



Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας

Αρ. Πρωτ.: 15740
Ημ/νία: 23.6.2016

Σύμβαση επισκευής και ετήσιας συντήρησης- τεχνικής υποστήριξης των δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου KONICA MINOLTA bizhub PRO 950 του Τμήματος Γραμματείας, των Κεντρικών Υπηρεσιών του Τ.Ε.Ε., συνολικού ποσού τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων πέντε Ευρώ (4.305,00 €) πλέον Φ.Π.Α.

Στην Αθήνα σήμερα, 23/ 06 / 2016, στα γραφεία του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Κεντρική Υπηρεσία), επί της οδού Νίκης 4, Τ.Κ 105 63, μεταξύ των κατωτέρω συμβαλλομένων, ήτοι:

α) Αφενός μεν του Νομικού Πρόσωπου Δημοσίου Δικαίου (‘ΝΠΔΔ’) με την επωνυμία «Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας», που εδρεύει στο Δήμο Αθηναίων επί της οδού Νίκης, αρ. 4, ΤΚ 105 63, με Α.Φ.Μ. 090002260, υπαγόμενο στη Δ.Ο.Υ. Δ’ Αθηνών, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο, κ. Γιώργο Ν. Στασινό, αναφερόμενο εφ’ εξής ως «ΤΕΕ»,

β) Αφετέρου δε της Εταιρείας με την επωνυμία «**COLOUR DIGITAL SOLUTIONS ΜΗΧΑΝΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**» και διακριτικό τίτλο «**COLOUR DIGITAL SOLUTIONS ΕΠΕ**» που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού Αλκαμένους, αρ. 18, ΤΚ 104 40, με Α.Φ.Μ. 997795976, υπαγόμενη στη Δ.Ο.Υ. Α’ ΑΘΗΝΩΝ, και εκπροσωπείται νομίμως από τον κ. Πουλιάρεκο Χρήστο του Νικολάου, με ΑΔΤ ΑΕ 337112, κάτοικο Μεταμόρφωσης Αττικής, αναφερόμενης στο εξής ως «**Ανάδοχος**»,

αφού ελήφθησαν υπόψη:

- Η υπ’ αριθ. **A66/Σ20/2016 (ΑΔΑ: Ψ1ΙΖ46Ψ842-ΧΒΓ)** απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής (ΔΕ) του ΤΕΕ, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε δαπάνη 4.305,00 € πλέον Φ.Π.Α, για την επισκευή των 2 φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων του Γραφείου Διεκπεραίωσης τύπου KONICA MINOLTA BIZHUB 950 και συντήρηση αυτών, από την Ανάδοχο.
- Η με αρ. πρωτ. **ΔΟΥ/564/06.06.2016** Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (**ΑΔΑ: ΩΨΔ946Ψ842-ΤΥΟ**).
- Η με αριθ. πρωτ. ΤΕΕ **10236/20.04.2016** προσφορά του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

ΑΡΘΡΟ 1
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η εκ μέρους του Αναδόχου παροχής υπηρεσιών (επισκευής και συντήρησης) των δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων που παρατίθενται στον πίνακα που ακολουθεί:

| Περιγραφή εξοπλισμού | Τμχ. | Serial number Μηχανήματος (S.N.) | Διεύθυνση / Τμήμα Εγκατάστασης | *Μετρητής A4 έναρξης σύμβασης |
|-------------------------------|------|----------------------------------|---|-------------------------------|
| KONICA MINOLTA bizhub PRO 950 | 1 | A0Y5021001528 | Νίκης 4 - 2 ^{ος} όροφος (Διεύθυνση Διοικητικού/Τμήμα Γραμματείας) | 1.549.334 |
| KONICA MINOLTA bizhub PRO 950 | 1 | A0Y5021001540 | Νίκης 4 - 2 ^{ος} όροφος (Διεύθυνση Διοικητικού/Τμήμα Γραμματείας) | 1.023.718 |

*σύμφωνα με το Counter List κάθε μηχανής

Η παρεχόμενη τεχνική υποστήριξη περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1. επισκευή των δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου KONICA MINOLTA bizhub PRO 950 και
2. ετήσια συντήρηση των δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου KONICA MINOLTA bizhub PRO 950

Συγκεκριμένα η Ανάδοχος εταιρία αναλαμβάνει :

1. Την παροχή των αναγκαίων ανταλλακτικών **τα οποία θα είναι γνήσια της εταιρείας κατασκευής των μηχανημάτων.**
2. Τις εργασίες αποκατάστασης βλαβών με σκοπό την άριστη λειτουργία των μηχανημάτων και την αντικατάσταση (με ανταλλαγή του παλαιού) κάθε ανταλλακτικού εκτός αν η βλάβη προήλθε από αμέλεια ή δόλο του Πελάτη ή από εξωγενή παράγοντα (όπως ανωτέρα βία, τυχαίο γεγονός, κλπ) οπότε θα υπάρχει ιδιαίτερη χρέωση, κατόπιν συμφωνίας μας. Στα ανταλλακτικά δεν περιλαμβάνονται τα γυάλινα και πλαστικά μέρη (καπάκια) του μηχανημάτων και οι κεφαλές συρραφής αυτών. Σε περίπτωση βλάβης της μηχανής, η οποία δεν μπορεί να επιλυθεί στο χώρο του ΤΕΕ, η εταιρεία δύναται να προβεί σε προσωρινή αντικατάσταση του, έως ότου επισκευαστεί του ΤΕΕ.
3. Την παροχή υπηρεσιών συντήρησης **τουλάχιστον μία φορά ανά δίμηνο.** Ειδικότερα, θα συντηρεί τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και θα τα διατηρεί σε καλή κατάσταση λειτουργίας αντικαθιστώντας ή επισκευάζοντας εξαρτήματα όταν είναι αναγκαίο, με δικά του έξοδα. Το Τ.Ε.Ε. έχει την υποχρέωση να παρέχει μόνο

το χαρτί, τα συρραπτικά και την κεφαλή συρραπτικών για τη λειτουργία των παραπάνω μηχανημάτων. Όλα τα υπόλοιπα γραφίτης (toner), αναλώσιμα καθώς και τα ανταλλακτικά (**όλα γνήσια**) και η συντήρηση που θα χρειαστούν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του Αναδόχου.

Η τακτική ή προληπτική συντήρηση, δύναται να υλοποιείται ταυτόχρονα με τυχόν επίσκεψη τεχνικού για αποκατάσταση βλάβης.

4. Την εφαρμογή επί του μηχανήματος τυχόν τεχνικών βελτιώσεων που εμφανιστούν μετά την παραγωγή του, οι οποίες θα χαρακτηρίζονται από τον Κατασκευαστή σας «Υποχρεωτικές Τροποποιήσεις».
5. Η χρέωση ανά παραγόμενη εκτύπωση/αντιγραφή θα γίνεται με βάση τις ενδείξεις του ενσωματωμένου στο μηχάνημα μετρητή. Οι ενδείξεις θα γίνονται γνωστές στην Εταιρεία κάθε μήνα και η χρέωση θα αντιστοιχεί στις εκτυπώσεις που έγιναν τον αμέσως προηγούμενο μήνα. **Το κόστος χρήσης ανά παραγόμενη σελίδα A4 είναι 0,0033** (στην ανωτέρω τιμή δεν συμπεριλαμβάνεται το ΦΠΑ 24%).

Το ΤΕΕ αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωστοποιεί στην εταιρεία τις ενδείξεις των μετρητών οποτεδήποτε και αν ζητηθούν. Η χρέωση ανά παραγόμενη αντιγραφή/εκτύπωση θα γίνεται με βάση των ενσωματωμένων ενδείξεων των μετρητών των μηχανών. Οι ενδείξεις των μετρητών θα γίνονται γνωστές (fax, e-mail) από το ΤΕΕ στην εταιρεία κάθε μήνα τιμολόγησης και η χρέωση θα αντιστοιχεί στις παραγόμενες αντιγραφές/ εκτυπώσεις που έγιναν το αμέσως προηγούμενο αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

Στην περίπτωση μη έγκαιρης αποστολής των μετρήσεων (με οποιονδήποτε από τους προαναφερόμενους τρόπους) της παραγωγής (μετρητές) από το ΤΕΕ στην εταιρεία, η εταιρεία δύναται να τιμολογήσει έναντι παραγωγής βάσει προηγούμενης παραγωγής, η οποία θα ακολουθείται από εκκαθάριση στην επόμενη τιμολόγηση και θα επιτρέπει επίσης στην εταιρεία α) την διακοπή της παροχής ανταλλακτικών, υλικών και εν γένει υπηρεσιών προς τον ΤΕΕ μέχρι την αποστολή των μετρήσεων της παραγωγής (προκειμένου να ολοκληρωθεί η σχετική τιμολόγηση της παραγωγής αντίγραφων/εκτυπώσεων), ή/και β) την διακοπή της σύμβασης.

Αντικατάσταση ανταλλακτικών και αναλωσίμων - εργασίες επισκευής

Αναλυτικά ακολουθεί ο πίνακας με τα απαιτούμενα ανταλλακτικά/εργασίες και για τα δύο (2) φωτοαντιγραφικά μηχανήματα:

| α/α | ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ | ΤΕΜΑΧΙΑ |
|-----|--|---------|
| 1 | Drum | 2 |
| 2 | Developer | 2 |
| 3 | PM Smart Kit | 2 |
| 4 | Heat Roller | 1 |
| 5 | Ροδάκια σετ LU | 2 |
| 6 | Ροδάκια σετ Tray | 2 |
| 7 | Ροδάκια σετ ADF | 2 |
| 8 | Motor Tray | 1 |
| 9 | Ρύθμιση ή/και αντικατάσταση κεφαλής συρραφής | 1 |

| | | |
|----|--|---|
| 10 | Εργασία τεχνικών (αντικατάσταση υλικών/ανταλλακτικών, γενική επισκευή συμπ. της λειτουργίας συρραφής, ρυθμίσεις και έλεγχος λειτουργίας και ποιότητας εκτύπωσης των μηχανών) | 2 |
|----|--|---|

Με την έναρξη της σύμβασης θα καταγραφούν με ευθύνη του αναδόχου όλοι οι μετρητές αντιγράφων των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και θα δοθεί στο Τμήμα Γραμματείας ηλεκτρονικό αρχείο στο οποίο θα φαίνονται :

- Η ημερομηνία καταγραφής
- Ο συνολικός μετρητής του φωτοαντιγραφικού
- Τυχόν επιμέρους μετρητές ανά μέγεθος (A3, A4) και είδος (μονής ή διπλής όψης)

Το παραπάνω αρχείο θα ενημερώνεται από τον ανάδοχο σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης μηχανήματος.

Με την έναρξη της σύμβασης θα δημιουργηθεί μητρώο συντήρησης και βλαβών για κάθε μηχάνημα που θα τηρείται στο Τμήμα Γραμματείας.

Σε αυτό το μητρώο θα αναγράφεται :

1) Για κάθε επισκευή μετά από βλάβη :

- Η ημερομηνία και ώρα της βλάβης του μηχανήματος
- Η ημερομηνία και η ώρα ειδοποίησης του αναδόχου καθώς και ο τρόπος ειδοποίησης του (τηλεφωνικά, με fax κλπ)
- Η ημερομηνία επιδιόρθωσης της βλάβης
- Σύντομη περιγραφή της βλάβης
- Τα ακριβή στοιχεία των ανταλλακτικών που χρησιμοποιήθηκαν (ποσότητα, είδος, στοιχεία κατασκευαστή)
- Ένδειξη μετρητή/ών

2) Σε περίπτωση προληπτικής συντήρησης ή τοποθέτησης αναλωσίμων:

- Η ημερομηνία και η ώρα ειδοποίησης του αναδόχου (σε περίπτωση έλλειψης αναλωσίμων που τοποθετεί ο Ανάδοχος) καθώς και ο τρόπος ειδοποίησης του (τηλεφωνικά, με fax κλπ)
- Η ημερομηνία τοποθέτησης αναλωσίμων ή προληπτικής συντήρησης
- Σύντομη περιγραφή εργασίας
- Τα στοιχεία των αναλωσίμων ή ανταλλακτικών που χρησιμοποιήθηκαν (ποσότητα, είδος, στοιχεία κατασκευαστή)
- Ένδειξη μετρητή/ών

Σε όλες τις περιπτώσεις οι εγγραφές στο μητρώο συντήρησης και βλαβών θα συνοπογράφονται από τη συντηρητή του αναδόχου και από το Τμήμα Γραμματείας που βρίσκονται τοποθετημένα τα μηχανήματα.

Εναλλακτικά, με την επίσκεψη τεχνικού θα συμπληρώνεται, με όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, από τον ανάδοχο σχετικό Δελτίο Εντολής Τεχνικής

Υποστήριξης (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή) το οποίο θα συνοπογράφεται από τον τεχνικό του αναδόχου και από το Τμήμα Γραμματείας που βρίσκονται τοποθετημένα τα μηχανήματα. Το Δελτίο Εντολής Τεχνικής Υποστήριξης σε ηλεκτρονική μορφή θα αποστέλλεται με email από τον τεχνικό στο Τμήμα Γραμματείας στην ηλεκτρονική διεύθυνση : **kamposou@central.tee.gr**.

Με την λήξη των εργασιών συντήρησης του τεχνικού, για τυχόν αποκατάσταση βλάβης ή τακτικής/προληπτικής συντήρησης των μηχανών ο τεχνικός του αναδόχου θα ενημερώνει κατ' ελάχιστο με τα κάτωθι στοιχεία:

- μοναδικός αριθμός καταχωρημένης κλήσης
- ημερομηνία και ώρα καταχωρημένης κλήσης
- μοντέλο μηχανής
- serial number μηχανής
- τοποθεσία εγκατάστασης μηχανής (στο Τμήμα Γραμματείας, διεύθυνση - όροφος – γραφείο)
- στοιχεία σύμβασης παροχής τεχνικής υποστήριξης
- ονοματεπώνυμο τεχνικού
- ημερομηνία και ώρα αναγγελίας της βλάβης / αιτήματος τεχνικής υποστήριξης
- ημερομηνία και ώρα απόκρισης τεχνικού – έναρξη εργασιών της επιτόπου παροχής υπηρεσιών
- ημερομηνία και ώρα ολοκλήρωσης εργασιών τεχνικού - λήξη εργασιών της επιτόπου παροχής υπηρεσιών
- συνολική διάρκεια εργασιών τεχνικού της επιτόπου παροχής υπηρεσιών (από την έναρξη εργασιών έως την λήξη εργασιών)
- περιγραφή συμπτώματος, όπως αναφέρθηκε από τον υπεύθυνο εκπρόσωπο του τυπογραφείου ή της βιβλιοθήκης
- περιγραφή εργασίας τεχνικού για την αποκατάσταση βλάβης και ακριβή στοιχεία με το ποια ανταλλακτικά αντικαταστάθηκαν
- μετρητές μηχανής (A4 Total / BW) με την ολοκλήρωση εργασιών τεχνικού - λήξη εργασιών επιτόπου παροχής υπηρεσιών
- υπογραφή υπευθύνου εκπρόσωπου από το Τμήμα Γραμματείας, για την αποδοχή της καλής λειτουργίας της μηχανής

Πίνακας επιπέδου υπηρεσιών

| | |
|---|--|
| Ωράριο Υποστήριξης | Δευτέρα ως Παρασκευή 8.30 – 16.30 εκτός Αργιών |
| Επιτρεπτός αριθμός τηλεφωνικών κλήσεων στο κέντρο κλήσεων του αναδόχου | Απεριόριστος |
| Χρόνος ανταπόκρισης | Εντός 8 εργασίμων ωρών |
| Επισκευή | Εντός 24 εργασίμων ωρών* |
| Προσωρινή αντικατάσταση (όταν η επισκευή θα πρέπει να γίνει στον χώρο του service της εταιρίας) | Εντός 48 εργασίμων ωρών |

*Σημειώνεται ότι η διαθεσιμότητα των ανταλλακτικών (για την επισκευή των μηχανών) στην Ελληνική αγορά, ανά μοντέλο μηχανής, καθορίζεται από τον κατασκευαστή «Konica Minolta».

Σε περίπτωση περιστατικού (βλάβης εξοπλισμού) το ΤΕΕ μπορεί να αναφέρει τηλεφωνικά ή με fax ή με email όλα τα αιτήματα / περιστατικά στο τμήμα τεχνικής υποστήριξης της εταιρίας. Η σχετική κλήση / email καταγράφεται από το πληροφοριακό σύστημα της εταιρίας. Στην συνέχεια η κλήση / email αξιολογείται από την εταιρία και ξεκινούν οι διαδικασίες επίλυσης. Με βάση την αξιολόγηση της εταιρίας, το θέμα μπορεί να επιλυθεί από την εταιρία μέσω τηλεφώνου ή μέσω της υπηρεσίας εξ' αποστάσεως τεχνικής υποστήριξης (remote support), ή με επί τόπου επίσκεψη τεχνικού (on-site support).

Το ΤΕΕ οφείλει να γνωστοποιεί στην εταιρεία τον τύπο του εξοπλισμού (Μοντέλο), το Serial Number καθώς και αναλυτική περιγραφή του συμπτώματος σε περίπτωση βλάβης για την έγκυρη καταχώρηση στο πληροφοριακό σύστημα της εταιρείας οποιαδήποτε δήλωση βλάβης του εξοπλισμού, αιτήματος για τηλεφωνική υποστήριξη ή παραγγελίας αναλωσίμων υλικών.

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΟΙΟΤΙΚΗ – ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να έχει ολοκληρώσει την επισκευή **άμεσα** αποσκοπώντας στην καλή λειτουργία και στην παροχή των ανωτέρω περιγραφόμενων υπηρεσιών συντήρησης για **ένα έτος από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης**.

Η πιστοποίηση της παροχής των παραπάνω υπηρεσιών από τον Ανάδοχο στο ΤΕΕ θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του ΤΕΕ, όπως αυτή ορίστηκε με την υπ' αρ. **Β1/Σ4/2016 (ΑΔΑ: ΨΥΕΜ46Ψ842-Γ4Θ)** απόφαση της ΔΕ του ΤΕΕ, η οποία θα βεβαιώνει την καλή εκτέλεση. Οι Υπεύθυνοι Παραλαβής θα ελέγξουν αν ο Ανάδοχος εκτέλεσε τους όρους της παρούσας σύμβασης και θα προβούν εγγράφως σε συστάσεις και υποδείξεις σε αυτήν εφόσον διαπιστωθεί απόκλιση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί εγκαίρως και προσηκόντως προς τις ανωτέρω υποδείξεις και συστάσεις εφόσον προκύψουν.

Το ΤΕΕ δεν μπορεί να κάνει ή να επιτρέψει με οποιονδήποτε τρόπο την ρύθμιση, συντήρηση, ή τροποποίηση του εξοπλισμού από πρόσωπα μη εξουσιοδοτημένα από την εταιρεία, οφείλει δε να διατηρεί τις επιγραφές, τις πινακίδες και τους μετρητές αναλλοίωτους. Σε αντίθετη περίπτωση η παρούσα σύμβαση παύει να ισχύει.

Το ΤΕΕ βαρύνεται με όλα τα έξοδα επισκευής και αντικατάστασης ανταλλακτικών, εφόσον η βλάβη του εξοπλισμού έχει προέλθει από αμέλεια του, είτε από εσκεμμένη πράξη ή από παράλειψή του, ή και εάν ο εξοπλισμός έχει τροποποιηθεί ή επισκευασθεί από άτομα μη εξουσιοδοτημένα από την εταιρεία καθώς και εάν έχουν χρησιμοποιηθεί υλικά ή ανταλλακτικά μη εγκεκριμένα από την εταιρεία.

ΑΡΘΡΟ 3

ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η συνολική δαπάνη για την επισκευή των μηχανών θα ανέλθει στις **τέσσερις χιλιάδες τριακοσίων πέντε Ευρώ (4.305,00€)** συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ 24% **ποσού χιλίων τριάντα τριών ευρώ και είκοσι λεπτών (1.033,20 €)**, ήτοι στο συνολικό ποσό των **πέντε χιλιάδων τριακοσίων τριάντα οκτώ ευρώ και είκοσι λεπτών (5.338,20 €)**, στο οποίο περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν επιβαρύνσεις.

Η πληρωμή θα γίνεται βάσει τιμολογίου του Αναδόχου σε Ευρώ, εντός 30 ημερών από την έκδοση του τιμολογίου, μετά την πιστοποίηση της παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του ΤΕΕ, με Πρωτόκολλο Παραλαβής, την έκδοση Απόφασης για την έγκριση καταβολής από τη ΔΕ του ΤΕΕ και με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του **ΚΑΕ 1899.01**.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση τιμολογίου, επί του οποίου θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις και η παρακράτηση φόρου. **Απαραίτητα δικαιολογητικά για την εξόφληση του τιμολογίου είναι η προσκόμιση προσήκουσας φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.** Οποιαδήποτε έξοδα (όπως ενδεικτικά: χαρτόσημα, νόμιμες κρατήσεις κ.λπ.) βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Όσον αφορά το ετήσιο κόστος συντήρησης (χρήσης των μηχανών - 0,0033€ ανά παραγόμενη σελίδα A4), η πληρωμή θα γίνεται βάσει τιμολογίων του Αναδόχου σε Ευρώ, εντός 30 ημερών από την έκδοση του τιμολογίου.

Η εταιρία COLOUR DIGITAL SOLUTIONS ΕΠΕ δικαιούται να εισέρχεται στις εγκαταστάσεις του 'Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας' κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες αυτού, με σκοπό τον έλεγχο της καλής λειτουργίας του εξοπλισμού ή της λήψης των μετρητών του εξοπλισμού αν αυτό χρειαστεί, κατόπιν σχετικής συνεννόησης.

Η εταιρία COLOUR DIGITAL SOLUTIONS ΕΠΕ έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση μονομερώς εάν το «Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας» δεν εξοφλεί τα τιμολόγια εντός 30 ημερών.

Η μη εξόφληση των τιμολογίων της εταιρίας COLOUR DIGITAL SOLUTIONS ΕΠΕ εντός 30 ημερών, επιτρέπει στην εταιρεία την άμεση διακοπή της παροχής ανταλλακτικών, υλικών και εν γένει υπηρεσιών προς το «Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας» μέχρι την εξόφληση των απαιτήσεων της.

ΑΡΘΡΟ 4

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι είναι ενήμερη για τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με το Ν. 2472/1997 για την προστασία των προσωπικών δεδομένων που απορρέουν από την επεξεργασία προσωπικών πληροφοριών (νομοθεσία για την προστασία προσωπικών δεδομένων) και θα λάβει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προς συμμόρφωσή του με όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την συγκεκριμένη νομοθεσία κατά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που του παρέχονται από το ΤΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 5

ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή μη προσήκουσας ή μη έγκαιρης εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με Απόφαση της ΔΕ του ΤΕΕ. Στην περίπτωση αυτή το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει από τον Ανάδοχο την καταβολή αποζημίωσης για οποιαδήποτε ζημία, άμεση ή έμμεση, υποστεί, καθώς και να μην καταβάλλει μέρος ή όλη την αμοιβή του αναδόχου που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

ΑΡΘΡΟ 6

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Ρητώς συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων ή των απαιτήσεων του, που απορρέουν από την παρούσα, σε τρίτο χωρίς την έγγραφη σχετική συναίνεση του ΤΕΕ, άλλως κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 7

ΙΣΧΥΟΝ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσας ισχύουν οι κείμενες διατάξεις που ρυθμίζουν τους όρους και προϋποθέσεις περί ανάληψης υποχρεώσεων και περί προμηθειών του Δημοσίου. Ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά αναφέρεται ο Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημόσιου τομέα» (ΦΕΚ 19 Α΄/95), του Π.Δ. 370/95 (ΦΕΚ 102 Α΄/95) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας περί Προμηθειών του δημοσίου τομέα προς το Κοινοτικό Δίκαιο», το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α΄/10.7.2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων,

ΑΡΘΡΟ 8**ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΙΣ**

Για κάθε διαφορά που απορρέει αμέσως ή εμμέσως από τη σύμβαση αυτή και αφορά την ερμηνεία ή / και την εκτέλεσή, της αρμόδια είναι αποκλειστικά τα δικαστήρια των Αθηνών και εφαρμοστέο δίκαιο το ελληνικό.

Τυχόν ακυρότητα όρου/όρων της παρούσας δεν επηρεάζει το κύρος των υπολοίπων όρων, τα δε συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να καλύψουν το κενό που ενδέχεται να προκύψει εξαιτίας ακυρότητας όρου/όρων ερμηνευτικά ή και με συμπλήρωση της παρούσας κατά τρόπο που να εκπληρούνται ο οικονομικός σκοπός της.

Οποιαδήποτε τροποποίηση ή και συμπλήρωση της παρούσας σύμβασης πραγματοποιείται και είναι ισχυρή μόνον εφόσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί νομίμως και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, αποδεικνύεται δε μόνον εγγράφως, αποκλεισμένου οιαδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε για το περιεχόμενό της, υπογράφηκε, νόμιμα και ως έπεται, από τους συμβαλλόμενους, σε τρία (3) όμοια και ισόκυρα πρωτότυπα, εκ των οποίων (2) έλαβε το «Τ.Ε.Ε.» και ένα (1) ο ανάδοχος για κάθε νόμιμη χρήση.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ**Για το ΤΕΕ****Ο Πρόεδρος****Γιώργος Ν. Στασινός****Για τον Ανάδοχο****Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος****Πουλιάρεκος Χρήστος**