοτέα.

Η ροή εργασιών για τον έλεγχο των Παραδοτέων εκπαιδευτικού υλικού (Π2.2 και Π3.2) έχει ως ακολούθως:

1. Ο Ανάδοχος υποβάλλει έκαστο Παραδοτέο Φορέα προς έγκριση Η 1^η έκδοση κάθε παραδοτέου, γίνεται σύμφωνα με τον προβλεπόμενο «Χρόνο Υποβολής» του χρονοδιαγράμματος
2. Η Επιτροπή Παραλαβής Έργου, ελέγχει το παραδοτέο και καταγράφει σε πρακτικό τις τυχόν παρατηρήσεις της (σχόλια/ παρατηρήσεις), τις οποίες διαβιβάζει εντός 1 εβδομάδας στον Ανάδοχο για διόρθωση και υποβολή επικαιροποιημένης έκδοσης (επαναυποβολή) του παραδοτέου
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στις απαιτούμενες διορθώσεις επί του Παραδοτέου εντός επίσης 1 εβδομάδας.
4. Ο μέγιστος αριθμός επαναυποβολών (όπου απαιτηθούν) είναι δύο (2).
5. Η τελευταία επαναυποβολή αποτελεί και τελική έκδοση του παραδοτέου προς παραλαβή και στη συνέχεια εφαρμόζεται η διαδικασία παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα της διακήρυξης.

Αντίστοιχη διαδικασία εφαρμόζεται σε λοιπά παραδοτέα με διάρκεια ελέγχου 1 μήνα, ενώ για παραδοτέα με μεγαλύτερη Διάρκεια Ελέγχου θα ρυθμίζονται αναλογικά οι χρόνοι υποβολής σχολίων εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής και οι χρόνοι επαναυποβολών από τον Ανάδοχο. Σε ειδικές περιπτώσεις, η ΕΠΠΕ μπορεί να τάξει μεγαλύτερη προθεσμία επαναυποβολής ανάλογα με την πολυπλοκότητα των σχολίων, χωρίς πάντα να παραβιάζεται η συνολική διάρκεια της Σύμβασης.

1.3.4 Περίοδος Εγγύησης

Ως περίοδος εγγύησης ορίζεται η συνολική Περίοδος Εγγύησης, με έναρξη την Οριστική Παραλαβή του Έργου και με χρονική διάρκεια **δύο (2) έτη**.

1.3.4.1 Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον **Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών** και είναι αυτές που περιγράφονται στην παρ. 17.10.1 και παρέχονται χωρίς χρέωση.

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ / ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΕΡΙΟΔΟΥ:

Περίοδος Εγγύησης – Παραδοτέα (ελάχιστα):	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π1. Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών	Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει: - Καταγραφή των συμβάντων ενεργειών υποστήριξης - Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε εξοπλισμό και έτοιμο λογισμικό - Τεκμηρίωση σφαλμάτων - Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού και εφαρμογής/ών - Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού και εφαρμογής/ών - Ετήσια έκθεση αξιολόγησης Περιόδου - Συμπεριλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες ενέργειες ενημέρωσης και συντήρησης των συστημάτων και πιστοποιητικών SSL (https)

Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις εξής υπηρεσίες:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΕΡΙΟΔΟΥ:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ή ΑΛΛΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ εφόσον έχει παραδοθεί στο πλαίσιο της παρούσας

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.

2. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
3. Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού.
5. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις βελτιωτικές εκδόσεις.
6. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογής/ών.
2. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) της/ων εφαρμογής/ών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία, εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
3. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των εφαρμογών.
5. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
6. Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων των εφαρμογών, απαιτεί την εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας. Στη περίπτωση αυτή η προμήθεια των νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού δεν αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.
7. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
8. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ/ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

1. Υπηρεσίες απομακρυσμένης Τεχνικής Υποστήριξης

2. On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα στα συστήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης, πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.
3. Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.
4. Αναβάθμιση του συστήματος σε νέες εκδόσεις του λειτουργικού συστήματος ή του συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων στα οποία βασίζεται το σύστημα εφόσον αυτό είναι απαραίτητο.
5. Ενημέρωση των χειριστών του για τυχόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος.

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ / ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΕΡΙΟΔΟΥ:

Περίοδος Εγγύησης – Παραδοτέα (ελάχιστα):	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π1. Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών	Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει: • Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου • Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης (Τακτικών – Έκτακτων Ενεργειών) • Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε έτοιμο λογισμικό και εφαρμογών • Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του έτοιμου λογισμικού και εφαρμογής/ών • Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού και εφαρμογής/ών • Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου

1.3.4.2 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει το σύνολο του συστήματος παρέχοντας παράλληλα τις απαιτούμενες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, ώστε να τηρούνται τα ελάχιστα όρια διαθεσιμότητας που ορίζονται στη συνέχεια. Τονίζεται ότι οι όροι που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο ισχύουν για τις περιόδους εγγύησης.

Ορισμοί:

- ✓ **Λογισμικό/Εφαρμογές:** το σύνολο των διακριτών μονάδων λογισμικού/εφαρμογών που παραδόθηκαν/αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο της Σύμβασης, η εύρυθμη λειτουργία των οποίων στηρίζει τη λειτουργικότητα του συστήματος, δηλ., εφαρμογές υποσυστημάτων, εργαλεία ανάπτυξης.
- ✓ **Βλάβη:** ζημιά μέρους ή όλης της διακριτής μονάδας λογισμικού/εφαρμογών, η οποία επηρεάζει άμεσα και αρνητικά την διαθεσιμότητα ή απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση τις προσφερόμενες υπηρεσίες του Συστήματος.

- ✓ **Δυσλειτουργία:** πρόβλημα σε κάποια συγκεκριμένη λειτουργία της διακριτής μονάδας λογισμικού/εφαρμογών, που αντιστοιχεί σε μέρος της συνολικής λειτουργικότητας, (π.χ. bug), η οποία δεν επηρεάζει άμεσα και αρνητικά την διαθεσιμότητα ή απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση τις προσφερόμενες υπηρεσίες του Συστήματος.
- ✓ **ΚΩΚ** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 09:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.
- ✓ **ΕΩΚ** (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.
- ✓ **Χρόνος αποκατάστασης βλάβης** είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, και για την ίδια βλάβη, η υπέρβαση των Χρόνων αποκατάστασης βλαβών προσμετράται **αθροιστικά σε μηνιαία βάση**. Ο χρόνος αυτός είναι:
 - οκτώ (8) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
 - οκτώ (8) ώρες οι οποίες θα προσμετρούνται από τις 09.00 της επόμενης εργάσιμης ημέρας, για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης
- ✓ **Χρόνος αποκατάστασης δυσλειτουργίας** είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της δυσλειτουργίας μέχρι και την αποκατάστασή της. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, και για την ίδια δυσλειτουργία, η υπέρβαση των Χρόνων αποκατάστασης δυσλειτουργιών προσμετράται **αθροιστικά σε μηνιαία βάση**. Ο χρόνος αυτός είναι:
 - Σαράντα οκτώ (48) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της δυσλειτουργίας αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
 - Σαράντα οκτώ (48) ώρες οι οποίες θα προσμετρούνται από τις 09.00 της επόμενης εργάσιμης ημέρας, για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος δυσλειτουργίας

Μη διαθεσιμότητα – Ρήτρες:

Σε περίπτωση υπέρβασης του **μηνιαίου χρόνου αποκατάστασης βλάβης**, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,05%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Σε περίπτωση υπέρβασης του **μηνιαίου χρόνου αποκατάστασης δυσλειτουργίας**, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,02%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας

για κάθε επιπλέον ώρα δυσλειτουργίας, εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι:

1. Η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτηρας.

Επιπρόσθετες ρήτρες

- Αν μια μονάδα (λογισμικού/εφαρμογής) είναι μη διαθέσιμη (σε βλάβη) για χρονική περίοδο άνω των 72 ωρών (είτε εντός ΚΩΚ είτε εκτός) αθροιστικά στο διάστημα ενός μήνα, πέραν των ως άνω αναφερόμενων ρητρών:
 - επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με **0,02%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τιμήματος που είναι εκτός λειτουργίας, κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης

Οι ρήτρες της παρούσας παραγράφου δεν ισχύουν στην περίπτωση που εξοπλισμός ή λογισμικό του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους g-Cloud ή/και του ΣΥΖΕΥΞΙΣ προκαλέσει αποδεδειγμένα δυσλειτουργία (τεκμαιρόμενη από τα εργαλεία και τις αναφορές διαθεσιμότητας των σχετικών πόρων / υπηρεσιών του g-Cloud) σε παραδοτέο του Έργου. Ομοίως, σε περίπτωση δυσλειτουργιών που προέρχονται από τρίτα διασυνδεδεμένα συστήματα που επηρεάζουν την ορθή λειτουργία των συστημάτων.

1.3.4.3 Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας (Planned Outages), τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά τη διάρκεια της ΠΕΣ, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον **15 ημερολογιακές ημέρες** νωρίτερα στο Φορέα, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Θα πραγματοποιείται μόνο **σε ώρες ΕΩΚ** (όπως αυτές ορίζονται στην προηγούμενη ενότητα).
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή **δε** θα υπολογίζεται στη μέτρηση των Ποιοτικών Κριτηρίων.

Σε περιπτώσεις όπου, η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

1.3.5 Οργάνωση Διοίκησης Έργου

1.3.5.1 Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο Ανάδοχος θα συγκροτήσει Ομάδα Έργου, με κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και επαρκή στελέχωση, για την παροχή των υπηρεσιών, που περιγράφονται αναλυτικά στη διακήρυξη.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση του Έργου (ρόλοι – αρμοδιότητες), για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου.

Τυχόν αλλαγή στο προσωπικό της Ομάδας Έργου του Αναδόχου τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της σύμβασης.

Την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου έχει ο Ανάδοχος, τη δε επίβλεψη και τον έλεγχο της εκτέλεσης της Σύμβασης και των παραδοτέων έχει η Αναθέτουσα Αρχή.

1.3.5.2 Σύνθεση Ομάδας Έργου

Η Ομάδα Έργου θα απαρτίζεται από:

- Βασικούς Εμπειρογνώμονες, που περιγράφονται στην 2.2.6.2.
- Μη βασικούς Εμπειρογνώμονες, κατά την κρίση του υποψήφιου. Για τους μη βασικούς εμπειρογνώμονες δεν απαιτείται η υποβολή βιογραφικών, αλλά μόνο η αναφορά ρόλων/αρμοδιοτήτων, προφίλ (ειδικότητα / επίπεδο εμπειρίας) και αριθμό στελεχών.

1.3.5.3 Σχήμα επικοινωνίας

Να περιγραφεί στην τεχνική Προσφορά το προτεινόμενο από τον υποψήφιο Σχήμα Επικοινωνίας.

1.3.6 Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει σχέδιο της προτεινόμενης Μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας Έργου,.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος **θα υποβάλλει Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου** (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΠΕ για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της ΕΠΕ μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή.

Να περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά:

- Η μεθοδολογία διοίκησης
- Η μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας και η εφαρμογή αυτής

2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Πίνακες συμμόρφωσης Γενικές Προδιαγραφές

Ο υποψήφιος συμπληρώνει τους κάτωθι πίνακες συμμόρφωσης, **επί ποινή αποκλεισμού**, με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων. Η μη συμμόρφωση επί του συνόλου των ακόλουθων απαιτήσεων αποτελεί αιτία απόρριψης της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου. Σε όσες προδιαγραφές των πινάκων συμμόρφωσης γίνεται αναφορά σε πιστοποιητικά, σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας ή τύπους, ή αναφορά σε ορισμένη παραγωγή ή προέλευση, νοείται και το «ή το ισοδύναμό τους», όπου εφαρμόζεται.

1. Ανάπτυξη Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Περιεχομένου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να είναι διαδραστικό και να προωθεί την ενεργητική μάθηση.	ΝΑΙ		
2.	Να γίνεται αναζήτηση και να αξιοποιείται ανεξάρτητα (μέσω των λέξεων κλειδιών), είτε στα πλαίσια ενός ολοκληρωμένου σχεδίου ΨΕΔ.	ΝΑΙ		
3.	Να συμμορφώνεται με τις κατευθυντήριες γραμμές για την προσβασιμότητα του περιεχομένου του Διαδικτύου (WCAG) (έκδοση 2.0), επίπεδο συμμόρφωσης AA, της Κοινοπραξίας Παγκόσμιου Ιστού (W3C) (https://www.w3.org/TR/WCAG20/), Section 508 accessibility guidelines, σύμφωνα με ATAG, να δουλεύει με screen readers όπως ενδεικτικά αναφέρονται NVDA, JAWS, VoiceOver, TalkBack.	ΝΑΙ		
4.	Να υπάρχει ποικιλία παρουσίασης του περιεχομένου, ανάλογα με τους εκπαιδευτικούς στόχους.	ΝΑΙ		
5.	Να δίνεται η δυνατότητα συνεργατικής μάθησης.	ΝΑΙ		
6.	Να υποστηρίζεται είτε σύγχρονα είτε ασύγχρονα	ΝΑΙ		
7.	Κατά τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό, να λαμβάνονται υπόψη οι διαφορετικοί τρόποι και τύποι μάθησης	ΝΑΙ		
8.	Να παρέχει ευκαιρίες εφευρετικότητας, δημιουργικότητας και ενίσχυσης της κριτικής σκέψης πιθανώς μέσω της επίλυσης «προβληματικών» καταστάσεων	ΝΑΙ		
9.	Να ακολουθεί τις σύγχρονες ανοιχτές τεχνολογίες και πρότυπα του Παγκόσμιου Ιστού και να έχει προσαρμόσιμη διεπαφή χρήσης ώστε να είναι λειτουργικό σε διάφορες συσκευές όπως H/Y, tablet, smartphone (Responsive Web Design)	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
10.	Να ληφθούν υπόψη οι τρέχουσες καλές πρακτικές αναφορικά με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Με τον όρο «βέλτιστες πρακτικές» εννοείται ότι ο ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιεί όλες τις τεχνικές, τις μεθοδολογίες που, μέσω της εμπειρίας και της έρευνας, έχουν αποδειχθεί ότι οδηγούν αξιόπιστα σε ένα βέλτιστο αποτέλεσμα.	ΝΑΙ		
11.	Στα κείμενα θα πρέπει να υπάρχει ορθολογική χρήση γραμματοσειράς, χρωμάτων και συμβόλων	ΝΑΙ		
12.	Χρήση πολυμέσων: θα πρέπει να υπάρχει συμπληρωματικότητα, συνοχή, συγχρονισμός και ισορροπία των διαφόρων μέσων παρουσίασης πληροφοριών. Πρέπει να γίνεται χρήση καθαρών εικόνων και βίντεο, σωστά πλακωμένων για να είναι τα μηνύματα αντιληπτά από τον χρήστη. Η θέση και η κίνηση θα πρέπει να είναι σύμφωνες με το μήνυμα που δίνεται στο χρήστη. Επιπλέον, η παρακολούθηση των κινούμενων σχεδίων και του βίντεο πρέπει να είναι ελεγχόμενη. Όταν είναι απαραίτητο, να γίνεται χρήση ήχου υψηλής ποιότητας (όχι διακεκομμένες λέξεις ή φράσεις, όχι εξασθένιση ήχου, ούτε θόρυβος)	ΝΑΙ		
13.	Ερωτήσεις/Απαντήσεις: πρέπει να είναι κατανοητός στον μαθητή ο τρόπος που θα αποκρίνεται σε κάθε ερώτηση. Θα πρέπει να είναι εύκολη η διόρθωση μιας λανθασμένης απάντησης. Θα πρέπει να παρέχεται δυνατότητα περισσότερων της μιας προσπάθειας για κάθε ερώτηση. Μετά από ένα ορισμένο αριθμό λανθασμένων προσπαθειών πρέπει να εμφανίζεται η σωστή απάντηση, έτσι ώστε να μην απαιτείται η «ανακάλυψή» της	ΝΑΙ		
14.	Το επίπεδο σχεδίασης να είναι υψηλής ποιότητας και σύμφωνο με την ηλικία των μαθητών. Να διαθέτει ρυθμό (επανάληψη ενός στοιχείου), ισορροπία (τα στοιχεία να είναι τοποθετημένα έτσι ώστε να δίνεται η εντύπωση της σταθερότητας, αναλογία στο μέγεθος της σχέσης των στοιχείων, να δίνεται έμφαση σε κάποιο στοιχείο όταν χρειάζεται) να υπάρχει ποικιλία σχεδίων και χρωμάτων και τελικά αρμονία	ΝΑΙ		
15.	Η οθόνη να μην επιβαρύνεται με μεγάλης έκτασης κείμενο ή επεξηγήσεις	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
16.	Θα πρέπει να αποτελείται από αυτόνομες και επαναχρησιμοποιήσιμες μονάδες ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, που μπορούν να λειτουργούν άμεσα σε περιβάλλον φυλλομετρητή (click & play), χωρίς να απαιτείται από τον χρήστη να διαθέτει κάποιο άλλο λογισμικό ή εφαρμογή, θα αποτελούν δηλαδή ολοκληρωμένες οντότητες	NAI		
17.	Να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων δραστηριότητες αξιολόγησης, ανατροφοδότησης, συνεργασίας, επικοινωνίας	NAI		
18.	Τα ψηφιακά αντικείμενα θα πρέπει να μπορούν να λειτουργούν και χωρίς σύνδεση στο διαδίκτυο όπου αυτό είναι δυνατό.	NAI		
19.	Οι βιβλιοθήκες κώδικα (scripts) που χρησιμοποιούνται για την ανάπτυξη του μαθησιακού αντικείμενου να είναι ενσωματωμένες σε αυτό. Τα αρχεία των βιβλιοθηκών θα πρέπει να είναι αποθηκευμένα σε υποφάκελο του αντικείμενου	NAI		
20.	Οποιοδήποτε στοιχείο (ειδικές γραμματοσειρές, εικόνες, CSS) χρησιμοποιείται στο αντικείμενο, θα πρέπει να είναι ενσωματωμένο σε αυτό και να μη φορτώνεται από διαδικτυακή πηγή.	NAI		
21.	Να είναι δυνατόν όπου είναι εφικτό να γίνονται export σε διαφορετικά format για χρήση του εκπαιδευτικού, ώστε να μπορεί να επιλέγει αυτό που τον εξυπηρετεί καλύτερα	NAI		
22.	Για όλα τα ψηφιακά αντικείμενα και για λόγους συνέχισης του έργου, πρέπει να παραδοθούν ανοικτά (όχι κλειδωμένα με οποιονδήποτε τρόπο) όλα τα πηγαία αρχεία από τα λογισμικά που χρησιμοποίησε για την ανάπτυξη των ψηφιακών αντικειμένων (όπου χρησιμοποιηθούν εξωτερικά εργαλεία – πχ παραγωγής SCORM). Τα αρχεία περιλαμβάνουν το εργαλείο συγγραφής, εικόνες και ότι άλλο χρησιμοποιήθηκε. Όλα τα πηγαία αρχεία για τα ψηφιακά αντικείμενα που θα αναπτυχθούν στο έργο θα αποτελούν ιδιοκτησία του φορέα.	NAI		

2. Σχεδίαση και ανάπτυξη υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά				
1.	Να περιγραφεί λεπτομερώς η προτεινόμενη λογική και φυσική αρχιτεκτονική λύση	NAI		
2.	Η προσφερόμενη λύση δύναται να εγκατασταθεί και παρασχεθεί από ιδιωτικό νέφος ή από το G-cloud χωρίς προβλήματα συμβατότητας	NAI		
3.	Υποστήριξη καθολικής σύνδεσης single sign-on (SSO)	NAI		
4.	Να υποστηρίξει διαφορετικές διαβαθμίσεις Ρόλων & Διαχείριση χρηστών	NAI		
5.	Να περιγραφεί λεπτομερώς η προτεινόμενη λογική διασύνδεσης με άλλα συστήματα και πλατφόρμες	NAI		
6.	Να συνοδεύεται από όλες τις απαραίτητες άδειες χρήσης. Εφόσον πρόκειται για λογισμικό που παρέχεται ως SaaS, ο ανάδοχος οφείλει να προσφέρει τις άδειες λειτουργίας μέχρι και την οριστική παραλαβή του έργου.	NAI		
Το υποσύστημα διακυβέρνησης της ΕΕΚ πρέπει να υποστηρίζει τα παρακάτω				
7.	Λογισμικό ανοιχτής αρχιτεκτονικής	NAI		
8.	Θα διατίθεται συμβατότητα/πιστοποίηση με τα πλέον διαδεδομένα πρότυπα προσβασιμότητας όπως το WCAG 2.1 Level AA και πλήρης λειτουργία από screen readers	NAI		
9.	Πλήρης συμβατότητα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Δεδομένων	NAI		
10.	Διαδικτυακή εφαρμογή τηλεδιασκέψεων (Διαβαθμισμένη πρόσβαση)	NAI		
11.	Διαδικτυακή εφαρμογή ανταλλαγής μηνυμάτων (forum) επικοινωνίας μεταξύ των χρηστών (εθνικών θεσμικών φορέων) - Διαβαθμισμένη πρόσβαση	NAI		
12.	Διαδικτυακή εφαρμογή δημόσιων ανακοινώσεων: δημόσια σελίδα για την επικοινωνία με το κοινό (επιχειρήσεις, άλλοι εμπλεκόμενοι φορείς)	NAI		
13.	Διαδικτυακή εφαρμογή αποθετηρίου εγγράφων (μελέτες, αποτελέσματα έρευνας κλπ)	NAI		
14.	Διαδικτυακή εφαρμογή ψηφιακής αποτύπωσης στοιχείων για τις δομές ΕΕΚ (dashboard)	NAI		

3. Σχεδίαση και ανάπτυξη υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης (ΨΠΕΕΚ)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Τρόπος Κάλυψης (Εγγενώς/ Έτοιμα Plugins/ custom ανάπτυξη)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Γενικά Χαρακτηριστικά				
1.1.	Να αναφερθούν: Όνομα – Έκδοση (Version) – Αριθμός προσφερόμενης έκδοσης (Release Number) – Χρονολογία διάθεσης (Release Date) του προσφερόμενου λογισμικού	NAI			
1.2.	Συμμόρφωση με τις τεχνικές και λειτουργικές απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης	NAI			
1.3.	Να συνοδεύεται από όλες τις απαραίτητες άδειες χρήσης.	NAI			
1.4.	Το λογισμικό θα πρέπει να συνοδεύεται από πλήρη εγχειρίδια διαχειριστών και χρηστών τόσο σε ψηφιακή όσο και σε έντυπη μορφή.	NAI			
1.5.	Το λογισμικό θα πρέπει να παραδοθεί σε κατάσταση λειτουργίας, δηλαδή εγκατεστημένο στα συστήματα τα οποία θα το φιλοξενούν και κατάλληλα διαμορφωμένο για τις ανάγκες του φορέα.	NAI			
1.6.	Θα προσφερθεί Λογισμικό ανοικτού κώδικά με Γενική Άδεια Δημόσιας Χρήσης GNU (GNU General Public License)	NAI			
1.7.	Εγκαταστάσεις που διαθέτει η πλατφόρμα στην εθνική αγορά	≥ 10			
1.8.	Εγκαταστάσεις που διαθέτει η πλατφόρμα στην εθνική αγορά, όπου κάθε εγκατάσταση να εξυπηρετεί τουλάχιστον 50.000 χρήστες	≥ 5			
2.	Λειτουργικές απαιτήσεις				
2.1.	Το σύστημα θα πρέπει να λειτουργεί στο G-cloud ή σε όποιο δημόσιο νέφος.	NAI			
2.2.	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τους ρόλους χρηστών όπως περιγράφονται στην περιγραφή του φυσικού αντικείμενου	NAI			
2.3.	Δυνατότητα προσθήκης νέων ρόλων στο σύστημα με συγκεκριμένα δικαιώματα στο σύστημα από τους διαχειριστές του συστήματος χωρίς να απαιτούνται πρόσθετες προγραμματιστικές εργασίες	NAI			
2.4.	Δυνατότητα αποθήκευσης και διαμοιρασμού αρχείων μεταξύ των χρηστών της ΨΠΕΕΚ .	NAI			
2.5.	Δυνατότητα αναζήτησης στην πλατφόρμα και περιορισμό αποτελεσμάτων ανάλογα με τον ρόλο του κάθε χρήστη.	NAI			
2.6.	Δυνατότητα τηλεδιασκέψεων	NAI			
2.7.	Δυνατότητα παραγωγής αναφορών σχετικά με την εκπαιδευτική διαδικασία για τους διάφορους ρόλους των χρηστών του συστήματος	NAI			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Τρόπος Κάλυψης (Εγγενώς/Έτοιμα Plugins/ custom ανάπτυξη)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.8.	Εργαλεία ανταλλαγής διαπροσωπικών μηνυμάτων ή μηνυμάτων στα πλαίσια μιας ομάδας	NAI			
2.9.	Ομάδες ασύγχρονων συζητήσεων για την επικοινωνία και τη συνεργασία	NAI			
2.10.	Εργαλεία σύγχρονης επικοινωνίας και συνεργασίας με τη χρήση κειμένου	NAI			
2.11.	Εργαλεία σύγχρονης επικοινωνίας και συνεργασίας που δίνουν τη δυνατότητα ισχυρότερης διαπροσωπικής επαφής (βίντεο – ήχος), που επιτρέπουν την ενεργό συμμετοχή όλων των μελών, την εργασία κατά ομάδες, την ανταλλαγή αρχείων, στοιχεία διαδραστικότητας (δημοσκοπήσεις) κλπ.	NAI			
2.12.	Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει στους χρήστες της ΨΠΕΕΚ να αποθηκεύουν ροές ειδήσεων από άλλους ιστότοπους ή ιστολόγια για να ενημερώνονται για θέματα που τους ενδιαφέρουν. Σε κάθε ροή ειδήσεων ο χρήστης μπορεί να ρυθμίσει τον αριθμό των feeds που επιθυμεί να εμφανίζονται.	NAI			
2.13.	Γέφυρα επικοινωνίας του νέου υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ με τη ΨΠΕΕΚ ώστε κάθε σχολείο να έχει πάντα ενημερωμένους δυναμικά τους χρήστες του συστήματος, τα μαθήματα, τις τάξεις και άλλα αυτόματα. Το κάθε σχολείο θα είναι μία ανεξάρτητη οντότητα μέσα στο LMS, με τους καθηγητές και τους μαθητές του. Ένας καθηγητής μπορεί να έχει πρόσβαση σε πολλά σχολεία και να εναλλάσσει το προφίλ του για να βλέπει τις τάξεις που διαχειρίζεται. Οι πληροφορίες για τα σχολεία που ανήκει το κάθε εκπαιδευτικός και ο κάθε μαθητής θα ενημερώνονται δυναμικά από το eschools.	NAI			
2.14.	Η ΨΠΕΕΚ θα πρέπει να διαλειτουργεί και με άλλα εργαλεία με προδιαγραφή που αναπτύχθηκε από το IMS Global Learning Consortium	NAI			
2.15.	Η ΨΠΕΕΚ θα πρέπει να διαλειτουργεί με την πλατφόρμα «Πήγασος» και το μητρώο εκπαιδευτών επαγγελματικής κατάρτισης ΙΕΚ-ΕΣΚ, το πληροφοριακό σύστημα για την «Μαθητεία», τα συστήματα του INEDIBIM για τα οικονομικά στοιχεία των εκπαιδευτών, των προμηθειών και την επιδότηση της πρακτικής άσκησης, την πλατφόρμα IRIS, το μητρώο των ΣΔΕ, τα συστήματα (αρχείο) του ΕΟΠΠΕΠ για την πιστοποίηση και το myschool	NAI			
2.16.	Η ΨΠΕΕΚ θα πρέπει να διαλειτουργεί με τα συστήματα άλλων υπουργείων που διαθέτουν δομές ΙΕΚ (Υπουργείο Τουρισμού, Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων/ΟΑΕΔ, Υγείας κ.α).	NAI			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Τρόπος Κάλυψης (Εγγενώς/Έτοιμα Plugins/ custom ανάπτυξη)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.17.	Η ΨΠΕΕΚ θα πρέπει να έχει επιλογή για login είναι οι κωδικοί TAXIS (ή κωδικοί πρόσβασης των καταρτιζόμενων/μαθητευόμενων/μαθητών και εκπαιδευτών/εκπαιδευτικών σε σχετική πλατφόρμα	NAI			
2.18.	Η ΨΠΕΕΚ θα μπορεί να δέχεται περιεχόμενο από άλλα εξωτερικά αποθετήρια από αυτά που περιγράφονται στην κατηγορία Εργαλείων, Αποθετήρια Εκπαιδευτικού Περιεχομένου και Αποθετήρια πολυμέσων	NAI			
2.19.	Δυνατότητα να συγκεντρώνουν και να αποθηκεύουν οι χρήστες στην ΨΠΕΕΚ σελιδοδείκτες για αγαπημένους ιστοτόπους ή για όσους επισκέπτονται συχνά, για να τους βρίσκουν εύκολα όποτε θελήσουν	NAI			
2.20.	Δυνατότητα στους χρήστες να αναρτήσουν διακριτικά των επιτευγμάτων τους (badges). Η ΨΠΕΕΚ θα παρέχει αποθετήριο για την ανάρτηση αυτών των badges αντίστοιχο του https://openbadges.org ή διασύνδεση με αυτό.	NAI			
2.21.	Δυνατότητα καταγραφής βίντεο και ήχου στον επεξεργαστή κειμένου δίνοντας τη δυνατότητα συμμετοχής των μελών της κοινότητας με διαφορετικούς τρόπους έκφρασης (https://udlguidelines.cast.org)	NAI			
2.22.	Δυνατότητα δημιουργίας μαθησιακών διαδρομών που είναι δυνατόν να διαφοροποιούνται ανάλογα με τις ανάγκες, επίπεδο γνώσεων και τα ενδιαφέροντα μαθητών (ή ομάδων)	NAI			
2.23.	Εργαλεία για τη διενέργεια αξιολόγησης από ομοτίμους	NAI			
2.24.	Δυνατότητα δημιουργίας προγραμμάτων σπουδών που βασίζονται και πιστοποιούν την απόκτηση ενός συνόλου δεξιοτήτων	NAI			
2.25.	Δυνατότητα να διενεργούνται εργασίες με τη σύγχρονη συμμετοχή όλων των μελών της τάξης	NAI			
2.26.	Δυνατότητα δημιουργίας εικονικών ταξιδιών με στοιχεία επαυξημένης πραγματικότητας	NAI			
2.27.	Δυνατότητα επαναχρησιμοποίησης υφιστάμενων εκπαιδευτικών πόρων για τη δημιουργία δραστηριοτήτων που έχουν παιγνιώδη δομή (πχ κρεμάλα, σταυρόλεξο κλπ.). Επίσης, να πρέπει να δίνεται η δυνατότητα στον εκπαιδευτικό με την κατάλληλη τεχνογνωσία να δημιουργήσει δικές του τέτοιες δραστηριότητες.	NAI			
2.28.	Δυνατότητα ενσωμάτωσης εφαρμογών που χρησιμοποιούν οι ειδικότητες (π.χ. GeoGebra, Snap!, CodePen, ελέγχου κώδικα προγράμματος, εξειδικευμένα μαθηματικά εργαλεία κλπ).	NAI			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Τρόπος Κάλυψης (Εγγενώς/Έτοιμα Plugins/ custom ανάπτυξη)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.29.	Δυνατότητα οι εργασίες που διενεργούνται στα πλαίσια μιας ΨΕΔ να βασίζονται σε προσομοιώσεις, εικονικά πειράματα κλπ ή σε στοιχεία επαυξημένης πραγματικότητας.	NAI			
2.30.	Δυνατότητα οι εργασίες που διενεργούνται στα πλαίσια μιας ΨΕΔ να αξιολογούνται από τον καθηγητή ή να είναι μέρος της αξιολόγησης ομοτίμων ή της αυτοαξιολόγησης. Ως αξιολόγηση νοείται η αντιστοίχιση σε μια βαθμολογική κλίμακα και η παροχή αναλυτικής ανατροφοδότησης	NAI			
2.31.	Δυνατότητα χρήσης πινάκων συνεργασίας που κάθε συμμετέχων μπορεί να «καρφίτσώσει» το δικό του σημείωμα.	NAI			
2.32.	Εργαλεία για την εξάσκηση των μαθητών σε κάποιο γνωστικό αντικείμενο που ενσωματώνουν και τον βαθμό βεβαιότητας που ο ίδιος έχει.	NAI			
2.33.	Δυνατότητα να επιλέγουν οι μαθητές την ομάδα στην οποία επιθυμούν να συμμετέχουν.	NAI			
2.34.	Δυνατότητα να δημιουργούν οι ίδιοι οι μαθητές ασκήσεις που μέσω του συστήματος διοχετεύονται στους υπόλοιπους να εξασκηθούν.	NAI			
2.35.	Εργαλεία παρακολούθησης του ρυθμού ολοκλήρωσης της ΨΕΔ από τους μαθητές.	NAI			
2.36.	Εργαλεία παιχνιδιοποίησης της ΨΕΔ. Περιγράψτε αναλυτικά τις παρεχόμενες δυνατότητες της λύσης	NAI			
2.37.	Θα διατίθενται πλούσια στατιστικά και αναφορές για την εκπαιδευτική πορεία του κάθε εκπαιδευόμενου, ανά εκπαιδευτική δραστηριότητα, ανά μάθημα, συνολικά, αλλά και για το σύστημα	NAI			
3.	Πρότυπα που υποστηρίζονται				
3.1.	Θα διαθέτει ανοικτό API που θα επιτρέπει την εύκολη προσθήκη νέων λειτουργιών βάση των εξελισσόμενων εκπαιδευτικών αναγκών, εκμεταλλευόμενο διαθέσιμες επιλογές από την κοινότητα	NAI			
3.2.	Θα διατίθεται συμβατότητα/πιστοποίηση με το IMS LTI™, το παγκόσμιο τεχνικό πρότυπο ενοποίησης εφαρμογών μάθησης για την εύκολη διασύνδεση με άλλες εφαρμογές	NAI			
3.3.	Θα διατίθεται συμβατότητα με το πρότυπο SCORM (Sharable Content Object Reference Model)	NAI			
3.4.	Θα διατίθεται συμβατότητα με τα OpenBadges, το διαδικτυακό πρότυπο για την αναγνώριση και επαλήθευση της μάθησης χρησιμοποιώντας ψηφιακά σήματα	NAI			
3.5.	Θα διατίθεται συμβατότητα με τα πλέον διαδεδομένα πρότυπα προσβασιμότητας όπως το WCAG 2.1 Level AA και πλήρης λειτουργία από screen readers	NAI			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Τρόπος Κάλυψης (Εγγενώς/Έτοιμα Plugins/ custom ανάπτυξη)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.6.	Δυνατότητα χρήσης εργαλείου/λογισμικού λογοκρισίας, σημειώνοντας μη επιτρεπτές λέξεις που όταν εμφανίζονται εντός της πλατφόρμας σε χώρους συζητήσεων, κείμενα εργασιών κλπ, να καλυφθούν με ένα χρώμα και να μην εμφανίζονται αν ανήκουν στην απαγορευμένη λίστα που θα ορισθεί από τους υπεύθυνους. Η λίστα λέξεων θα πρέπει να μπορεί να εμπλουτίζεται από τον διαχειριστή του συστήματος μέσα από μία διαχειριστική σελίδα της εφαρμογής.	ΝΑΙ			

4. Τεχνικές προδιαγραφές

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Συμβατότητα με συσκευές και Browser			
1.1.	Πλήρη συμμόρφωση με την §1.2.4.1	ΝΑΙ		
2.	Υποδομή φιλοξενίας			
2.1.	Πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της §1.2.4.2	ΝΑΙ		
3.	Ασφάλεια - Απόρρητο	ΝΑΙ		
3.1.	Πλήρη συμμόρφωση με την §1.2.4.3	ΝΑΙ		

5. Άλλες απαιτήσεις έργου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Γενικές Απαιτήσεις			
1.1.	Χρήση ψηφιακού εργαλείου διαχείρισης έργου (Project Management tool), για να μπορεί ο Φορέας να παρακολουθεί ανά πάσα στιγμή την πρόοδο του έργου, να καταγράφονται το στάδιο κάθε task ξεχωριστά και να υπάρχει πλήρως καταγεγραμμένη η επικοινωνία μεταξύ των μερών. Αναφέρατε ποιο και σε ποια άλλα έργα το έχετε χρησιμοποιήσει	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.2.	Περιγραφή μεθοδολογίας ανάπτυξης των ψηφιακών αντικειμένων και των Ψηφιακών Μαθημάτων	ΝΑΙ		
1.3.	Περιγραφή μεθοδολογίας ελέγχου ποιότητας που θα εφαρμοστεί στην διαδικασία ανάπτυξης των ψηφιακών αντικειμένων και των Ψηφιακών Μαθημάτων	ΝΑΙ		

3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

1. Υπηρεσίες

Α/Α	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Π1.1	Μελέτη Εφαρμογής					
2.	Π2.1	Σύστημα διαχείρισης παραδοτέων					
3.	Π2.2	Συγγραφή περιεχομένου Ψηφιακών Μαθημάτων					
4.	Π3.1	Δοκιμαστική πλατφόρμα ελέγχου ψηφιακού περιεχομένου (αντικειμένων και μαθημάτων)					
5.	Π3.2	Ανάπτυξη Ψηφιακών Μαθημάτων					
6.	Π4.1	Ανάπτυξη υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ					
7.	Π4.2	Ανάπτυξη υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης					
8.	Π5.1	Ενοποίηση στην Υποδομή					
9.	Π5.2	Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης Εγκατάστασης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)					
10.	Π6.1	Οριστικοποιημένο Σχέδιο εκπαίδευσης Κεντρικών Διαχειριστών Συστήματος και Χρηστών					
11.	Π6.2	Υλικό Εκπαίδευσης και Τεκμηρίωσης					
12.	Π6.3	Διεξαγωγή Σεμιναρίων εκπαίδευσης στελεχών Φορέα					
13.	Π6.4	Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης					
14.	Π6.5	Σύστημα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης					
15.	Π7.1	Πιλοτική Λειτουργία					

Α/Α	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
16.	Π7.2	Αυτοματοποιημένες Δοκιμές Φόρτου					
17.	Π7.3	Αποτελέσματα δοκιμών ελέγχου					
18.	Π7.4	Επικαιροποίηση τεκμηρίωσης και μελέτης ασφάλειας					
19.	Π8.1	Υπηρεσίες υποστήριξης της Δοκιμαστικής Λειτουργίας (HelpDesk, Επιτόπια Υποστήριξη)					
20.	Π8.2	Σύστημα σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, έτοιμο προς Οριστική Παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή					
21.	Π8.3	Τεύχος αποτελεσμάτων Δοκιμαστικής Λειτουργίας					
22.	Π8.4	Μελέτη Ιδιωτικότητας					
23.	Παραδοτέο Διοίκησης	3μηνιαίες αναφορές προόδου					
		ΣΥΝΟΛΟ:					

Σημείωση: Η συμπλήρωση του ανωτέρω πίνακα θα πρέπει -επί ποινή απόρριψης- να εμπεριέχει σαφή προσδιορισμό κόστους ανά Παραδοτέο.

2. Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

3. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΦΠΑ [€]	
-----	-----------	--	---------	--

		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Υπηρεσίες (Πίνακας 1)			
2	Άλλες δαπάνες (Πίνακας 2)			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Ημερομηνία Γέννησης: __ / __ / ____	Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΡΟΛΟΣ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)	
--	--

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από – έως)	A/M
			__ / __ - __ / __	
			__ / __ - __ / __	
			__ / __ - __ / __	

5. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους
0	Εισαγωγή – Προφίλ υποψήφιων αναδόχων και υπεργολάβων	
1	Κατανόηση Έργου	
1.1	Περιβάλλον Έργου	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1
1.2	Συνοπτική περιγραφή αντικειμένου	1.3
1.3	Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας	Με βάση την κατανόηση του υποψηφίου
1.4	Κίνδυνοι υλοποίησης	Με βάση την κατανόηση του υποψηφίου
2	Ανάπτυξη περιεχομένου	
2.1	Περιγραφή προσέγγισης στην ανάπτυξη Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Περιεχομένου και Ψηφιακών Μαθημάτων	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.2,
3	Πληροφοριακά συστήματα	
3.1	Υποσύστημα ψηφιακής μάθησης	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.1
3.3	Υποσύστημα διακυβέρνησης της ΕΕΚ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.3
3.4	Τεχνικές Προδιαγραφές Συστημάτων	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.4
4	Προσφερόμενες υπηρεσίες	
4.1	Μελέτη εφαρμογής	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.5.1,
4.2	Εγκατάσταση στο g-Cloud	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.5.5,
4.3	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.5.6,
4.4	Υπηρεσίες HelpDesk	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.5.4
4.5	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.5.2,
4.6	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I, 1.2.5.3,
4.7	Μελέτη Ιδιωτικότητας	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.2.5.7
4.8	Υπηρεσίες Εγγύησης	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.3.4
5	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου	
5.1	Φάσεις Υλοποίησης και Παραδοτέα	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.3.2
5.2	Χρόνος Υποβολής και Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.3.3
5.3	Χρονοδιάγραμμα	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.3.1
6	Οργάνωση Διοίκησης (Σχήμα Διοίκησης Έργου)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.3.5
6.1	Σχήμα Διοίκησης Έργου	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.3.5.1
6.2	Σύνθεση Ομάδας Έργου	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.3.5.2

6.3	Σχήμα επικοινωνίας	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: 1.3.5.3
7	Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: 1.3.6
8	Πίνακες Συμμόρφωσης	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες συμμόρφωσης Γενικές Προδιαγραφές
9	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

6. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗ

Τίτλος: «**Ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας και ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (ΕΕΚ)**»

Στην Αθήνα σήμερα-.....-....., ημέρα, μεταξύ:
αφενός του **Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας** (εφεξής η Αναθέτουσα Αρχή), που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού, εκπροσωπούμενης νόμιμα από τον Πρόεδρο ΚΟ και

αφετέρου της εταιρείας/ ένωσης εταιρειών «.....» (εφεξής ο Ανάδοχος), που εδρεύει στη, οδός, ΤΚ, με ΑΦΜ(ΔΟΥ...) και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ.,

Έχοντας υπόψιν:

1. την υπ' αριθμ. διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση προμήθειας.
2. Την υπ' αριθμ. ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την
3. Την από υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016
4. Την από υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου σύμφωνα με την κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»
3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:
 - η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της
 - η με αρ. Προκήρυξη σύμβασης στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το ΕΕΕΣ, (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»)
 - η προσφορά του Αναδόχου
4. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την:
 - α) υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1

Αντικείμενο της σύμβασης

Το έργο αφορά την ανάπτυξη μιας ηλεκτρονικής πλατφόρμας ΕΕΚ, η οποία σταδιακά θα αποτελέσει τον πυρήνα και το κεντρικό εργαλείο υποστήριξης των λειτουργιών που αφορούν την ΕΕΚ για φορείς και για χρήστες αναφορικά με διοικητικές και μαθησιακές λειτουργίες.

Στο πλαίσιο του έργου που θα χρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Ανάκαμψης, θα υλοποιηθούν:

1. Υποσύστημα ψηφιακής μάθησης για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (Ψηφιακή Πλατφόρμα ΕΕΚ – ΨΠΕΕΚ)
2. Ψηφιακό εκπαιδευτικό περιεχόμενο και ψηφιακά μαθήματα
3. Υποσύστημα διακυβέρνησης της ΕΕΚ

Το φυσικό αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει τα κάτωθι Πακέτα Εργασιών (ανά Φάση):

Ο χρόνος υποβολής του παραδοτέου μετράει από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

A/A	ΦΑΣΗ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ 1ης ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ (ΜΗΝΕΣ)
1.	Φ1	Π1.1	Μελέτη Εφαρμογής	M3	1
2.	Φ2	Π2.1	Σύστημα διαχείρισης παραδοτέων	M3	1
3.	Φ2	Π2.2	Συγγραφή περιεχομένου Ψηφιακών μαθημάτων	Υποβάλλεται τμηματικά σε παρτίδες ανά μήνα, και συγκεκριμένα τους M4-M17 και παραλαμβάνεται επίσης τμηματικά	1
4.	Φ3	Π3.1	Δοκιμαστική πλατφόρμα ελέγχου ψηφιακού περιεχομένου (αντικειμένων και μαθημάτων)	M7	1
5.	Φ3	Π3.2	Ανάπτυξη Ψηφιακών Μαθημάτων	Υποβάλλεται τμηματικά σε παρτίδες και συγκεκριμένα στους M8, M11, M14, M17, M20, M22, M24, και παραλαμβάνεται επίσης τμηματικά	1
6.	Φ4	Π4.1	Ανάπτυξη υποσυστήματος διακυβέρνησης της ΕΕΚ	M19	3
7.	Φ4	Π4.2	Ανάπτυξη υποσυστήματος ψηφιακής μάθησης	M19	3
8.	Φ5	Π5.1	Ενοποίηση στην Υποδομή	M15	2
9.	Φ5	Π5.2	Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης Εγκατάστασης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	M18	2
10.	Φ6	Π6.1	Οριστικοποιημένο Σχέδιο εκπαίδευσης Κεντρικών Διαχειριστών Συστήματος και Χρηστών	M16	1
11.	Φ6	Π6.2	Υλικό Εκπαίδευσης και Τεκμηρίωσης	M20	1
12.	Φ6	Π6.3	Διεξαγωγή Σεμιναρίων εκπαίδευσης στελεχών Φορέα	M21	1

13.	Φ6	Π6.4	Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης	M23	1
14.	Φ6	Π6.5	Σύστημα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης	M23	1
15.	Φ7	Π7.1	Πιλοτική Λειτουργία	M18	1
16.	Φ7	Π7.2	Αυτοματοποιημένες Δοκιμές Φόρτου	M20	1
17.	Φ7	Π7.3	Αποτελέσματα δοκιμών ελέγχου	M22	1
18.	Φ7	Π7.4	Επικαιροποίηση τεκμηρίωσης και μελέτης ασφάλειας	M22	1
19.	Φ8	Π8.1	Υπηρεσίες υποστήριξης της Δοκιμαστικής Λειτουργίας (HelpDesk, Επιτόπια Υποστήριξη)	M25 ή μέχρι 30/10/2025	1
20.	Φ8	Π8.2	Σύστημα σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, έτοιμο προς Οριστική Παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή	M25 ή μέχρι 31/10/2025	1
21.	Φ8	Π8.3	Τεύχος αποτελεσμάτων Δοκιμαστικής Λειτουργίας	M25 ή μέχρι 31/10/2025	1
22.	Φ8	Π8.4	Μελέτη Ιδιωτικότητας	M25 ή μέχρι 31/10/2025	1

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2022 – Ταμείο Ανάκαμψης: **ΣΑΤΑ ΤΑ047**.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων με Κωδικό Έργου **2022ΤΑ04700003**.

44. Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο Έργο με τίτλο «SUB 3.1 VET Platform – Πλατφόρμα ΕΕΚ» κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5168344, το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0 και χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGenerationEU σύμφωνα με την Α.Π. 56140 ΕΞ 2022/26-4-2022 (ΑΔΑ: 6ΑΟΤΗ-ΑΛΜ) Απόφαση Ένταξης του Έργου «SUB 3.1 VET Platform – Πλατφόρμα ΕΕΚ» κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5168344 στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την Α.Π. 41788 ΕΞ 2023/15-3-2023 (ΑΔΑ: 6ΤΑΦΗ-ΥΓ9).

Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται **σε είκοσι έξι (26) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης**

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα παράτασης της διάρκειας της σύμβασης χωρίς αύξηση του συμβατικού τιμήματος εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται για συνολικό διάστημα έως τριών (3) μηνών. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο.

Σε κάθε περίπτωση η τροποποίηση της συμβατικής διάρκειας της σύμβασης τελεί υπό την προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης.

Άρθρο 4

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

4.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε, πλέον ΦΠΑ.....%

4.2.

4.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

4.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

4.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Άρθρο 5

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

5.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1., 6.2., 6.3 και το Παράρτημα Ι της Διακήρυξης. Ειδικότερα:

5.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των

παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

5.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

5.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 11.3 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.3.1. της Διακήρυξης και του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 6

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

6.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

6.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

6.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 8 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 7

Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου –Κυρώσεις

7.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

7.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 8

Υπεργολαβία [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

8.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

8.2. Ο Ανάδοχος με το από έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

8.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

8.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου. [εφόσον η Α.Α. συμπεριλάβει τέτοια ρήτρα στα έγγραφα της σύμβασης]

Άρθρο 9

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

9.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης. Ειδικότερα, η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

9.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 10

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το προσωπικό που απασχολείται από τον Ανάδοχο πρέπει να είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές και ειδικευμένο, με τις απαιτούμενες γνώσεις και προσόντα κατά τις κείμενες διατάξεις, κανονισμούς και τις απαιτήσεις της οικείας διακήρυξης.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας, των προστηθέντων του και τρίτων για όλες τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού αυτού κατά την εκτέλεση ή εξ αφορμής της υπηρεσίας. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας τρίτων θα υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της και αν η Αναθέτουσα ήθελε υποχρεωθεί να καταβάλει οποιοδήποτε ποσό για τους παραπάνω λόγους θα δικαιούται να το παρακρατήσει από την οφειλόμενη αμοιβή, επιφυλασσομένων όλων των δικαιωμάτων του κατά του Αναδόχου.

Κατά την εκτέλεση του έργου δεν δημιουργείται καμιά έννομη σχέση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που απασχολείται στο έργο, ούτε μεταξύ του Αναδόχου και του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μισθοδοτεί, ασφαλίζει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη συμβατική διάρκεια του έργου.

Άρθρο 11

Εγγύηση – Εγγυημένη Λειτουργία

Κατά την περίοδο της εγγύησης, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης. Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγύησης να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η ως άνω επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας. Το πρακτικό εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Άρθρο 12

Εγγυήσεις

Για την καλή εκτέλεση του έργου, ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης της με αριθμ. ποσού €, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016 και της οικείας διακήρυξης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της Διακήρυξης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους ή στην περίπτωση που η παράδοση γίνεται τμηματικά αποδεδειγμένα τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υλικών ή υπηρεσιών που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας, η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 2,5% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 13

ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας.

Ειδικότερα:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς την Αναθέτουσα Αρχή -υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτής- να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική της έγκριση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν σε αυτήν, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων πάσης φύσεως και πάσης μορφής ανεξαρτήτως του τρόπου που εισήχθησαν στο σύστημα και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και

μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα και στα άτομα που ορίζονται από αυτή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στο Ελληνικό Δημόσιο ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν θετικής ζημίας

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν σε αυτήν κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία θα είναι πλέον ο αποκλειστικός δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 14

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

14.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης

και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

14.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

14.3 Ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης τεκμαίρεται ότι έχει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου του έργου. Οι προτιθέμενοι να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό οικονομικοί φορείς θα έχουν την δυνατότητα να επισκεφθούν τους χώρους που σχετίζονται με την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, κατόπιν προηγούμενης υποβολής σχετικού εγγράφου αιτήματος προς την αναθέτουσα αρχή και συνεννόησης με αυτήν. Ο ανάδοχος φέρει την ευθύνη καλής και άρτιας εκτέλεσης του συνόλου του έργου που αναλαμβάνει. Αναλαμβάνει επίσης την εκτέλεση της σύμβασης αποδεχόμενος ότι το συμβατικό αντάλλαγμα είναι επαρκές, νόμιμο και ανάλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.

14.4. Μετά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών (πρόγραμμα υλοποίησης του έργου) στην αναθέτουσα αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου προκύπτουν αλλαγές στο εγκεκριμένο σχέδιο υλοποίησης του έργου τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην αναθέτουσα αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο εδάφιο β και δ της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου.

14.5. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τις εμπλεκόμενες στο έργο υπηρεσίες, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με την εκτέλεση του Έργου. Επίσης πρέπει να συνεργάζεται στενά και με τον ανάδοχο- Σύμβουλο Τεχνικής Υποστήριξης του προκυρυσσόμενου με την παρούσα διακήρυξη έργου.

14.6 Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

14.7 Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

14.8 Ο ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή (**ΑΑ**) δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της **ΑΑ** και μόνο με άλλο πρόσωπο ανάλογων προσόντων ή εμπειρίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την **ΑΑ** εγγράφως **δέκα (10) ημέρες** πριν από την αντικατάσταση.

14.9 Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες και μετά από έγκριση της **ΑΑ**.

14.10 Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της **ΑΑ**.

14.11 Ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους (πλην των υπεργολάβων που έχουν δηλωθεί στην προσφορά του και έχουν εγκριθεί) μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της **ΑΑ**, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε επαρκώς τεκμηριωμένες περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην **ΑΑ** τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η **ΑΑ** συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η **ΑΑ** δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

14.12 Ο ανάδοχος, σε περίπτωση παράβασης των υποχρεώσεών του που προκύπτουν από οποιοδήποτε όρο της σύμβασης ή της διακήρυξης ή της προσφοράς του έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την αναθέτουσα αρχή ή τον κύριο του έργου ή και το Ελληνικό Δημόσιο για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση, εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, μέχρι το ύψος του ποσού της σύμβασης.

14.13 Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (**20**) **ημέρες** από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην **ΑΑ** τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

14.14 Εάν μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμο λογισμικού, έχουν ανακοινωθεί νεότερα μοντέλα/εκδόσεις, αποδεδειγμένα ανώτερων/βελτιωμένων χαρακτηριστικών από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τεκμηριωμένη εισήγηση για αντικατάσταση του προσφερόμενου εξοπλισμού ή/και λογισμικού, ως μέρος του αντίστοιχου Παραδοτέου, και η **ΑΑ** δύναται να αποδεχθεί να τα προμηθεύσει ο ανάδοχος αντί των προσφερθέντων, χωρίς να επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.

14.15 Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει προσφέρει νέες εκδόσεις του λογισμικού, οι οποίες παρέχονται από τον κατασκευαστή του λογισμικού σαν ξεχωριστό προϊόν/υπηρεσία με αξία, υποχρεούται κατά την εγκατάσταση του συγκεκριμένου λογισμικού και σε κάθε ανανέωσή του να προσκομίζει επιστολή του κατασκευαστή ότι έχει προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για να καλύψει την υποχρέωσή του όσον αφορά στην ενημέρωση του σχετικού λογισμικού με νέες εκδόσεις.

14.16 Ο ανάδοχος πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το εκάστοτε ισχύον Ευρωπαϊκό και εθνικό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και συγκεκριμένα τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ)2016/679 (GDPR), τον ν. 4624/2019 «Αρχή προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ)2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» και το ειδικότερο ρυθμιστικό πλαίσιο εφαρμογής του, καθώς και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα όπως εκάστοτε ισχύουν. Αντίστοιχα ο ανάδοχος, βάσει του ανωτέρω νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου πρέπει, στο πλαίσιο της εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων, να προβεί στις απαιτούμενες προσαρμογές του πληροφοριακού συστήματος του έργου.

14.17 Η **ΑΑ** απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η **ΑΑ** δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

14.18 Ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού **μέχρι την φυσική παραλαβή του**.

14.19 Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της **ΑΑ** για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της **ΑΑ** ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

14.20 Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

14.21 Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της **ΑΑ**. Σε αντίθετη περίπτωση, η **ΑΑ** δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της **ΑΑ**, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των παραπάνω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της **ΑΑ** και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

14.22. Ο ανάδοχος υποχρεούται καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης να συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που επιβάλλονται από τον ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον ν. 3414/2005.

14.23. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου

14.24 Όλα τα αποτελέσματα (εξοπλισμός, λογισμικό, δομημένη καλωδίωση κ.λπ), στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον ανάδοχο με δαπάνες του έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της **ΑΑ**, τα οποία θα μπορεί να διαχειρίζεται και να εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

14.25 Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της **ΑΑ** κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και αν βρίσκονται στην κατοχή του αναδόχου, θα παραδοθούν στην **ΑΑ** κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση/διαχείρισή τους.

14.26 Ο ανάδοχος σε συνεργασία με την **ΑΑ** :

(α) θα πρέπει να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία που αφορούν στο έργο, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

(β) θα πρέπει να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης εφόσον ζητηθούν για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης.

14.27 Ο ανάδοχος θα πρέπει να ελέγξει ότι θα υπάρχει πλήρης και σαφής διαδρομή ελέγχου για το σύνολο του προς προμήθεια εξοπλισμού. Θα πρέπει να διαθέτει ενημερωμένη ηλεκτρονική λίστα με την τοποθέτηση κάθε στοιχείου εξοπλισμού και λογισμικού, με αντιστοίχιση κωδικού οικονομικής προσφοράς – τιμολογίου – serial number – δελτίου αποστολής – σημείου εγκατάστασης.

14.28 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες ώστε να μην θίγονται τυχόν πνευματικά δικαιώματα τρίτων που σχετίζονται με το έργο. Η διασφάλιση των πνευματικών δικαιωμάτων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.

14.29 Ο ανάδοχος λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού ΕΕ 1303/2013 και ειδικότερα να τοποθετεί, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου, στους χώρους όπου υλοποιήθηκε η σύμβαση, μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, στην οποία θα αναγράφεται το έμβλημα της ΕΕ, ο τίτλος του έργου και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στήριξαν χρηματοδοτικά το έργο.

14.30 Οι διαδικτυακές εφαρμογές θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines 2.0) του διεθνή οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), κατ' ελάχιστο στο μεσαίο επίπεδο προσβασιμότητας "AA", ενώ συνίσταται η συμμόρφωση στο ανώτατο επίπεδο προσβασιμότητας "AAA". Στην περίπτωση διαδικτυακών εφαρμογών που προορίζονται για χρήση κυρίως μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. Wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) επίσης, θα πρέπει να τηρηθούν οι αρχές του καθολικού σχεδιασμού (Ν. 4488/2017, αρ. 63) και να διασφαλιστεί η προσβασιμότητα των υπό ανάπτυξη ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε άτομα με αναπηρίες, όπως αυτά ορίζονται ήδη στο άρθρο 60 του Ν. 4488/2017, αλλά και στο Ν. 4591/2019, με το οποίον ενσωματώνεται στην ελληνική νομοθεσία η Οδηγία 2016/2102 (eAccessibility) «για την προσβασιμότητα των ιστότοπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα».

14.31 Οι εφαρμογές που πρόκειται να αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας "e-gif" (Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989/2012-ΦΕΚ 1301/Β'/2012), όπως ισχύει.

14.32 Σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του ΣΔΕ του ΤΑΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να επικαιροποιεί τα στοιχεία του άρθρου 22.2.δ.ι) έως iii) του Καν.2021/241.

Άρθρο 15 **Ανωτέρα Βία**

15.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

15.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 16

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 17

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 18

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

18.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

18.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος επιμέρους σταδίων παροχής υπηρεσιών/υποβολής παραδοτέων), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

18.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 19

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email: masimantonis@ier.edu.gr, τηλέφωνο: 2131335129).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

- δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,
- ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,
- στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,
- ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.
- ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 20

Εκχώρηση

1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.
 2. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος με βάση τους όρους της σύμβασης σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα υπό τις εξής προϋποθέσεις:
 - I. Ο εκδοχέας πρέπει να γνωρίζει και να αποδέχεται όλους τους όρους της σύμβασης μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.
 - II. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αντιτάξει κατά του εκδοχέα όλες τις ενστάσεις που έχει κατά του εκχωρητή και μετά την αναγγελία της εκχώρησης.
 - III. Σε περίπτωση που για λόγους που άπτονται των συμβατικών σχέσεων μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει υπόψη του, καθώς και το άρθρο 145 του Ν. 4270/2014 ως προς τη διαδικασία αναγγελίας εκχώρησης.
3. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της σύμβασης.

Άρθρο 21 **Λοιποί όροι**

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

[επισυνάπτεται στο σχέδιο σύμβασης]

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποιήσα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον

7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.), Νίκης 4, 105 63 - Αθήνα.

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαірέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:
(διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη **συμμετοχή** του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της/του (Αναθέτουσας Αρχής/ Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)" / για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 2.4.5. της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος).....

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.), Νίκης 4, 105 63 - Αθήνα.

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την **καλή εκτέλεση** “(αριθμός και τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....(διάρκεια 26 μηνών) ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε·

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.), Νίκης 4, 105 63 - Αθήνα.

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

i. {Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., (ΑΦΜ)....., (δ/νση).....} ή

ii. {Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση) } ή

iii. {Σε περίπτωση Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ)....., (δ/νση)

β) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ)....., (δ/νση)

γ) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ)....., (δ/νση)

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή }

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την **καλή λειτουργία** του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό που αφορά συνολικής αξίας σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα είναι διάρκειας τριών (3) ετών και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.), Νίκης 4, 105 63 - Αθήνα.

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

i. {Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., (ΑΦΜ)....., (δ/νση).....} ή

ii. {Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση)} ή

iii. {Σε περίπτωση Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ)....., (δ/νση)

β) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ)....., (δ/νση)

γ) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ)....., (δ/νση)

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης }

για την **λήψη προκαταβολής** για τη χορήγηση του ποσού ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό..... και τίτλο....., και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....(διάρκεια 26 μηνών) και μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

8. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Για συμβάσεις άνω των ορίων: Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της Διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους.

9. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX –Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προώθηση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.