



Αθήνα, 30/08/21

Αρ. πρωτ.: 20754

Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας

**Σύμβαση ανάθεσης υπηρεσιών για την Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος σύμφωνα με το Άρθρο 215 «Διαδικασία υποβολής εγκρίσεων για την έκδοση οικοδομικών αδειών» του ν. 4782 (ΦΕΚ 36Α/09-03-2021) ποσού πενήντα οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (58.800,00 €)**

Στην Αθήνα σήμερα, 30/08/2021, στα γραφεία του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Κεντρική Υπηρεσία), επί της οδού Νίκης 4, Τ.Κ 105 63, μεταξύ των κατωτέρω συμβαλλομένων, ήτοι:

**α) Αφενός μεν** του Νομικού Πρόσωπου Δημοσίου Δικαίου (‘ΝΠΔΔ’) με την επωνυμία «**Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας**», που εδρεύει στον Δήμο Αθηναίων επί της οδού Νίκης, αρ. 4, Τ.Κ. 105 63, με Α.Φ.Μ. 090002260, υπαγόμενο στη ΔΟΥ Δ’ Αθηνών, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο, κ. **Γιώργο Ν. Στασινό**, αναφερόμενο εφ’ εξής ως «**Τ.Ε.Ε.**»,

**β) Αφετέρου δε** της εταιρείας «**DBLABS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ**», που εδρεύει στη Νέα Σμύρνη επί της οδού Ελ. Βενιζέλου 177, με ΑΦΜ 800557209, υπαγόμενη στη ΔΟΥ Καλλιθέας και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. **Παναγιώτη Ξηρό του Ιωάννη**, Ηλεκτρολόγο Μηχανικό, αναφερόμενη στο εξής ως «**Ανάδοχος**»,

#### αφού ελήφθησαν υπόψη

- Ο νόμος 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» όπως ισχύει,
- Ο νόμος 4782/2021(ΦΕΚ Α’36-09/03/2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία», όπως ισχύει,
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) εφεξής Κανονισμός,

- Ο νόμος 4624/2019 ως προς τα μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις,
  - Ο Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
  - Ο Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1 και 3.
  - Η παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
  - Το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
  - Ο Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» ως ισχύει.
  - Ο Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
  - Τον Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
  - Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
  - Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- Η με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Αρχής με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης» (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698).
- Το Π.Δ. της 27-11/14-12-1926 «Περί Κωδικοποίησης των περί συστάσεως Τεχνικού Επιμελητηρίου κειμένων διατάξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 1486/84(ΦΕΚ 161/Α/18.10.84) «Τροποποίηση των διατάξεων του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας».
- Η με αριθμό **A60/Σ10/2021** (ΑΔΑ:6BP846Ψ842-5ΘΚ) Απόφαση της ΔΕ του Τ.Ε.Ε. Προκήρυξης Συνοπτικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού
- Η με αριθμό πρωτ. ΤΕΕ **13234/27.5.2021** διακήρυξη του διαγωνισμού (ΚΗΜΔΗΣ 21PROC008672840)

- Η με αριθμό **A7/Σ23/2021** (ΑΔΑ:ΩΧ5Ρ46Ψ842-71Υ) Απόφαση της ΔΕ του ΤΕΕ κατακύρωσης του συνοπτικού διαγωνισμού για την ανάθεση υπηρεσιών «Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος σύμφωνα με το Άρθρο 215 «Διαδικασία υποβολής εγκρίσεων για την έκδοση οικοδομικών αδειών» του ν. 4782 (ΦΕΚ 36Α/09-03-2021)»
- Η με Αριθμ. Πρωτ. 20485/24.8.2021 επιστολή του ΤΕΕ με την οποία κοινοποιήθηκε στην ανάδοχο η απόφαση κατακύρωσης της ΔΕ του ΤΕΕ και προσκλήθηκε για την υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας την εγγυητική καλής εκτέλεσης
- Η με αριθμό **ΔΟΥ/498/22-03-2021** (ΑΔΑ:68Δ046Ψ842-ΔΣ1) Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την πραγματοποίηση της εν λόγω δαπάνης & δέσμευσης της αναγκαίας πίστωσης σύμφωνα με το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»

**συμφωνήθηκαν, συνολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :**

## **ΑΡΘΡΟ 1**

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

Αντικείμενο του έργου είναι η επέκταση του συστήματος έκδοσης οικοδομικών αδειών για την υποστήριξη φορέων έκδοσης εγκρίσεων σύμφωνα με το Άρθρο 215 «Διαδικασία υποβολής εγκρίσεων για την έκδοση οικοδομικών αδειών» του ν. 4782 (ΦΕΚ 36Α/9-3-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.».

Συγκεκριμένα θα υλοποιηθούν τα εξής υποσυστήματα:

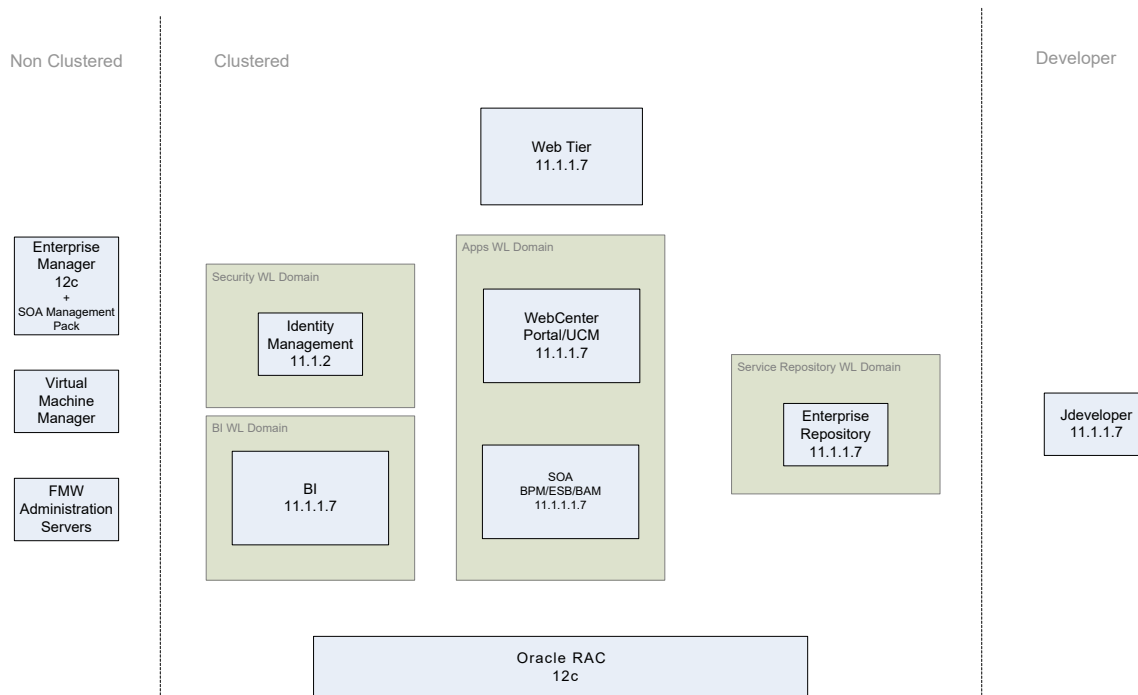
- Ανάπτυξη διαδικτυακών υπηρεσιών για την διασύνδεση με υπηρεσίες που θα επιλέξουν την περίπτωση α) της παρ. 2 του Άρθρου 215 «Διαδικασία υποβολής εγκρίσεων για την έκδοση οικοδομικών αδειών» του ν. 4782.
- Τροποποίηση των δεδομένων παραμετροποίησης των υποστηριζόμενων υπηρεσιών του πληροφοριακού συστήματος e-Άδειες έτσι ώστε να καθοδηγείται κάθε αίτηση ανάλογα με το είδος της και τη χωροθέτησή της.
- Επέκταση του σχήματος πιστοποίησης χρηστών και απόδοσης ρόλων για τους υπαλλήλους των εντασσόμενων υπηρεσιών.
- Δομή των απαιτούμενων δικαιολογητικών ανά τύπο αίτησης και υπηρεσία.
- Προσαρμογή της διεπαφής του τελικού χρήστη (αρμόδιου μηχανικού).
- Προσαρμογή των αναφορών έκδοσης εγκρίσεων.
- Αυτόματη ανάρτηση των εγκρίσεων στο σύστημα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» εφόσον απαιτείται.

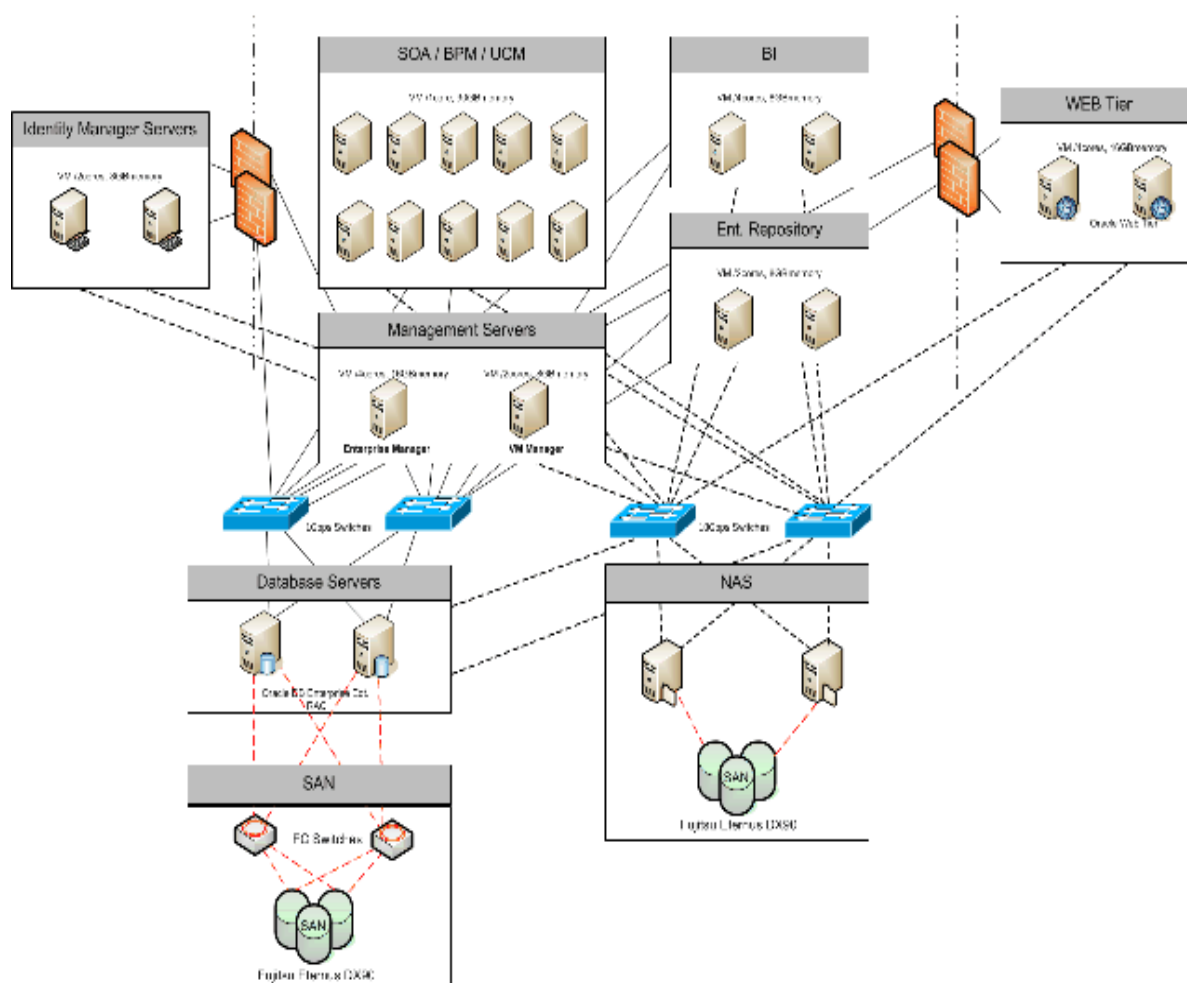
### 1.2.1.Υποδομές Υπαρχόντων Συστημάτων

Το υπάρχον λογισμικό είναι εγκατεστημένο σε συστοιχία εξυπηρετητών και πληροφοριακών συστημάτων σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας με τα παρακάτω χαρακτηριστικά.

- Όλοι οι ρόλοι των χρηστών (υπαρχόντων και τυχόν νέων) θα είναι ενσωματωμένοι στον Oracle Identity Manager και θα διεπιδρούν με την εφαρμογή άμεσα περιορίζοντας την πρόσβαση σε δεδομένα και ενέργειες του λογισμικού αντίστοιχα. Η υπάρχουσα υποδομή παρέχει πρόσβαση σε περίπου 75.000 δικαιούχους.
- Ο σχεδιασμός του περιορισμού πρόσβασης θα γίνεται σε κεντρικό επίπεδο ενεργοποιώντας αποτελεσματικά την δυνατότητα Virtual Private Database (VPD) που παρέχεται από το RDBMS.
- Η εγκατάσταση των εφαρμογών αξιοποιεί την ανωτέρω υποδομή υψηλής διαθεσιμότητας έτσι ώστε απώλεια μεμονωμένου node να μην επηρεάζει την διαθεσιμότητα της εφαρμογής στους χρήστες.
- Ο σχεδιασμός των εφαρμογών περιέχει την δυνατότητα υψηλής κλιμάκωσης σε περίπτωση πολλών ταυτόχρονα χρηστών (connection pooling, passivation- activation Application Server sessions)

Στα σχήματα που ακολουθούν δίνεται η λογική και η φυσική διάταξη των ενεργών συστημάτων για την έκδοση οικοδομικών αδειών.





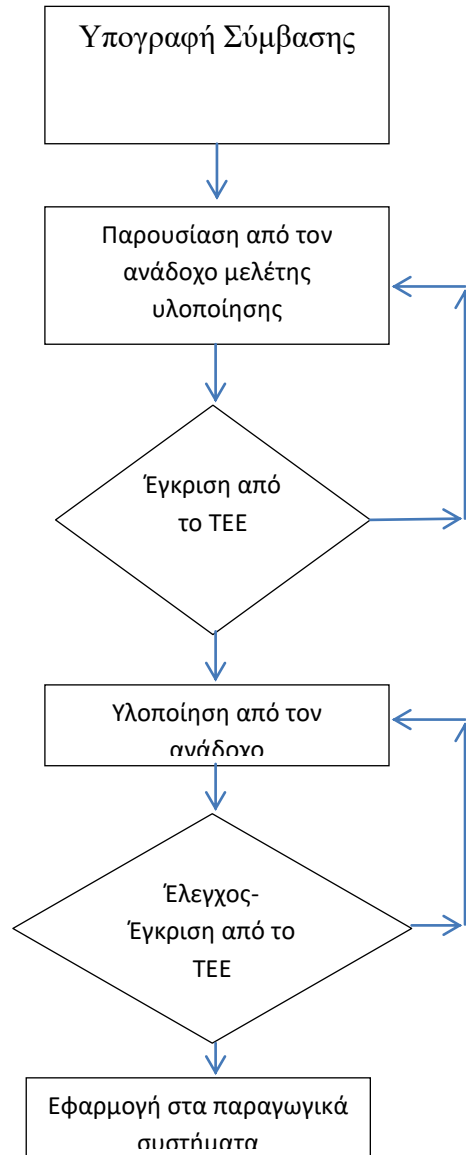
### 1.2.2 Διαδικασία υλοποίησης της μεταφοράς δεδομένων και εφαρμογών

Στο υπάρχον πληροφοριακό σύστημα έχουν καταχωρηθεί περίπου 300.000 αιτήσεις, ~9 εκατ. Δικαιολογητικά.

Η Ανάδοχος σε διάστημα 10 εργάσιμων ημερών θα παρουσιάσει στο TEE αναλυτικές προδιαγραφές, μεθοδολογία και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των εφαρμογών. Το TEE σε 5 εργάσιμες ημέρες πρέπει να εγκρίνει τις προδιαγραφές. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης δεν θα ξεπερνά τους 4 μήνες. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις η υπέρβαση του χρόνου υλοποίησης θα ενεργείται μόνο κατόπιν υποβολής αιτήματος της Αναδόχου εντός του χρονικού διαστήματος των 4 μηνών και μετά από τη σύμφωνη γνώμη του TEE. Η υλοποίηση των εφαρμογών θα γίνεται σε παράλληλα συστήματα που θα εγκαταστήσει η Ανάδοχος τα οποία θα έχουν πλήρη λειτουργικότητα (εκτός από την κλιμάκωση πολλών ταυτόχρονων χρηστών). Το TEE θα καλείται εγγράφως να ελέγχει την υλοποίηση και να διατυπώνει τυχόν παρατηρήσεις σε 5 εργάσιμες ημέρες.

Οι παρατηρήσεις θα ενσωματώνονται από την Ανάδοχο σε 5 εργάσιμες ημέρες. Μαζί με τις εφαρμογές η Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει σχέδιο και κώδικα (scripts) αντικατάστασης των εφαρμογών και δεδομένων στα παραγωγικά συστήματα με εκτίμηση τυχόν χρόνου που θα απαιτηθεί να μην λειτουργούν οι υπηρεσίες. Σε περιπτώσεις που απαιτείται παύση των υπηρεσιών μεγαλύτερη από 2 ώρες η εγκατάσταση νέων εκδόσεων θα γίνεται σε μη εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Σχηματικά η ανωτέρω διαδικασία δίνεται στο παρακάτω σχήμα.



## 1.2.3. Τομείς επικαιροποίησης ή τροποποιήσεων

- Ανάπτυξη διαδικτυακών υπηρεσιών για την διασύνδεση με υπηρεσίες που θα επιλέξουν την περίπτωση α) του Άρθρου 215 «Διαδικασία υποβολής εγκρίσεων για την έκδοση οικοδομικών αδειών» του ν. 4782.

Θα υλοποιηθεί δυνατότητα εξαγωγής σε μορφή XML ή JASON των απαραίτητων δεδομένων μιας αίτησης από το σύστημα έκδοσης οικοδομικών αδειών προς εξωτερική υπηρεσία με τεκμηρίωση των δεδομένων καθώς και της δυνατότητας εισαγωγής των δεδομένων προς ενημέρωση της αρχικής εγγραφής

- Τροποποίηση των δεδομένων παραμετροποίησης των υποστηριζόμενων υπηρεσιών του πληροφοριακού συστήματος e-Άδειες έτσι ώστε να καθοδηγείται κάθε αίτηση ανάλογα με το είδος της και την χωροθέτησή της.

Προσθήκη στο υπάρχον σχήμα δεδομένων ιεραρχιών αιτήσεων και φορέων σε συνάρτηση με την διοικητική διαίρεση της χώρας σε επίπεδο Δήμου. Επίσης τροποποίηση της εφαρμογής έτσι ώστε να καθοδηγεί τον χρήστη στην κατάλληλη για κάθε αίτηση υπηρεσία.

- Επέκταση του σχήματος πιστοποίησης χρηστών και απόδοσης ρόλων για τους υπαλλήλους των εντασσόμενων υπηρεσιών

Θα επεκταθεί το σχήμα διαχείρισης χρηστών των υπηρεσιών που προβαίνουν σε έλεγχο αιτήσεων και έκδοσης εγκρίσεων.

- Δομή των απαιτούμενων δικαιολογητικών ανά τύπο αίτησης και υπηρεσία

Το σύστημα θα επεκταθεί έτσι ώστε να ελέγχει τα υποχρεωτικά δικαιολογητικά και τις επιμέρους περιπτώσεις δικαιολογητικών ανάλογα με τον τύπο της αίτησης και την υπηρεσία υποδοχής.

- Προσαρμογή της διεπαφής του τελικού χρήστη (αρμόδιου μηχανικού)

Η τελική διεπαφή του λογισμικού πρέπει να λαμβάνει υπόψη της την υποστήριξη νέων υπηρεσιών πλην των (Υ.Δομ.) που ήδη υποστηρίζονται με αντίστοιχη παραμετροποίηση σε επίπεδο εμφανιζόμενων δεδομένων.

Προσαρμογή των αναφορών έκδοσης εγκρίσεων

Για κάθε νέα υπηρεσία που εντάσσεται θα δημιουργηθούν αναφορές εγκρίσεων σε αντιστοιχία με το είδος κάθε αίτησης και αρμόδιας υπηρεσίας.

- Αυτόματη ανάρτηση των εγκρίσεων στο σύστημα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» εφόσον απαιτείται

Ανάλογα με την απαίτηση κάθε υπηρεσίας θα δύναται να αναρτάται αυτόματα κάθε έγκριση στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ εφόσον απαιτείται.

## 1.2.4 Αρχιτεκτονική εφαρμογών

Οι τροποποιήσεις ή οι επεκτάσεις των υπάρχοντων εφαρμογών πρέπει να βασίζονται στις υποδομές της παραγράφου 1.2.1 και να αξιοποιούν τις δυνατότητες που παρέχει το

περιβάλλον ανάπτυξης έτσι ώστε η διεπαφή των εφαρμογών να είναι φιλική προς τους τελικούς χρήστες.

Οι εφαρμογές θα πρέπει να είναι σε άμεση επαφή με το σύστημα διαχείρισης χρηστών (Identity Manager) και να εφαρμόζει άμεσα την πολιτική πρόσβασης σε δεδομένα και εφαρμογές.

Η ανάπτυξη θα πρέπει να βασίζεται σε επαναχρησιμοποιήσιμα τμήματα (Modules) σύμφωνα με την παρεχόμενη δυνατότητα των υποδομών.

Σε περιπτώσεις που το ΤΕΕ αποφασίσει να αναβαθμίσει τις υποδομές σε νεώτερες εκδόσεις οι νέες τροποποιήσεις και οι επεκτάσεις να γίνονται στις νεώτερες υποδομές.

Η ανάπτυξη πρέπει να ακολουθεί τους κανόνες καλής πρακτικής που είναι διεθνώς αναγνωρισμένοι από τον κατασκευαστή των υποδομών και να περιορίζεται στο ελάχιστο δυνατό η συγγραφή κώδικα για διαδικασίες που υποστηρίζονται από τον κατασκευαστή

## ΑΡΘΡΟ 2

### ΔΙΑΡΚΕΙΑ- ΠΟΙΟΤΙΚΗ – ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η πιστοποίηση της παροχής των παραπάνω υπηρεσιών από την Ανάδοχο στο ΤΕΕ θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του ΤΕΕ, όπως αυτή ορίστηκε με τις υπ' αριθμ. **A1/Σ1/2021** (ΑΔΑ:9ΨΦ146Ψ842-826) και **A2/Σ11/2021** (ΑΔΑ:Ψ58Ψ46Ψ842-ΨΩΓ) Αποφάσεις της Δ.Ε. του ΤΕΕ, η οποία θα βεβαιώνει την καλή εκτέλεση.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, έργο της οποίας είναι να παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου, να προβαίνει στην προσωρινή και οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των παραδοτέων που καθορίζονται στη σύμβαση, να διατυπώνει παρατηρήσεις επί των παραδοτέων του, εφ' όσον απαιτείται, και να επιβλέπει για την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων αυτών.

Η Επιτροπή, προκειμένου να παραλάβει τα παραδοτέα, εξετάζει το εμπρόθεσμο της υποβολής τους, καθώς και τη συνέπεια, τη συνάφεια, την πληρότητα και τη σαφήνειά τους σε σχέση με αντικείμενο και τα παραδοτέα που περιγράφονται στη σύμβαση.

Σε περίπτωση που διαπιστώσει ελλείψεις ή παραλείψεις, διαβιβάζει εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους εγγράφως (email ή fax) τις παρατηρήσεις της. Η Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής και εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή των παρατηρήσεων να επανυποβάλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.



Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την Επιτροπή προς τον συμβαλλόμενο εντός της παραπάνω προθεσμίας των πέντε (5) εργάσιμων ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των παραδοτέων.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει (α) την εμπρόθεσμη παράδοση των παραδοτέων και (β) την ολοκλήρωσή τους και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά το εκτελεσθέν έργο, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή των παραδοτέων και του έργου, συντάσσει Πρωτόκολλο Παραλαβής για τις παρασχεθείσες εργασίες κάθε διμήνου και Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής με την ολοκλήρωση του έργου.

## ΑΡΘΡΟ 3

### ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η συνολική δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των **πενήντα οχτώ χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (58.800,00 €)** πλέον του αναλογούντος **Φ.Π.Α. 24%** ποσού **δεκατεσσάρων χιλιάδων εκατόν δώδεκα ευρώ (14.112,00 €)** ήτοι στο συνολικό ποσό των **εβδομήντα δύο χιλιάδων εννιακοσίων δώδεκα ευρώ (72.912,00 €)** στο οποίο περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν επιβαρύνσεις. Η πληρωμή της «Αναδόχου» θα γίνεται μετά την πιστοποίηση της παραλαβής των παραδοτέων από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του ΤΕΕ, την έκδοση Απόφασης για την έγκριση καταβολής από τη ΔΕ του ΤΕΕ **και την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής**. Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΚΑ 7123.01**

Η «Ανάδοχος» υποχρεούται στην έκδοση τιμολογίου, επί του οποίου θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις και η παρακράτηση φόρου. **Απαραίτητα δικαιολογητικά για την εξόφληση του τιμολογίου είναι η προσκόμιση προσήκουσας φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας**. Οποιαδήποτε έξοδα (όπως ενδεικτικά: χαρτόσημα, νόμιμες κρατήσεις κ.λπ.) βαρύνουν την «Ανάδοχο».

**Η πληρωμή της Αναδόχου θα γίνεται κάθε δίμηνο**, σύμφωνα και με το άρθρο 28.3 της προκήρυξης του διαγωνισμού, μετά την πιστοποίηση της παραλαβής του έργου της από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του ΤΕΕ και την έκδοση Απόφασης για την έγκριση καταβολής από τη Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ.

## ΑΡΘΡΟ 4

### ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης κατατέθηκε από την ανάδοχο η με αριθμό **0767075332** εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, **ποσού δύο χιλιάδων εννιακοσίων σαράντα ευρώ (2.940,00 €)**, της **Εθνικής Τράπεζας**.

Η εγγύηση θα επιστραφεί μετά την πλήρη εκπλήρωση όλων των όρων της σύμβασης.

## ΑΡΘΡΟ 5

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Η Ανάδοχος υποχρεούται να μην προβεί σε καμία απολύτως πράξη προσβολής των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας του ΤΕΕ, καθώς και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των μελών ή συνεργατών αυτού, που τυχόν έρθουν εις γνώση της, καθ' οιονδήποτε τρόπο, ενώ ταυτόχρονα οφείλει να ενημερώσει το ΤΕΕ, για οποιαδήποτε περίπτωση προσβολής αυτών υποπέσει στην αντίληψή της.

## ΑΡΘΡΟ 6

### ΡΗΤΡΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ – ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον 5 ετών, η Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν εις γνώση της κατά την υλοποίηση της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της. Επίσης υποχρεούται να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια του ΤΕΕ.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς το ΤΕΕ - υπερκείμενος ή υποκείμενος - αυτού να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική της έγκριση.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του ΤΕΕ. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από το ΤΕΕ ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από το Συνεργάτη διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον ίδιο και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του ΤΕΕ, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στο ΤΕΕ ή/και το Ελληνικό Δημόσιο και να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Συνεργάτη που δεν αφορούν το Έργο.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή της για την υλοποίηση της σύμβασης, ακόμη και μετά την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, να επιτρέπει στο ΤΕΕ και στα άτομα που ορίζονται από αυτό να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης της σύμβασης με βάση τα αναφερόμενα σε αυτήν.

Η Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι εργαζόμενοι/συνεργάτες/υπεργολάβοι της γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Συνεργάτη στη μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, η Ανάδοχος θα καταβάλλει στο ΤΕΕ ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής της από τη Σύμβαση. Επίσης, το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από το Συνεργάτη την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Η Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει ως άκρως εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο οποιαδήποτε δεδομένα, έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση της κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεών της. Η Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να εξασφαλίσει ότι το σύνολο των εργαζομένων της γνωρίζουν και συμμορφώνονται προς τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από το παρόν άρθρο και παράλληλα να εξασφαλίσει την διαφύλαξη και ασφάλεια των ανωτέρω πληροφοριών και στοιχείων και την παρεμπόδιση πρόσβασης μη εξουσιοδοτημένων τρίτων σε αυτά.

Το ΤΕΕ δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή του από την Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει το ΤΕΕ προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Τα μέρη δεσμεύονται να συμμορφώνονται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία περί προσωπικών δεδομένων και συγκεκριμένα το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 2016/679 (ΕΕ), τον Εθνικό νόμο 4624/2019, καθώς και τις Αποφάσεις, Οδηγίες και Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

(ΑΠΔΠΧ) και να λαμβάνουν τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφαλή επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων στα οποία αποκτούν πρόσβαση/ συλλέγουν/ επεξεργάζονται στο πλαίσιο και για τους σκοπούς της παρούσας. Η συμβατική σχέση των μερών ως προς την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, ρυθμίζεται στο Παράρτημα Επεξεργασίας Δεδομένων, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Σύμβασης.

## ΑΡΘΡΟ 8

### ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή μη προσήκουσας ή μη έγκαιρης εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις, και οφείλονται αποδεδειγμένα στον Ανάδοχο, ο Ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος, αφού προηγουμένως αποτύχουν οι ενέργειες φιλικής διευθέτησης, με Απόφαση της ΔΕ του ΤΕΕ. Στην περίπτωση αυτή το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει από την Ανάδοχο την καταβολή αποζημίωσης για οποιαδήποτε αποδεδειγμένη ζημία, άμεση ή έμμεση, υποστεί.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης ευθύνης του Αναδόχου στην καθυστέρηση της παροχής των παραπάνω υπηρεσιών και εν γένει πλημμελούς εκπλήρωσης των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων και αφού προηγουμένως αποτύχουν οι ενέργειες φιλικής διευθέτησης των ενδεχόμενων διαφορών, η Ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή προς το ΤΕΕ του ποσού των **εκατόν πενήντα ευρώ (150,00€)** για κάθε ημέρα καθυστέρησης, ως ποινική ρήτρα, η οποία συμφωνείται από τούδε εύλογη, δίκαιη, σύμφωνη με τα χρηστά συναλλακτικά ήθη και ανάλογη με το σκοπό για τον οποίο συμφωνείται. Το προαναφερόμενο ποσό της ποινικής ρήτρας θα καταβάλλεται ανεξάρτητα από την ως άνω αποζημίωση.

## ΑΡΘΡΟ 9

### ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Ρητώς συμφωνείται ότι η Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων ή των απαιτήσεών του που απορρέουν από την παρούσα σε τρίτο χωρίς την έγγραφη σχετική συναίνεση του ΤΕΕ, άλλως κηρύσσεται έκπτωτος.

## ΑΡΘΡΟ 10

### ΙΣΧΥΟΝ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσας ισχύουν οι κείμενες διατάξεις που ρυθμίζουν τους όρους και προϋποθέσεις περί ανάληψης

υποχρεώσεων και περί προμηθειών του Δημοσίου και ιδίως του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» και του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α΄/99) «Περί κύρωσης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

## ΑΡΘΡΟ 11

### ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΙΣ

Για κάθε διαφορά που απορρέει αμέσως ή εμμέσως από τη σύμβαση αυτή και αφορά την ερμηνεία ή/και την εκτέλεσή της αρμόδια είναι αποκλειστικά τα δικαστήρια των Αθηνών και εφαρμοστέο δίκαιο το ελληνικό.

Τυχόν ακυρότητα όρου/όρων της παρούσας δεν επηρεάζει το κύρος των υπολοίπων όρων, τα δε συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να καλύψουν το κενό που ενδέχεται να προκύψει εξαιτίας ακυρότητας όρου/όρων ερμηνευτικά ή και με συμπλήρωση της παρούσας κατά τρόπο που να εκπληρούται ο οικονομικός σκοπός της.

Οποιαδήποτε τροποποίηση ή και συμπλήρωση της παρούσας σύμβασης πραγματοποιείται και είναι ισχυρή μόνον εφόσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί νομίμως και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, αποδεικνύεται δε μόνον εγγράφως, αποκλεισμένου οιαδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε για το περιεχόμενό της, υπογράφηκε, νόμιμα και ως έπεται, από τους συμβαλλόμενους, σε τρία (3) όμοια και ισόκυρα πρωτότυπα, εκ των οποίων (2) έλαβε το ΤΕΕ και ένα (1) ο Ανάδοχος για κάθε νόμιμη χρήση.

### ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για το ΤΕΕ  
Ο Πρόεδρος

Για την Ανάδοχο  
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Γιώργος Ν. Στασινός

Παναγιώτης Ι. Ξηρός

#### **Συνημμένα :**

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ  
ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 1
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 2

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

## ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Στην Αθήνα σήμερα την 30/08/2021 μεταξύ των κάτωθι συμβαλλόμενων:

(1)αφ' ενός του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) με την επωνυμία **«Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας»**, που εδρεύει στον Δήμο Αθηναίων, επί της οδού Νίκης, αρ. 4, Τ.Κ. 105 63, με Α.Φ.Μ. 090002260, υπαγόμενο στη ΔΟΥ Δ' Αθηνών, όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. **Γεώργιο Ν. Στασινό**, που θα αποκαλείται εφεξής ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας».

(2)αφ' ετέρου της ιδιωτικής κεφαλαιουχικής εταιρείας με την επωνυμία **«DBLABS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ»**, που εδρεύει στη Νέα Σμύρνη, επί της οδού Ελ. Βενιζέλου αρ. 177, με ΑΦΜ 800557209, υπαγόμενη στη ΔΟΥ Καλλιθέας, νομίμως εκπροσωπούμενη κατά την υπογραφή του παρόντος από τον κ. **Παναγιώτη Ξηρό**, που θα αποκαλείται εφεξής ως «Εκτελών την Επεξεργασία».

Εφεξής από κοινού καλούμενα *«τα μέρη»*.

Λαμβάνοντας υπόψη ότι:

Α. Το παρόν Παράρτημα Επεξεργασίας Δεδομένων (εφεξής «Παράρτημα») αποτελεί παράρτημα και αναπόσπαστο τμήμα της από 30/08/21-ΑΠ ΤΕΕ 20754 Σύμβασης ανάθεσης υπηρεσιών για την Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος σύμφωνα με το Άρθρο 215 «Διαδικασία υποβολής εγκρίσεων για την έκδοση οικοδομικών αδειών» του ν. 4782 (ΦΕΚ 36Α/09-03-2021) ποσού πενήντα οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (58.000,00 €) που έχει συναφθεί μεταξύ των ανωτέρω μερών (εφεξής **«Κύρια Σύμβαση»**).

Β. Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων λαμβάνει χώρα σύμφωνα με τις προβλέψεις της ισχύουσας εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων και ιδίως του Ν.4624/2019 «περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» ως ισχύει και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (εφεξής **«Κανονισμός»**), αλλά και κάθε νομοθέτημα της Ελληνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας που ρυθμίζει την προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ή την ιδιωτική ζωή (εφεξής **«Υφιστάμενη Νομοθεσία»**).

Γ. Τα μέρη οφείλουν να καθορίζουν με διαφανή τρόπο τους ρόλους, τις σχέσεις και τις αντίστοιχες υποχρεώσεις τους στο πλαίσιο της συμμόρφωσής τους με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Υφιστάμενη Νομοθεσία.

Δ. Ο Εκτελών την Επεξεργασία δύναται να αποκτήσει πρόσβαση ή/και να επεξεργαστεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που του διαβιβάζονται από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για λογαριασμό και σύμφωνα με τις εντολές του τελευταίου, προκειμένου να εκτελεσθεί επιτυχώς η Κύρια Σύμβαση.

Ε. Η διάρκεια ισχύος του παρόντος είναι ίδια με τη διάρκεια ισχύος της Κύριας Σύμβασης.

Τα μέρη συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τη σύναψη του παρόντος, ως ακολούθως:

### **Άρθρο 1 - Ορισμοί**

Σύμφωνα με τον Κανονισμό και την Υφιστάμενη Νομοθεσία και για τις ανάγκες της παρούσας οι βασικές έννοιες που χρησιμοποιούνται νοούνται ως εξής:

«**Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα**»: κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο.

«**Ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα**»: τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αποκαλύπτουν τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τα πολιτικά φρονήματα, τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις ή τη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση, καθώς και η επεξεργασία γενετικών δεδομένων, βιομετρικών δεδομένων με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου, δεδομένα που αφορούν στην υγεία ή δεδομένα που αφορούν στη σεξουαλική ζωή φυσικού προσώπου ή τον γενετήσιο προσανατολισμό.

«**Υποκείμενο των δεδομένων**»: το φυσικό πρόσωπο, η ταυτότητα του οποίου είναι γνωστή ή μπορεί να εξακριβωθεί άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου,

«**Επεξεργασία**»: κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή.

«**Υπεύθυνος Επεξεργασίας**»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνα ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

«**Εκτελών την Επεξεργασία**»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας,

«**Υπεργολάβος (επεξεργασίας)**» ή «**Τρίτος εκτελών την επεξεργασία**»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο στο οποίο ανατίθεται από ή για λογαριασμό του Εκτελούντα την Επεξεργασία να επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας ή των από κοινού Υπευθύνων Επεξεργασίας.

«**Παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα**»: η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία.

## **Άρθρο 2- Αντικείμενο Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων**

2.1. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας αναθέτει στον Εκτελούντα την Επεξεργασία την επεξεργασία για λογαριασμό του δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που είναι απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της Κύριας Σύμβασης και το σκοπό επεξεργασίας. Τα είδη των Προσωπικών Δεδομένων και των κατηγοριών των Υποκειμένων των δεδομένων που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία, στο πλαίσιο της Σύμβασης, η φύση και ο σκοπός επεξεργασίας καθορίζονται ειδικότερα στο Προσάρτημα 1 του παρόντος (*Λεπτομέρειες Επεξεργασίας Δεδομένων*). Κάθε μεταγενέστερη συμφωνία που τροποποιεί τα Προσωπικά Δεδομένα που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία, τη φύση ή/και το σκοπό επεξεργασίας πρέπει να είναι έγγραφη και υπόκειται στις διατάξεις του παρόντος.

## **Άρθρο 3- Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων και Οδηγίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας**

3.1. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει και εγγυάται ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να συμμορφώνεται καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Κύριας Σύμβασης με τις αντίστοιχες υποχρεώσεις του που απορρέουν από την Υφιστάμενη Νομοθεσία.

3.2. Ο Εκτελών την Επεξεργασία επεξεργάζεται τα ανωτέρω προσωπικά δεδομένα για τους σκοπούς της Κύριας Σύμβασης, υπό την καθοδήγηση και τις οδηγίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και για όσο χρόνο διαρκεί η Κύρια Σύμβαση. Οι εντολές υπόκεινται σε τροποποίηση από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ύστερα από έγκαιρη ενημέρωση του Εκτελούντα, εφόσον αυτή είναι αναγκαία για να αναπροσαρμόσει την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που εκτελεί για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας.

3.3. Ρητά συμφωνείται πως ο Εκτελών την Επεξεργασία δε θα υπερβαίνει τα όρια των εντολών που του έχει αναθέσει ο Υπεύθυνος της Επεξεργασίας σε σχέση με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, υπό των διατάξεων της Υφιστάμενης Νομοθεσίας. Σε περίπτωση που ο Εκτελών την Επεξεργασία καθορίσει, κατά παράβαση των όρων του παρόντος, τους σκοπούς και τα μέσα της επεξεργασίας, υπό την επιφύλαξη των άρθρων 82, 83, 84 του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, θεωρείται ως υπεύθυνος επεξεργασίας για τη συγκεκριμένη επεξεργασία και φέρει τις υποχρεώσεις και τις συνέπειες της Υφιστάμενης Νομοθεσίας.

3.4. Στο βαθμό που κατά την εκτέλεση της Κύριας Σύμβασης ο Εκτελών την Επεξεργασία λαμβάνει και επεξεργάζεται για λογαριασμό και υπό τις οδηγίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας



ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων («ευαίσθητα δεδομένα»), ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να διασφαλίζει πως θα λάβει τα απαραίτητα και κατάλληλα μέτρα προστασίας των δεδομένων αυτών και πως μόνο ειδικά εξουσιοδοτημένα πρόσωπα θα έχουν πρόσβαση σε αυτά.

3.5. Σε περίπτωση που με οποιονδήποτε τρόπο ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας διαβιβάσει ή γνωστοποιήσει στον Εκτελούντα την Επεξεργασία προσωπικά δεδομένα που δεν είναι απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της Κυρίας Σύμβασης, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να ειδοποιήσει σχετικά τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και εν συνεχεία να καταστρέψει ή να διαγράψει οριστικά τα δεδομένα αυτά.

3.6. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται αμελλητί να ενημερώνει γραπτώς τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, εάν πιστεύει ότι η επεξεργασία δεδομένων στην οποία προβαίνει ή θα προβεί συνεπάγεται ή μπορεί να συνεπάγεται παράβαση της Υφιστάμενης Νομοθεσίας. Κατά την περίπτωση αυτή, δύναται να αναβάλει την εκτέλεση της σχετικής επεξεργασίας έως ότου λάβει απάντηση από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

3.7. Ο Εκτελών την Επεξεργασία, εκ της ιδιότητάς αυτής, δεσμεύεται και από οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση του επιβάλλει η Υφιστάμενη Νομοθεσία.

3.8. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι το προσωπικό του, ιδίως αν έχει πρόσβαση στα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα, είναι άρτια εκπαιδευμένο και διαθέτει τις απαραίτητες δεξιότητες, γνώσεις και εχέγγυα, προκειμένου ο Εκτελών την Επεξεργασία να ανταποκριθεί πλήρως στις υποχρεώσεις του δυνάμει της παρούσας. Κατόπιν υποβολής αιτήματος από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, ο Εκτελών την Επεξεργασία παρέχει στον πρώτο όλες τις πληροφορίες, τις διευκρινίσεις και τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται, προκειμένου ο τελευταίος να ενημερωθεί για τις ικανότητες και την αξιοπιστία του προσωπικού του Εκτελούντος την Επεξεργασία κατά τα ανωτέρω. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δικαιούται να διατυπώσει αιτιολογημένες ενστάσεις για συγκεκριμένα μέλη του προσωπικού και να ζητεί να μην ανατίθενται καθήκοντα που συνδέονται με την εκτέλεση του παρόντος στα εν λόγω μέλη.

#### **Άρθρο 4- Διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα**

4.1 Η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων πραγματοποιείται κατά κανόνα εντός των εδαφικών ορίων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ). Για οποιαδήποτε διαβίβαση δεδομένων σε χώρα που δεν είναι κράτος-μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ, απαιτείται προηγούμενη ενημέρωση και παροχή γραπτής συναίνεσης του Υπεύθυνου Επεξεργασίας. Η εν λόγω διαβίβαση υπόκειται σε συμμόρφωση με τις ειδικές απαιτήσεις που αφορούν στη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε χώρες εκτός της ΕΕ και του ΕΟΧ δυνάμει της Υφιστάμενης Νομοθεσίας. Ειδικότερα, ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να

διασφαλίζει ότι σε κάθε περίπτωση διαβίβασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό συντρέχουν οι κατάλληλες εγγυήσεις για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και να ενημερώνει εκ των προτέρων και εγκαίρως τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την αναγκαιότητα της διαβίβασης αυτής, ώστε να του δώσει τη ευκαιρία να αντιταχθεί σε αυτή.

## **Άρθρο 5- Συνδρομή στη συμμόρφωση και Επιθεωρήσεις**

5.1. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μπορεί να ελέγχει τη συμμόρφωση του Εκτελούντα την Επεξεργασία με τις υποχρεώσεις του βάσει της παρούσας Σύμβασης και δύναται να διενεργεί επιθεωρήσεις οποτεδήποτε ή να δίνει εντολή σε τρίτο, εκπρόσωπο του ή/και ελεγκτή, να τις διεξάγει για λογαριασμό του, προκειμένου να διασφαλίζεται η εφαρμογή της Υφιστάμενης Νομοθεσίας. Αντίστοιχα, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας πρόσβαση σε οποιοδήποτε χώρο διεξάγεται η επεξεργασία και να του παρέχει οτιδήποτε απαιτείται για τη διενέργεια του ελέγχου.

5.2. Σε περίπτωση που ο Εκτελών την Επεξεργασία επικαλείται την ύπαρξη εξωτερικών ελέγχων, εσωτερικών ή ανεξάρτητων επιθεωρήσεων ή τη λήψη πιστοποιήσεων, προκειμένου να αποδείξει των επάρκεια των ληφθέντων από αυτόν τεχνικών ή οργανωτικών μέτρων για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, κατόπιν αιτήματος του Υπευθύνου Επεξεργασίας, χορηγεί στον τελευταίο όλα τα απαραίτητα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που συνδέονται με τους εν λόγω ελέγχους ή τις επιθεωρήσεις ή τις πιστοποιήσεις.

5.3. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει κάθε απαραίτητη συνδρομή και βοήθεια στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, προκειμένου ο τελευταίος να συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που επιβάλλει η Υφιστάμενη Νομοθεσία αναφορικά με την ασφάλεια και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις υποχρεώσεις του Υπευθύνου Επεξεργασίας απέναντι στα Υποκείμενα των Δεδομένων, τις αρμόδιες εποπτικές αρχές ή τρίτους.

5.4. Σε περίπτωση που φυσικό πρόσωπο, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του οποίου διαβιβάζονται και τίθενται σε επεξεργασία (εφεξής «Υποκείμενο των Δεδομένων»), υποβάλει αίτηση απευθείας στον Εκτελούντα την Επεξεργασία, προκειμένου να ασκήσει οποιοδήποτε από τα δικαιώματά του που απορρέουν από τον Κανονισμό σε σχέση με τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία δυνάμει της παρούσας, ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να διαβιβάσει το εν λόγω αίτημα αμελλητί στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και να εκτελέσει με ακρίβεια τις εντολές του εντός της νόμιμης προθεσμίας. Ο Εκτελών την Επεξεργασία δε δύναται αυτοβούλως να προβεί σε οποιαδήποτε ενέργεια, ιδίως δεν επιτρέπεται να διορθώσει, να διαγράψει ή να περιορίσει την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, παρά μόνο βάσει γραπτών εντολών του Υπευθύνου Επεξεργασίας ή αν το επιβάλει η εκτέλεση της Κυρίας Σύμβασης ή η Υφιστάμενη Νομοθεσία.

5.5. Στην περίπτωση κατά την οποία ο Εκτελών την Επεξεργασία γνωστοποιήσει ή διαβιβάσει Προσωπικά Δεδομένα σε τρίτα μέρη, στο πλαίσιο της εκτέλεσης της Κύριας Σύμβασης και του παρόντος, οφείλει να τα ενημερώσει αμελλητί για κάθε τροποποίηση, διαγραφή ή περιορισμό των εν λόγω προσωπικών δεδομένων.

5.6. Ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να συνδράμει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας εάν υπάρχει ανάγκη διενέργειας εκτίμησης αντικτύπου ιδιωτικότητας (Data Privacy Impact Assessment- DPIA) και αναλόγως με το αποτέλεσμα αυτής, και για τη διαβούλευση με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Στην περίπτωση αυτή, οφείλει ο Εκτελών την Επεξεργασία να παράσχει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας όλες τις πληροφορίες που θα κριθούν απαραίτητες και να ξεκινήσει την επεξεργασία μόνο μετά την αξιολόγηση της εκτίμησης αντικτύπου.

5.7. Ο Εκτελών την Επεξεργασία δεσμεύεται να ειδοποιήσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για όλα τα ερωτήματα που τυχόν λάβει από μία αρμόδια Αρχή και αφορούν στην επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, εκτός εάν αυτό απαγορεύεται από το νόμο ή από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

5.8. Ο Εκτελών την Επεξεργασία ενημερώνει και εγγυάται στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ότι έχει ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) με βάση τις προβλέψεις του Κανονισμού, εφόσον κάτι τέτοιο απαιτείται με βάση τον Κανονισμό. Στην περίπτωση αυτή τα στοιχεία επικοινωνίας του είναι τα εξής (px@dblabs.com) και σε περίπτωση που προκύψει η οποιαδήποτε αλλαγή στο πρόσωπο του DPOο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα ενημερώνεται εγγράφως.

#### **Άρθρο 6- Υπεργολάβος- εκτελών την επεξεργασία**

6.1. Ο Εκτελών την Επεξεργασία απαγορεύεται να αναθέσει με οποιοδήποτε τρόπο την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων που ανέλαβε δυνάμει της παρούσας ή της Κύριας Σύμβασης, σε υπεργολάβο εκτελούντα την επεξεργασία (*sub-processor*), παρά μόνο εάν προ της εκκίνησης της ως άνω επεξεργασίας συντρέχουν σωρευτικά οι παρακάτω προϋποθέσεις:

(α) Ο Εκτελών την Επεξεργασία έχει ενημερώσει εγγράφως και έχει λάβει τη ρητή ειδική συναίνεση από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας. Η ενημέρωση οφείλει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει, εκτός των στοιχείων της ταυτότητας του υπεργολάβου, τους σκοπούς και το εύρος της προτεινόμενης επεξεργασίας με σύμβαση υπεργολαβίας καθώς και αν η επεξεργασία θα λάβει χώρα εκτός ΕΕ ή ΕΟΧ.

(β) Ο Εκτελών την Επεξεργασία έχει διασφαλίσει πως η ανατιθέμενη επεξεργασία από τον υπεργολάβο εκτελούντα την επεξεργασία είναι απολύτως συμβατή με την Υφιστάμενη Νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

(γ) Ο υπεργολάβος εκτελών την επεξεργασία έχει συμβατικώς αναλάβει τις ίδιες υποχρεώσεις με τον Εκτελούντα την Επεξεργασία αναφορικά με την προστασία των Δεδομένων

Προσωπικού Χαρακτήρα, τις οποίες αναλαμβάνει ο τελευταίος έναντι του Υπευθύνου Επεξεργασίας, δυνάμει της Κυρίας Σύμβασης, ιδίως σε σχέση με την παροχή επαρκών εγγυήσεων για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων έτσι ώστε η επεξεργασία να πληροί τις απαιτήσεις της Υφιστάμενης Νομοθεσίας.

#### **Άρθρο 7- Ασφάλεια Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα**

7.1. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα Προσωπικά Δεδομένα έχουν δεσμευτεί για την εμπιστευτικότητα ή έχουν αναλάβει την κατάλληλη νομική δέσμευση εμπιστευτικότητας (σύμφωνα με το άρθρο 28 (3) (β) του Κανονισμού). Ο Εκτελών την Επεξεργασία δεν θα αποκαλύπτει Προσωπικά Δεδομένα σε οποιουσδήποτε τρίτους χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Υπευθύνου Επεξεργασίας, εκτός εάν απαιτείται από το νόμο ή επιτρέπεται από την Κύρια Σύμβαση.

7.2. Ο Εκτελών την Επεξεργασία και ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μεριμνούν καθ' όλη τη διάρκεια της επεξεργασίας να λαμβάνουν τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ώστε τα προσωπικά δεδομένα να είναι ασφαλή, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Υφιστάμενης Νομοθεσίας. Τα ανωτέρω μέτρα πρέπει να εγγυώνται ένα κατάλληλο επίπεδο προστασίας σε σχέση με το είδος των προσωπικών δεδομένων, τη φύση και τους σκοπούς της επεξεργασίας και τους υφιστάμενους κινδύνους καθώς και τη διατήρηση της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των Προσωπικών δεδομένων. Κατά την επιλογή των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και η φύση, το πεδίο εφαρμογής, καθώς και οι κίνδυνοι διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων από την επεξεργασία, ειδικότερα ως συνέπεια καταστροφής, απώλειας, αλλοίωσης, άνευ άδειας κοινολόγηση ή προσπέλαση των προσωπικών δεδομένων.

7.3. Ειδικότερα, ο Εκτελών την Επεξεργασία λαμβάνει τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που περιγράφονται στο Προσάρτημα 2 (Μέτρα Ασφαλείας) για την προστασία της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας, της διαθεσιμότητας και της ανθεκτικότητας των συστημάτων του Εκτελούντος την Επεξεργασία που εμπλέκονται στην επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων.

7.4. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διατηρεί τα προσωπικά δεδομένα που του διαβιβάζει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας σε ξεχωριστό αρχείο από άλλα τυχόν δεδομένα που επεξεργάζεται για λογαριασμό οποιουδήποτε τρίτου. Το αρχείο αυτό περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής: α) το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του εκτελούντος επεξεργασία και των υπευθύνων επεξεργασίας για λογαριασμό του οποίου ενεργεί ο Εκτελών και, κατά περίπτωση, του εκπροσώπου του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος επεξεργασία, β) το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου προστασίας δεδομένων, εφόσον έχει οριστεί, γ) τις

κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των επεξεργασιών που πραγματοποιεί για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας, δ) γενική περιγραφή των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας, ε) όπου συντρέχει περίπτωση, τις διαβιβάσεις δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό. Ο Εκτελών την Επεξεργασία θέτει το αρχείο δραστηριοτήτων επεξεργασίας στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κατόπιν σχετικού αιτήματός του.

#### **Άρθρο 8- Παραβίαση Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα**

8.1. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να ειδοποιεί αμελλητί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας μόλις λάβει γνώση ενδεχομένης, τυχαίας, μη εξουσιοδοτημένης, ή παράνομης καταστροφής, απώλειας, αλλοίωσης, ή αποκάλυψης Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ή οποιασδήποτε ενδεχόμενης, τυχαίας, μη εξουσιοδοτημένης ή παράνομης πρόσβασης σε αυτά (εφεξής «Παραβίαση Δεδομένων»). Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να διερευνήσει την Παραβίαση Δεδομένων και να ενημερώσει σχετικά τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας. Επιπλέον, υποχρεούται, κατά το μέτρο του δυνατού, να αποτρέψει περαιτέρω Παραβιάσεις Δεδομένων. Σε συνεννόηση με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες και να λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την αποκατάσταση του επιπέδου ασφαλείας, τη διασφάλιση των δεδομένων και για τον περιορισμό οποιασδήποτε περαιτέρω πιθανής επίπτωσης για τα Υποκείμενα των Δεδομένων και για τα συμφέροντα του Υπευθύνου Επεξεργασίας, εάν αυτή συνδέεται με την Παραβίαση Δεδομένων ή αποτελεί συνέπεια της. Επιπλέον, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κάθε πληροφορία που διαθέτει και μπορεί εύλογα να ζητηθεί από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας σε σχέση με την Παραβίαση Δεδομένων.

8.2. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει κάθε εφικτή βοήθεια στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας αναφορικά με την υποχρέωση του τελευταίου να πληροφορεί τις αρμόδιες αρχές και τα Υποκείμενα των Δεδομένων σε περίπτωση Παραβίασης Δεδομένων (υποχρέωση γνωστοποίησης και ανακοίνωσης παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα). Ειδικότερα, οφείλει να παράσχει τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Περιγραφή της φύσης της Παραβίασης Δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων, όπου είναι δυνατό, των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων Υποκειμένων των Δεδομένων, καθώς και των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων αρχείων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- Περιγραφή των ενδεχόμενων συνεπειών της Παραβίασης Δεδομένων,
- Περιγραφή των ληφθέντων από τον ίδιο μέτρων καθώς και των προτεινόμενων προς λήψη μέτρων από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για την αντιμετώπιση της Παραβίασης Δεδομένων, καθώς και, όπου ενδείκνυται, μέτρων για την άμβλυση ενδεχόμενων δυσμενών συνεπειών της παραβίασης.

8.3. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας οφείλει να καταγράφει σε αρχείο κάθε Παραβίαση Δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων των γεγονότων που οδήγησαν στην παραβίαση, τις συνέπειές της και τα μέτρα αντιμετώπισης που ελήφθησαν για την αντιμετώπισή της. Το αρχείο αυτό θα βοηθήσει την αρμόδια εποπτική Αρχή στη διαπίστωση συμμόρφωσης με το παρόν άρθρο.

## **Άρθρο 9 – Επιστροφή και Διαγραφή Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα**

9.1. Μετά την ολοκλήρωση της Κύριας Σύμβασης ή όταν το ζητά ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, και μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις επτά (7) ημερολογιακές ημέρες, ο Εκτελών την Επεξεργασία πρέπει κατ' επιλογήν του Υπευθύνου Επεξεργασίας να επιστρέψει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας όλα τα έγγραφα που έχει στην κατοχή του και όλα τα προϊόντα εργασίας και δεδομένα που παρήχθησαν, ή να τα διαγράψει με τον προσήκοντα τρόπο σύμφωνα με την Υφιστάμενη Νομοθεσία, διαβιβάζοντάς του το σχετικό πρωτόκολλο διαγραφής, εκτός εάν το εθνικό ή ενωσιακό δίκαιο απαιτεί την περαιτέρω αποθήκευση των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, οπότε και οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για την αδυναμία του να διαγράψει τα εν λόγω προσωπικά δεδομένα.

## **Άρθρο 10- Ευθύνη – Καταγγελία Σύμβασης**

10.1. Τα Μέρη ρητά συμφωνούν πως ο Εκτελών την Επεξεργασία ευθύνεται πλήρως έναντι του Υπευθύνου Επεξεργασίας για κάθε άμεση, έμμεση, υφιστάμενη, μελλοντική, θετική ή αποθετική ζημία του τελευταίου εξαιτίας της αθέτησης των υποχρεώσεων που επιβάλλονται δυνάμει της παρούσας ή στις περιπτώσεις που ενήργησε σε αντίθεση με τις εντολές του Υπευθύνου Επεξεργασίας. Ομοίως, ευθύνεται κατά τον ίδιο τρόπο εάν η εν λόγω ζημία επήλθε ως αποτέλεσμα ή συνέπεια πράξεων ή παραλείψεων του υπεργολάβου εκτελούντα την επεξεργασία. Η ως άνω ευθύνη του Εκτελούντα την Επεξεργασία δεν περιορίζει τυχόν δικαίωμα του Υπευθύνου Επεξεργασίας, δυνάμει του εφαρμοστέου δικαίου, να στραφεί κατά του υπεργολάβου εκτελούντα την επεξεργασία.

10.2. Ο Εκτελών την Επεξεργασία αναγνωρίζει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι η μη συμμόρφωσή του προς τις κείμενες διατάξεις περί προσωπικών δεδομένων συνιστά σπουδαίο λόγο καταγγελίας της κύριας Σύμβασης από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας λόγω παράβασης του νομικού πλαισίου για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή/και οιοδήποτε όρου του παρόντος.

10.3. Η κήρυξη κάποιου από τους όρους της παρούσας ως άκυρου, παρανόμου ή ανυπόστατου δεν συμπαρασύρει το κύρος της παρούσας και την υπόλοιπων όρων της.

10.4. Κατά τα λοιπά, τα συμβαλλόμενα μέρη δεσμεύονται πλήρως από την Κύρια Σύμβαση.

## **Άρθρο 11- Διάρκεια-Ισχύς**

11.1. Το παρόν Παράρτημα παραμένει σε πλήρη ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Κύριας Σύμβασης με την οποία συναρτάται.

11.2. Το παρόν Παράρτημα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Κυρίας Σύμβασης.

11.3. Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ των διατάξεων της Κύριας Σύμβασης και του παρόντος Παραρτήματος, οι όροι του παρόντος κατισχύουν.

11.4. Σε περίπτωση λήξης ή καθ' οιονδήποτε τρόπο λύσης της Κύριας Σύμβασης, θα παύει να ισχύει και το παρόν Παράρτημα.

## **ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ**

Για το ΤΕΕ  
Ο Πρόεδρος

Για την Ανάδοχο  
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Γιώργος Ν. Στασινός

Παναγιώτης Ι. Ξηρός

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 1**

**Λεπτομέρειες Επεξεργασίας Δεδομένων**

- **Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ) του Υπεύθυνου Επεξεργασίας:** Δικηγορική Εταιρία με την επωνυμία «ΝΙΚΟΛΑΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ-ΧΑΡΑ ΖΕΡΒΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ», με έδρα την Αθήνα, Ομήρου 34, ΤΚ 106 72, με τηλ. 210 3611 236 και email: [dpo@central.tee.gr](mailto:dpo@central.tee.gr).
- **Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ) του Εκτελούντος της Επεξεργασία** Ξηρός Παναγιώτης, Ελ. Βενιζέλου 177, Νέα Σμύρνη, τηλ. 2110123925 και email [px@dblabs.com](mailto:px@dblabs.com).

**Υποκείμενα Δεδομένων**

Υπάλληλοι του Υπευθύνου Επεξεργασίας, Υπάλληλοι εντασσόμενων υπηρεσιών, Μηχανικοί, Ιδιοκτήτες ακινήτων, Συμβολαιογράφοι

**Προσωπικά Δεδομένα**

Τα προσωπικά δεδομένα που τυγχάνουν επεξεργασίας από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία, αφορούν κυρίως στη διεύθυνση IP, όνομα, επώνυμο, όνομα χρήστη, επαγγελματική ιδιότητα, στοιχεία που αφορούν σε ιδιοκτησίες των Υποκειμένων των Δεδομένων.

**Σκοπός Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων**

Η παροχή των υπηρεσιών που περιγράφονται στην Κύρια Σύμβαση.



**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 2****Μέτρα Ασφαλείας**

Τηρώντας την υποχρέωσή του σύμφωνα με το άρθρο 7.3του παρόντος Παραρτήματος, ο Εκτελών την Επεξεργασία εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα ασφαλείας ως προς την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων:

**A. Ψευδωνυμοποίηση και Κρυπτογράφηση Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα**

Ο Εκτελών την Επεξεργασία διαχωρίζει τα προσωπικά δεδομένα από τα επεξεργασμένα Δεδομένα, ώστε να μην είναι δυνατή η σύνδεση τους με ταυτοποιημένα ή ταυτοποίησησιμα φυσικά πρόσωπα χωρίς πρόσθετες πληροφορίες που αποθηκεύονται ξεχωριστά και με ασφάλεια. Ο Εκτελών την Επεξεργασία κρυπτογραφεί τα προσωπικά δεδομένα με συμμετρικά και ασύμμετρα κλειδιά.

**B. Έλεγχος Πρόσβασης**

Ο Εκτελών την Επεξεργασία εφαρμόζει μέτρα ελέγχου πρόσβασης, προκειμένου να επιτυγχάνεται η διαχείριση της ηλεκτρονικής πρόσβασης σε προσωπικά δεδομένα με βάση το ρόλο του χρήστη και διαφορεικά επίπεδα εξουσίας.

**Γ. Πολιτικές και Διαδικασίες- Πιστοποιήσεις**

Υιοθέτηση Πολιτικών και Διαδικασιών για την ασφαλή επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και συνεχής παρακολούθηση της συμμόρφωσης τους προσωπικού με αυτές. Υιοθέτηση και εφαρμογή διαδικασιών ελέγχου και αξιολόγησης κινδύνων. Πιστοποιήσεις ασφαλείας

**Δ. Μέτρα που αφορούν στο Προσωπικό**

Ο Εκτελών την Επεξεργασία εκδίδει γραπτές οδηγίες εργασίας και εκπαιδεύει τακτικά το προσωπικό που έχει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, για να διασφαλίσει ότι τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα θα υποστούν επεξεργασία μόνο σύμφωνα με το νόμο, το παρόν Παράτημα και τις σχετικές οδηγίες του Υπευθύνου Επεξεργασίας, συμπεριλαμβανομένων των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων που περιγράφονται στο παρόν.

Ο Εκτελών την Επεξεργασία διατηρεί το δικαίωμα να αναθεωρήσει τα μέτρα ασφαλείας που ορίζονται στο παρόν Προσάρτημα 2 οποιαδήποτε στιγμή, αρκεί οι αναθεωρήσεις αυτές να μην μειώνουν ή να αποδυναμώνουν την προστασία που παρέχεται για τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία κατά τη διάρκεια της παροχής των Υπηρεσιών στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και να ενημερώνεται για τις αλλαγές ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, ο οποίος δύναται να υποβάλλει αιτιολογημένες ενστάσεις, ιδίως εάν μειώνεται η ασφάλεια για τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας.