



Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Γενική Διεύθυνση

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Αρ. πρωτ.: 8299

Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού

Ημ/νία : 28/3/2017

Νίκης 4, GR 105 63

e-mail : prom@central.tee.gr

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ :**  
**«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ**  
**ΣΤΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΕΕ ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ».**

**Αναθέτουσα Αρχή : ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ**

**Συνολικός Προϋπολογισμός : 55.000,00 € (χωρίς ΦΠΑ)**

**68.200,00 € (με ΦΠΑ)**

**Διάρκεια: 12 μήνες**

**CPVS : 79713000-5 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ**

**Διαδικασία Ανάθεσης: ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ**  
**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ**

**Ημερομηνία δημοσίευσης : 29/03/2017.**

**Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού : 20/04/2017.**

**Ημερομηνία κατάθεσης προσφορών από 29/03/2017 έως 20/04/2017.**

17PROC005991796 2017-03-29

**Περιεχόμενα**

Περιεχόμενα.....	2
<i>ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....</i>	<i>4</i>
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....</b>	<b>4</b>
1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού .....	4
1.2 Προϋπολογισμός Έργου .....	4
1.3 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού .....	4
1.4 Ημερομηνία δημοσίευσης της Προκήρυξης .....	6
1.5 Τόπος και χρόνος διενέργειας του Διαγωνισμού .....	6
1.6 Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών.....	6
1.7 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού .....	7
1.8 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης.....	7
1.9 Γλώσσα Διαγωνισμού.....	7
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ .....</b>	<b>8</b>
2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής .....	8
2.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής.....	9
2.3 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	11
2.4 - Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής .....	13
2.5 – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης .....	14
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....</b>	<b>16</b>
3.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών .....	16
3.1.1 Περιεχόμενο Υποφακέλου Β΄: «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».....	18
3.1.2 Περιεχόμενο Υποφακέλου Γ΄ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» .....	18
3.2 Ισχύς Προσφορών .....	19
3.3 Εναλλακτικές Προσφορές.....	19
3.4 Τιμές Προσφορών - Νόμισμα.....	19
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....</b>	<b>20</b>
4.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού & Αξιολόγησης Προσφορών.....	20

17PROC005991796 2017-03-29

4.2 Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού .....	21
4.3 Απόρριψη Προσφορών .....	22
4.4 Ενστάσεις.....	22
4.5 Δικαίωμα Ματαίωσης του Διαγωνισμού.....	23
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5.ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	23
5.1 Κατάρτιση & Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις .....	23
5.2 Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις.....	24
5.3 Όροι Εκτέλεσης της Σύμβασης – Ποινικές Ρήτρες .....	25
5.4 Υποχρεώσεις Αναδόχου .....	25
5.5 Εκχώρηση – Υπεργολαβίες.....	27
5.6 Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια.....	27
5.7 Εφαρμοστέο Δίκαιο.....	27
5.8 Παραρτήματα.....	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟ .....	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ... ..	38
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ.....	40
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	42

17PROC005991796 2017-03-29

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ****1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού**

Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας» (στο εξής η Αναθέτουσα Αρχή), με την υπ. αριθμ. **A33/Σ3/2017 (ΑΔΑ: 75ΕΛ46Ψ842-Ι3Κ)** απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής, προκηρύσσει **πρόχειρο διαγωνισμό** με κριτήριο κατακύρωσης την **πιο συμφέρουσα από οικονομική άποψη πρόσφορα μόνο βάσει τιμής**, με αντικείμενο την επιλογή Αναδόχου για το Έργο, όπως αυτό περιγράφεται στο **Παράρτημα Ι** [Αντικείμενο και Προδιαγραφές του Έργου] και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

**Όλοι οι όροι της παρούσας Διακήρυξης είναι ουσιώδεις και τίθενται επί ποινή αποκλεισμού.** Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη, ρυθμίζεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και ιδίως εκείνες που αναφέρονται στο **κεφ. 1.3** της παρούσας.

**1.2 Προϋπολογισμός Έργου**

**«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΣΤΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΕΕ ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ»,** ποσού **πενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ (55.000,00 €)** πλέον ΦΠΑ ποσού **δεκατριών χιλιάδων διακοσίων ευρώ (13.200,00€).**

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ : **εξήντα οκτώ χιλιάδες διακόσια Ευρώ (68.200,00 €)**

**1.3 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού**

Ο Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και συγκεκριμένα από:

1. Το Π.Δ. της 27-11/14-12-1926 «Περί Κωδικοποίησης των περί συστάσεως Τεχνικού Επιμελητηρίου κειμένων διατάξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.Δ. 496/74 «Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ Α 204), όπως τροποποιήθηκε.
3. Το Ν. 1486/84(ΦΕΚ 161 /Α/ 18.10.84) «Τροποποίηση των διατάξεων του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας».

17PROC005991796 2017-03-29

4. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016,) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
5. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
6. Την υπ' αρ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α. 1.2./4194/16.02.2009 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με την αυτεπάγγελτη αναζήτηση εγγράφων « ... σε διαδικασίες που αφορούν επιχειρήσεις»,
7. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
8. Το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ Α 115) «Νέο Ασφαλιστικό (συνταξιοδοτικά), εργασιακά, επενδύσεις, ΦΚΑ, ρύθμιση οφειλών κ.τ.λ.», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην κοινωνική ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 88,Α).
9. Τις διατάξεις του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» και δη το άρθρο. 21 παρ. 2 «Ανάληψη υποχρεώσεων».
10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
11. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15.9.2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/2.2-2012), το άρθρο 238 του Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α/11.4.2012) και το άρθρο 61 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/18.4.2013).
12. Τα άρθρα 1 & 3 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.3.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/Α/25.9.1992) και λοιπές ρυθμίσεις.
13. Την ανάγκη διενέργειας διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την υλοποίηση του έργου **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΣΤΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΕΕ ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ».**

17PROC005991796 2017-03-29

14. Την με αρ. **A5/Σ2/2017 (με ΑΔΑ: ΩΓ3746Ψ842-Ε0Ζ)** απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ για τη συγκρότηση των Επιτροπών Προμηθειών για το έτος 2017
15. Την με αρ. **A33/Σ3/2017 (ΑΔΑ: 75ΕΛ46Ψ842-Ι3Κ)** απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ για την προκήρυξη του διαγωνισμού.
16. Την με αριθμό **ΔΟΥ/474/16.3.2017 (ΑΔΑ: ΩΔΞΧ46Ψ842-Ζ2Α)** ανάληψη υποχρέωσης για την πραγματοποίηση της εν λόγω δαπάνης & δέσμευσης της αναγκαίας πίστωσης σύμφωνα με Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

#### 1.4 Ημερομηνία δημοσίευσης της Προκήρυξης

Η παρούσα Προκήρυξη του Διαγωνισμού στέλνεται για δημοσίευση:

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης στο Πρόγραμμα **ΔΙΑΥΓΕΙΑ** και στο **ΚΗΜΔΗΣ** στις **29/03/2017**

Επίσης το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης καταχωρείται στις **29/03/2017** στο διαδίκτυο στη διεύθυνση <http://portal.tee.gr/portal/page/portal/oikonomiko/prom> και περιλήψή της αναρτήθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων στο ισόγειο της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΤΕΕ στην Αθήνα.

#### 1.5 Τόπος και χρόνος διενέργειας του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας, στην οδό Νίκης 4 στην Αθήνα (ΕΛ 303), στον 7<sup>ο</sup> όροφο, την **20/04/2017**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **11:00 π.μ.**

#### 1.6 Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλουν την Προσφορά τους, είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή με νομίμως εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στην Επιτροπή Διενέργειας των Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης του ΤΕΕ την ημερομηνία και ώρα έναρξης του διαγωνισμού [**βλ. Κεφ 1.5**], είτε αποστέλλοντάς την με οποιονδήποτε τρόπο στο **Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού του ΤΕΕ**, στην **οδό Νίκης 4, 102 48 Αθήνα**, στον **3<sup>ο</sup> όροφο**, στο **γραφείο 310**, από το οποίο παραλαμβάνεται με απόδειξη μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή έως την **19/04/2017**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **15:00 μ.μ**

Προσφορές, που υποβάλλονται στο Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού του ΤΕΕ μετά την πάροδο της άνω ημεροχρονολογίας και ώρας ή στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Δημόσιων Διαγωνισμών του ΤΕΕ

17PROC005991796 2017-03-29

μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

### 1.7 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Η Διακήρυξη θα διατίθεται δωρεάν σε έντυπη μορφή από την έδρα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας, Νίκης 4, GR 105 36 Αθήνα, Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, μέχρι την **13/04/2017** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **15:00 μ.μ**

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση <http://portal.tee.gr/portal/page/portal/oikonomiko/prom> σε ηλεκτρονική μορφή.

### 1.8 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και την **13/04/2017**.

Τα ερωτήματα υποβάλλονται με επιστολή, ή με fax στο **210-3291291** ή με e-mail στη διεύθυνση: [prom@central.tee.gr](mailto:prom@central.tee.gr).

Συμπληρωματικές πληροφορίες και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί των ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο <http://portal.tee.gr/portal/page/portal/oikonomiko/prom> της Αναθέτουσας Αρχής, μέχρι την **18/04/2017**

Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περιπτώσεις ουσιαστικών αλλαγών του κειμένου της Διακήρυξης, σχετική ανακοίνωση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΤΕΕ και θα δημοσιευτεί στον Τύπο.

### 1.9 Γλώσσα Διαγωνισμού

Επίσημη γλώσσα του διαγωνισμού είναι η Ελληνική. Όλα τα στοιχεία αυτού, καθώς και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα, ή θα συνοδεύονται από επίσημη ελληνική μετάφραση.

Τα δημόσια έγγραφα και τα δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί στην αλλοδαπή πρέπει επί ποινή απαραδέκτου να φέρουν την επίθεση της σφραγίδας "Apostille" σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961 που κυρώθηκε με το νόμο 1497/1984, ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους και να συνοδεύονται από

17PROC005991796 2017-03-29

νόμιμη μετάφραση (από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, έλληνα δικηγόρο ή το αρμόδιο Προξενείο).

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής, των ενδιαφερομένων, των διαγωνιζομένων και του αναδόχου θα διεξάγονται στην Ελληνική γλώσσα. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων, στελεχών συμβούλων ή συνεργατών του με την Αναθέτουσα Αρχή, με διάθεση διερμηνέων.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

### 2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν οποιαδήποτε φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων ή συνεταιρισμοί ή κοινοπραξίες αυτών που εδρεύουν στην ημεδαπή, στα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, καθώς και στα Κράτη – Μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ν. 2513/1997 Α' 139), ή είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει Ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση, καθώς και σε Κράτη, τα οποία έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης συμβάσεων, αρκεί να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία και εξειδικευμένες γνώσεις στο αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού και να πληρούν τα κριτήρια χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής ικανότητας που τίθενται παρακάτω.

Οι ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ειδική νομική μορφή για τη συμμετοχή τους.

Τα μέλη των ενώσεων ή κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την εκτέλεση της σύμβασης στην περίπτωση που θα τους ανατεθεί το έργο.

Ειδικότερα για τις ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Η ένωση υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά:

- είτε από κάθε συμμετέχοντα στην ένωση.
- είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο επικεφαλής αυτής. Οποιαδήποτε μεταβολή στη σύνθεση και τα ποσοστά συμμετοχής της ένωσης ή της κοινοπραξίας τελεί υπό την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε κάθε περίπτωση, τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνονται



17PROC005991796 2017-03-29

έκαστο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου σε περίπτωση κατακύρωσης.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, με την αίτηση συμμετοχής τα μέλη της ένωσης υποβάλλουν δήλωση περί ορισμού του κοινού εκπροσώπου της ένωσης και του αναπληρωτή του. Ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης θα πρέπει να ανήκει στο επικεφαλής μέλος της Ένωσης.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο εξαιτίας της οποίας μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών ή κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη οφείλουν να προτείνουν αντικαταστάτη άμεσα μετά την επέλευση του άνω λόγου. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής εντός τριάντα (30) ημερών από την ημέρα που υποβλήθηκε το σχετικό αίτημα. Αντικατάσταση που διενεργείται χωρίς την ανωτέρω προϋπόθεση συνεπάγεται τον **αποκλεισμό** του συμμετέχοντος από τη συνέχεια του διαγωνισμού ή την **έκπτωσή** του σε περίπτωση που του έχει ανατεθεί το έργο.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο Διαγωνισμό, δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές ως μέλος σχήματος ή με οποιαδήποτε άλλη ιδιότητα.

Εάν μετά την υποβολή των προσφορών πραγματοποιηθεί συγχώνευση σύμφωνα με την έννοια των οδηγιών 2005/56/Ε.Κ. και 78/855/Ε.Ο.Κ μεταξύ νομικών προσώπων που συμμετέχουν σε διαφορετικές προσφορές, τότε το νομικό πρόσωπο που είναι απόρροια της συγχώνευσης θα πρέπει να παραιτηθεί άμεσα από μία εκ των δύο προσφορών. Στην περίπτωση αυτή η ικανότητα συμμετοχής του συγκεκριμένου σχήματος κρίνεται με βάση τα εναπομείναντα μέλη του σχήματος

## 2.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, αποκλείονται από τη διαδικασία του Διαγωνισμού όσοι εμπίπτουν στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής και δη τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τις προϋποθέσεις επάρκειας.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες αγαθών ή υπηρεσιών του Δημοσίου με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, του Υπουργού Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, καθώς και του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

17PROC005991796 2017-03-29

- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι προσφέροντες, εις βάρος των οποίων υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:
  - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
  - β) δωροδοκία
  - γ) απάτη
  - δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
  - ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
  - στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων, τελών και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι τελούν υπό πτώχευση ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
- Όσοι έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- Όσοι έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/2016,

17PROC005991796 2017-03-29

- Όσοι αποκλείονται για λόγους που προβλέπονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας Προκήρυξης.

Σε περίπτωση ένωσης που υποβάλλει κοινή προσφορά, οι λόγοι αποκλεισμού αναφέρονται σε κάθε μέλος της ένωσης χωριστά και συμπαρασύρουν την υποψηφιότητα της ένωσης.

### 2.3 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά συμμετοχής:

#### A)

1. **Αίτηση συμμετοχής** που θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο κάθε διαγωνιζομένου, με τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα του στον οργανισμό, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, κ.λπ.), σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του **Παραρτήματος III**. Υπενθυμίζεται ότι σε περίπτωση σύμπραξης νομικών ή φυσικών προσώπων με υποβολή κοινής προσφοράς η αίτηση υπογράφεται από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των μελών, ή από κοινό εκπρόσωπο εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη και ορίζεται ένα φυσικό πρόσωπο ως κοινός εκπρόσωπος της ένωσης,

2. **Ειδική άδεια λειτουργίας της επιχείρησης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α 164), όπως αντικαταστάθηκε από του Ν. 3707/2008, σε φωτοαντίγραφο.**

B) **Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του συμμετέχοντος, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνονται ότι:

1) Μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς ή της κατάθεσης της στο ταχυδρομείο:

- Δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι λόγοι αποκλεισμού της **παραγράφου 2.2** της παρούσας (αναλυτικά).
- Πληρούνται οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής που ορίζονται στην **παράγραφο 2.4** της παρούσας.

2) Αποδέχεται τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.

Η ανωτέρω δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

17PROC005991796 2017-03-29

Διευκρινίζεται ότι:

Όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, υπόχρεοι στην υποβολή της ως άνω Υπεύθυνης Δήλωσης είναι:

- ✓ Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- ✓ Διαχειριστές Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ
- ✓ Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε.
- ✓ Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Σε περίπτωση Ένωσης / κοινοπραξίας, η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να υπογράφεται από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας και επί πλέον να αναφέρει ότι από κοινού τα μέλη της Ένωσης / κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

**Γ) Το παραστατικό εκπροσώπησης**, εφ' όσον ο υποψήφιος συμμετέχει στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό του.

**Δ)** Οι συμμετέχοντες υποβάλλουν με τη προσφορά τους υποχρεωτικά **(με ποινή αποκλεισμού) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 72 παρ. 4 Ν.4412/2016 , ύψους **2%** επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης χωρίς ΦΠΑ ήτοι το ποσό των **χιλίων εκατό Ευρώ (1.100,00 €)**, η οποία πρέπει να έχει ισχύ ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της ισχύος της προσφοράς που ζητά η προκήρυξη.

**Αν η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής δεν είναι διατυπωμένη στην Ελληνική γλώσσα, πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση.**

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και στους υπόλοιπους συμμετέχοντες κατά τα οριζόμενα στο **άρθρο 72 παρ 1 του Ν.4412/2016**.

**Ε) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα του** κάθε συμμετέχοντος, όπως αυτά αναφέρονται στο **Παράρτημα VI**, επικυρωμένα από δικηγόρο, ή ευκρινή αντίγραφα αυτών, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του, (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

17PROC005991796 2017-03-29

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα παραπάνω έγγραφα και δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας, εκτός από την αίτηση συμμετοχής και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής οι οποίες υποβάλλονται ενιαία για όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

#### 2.4 - Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του (μέσα στο Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- α) Παρουσίαση των παρακάτω χαρακτηριστικών [προφίλ] του υποψήφιου Αναδόχου:
- επιχειρηματική δομή (νομική μορφή, οργανόγραμμα)
  - δραστηριότητες του προσφέροντος (προϊόντα, υπηρεσίες, πελατολόγιο)
  - καθημερινά καθήκοντα και υποχρεώσεις του προσωπικού φύλαξης καθώς και σε καταστάσεις εκτάκτων αναγκών
  - μεθοδολογίες, εργαλεία και τρόπο εκπαίδευσης του χρησιμοποιούμενου προσωπικού καθώς και του τρόπου εποπτείας των φυλάκων
- β) Κατάλογο των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα τρία [3] τελευταία έτη. Ο κατάλογος των κυριότερων έργων πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τον πελάτη, σύντομη περιγραφή του έργου, διάρκεια εκτέλεσης [από - έως], ολοκλήρωση ή μη του έργου, προϋπολογισμός του έργου. Με τον κατάλογο συνυποβάλλονται υποχρεωτικώς και έγγραφα (σε πρωτότυπο ή νομίμως θεωρημένα) από τα οποία να αποδεικνύεται η εκτέλεση/συμμετοχή και η επιτυχής ολοκλήρωση αυτών των 2 αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο έργο κατά τα τελευταία 3 έτη (πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής, βεβαίωση περαίωσης εργασιών, βεβαίωση εργοδότη κ.λ.π.)
- δ) Ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που να αποδεικνύουν ότι:
- η επιχείρηση λειτουργεί τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη
  - ο αριθμός των ασφαλισμένων που απασχολεί η επιχείρηση είναι τουλάχιστον τριάντα (30) άτομα
- Σε περίπτωση που η έδρα της επιχείρησης δεν βρίσκεται στην Αθήνα, τα ως άνω (δ) έγγραφα θα πρέπει να υποβληθούν για το υποκατάστημα της επιχείρησης στην Αθήνα.
- ε) Πιστοποιητικό, σχετικά με το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας που εφαρμόζει η επιχείρηση (π.χ. πρότυπο ISO 9001 ή ISO 14001 ή ανάλογο)

Σε περίπτωση συμμετοχής στην Ομάδα Έργου του υποψήφιου Αναδόχου

17PROC005991796 2017-03-29

εξωτερικών συνεργατών, ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών για το συγκεκριμένο έργο, υπό τη μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση Προσώπων, τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία, ενώ οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη.

## 2.5 – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο υποψήφιος ανάδοχος, στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει, σε σφραγισμένο φάκελο, **εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) των κάτωθι δικαιολογητικών:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κάποια από τα αδικήματα του άρθρου 73 παρ. 1 Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και

- αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
  - ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας από την οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του ή αντίστοιχο πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους –μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας.
  3. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας του υποψηφίου Αναδόχου από την οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που

17PROC005991796 2017-03-29

- αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης στους φορείς κύριας και επικουρικής Ασφάλισης ή αντίστοιχο πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους –μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
  5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
  6. Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
  7. Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του οικονομικού φορέα μπορεί, κατά κανόνα, να αποδεικνύεται με την προσκόμιση ενός ή περισσότερων από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:
    - i. Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή, όπου ενδείκνυται, πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων.
    - ii. Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.
    - iii. Δήλωση επί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξη των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προσφέροντα που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για όσους στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης και κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Προκήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Σφραγισμένος υποφάκελος Α' με τίτλο «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**» ο οποίος περιέχει, σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, τα έγγραφα των παραγράφων 2.3 (Δικαιολογητικά συμμετοχής) και 2.4 (Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής).
- Σφραγισμένος υποφάκελος Β' με τίτλο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» ο οποίος περιέχει, σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του διαγωνιζομένου, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο **Κεφάλαιο 3 παρ. 3.1.1** της παρούσας.
- Σφραγισμένος υποφάκελος Γ' με τίτλο «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» ο οποίος περιέχει, σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του διαγωνιζομένου, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο **Κεφάλαιο 3 παρ. 3.1.2** της παρούσας.

Για την διευκόλυνση της Επιτροπής, εντός κάθε επιμέρους υποφακέλου πρέπει να επισυνάπτεται κατάλογος περιεχομένων εγγράφων, με αναφορά κάθε εγγράφου σύμφωνα με την περιγραφή και σειρά (διάταξη) της Προκήρυξης.



17PROC005991796 2017-03-29

Επί του πρωτοτύπου και σε κάθε σελίδα του, θα αναγράφεται η λέξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του αντιγράφου σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Κάθε σελίδα του «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ**» θα πρέπει να είναι:

- μονογεγραμμένη από τον διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση ένωσης από τους συμμετέχοντες στην προσφορά ή τον κοινό εκπρόσωπό τους), και
- αριθμημένη σε συνεχή αρίθμηση (ανά υποφάκελο). Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξη τους η τάξη και η σειρά των όρων της προκήρυξης. Ο κυρίως φάκελος αλλά και όλοι οι επιμέρους Υποφάκελοι των Προσφορών πρέπει να είναι κλειστοί και απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου (Οδός, αριθμός, πόλη, ΤΚ, τηλέφωνα, fax, E-mail), καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

**«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ  
ΣΤΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΕΕ ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ»**

Προς: ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

.....Αθήνα

Επωνυμία Διαγωνιζομένου :

Στοιχεία Εκπροσώπου:

Διεύθυνση Επικοινωνίας (συμπεριλαμβανομένου και αριθμού  
τηλεομοιοτυπίας):

*Να μην ανοιχθεί παρά μόνο από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών*

17PROC005991796 2017-03-29

Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι να είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Σε περίπτωση που τα ζητούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο της προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μην έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και υπογεγραμμένη από τον διαγωνιζόμενο, η δε Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να την μονογράψει.

**Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της.**

**Σημειώνεται ότι τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής δεν βαθμολογούνται αλλά ελέγχεται απλώς η συνδρομή των προϋποθέσεων στο πρόσωπο του διαγωνιζομένου προκειμένου αυτός να επιλεγεί (έλεγχος pass/fail). Σε περίπτωση μη συνδρομής των προϋποθέσεων συμμετοχής, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη συνέχεια του διαγωνισμού.**

Στην περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας που υποβάλλει κοινή προσφορά, η συνδρομή των κριτηρίων χρηματοοικονομικής επάρκειας, επαγγελματικής επάρκειας και τεχνικής ικανότητας μπορεί να καλύπτεται σωρευτικά από τα μέλη της.

### 3.1.1 Περιεχόμενο Υποφακέλου Β': «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στην ενότητα αυτή, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την τεχνική του πρόταση για την υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών του αντικειμένου της προκήρυξης όπως αυτά αναφέρονται στο **Παράρτημα Ι**, και την περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών ή προϊόντων.

### 3.1.2 Περιεχόμενο Υποφακέλου Γ' «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της παρούσας ενότητας και με την υποχρεωτική συμπλήρωση των Πινάκων που παρατίθενται στο **Παράρτημα ΙΙ**. Η οικονομική προσφορά των διαγωνιζομένων δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να είναι ανώτερη του προϋπολογισμού της προκήρυξης. Ως οικονομική Προσφορά νοείται το τελικό σύνολο του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς που περιλαμβάνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

17PROC005991796 2017-03-29

Η πληρωμή του Αναδόχου θα συνδέεται με την παραλαβή του Τελικού Παραδοτέου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής σε τελική μορφή.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

### 3.2 Ισχύς Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για **δώδεκα (12) μήνες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παρατείνεται εγγράφως, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για διάστημα επιπλέον **εκατόν είκοσι (120) ημερών**. Μετά τη λήξη της παράτασης αυτής, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού μταιώνονται.

Αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, τότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφ' όσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

### 3.3 Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και, σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών ή προϊόντων τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί Προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

### 3.4 Τιμές Προσφορών - Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

17PROC005991796 2017-03-29

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, **εκτός ΦΠΑ**. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των Προσφορών.

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

##### **4.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού & Αξιολόγησης Προσφορών**

Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Δημόσιων Διαγωνισμών προβαίνει στην αποσφράγιση των Προσφορών, δημόσια, στα γραφεία του ΤΕΕ στην Αθήνα, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην **παράγραφο 1.5** της παρούσας, οπότε δύνανται να παρίστανται όσοι υπέβαλαν εμπρόθεσμα προσφορά στο διαγωνισμό, είτε αυτοπροσώπως είτε δια των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Ανοίγεται σε δημόσια συνεδρίαση ο ενιαίος φάκελος κάθε προσφοράς και αποσφραγίζεται ο φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και μονογράφονται όλα τα πρωτότυπα στοιχεία που περιέχει κατά φύλλο. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται ο φάκελος Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφονται όλα τα έγγραφα που περιέχει επίσης κατά φύλλο.

Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

Η Επιτροπή αξιολόγησης σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, εκτιμά αν είναι δυνατόν να προχωρήσει στην αποσφράγιση και αξιολόγηση των φακέλων και της οικονομικής προσφοράς.

17PROC005991796 2017-03-29

Στην περίπτωση αυτή οι φάκελοι οικονομικής προσφοράς, αποσφραγίζονται, μονογράφονται από την αρμόδια Επιτροπή, σε όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν. σχετικά με την αποδοχή ή μη των προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, εάν οι οικονομικές προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το προς ανάθεση αντικείμενο, να ζητήσει γραπτώς διευκρινίσεις, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο **άρθρο 88 του Ν. 4412/2016**, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να τις παρέχουν.

Η Επιτροπή στη συνέχεια θα προχωρήσει στη σύνταξη ενιαίου πρακτικού για την αξιολόγηση των Δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών, με κατάταξη αυτών (οικονομικών προσφορών) κατά φθίνουσα σειρά, το οποίο υποβάλλει προς έγκριση στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής [ΔΕ/ΤΕΕ], το οποίο και αποφαινεται σχετικά. Η ως άνω απόφαση της Δ.Ε του ΤΕΕ κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους συμμετέχοντες και κατ' αυτής χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το **άρθρο 127 Ν.4412/2016**.

#### 4.2 Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, ο προσωρινός Ανάδοχος καλείται να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο και **εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν**, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, που καθορίζονται στην **παράγραφο παρ. 2.5** της παρούσας, προκειμένου αυτά να ελεγχθούν από την αρμόδια Επιτροπή. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή.

Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Δημόσιων Διαγωνισμών προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, η οποία γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Η Επιτροπή, κατά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, αποσφραγίζει το φάκελο των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, μονογράφει όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο.

Στη διαδικασία αυτή καλούνται και δύνανται να παρίστανται όσοι έχουν υποβάλλει παραδεκτή Οικονομική Προσφορά, οι οποίοι και λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που προσκομίσθηκαν από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σύμφωνα με το **παράγραφο 2.5** της παρούσας.

17PROC005991796 2017-03-29

2. Στη συνέχεια, η Επιτροπή αποφαινεται για την πληρότητα και νομιμότητα του συνόλου των δικαιολογητικών, συντάσσει Πρακτικό και υποβάλλει την εισήγησή της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής [ΔΕ/ΤΕΕ], το οποίο και αποφαινεται σχετικά.

3. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα **εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο** με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

**Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον δεν κοινοποιηθεί σε όλους τους προσφέροντες.**

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

1. άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
2. κοινοποίησή της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της **παραγράφου 2.5**, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Με την ίδια πρόσκληση της για την κατάθεση των επικαιροποιημένων δικαιολογητικών της παραγράφου 2.5, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, να καταθέσει την εγγυητική επιστολή της **παραγράφου 5.1** της παρούσας.

#### 4.3 Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας των Διαγωνισμών και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τα οριζόμενα στην παρούσα.

#### 4.4 Ενστάσεις

Οι συμμετέχοντες μπορούν να ασκήσουν ενστάσεις για λόγους νομιμότητας και ουσίας κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής.

17PROC005991796 2017-03-29

Η προθεσμία άσκησης της ένστασης είναι **πέντε (5) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον συμμετέχοντα.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται μέχρι **πέντε (5) ημέρες** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο **221 του Ν.4412/2016**, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου **με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης**. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

#### 4.5 Δικαίωμα Ματαίωσης του Διαγωνισμού

Η Δ.Ε του ΤΕΕ με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 106 Ν.4412/2016**.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι θα προχωρήσει σε ματαίωση του διαγωνισμού στην εξαιρετική περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν να αποφευχθεί και για λόγους που ανάγονται είτε στο συμφέρον του ΤΕΕ, είτε της παρούσας ανάθεσης, είτε στην επίτευξη υγιούς ανταγωνισμού.

Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί στους ενδιαφερόμενους, που θα υποβάλλουν σχετική αίτηση, τους ακριβείς λόγους της ματαίωσης του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, ανεξάρτητα από το λόγο ματαίωσης.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5.ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Κατάρτιση & Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις

Η Σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

17PROC005991796 2017-03-29

Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης της Απόφασης Κατακύρωσης να υπογράψει τη Σύμβαση, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII** της παρούσας Διακήρυξης, προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** των όρων αυτής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο **άρθρο 72 παρ 4 Ν.4412/2016**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε **ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί του συμβατικού τιμήματος** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, η ισχύς της έχει διάρκεια τουλάχιστον 4 μήνες μετά τη λήξη της Σύμβασης και, αν δεν είναι διατυπωμένη στην Ελληνική γλώσσα, πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου και την εκκαθάριση των τυχόν εκατέρωθεν απαιτήσεων.

Σε περίπτωση που, ο Ανάδοχος με δική του ευθύνη, δε προσέλθει μέσα στην παραπάνω προθεσμία των **είκοσι (20) εργάσιμων ημερών** να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών, στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

## 5.2 Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου δύναται να γίνει τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης του έργου και την υποβολή των παραδοτέων αυτού. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται με επιταγή εκδόσεως της Τράπεζας της Ελλάδος και μετά την προσκόμιση αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας, βεβαίωσης ασφαλιστικής ενημερότητας και των τυχόν άλλων νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις και ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του **Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α167/23.7.2013)** όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και στις νόμιμες κρατήσεις, επιβαρύνσεις και λοιπούς φόρους κλπ όπως αυτά ισχύουν κατά την έκδοση του χρηματικού εντάλματος.



17PROC005991796 2017-03-29

Σε κάθε περίπτωση, οι ενδιάμεσες πληρωμές και η αποπληρωμή του έργου θα πραγματοποιείται μόνο μετά τον έλεγχο, την πιστοποίηση και παραλαβή του αντίστοιχου παραδοτέου και την έκδοση Απόφασης της ΔΕ/ΤΕΕ για έγκριση πληρωμής. Η αποπληρωμή του έργου προϋποθέτει την έκδοση πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του παραδοτέου και την έκδοση Απόφασης της ΔΕ/ΤΕΕ για έγκριση πληρωμής όλων των τυχόν ενδιάμεσων παραδοτέων.

### 5.3 Όροι Εκτέλεσης της Σύμβασης – Ποινικές Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τη σύμβαση, την Τεχνική του Προσφορά και τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η παράδοση και η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Η Επιτροπή Παραλαβής του Έργου, η οποία αποτελείται από υπαλλήλους του ΤΕΕ ελέγχει τον τρόπο με τον οποίο ο Ανάδοχος εκτελεί τους όρους της Σύμβασης και, σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση προβαίνει εγγράφως σε συστάσεις και υποδείξεις προς αυτόν. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις συστάσεις και υποδείξεις της Επιτροπής εντός προθεσμίας 5 εργασίμων ημερών άλλως εντός άλλης προθεσμίας που τάσσεται με την έγγραφη σύσταση. Η Επιτροπή Παραλαβής του Έργου εκδίδει για το σκοπό αυτό Πρωτόκολλο Μερικής Παραλαβής [για τα ενδιάμεσα παραδοτέα] και Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής, μετά τη λήξη του έργου.

Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου, ορίζεται **ποινική ρήτρα** ύψους **εκατό ευρώ (100,00 €)** για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση των υποχρεώσεων. Εάν η παράβαση αφορά το σύνολο των καθηκόντων, η ποινική ρήτρα ανέρχεται σε **χίλια ευρώ (1.000,00 €) εφ' απαξ**, της Αναθέτουσας Αρχής έχουσας το δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς την σύμβαση.

Επίσης αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, οπότε καταπίπτει σε βάρος του η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει από αυτόν την καταβολή αποζημίωσης για οποιαδήποτε ζημία, άμεση ή έμμεση, υποστεί και δύναται να αναθέσει την εκτέλεση των υπηρεσιών στον αμέσως επόμενο μειοδότη ή να προκηρύξει άλλο διαγωνισμό.

### 5.4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει ετοιμότητα και να μεριμνά για τη συνέπεια και συνέχεια του έργου, ώστε να

17PROC005991796 2017-03-29

εξασφαλιστεί η μέγιστη δυνατή αποτελεσματικότητά του και να επιτευχθεί η ολοκλήρωση του έργου που αναλαμβάνει. Ειδικότερα:

- i. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
- ii. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
- iii. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.
- iv. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
- v. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
- vi. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται ελέγχους από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.
- vii. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

17PROC005991796 2017-03-29

### 5.5 Εκχώρηση – Υπεργολαβίες

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προβεί σε τέτοια ενέργεια, χωρίς τη σχετική έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, κηρύσσεται έκπτωτος.

### 5.6 Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια

Καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, δαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της δαιτησίας.

### 5.7 Εφαρμοστέο Δίκαιο

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά, που μπορεί να προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό ή του Αναδόχου του διαγωνισμού είτε κατά τη διαδικασία διεξαγωγής του διαγωνισμού, είτε κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Δίκαιο της Ε.Ε.

17PROC005991796 2017-03-29

## 5.8 Παραρτήματα

Τα Παραρτήματα που ακολουθούν αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης και είναι:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Πρόεδρος του ΤΕΕ

Γιώργος Ν. Στασινός

17PROC005991796 2017-03-29

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΣΤΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΕΕ ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΑΤΙΚΗΣ»****I.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Ο χώρος στάθμευσης βρίσκεται στο Δήμο Αμαρουσίου Αττικής σε οικόπεδο ιδιοκτησίας του ΤΕΕ (Λεωφ. Κηφισίας – οδοί Διστόμου & Αλαμάνας), συνολικής επιφανείας 9.354 τ.μ. περίπου, και διαθέτει άδεια λειτουργίας σε ισχύ. Η άδεια λειτουργίας του σταθμού αφορά τη στάθμευση τριακοσίων πενήντα επτά [357] οχημάτων. Η διαχείριση των ταμείων γίνεται από υπάλληλο του Τ.Ε.Ε. τις εργάσιμες ημέρες.

Ο χώρος είναι προσβάσιμος μέσω δύο [2] εισόδων και δύο [2] εξόδων, οι οποίες διαθέτουν τα κατάλληλα μηχανήματα καταγραφής-διαχείρισης (μπάρες, κάμερες αναγνώρισης πινακίδων πελατών κ.τ.λ.). Υπάρχει, επίσης, μία [1] ενδιάμεση είσοδος για τη διακίνηση των οχημάτων.

Ο κεντρικός σταθμός βρίσκεται σε οικίσκο 15 τ.μ. πλησίον της κυρίας εισόδου του χώρου στάθμευσης και διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό (έπιπλα, υπολογιστές, ταμειακή μηχανή, τηλεφωνικές γραμμές κ.τ.λ.). Στον περιβάλλοντα χώρο υπάρχει κτίριο που χρησιμοποιείται ως αποθηκευτικός χώρος όπου φυλάσσονται έπιπλα, ηλεκτρονικός εξοπλισμός κ.λπ. καθώς και αναλώσιμα υλικά από την Κεντρική Υπηρεσία του ΤΕΕ.

Ο χώρος διαθέτει επίσης ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος για την περίπτωση διακοπής του ηλεκτρικού ρεύματος, πέντε [5] στύλους με δέκα [10] προβολείς για νυκτερινό φωτισμό του σταθμού, δύο [2] αυτόματα ταμεία, τριάντα πέντε [35] πυροσβεστήρες κόνεως, σχάρες απορροής ομβρίων υδάτων και κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης με δεκαέξι [16] κάμερες.

Το ΤΕΕ αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τις υπηρεσίες ασφάλειας –φύλαξης του υπαίθριου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων στο οικόπεδο του ΤΕΕ στο Μαρούσι επί 24ώρου βάσεως, οι οποίες θα παρέχονται όλες τις ημέρες του μήνα (Κυριακές και αργίες) με έναν (1) φύλακα ανά βάρδια.

**I.2 ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελεί, με δική του αποκλειστική ευθύνη, δαπάνη και προσωπικό, το έργο της εικοσιτετράωρης φύλαξης και εποπτείας, του υπαίθριου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων, του κεντρικού σταθμού – οικίσκου, του κτιρίου που χρησιμοποιείται ως αποθηκευτικός χώρος και βρίσκεται εντός του χώρου στάθμευσης και της διασφάλισης του προσωπικού του ΤΕΕ που θα

17PROC005991796 2017-03-29

εργάζεται σ' αυτόν από κάθε κίνδυνο, κλοπή, ληστεία, φθορά, ζημιές κ.τ.λ., καθώς και επίθεση τρίτου, όπως και από κάθε παρακώλυση οιασδήποτε μορφής της λειτουργίας των υπηρεσιών του φυλασσόμενου χώρου. Ειδικότερα, στις υποχρεώσεις του προσωπικού του Αναδόχου περιλαμβάνεται και ο διακριτικός έλεγχος των εισερχομένων στο χώρο στάθμευσης πεζών, ο έλεγχος στάθμευσης των εισερχομένων αυτοκινήτων στις επιτρεπόμενες θέσεις, ώστε να μην παρακωλύεται η κυκλοφορία των οχημάτων εντός του σταθμού η ορθή χρήση των ηλεκτρονικών μηχανημάτων και γενικά, η εκτέλεση των οδηγιών του ΤΕΕ.

### 1.3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, κατά την εκτέλεση του έργου, να συνεργάζεται με το ΤΕΕ και να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις του.
2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να θέσει προς έγκριση έγκαιρα και πάντως πριν από την έναρξη εκτέλεσης του έργου φύλαξης στη διάθεση του ΤΕΕ, κατάσταση των φυλάκων που θα χρησιμοποιηθούν με αντίγραφο του ποινικού τους μητρώου. Οι φύλακες θα πρέπει απαραίτητα να είναι πολίτες κρατών μελών της Ε.Ε.
3. Ο αριθμός των φυλάκων που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση της παραπάνω φύλαξης, θα πρέπει να είναι επαρκής, ώστε, να καλύπτεται η εικοσιτετράωρη φύλαξη εξ ολοκλήρου και συνεχόμενα, να εναλλάσσονται σε όλες τις βάρδιες και να δύναται να καλύψει τυχόν άδειες, ασθένειες κ.α.
4. Το προσωπικό θα είναι ένστολο, άοπλο με τα σήματα και διακριτικά της εταιρείας του αναδόχου και θα επιδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου.
5. Το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει αλλαγή φύλακα ο οποίος, κατά την ανέλεγκτη γνώμη του, δεν ανταποκρίνεται επαρκώς στα καθήκοντά του.
6. Το ΤΕΕ δεν θα βαρύνεται με καμία απολύτως αμοιβή, αποζημίωση, δαπάνη, φόρο, ασφάλιση για ατύχημα ή εισφορά οιασδήποτε Ασφαλιστικού Οργανισμού κύριας ή επικουρικής ασφάλισης των φυλάκων. Οποιαδήποτε τέτοια δαπάνη ή εισφορά θα βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
7. Το ΤΕΕ δεν θα έχει καμία απολύτως ποινική ή αστική ευθύνη από τυχόν πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου φύλαξης.
8. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ασφαλίσει σε Ασφαλιστική Εταιρεία της επιλογής του τον κίνδυνο της Γενικής Ασφαλιστικής Ευθύνης για ζημιές ή βλάβες που τυχόν προκληθούν στις εγκαταστάσεις του υπαίθριου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων, στο εργαζόμενο σ' αυτόν προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αποκλειστική αμέλεια του Αναδόχου ή των υπαλλήλων του.
9. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωρίσει εξ αρχής το όνομα του ΤΕΕ στην Ασφαλιστική Εταιρεία ως καλυπτόμενου από την ως άνω ασφάλιση και να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για την ανάθεση των υπηρεσιών ασφάλειας – φύλαξης του υπαίθριου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων στο οικόπεδο του ΤΕΕ στο Μαρούσι

Οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ. Προσφορά που δεν δίνει τιμή σε ΕΥΡΩ απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.

Στις προσφορές πρέπει να αναγράφεται αναλυτικά σε ΕΥΡΩ :

1. Η προσφερόμενη τιμή ανά μήνα, άνευ ΦΠΑ, αριθμητικώς και ολογράφως.
2. Η συνολικά προσφερόμενη τιμή (ετήσια), άνευ ΦΠΑ, αριθμητικώς και ολογράφως.
3. Ο ΦΠΑ που επιβαρύνει τη συνολική τιμή της προσφερόμενης υπηρεσίας σε ποσοστό επί τοις εκατό και σε ποσό (αριθμητικώς και ολογράφως).

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός ΦΠΑ.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει συγκρίνοντας τη συνολική τιμή της προσφερόμενης υπηρεσίας (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) μεταξύ των προσφορών που έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύουν δε και θα δεσμεύουν τον προμηθευτή μέχρι και την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

Προς διευκόλυνση των διαδικασιών και ομογενοποίησης των προσφορών θεωρείται απαραίτητη η συμπλήρωση από τους ενδιαφερομένους, των παρακάτω πινάκων, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 68 του Ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 .

17PROC005991796 2017-03-29

## Οικονομική Προσφορά

## Πίνακας 1

ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΤΗΣΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣΑ.ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΤΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

α/α	ΔΙΑΦΟΡΑ ΚΟΣΤΗ	ΠΟΣΑ
1	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	
2	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΒΔΟΜΑΔΑ	
3	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ	
4	Αμοιβή υπαλλήλου φύλαξης ανά ώρα (βάσει ΣΣΕ)	
5	Μικτές μηνιαίες αποδοχές (βάσει ΣΣΕ)	
6	Καθαρές μηνιαίες αποδοχές	
7	Εισφορές υπέρ ΙΚΑ (....% εργοδότη και ....% εργαζομένου)	
8	<p>Προϋπολογισμός ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και ύψος ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και εργαζομένου) με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά των αναδόχων:</p> <p>Σημειώσεις:</p> <p>1. Το μηνιαίο εργατικό κόστος θα υπολογισθεί με βάση τις μεικτές ετήσιες αποδοχές των εργαζομένων, <b>πλέον του κόστους αντικατάστασης</b> των εργαζομένων λόγω κανονικής άδειας (καθαρές ετήσιες αποδοχές εργαζομένων, συμπεριλαμβανομένων των επιδομάτων και των δώρων, πλέον ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου), <b>δαιρουμένου δια του αριθμού δώδεκα (12)</b>. <u>Συγκεκριμένα</u> για τον υπολογισμό του νόμιμου ετήσιου εργοδοτικού κόστους συνυπολογίζεται η αναλογία σε δώρα και κόστος αντικατάστασης, ήτοι 1 μισθός Δώρο Χριστουγέννων, 0,5 δώρο Πάσχα και 0,5 επίδομα αδειας και 1 μισθός κόστος αντικατάστασης κατά την περίοδο της άδειας αναψυχής, πλέον της αναλογίας των δώρων και των επιδομάτων, (συνολικά 15,3 μισθοί), ήτοι για τον υπολογισμό του κατώτατου νόμιμου μηνιαίου εργαλαβικού κόστους λαμβάνονται υπόψη <b>ωρομίσθιο Χ ώρες εργασίας μηνιαίως Χ15/12</b>.</p> <p>2. Μεταξύ του ποσού που θα προκύψει από την οικεία <b>ΣΣΕ</b></p>	



17PROC005991796 2017-03-29

	(κλαδική, επιχειρησιακή, ΕΓΣΣΕ) και του καταβαλλόμενου λόγω προϋπηρεσίας, επιδομάτων και πάσης φύσεως άλλων παροχών, θα αναγράφεται το μεγαλύτερο.  3. Κάθε τιμή κάτω του νόμιμου εργατικού κόστους θα θεωρείται ως μη νόμιμη, με συνέπεια την εκ προοιμίου ποινή αποκλεισμού του υποψηφίου.	
	<b>Συνολικό ετήσιο κόστος απασχολούμενων στο έργο της φύλαξης (ετήσιο κόστος εργαζομένου επί αριθμός εργαζομένων στο έργο)</b>	

**Β. ΔΙΑΦΟΡΑ ΑΛΛΑ ΚΟΣΤΗ**

<b>α/α</b>	<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΚΟΣΤΗ</b>	<b>ΠΟΣΑ</b>
1	Λειτουργικά έξοδα τουλάχιστον 3% επί του ετήσιου κόστους εργαζομένων	
2	Κόστος αναλωσίμων υλικών – εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης, σε ετήσια βάση	
3	Εργολαβικό κέρδος (τουλάχιστον 1% επί του ετήσιου κόστους εργαζομένων)	
4	Κρατήσεις υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (π.χ. υπέρ Ανεξάρτητης Αρχής 0,1% κ.λ.π.), όπως ισχύουν κάθε φορά, επί του αιτούμενου ποσού χωρίς ΦΠΑ.	
	Συνολικό ετήσιο ποσό για διάφορα κόστη  *ΠΡΟΣΟΧΗ : Αφαιρούμενου του ποσοστού των κρατήσεων υπέρ τρίτων το υπόλοιπο ποσό να επαρκεί για όλα τα επιμέρους κόστη	

**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>α/α</b>	<b>Επιμέρους ετήσια κόστη</b>	<b>ΠΟΣΑ</b>
1	Συνολικό ετήσιο κόστος απασχολούμενων στο έργο της φύλαξης	
2	Διάφορα άλλα κόστη	
3	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	

17PROC005991796 2017-03-29

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

[ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ

ΕΔΡΑ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ

FAX

E-MAIL

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ]

[ΕΑΝ Ο ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΑ ΜΕΛΗ, ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΟΘΟΥΝ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ]

**ΠΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

.....**Αθήνα**

**ΘΕΜΑ:** ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «.....»

Κύριοι,

Με την παρούσα επιστολή μας υποβάλλουμε τη δεσμευτική μας προσφορά για την ανάληψη του έργου «.....», σύμφωνα με τους όρους της Προκήρυξης .../2016.

Με την παρούσα δηλώνουμε ότι:

(α) αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης.

(β) [σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι ένωση προσώπων] τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσής μας είναι τα ακόλουθα: .....

(γ) ως εκπρόσωπός μας ορίζεται ο [πλήρη στοιχεία εκπροσώπου: όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, ΑΔΤ, τηλ, e-mail, φαξ, κτλ] ο οποίος έχει την εντολή και πληρεξουσιότητα να μας εκπροσωπεί, να παραλαμβάνει τα κοινοποιούμενα έγγραφα και είναι υπεύθυνος για κάθε επικοινωνία μαζί σας κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού και μέχρι το πέρας του έργου. Σε περίπτωση κωλύματος του εκπροσώπου μας, ως αναπληρωτής ορίζεται ο [πλήρη στοιχεία αναπληρωτή εκπροσώπου].

Με εκτίμηση,

[Υπογραφές – Σφραγίδες]

17PROC005991796 2017-03-29

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος .....

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>).....(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>2</sup>) .....Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>4</sup> υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) .....,

ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) .....<sup>5</sup>

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 ν. 4281/2014).

<sup>4</sup> Όπως υποσημείωση 3.

<sup>5</sup> Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

17PROC005991796 2017-03-29

μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,  
για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) .....  
Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης  
Ενδιαφέροντος .....<sup>6</sup> της/του (Αναθέτουσας Αρχής /  
Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης:  
“(τίτλος σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα .....<sup>7</sup>

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω  
απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος  
της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά  
χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να  
ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε .....ημέρες<sup>8</sup> από την  
απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....<sup>9</sup>

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε  
έγγραφο δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη  
από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο  
εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της  
Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την  
πρόταση της προσφοράς, σύμφωνα με την **παράγραφο 3.2** της  
Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την  
προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία

<sup>6</sup>Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

<sup>7</sup> Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

<sup>8</sup>Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

<sup>9</sup>Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

17PROC005991796 2017-03-29

λήξης της<sup>10</sup>.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>11</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

---

<sup>10</sup> Άρθρο 157 παρ. 1 περ. α εδαφ γ του ν. 4281/2014.

<sup>11</sup> Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

17PROC005991796 2017-03-29

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ  
ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>2</sup>.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)  
....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:  
..... (διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..<sup>5</sup>/ της υπ αριθ ..... σύμβασης **“(τίτλος σύμβασης)”**, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη /

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>4</sup> Όπως υποσημείωση 3.

<sup>5</sup> Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

17PROC005991796 2017-03-29

Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος <sup>6</sup> ..... της/του  
(Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά  
χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να  
ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες<sup>7</sup> από την απλή  
έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα  
έγγραφα της σύμβασής<sup>8</sup>)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι  
μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική  
υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο  
εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί,  
συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των  
εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>9</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

<sup>6</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

<sup>7</sup> Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

<sup>8</sup> Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

<sup>9</sup> Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

17PROC005991796 2017-03-29

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ.****Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.)**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	ΦΕΚ Σύστασης ή Καταστατικό Σύστασης με αποδεικτικό δημοσίευσης στο ΓΕΜΗ
2	Τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού, ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού με αποδεικτικό δημοσίευσης στο ΓΕΜΗ, άλλως όλα τα έγγραφα από τα οποία αποδεικνύεται ότι οι τροποποιήσεις έχουν δημοσιευθεί στο αρμόδιο Γ.Ε.ΜΗ.
3	Πρόσφατο (τριών μηνών) πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί συγκρότησής του σε σώμα και την παροχή εξουσιοδοτήσεων στα μέλη του, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί νόμιμα.
4	Σημείωση: Εάν την προσφορά υπογράφει για λογαριασμό της εταιρείας φυσικό πρόσωπο διαφορετικό από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτής, όπως αυτός προκύπτει από τα παραπάνω έγγραφα, απαιτείται η προσκόμιση επίσημου αντίγραφου της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία παρέχεται η σχετική πληρεξουσιότητα.

**Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των Φ.Ε.Κ. όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις, άλλως όλα τα έγγραφα από τα οποία αποδεικνύεται η δημοσίευση των ανωτέρω στο αρμόδιο Γ.Ε.ΜΗ.
2	Πρόσφατο (τριών μηνών) πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων.
3	Επίσημο αντίγραφο του πρακτικού Γενικής Συνέλευσης για το διορισμό διαχειριστή, εάν αυτός δεν καθορίζεται στο καταστατικό, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί νόμιμα.

**Ομόρρυθμες ή Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. ή Ε.Ε.)**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου



17PROC005991796 2017-03-29

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	καταστατικού.
2	Πρόσφατο (τριών μηνών) πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων.

**Φυσικά Πρόσωπα**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τυχόν μεταβολές.

Οι **Ενώσεις Εταιρειών ή κοινοπραξίες** που υποβάλλουν κοινή προσφορά προσκομίζουν υποχρεωτικά:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Για κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν <b>όλα τα Δικαιολογητικά</b> , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός) όπως περιγράφονται ανωτέρω.
2	<p>Ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας με το οποίο :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ο συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία</li> <li>αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,</li> <li>δηλώνεται ότι όλα τα Μέλη αναλαμβάνουν αλληλέγγυα και εις ολόκληρον κάθε ευθύνη για τις υποχρεώσεις της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και ίδια για την εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τα τεύχη δημοπράτησης, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, εκτέλεση του έργου.</li> <li>δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader)</li> <li>ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.</li> </ul>
3	<p>Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ο στην Ένωση/ Κοινοπραξία και</li> <li>ο στο Διαγωνισμό.</li> </ul>

17PROC005991796 2017-03-29

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**  
**ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ**

Αρ. Πρωτ.:.....

Ημ/νία: .....

**ΣΥΜΒΑΣΗ**

.....

Στην Αθήνα σήμερα ....., στα γραφεία του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας επί της οδού Νίκης 4, αφ' ενός το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας», που εδρεύει στην Αθήνα, εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο **Γιώργο Ν. Στασινό** και καλείται εφ' εξής «ΤΕΕ» και αφ' ετέρου η εταιρεία με την επωνυμία ....., με ΑΦΜ ....., που εδρεύει επί της οδού ....., και εκπροσωπείται νόμιμα από τον ....., με ΑΔΤ ..... και καλείται εφ' εξής «Ανάδοχος», έχοντες υπ' όψιν:

1. Το Π.Δ. της 27-11/14-12-1926 «Περί Κωδικοποίησης των περί συστάσεως Τεχνικού Επιμελητηρίου κειμένων διατάξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.Δ. 496/74 «Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ Α 204), όπως τροποποιήθηκε.
3. Το Ν. 1486/84(ΦΕΚ 161 /Α/ 18.10.84) «Τροποποίηση των διατάξεων του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας».
4. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016,) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
5. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
6. Την υπ' αρ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α. 1.2./4194/16.02.2009 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με την αυτεπάγγελτη αναζήτηση εγγράφων « ... σε διαδικασίες που αφορούν επιχειρήσεις»,
7. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
8. Το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ Α 115) «Νέο Ασφαλιστικό (συνταξιοδοτικά), εργασιακά, επενδύσεις, ΦΚΑ, ρύθμιση οφειλών κ.τ.λ.», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της

17PROC005991796 2017-03-29

- παραβατικότητας στην κοινωνική ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 88,Α).
9. Τις διατάξεις του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» και δη το άρθρο. 21 παρ. 2 «Ανάληψη υποχρεώσεων».
  10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
  11. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15.9.2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/2.2-2012), το άρθρο 238 του Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α/11.4.2012) και το άρθρο 61 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/18.4.2013).
  12. Τα άρθρα 1 & 3 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.3.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/Α/25.9.1992) και λοιπές ρυθμίσεις.
  13. Την ανάγκη διενέργειας διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΣΤΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΕΕ ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ**».
  14. Την με **Α5/Σ2/2017 (με ΑΔΑ: ΩΓ3746Ψ842-Ε0Ζ)** απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ για τη συγκρότηση των Επιτροπών Προμηθειών για το έτος 2017
  15. Την με αρ. **Α33/Σ3/2017 (ΑΔΑ: 75ΕΛ46Ψ842-Ι3Κ)** απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ για την προκήρυξη του διαγωνισμού.
  16. Την με αριθμό **ΔΟΥ/474/16.3.2017 (ΑΔΑ: ΩΔΞΧ46Ψ842-ΑΖ2Α)** ανάληψη υποχρέωσης για την πραγματοποίηση της εν λόγω δαπάνης & δέσμευσης της αναγκαίας πίστωσης σύμφωνα με Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

### Άρθρο 1

#### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το ΤΕΕ αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τις υπηρεσίες ασφάλειας -φύλαξης του υπαίθριου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων στο οικοπέδο του ΤΕΕ στο Μαρούσι (Λεωφ. Κηφισίας – οδοί Διστόμου & Αλαμάνας, εκτάσεως περίπου 9.354 τ.μ.) επί 24ώρου βάσεως, οι οποίες θα παρέχονται όλες τις ημέρες του μήνα (Κυριακές και αργίες) με έναν (1) φύλακα ανά βάρδια, σύμφωνα με την Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του και σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης του διαγωνισμού. Αναλυτικά:

17PROC005991796 2017-03-29

1. Καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει ετοιμότητα και να μεριμνά για τη συνέπεια και συνέχεια του έργου, ώστε να εξασφαλιστεί η μέγιστη δυνατή αποτελεσματικότητά του και να επιτευχθεί η ολοκλήρωση του έργου που αναλαμβάνει. Ειδικότερα:
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
3. Η εκτέλεση των εργασιών που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος και η παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από την Ομάδα Έργου, η οποία θα αναλάβει την υλοποίηση του έργου και θα έχει υποχρέωση άμεσης και διαρκούς συνεργασίας με την Επιτροπή Πιστοποίησης και Παραλαβής Έργου που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
5. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της ομάδας έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
6. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση των αναφερομένων στην Προσφορά του στελεχών ή/και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
7. Σε περίπτωση που μέλη της ομάδας έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

17PROC005991796 2017-03-29

9. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.
10. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
11. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
12. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται ελέγχους από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.
13. Ειδικότερα, ευθύνες Αναδόχου:  
Ο Ανάδοχος έχει σαν αποκλειστικό σκοπό την φύλαξη του υπαίθριου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων, ιδιοκτησίας του ΤΕΕ, στο Μαρούσι, καθώς και όλου του ανθρώπινου δυναμικού και εξοπλισμού και του κτιρίου που χρησιμοποιείται ως αποθηκευτικός χώρος όπου φυλάσσονται έπιπλα, ηλεκτρονικός εξοπλισμός κ.λπ. καθώς και αναλώσιμα υλικά από την Κεντρική Υπηρεσία του ΤΕΕ.  
Η εν γένει φύλαξη του αναφερομένου υπαίθριου χώρου θα γίνεται στο πλαίσιο των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής και των επιμέρους οδηγιών της αρμόδιας για τον έλεγχο της φύλαξης Επιτροπής.

#### Ειδικότερα:

Το προσωπικό που θα εκτελεί τις υπηρεσίες φύλαξης θα είναι αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή, θα είναι σταθερό και σε μόνιμη σύνθεση, προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό του ΤΕΕ. Σε περίπτωση μη έγκρισης εκ μέρους της αναθέτουσας Αρχής κάποιου ατόμου, ο ανάδοχος υποχρεούται στην διάθεση άλλου ατόμου αναλόγων προσόντων με όσα ζητούνται με την παρούσα. Αντικατάσταση του προσωπικού φύλαξης μπορεί να γίνει μόνο καθ' υπόδειξη της Αναθέτουσας Αρχής ή λόγω ανωτέρας βίας μετά από συνεννόηση και αποδοχή και των δύο μερών. Ο Ανάδοχος στην περίπτωση που επικαλεστεί ανωτέρα βία θα πρέπει να ειδοποιήσει έγκαιρα και να αιτιολογήσει επαρκώς την αντικατάσταση του προσωπικού. Η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να εγκρίνει το αίτημα αντικατάστασης του Αναδόχου.

17PROC005991796 2017-03-29

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την άμεση αντικατάσταση φύλακα σε περίπτωση που κριθεί ακατάλληλος και ο ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει άμεσα και όχι αργότερα από 48 ώρες από την ενημέρωση του.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ελέγχει τους χώρους φύλαξης και με άλλο προσωπικό.

Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την απαρύγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας καθώς και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής των εργαζομένων κ.λπ., όπως ορίζει το άρθρο 68 του Ν.3863/2010, όπως ισχύει. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω όρων δύναται να καταγγέλλεται η σύμβαση και η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Ο ανάδοχος προκειμένου να πληρωθεί, θα πρέπει να προσκομίζει μηνιαίως απόδειξη ονομαστικής κατάθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό των αποδοχών του προσωπικού που έχει χρησιμοποιηθεί για τις προβλεπόμενες από τη σύμβαση εργασίες του τελευταίου μήνα, καθώς και απόδειξη εξόφλησης των ασφαλιστικών εισφορών του εν λόγω προσωπικού για τον αμέσως προηγούμενο μήνα.

Ο ανάδοχος οφείλει να χρησιμοποιεί προσωπικό ασφαλισμένο στο Ι.Κ.Α. και βαρύνεται με όλες τις εισφορές του Ι.Κ.Α. και των λοιπών Ταμείων, κύριας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και με τα Δώρα Χριστουγέννων, Πάσχα, αδείας προσωπικού, κ.λπ. και για κάθε υποχρέωσή του προς αυτούς ως εργοδότης. Το προσωπικό του αναδόχου ουδεμία εργασιακή σχέση έχει με το ΤΕΕ και ο ανάδοχος θα είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπόχρεος όσον αφορά σε όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την αυτή εργασιακή σχέση.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να μειώσει ή να αυξήσει το προσωπικό φύλαξης με αντίστοιχη αύξηση ή μείωση του ποσού της σύμβασης, σε περίπτωση που προσληφθεί νέο προσωπικό, ή αποχωρήσει προσωπικό λόγω συνταξιοδότησης, ή μισθώσει ή αγοράσει νέα κτίρια, καθώς και όταν προκύψουν έκτακτες και απρόβλεπτες ανάγκες. Για τις αλλαγές αυτές θα προηγείται όσο το δυνατόν πιο έγκαιρη έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου. Σε περίπτωση κατά την οποία με απόφαση των οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, ή της Πολιτείας ρυθμιστεί με διαφορετικό τρόπο η αντιμετώπιση των αναγκών της φύλαξης του ΤΕΕ, η εργολαβία δύναται να περιοριστεί κατά το μέτρο που θα επιβάλουν οι νέες συνθήκες ή και να διακοπεί, χωρίς να γεννάται κανένα δικαίωμα αποζημίωσης του Αναδόχου εκ της αιτίας αυτής. Για τη διακοπή ή τον

17PROC005991796 2017-03-29

περιορισμό της εργολαβίας, θα προηγείται απαραίτητα 2μηνη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος, ως ποινικά και αστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προξενήσει σε αυτήν, στις εγκαταστάσεις, στο προσωπικό της ή στους τρίτους και αποδεδειγμένα θα οφείλεται σε αποκλειστική αμέλεια του Αναδόχου ή των υπαλλήλων του, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, όπως καθορίζονται και περιγράφονται ειδικότερα στην παρούσα διακήρυξη.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί σχολαστικά και σε καθημερινή βάση βιβλίο ή βιβλία συμβάντων, αναγράφοντας οτιδήποτε διαφεύγει του συνηθισμένου και ενημερώνει εγγράφως τους υπευθύνους του ΤΕΕ για ότι μη σύνηθες συνέβη.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την εποπτεία του προσωπικού του. Εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του αναδόχου θα πρέπει να διαθέτει χρόνο για διαβουλεύσεις και συνεννοήσεις με τον υπεύθυνο της Αναθέτουσας Αρχής, κατόπιν ειδοποίησης της τελευταίας, για θέματα που τυχόν θα ανακύψουν στην πράξη, θέματα αμοιβαιότητας και παραλαβή εγγράφων αναφορών, όπου και όταν αυτές απαιτούνται.

Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνον εφόσον γνωρίζουν καλά την ελληνική γλώσσα και έχουν δυνατότητα άνετης επικοινωνίας, έχουν τις απαραίτητες άδειες παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα και είναι ασφαλισμένοι στο ΙΚΑ.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει μέτρα ασφαλείας για την ασφάλεια του προσωπικού του και την ασφάλεια προς τρίτους.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσει εις εαυτήν το δικαίωμα να διενεργεί έλεγχο σχετικά με την τήρηση των σχετικών όπως παραπάνω διατάξεων, την εξακρίβωση της ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών και εν γένει την επακριβή εκτέλεση όλων των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με τη σύμβαση αυτή ο Ανάδοχος.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου. Η επίβλεψη της ακριβούς και ποιοτικής τήρησης των όρων της σύμβασης θα ανατεθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου φύλαξης με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Από την ίδια επιτροπή αξιολογείται και η συνεργασία του Αναδόχου με την Υπηρεσία, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να παρακολουθεί την εξέλιξη της παροχής των υπηρεσιών φύλαξης σε όλα τα στάδια.

17PROC005991796 2017-03-29

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προσλάβει συνétaιρο, ούτε να εκχωρήσει σε τρίτον μέρος ή το όλον από τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε κατάσταση κρίσεων (σεισμό, πυρκαγιά κ.λπ.) το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να γνωρίζει πώς να βοηθά όλους τους παραβρισκόμενους για την εκκένωση του χώρου.

Οι φύλακες θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με οποιοδήποτε σύστημα ή κινητό τηλέφωνο επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος σε περίπτωση ανάγκης.

Είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων πυρασφάλειας, πυρόσβεσης, αντιμετώπισης κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα και διαρροή νερού.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της ΔΕ του ΤΕΕ, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής του διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, οι παρακάτω κυρώσεις (διαζευκτικά ή αθροιστικά):

Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση, παροχή της υπηρεσίας σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή είτε από τους υπόλοιπους υποψηφίους που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα παροχή της υπηρεσίας, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Ειδικότερα: Ειδικό Όροι

1. Το απασχολούμενο προσωπικό στο έργο της φύλαξης θα είναι αποκλειστικά προσωπικό του Αναδόχου και ουδεμία σχέση θα έχει με την Αναθέτουσα Αρχή και το ΤΕΕ, θα διαθέτει δε υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού την απαιτούμενη ειδική άδεια εργασίας σε εταιρεία φύλαξης από την αρμόδια Αρχή.
2. Οι διαδικασίες φύλαξης θα καθορίζονται σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και δεν θα γίνονται δημόσια γνωστές, ούτε θα κοινοποιούνται ή θα κοινολογούνται στο υπόλοιπο προσωπικό του αναδόχου, παρά μόνο σε εκείνο που κρίνεται απολύτως απαραίτητο για να αναλάβει την υλοποίησή τους ύστερα από συνεννόηση με τα αρμόδια και υπεύθυνα στελέχη του Αναδόχου.
3. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελεί, με δική του αποκλειστική ευθύνη, δαπάνη και προσωπικό, το έργο της φύλαξης και εποπτείας του υπαίθριου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων και της διασφάλισης του προσωπικού του ΤΕΕ που θα εργάζεται σ' αυτόν από κάθε κίνδυνο, κλοπή,



17PROC005991796 2017-03-29

- ληστεία, φθορά, ζημιές κ.τ.λ., καθώς και επίθεση τρίτου, όπως και από κάθε παρακώλυση οιασδήποτε μορφής της λειτουργίας των υπηρεσιών του φυλασσόμενου χώρου. Ειδικότερα, στις υποχρεώσεις του προσωπικού του Αναδόχου περιλαμβάνεται και ο διακριτικός έλεγχος των εισερχομένων στο χώρο στάθμευσης πεζών, ο έλεγχος στάθμευσης των εισερχομένων αυτοκινήτων στις επιτρεπόμενες θέσεις, ώστε να μην παρακωλύεται η κυκλοφορία των οχημάτων εντός του σταθμού και γενικά, η εκτέλεση των οδηγιών του ΤΕΕ.
4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να θέσει προς έγκριση έγκαιρα και πάντως πριν από την έναρξη εκτέλεσης του έργου φύλαξης στη διάθεση του ΤΕΕ, κατάσταση των φυλάκων που θα χρησιμοποιηθούν με αντίγραφο του ποινικού τους μητρώου. Οι φύλακες θα πρέπει απαραίτητα να είναι πολίτες κρατών μελών της Ε.Ε.
  5. Οι φύλακες τους οποίους θα ορίσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι οι ίδιοι, καθ' όλη τη διάρκεια του έτους εκτός του χρονικού διαστήματος της ετήσιας άδειάς τους ή του χρονικού διαστήματος που συμβαίνουν έκτακτα περιστατικά (π.χ. ασθένεια). Σε περίπτωση που επιβάλλεται η αντικατάστασή τους, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει εγγράφως στο ΤΕΕ το ονοματεπώνυμο του αντικαταστάτη και το αντίγραφο του ποινικού του μητρώου τουλάχιστον 12 ώρες πριν από την αντικατάστασή του.
  6. Οι φύλακες θα πρέπει να φέρουν στολή κατά τη διάρκεια της βάρδιάς τους, να είναι εχέμυθοι, έμπειροι, ικανοί και κατάλληλα εκπαιδευμένοι.
  7. Το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει αλλαγή φύλακα ο οποίος, κατά τη γνώμη του, δεν ανταποκρίνεται επαρκώς στα καθήκοντά του.
  8. Το ΤΕΕ δεν θα βαρύνεται με καμία απολύτως αμοιβή, αποζημίωση, δαπάνη, φόρο, ασφάλιση για ατύχημα ή εισφορά οιασδήποτε Ασφαλιστικού Οργανισμού κύριας ή επικουρικής ασφάλισης των φυλάκων. Οποιαδήποτε τέτοια δαπάνη ή εισφορά θα βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
  9. Το ΤΕΕ δεν θα έχει καμία απολύτως ποινική ή αστική ευθύνη από τυχόν πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου φύλαξης.
  10. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ασφαλίσει σε Ασφαλιστική Εταιρεία της επιλογής του τον κίνδυνο της Γενικής Ασφαλιστικής Ευθύνης για ζημιές ή βλάβες που τυχόν προκληθούν στις εγκαταστάσεις του υπαίθριου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων, στο εργαζόμενο σ' αυτόν προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αποκλειστική αμέλεια του Αναδόχου ή των υπαλλήλων του.
  11. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωρίσει εξ αρχής το όνομα του ΤΕΕ στην Ασφαλιστική Εταιρεία ως καλυπτόμενου από την ως άνω ασφάλιση και να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.
  12. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει αζημίως οποτεδήποτε την παρούσα σύμβαση με τον Ανάδοχο, σε περίπτωση που αποφασίσει να αλλάξει την χρήση του προκειμένου οικοπέδου ιδιοκτησίας της ή να αξιοποιήσει άλλως αυτό.

17PROC005991796 2017-03-29

## Άρθρο 2

### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ανάθεση των παραπάνω εργασιών στον Ανάδοχο θα έχει διάρκεια ενός έτους από την ημερομηνία υπογραφή της σύμβασης.

## Άρθρο 3

### ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τη σύμβαση, την Τεχνική του Προσφορά και τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Η παράδοση και η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

Η Επιτροπή Πιστοποίησης και Παραλαβής του Έργου, η οποία αποτελείται από υπαλλήλους του ΤΕΕ, παρακολουθεί την πορεία παροχής υπηρεσιών καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας και είναι αρμόδια για την έγκριση, πιστοποίηση του Έργου συνολικά και τη σχετική εισήγηση στη Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ.

Η Επιτροπή Πιστοποίησης και Παραλαβής του Έργου ελέγχει τον τρόπο με τον οποίο ο Ανάδοχος εκτελεί τους όρους της Σύμβασης και, σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση προβαίνει εγγράφως σε συστάσεις και υποδείξεις προς αυτόν. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις συστάσεις και υποδείξεις της Επιτροπής εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών άλλως εντός άλλης προθεσμίας που τάσσεται με την έγγραφη σύσταση και να επανυποβάλλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα.

Η Επιτροπή Πιστοποίησης και Παραλαβής του Έργου για τα ενδιάμεσα παραδοτέα συντάσσει Πρωτόκολλο Παραλαβής, ενώ μετά την ολοκλήρωση του έργου συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής. Όλα τα Πρωτόκολλα Παραλαβής διαβιβάζονται από την ΕΠΠΕ προς το αρμόδιο όργανο του ΤΕΕ.

## Άρθρο 4

### ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης το ΤΕΕ θα καταβάλει στον Ανάδοχο το συνολικό ποσό των ..... ευρώ (..... €) πλέον ΦΠΑ 24% ..... ευρώ ..... λεπτά (..... €), ήτοι

17PROC005991796 2017-03-29

- συνολικό ποσό ..... ευρώ και ..... λεπτά  
(.....€) στο οποίο περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν επιβαρύνσεις.
2. Η ως άνω συμφωνούμενη τιμή θα παραμείνει σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
  3. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά στο τέλος κάθε μήνα, μετά την παραλαβή των ανατιθέμενων υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο σχετικού τιμολογίου. Η καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο θα γίνεται με επιταγή εκδόσεως της Τράπεζας Ελλάδος.
  4. Το μηνιαίο τίμημα για τις υπηρεσίες είναι ..... ευρώ και ..... λεπτά (..... € ) πλέον ΦΠΑ 24% ..... ευρώ και ..... λεπτών (..... €), ήτοι συνολικό ποσό ..... ευρώ και ..... λεπτών (..... €).
  5. Από το εκάστοτε καταβαλλόμενο ποσό θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις οι οποίες ισχύουν κατά την έκδοση του χρηματικού εντάλματος.
  6. Κατά την εξόφληση των τιμολογίων ο Ανάδοχος θα προσκομίζει αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας καθώς και βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας για τις οφειλές της προς το ΙΚΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

#### Άρθρο5

##### ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Ο Ανάδοχος κατέθεσε σήμερα στο ΤΕΕ, ως εγγύηση για την καλή και εμπρόθεσμη εκτέλεση της παρούσας την υπ' αρ..... Εγγυητική Επιστολή της Τράπεζας με την επωνυμία ..... για το ποσό των ..... ευρώ
2. Η εγγύηση θα παραμείνει εις χείρας του ΤΕΕ έως ότου λήξει η διάρκεια του ανατιθέμενου με την παρούσα έργου και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων των συμβαλλομένων.

#### Άρθρο6

##### ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες σύμφωνα με την Τεχνική Προσφορά του και σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και του Παραρτήματος αυτής.
2. Η Επιτροπή Παραλαβής των υπηρεσιών της παρούσας Σύμβασης, η οποία αποτελείται από υπαλλήλους του ΤΕΕ, θα ελέγχει τον τρόπο με τον οποίο ο

17PROC005991796 2017-03-29

- Ανάδοχος εκτελεί τους όρους της Σύμβασης και θα προβαίνει εγγράφως σε συστάσεις και υποδείξεις σε αυτόν εφ' όσον διαπιστωθεί απόκλιση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση προς τις ανωτέρω συστάσεις και υποδείξεις.
3. Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου, ορίζεται **ποινική ρήτρα ύψους εκατό ευρώ (100,00 €)** για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση των υποχρεώσεων. Εάν η παράβαση αφορά το σύνολο των καθηκόντων, η ποινική ρήτρα ανέρχεται σε **χίλια ευρώ (1.000,00 €) εφ' απαξ**, της Αναθέτουσας Αρχής έχουσας το δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς την σύμβαση.
  4. Η Επιτροπή Παραλαβής του ΤΕΕ καταρτίζει Πρωτόκολλο Παραλαβής των υπηρεσιών της παρούσας στο τέλος κάθε μήνα. Η ίδια Επιτροπή καταρτίζει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής κατά τη λήξη του συμφωνημένου χρόνου παροχής των υπηρεσιών.
  5. Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή μη προσήκουσας εκτέλεσης των υπηρεσιών της παρούσας, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με Απόφαση της Δ.Ε. του ΤΕΕ και καταπίπτει σε βάρος του η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης. Στην περίπτωση αυτή, το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει από αυτόν την καταβολή αποζημίωσης για οποιαδήποτε ζημία, άμεση ή έμμεση, υποστεί.
  6. Η Δ.Ε. του ΤΕΕ δύναται να αναθέσει την εκτέλεση της προμήθειας στον αμέσως επόμενο μειοδότη.

### **Άρθρο7**

#### **ΕΚΧΩΡΗΣΗ – ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ**

Απαγορεύεται η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου των υπηρεσιών της παρούσας από τον Ανάδοχο σε τρίτο χωρίς την έγκριση της Δ.Ε. του ΤΕΕ. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προβεί σε τέτοια ενέργεια, χωρίς τη σχετική έγκριση του ΤΕΕ, κηρύσσεται έκπτωτος.

### **Άρθρο8**

#### **ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ –ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή

17PROC005991796 2017-03-29

πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

### **Άρθρο9** **ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Κάθε διαφορά ως προς την ερμηνεία και την εκτέλεση των όρων της παρούσας επιλύεται από τα αρμόδια δικαστήρια Αθήνας.

Για τη σύσταση και απόδειξη των παραπάνω συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) αντίτυπα. Από τα παραπάνω πρωτότυπα, τα δύο (2) κατατέθηκαν στο αρμόδιο γραφείο του ΤΕΕ και ένα (1) έλαβε ο εκπρόσωπος του Αναδόχου που δήλωσε, ότι ενεργεί για λογαριασμό του.

### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΤΕΕ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Γιώργος Ν. Στασινός