



Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας

Αρ. Πρωτ.: 10397

Αθήνα, 23.04.2021

**Σύμβαση για την ανάθεση της διαχείρισης του υπαίθριου Σταθμού Επιβατικών Αυτοκινήτων (357 θέσεων), ιδιοκτησίας ΤΕΕ στο Μαρούσι Αττικής επί της Λ. Κηφισίας & Διστόμου (έναντι του Ιατρικού Κέντρου Αθηνών), για διάστημα δύο (2) μηνών, ποσού εννέα χιλιάδων επτακοσίων εξήντα ευρώ (9.760,00€) πλέον ΦΠΑ.**

Στην Αθήνα σήμερα, 23/04/2021, στα γραφεία του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας επί της οδού Νίκης 4, Τ.Κ. 105 63, μεταξύ των κατωτέρω συμβαλλομένων, ήτοι:

**α) Αφ' ενός μεν** του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ') με την επωνυμία **«Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας»**, που εδρεύει στον Δήμο Αθηναίων επί της οδού Νίκης, αρ. 4, ΤΚ 105 63, με Α.Φ.Μ. 090002260, υπαγόμενο στη Δ.Ο.Υ Δ' Αθηνών, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο, κ. **Γιώργο Ν. Στασινό** αναφερόμενο εφ' εξής **«ΤΕΕ»**,

**β) αφ' ετέρου δε** της εταιρείας με την επωνυμία **«CITYZEN ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ Α.Ε.»**, και τον διακριτικό τίτλο **«CITYZEN PARKING & SERVICES»**, με ΑΦΜ 099875468, υπαγόμενη στη ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, που εδρεύει στην Κηφισιά επί της οδού Λ. Κηφισίας 294 & Τζούνα 1, Τ.Κ 14563 και εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από την κα **Ειρήνη Μυρωνάκη του Δημητρίου**, κάτοχο του ΑΔΤ ΑΚ 048786, δυνάμει του Πρακτικού 310 της 13.05.2021 του ΔΣ της CITYZEN ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ αναφερόμενης στο εξής ως **«Ανάδοχος»**,

**αφού ελήφθησαν υπόψη:**

- Ο νόμος 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» όπως ισχύει,
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) εφεξής Κανονισμός,

- Ο Ν. 4624/2019 ως προς τα μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.
- Η υπ' αριθ. **A16/Σ14/2021 (ΑΔΑ:96ΕΧ46Ψ842-093)** απόφασης της ΔΕ του ΤΕΕ, δυνάμει της οποίας αποφασίστηκε η ανάθεση της διαχείρισης του υπαίθριου Σταθμού Επιβατικών Αυτοκινήτων (357 θέσεων), ιδιοκτησίας ΤΕΕ στο Μαρούσι Αττικής επί της Λ. Κηφισίας & Διστόμου (έναντι του Ιατρικού Κέντρου Αθηνών, για διάστημα δύο (2) μηνών,
- Η με αρ. πρωτ. **ΔΟΥ/551/26.04.2021 (ΑΔΑ:906Ν46Ψ842-01Ρ)** Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.
- Η οικονομική προσφορά της Αναδόχου.

**Συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:**

## **ΑΡΘΡΟ 1** **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Το Αντικείμενο Παροχής του Αναδόχου (Συμβατικό Αντικείμενο) αφορά τη διαχείριση και λειτουργία του υπαίθριου χώρου στάθμευσης (parking) οχημάτων του ΤΕΕ στο Αμαρούσιο Αττικής με στόχο την εξυπηρέτηση των αναγκών των πολιτών όπως και την εξασφάλιση της μέγιστης, κατά το δυνατόν, οικονομικής απόδοσης για το Τ.Ε.Ε.

Η λειτουργία του άνω χώρου θα είναι από Δευτέρα έως και Κυριακή και σύμφωνα με την υπ' αριθ. 333013/28.06.2019 «Βεβαίωση νόμιμης λειτουργίας δημόσιας χρήσης υπαίθριου σταθμού επιβατικών αυτοκινήτων» της Περιφέρειας Αττικής.

**Το Συμβατικό Αντικείμενο του Έργου γενικά περιλαμβάνει:**

- Την διευκόλυνση τόσο της προσπέλασης όσο και της κυκλοφορίας και

αναζήτησης θέσεως εντός του χώρου καθώς και της απρόσκοπτης εξόδου από τον υπαίθριο χώρο στάθμευσης με την φυσική παρουσία ικανού αριθμού προσωπικού του αναδόχου για τη λειτουργία του σταθμού.

- Την υλοποίηση πιθανών επεμβάσεων και βελτιώσεων των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού για την ποιοτική αναβάθμιση των υπηρεσιών και την εξυπηρέτηση των χρηστών του υπαίθριου χώρου στάθμευσης. Κάθε επέμβαση και βελτίωση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού θα γίνονται μόνο με απόφαση του ΤΕΕ το οποίο θα βαρύνεται και με τις αντίστοιχες δαπάνες.
- Την απασχόληση τουλάχιστον (4) ατόμων ως μόνιμο προσωπικό στο σταθμό αυτοκινήτων.
- Την τήρηση στο ακέραιο των φορολογικών, εργατικών και διαχειριστικών του υποχρεώσεων όπως απορρέουν από τα σχετικά νομοθετικά πλαίσια, για την ορθή λειτουργία της διαχείρισης. Σε περίπτωση επιβολής προστίμου στο Τ.Ε.Ε. για παράβαση της φορολογικής ή εργατικής νομοθεσίας με υπαιτιότητα του αναδόχου, το πρόστιμο θα αφορά τον ανάδοχο και θα παρακρατείται από την αμοιβή του. Η ευθύνη του διαχειριστή περιορίζεται στην τήρηση της νομοθεσίας αποκλειστικά σε σχέση με τις υπηρεσίες διαχείρισης της λειτουργίας του σταθμού και απαλλάσσεται από οποιαδήποτε ευθύνη διατήρησης σε ισχύ της νόμιμης άδειας λειτουργίας και τήρησης των φορολογικών στοιχείων του υποκαταστήματος του ΤΕΕ, καθώς αυτά αποτελούν αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση του ΤΕΕ. Ο διαχειριστής οφείλει μόνον να εκδίδει τα νόμιμα παραστατικά (όταν δε λειτουργούν τα μηχανήματα αυτόματης πληρωμής) και να τηρεί το ταμείο μαζί με τα παραστατικά του ταμείου και των μηχανημάτων αυτόματης πληρωμής μέχρι την παράδοσή τους στο ΤΕΕ και την κατάθεση των εισπράξεων σε λογαριασμό του ΤΕΕ. Η πληρωμή των λογαριασμών ΟΚΩ και η πληρωμή πάσης φύσεως τελών του σταθμού αυτοκινήτων γίνεται με επιμέλεια και ευθύνη του ΤΕΕ.

**Ειδικότερα υποχρεούται :**

A. Να εκδίδει τα προβλεπόμενα φορολογικά στοιχεία απεικόνισης συναλλαγών (ημερήσιο «Ζ», τυχόν αποδείξεις χειρόγραφης έκδοσης κ.α.) καθημερινά και με τον

προσέχοντα τρόπο, σύμφωνα με τις διατάξεις ΚΦΑΣ αλλά και της ισχύουσας φορολογίας εισοδήματος.

Β. Να καταθέτει στον υποδεικνυόμενο τραπεζικό λογαριασμό του Τ.Ε.Ε., κάθε 2 ή 3 ημέρες κατά τις εργάσιμες ημέρες, άλλως σε περίπτωση αργίας κλπ, την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα, τις εισπράξεις των αμέσως προηγούμενων ημερών, σύμφωνα με τα αντίστοιχα φορολογικά εκδοθέντα παραστατικά.

Γ. Να παραδίδει, σε καθημερινή βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες, άλλως σε περίπτωση αργίας κλπ, την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα τα προαναφερόμενα στοιχεία («Ζ», χειρόγραφες αποδείξεις κλπ) ή την επομένη της κατάθεσης το αποδεικτικό της τράπεζας, στην οικονομική υπηρεσία του ΤΕΕ για διασταύρωση και καταχώρησή τους στα φορολογικά βιβλία αυτού.

Δ. Να ενημερώνει πάραυτα, για κάθε απρόβλεπτο, ασυνήθιστο ή ιδιότυπο γεγονός οικονομικού ή φορολογικού χαρακτήρα την αρμόδια Διεύθυνση οικονομικής υπηρεσίας του ΤΕΕ.

Για διευκόλυνση της έναρξης της διαχείρισης του παρκινγκ θα συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο για το χρηματικό ποσό που υφίσταται μέσα στα αυτόματα μηχανήματα, το οποίο θα πρέπει να παραδοθεί αυτούσιο από τον Ανάδοχο στο ΤΕΕ κατά τη λήξη της σύμβασης.

#### **ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΤΕΕ ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ**

- Η λειτουργία του υπαίθριου χώρου στάθμευσης θα γίνεται αποκλειστικά με χρήση πλήρως αυτόματου συστήματος ελέγχου και διαχείρισης της εισόδου - εξόδου των οχημάτων αποκλειόμενης κάθε δυνατότητας παρεμβάσεως στον έλεγχο και καταγραφή της ακριβούς ώρας εισόδου, εξόδου της χρέωσης και της έκδοσης των σχετικών αναφορών.
- Η λειτουργία του χειροκίνητου συστήματος θα γίνεται μόνο για λόγους έκτακτης ανάγκης και κατόπιν έγκαιρης ενημέρωσης του ΤΕΕ αποστέλλοντας σχετικό email και στο οποίο θα γίνεται αναλυτική περιγραφή του προβλήματος των αυτόματων μηχανημάτων.

- Τα χρήματα από τις συναλλαγές που πραγματοποιούνται στο Χώρο Στάθμευσης και μέχρι την κατάθεσή τους στην Τράπεζα, θα φυλάσσονται στο Χρηματοκιβώτιο που υπάρχει στο ISOBOX με ευθύνη του Αναδόχου.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λπ., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
- Στην Αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λπ. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην Αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αρχής ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη, για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με αρμόδια όργανα της Αρχής τον/την οποίο-α θα γνωστοποιήσει σε αυτήν.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του. Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει συνεχώς όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημίας στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, καθ' όλο το χρονικό διάστημα εκτέλεσης των εργασιών διαχείρισης, μεταξύ άλλων και με επίθεση σχετικής ειδικής σήμανσης στους χώρους όπου αυτές εκτελούνται. Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημία συμβεί, οφειλόμενο σε αμέλεια ή μη λήψη των αναγκαίων μέτρων ασφαλείας, από τον ίδιο είτε από τους εργαζομένους, που απασχολεί στο έργο, εφ' όσον οφείλεται σε υπαιτιότητά του. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί της Ελάχιστες προδιαγραφές για την σήμανση ασφαλείας ή/και υγείας στην εργασία σε συμμόρφωση με την Οδηγία 92/58/ΕΟΚ, ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, καθώς και στην ΚΥΑ 88555/3293/88 "Υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου, των ΝΠΔΔ και των ΟΤΑ" (721/Β) που κυρώθηκε με το άρθρο 39 του ν. 1836/89 "Πρώθηση της απασχόλησης και της επαγγελματικής κατάρτισης και άλλες διατάξεις" (79/Α).
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό του των νομίμων αδειών, αναπαύσεων (REPOS) και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται όπως σε περίπτωση απεργίας, επίσχεσης εργασίας ή και κατά την διάρκεια των αδειών του προσωπικού του να μη διακόψει την σωστή εκτέλεση του έργου, το οποίο πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτελείται κανονικά και άψογα.

## ΑΡΘΡΟ 2

### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΠΟΙΟΤΙΚΗ -ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η ανάθεση των παραπάνω εργασιών στην Ανάδοχο θα έχει διάρκεια δύο (2) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Η πιστοποίηση της παροχής των παραπάνω υπηρεσιών από την Ανάδοχο στο ΤΕΕ θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του ΤΕΕ, όπως αυτή ορίστηκε με τις υπ' αρ. Α1/Σ1/2021 (ΑΔΑ:9ΨΦ146Ψ842-826) και Α2/Σ11/2021 (ΑΔΑ:Ψ58Ψ46Ψ842-ΨΩΓ) αποφάσεις της ΔΕ του ΤΕΕ για το έτος 2021 και όπως αυτή θα τροποποιηθεί στο μέλλον, η οποία θα βεβαιώνει την καλή εκτέλεση.

Οι Υπεύθυνοι Παραλαβής θα ελέγξουν αν η Ανάδοχος εκτέλεσε τους όρους της παρούσας σύμβασης και θα προβούν εγγράφως σε συστάσεις και υποδείξεις σε αυτήν εφόσον διαπιστωθεί απόκλιση.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί εγκαίρως και προσηκόντως προς τις ανωτέρω υποδείξεις και συστάσεις εφόσον προκύψουν.

## ΑΡΘΡΟ 3

### ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης το ΤΕΕ θα καταβάλει στην Ανάδοχο το συνολικό ποσό των εννέα χιλιάδων επτακοσίων εξήντα ευρώ **(9.760,00€)** πλέον ΦΠΑ 24% δύο χιλιάδων τριακοσίων σαράντα δύο ευρώ και σαράντα λεπτών **(2.342,40€)**, ήτοι στο συνολικό ποσό των δώδεκα χιλιάδων εκατόν δύο ευρώ και σαράντα λεπτών ευρώ **(12.102,40€)** στο οποίο περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν επιβαρύνσεις.
2. Η ως άνω συμφωνούμενη τιμή θα παραμείνει σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
3. Η έκδοση κάθε μηνιαίου τιμολογίου του αναδόχου θα γίνεται την τελευταία εργάσιμη ημέρα κάθε μήνα και η πληρωμή του εντός 60 ημερών από την έκδοσή του. Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :
  - Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες

προηγούμενου μήνα.

- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας
  - Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας
  - Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.
4. Το μηνιαίο τίμημα για τις υπηρεσίες **είναι τέσσερις χιλιάδες οκτακόσια ογδόντα ευρώ (4.880,00€)** πλέον ΦΠΑ 24% **χίλια εκατόν εβδομήντα ένα ευρώ και είκοσι λεπτά (1.171,20.€)**, ήτοι στο συνολικό ποσό **των έξι χιλιάδων πενήντα ένα ευρώ και είκοσι λεπτών (6.051,20€)**.
5. Από το εκάστοτε καταβαλλόμενο ποσό θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις οι οποίες ισχύουν κατά την έκδοση του χρηματικού εντάλματος.
6. Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον **ΚΑ 0892.01** του προϋπολογισμού του ΤΕΕ
7. Σε περίπτωση άρνησης ή παράλειψης της εκάστοτε αμοιβής στον Ανάδοχο όπως και σε κάθε περίπτωση παράβασης συμβατικών ή νόμιμων υποχρεώσεων του ΤΕΕ ο Ανάδοχος, μετά από είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες θα δικαιούται σε καταγγελία της συμβάσεως και σε κάθε αποζημίωσή του, κατόπιν προηγούμενης έγγραφης ενημέρωσης προς το ΤΕΕ.

#### **ΑΡΘΡΟ 4**

##### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ**

Η Ανάδοχος υποχρεούται να μην προβεί σε καμία απολύτως πράξη προσβολής των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας του ΤΕΕ, καθώς και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των μελών ή συνεργατών αυτού, που τυχόν έρθουν εις γνώση της, καθ' οιονδήποτε τρόπο, ενώ ταυτόχρονα οφείλει να ενημερώσει το ΤΕΕ, για οποιαδήποτε περίπτωση προσβολής αυτών υποπέσει στην αντίληψή της.

#### **ΑΡΘΡΟ 5**

##### **ΡΗΤΡΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ – ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ**

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον 5 ετών, η Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή



πληροφορίες που θα περιέλθουν εις γνώση του κατά την υλοποίηση της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης υποχρεούται να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια του ΤΕΕ.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς το ΤΕΕ - υπερκείμενος ή υποκείμενος - αυτού να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική της έγκριση.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του ΤΕΕ. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από το ΤΕΕ ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από το Συνεργάτη διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον ίδιο και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του ΤΕΕ, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στο ΤΕΕ ή/και το Ελληνικό Δημόσιο και να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Συνεργάτη που δεν αφορούν το Έργο.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση της σύμβασης, ακόμη και μετά την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, να επιτρέπει στο ΤΕΕ και στα άτομα που ορίζονται από αυτό να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης της σύμβασης με βάση τα αναφερόμενα σ αυτήν.

Η Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι εργαζόμενοι/συνεργάτες/υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Συνεργάτη στη μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στο ΤΕΕ ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από το Συνεργάτη την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Η Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει ως άκρως εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο οποιαδήποτε δεδομένα, έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση της κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να εξασφαλίσει ότι το σύνολο των εργαζομένων της γνωρίζουν και συμμορφώνονται προς τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από το παρόν άρθρο και παράλληλα να εξασφαλίσει την διαφύλαξη και ασφάλεια των ανωτέρω πληροφοριών και στοιχείων και την παρεμπόδιση πρόσβασης μη εξουσιοδοτημένων τρίτων σε αυτά.

Το ΤΕΕ δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή του από το Ανάδοχος εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει το ΤΕΕ προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Τα μέρη συμφωνούν ότι θα συλλέγουν και θα επεξεργάζονται τα προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία περί προσωπικών

δεδομένων και συγκεκριμένα το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 2016/679 (ΕΕ), τον Εθνικό νόμο 4624/2019, καθώς και τις Αποφάσεις, Οδηγίες και Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ) και να λαμβάνουν τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφαλή επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων και την προστασία τους από κάθε παράνομη ή μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση ή επεξεργασία.

Τα μέρη υποχρεούνται να διασφαλίζουν ότι οι εργαζόμενοι, προστηθέντες, συνεργάτες και τυχόν αντιπρόσωποί τους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), που ενεργούν στο όνομα και για λογαριασμό τους γνωρίζουν τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων και δεσμεύονται με υποχρεώσεις τήρησης απορρήτου και εμπιστευτικότητας.

#### **ΑΡΘΡΟ 7** **ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή μη προσήκουσας ή μη έγκαιρης εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις, και οφείλονται αποδεδειγμένα στον Ανάδοχο, ο Ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος, αφού προηγουμένως αποτύχουν οι ενέργειες φιλικής διευθέτησης, με Απόφαση της ΔΕ του ΤΕΕ. Στην περίπτωση αυτή το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει από την Ανάδοχο την καταβολή αποζημίωσης για οποιαδήποτε αποδεδειγμένη ζημία, άμεση ή έμμεση, υποστεί.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης ευθύνης του Αναδόχου στην καθυστέρηση της παροχής των παραπάνω υπηρεσιών και εν γένει πλημμελούς εκπλήρωσης των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων και αφού προηγουμένως αποτύχουν οι ενέργειες φιλικής διευθέτησης των ενδεχόμενων διαφορών, η Ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή προς το ΤΕΕ του ποσού των **εκατόν πενήντα ευρώ (150,00€)** για κάθε ημέρα καθυστέρησης, ως ποινική ρήτρα, η οποία συμφωνείται από τούδε εύλογη, δίκαιη, σύμφωνη με τα χρηστά συναλλακτικά ήθη και ανάλογη με το σκοπό για τον οποίο συμφωνείται. Το προαναφερόμενο ποσό της ποινικής ρήτρας θα καταβάλλεται ανεξάρτητα από την ως άνω αποζημίωση.

**ΑΡΘΡΟ 8**  
**ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ**

Ρητώς συμφωνείται ότι η Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων ή των απαιτήσεων του που απορρέουν από την παρούσα σε τρίτο χωρίς την έγγραφη σχετική συναίνεση του ΤΕΕ, άλλως κηρύσσεται έκπτωτος.

**ΑΡΘΡΟ 9**  
**ΙΣΧΥΟΝ ΔΙΚΑΙΟ**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσας ισχύουν οι κείμενες διατάξεις που ρυθμίζουν τους όρους και προϋποθέσεις περί ανάληψης υποχρεώσεων και περί προμηθειών του Δημοσίου και ιδίως του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» και του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α΄/99) «Περί κύρωσης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

**ΑΡΘΡΟ 10**  
**ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΙΣ**

Για κάθε διαφορά που απορρέει αμέσως ή εμμέσως από τη σύμβαση αυτή και αφορά την ερμηνεία ή/και την εκτέλεσή της αρμόδια είναι αποκλειστικά τα δικαστήρια των Αθηνών και εφαρμοστέο δίκαιο το ελληνικό.

Τυχόν ακυρότητα όρου/όρων της παρούσας δεν επηρεάζει το κύρος των υπολοίπων όρων, τα δε συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να καλύψουν το κενό που ενδέχεται να προκύψει εξαιτίας ακυρότητας όρου/όρων ερμηνευτικά ή και με συμπλήρωση της παρούσας κατά τρόπο που να εκπληρούται ο οικονομικός σκοπός της.

Οποιαδήποτε τροποποίηση ή και συμπλήρωση της παρούσας σύμβασης πραγματοποιείται και είναι ισχυρή μόνον εφόσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί νομίμως και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, αποδεικνύεται δε μόνον εγγράφως, αποκλεισμένου οιαδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε για το περιεχόμενό της, υπογράφηκε, νόμιμα και ως έπεται, από τους συμβαλλόμενους, σε τρία (3) όμοια και ισόκυρα πρωτότυπα, εκ των οποίων (2) έλαβε το ΤΕΕ και ένα (1) ο Ανάδοχος για κάθε νόμιμη χρήση.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Για το ΤΕΕ

Ο Πρόεδρος

Γιώργος Ν. Στασινός

Για την Ανάδοχο

Η Εξουσιοδοτημένη Υπάλληλος

Ειρήνη Μυρωνάκη