



Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας

Αθήνα, 13.04.2020

Αρ. πρωτ. 8338

Σύμβαση για το Έργο

«Σχέδιο Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ»

Υπόεργο 1 της Πράξης

«Ανάπτυξη και Εφαρμογή Σχεδίου Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ για την απλούστευση των Παρεχόμενων Υπηρεσιών προς τις Επιχειρήσεις»

ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ ΠΡΑΞΗΣ: 5016106

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Προϋπολογισμός: € 709.677,42 πλέον Φ.Π.Α. 24%

Στην Αθήνα σήμερα την 13.04.2020 στα γραφεία του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας, επί της οδού Νίκης 4, Αθήνα, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

α) Αφενός:

το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας, που εδρεύει επί της οδού Νίκης 4, 10248 ΑΘΗΝΑ, έχει αριθμό φορολογικού μητρώου 090002260, υπάγεται στη ΔΟΥ Δ' Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο κ. Γεώργιο Ν. Στασινό, καλούμενο εφ' εξής «Τ.Ε.Ε.»

β) Αφετέρου, η εταιρεία με την επωνυμία «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΕΩΝ Α.Ε.» και με δ.τ. «DBC», η οποία εδρεύει στο Χαλάνδρι, Λ. Κηφισίας 296 και Ναυαρίνου 40, Τ.Κ. 152 32, με ΑΦΜ 094437210, υπαγόμενη στη Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ (στο εξής καλούμενης «ο Ανάδοχος») και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον κ. Αριστόδημο Θωμόπουλο βάσει του υπ. αριθμ. 1700/03-04-2020 Πρακτικού ΔΣ,

οι οποίοι έλαβαν υπόψη τους την κείμενη νομοθεσία και τις, κατ' εξουσιοδότηση αυτής, εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- το ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, όπου αυτός τυγχάνει εν προκειμένω εφαρμογής,
- το ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει,



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- το ν. 3614/2007 (Α' 267) «*Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013*», στο βαθμό που αυτές δύναται να τυγχάνουν εφαρμογής στα προγράμματα της προγραμματικής περιόδου 2014 – 2020, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,
- το ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», στο βαθμό που συγκεκριμένες διατάξεις αυτού, δύναται να τύχουν αναλογικής εν προκειμένω εφαρμογής,
- το ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
- το άρθρο 26 του ν.4024/2011 (Α 226) “*Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση*”,
- το ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*»,
- το ν. 3861/2010 (Α' 112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις*”,
- το άρθρο 377 παρ.1 περ. 59 του ν. 4412/2016,
- το ν. 3548/2007 (Α' 68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*»,
- το ν. 2859/2000 (Α' 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»,
- το ν.2690/1999 (Α' 45) “*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- το ν. 2121/1993 (Α' 25) “*Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα*”,
- το π.δ 28/2015 (Α' 34) “*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*”,
- το π.δ. 80/2016 (Α' 145) “*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*”
- την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*», με την οποία τροποποιείται η με αρ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3400) «*Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων*»,
- την με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*», με την οποία τροποποιείται η με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας,
- το ν. 3469/2006 (Α' 131) “*Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις*”,
- το π.δ. 39/2017 (Α '64) «*Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών*»,
- το Ν.3471/2006 «*Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών*»,



- τον Κανονισμό 679/2016 επεξεργασίας και προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Personal Data).
- Το Π.Δ. της 27-11/14-12-1926 «Περί Κωδικοποίησης των περί συστάσεως Τεχνικού Επιμελητηρίου κειμένων διατάξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 1486/84(ΦΕΚ 161/Α/18.10.84) «Τροποποίηση των διατάξεων του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας»,
- τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου,
- τον Κανονισμό (ΕΕ) αρ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006,
 - Το ν. 4624/2019 (Α'137/29.8.2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»
- την υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/ 2016 (ΦΕΚ 3521/Β'/1.11.2016) Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»,
- την με αριθμ. πρωτ. 5821/735/Α3-10/11/2017 (ΑΔΑ: 6ΞΣ5465ΧΙ8-ΚΖΤ) Πρόσκληση (κωδ 073) της ΕΥΔ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ», προς τους Κοινωνικούς Εταίρους για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 02 & 02Σ του Ε.Π.,
- την απόφαση της Δ.Ε. του ΤΕΕ που αφορά στη συγκρότηση των αρμόδιων Επιτροπών Διενέργειας Διαγωνισμών, Αξιολόγησης Ενστάσεων/Προσφυγών και Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργων,
- τις από 07/12/2017 Αποφάσεις του Δ.Ε. του ΤΕΕ για α) την Έγκριση υποβολής της Αίτησης χρηματοδότησης, του Τεχνικού Δελτίου, των Αποφάσεων υλοποίησης των Υποέργων της Πράξης «Ανάπτυξη και Εφαρμογή Σχεδίου Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ για την απλούστευση των Παρεχόμενων Υπηρεσιών προς τις Επιχειρήσεις» και β) τον Ορισμό Υπευθύνων Υποέργων της Πράξης,
- την με αριθμ. πρωτ 28713/15-12-2017 (αριθμ. Πρωτ. ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 1040/6799/Α3/18-12-2017) αίτηση χρηματοδότησης του δικαιούχου ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ, για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 02 & 02Σ του Ε.Π., και τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα και δικαιολογητικά αυτής, όπως υποβλήθηκαν μέσω του ΟΠΣ,
- την με Α.Π. 2955/964/Α3 (ΑΔΑ: Ω9ΠΜ465ΧΙ8-ΡΟ9) Απόφασης Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Ανάπτυξη και Εφαρμογή Σχεδίου Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ για την απλούστευση των Παρεχόμενων Υπηρεσιών προς τις Επιχειρήσεις» και MIS 5016106 στο Ε.Π. «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ»,
- τη με αριθμ. 7168/Β3/1588/06-11-2018 (αρ. πρωτ. ΤΕΕ26676-7/11/2018) 1η τροποποίηση της Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Ανάπτυξη και Εφαρμογή Σχεδίου Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ για την απλούστευση των Παρεχόμενων Υπηρεσιών προς τις Επιχειρήσεις» και MIS 5016106 στο Ε.Π. ΑΝ.Ε.Κ.,



- την υπ' αρ. πρωτ. 5800/B3/1344 – 24-9-2018 (αρ. πρωτ. ΤΕΕ 28436 – 23/11/2018), απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία», με την οποία διατυπώνεται η Θετική Γνώμη της για το υποβληθέν από το ΤΕΕ σχέδιο του τεύχους δημοπράτησης του παρόντος έργου και τη διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθεί,
- την Α13/Σ36/2018 (ΑΔΑ : ΓΩΘΟ46Ψ842-Μ5Χ) απόφαση της Δ.Ε. του ΤΕΕ που αφορά στην Προκήρυξη του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού άνω των ορίων με τίτλο «Σχέδιο Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ» στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Ανάπτυξη και Εφαρμογή Σχεδίου Βελτίωσης Οργανωτικής λειτουργίας του ΤΕΕ για την απλούστευση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τις Επιχειρήσεις», με κωδικό ΟΠΣ 5016106,
- τη με αρ. πρωτ. ΤΕΕ 28901/30.11.2018 (ΑΔΑΜ:18PROC004104570) Διακήρυξη του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού άνω των ορίων με τίτλο «Σχέδιο Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ» στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Ανάπτυξη και Εφαρμογή Σχεδίου Βελτίωσης Οργανωτικής λειτουργίας του ΤΕΕ για την απλούστευση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τις Επιχειρήσεις», με κωδικό ΟΠΣ 5016106,
- τη με αρ. συστήματος ΕΣΗΔΗΣ 122667 προσφορά της Αναδόχου εταιρείας,
- την υπ' αριθμ. 917/2019 (αρ. πρωτ. ΤΕΕ 19063/13.08.2019) απόφαση της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, 7^ο Κλιμάκιο,
- το υπ' αριθμ. ΠΜ49/24.9.2019 Πρακτικό Παραίτησης Μονομελούς της 24.9.2019 [άρθρο 372 του ν. 4412/2016 (Α' 147) και άρθρο 52 του π.δ/τος 18/1989 (Α'8)], του Διοικητικού Εφετείου Αθηνών, Σχηματισμός Ακυρωτικής Διαδικασίας, Τμήμα ΙΓ' Τμήμα,
- την υπ' αριθμ. Α2/Σ33/2019(ΑΔΑ: 644Κ46Ψ842-ΓΨΤ) απόφαση της ΔΕ του ΤΕΕ για την κατακύρωση του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού άνω των ορίων με τίτλο «Σχέδιο Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ» στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Ανάπτυξη και Εφαρμογή Σχεδίου Βελτίωσης Οργανωτικής λειτουργίας του ΤΕΕ για την απλούστευση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τις Επιχειρήσεις», με κωδικό ΟΠΣ 5016106,
- την υπ' αριθμ. 151.088/265-Β/24.02.2020(αρ.πρωτ.ΤΕΕ 5268/28.02.2020) Έγκριση Σχεδίου Σύμβασης για το υποέργο «Σχέδιο βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ» Α/Α 1 της Πράξης 5016106 της Ειδικής Υπηρεσίας διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την οποία δεν κωλύεται η σύναψη σύμβασης,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω. Η αναφορά της παρούσας σε νομοθετήματα νοείται ότι γίνεται προς ρύθμιση ζητημάτων, που δεν ρυθμίζονται κατά τρόπο ολοκληρωμένο από την ίδια τη διακήρυξη.

συνομολογήθηκαν και έγιναν δεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η ανάπτυξη ενός νέου ολοκληρωμένου επιχειρησιακού μοντέλου παροχής υπηρεσιών του ΤΕΕ, μέσω της απλούστευσης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις.

Η πολυπλοκότητα, η ανομοιογένεια και η ύπαρξη επικαλύψεων των λειτουργικών δομών που υφίστανται σήμερα στο ΤΕΕ καθιστούν δυσχερή τη δυνατότητα οι εξυπηρετούμενες επιχειρήσεις να γίνουν αποδέκτες υπηρεσιών και πληροφόρησης υψηλής ποιότητας.

Σήμερα, το ΤΕΕ παρέχει προς τις επιχειρήσεις τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Φορολογική Υποστήριξη στην ίδρυση και λειτουργία των επιχειρήσεων.
- Νομική Υποστήριξη στην ίδρυση και λειτουργία των επιχειρήσεων.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Υποστήριξη στην αγορά εργασίας και διαμεσολάβηση του ΤΕΕ στην προσφορά και ζήτηση εργασίας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
- Υποστήριξη στην τυποποίηση μελετών έργων που συντάσσουν και στις υπηρεσίες επίβλεψης έργων που παρέχουν.
- Πιστοποίηση – Άδεια άσκησης επαγγέλματος.
- Εκπαίδευση στελεχών των εταιρειών σε νέες Τεχνολογίες ή Κανονισμούς.
- Τυποποίηση διαδικασιών κατοχύρωσης ευρεσιτεχνιών και υποστήριξης στην εκμετάλλευσή τους στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
- Διαμεσολάβηση σε διαφορές εταιρειών – Διαιτησία – Πραγματογνωμοσύνη.

Η επιχειρησιακή λειτουργία του ΤΕΕ για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών εμφανίζει ορισμένες επαναλήψεις ίδιων βημάτων διαδικασιών, οι οποίες λαμβάνουν χώρα σε διαφορετικές οργανικές μονάδες για την παροχή παρόμοιων υπηρεσιών. Η επανάληψη παρόμοιων διαδικασιών, πολλών ενδιάμεσων σταδίων με συναρμόδιες οργανικές μονάδες για την παροχή παρόμοιων υπηρεσιών αποτελεί αναγκαιότητα, η οποία θα αντιμετωπιστεί από την υλοποίηση του παρόντος έργου.

Μοναδικός τρόπος αντιμετώπισης, είναι η πλήρης διοικητική και λειτουργική ενοποίηση / ομογενοποίηση καθώς και η επιχειρησιακή διαλειτουργικότητα που θα πρέπει να συνοδεύεται κατ' ελάχιστον από ενιαία οργανωτική δομή και απλουστευμένες / ομογενοποιημένες διαδικασίες. Συγκεκριμένα, το έργο θα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενδεικτικές ενέργειες:

- Αποτίμηση του περιβάλλοντος δραστηριοποίησης του ΤΕΕ και προσδιορισμός των πτυχών υλοποίησης δράσης για την απλούστευση των διαδικασιών του ΤΕΕ.
- Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης ως προς τις εξωστρεφείς παρεχόμενες υπηρεσίες του ΤΕΕ προς τις επιχειρήσεις, τη ροή διαδικασιών και τη διοικητική υποστήριξη του εποπτικού και ελεγκτικού έργου που ασκεί.
- Σχεδιασμός Οργανωτικού και Επιχειρησιακού Μοντέλου του ΤΕΕ.
- Βελτιστοποίηση της ροής διαδικασιών παροχής υπηρεσιών του ΤΕΕ προς επιχειρήσεις.
- Μοντελοποίηση και τεκμηρίωση ανασχεδιασμένων επιχειρησιακών διαδικασιών του ΤΕΕ προς επιχειρήσεις.
- Διαμόρφωση της νομοθετικής βάσης για την υλοποίηση και επιτυχή υιοθέτηση των προτάσεων βελτιστοποίησης των διαδικασιών απλούστευσης του ΤΕΕ.
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τη διαχείριση της αλλαγής και την υποστήριξη εφαρμογής του νέου επιχειρησιακού μοντέλου.
- Δράσεις εκπαίδευσης του προσωπικού στις νέες απλουστευμένες διαδικασίες.

Ειδικότερα, το έργο περιλαμβάνει τις ακόλουθες Φάσεις Εργασιών:

Φάση Α΄: Αποτύπωση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης λειτουργίας και οργάνωσης του ΤΕΕ με έμφαση στις διαδικασίες παροχής εξωστρεφών υπηρεσιών προς τις εταιρείες.

Φάση Β΄: Απλούστευση των επιλεγισών εξωστρεφών υπηρεσιών του ΤΕΕ.

Φάση Γ΄: Υποστήριξη μετάβασης της επιχειρησιακής λειτουργίας του ΤΕΕ στο νέο επιχειρησιακό μοντέλο λειτουργίας.

Άρθρο 2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **δεκαοκτώ (18) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 του τεύχους διακήρυξης.

2.3. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου, την παράδοση των κάτωθι παραδοτέων:

Τα παραδοτέα του έργου θα είναι, ανά Φάση υλοποίησης του Έργου, τα εξής:

ΦΑΣΗ Α' Αποτύπωση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης λειτουργίας και οργάνωσης του ΤΕΕ με έμφαση στις διαδικασίες παροχής εξωστρεφών υπηρεσιών προς τις εταιρείες.

Π1: Αναλυτικό Πρόγραμμα Ενεργειών.

Π2: Αποτύπωση Εσωτερικού Περιβάλλοντος.

Π3: Μοντελοποίηση Διαδικασιών.

Π4: Αξιολόγηση υφιστάμενων διαδικασιών.

ΦΑΣΗ Β': Απλούστευση των επιλεγισών εξωστρεφών υπηρεσιών του ΤΕΕ.

Π5: Μοντέλο Λειτουργικής Προσαρμογής - Απλούστευση διαδικασιών παροχής εξωστρεφών υπηρεσιών προς τις εταιρείες – επιχειρήσεις.

Π6: Σχέδιο Μετάβασης – Υλοποίησης στο νέο Λειτουργικό Μοντέλο.

Π7: Νέος Κανονισμός Λειτουργίας

ΦΑΣΗ Γ': Υποστήριξη μετάβασης της επιχειρησιακής λειτουργίας του ΤΕΕ στο νέο επιχειρησιακό μοντέλο λειτουργίας.

Π8: Μηνιαίες Εκθέσεις

Ειδικότερα, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου ανά Φάση και Παραδοτέο έχει ως εξής:



ΦΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΥΠΟΒΟΛΗ
ΦΑΣΗ Α'	Π1: Αναλυτικό Πρόγραμμα Ενεργειών.	Ένας (1) μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
	Π2: Αποτύπωση Εσωτερικού Περιβάλλοντος.	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
	Π3: Μοντελοποίηση Διαδικασιών.	Οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
	Π4: Αξιολόγηση υφιστάμενων διαδικασιών.	Δέκα (10) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΦΑΣΗ Β'	Π5: Μοντέλο Λειτουργικής Προσαρμογής - Απλούστευση διαδικασιών παροχής εξωστρεφών υπηρεσιών προς τις εταιρείες – επιχειρήσεις.	Δεκατέσσερις (14) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
	Π6: Σχέδιο Μετάβασης – Υλοποίησης στο νέο Λειτουργικό Μοντέλο.	Δεκαέξι (16) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
	Π7: Νέος Κανονισμός Λειτουργίας	Δεκαοκτώ (18) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΦΑΣΗ Γ'	Π8: Μηνιαίες Εκθέσεις	Πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες μετά τη λήξη του κάθε μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

Άρθρο 3. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

3.1. Ο Ανάδοχος προσκόμισε σήμερα, κατά την υπογραφή της παρούσας, ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της, την υπ' αρ. **625955 (850ILG2076747) Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Τράπεζας Πειραιώς, όπως σχετικά προβλέπεται στην διακήρυξη, ποσού ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, ήτοι (32.000 €) τριάντα δύο χιλιάδων ευρώ.** Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους Διακήρυξης και τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

3.2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

3.3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Άρθρο 4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.1. Ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης τεκμαίρεται ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και των κινδύνων. Αναλαμβάνει δεν την εκτέλεση της σύμβασης, θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές. Τυχόν παράλειψη ενημέρωσής του δεν τον απαλλάσσει των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΔ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ



ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

4.2. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της απόφασης κατακύρωσης, της προσφοράς του και της διακήρυξης, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

4.3. Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολήν και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον πρέπει να ορισθεί και αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του γνωστοποιείται εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μόνο μετά από την έγγραφη αποδοχή της.

4.4. Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον εκπροσωπούν σε όλα τα θέματα που αφορούν στη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

4.5. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τις εμπλεκόμενες στο έργο υπηρεσίες, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

4.6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

4.7. Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

4.8. Ο ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (ΤΕΕ) ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, το ΤΕΕ ως Αναθέτουσα Αρχή (ΑΑ) δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δέκα (10) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

4.9. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες και μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

4.10. Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

4.11. Ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους (πλην των υπεργολάβων που έχουν δηλωθεί στην προσφορά και έχουν εγκριθεί) μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε



όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

4.12. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

4.13. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

4.14. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης του έργου.

4.15. Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και των υπηρεσιών που χορηγεί, να δέχεται και να διευκολύνει απροφασίστως τους ελέγχους και επαληθεύσεις που διενεργούνται τακτικώς ή /και εκτάκτως από την Διαχειριστική Αρχή του ΕΠ ΕΠΑΝΕΚ ή/και από οποιοδήποτε άλλο εθνικό ή ενωσιακό ελεγκτικό όργανο, καθώς και υποχρεούται να παρέχει σε αυτά τα ελεγκτικά όργανα το σύνολο των εγγράφων και πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης και την παροχή των αντιστοιχών υπηρεσιών. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου κινούνται τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2014 - 2020».

Άρθρο 5. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

5.1. Το Έργο του Αναδόχου παρέχεται σε χώρους κατάλληλα στελεχωμένους και εξοπλισμένους ώστε να καλύπτει πλήρως τις ανάγκες και τους σκοπούς του έργου, που διαθέτει ή θα μισθώσει για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος και σε όποια άλλα σημεία προκύπτουν από τις απαιτήσεις του Έργου, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

5.2. Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση ορίζεται η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

5.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του (π.χ. Η/Υ, λογισμικό εφαρμογών, εκτυπωτές, λογισμικό επικοινωνιών, modems, κλπ.).

5.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή και να συμμετέχει σε συσκέψεις για την πρόοδο του Έργου.

5.5. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται με οποιαδήποτε έξοδα μετακίνησης ή διαμονής των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκπόνηση/υλοποίηση του Έργου.



Άρθρο 6. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

6.1. Η επίβλεψη και η παραλαβή του έργου θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής.

6.2. Έργο της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι :

i. Η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.

ii. Η συμβατική επίβλεψη, η διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων.

iii. Ο έλεγχος της πορείας του έργου με κάθε πρόσφορο μέσο σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.

iv. Η παραλαβή των παραδοτέων του έργου.

6.3 Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των Παραδοτέων πραγματοποιείται με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Κάθε πρόταση του Αναδόχου, κατατίθεται στην Ε.Π.Π.Ε. και εξετάζεται από αυτήν. Το περιεχόμενο της πρότασης του Αναδόχου, προκειμένου να θεωρείται ολοκληρωμένο πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει, το στόχο, το χρόνο (χρόνο προετοιμασίας - χρόνο πραγματοποίησης), τις προδιαγραφές, τον τόπο, τον τρόπο υλοποίησης, το κόστος επιμερισμένο, τα παραδοτέα καθώς και την αναμενόμενη αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης ενέργειας μετρούμενη με ποσοτικοποιημένα κριτήρια (όπου αυτό καθίσταται δυνατό) καθώς και κάθε άλλη απαραίτητη λεπτομέρεια.

Ειδικότερα, για την παραλαβή των παραδοτέων, η Επιτροπή αξιολογεί τα παραδοτέα βάσει της συνέπειας, συνάφειας, πληρότητας, αξιοπιστίας / ρεαλιστικότητας και της σαφήνιάς τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου κι εξετάζει τα εξής:

i. το εμπρόθεσμο ή μη της υποβολής του παραδοτέου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης,

ii. τη συμμόρφωση του Αναδόχου με το αντικείμενο και το περιεχόμενο του παραδοτέου, σύμφωνα με την περιγραφή του έργου, και εκδίδει Πρωτόκολλο Τμηματικής Παραλαβής για τα επιμέρους παραδοτέα του έργου. Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής εκδίδεται μετά την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενες προβλέψεις του παρόντος άρθρου, όπως αναλύονται κατωτέρω.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εντός διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερών από την παράδοση κάθε παραδοτέου από τον Ανάδοχο είτε εγκρίνει και παραλαμβάνει το παραδοτέο, είτε υποδεικνύει στον Ανάδοχο συγκεκριμένες διορθώσεις/ προσαρμογές που είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν: (α) καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων (β) επισήμανση σημείων μη ικανοποιητικής υλοποίησης των ενεργειών από τον Ανάδοχο κατά περίπτωση και (γ) ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου, καθώς και ορισμένη προθεσμία εντός της οποίας θα πρέπει να πραγματοποιηθούν οι διορθώσεις αυτές.

Η ΕΠΠΕ, εφόσον διαπιστώσει: 1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2ον) την ολοκλήρωση του εκάστου παραδοτέου και 3ον) αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν, κατά την παραλαβή, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ανά παραδοτέο εις τριπλούν και το παραδίδει αρμοδίως προς έγκριση από το αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Το αποτέλεσμα της εξέτασης της Ε.Π.Π.Ε. (αποδοχή, τροποποίηση ή βελτίωση, απόρριψη), μετά την έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, θα κοινοποιείται στον Ανάδοχο εγγράφως. Με την έγγραφη έγκριση της πρότασης, ο Ανάδοχος προβαίνει στην υλοποίηση της συγκεκριμένης ενέργειας εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος.



2. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Ειδικότερα, σε περίπτωση επανυποβολής, εάν στο επανυποβαλλόμενο Παραδοτέο ο Ανάδοχος δεν έχει συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ και θεωρηθεί αυτό μη ικανοποιητικό, η Αναθέτουσα Αρχή με έγγραφό της κοινοποιεί στον Ανάδοχο εντός διαστήματος δέκα (10) ημερών από την επανυποβολή του παραδοτέου, ειδική όχληση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του ν.4412/2016. Το εν λόγω έγγραφο περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία (15) δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών για την συμμόρφωση του.

Αν παρέλθει διάστημα πλέον των δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής εκάστοτε παραδοτέου άνευ ενημέρωσης εκ μέρους της Επιτροπής για λήψη διορθωτικών ενεργειών/προσαρμογών από τον Ανάδοχο, τότε τεκμαίρεται η σιωπηρή αποδοχή (παραλαβή) αυτού.

6.4 Σε περίπτωση καθυστέρησης ανταπόκρισης του Αναδόχου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της ΕΠΠΕ και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

6.5 Σε περίπτωση καθυστέρησης στην παράδοση παραδοτέων ή/και υπηρεσιών με υπαιτιότητα του Αναδόχου, ή καθυστέρησης ανταπόκρισης στις υποδείξεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, της ανωτέρω παραγράφου, πέραν χρονικού διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερών, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο (218) περί ποινικών ρητρών, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής κατά τα παρακάτω. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

6.6 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.7. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, είναι δυνατόν να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6.8. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών ή / και παραδοτέων της σύμβασης εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο το αργότερο εντός 5 ημερών από την οριστική παραλαβή του τελικού παραδοτέου του έργου. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 10 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του τελευταίου παραδοτέου και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή / και παραδοτέων της σύμβασης έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.



Άρθρο 7. ΑΜΟΙΒΗ

7.1. Η αμοιβή του Αναδόχου ανέρχεται συνολικά στο ποσό 640.000,00 € πλέον ΦΠΑ όπως αναφέρεται στην απόφαση κατακύρωσης. Οι πληρωμές του Αναδόχου γίνονται σε ευρώ.

7.2. Στην αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνονται :

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν.4412/2016.

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του ποσού της αμοιβής χωρίς ΦΠΑ.

Εκτός από την προβλεπόμενη Αμοιβή του Αναδόχου, η μοναδική άλλη χρέωση και επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής για όλες τις εργασίες που θα εκτελεστούν και εν γένει τις υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στο πλαίσιο του Έργου σε εκτέλεση της Σύμβασης, θα είναι ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των τιμολογίων του Αναδόχου που θα εκδοθούν σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας. Σε περίπτωση αλλαγής του συντελεστή Φ.Π.Α., ο προαναφερόμενος Φ.Π.Α. λογίζεται ως ο αναλογούν Φ.Π.Α.

7.3. Η αμοιβή του Αναδόχου θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν προηγούμενης έκδοσης στο όνομά της των νόμιμων παραστατικών και παράδοσής τους μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων του έργου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία με τα πρακτικά της θα βεβαιώνει i) την εμπρόθεσμη παράδοσή τους και ii) την επιτυχή υλοποίηση και ολοκλήρωσή του/ς σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης

7.4. Η ως άνω Αμοιβή αποτελεί την πληρωμή που δικαιούται ο Ανάδοχος για την προσήκουσα, πλήρη και έγκαιρη εκτέλεση του Έργου, καθώς και για την πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεων του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης.

7.5. Στην Αμοιβή, με εξαίρεση τον οικείο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας, περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με το Έργο και που απαιτούνται για την προσήκουσα εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Σύμβασης, όπως ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά:

α) Οι κάθε είδους φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων, τα γενικά έξοδα, τα τέλη χαρτοσήμου, καθώς και κάθε νόμιμη ή άλλη εισφορά, όπως ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.

β) Κάθε είδους δαπάνη, δαπάνες μεταφράσεων, οχημάτων, πάγια έξοδα, κάθε είδους υποχρεώσεις προς τρίτους (προστηθέντες, εξειδικευμένους συμβούλους κλπ.), στο πλαίσιο εκτέλεσης του Έργου.



γ) Ημερομίσθια, μισθοί, δώρα, ασφαλιστικές εισφορές, προμήθειες, πρόστιμα, ποινές, οφειλές, υπερωρίες, δαπάνες αναπλήρωσης προσωπικού, άδειες, και γενικά οποιεσδήποτε άλλες χρεώσεις.

7.6. Όλα τα παραπάνω, ανεξαρτήτως αν αναφέρονται ειδικά ή όχι στη Σύμβαση, περιλαμβάνονται στην Αμοιβή και θα βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο, ο οποίος θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την πληρωμή, απόσβεση ή διακανονισμό όλων των προηγούμενων με δική του δαπάνη.

7.7. Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε δικαίωμα να ζητήσει αναπροσαρμογή της Αμοιβής αυτής για οποιονδήποτε λόγο και αιτία. Ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά αναφέρεται ότι δεν αποτελούν λόγο αναθεώρησης της Αμοιβής: Η αύξηση του κόστους του Έργου, των εξόδων του Αναδόχου, του κόστους απασχόλησης, η μεταβολή των συναλλαγματικών ισοτιμιών ή γενικότερα η ανατίμηση υπηρεσιών ή ειδών που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Έργου. Η διαπίστωση ότι για την προσήκουσα εκτέλεση του Έργου απαιτούνται περισσότεροι ή διαφορετικοί πόροι (ανθρώπινο δυναμικό, χρόνος απασχόλησης, υποδομές, εξοπλισμός) σε σύγκριση με τα δεδομένα στα οποία στήριξε την προσφορά του ο Ανάδοχος. Η εν γένει μεταβολή των συνθηκών εκτέλεσης του Έργου.

Άρθρο 8. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ

8.1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε τρεις (3) δόσεις και θα συνδέεται με την οριστική παραλαβή των επιμέρους Παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου ως ακολούθως:

α) Ποσοστό σαράντα τοις εκατό (40%) του συμβατικού τιμήματος, όταν παραδοθεί και παραληφθεί οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οικεία προβλεπόμενα στη Σύμβαση με τον Ανάδοχο, το Παραδοτέο Π8 (6η Μηνιαία Έκθεση),

β) Ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος, όταν παραδοθεί και παραληφθεί οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οικεία προβλεπόμενα στη Σύμβαση με τον Ανάδοχο, το Παραδοτέο Π8 (12η Μηνιαία Έκθεση),

γ) Ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος, όταν παραδοθεί και παραληφθεί οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οικεία προβλεπόμενα στη Σύμβαση με τον Ανάδοχο, το Παραδοτέο Π8 (18η Μηνιαία Έκθεση).

8.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, συνοδευόμενα από Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος εδρεύει σε χώρα εκτός Ελλάδος με την οποία έχει συναφθεί Διακρατική Σύμβαση αποφυγής διπλής φορολόγησης, θα πρέπει να προσκομίσει το σχετικό έντυπο «περί αποφυγής της διπλής φορολογίας και αποτροπής της φορολογικής διαφυγής σε σχέση με τους φόρους επί του εισοδήματος επικυρωμένο από την αντίστοιχη αρμόδια αρχή.

Άρθρο 9. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

9.1. Η προσήκουσα και έγκαιρη εκτέλεση του Έργου, συναρτάται ευθέως με το στελεχιακό δυναμικό και το εν γένει προσωπικό που θα διαθέσει ο Ανάδοχος. Ο Ανάδοχος έχει ήδη εκτιμήσει τις ανάγκες του Έργου και εγγυάται ότι το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του Έργου, διαθέτει τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που απαιτούνται ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και άρτια εκτέλεση του Έργου.

9.2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει αντικατάσταση οποιουδήποτε στελέχους περιλαμβάνεται στο ως άνω ανθρώπινο δυναμικό του Αναδόχου για σπουδαίο λόγο. Ως σπουδαίος λόγος στην περίπτωση



αυτή, θεωρείται, μεταξύ άλλων, η καθ' οιονδήποτε τρόπο ανεπάρκεια ή ακαταλληλότητα ή ανάρμοστη συμπεριφορά ορισμένου προσώπου. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το στέλεχος αυτό με άλλο πρόσωπο αναλόγων προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

9.3. Το πάσης φύσεως προσωπικό του Αναδόχου συνδέεται συμβατικά μόνο με τον τελευταίο, ο οποίος υποχρεούται να τηρεί αυστηρά την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, να ασφαρίζει τους εργαζομένους στους οικείους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, να εξασφαλίζει την έκδοση τυχόν απαιτούμενων αδειών παραμονής και εργασίας όταν αυτό απαιτείται κλπ. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος βαρύνεται με το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την έννομη σχέση του με το προσωπικό, τους υπαλλήλους και εν γένει συνεργάτες του, ιδίως δε έναντι των αρχών, ασφαλιστικών οργανισμών κλπ. Ο Ανάδοχος θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη, και οποιεσδήποτε άλλες πληρωμές προς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, ασφάλισης υγείας και σύνταξης, υπηρεσίες ή άλλες αρχές, κύριας ή επικουρικής ασφάλισης, όπως το Ι.Κ.Α., Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. κλπ., καθώς και προς οποιουσδήποτε συνδέσμους, οργανισμούς, επιμελητήρια και επαγγελματικές ενώσεις, που αφορούν το προσωπικό του, και εν γένει τους υπαλλήλους, συνεργάτες και προσηθέντες του.

9.4. Ο Ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού του, και εν γένει των υπαλλήλων, συνεργατών και προσηθέντων του. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για όλο το προσωπικό του, υπαλλήλους, εκπροσώπους ή αντιπροσώπους του σε σχέση με οποιοδήποτε ζήτημα προκύπτει από ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμπεριλαμβανομένης επίσης της ευθύνης κατά τα άρθρα 334 (Ευθύνη από πταίσμα του προσηθέντος) και 922 (Ευθύνη του προστήσαντος) του Αστικού Κώδικα, καθώς και για όλες τις πράξεις, δραστηριότητες, παραλείψεις, λάθη ή αμέλειες των ως άνω προσώπων που συνδέονται αιτιωδώς με την πρόκληση ζημίας ή βλάβης σε οποιονδήποτε τρίτο.

Άρθρο 10. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

10.1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του ν. 4412/2016, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

10.2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

10.3 Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.



10.4 Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο εάν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

10.5 Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη παρούσα Σύμβαση (μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες με τις εγκεκριμένες παρατάσεις. Οι παραπάνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.

10.6 Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα αφαιρούνται/συμψηφίζονται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης. Με ίδια απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα.

10.7 Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

10.8 Για την απόρριψη παραδοτέων και την αντικατάσταση αυτών ισχύουν οι διατάξεις του Άρθρου 220 του Ν. 4412/2016.

10.9 Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 11. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

11.1. Ο Ανάδοχος, με την υπογραφή της σύμβασης, βεβαιώνει ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό του και στο πρόσωπα που αναφέρονται στο άρθρο 24 του ν. 4412/2016 κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Επίσης βεβαιώνει, δηλώνει και εγγυάται ότι ούτε ο ίδιος ούτε οποιοσδήποτε από το προσωπικό, τους συνεργάτες, υπαλλήλους, προστηθέντες του, που θα χρησιμοποιήσει για την εκπόνηση του Έργου που ανατίθεται με την παρούσα σύμβαση, έχουν ή θα αποκτήσουν κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση ή υποχρέωση προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο η οποία είναι ασυμβίβαστη με τις υπηρεσίες που παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της παρούσας ή που δημιουργεί ή ενδέχεται να δημιουργήσει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρθρο. 24 του ν.4412/2016.

Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν.4412/106 για: α) την αποτελεσματική πρόληψη, β) τον εντοπισμό και γ) την επανόρθωση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περιπτώσεις α` και β` της παρ. 3 του άρθρο 24 του ν. 4412/2016 γνωστοποιήσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή τυχόν σύγκρουση συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή αποφαινεται αιτιολογημένα επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων. Αν η Αναθέτουσα Αρχή αποφανθεί ότι συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ενημερώνει αμέσως την Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και λαμβάνει αμελλητί τα κατάλληλα μέτρα, προς διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και προς αποφυγή στρεβλώσεων του ανταγωνισμού, στα οποία μπορεί να συμπεριλαμβάνεται η εξαίρεση του συγκεκριμένου προσώπου από οποιαδήποτε συμμετοχή στη σχετική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφαρμοζομένων και των διατάξεων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 7 του ν. 2690/1999



(Α` 45). Εάν μια σύγκρουση συμφερόντων είναι αδύνατον να αρθεί με άλλον τρόπο, ο υποψήφιος ή προσφέρων, ο οποίος σχετίζεται με αυτή, αποκλείεται από τη διαδικασία, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην περίπτωση δ΄ της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

11.2. Η Αναθέτουσα Αρχή συντάσσει και αποστέλλει στην Αρχή γραπτή έκθεση, η οποία περιλαμβάνει τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που εντοπίστηκαν, καθώς και όλα τα επακόλουθα μέτρα που ελήφθησαν, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 341 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 12. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

12.1. Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή των όρων της σύμβασης δεν θα είναι ισχυρή, παρά μόνο εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων αμφοτέρων των συμβαλλομένων.

12.2 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ΄ ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

12.3 Για την τροποποίηση συνάπτεται νέα έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης. Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικείμενου για οιονδήποτε λόγο δεν δύναται να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης.

12.4. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εάν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (αλλαγή ΦΠΑ, τροποποίηση ΤΔΠ, κλπ) και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου. Σε κάθε περίπτωση, η τροποποίηση δεν μπορεί να μεταβάλει τη συνολική φύση της σύμβασης και το οικονομικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο.

Άρθρο 13. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

13.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 133 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η Αναθέτουσα Αρχή, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, καταγγέλλει υποχρεωτικά τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α΄115).

13.2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται για τον Ανάδοχο από το χρόνο κοινοποίησής της. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, να τάξει κατά περίπτωση, εύλογη κατ' αυτήν, προθεσμία άρσης της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται χωρίς άλλη διαδικασία, με την



πάροδο της προθεσμίας αυτής, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με την λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

(α) να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,

(β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,

(γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε υλικό ή άλλο αγαθό που αφορά άμεσα ή έμμεσα τις παρεχόμενες υπηρεσίες και βρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

13.3. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι Εγγυητικές Επιστολές καταπίπτουν.

13.4. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημίες και τα έξοδα που προκλήθηκαν στις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση των Εγγυητικών Επιστολών, όπως προβλέπεται παραπάνω.

13.5. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

13.6. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να ασκήσει επιλεκτικά ή σωρευτικά όλα τα δικαιώματά της που απορρέουν από την παρούσα (καταγγελία, κατάπτωση εγγυητικών επιστολών, επιβολή ποινικών ρητρών κλπ) καθώς και κάθε άλλο δικαίωμα που της παρέχει ο νόμος. Η άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή ενός ή περισσότερων από τα δικαιώματα αυτά δεν αποκλείει την άσκηση και άλλου ή άλλων δικαιωμάτων της.

Άρθρο 14. ΕΚΠΤΩΣΗ

14.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη Σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν εφόσον δεν ολοκλήρωσε τις υπηρεσίες μέσα στο συμβατικό χρόνο περιλαμβανομένων τυχόν παρατάσεων, που δόθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις παρά τις επανειλημμένες οχλήσεις τις Αναθέτουσας Αρχής καθώς και στις περιπτώσεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του Αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.



14.2. Στην περίπτωση της έκπτωσης καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του Αναδόχου.

14.3. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν:

α) το έργο δεν ολοκληρώθηκε εμπροθέσμως και προσηκόντως με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

14.4. Στον Ανάδοχο, που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη Σύμβαση επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου μέτρα, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων.

14.5. Μετά την, ως άνω, έκπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει, χωρίς οποιαδήποτε άδεια ή έγκριση του Αναδόχου, όλα τα παραδοτέα, σχέδια, μελέτες, έγγραφα και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και παραδοτέα είχε ήδη παραδώσει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο του Έργου.

Άρθρο 15. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

15.1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την υλοποίηση του έργου.

15.2. Οι όροι, συμφωνίες και συνθήκες της παρούσας υποχρεώνουν και ωφελούν τα Μέρη καθώς και τους διαδόχους και τους επιτρεπόμενους εκδοχείς τους.

15.3. Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση δικαιωμάτων από τη σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία έχει το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης, σύμφωνα με το σημείο 4.6 της διακήρυξης. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, με την προϋπόθεση της προηγούμενης ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής.

15.4. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Άρθρο 16. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

16.1. Η ευθύνη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων των συμβαλλομένων μερών αναστέλλεται στο μέτρο και για το χρονικό διάστημα εκείνο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά



ανωτέρας βίας, ήτοι σε γεγονότα εξαιρετικά και απρόβλεπτα, που δεν θα μπορούσαν να προληφθούν αντικειμενικά ή να ανατραπούν, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

16.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 17. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

17.1 Η Αναθέτουσα Αρχή, οι καθολικοί αυτής διάδοχοι και τυχόν συνδεδεμένα νομικά πρόσωπα αποκτούν καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης την άδεια χρήσεως και εκμεταλλεύσεως των πνευματικών έργων του Αναδόχου, που επιδέχονται διανοητικής ιδιοκτησίας και εισφέρονται για την εκπόνηση του παρόντος έργου.

17.2 Οποιαδήποτε περαιτέρω αναπαραγωγή ή χρήση των παραδοτέων της παρούσας σύμβασης από την

17.3 Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί την προηγούμενη συναίνεση του Αναδόχου.

Άρθρο 18. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση που κατά την εκτέλεση της παρούσας περιέλθουν στην Ανάδοχο εμπιστευτικές Πληροφορίες που αποτελούν ή συνδέονται με δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του ΤΕΕ (λ.χ. εργαζομένων, μελών ή και τρίτων), εφαρμόζεται το Παράρτημα 1 της παρούσας αναφορικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με τις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και του ν.4624/2019 «περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» όπως ισχύει.

Άρθρο 19. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

19.1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

19.2. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη της άδεια.

19.3. Η ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστηθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την παροχή των υπηρεσιών.



19.4. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα, οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του έργου ή του Αναδόχου.

Άρθρο 20. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

20.1. Η Σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.

20.2. Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς / διένεξης που απορρέει από την εκτέλεση της Σύμβασης σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

20.3. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εμφάνιση της, τα μέρη υπόκεινται αποκλειστικώς για την επίλυσή της στην αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων που εδρεύουν στην Αθήνα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Ανάδοχο

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Γιώργος Ν. Στασινός

Αριστόδημος Θωμόπουλος



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων

Λαμβάνοντας υπόψη ότι:

Α. Το παρόν Παράρτημα Επεξεργασίας Δεδομένων (εφεξής «Παράρτημα») αποτελεί παράρτημα και αναπόσπαστο τμήμα της παραπάνω σύμβασης «Σχέδιο Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ» Υποέργο 1 της Πράξης «Ανάπτυξη και Εφαρμογή Σχεδίου Βελτίωσης Οργανωτικής Λειτουργίας του ΤΕΕ για την απλούστευση των Παρεχόμενων Υπηρεσιών προς τις Επιχειρήσεις» που έχει συναφθεί μεταξύ των μερών (εφεξής «Κύρια Σύμβαση»).

Β. Κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Κύριας Σύμβασης, η εταιρεία με την επωνυμία «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΕΩΝ Α.Ε.» (εφεξής «Εκτελών την Επεξεργασία»), αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στο ΤΕΕ, (εφεξής «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»), εξειδικευμένες υπηρεσίες, με σκοπό, μεταξύ άλλων, την ανάπτυξη ενός νέου ολοκληρωμένου επιχειρησιακού μοντέλου παροχής υπηρεσιών του ΤΕΕ, μέσω της απλούστευσης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις που αναφέρονται στην Κύρια Σύμβαση.

Γ. Στο πλαίσιο εκτέλεσης της Κύριας σύμβασης, ή επ' ευκαιρία αυτής, ο Εκτελών την Επεξεργασία δύναται να συλλέγει και επεξεργάζεται πληροφορίες που αποτελούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα με βάση την υφιστάμενη Ελληνική και Ενωσιακή Νομοθεσία, με σκοπό την άρτια εκτέλεση της Κύριας Σύμβασης.

Δ. Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων λαμβάνει χώρα σύμφωνα με τις προβλέψεις της ισχύουσας εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων και ιδίως του Ν.4624/2019 «περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», ως ισχύει, και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (εφεξής «Κανονισμός»), αλλά και κάθε νομοθέτημα της Ελληνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας που ρυθμίζει την προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ή την ιδιωτική ζωή (εφεξής «Υφιστάμενη Νομοθεσία»).

Τα μέρη συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τη σύναψη του παρόντος προσαρτήματος για την εκτέλεση της Κύριας Σύμβασης, ως ακολούθως:



Άρθρο 1- Ορισμοί

Σύμφωνα με τον Κανονισμό και την Υφιστάμενη Νομοθεσία και για τις ανάγκες του παρόντος οι βασικές έννοιες που χρησιμοποιούνται νοούνται ως εξής:

«Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα»: κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο. Για τους σκοπούς της παρούσας, οι πληροφορίες που συνιστούν «Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα» ή «Προσωπικά Δεδομένα» καθορίζονται στο Προσάρτημα Ι.

«Υποκείμενο των δεδομένων»: το φυσικό πρόσωπο, η ταυτότητα του οποίου είναι γνωστή ή μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου,

«Επεξεργασία»: κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή,

«Υπεύθυνος Επεξεργασίας»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνα ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

«Εκτελών επεξεργασία»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας,

«Υπεργολάβος (επεξεργασίας)»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο στο οποίο ανατίθεται από ή για λογαριασμό του εκτελούντα επεξεργασία να επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας στο πλαίσιο της Κύριας Σύμβασης,

«Παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα»: η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία,



«Κύρια Σύμβαση»: μια ή περισσότερες συμβάσεις που έχουν υπογραφεί ή προγραμματίζεται να υπογραφούν στο μέλλον μεταξύ του υπευθύνου επεξεργασίας και του εκτελούντα επεξεργασία, η οποία έχει ως αντικείμενο την ανάθεση παροχής υπηρεσιών στον εκτελούντα την επεξεργασία, που έχει ως αντικείμενο, προϋποθέτει ή συνεπάγεται την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Άρθρο 2- Αντικείμενο Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων

2.1. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας αναθέτει στον Εκτελούντα την Επεξεργασία να επεξεργάζεται για λογαριασμό του δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία είναι απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της Κύριας Σύμβασης και το σκοπό επεξεργασίας. Τα είδη των Προσωπικών Δεδομένων και των κατηγοριών των Υποκειμένων των δεδομένων που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία, στο πλαίσιο της Κύριας Σύμβασης και η επεξεργασία τους ρυθμίζεται από το παρόν Παράρτημα καθορίζονται ειδικότερα στο Προσάρτημα Ι (Λεπτομέρειες Επεξεργασίας Δεδομένων) του παρόντος.

Άρθρο 3- Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων και Οδηγίες Υπεύθυνου Επεξεργασίας

3.1. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει και εγγυάται ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να συμμορφώνεται καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης με τις αντίστοιχες υποχρεώσεις του που απορρέουν από τους νόμους και τους κανονισμούς περί Προστασίας Δεδομένων.

3.2. Ο Εκτελών την Επεξεργασία επεξεργάζεται τα ανωτέρω Προσωπικά Δεδομένα για τους σκοπούς της Κύριας Σύμβασης, υπό την καθοδήγηση και τις οδηγίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και για όσο χρόνο διαρκεί η Κύρια Σύμβαση. Οι εντολές υπόκεινται σε τροποποίηση από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ύστερα από έγκαιρη ενημέρωση του Εκτελούντα, εφόσον αυτή είναι αναγκαία για να αναπροσαρμόσει την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που εκτελεί για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας.

3.3. Ρητά συμφωνείται πως ο Εκτελών την Επεξεργασία δε θα υπερβαίνει τα όρια των εντολών που του έχει αναθέσει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας σε σχέση με την επεξεργασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, υπό την επιφύλαξη του εθνικού ή ενωσιακού δικαίου. Σε περίπτωση που ο Εκτελών την Επεξεργασία καθορίσει, κατά παράβαση των όρων της Σύμβασης, τους σκοπούς και τα μέσα της επεξεργασίας, υπό την επιφύλαξη των άρθρων 82, 83, 84 του Κανονισμού, θεωρείται ως υπεύθυνος επεξεργασίας για τη συγκεκριμένη επεξεργασία και φέρει τις υποχρεώσεις και τις συνέπειες της Υφιστάμενης Νομοθεσίας.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



3.4. Στο βαθμό που κατά την εκτέλεση της Κύριας Σύμβασης, ο Εκτελών την Επεξεργασία λαμβάνει και επεξεργάζεται για λογαριασμό και υπό τις οδηγίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων («ευαίσθητα δεδομένα»), ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να διασφαλίζει πως θα λάβει τα απαραίτητα και κατάλληλα μέτρα προστασίας των δεδομένων αυτών και πως μόνο ειδικά εξουσιοδοτημένα πρόσωπα θα έχουν πρόσβαση σε αυτά.

3.5. Σε περίπτωση που με οποιονδήποτε τρόπο ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας διαβιβάσει, ή με οποιονδήποτε τρόπο γνωστοποιήσει στον Εκτελούντα την Επεξεργασία δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία δεν είναι απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της Κύριας Συμβάσης, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να ειδοποιήσει σχετικά τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και εν συνεχεία να καταστρέψει ή να διαγράψει οριστικά τα δεδομένα αυτά.

3.6. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται αμελλητί να ενημερώνει γραπτώς τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, εάν πιστεύει ότι η κάποια επεξεργασία δεδομένων στην οποία προβαίνει, ή θα προβεί, συνεπάγεται, ή μπορεί να συνεπάγεται, παράβαση της Υφιστάμενης Νομοθεσίας. Κατά την περίπτωση αυτή, δύναται να αναβάλλει την εκτέλεση της σχετικής επεξεργασίας έως ότου λάβει απάντηση από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

3.7. Ο Εκτελών την Επεξεργασία, εκ της ιδιότητας αυτής δεσμεύεται και από οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση του επιβάλλει η Υφιστάμενη Νομοθεσία.

3.8. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι το προσωπικό του, ιδίως αν έχει πρόσβαση στα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα, είναι άρτια εκπαιδευμένο και διαθέτει τις απαραίτητες δεξιότητες, γνώσεις και εχέγγυα, προκειμένου ο Εκτελών την Επεξεργασία να ανταποκριθεί πλήρως στις υποχρεώσεις του δυνάμει της παρούσας. Κατόπιν υποβολής αιτήματος από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, ο Εκτελών την Επεξεργασία παρέχει στον πρώτο όλες τις πληροφορίες, διευκρινήσεις και αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται, προκειμένου ο τελευταίος να ενημερωθεί για τις ικανότητες και την αξιοπιστία του προσωπικού του Εκτελούντος την Επεξεργασία κατά τα ανωτέρω. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δικαιούται να διατυπώσει αιτιολογημένες ενστάσεις για συγκεκριμένα μέλη του προσωπικού, καθώς και να ζητεί να μην ανατίθενται καθήκοντα που συνδέονται με την εκτέλεση της παρούσας στα εν λόγω μέλη.

Άρθρο 4- Διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

4.1 Η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων πραγματοποιείται αποκλειστικά εντός των εδαφικών ορίων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ). Για οποιαδήποτε διαβίβαση δεδομένων σε χώρα η οποία δεν είναι κράτος-μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ απαιτείται προηγούμενη



ενημέρωση και παροχή γραπτής συναίνεσης του Υπεύθυνου Επεξεργασίας. Η εν λόγω διαβίβαση υπόκειται σε συμμόρφωση με τις ειδικές απαιτήσεις που αφορούν τη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε χώρες εκτός της ΕΕ και του ΕΟΧ δυνάμει της Υφιστάμενης Νομοθεσίας. Ειδικότερα, ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να διασφαλίζει ότι σε κάθε περίπτωση διαβίβασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό συντρέχουν οι κατάλληλες εγγυήσεις για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και να ενημερώνει εκ των προτέρων και εγκαίρως τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την αναγκαιότητα της διαβίβασης αυτής, ώστε να του δώσει τη ευκαιρία να αντιταχθεί σε αυτή.

Άρθρο 5- Συνδρομή στη συμμόρφωση και Επιθεωρήσεις

5.1. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μπορεί να ελέγχει τη συμμόρφωση του Εκτελούντα την Επεξεργασία με τις υποχρεώσεις του βάσει του παρόντος Παραρτήματος και δύναται να διενεργεί επιθεωρήσεις οποτεδήποτε, ή να δίνει εντολή σε τρίτο, εκπρόσωπο του ή/και ελεγκτή, να τις διεξάγει για λογαριασμό του, προκειμένου να διασφαλίζεται η εφαρμογή της Υφιστάμενης Νομοθεσίας. Αντίστοιχα, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας πρόσβαση σε οποιοδήποτε χώρο διεξάγεται η επεξεργασία και να του παρέχει οτιδήποτε απαιτείται για τη διενέργεια του ελέγχου.

5.2. Σε περίπτωση που ο Εκτελών την Επεξεργασία επικαλείται την ύπαρξη εξωτερικών ελέγχων, εσωτερικών ή ανεξάρτητων επιθεωρήσεων, ή τη λήψη πιστοποιήσεων, προκειμένου να αποδείξει των επάρκεια των ληφθέντων από αυτόν τεχνικών ή οργανωτικών μέτρων για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, κατόπιν αιτήματος του Υπευθύνου Επεξεργασίας, χορηγεί στον τελευταίο όλα τα απαραίτητα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που συνδέονται με τους εν λόγω ελέγχους ή τις επιθεωρήσεις ή τις πιστοποιήσεις.

5.3. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει κάθε απαραίτητη συνδρομή και βοήθεια στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, προκειμένου ο τελευταίος να συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που επιβάλλει η Υφιστάμενη Νομοθεσία αναφορικά με την ασφάλεια και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις υποχρεώσεις του Υπεύθυνου Επεξεργασίας απέναντι στα Υποκείμενα των Δικαιωμάτων, τις αρμόδιες εποπτικές αρχές ή τρίτους.

5.4. Σε περίπτωση που φυσικό πρόσωπο, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του οποίου διαβιβάζονται και τίθενται σε επεξεργασία (εφεξής «Υποκείμενο των Δεδομένων»), υποβάλλει αίτηση απευθείας στον Εκτελούντα την Επεξεργασία, προκειμένου να ασκήσει οποιοδήποτε από τα δικαιώματά του που απορρέουν από τον Κανονισμό σε σχέση με τα Προσωπικά Δεδομένα, τα οποία επεξεργάζεται ο Εκτελών



την Επεξεργασία δυνάμει της παρούσας, ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να διαβιβάσει το εν λόγω αίτημα αμελλητί στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και να εκτελέσει με ακρίβεια τις εντολές του, εντός της νόμιμης προθεσμίας. Ο Εκτελών την Επεξεργασία δε δύναται αυτοβούλως να προβεί σε οποιαδήποτε ενέργεια, ιδίως δεν επιτρέπεται να διορθώσει, να διαγράψει ή να περιορίσει την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, παρά μόνο βάσει γραπτών εντολών του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ή αν το επιβάλει η εκτέλεση της Κύριας Σύμβασης ή η Υφιστάμενη Νομοθεσία.

5.5. Στην περίπτωση κατά την οποία ο Εκτελών την Επεξεργασία γνωστοποιήσει ή διαβιβάσει Προσωπικά Δεδομένα σε τρίτα μέρη, στο πλαίσιο της εκτέλεσης της Κύριας Σύμβασης και της παρούσας, οφείλει να τα ενημερώσει αμελλητί για κάθε τροποποίηση, διαγραφή ή περιορισμό των εν λόγω Προσωπικών Δεδομένων.

5.6. Ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να συνδράμει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας εάν υπάρχει ανάγκη διενέργειας εκτίμησης αντικτύπου ιδιωτικότητας (Data Privacy Impact Assessment- DPIA), και αναλόγως με το αποτέλεσμα αυτής και για τη διαβούλευση με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Στην περίπτωση αυτή, οφείλει ο Εκτελών την Επεξεργασία να παράσχει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας όλες τις πληροφορίες που θα κριθούν απαραίτητες, και να ξεκινήσει την επεξεργασία μόνο μετά την αξιολόγηση της εκτίμησης αντικτύπου.

5.7. Ο Εκτελών την Επεξεργασία δεσμεύεται να ειδοποιήσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για όλα τα ερωτήματα που τυχόν λάβει από μία αρμόδια Αρχή και αφορούν στην επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, εκτός αν αυτό απαγορεύεται από το νόμο ή από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Άρθρο 6- Υπεργολάβος- εκτελών την επεξεργασία

6.1. Ο Εκτελών την Επεξεργασία απαγορεύεται να αναθέσει με οποιοδήποτε τρόπο την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων, την οποία ανέλαβε δυνάμει της παρούσας, ή της Κύριας Σύμβασης, σε υπεργολάβο εκτελούντα την επεξεργασία (*sub-processor*) παρά μόνο εάν προ της εκκίνησης της ως άνω επεξεργασίας συντρέχουν σωρευτικά οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ο Εκτελών την Επεξεργασία έχει ενημερώσει εγγράφως και έχει λάβει τη ρητή ειδική συναίνεση από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, εντός 10 ημερών από την λήψη της ενημέρωσης. Η ενημέρωση οφείλει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει, εκτός των στοιχείων της ταυτότητας του υπεργολάβου, τους σκοπούς και το εύρος της προτεινόμενης



επεξεργασίας με σύμβαση υπεργολαβίας, καθώς και αν η επεξεργασία θα λάβει χώρα εκτός ΕΕ ή ΕΟΧ.

- Ο Εκτελών την Επεξεργασία έχει διασφαλίσει πως η ανατιθέμενη επεξεργασία από τον υπεργολάβο εκτελούντα την επεξεργασία είναι απολύτως συμβατή με την Υφιστάμενη Νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.
- Ο υπεργολάβος εκτελών την επεξεργασία έχει συμβατικώς αναλάβει τις ίδιες υποχρεώσεις με τον Εκτελούντα την Επεξεργασία αναφορικά με την προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, τις οποίες αναλαμβάνει ο τελευταίος έναντι του Υπευθύνου Επεξεργασίας, δυνάμει της παρούσας, ιδίως σε σχέση με την παροχή επαρκών εγγυήσεων για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων έτσι ώστε η επεξεργασία να πληροί τις απαιτήσεις της Υφιστάμενης Νομοθεσίας.

Άρθρο 7- Ασφάλεια Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

7.1. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα Προσωπικά Δεδομένα έχουν δεσμευτεί για την εμπιστευτικότητα ή έχουν αναλάβει την κατάλληλη νομική δέσμευση εμπιστευτικότητας (σύμφωνα με το άρθρο 28 (3) (β) του Κανονισμού). Ο Εκτελών την Επεξεργασία δεν θα αποκαλύπτει Προσωπικά Δεδομένα σε οποιουσδήποτε τρίτους χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Υπευθύνου Επεξεργασίας, εκτός εάν απαιτείται από το νόμο ή επιτρέπεται από τη Σύμβαση.

7.2. Ο Εκτελών την Επεξεργασία και ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μεριμνούν, καθ' όλη τη διάρκεια της επεξεργασίας, να λαμβάνουν τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ώστε τα Προσωπικά Δεδομένα να είναι ασφαλή σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Υφιστάμενης Νομοθεσίας. Τα ανωτέρω μέτρα πρέπει να εγγυώνται ένα κατάλληλο επίπεδο προστασίας σε σχέση με το είδος των Προσωπικών Δεδομένων, τη φύση και τους σκοπούς της επεξεργασίας και τους υφιστάμενους κινδύνους καθώς και τη διατήρηση της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των Προσωπικών δεδομένων. Κατά την επιλογή των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και η φύση, το πεδίο εφαρμογής, καθώς και οι κίνδυνοι διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων από την επεξεργασία, ειδικότερα ως συνέπεια καταστροφής, απώλειας, αλλοίωσης, άνευ άδειας κοινολόγηση ή προσπέλαση των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



7.3. Ειδικότερα, ο Εκτελών την Επεξεργασία λαμβάνει τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που περιγράφονται στο Προσάρτημα 2 (Μέτρα Ασφαλείας) για την προστασία της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας, της διαθεσιμότητας και της ανθεκτικότητας των συστημάτων του Εκτελούντος την Επεξεργασία που εμπλέκονται στην επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων.

7.4. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διατηρεί τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα που του διαβιβάζει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας σε ξεχωριστό αρχείο από άλλα τυχόν δεδομένα που επεξεργάζεται για λογαριασμό οποιουδήποτε τρίτου. Το αρχείο αυτό περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής: α) το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του εκτελούντος επεξεργασία και των υπευθύνων επεξεργασίας για λογαριασμό του οποίου ενεργεί ο εκτελών και, κατά περίπτωση, του εκπροσώπου του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος επεξεργασία, β) το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου προστασίας δεδομένων, εφόσον έχει οριστεί, γ) τις κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των επεξεργασιών που πραγματοποιεί για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας, δ) γενική περιγραφή των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας, ε) όπου συντρέχει περίπτωση, τις διαβιβάσεις δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό. Ο Εκτελών την Επεξεργασία θέτει το αρχείο δραστηριοτήτων επεξεργασίας στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κατόπιν σχετικού αιτήματός του.

Άρθρο 8- Παραβίαση Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

8.1. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να ειδοποιεί αμελλητί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας μόλις λάβει γνώση ενδεχομένης, τυχαίας, μη εξουσιοδοτημένης, ή παράνομης καταστροφής, απώλειας, αλλοίωσης, ή αποκάλυψης Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ή οποιασδήποτε ενδεχομένης, τυχαίας, μη εξουσιοδοτημένης, ή παράνομης πρόσβασης σε αυτά (εφεξής «Παραβίαση Δεδομένων»). Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να διερευνήσει την Παραβίαση Δεδομένων και να ενημερώσει σχετικά τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας. Επιπλέον, υποχρεούται, κατά το μέτρο του δυνατού, να αποτρέψει περαιτέρω Παραβιάσεις Δεδομένων. Σε συνεννόηση με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες και να λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την αποκατάσταση του επιπέδου ασφαλείας, τη διασφάλιση των δεδομένων και για τον περιορισμό οποιασδήποτε περαιτέρω πιθανής επίπτωσης για τα Υποκείμενα των Δεδομένων και για τα συμφέροντα του Υπευθύνου Επεξεργασίας, εάν αυτή συνδέεται με την Παραβίαση Δεδομένων ή αποτελεί συνέπεια της. Επιπλέον, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κάθε πληροφορία, την οποία διαθέτει, και την οποία ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μπορεί εύλογα να ζητήσει σε σχέση με την Παραβίαση Δεδομένων.



8.2. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει κάθε εφικτή βοήθεια στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας αναφορικά με την υποχρέωση του τελευταίου να πληροφορεί τις αρμόδιες αρχές και τα Υποκείμενα των Δεδομένων σε περίπτωση Παραβίασης Ασφαλείας (υποχρέωση γνωστοποίησης και ανακοίνωσης παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα). Ειδικότερα, οφείλει να παράσχει τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Περιγραφή της φύσης της Παραβίασης Δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων, όπου είναι δυνατό, των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων αρχείων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- Περιγραφή των ενδεχόμενων συνεπειών της παραβίασης Δεδομένων,
- Περιγραφή των ληφθέντων ή προτεινόμενων προς λήψη μέτρων από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για την αντιμετώπιση της Παραβίασης Δεδομένων, καθώς και, όπου ενδείκνυται, μέτρων για την άμβλυνση ενδεχόμενων δυσμενών συνεπειών της.

8.3. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας οφείλει να καταγράφει σε αρχείο κάθε Παραβίαση Δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων των γεγονότων που οδήγησαν στην παραβίαση, τις συνέπειές τις και τα μέτρα αντιμετώπισης που ελήφθησαν για την αντιμετώπισή της. Το αρχείο αυτό θα βοηθήσει την αρμόδια εποπτική Αρχή στη διαπίστωση συμμόρφωσης με το παρόν άρθρο.

Άρθρο 9 – Επιστροφή και Διαγραφή Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

9.1. Μετά την ολοκλήρωση της Κύριας Σύμβασης, ή όταν το ζητά ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, και μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δε μπορεί να υπερβαίνει τις 10 ημερολογιακές ημέρες, ο Εκτελών την Επεξεργασία πρέπει, κατ' επιλογήν του Υπευθύνου Επεξεργασίας, να επιστρέψει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας όλα τα έγγραφα που έχει στην κατοχή του και όλα τα προϊόντα εργασίας και δεδομένα που παρήχθησαν, ή να τα διαγράψει με τον προσηκόντα τρόπο σύμφωνα με την Υφιστάμενη Νομοθεσία, διαβιβάζοντάς του το σχετικό πρωτόκολλο διαγραφής, εκτός εάν το εθνικό ή ενωσιακό δίκαιο απαιτεί την περαιτέρω αποθήκευση των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, οπότε και οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για την αδυναμία του να διαγράψει τα εν λόγω Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα.



Άρθρο 10- Ευθύνη – Καταγγελία Σύμβασης

10.1. Τα Μέρη ρητά συμφωνούν πως ο Εκτελών την Επεξεργασία ευθύνεται πλήρως έναντι του Υπευθύνου Επεξεργασίας για κάθε άμεση, έμμεση, υφιστάμενη, μελλοντική, θετική ή αποθετική ζημία του τελευταίου εξαιτίας της αθέτησης των υποχρεώσεων που επιβάλλονται δυνάμει της παρούσας ή στις περιπτώσεις που ενήργησε σε αντίθεση με τις εντολές του Υπευθύνου Επεξεργασίας. Ομοίως, ευθύνεται κατά τον ίδιο τρόπο αν η εν λόγω ζημία επήλθε ως αποτέλεσμα ή συνέπεια πράξεων ή παραλείψεων του υπεργολάβου εκτελούντα την επεξεργασία, των εργαζομένων και των εν γένει προστηθέντων του. Η ως άνω ευθύνη του Εκτελούντα την Επεξεργασία δεν περιορίζει τυχόν δικαίωμα του Υπευθύνου Επεξεργασίας, δυνάμει του εφαρμοστέου δικαίου, να στραφεί κατά του υπεργολάβου εκτελούντα την επεξεργασία.

10.2. Ειδικότερα, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να αποζημιώσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για ζημίες προερχόμενες από την εκ μέρους του ή εκ μέρους των στελεχών ή υπαλλήλων ή συνεργατών του (βοηθών εκπληρώσεως ή προστηθέντων ή υπεργολάβων) παράβαση του Κανονισμού 679/2018/ΕΕ και εν γένει του ισχύοντος εθνικού και ευρωπαϊκού νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου για την προστασία προσωπικών δεδομένων και την ασφάλεια των πληροφοριών ή των νομίμων εντολών, συμπεριλαμβανομένων των προστίμων που ήθελε επιβάλλει η αρμόδια Αρχή. Πιο συγκεκριμένα, στην περίπτωση κατά την οποία, εξαιτίας παραβίασης των υποχρεώσεων του Εκτελούντος την Επεξεργασία, οποιοσδήποτε τρίτος, περιλαμβανομένης Δημόσιας Αρχής, στραφεί κατά του Υπευθύνου Επεξεργασίας, είτε δικαστικώς, είτε εξωδικαστικώς, είτε στο πλαίσιο ακρόασης ή κλήσης εκ μέρους της Δημόσιας Αρχής, ο Εκτελών την Επεξεργασία αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνδράμει με έξοδά του τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και (σε περίπτωση δικαστικής διαδικασίας) να παρέμβει υπέρ του στη σχετική δικαστική διαδικασία. Σε περίπτωση που, εξαιτίας παραβίασης της παρούσας από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας υποστεί οιαδήποτε ζημία, περιλαμβανομένης της καταδίκης του σε καταβολή χρηματικού ποσού σε ζημιωθέντα τρίτο, και περιλαμβανομένης της περίπτωσης επιβολής κυρώσεων κατά αυτού εκ μέρους της αρμόδιας εθνικής αρχής, ο Εκτελών την Επεξεργασία αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποζημιώσει πλήρως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, ως προς κάθε ζημία που θα υποστεί από τα ανωτέρω, περιλαμβανομένης της δικαστικής δαπάνης και των εξόδων στα οποία υπεβλήθη ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας για την υπεράσπισή του έναντι των ανωτέρω τρίτων προσώπων ή/και Δημοσίων Αρχών.

10.3. Ο Εκτελών την Επεξεργασία αναγνωρίζει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι η μη συμμόρφωσή του προς τις κείμενες διατάξεις περί προσωπικών δεδομένων, συνιστά σπουδαίο λόγο καταγγελίας της Κύριας Σύμβασης από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας λόγω παράβασης του νομικού πλαισίου για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή/και οιασδήποτε όρου του παρόντος.

10.4. Η κήρυξη κάποιου από τους όρους της παρούσας ως άκυρου, παρανόμου ή ανυπόστατου δεν συμπαρασύρει το κύρος της παρούσας και την υπόλοιπων όρων της.



10.5. Κατά τα λοιπά, τα συμβαλλόμενα μέρη δεσμεύονται πλήρως από την Κύρια Σύμβαση.

11. Εμπιστευτικότητα

11.1. Κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας, τα Μέρη υποχρεούνται να χειρίζονται με απόλυτη εχεμύθεια όλες τις πληροφορίες και κάθε εμπιστευτικό στοιχείο που περιέχεται στην κατοχή ή στην αντίληψή τους και να μη γνωστοποιούν αυτά παρά μόνο στις αρμόδιες αρχές εφόσον τους ζητηθεί νομίμως. Τέτοια «εμπιστευτικά στοιχεία» λογίζονται όλες οι πληροφορίες που αφορούν την παρούσα Σύμβαση.

11.2. Οι συμβαλλόμενοι υποχρεούνται να λάβουν όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να εξασφαλίσουν ότι όλοι οι υπάλληλοι και εκπρόσωποί τους γνωρίζουν και συμμορφώνονται προς τις υποχρεώσεις δυνάμει του παρόντος άρθρου και να εξασφαλίσουν τη διαφύλαξη και ασφάλεια των ανωτέρω πληροφοριών και στοιχείων και την παρεμπόδιση πρόσβασης μη εξουσιοδοτημένων τρίτων σε αυτά. Οι ανωτέρω υποχρεώσεις ισχύουν και σε περίπτωση παροχής υπηρεσιών από υπεργολάβους ή οποιαδήποτε άλλα τρίτα πρόσωπα που τυχόν χρησιμοποιηθούν από τα Μέρη για την παροχή των υπηρεσιών που συμφωνούνται βάσει της παρούσης συμβάσεως.

11.3. Τα Μέρη δε δεσμεύονται από την παρούσα ρήτρα εμπιστευτικότητας για πληροφορίες οι οποίες: (i) είναι γνωστές στο κοινό κατά τον χρόνο αποκάλυψής τους χωρίς υπαιτιότητα εκάστου εκ των εδώ συμβαλλομένων, (ii) είναι ήδη γνωστές στο κοινό πριν από την υπογραφή της παρούσης, (iii) έχουν αποκτηθεί από αυτούς νομίμως, (iv) αποδεδειγμένα αναπτύχθηκαν ή δημιουργήθηκαν από τους συμβαλλόμενους ή το προσωπικό ή τους εκπροσώπους αυτών ή (v) οι συμβαλλόμενοι είναι υποχρεωμένοι να τις αποκαλύψουν σε οποιαδήποτε Διοικητική, Δικαστική ή άλλη Αρχή, συμμορφούμενοι σε οποιονδήποτε Εθνικό Κοινοτικό ή Διεθνή κανόνα δικαίου.

11.4. Οι ως άνω υποχρεώσεις εξακολουθούν να υφίστανται και να δεσμεύουν τα μέρη ακόμα και μετά τη λήξη ή με οποιονδήποτε τρόπο λύση της παρούσας.

Άρθρο 12- Διάρκεια-Ισχύς

12.1. Το παρόν Παράρτημα αρχίζει να ισχύει και τίθεται σε εφαρμογή από την ημερομηνία υπογραφής της Κύριας Σύμβασης ή από την ισχύος της κύριας Σύμβασης.

12.2. Το παρόν Παράρτημα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Κυρίας Σύμβασης οποιοδήποτε άλλου Συμφωνητικού ή Σύμβασης που σχετίζονται με αυτή.



12.3. Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ των διατάξεων της Κύριας Σύμβασης και του Παρόντος Παραρτήματος, οι όροι του παρόντος κατ'εξουχία ισχύουν.

12.4. Οι Σε περίπτωση λήξης ή καθ' οιονδήποτε τρόπο λύσης της Κύριας Σύμβασης, οι όροι του Παραρτήματος παύουν να ισχύουν μόνο εφόσον ολοκληρωθεί η επιστροφή ή καταστροφή των δεδομένων από τον Εκτελών την Επεξεργασία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους όρους του παρόντος.

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για την Ανάδοχο

Ο Πρόεδρος

Γιώργος Ν. Στασινός

Αριστόδημος Θωμόπουλος

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 1

Προσάρτημα Λεπτομέρειες Επεξεργασίας Δεδομένων

Υπεύθυνος Επεξεργασίας : ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Υπεύθυνος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Υπεύθυνου Επεξεργασίας:

« Δικηγορική Εταιρεία Νικόλας Κανελλόπουλος – Χαρά Ζέρβα και Συνεργάτες»

Τηλέφωνο: +30 2103291616

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: dpo@central.tee.gr

Εκτελών την Επεξεργασία: «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΕΩΝ Α.Ε.» και με δ.τ. «DBC»

Υπεύθυνος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Εκτελούντος την Επεξεργασία/ Υπεύθυνος Επικοινωνίας Προσωπικών Δεδομένων:

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΚΥΡΙΑΚΟΥ

Τηλέφωνο: 6948682120

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: taniamyth@hotmail.com

Υποκείμενα Δεδομένων:

Τα Προσωπικά Δεδομένα που επεξεργάζονται αφορούν τις ακόλουθες κατηγορίες υποκειμένων των δεδομένων:

- μέλη του ΤΕΕ
- εργαζόμενοι του ΤΕΕ
- τρίτοι συνεργάτες

Όλα τα φυσικά πρόσωπα τα στοιχεία των οποίων αποθηκεύονται σε πληροφοριακά συστήματα του ΤΕΕ

Κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων:

Τα Προσωπικά Δεδομένα που τυγχάνουν επεξεργασίας είναι στοιχεία όπως: όνομα, επώνυμο, ηλεκτρονική διεύθυνση, στοιχεία ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, τηλέφωνο, συμβάσεις, μισθοδοσία και εν γένει οποιαδήποτε πληροφορία τηρείται στα πληροφοριακά συστήματα του ΤΕΕ.



Σκοποί επεξεργασίας – Οδηγίες Επεξεργασίας:

Ο Εκτελών την επεξεργασία επεξεργάζεται τα Προσωπικά Δεδομένα αποκλειστικά για την παροχή υπηρεσιών που προβλέπονται στην Κύρια Σύμβαση.

Δε δύναται να τα επεξεργάζεται για άλλους σκοπούς εκτός εάν η επεξεργασία είναι αναγκαία για τη εκπλήρωση νόμιμων υποχρεώσεων του.

Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δύναται να εξειδικεύει περαιτέρω τις εντολές του προς τον Εκτελούντα την Επεξεργασία με αποστολή ειδικότερων γραπτών οδηγιών προς τον Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων / Υπεύθυνο Επικοινωνίας Προσωπικών Δεδομένων του εκτελούντος την επεξεργασία, στα στοιχεία επικοινωνίας που αναφέρονται ανωτέρω.



ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 2

Μέτρα Ασφαλείας

Τηρώντας την υποχρέωσή του σύμφωνα με το άρθρο 7.3 του Παρόντος Παραρτήματος, ο Εκτελών την Επεξεργασία εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα ασφαλείας ως προς την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων:

1. Υιοθέτηση Πολιτικών και Διαδικασιών για την ασφαλή επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και συνεχής παρακολούθηση της συμμόρφωσης τους προσωπικού με αυτές. Υιοθέτηση και εφαρμογή διαδικασιών ελέγχου και αξιολόγησης κινδύνων.
2. Πολιτική ελέγχου φυσικής πρόσβασης στις εγκαταστάσεις της εταιρείας (διαβαθμισμένη πρόσβαση εργαζομένων, Access control system, CCTV, Access logs),
3. Πολιτική Ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων,
4. Έλεγχοι ασφάλειας δεδομένων που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο το λογικό διαχωρισμό δεδομένων, την περιορισμένη πρόσβαση και παρακολούθηση και τη χρήση των εμπορικά διαθέσιμων και των αναγνωρισμένων για τον κλάδο τεχνολογιών κρυπτογράφησης Προσωπικών Δεδομένων όπου απαιτείται (λ.χ. μεταδίδονται μέσω διαδικτύου ή μεταδίδονται ασύρματα, είναι αποθηκευμένα σε φορητά μέσα κ.ο.κ.).
5. Έλεγχοι ασφάλειας δικτύων που προβλέπουν τη χρήση επιχειρησιακών τειχών προστασίας firewalls και συστημάτων ανίχνευσης εισβολών και άλλων διαδικασιών συσχέτισης κυκλοφορίας και συμβάντων σχεδιασμένων για την προστασία των συστημάτων από την εισβολή και για τον περιορισμό του πεδίου εφαρμογής οποιασδήποτε επιτυχούς επίθεσης.
6. Μέτρα προστασίας πληροφοριακών συστημάτων (firewall customized policies, traffic control, traffic logs, antivirus σε servers & clients, ups systems, computer locking, access control),
7. Τεχνολογίες αξιολόγησης ευπάθειας και προστασίας από απειλές και προγραμματισμένες διαδικασίες παρακολούθησης με σκοπό τον εντοπισμό, την αξιολόγηση, τον περιορισμό και την προστασία από εντοπισμένες απειλές ασφαλείας, ιούς και άλλους κακόβουλους κώδικες.
8. Διαδικασίες επιχειρησιακής ανθεκτικότητας / συνέχειας και αποκατάστασης καταστροφών που αποσκοπούν στη διατήρηση της εξυπηρέτησης ή / και της ανάκτησης από προβλέψιμες καταστάσεις έκτακτης ανάγκης ή καταστροφές.
9. Διαδικασίες διαχωρισμού αρμοδιοτήτων (job descriptions, separated duties & areas of responsibility, αναλυτικές διαδικασίες για την λειτουργία - SOP),
10. Διαδικασίες επιλογής και αξιολόγησης προσωπικού (απαιτήσεις σε προσόντα και συστάσεις, υπογραφή συμβάσεων εχεμύθειας - εμπιστευτικότητας - απορρήτου),
11. Διαδικασίες συστηματικών ελέγχων εφαρμογής (εσωτερικές επιθεωρήσεις, εξωτερικές επιθεωρήσεις από φορείς πιστοποίησης, εσωτερικοί συνεχείς έλεγχοι για την τήρηση των μέτρων ασφαλείας),
12. Πρακτικές παρακολούθησης υποδομών (συναγερμός ασφάλειας, ομάδα άμεσης επέμβασης, ανιχνευτές κίνησης, ανιχνευτές πυρασφάλειας, CCTV),

13. Διαχείριση συνεργατών - προμηθευτών (διαδικασίες και κριτήρια για την επιλογή και αξιολόγηση, διενέργεια ελέγχων στους προμηθευτές, σύναψη δεσμευτικών συμβάσεων συνεργασίας με παραρτήματα εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας),