



Αθήνα, 08/06/2023

Αρ. πρωτ.: 17079

Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας

Σύμβαση για την προμήθεια υπηρεσιών / αγαθών ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης αιτημάτων αδειών προσωπικού του Τ.Ε.Ε. ποσού δύο χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ (2.750,00 €) πλέον Φ.Π.Α

Στην Αθήνα σήμερα, 08/06/2023, στα γραφεία του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Κεντρική Υπηρεσία), επί της οδού Νίκης 4, Τ.Κ 105 63, μεταξύ των κατωτέρω συμβαλλομένων, ήτοι:

α) Αφενός μεν του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (‘ΝΠΔΔ’) με την επωνυμία «**Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας**», που εδρεύει στον Δήμο Αθηναίων επί της οδού Νίκης, αρ. 4, Τ.Κ. 105 63, με Α.Φ.Μ. 090002260, υπαγόμενο στη ΔΟΥ Δ’ Αθηνών, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο, κ. **Γιώργο Ν. Στασινό**, αναφερόμενο εφ’ εξής ως «**Τ.Ε.Ε.**»,

β) Αφετέρου δε της εταιρίας με την επωνυμία «**ΙΝΦΟΠΑΟΥΕΡ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΙΚΕ**», με δ.τ. «**INFROPOWER ΙΚΕ – Ι.Ε.Π.Υ.Α.**» που εδρεύει στο Δήμο Νέας Σμύρνης Αττικής επί της οδού Θράκης, αρ. 7, Τ.Κ. 171 21, με ΑΦΜ 998991715, υπαγόμενη στη ΔΟΥ Καλλιθέας και εκπροσωπείται νόμιμα από την κ. **Αλέξανδρο Ζερβά** του Σάββα, αναφερόμενης στο εξής ως «**Ανάδοχος**»,

αφού ελήφθησαν υπόψη:

- Ο νόμος 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» όπως ισχύει,
- Ο νόμος 4782/2021(ΦΕΚ Α’36-09/03/2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία», όπως ισχύει,
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας

των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) εφεξής Κανονισμός,

- Ο νόμος 4624/2019 ως προς τα μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις,
- Η υπ' αριθ. **A4/Σ16/2023** (ΑΔΑ: ΡΗΨΛ46Ψ842-ΔΒΒ) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ, δυνάμει της οποίας αποφασίστηκε η Έγκριση Σκοπιμότητας και Ανάθεσης «προμήθειας ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης αιτημάτων αδειών προσωπικού»,
- Η με αρ. πρωτ. **ΔΟΥ/648/28-3-2023** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΙ0Β46Ψ842-ΚΟΥ),
- Η με αρ. πρωτ. **12621/28-04-2023** Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την προμήθεια υπηρεσιών/αγαθών ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης αιτημάτων αδειών προσωπικού του Τ.Ε.Ε.,
- Η με αρ. πρωτ. ΤΕΕ 13079/04.05.2023 προσφορά της Αναδόχου,

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η αγορά, εγκατάσταση, παραμετροποίηση λογισμικού για τη διαχείριση αιτημάτων αδειών προσωπικού.

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΙΑΡΚΕΙΑ- ΠΟΙΟΤΙΚΗ – ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Τόπος παροχής υπηρεσιών/παράδοσης των αντικειμένων είναι το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού του ΤΕΕ που στεγάζεται επί του οδού Νίκης 4 στην Αθήνα.

Η πιστοποίηση της παροχής των παραπάνω υπηρεσιών από την Ανάδοχο στο ΤΕΕ θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του ΤΕΕ, όπως αυτή ορίστηκε με την υπ' αρ. Α18/Σ43/2022 (ΑΔΑ:9Ρ6Ο46Ψ842-Ξ5Ε), απόφαση της ΔΕ του ΤΕΕ για το έτος 2023 και όπως αυτή θα τροποποιηθεί στο μέλλον, η οποία θα βεβαιώνει την καλή εκτέλεση.

Οι Υπεύθυνοι Παραλαβής θα ελέγξουν αν η Ανάδοχος εκτέλεσε τους όρους της παρούσας σύμβασης και θα προβούν εγγράφως σε συστάσεις και υποδείξεις σε αυτήν εφόσον διαπιστωθεί απόκλιση. Η Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί εγκαίρως και προσηκόντως προς τις ανωτέρω υποδείξεις και συστάσεις εφόσον προκύψουν.

ΑΡΘΡΟ 3

ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η συνολική δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των **δύο χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ (2.750,00 €) πλέον Φ.Π.Α** πλέον του αναλογούντος **Φ.Π.Α. 24% ποσού εξακοσίων εξήντα ευρώ (660,00 €** ήτοι στο συνολικό ποσό των **τριών χιλιάδων τετρακοσίων δέκα ευρώ (3.410,00€)** στο οποίο περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν επιβαρύνσεις.

Η πληρωμή της «Αναδόχου» θα γίνει μετά την πιστοποίηση της παραλαβής των παραδοτέων από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του ΤΕΕ και την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής. Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΚΑ 7123.01**.

Η «Ανάδοχος» υποχρεούται στην έκδοση τιμολογίου, επί του οποίου θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις και η παρακράτηση φόρου. Απαραίτητα δικαιολογητικά για την εξόφληση του τιμολογίου είναι η προσκόμιση προσήκουσας φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Οποιαδήποτε έξοδα (όπως ενδεικτικά: χαρτόσημα, νόμιμες κρατήσεις κ.λπ.) βαρύνουν την «Ανάδοχο».

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Η Ανάδοχος υποχρεούται να μην προβεί σε καμία απολύτως πράξη προσβολής των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας του ΤΕΕ, καθώς και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των μελών ή συνεργατών αυτού, που τυχόν έρθουν εις γνώση της, καθ' οιονδήποτε τρόπο, ενώ ταυτόχρονα οφείλει να ενημερώσει το ΤΕΕ, για οποιαδήποτε περίπτωση προσβολής αυτών υποπέσει στην αντίληψή της.

ΑΡΘΡΟ 5

ΡΗΤΡΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ – ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, η Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν εις γνώση του κατά την υλοποίηση της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης

υποχρεούται να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια του ΤΕΕ.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς το ΤΕΕ - υπερκείμενος ή υποκείμενος - αυτού να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική της έγκριση.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του ΤΕΕ. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από το ΤΕΕ ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από το Συνεργάτη διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί η Ανάδοχος για τον ίδιο και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του ΤΕΕ, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στο ΤΕΕ ή/και το Ελληνικό Δημόσιο και να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Συνεργάτη που δεν αφορούν το Έργο.

Η Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση της σύμβασης, ακόμη και μετά την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, να επιτρέπει στο ΤΕΕ και στα άτομα που ορίζονται από αυτό να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης της σύμβασης με βάση τα αναφερόμενα σ αυτήν.

Η Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι εργαζόμενοι/συνεργάτες/υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Συνεργάτη στη μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στο ΤΕΕ ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από το Συνεργάτη την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Η Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει ως άκρως εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο οποιαδήποτε δεδομένα, έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση της κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Η Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να εξασφαλίσει ότι το σύνολο των εργαζομένων της γνωρίζουν και συμμορφώνονται προς τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από το παρόν άρθρο και παράλληλα να εξασφαλίσει την διαφύλαξη και

ασφάλεια των ανωτέρω πληροφοριών και στοιχείων και την παρεμπόδιση πρόσβασης μη εξουσιοδοτημένων τρίτων σε αυτά.

Το ΤΕΕ δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή του από την Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει το ΤΕΕ προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα μέρη δεσμεύονται να τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το εκάστοτε ισχύον ενωσιακό και εθνικό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και συγκεκριμένα τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων) και τον Εθνικό νόμο 4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137/2019), καθώς και τις πράξεις (Αποφάσεις, Οδηγίες, Κατευθυντήριες Γραμμές και Γνωμοδοτήσεις) του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων και της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ).

Για τους σκοπούς της παρούσης, τα μέρη συμφωνούν ότι το ΤΕΕ ενεργεί ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» και η Ανάδοχος ως «Εκτελούσα την Επεξεργασία» κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 24 και 28 αντίστοιχα. Η συμβατική σχέση των μερών ως προς την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, ρυθμίζεται στο Παράρτημα Επεξεργασίας Δεδομένων, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7

ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή μη προσήκουσας ή μη έγκαιρης εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις, και οφείλονται αποδεδειγμένα στην Ανάδοχο, η Ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος, αφού προηγουμένως αποτύχουν οι ενέργειες φιλικής διευθέτησης, με Απόφαση της ΔΕ του ΤΕΕ. Στην περίπτωση αυτή το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει από την Ανάδοχο την

καταβολή αποζημίωσης για οποιαδήποτε αποδεδειγμένη ζημία, άμεση ή έμμεση, υποστεί.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης ευθύνης της Αναδόχου στην καθυστέρηση της παροχής των παραπάνω υπηρεσιών και εν γένει πλημμελούς εκπλήρωσης των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων και αφού προηγουμένως αποτύχουν οι ενέργειες φιλικής διευθέτησης των ενδεχόμενων διαφορών, η Ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή προς το ΤΕΕ του ποσού των **εκατόν πενήντα ευρώ (150,00€)** για κάθε ημέρα καθυστέρησης, ως ποινική ρήτρα, η οποία συμφωνείται από τούδε εύλογη, δίκαιη, σύμφωνη με τα χρηστά συναλλακτικά ήθη και ανάλογη με το σκοπό για τον οποίο συμφωνείται. Το προαναφερόμενο ποσό της ποινικής ρήτρας θα καταβάλλεται ανεξάρτητα από την ως άνω αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 8

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Ρητώς συμφωνείται ότι η Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων ή των απαιτήσεών του που απορρέουν από την παρούσα σε τρίτο χωρίς την έγγραφη σχετική συναίνεση του ΤΕΕ, άλλως κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 9

ΙΣΧΥΟΝ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσας ισχύουν οι κείμενες διατάξεις που ρυθμίζουν τους όρους και προϋποθέσεις περί ανάληψης υποχρεώσεων και περί προμηθειών του Δημοσίου και ιδίως του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» και του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α΄/99) «Περί κύρωσης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 10

ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ –

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΙΣ

Για κάθε διαφορά που απορρέει αμέσως ή εμμέσως από τη σύμβαση αυτή και αφορά την ερμηνεία ή/και την εκτέλεσή της αρμόδια είναι αποκλειστικά τα δικαστήρια των Αθηνών και εφαρμοστέο δίκαιο το ελληνικό.

Τυχόν ακυρότητα όρου/όρων της παρούσας δεν επηρεάζει το κύρος των υπολοίπων όρων, τα δε συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να καλύψουν το κενό που ενδέχεται να

προκύψει εξαιτίας ακυρότητας όρου/όρων ερμηνευτικά ή και με συμπλήρωση της παρούσας κατά τρόπο που να εκπληρούται ο οικονομικός σκοπός της.

Οποιαδήποτε τροποποίηση ή και συμπλήρωση της παρούσας σύμβασης πραγματοποιείται και είναι ισχυρή μόνον εφόσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί νομίμως και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, αποδεικνύεται δε μόνον εγγράφως, αποκλειόμενου οιασδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε για το περιεχόμενό της, υπογράφηκε, νόμιμα και ως έπεται, από τους συμβαλλόμενους, σε τρία (3) όμοια και ισόκυρα πρωτότυπα, εκ των οποίων (2) έλαβε το ΤΕΕ και ένα (1) η Ανάδοχος για κάθε νόμιμη χρήση.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για το ΤΕΕ
Ο Πρόεδρος

Για την Ανάδοχο
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Γιώργος Ν. Στασινός

Αλέξανδρος Ζέρβας

Συνημμένα :

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 1
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 2
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 3

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ Ι

Ρήτρα 1

Σκοπός και πεδίο εφαρμογής

- α) Οι παρούσες τυποποιημένες συμβατικές ρήτρες (στο εξής: ρήτρες) έχουν ως σκοπό να διασφαλίζουν τη συμμόρφωση με το άρθρο 28 παράγραφοι 3 και 4 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων).
- β) Οι υπεύθυνοι επεξεργασίας και οι εκτελούντες την επεξεργασία που απαριθμούνται στο προσάρτημα Ι συμφώνησαν τις παρούσες ρήτρες προκειμένου να διασφαλίζεται η συμμόρφωση με το άρθρο 28 παράγραφοι 3 και 4 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.
- γ) Οι παρούσες ρήτρες εφαρμόζονται στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως καθορίζεται στο προσάρτημα ΙΙ.
- δ) Τα προσαρτήματα Ι έως ΙV είναι αναπόσπαστο μέρος των ρητρών.
- ε) Οι παρούσες ρήτρες δεν θίγουν τις υποχρεώσεις στις οποίες υπόκειται ο υπεύθυνος επεξεργασίας δυνάμει του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.
- στ) Οι παρούσες ρήτρες δεν διασφαλίζουν από μόνες τους τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που σχετίζονται με τις διεθνείς διαβιβάσεις σύμφωνα με το κεφάλαιο V του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.

Ρήτρα 2

Αμετάβλητος χαρακτήρας των ρητρών

- α) Τα μέρη δεσμεύονται να μην τροποποιούν τις ρήτρες παρά μόνο για να προσθέσουν ή να επικαιροποιήσουν πληροφορίες στα προσάρτηματα.
- β) Η δέσμευση αυτή δεν εμποδίζει τα μέρη να ενσωματώνουν τις τυποποιημένες συμβατικές ρήτρες που ορίζονται στις παρούσες ρήτρες σε ευρύτερη σύμβαση ούτε να προσθέτουν άλλες ρήτρες ή πρόσθετες εγγυήσεις, υπό τον όρο ότι αυτές δεν αντιφάσκουν, άμεσα ή έμμεσα, προς τις ρήτρες ούτε θίγουν τα θεμελιώδη δικαιώματα ή τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων.

Ρήτρα 3

Ερμηνεία

- α) Όπου στις παρούσες ρήτρες χρησιμοποιούνται όροι που ορίζονται στον κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, οι εν λόγω όροι έχουν την ίδια έννοια με αυτή που έχουν στον οικείο κανονισμό.
- β) Η ανάγνωση και ερμηνεία των παρουσών ρητρών πραγματοποιούνται υπό το πρίσμα των διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.
- γ) Οι παρούσες ρήτρες δεν ερμηνεύονται με τρόπο που αντιβαίνει προς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στον κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 ή με τρόπο που θίγει τα θεμελιώδη δικαιώματα ή τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων.

Ρήτρα 4

Ιεραρχία

Σε περίπτωση αντίφασης μεταξύ των παρουσών ρητρών και των διατάξεων συναφών συμφωνιών μεταξύ των μερών οι οποίες ισχύουν κατά τον χρόνο που συμφωνούνται ή συνάπτονται οι παρούσες ρήτρες, οι παρούσες ρήτρες υπερισχύουν.

Ρήτρα 5**Περιγραφή της επεξεργασίας**

Οι λεπτομέρειες των πράξεων επεξεργασίας, ιδίως οι κατηγορίες των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και οι σκοποί της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας, καθορίζονται στο προσάρτημα ΙΙ.

Ρήτρα 6**Υποχρεώσεις των συμβαλλόμενων μερών****6.1. Εντολές**

α) Ο εκτελών την επεξεργασία επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών του υπευθύνου επεξεργασίας, εκτός εάν υποχρεούται προς τούτο βάσει του δικαίου της Ένωσης ή του δικαίου του κράτους μέλους στο οποίο υπόκειται ο εκτελών την επεξεργασία. Στην περίπτωση αυτή, ο εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την εν λόγω νομική απαίτηση πριν από την επεξεργασία, εκτός εάν το εν λόγω δίκαιο απαγορεύει αυτού του είδους την ενημέρωση για σοβαρούς λόγους δημόσιου συμφέροντος. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας μπορεί επίσης να δίνει μεταγενέστερες εντολές καθ' όλη τη διάρκεια της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι εν λόγω εντολές είναι πάντοτε έγγραφες.

β) Ο εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει αμέσως τον υπεύθυνο επεξεργασίας, εάν, κατά την άποψη του εκτελούντος της επεξεργασία, κάποια εντολή του υπευθύνου επεξεργασίας παραβιάζει τον κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 ή ενωσιακές ή εθνικές διατάξεις περί προστασίας δεδομένων.

6.2. Περιορισμός του σκοπού

Ο εκτελών την επεξεργασία επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο για τον συγκεκριμένο σκοπό ή σκοπούς της επεξεργασίας που ορίζονται στο προσάρτημα ΙΙ, εκτός αν λάβει περαιτέρω εντολές από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

6.3. Διάρκεια της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Η επεξεργασία από τον εκτελούντα την επεξεργασία πραγματοποιείται μόνο για το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στο προσάρτημα ΙΙ.

6.4. Ασφάλεια της επεξεργασίας

α) Ο εκτελών την επεξεργασία εφαρμόζει τουλάχιστον τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που καθορίζονται στο προσάρτημα ΙΙ προκειμένου να διασφαλίζει την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Στο πλαίσιο αυτό συμπεριλαμβάνεται η προστασία των δεδομένων από παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ αδείας κοινολόγηση ή προσπέλαση δεδομένων (στο εξής: παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα). Κατά την αξιολόγηση του κατάλληλου επιπέδου ασφάλειας, τα συμβαλλόμενα μέρη λαμβάνουν δεόντως υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής, τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους που συντρέχουν για τα υποκείμενα των δεδομένων.

β) Ο εκτελών την επεξεργασία παρέχει σε μέλη του προσωπικού του πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που υποβάλλονται σε επεξεργασία μόνο στο μέτρο που είναι απολύτως αναγκαίο για την εκτέλεση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της σύμβασης. Ο εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα λαμβανόμενα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή υπόκεινται σε δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

6.5. Ευαίσθητα δεδομένα

Αν η επεξεργασία περιλαμβάνει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αποκαλύπτουν τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τα πολιτικά φρονήματα, τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις ή τη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση, γενετικά δεδομένα ή βιομετρικά δεδομένα με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου, δεδομένα που αφορούν την υγεία ή τη σεξουαλική ζωή ή τον γενετήσιο προσανατολισμό φυσικού προσώπου, ή δεδομένα που αφορούν ποινικές καταδίκες και αδικήματα (στο εξής: ευαίσθητα δεδομένα), ο εκτελών την επεξεργασία εφαρμόζει ειδικούς περιορισμούς και/ή πρόσθετες εγγυήσεις.

6.6. Τεκμηρίωση και συμμόρφωση

α) Τα συμβαλλόμενα μέρη είναι σε θέση να αποδείξουν τη συμμόρφωσή τους με τις παρούσες ρήτρες.

β) Ο εκτελών την επεξεργασία ανταποκρίνεται άμεσα και επαρκώς σε όλα τα αιτήματα πληροφοριών του υπευθύνου επεξεργασίας σχετικά με την επεξεργασία δεδομένων σύμφωνα με τις παρούσες ρήτρες.

γ) Ο εκτελών την επεξεργασία θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που καθορίζονται στις παρούσες ρήτρες και απορρέουν απευθείας από τον κανονισμό (ΕΕ) 2016/679. Επιπλέον, κατόπιν αιτήματος του υπευθύνου επεξεργασίας, ο εκτελών την επεξεργασία επιτρέπει και διευκολύνει ελέγχους των δραστηριοτήτων επεξεργασίας που καλύπτονται από τις παρούσες ρήτρες, σε εύλογα τακτά χρονικά διαστήματα ή αν υπάρχουν ενδείξεις μη συμμόρφωσης. Όταν αποφασίζει για επανεξέταση ή έλεγχο, ο υπεύθυνος επεξεργασίας μπορεί να λαμβάνει υπόψη σχετικές πιστοποιήσεις του εκτελούντος την επεξεργασία.

δ) Ο υπεύθυνος επεξεργασίας μπορεί να επιλέγει να διενεργήσει τον έλεγχο ο ίδιος ή να τον αναθέσει σε ανεξάρτητο ελεγκτή. Οι έλεγχοι είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν και επιθεωρήσεις στους χώρους ή τις φυσικές εγκαταστάσεις του εκτελούντος την επεξεργασία, ενώ, όταν ενδείκνυται, διενεργούνται έπειτα από εύλογη προθεσμία προειδοποίησης.

ε) Τα συμβαλλόμενα μέρη θέτουν τις πληροφορίες που αναφέρονται στην παρούσα ρήτρα, συμπεριλαμβανομένων των αποτελεσμάτων τυχόν ελέγχων, στη διάθεση της αρμόδιας εποπτικής αρχής (ΑΠΔΠΧ), κατόπιν σχετικού αιτήματός της.

6.7. Χρήση υπεργολάβων επεξεργασίας

α) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν αναθέτει σε υπεργολάβο επεξεργασίας καμία από τις πράξεις επεξεργασίας που εκτελεί για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας σύμφωνα με τις παρούσες ρήτρες, χωρίς την προηγούμενη ειδική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας. Ο εκτελών την επεξεργασία υποβάλλει το αίτημα για ειδική άδεια τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την πρόσληψη του οικείου υπεργολάβου επεξεργασίας, μαζί με τις πληροφορίες που απαιτούνται προκειμένου να μπορεί ο υπεύθυνος επεξεργασίας να αποφασίσει για τη χορήγηση της άδειας. Στο προσάρτημα IV περιλαμβάνεται κατάλογος των υπεργολάβων επεξεργασίας που έχουν λάβει άδεια από τον υπεύθυνο επεξεργασίας. Τα συμβαλλόμενα μέρη επικαιροποιούν το προσάρτημα IV.

β) Όταν ο εκτελών την επεξεργασία προσλαμβάνει υπεργολάβο επεξεργασίας για την εκτέλεση συγκεκριμένων δραστηριοτήτων επεξεργασίας (για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας), το πράττει μέσω σύμβασης η οποία επιβάλλει στον υπεργολάβο επεξεργασίας, στην ουσία, τις ίδιες υποχρεώσεις όσον αφορά την προστασία των δεδομένων με αυτές που επιβάλλονται στον εκτελούντα την επεξεργασία σύμφωνα με τις παρούσες ρήτρες. Ο εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζει ότι ο υπεργολάβος επεξεργασίας συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις στις οποίες υπόκειται ο εκτελών την επεξεργασία σύμφωνα με τις παρούσες ρήτρες και τον κανονισμό (ΕΕ) 2016/679.

γ) Κατόπιν αιτήματος του υπευθύνου επεξεργασίας, ο εκτελών την επεξεργασία παρέχει στον υπεύθυνο επεξεργασίας αντίγραφο της συμφωνίας με τον υπεργολάβο και κάθε τυχόν μεταγενέστερης πράξης τροποποίησής της. Στον βαθμό που είναι αναγκαίο για την προστασία επαγγελματικών απορρήτων ή άλλων εμπιστευτικών πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο εκτελών την επεξεργασία μπορεί να απαλείψει τις εμπιστευτικές πληροφορίες από το κείμενο της συμφωνίας πριν από την κοινοποίηση του αντιγράφου.

δ) Ο εκτελών την επεξεργασία παραμένει πλήρως υπεύθυνος έναντι του υπευθύνου επεξεργασίας για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του υπεργολάβου επεξεργασίας σύμφωνα με τη σύμβασή του με τον εκτελούντα την επεξεργασία. Ο εκτελών την επεξεργασία γνωστοποιεί στον υπεύθυνο επεξεργασίας κάθε περίπτωση μη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του υπεργολάβου επεξεργασίας.

ε) Ο εκτελών την επεξεργασία συμφωνεί με τον υπεργολάβο επεξεργασίας ρήτρα δικαιούχου τρίτου, βάσει της οποίας —σε περίπτωση που ο εκτελών την επεξεργασία έπαυσε να υφίσταται από πραγματική ή νομική άποψη ή κατέστη αφερέγγυος— ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση με τον υπεργολάβο επεξεργασίας και να του δώσει εντολή να διαγράψει ή να επιστρέψει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.

6.8. Διεθνείς διαβιβάσεις

α) Κάθε διαβίβαση δεδομένων σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό από τον εκτελούντα την επεξεργασία πραγματοποιείται μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών του υπευθύνου επεξεργασίας ή προκειμένου να εκπληρωθεί ειδική απαίτηση του δικαίου της Ένωσης ή του κράτους μέλους στο οποίο υπόκειται ο εκτελών την επεξεργασία και εκτελείται σύμφωνα με τους όρους του κεφαλαίου V του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.

β) Ο υπεύθυνος επεξεργασίας συμφωνεί ότι στις περιπτώσεις που ο εκτελών την επεξεργασία προσλαμβάνει υπεργολάβο επεξεργασίας σύμφωνα με τη ρήτρα 6.7 για την εκτέλεση συγκεκριμένων δραστηριοτήτων επεξεργασίας (για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας) και οι εν λόγω δραστηριότητες επεξεργασίας περιλαμβάνουν τη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά την έννοια του κεφαλαίου V του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, ο εκτελών την επεξεργασία και ο υπεργολάβος επεξεργασίας μπορούν να διασφαλίζουν τη συμμόρφωση με το κεφάλαιο V του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 μέσω της χρήσης τυποποιημένων συμβατικών ρητρών που έχει εκδώσει η Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 46 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, υπό τον όρο ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις για τη χρήση των εν λόγω τυποποιημένων συμβατικών ρητρών.

Ρήτρα 7

Συνδρομή στον υπεύθυνο επεξεργασίας

α) Ο εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει αμέσως τον υπεύθυνο επεξεργασίας για κάθε αίτημα που έχει λάβει από υποκείμενο των δεδομένων. Δεν απαντά ο ίδιος στο αίτημα, εκτός αν λάβει σχετική εξουσιοδότηση από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

β) Ο εκτελών την επεξεργασία βοηθά τον υπεύθυνο επεξεργασίας στην εκπλήρωση της υποχρέωσής του να απαντά στα αιτήματα των υποκειμένων των δεδομένων για άσκηση των δικαιωμάτων τους, λαμβανομένης υπόψη της φύσης της επεξεργασίας. Κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του σύμφωνα με τα στοιχεία α) και β), ο εκτελών την επεξεργασία συμμορφώνεται με τις εντολές του υπευθύνου επεξεργασίας.

γ) Επιπρόσθετα στην υποχρέωση του εκτελούντος την επεξεργασία να βοηθά τον υπεύθυνο επεξεργασίας σύμφωνα με τη ρήτρα 7 στοιχείο β), ο εκτελών την επεξεργασία βοηθά επίσης τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις παρακάτω υποχρεώσεις, λαμβανομένων υπόψη της φύσης της επεξεργασίας δεδομένων και των πληροφοριών που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία:

- 1) την υποχρέωση να διενεργεί εκτίμηση του αντικτύπου των σχεδιαζόμενων πράξεων επεξεργασίας στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων), όταν

ένα είδος επεξεργασίας ενδέχεται να επιφέρει υψηλό κίνδυνο για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων·

- 2) την υποχρέωση να ζητεί τη γνώμη της/των αρμόδιας/-ων εποπτικής/-ών αρχής/-ών πριν από την επεξεργασία, όταν μια εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων υποδεικνύει ότι η επεξεργασία θα προκαλούσε υψηλό κίνδυνο ελλείψει μέτρων μετριασμού του κινδύνου από τον υπεύθυνο επεξεργασίας·
- 3) την υποχρέωση να διασφαλίζει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα είναι ακριβή και επικαιροποιημένα, ενημερώνοντας χωρίς καθυστέρηση τον υπεύθυνο επεξεργασίας σε περίπτωση που ο εκτελών την επεξεργασία αντιληφθεί ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεται είναι ανακριβή ή παρωχημένα·
- 4) τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 32 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.

δ) Τα συμβαλλόμενα μέρη καθορίζουν στο προσάρτημα III τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα με τα οποία ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να βοηθά τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την εφαρμογή της παρούσας ρήτρας, καθώς και το πεδίο εφαρμογής και την έκταση της απαιτούμενης βοήθειας.

Ρήτρα 8

Γνωστοποίηση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

8.1. Παραβίαση δεδομένων που αφορά δεδομένα που επεξεργάζεται ο υπεύθυνος επεξεργασίας

Σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο εκτελών την επεξεργασία συνεργάζεται με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και τον βοηθά να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τα άρθρα 33 και 34 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 λαμβανομένων υπόψη της φύσης της επεξεργασίας και των πληροφοριών που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία.

Σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορά δεδομένα που επεξεργάζεται ο υπεύθυνος επεξεργασίας, ο εκτελών την επεξεργασία βοηθά τον υπεύθυνο επεξεργασίας:

- α) να γνωστοποιήσει την παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στην/στις αρμόδια/-ες εποπτική/-ές αρχή/-ές, αμελλητί από τη στιγμή που ο υπεύθυνος επεξεργασίας απέκτησε γνώση του γεγονότος, κατά περίπτωση/ (εκτός αν η παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δεν ενδέχεται να προκαλέσει κίνδυνο για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων)·
- β) να συγκεντρώσει τις παρακάτω πληροφορίες, οι οποίες, σύμφωνα με το άρθρο 33 παράγραφος 3 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, αναφέρονται στη γνωστοποίηση του υπευθύνου επεξεργασίας και πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο:
 - 1) τη φύση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων, όπου είναι δυνατό, των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων αρχείων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·
 - 2) τις ενδεχόμενες συνέπειες της παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·
 - 3) τα ληφθέντα ή τα προτεινόμενα προς λήψη μέτρα από τον υπεύθυνο επεξεργασίας

για την αντιμετώπιση της παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και, όπου ενδείκνυται, μέτρα για την άμβλυση ενδεχόμενων δυσμενών συνεπειών της.

Όταν και στον βαθμό που δεν είναι δυνατόν να παρασχεθούν όλες αυτές οι πληροφορίες ταυτόχρονα, στην αρχική γνωστοποίηση περιλαμβάνονται οι πληροφορίες που είναι διαθέσιμες τη δεδομένη στιγμή, ενώ πρόσθετες πληροφορίες παρέχονται σε μεταγενέστερο χρόνο και χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση μόλις καταστούν διαθέσιμες.

γ) να συμμορφωθεί, σύμφωνα με το άρθρο 34 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, με την υποχρέωση να ανακοινώνει αμελλητί στο υποκείμενο των δεδομένων την παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όταν αυτή ενδέχεται να θέσει σε υψηλό κίνδυνο τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων.

8.2. Παραβίαση δεδομένων που αφορά δεδομένα που επεξεργάζεται ο εκτελών την επεξεργασία

Σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορά δεδομένα που επεξεργάζεται ο εκτελών την επεξεργασία, ο εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση από τη στιγμή που αποκτά γνώση της παραβίασης. Η εν λόγω γνωστοποίηση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο:

1. περιγραφή της φύσης της παραβίασης (συμπεριλαμβανομένων, όπου είναι δυνατόν, των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων υποκειμένων των δεδομένων και αρχείων δεδομένων)·
2. τα στοιχεία του σημείου επικοινωνίας από το οποίο μπορούν να ληφθούν περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την παραβίαση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·
3. τις ενδεχόμενες συνέπειες και τα ληφθέντα ή προτεινόμενα προς λήψη μέτρα για την αντιμετώπιση της παραβίασης, καθώς και, όπου ενδείκνυται, μέτρα για την άμβλυση ενδεχόμενων δυσμενών συνεπειών της.

Όταν και στον βαθμό που δεν είναι δυνατόν να παρασχεθούν όλες αυτές οι πληροφορίες ταυτόχρονα, στην αρχική γνωστοποίηση περιλαμβάνονται οι πληροφορίες που είναι διαθέσιμες τη δεδομένη στιγμή, ενώ πρόσθετες πληροφορίες παρέχονται σε μεταγενέστερο χρόνο και χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση μόλις καταστούν διαθέσιμες.

Τα συμβαλλόμενα μέρη καθορίζουν στο προσάρτημα III όλα τα άλλα στοιχεία που πρέπει να παρέχονται από τον εκτελούντα την επεξεργασία κατά την παροχή βοήθειας στον υπεύθυνο επεξεργασίας για τη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις του υπευθύνου επεξεργασίας σύμφωνα με τα άρθρα 33 και 34 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.

ΤΜΗΜΑ III ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ρήτρα 9

Μη συμμόρφωση με τις ρήτρες και καταγγελία

1. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, σε περίπτωση που ο εκτελών την επεξεργασία παραβιάζει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις παρούσες ρήτρες, ο υπεύθυνος επεξεργασίας μπορεί να δώσει εντολή στον εκτελούντα την επεξεργασία να αναστείλει την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα έως ότου ο τελευταίος συμμορφωθεί με τις παρούσες ρήτρες ή καταγγεληθεί η σύμβαση. Ο εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει αμέσως

τον υπεύθυνο επεξεργασίας σε περίπτωση που αδυνατεί να συμμορφωθεί με τις παρούσες ρήτρες, για οποιονδήποτε λόγο.

2. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση στον βαθμό που αφορά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τις παρούσες ρήτρες, αν:
 - 1) η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον εκτελούντα την επεξεργασία ανεστάλη από τον υπεύθυνο επεξεργασίας σύμφωνα με το στοιχείο α) και η συμμόρφωση με τις παρούσες ρήτρες δεν αποκαταστάθηκε εντός εύλογου χρονικού διαστήματος και, σε κάθε περίπτωση, εντός ενός μηνός από την ημερομηνία της αναστολής·
 - 2) ο εκτελών την επεξεργασία παραβιάζει ουσιωδώς ή με τρόπο διαρκή τις παρούσες ρήτρες ή τις υποχρεώσεις του βάσει του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 ·
 - 3) ο εκτελών την επεξεργασία δεν συμμορφώνεται με δεσμευτική απόφαση αρμόδιου δικαστηρίου ή της/των αρμόδιας/-ων εποπτικής/-ών αρχής/-ών όσον αφορά τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις παρούσες ρήτρες ή τον κανονισμό (ΕΕ) 2016/679.
3. Ο εκτελών την επεξεργασία έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση στον βαθμό που αφορά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τις παρούσες ρήτρες αν, παρόλο που έχει ενημερώσει τον υπεύθυνο επεξεργασίας ότι οι εντολές του παραβιάζουν εφαρμοστέες νομικές απαιτήσεις σύμφωνα με τη ρήτρα 6.1 στοιχείο β), ο υπεύθυνος επεξεργασίας εμμένει στη συμμόρφωση με τις εν λόγω εντολές.
4. Μετά την καταγγελία της σύμβασης, ο εκτελών την επεξεργασία, κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας, διαγράφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεται για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας και πιστοποιεί στον υπεύθυνο επεξεργασίας ότι το έχει πράξει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός αν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Έως τη διαγραφή ή την επιστροφή των δεδομένων, ο εκτελών την επεξεργασία συνεχίζει να διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τις παρούσες ρήτρες.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι

Κατάλογος συμβαλλόμενων μερών

Υπεύθυνος επεξεργασίας: το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (‘ΝΠΔΔ’) με την επωνυμία «Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας», που εδρεύει στον Δήμο Αθηναίων επί της οδού Νίκης, αρ. 4, Τ.Κ. 105 63, με Α.Φ.Μ. 090002260, υπαγόμενο στη ΔΟΥ Δ’ Αθηνών, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο, κ. Γιώργο Ν. Στασινό

Υπογραφή και ημερομηνία προσχώρησης: Η ημερομηνία υπογραφής της Κύριας Σύμβασης στην οποία προσαρτάται το παράρτημα

Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων

1. Όνομα: Νικόλας Κανελλόπουλος – Χαρά Ζέρβα & Συνεργάτες Δικηγορική Εταιρεία

Διεύθυνση: Ομήρου 34, Αθήνα, Τ.Κ. 106 72

Όνομα, θέση και στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επικοινωνίας: Στέργιος Κωνσταντίνου, +30 210 3611225, dpo@central.tee.gr

Εκτελών την επεξεργασία: η εταιρεία «ΙΝΦΟΠΑΟΥΕΡ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΙΚΕ», με δ.τ. «INFROPOWER ΙΚΕ – Ι.Ε.Π.Υ.Α.» που εδρεύει στο Δήμο Νέας Σμύρνης Αττικής επί της οδού Θράκης, αρ. 7, Τ.Κ. 171 21, με ΑΦΜ 998991715, υπαγόμενη στη ΔΟΥ Καλλιθέας, νόμιμα εκπροσωπούμενη από την κ. Αλέξανδρο Ζερβά του Σάββα.

Υπογραφή και ημερομηνία προσχώρησης: η ημερομηνία υπογραφής της Κύριας Σύμβασης στην οποία προσαρτάται το παράρτημα

Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων

Όνομα: Μπέλλος Θεοφάνης του Νικολάου

Διεύθυνση: Θράκης 7, Νέα Σμύρνη, Τ.Κ 17121

Όνομα, θέση και στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επικοινωνίας: Μπέλλος Θεοφάνης (Τεχνικός Διευθυντής), Τηλ. 210-93.46.138 και email f.bellos@infop.gr

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για το ΤΕΕ

Ο Πρόεδρος

Για την Ανάδοχο

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Γιώργος Ν. Στασινός

Αλέξανδρος Ζέρβας

Περιγραφή της επεξεργασίας

Κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων των οποίων τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβάλλονται σε επεξεργασία:

- Εργαζόμενοι
- Οποιαδήποτε άλλη κατηγορία προκύπτει ως απαραίτητη σύμφωνα με το αντικείμενο της κύριας Σύμβασης.

Κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υποβάλλονται σε επεξεργασία:

- Δεδομένα ταυτοποίησης (Όνοματεπώνυμο, αριθμός μητρώου εργαζομένου, ΑΦΜ κλπ)
- Δεδομένα επικοινωνίας (email, αριθμός τηλεφώνου)
- Δεδομένα εργασίας (Στοιχεία Υποκαταστήματος, Ειδικότητας, Ωραρίου εργασίας, αδειών εργαζομένου, παρουσιών κλπ)
- Οποιαδήποτε περαιτέρω κατηγορία προκύπτει ως απαραίτητη σύμφωνα με το αντικείμενο της κύριας Σύμβασης

Ευαίσθητα δεδομένα που υποβάλλονται σε επεξεργασία : Δεν υφίστανται

Φύση της επεξεργασίας

Πρόσβαση, αποθήκευση, τήρηση, καταχώρηση, τροποποίηση, διαλογή, διαγραφή και οποιαδήποτε περαιτέρω επεξεργασία προκύπτει ως απαραίτητη σύμφωνα με το αντικείμενο της κύριας Σύμβασης.

Σκοπός/-οί για τον οποίο ή τους οποίους τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβάλλονται σε επεξεργασία για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας

Ο σκοπός εκτέλεσης της κύριας Σύμβασης.

Διάρκεια της επεξεργασίας

Μέχρι το πέρας της διάρκειας της κύριας Σύμβασης.

Τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, συμπεριλαμβανομένων των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για τη διασφάλιση της ασφάλειας των δεδομένων**Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριών – Τεχνικά και Οργανωτικά μέτρα****Αποδεκτή χρήση**

Η Infopower αποδέχεται ότι οι εργαζόμενοι μπορούν περιστασιακά να ελέγχουν το προσωπικό τους ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή τη ροή του Facebook για περιορισμένο χρονικό διάστημα, κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας, διασφαλίζοντας ότι δεν υπάρχουν δραστηριότητες που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την ασφάλεια της εταιρείας, όπως η επίσκεψη σε κακόβουλους ιστότοπους, η εγκατάσταση δυνητικά ανασφαλών προγραμμάτων λογισμικού και άλλων εφαρμογών ή η κοινή χρήση πληροφοριών εργασίας με άτομα που δεν εργάζονται στην εταιρεία.

Ο πιθανός κίνδυνος αποτρέπεται με τον αποκλεισμό ορισμένων ιστότοπων και την εφαρμογή κανόνων για την απαγόρευση των εργαζομένων να επισκέπτονται οποιονδήποτε ιστότοπο που θεωρείται μη ασφαλής

Απομακρυσμένη πρόσβαση / Ασύρματη πρόσβαση

Δεδομένου ότι ορισμένοι υπάλληλοι ενδέχεται να εργάζονται εξ αποστάσεως (ειδικά κατά την περίοδο του Covid-19), έχει εφαρμοστεί μια Πολιτική Απομακρυσμένης Πρόσβασης, η οποία περιλαμβάνει τα εξής:

- Πρότυπα διαμόρφωσης υλικού και λογισμικού για απομακρυσμένη πρόσβαση μέσω VPN, συμπεριλαμβανομένου λογισμικού προστασίας από κακόβουλο λογισμικό, τείχη προστασίας και λογισμικό προστασίας από ιούς
- Περιορισμοί στα μέρη του δικτύου στα οποία είναι δυνατή η απομακρυσμένη πρόσβαση
- Πολιτικές κρυπτογράφησης
- Πολιτικές ασφάλειας πληροφοριών, εμπιστευτικότητας και email
- Ασφάλεια φυσικών και εικονικών συσκευών (Virtual Machines)
- Δικαιώματα πρόσβασης, έλεγχος ταυτότητας και ιεραρχία πρόσβασης
- Οδηγίες συνδεσιμότητας
- Πρωτόκολλα κωδικών πρόσβασης (Passwords)
- Γενικές αποδεκτές πολιτικές χρήσης

Απόκριση περιστατικών ασφάλειας πληροφορικής

Ο Υπεύθυνος Ασφάλειας Πληροφοριών (ISO) εντοπίζει και διερευνά συμβάντα ασφαλείας για να προσδιορίσει εάν έχει συμβεί κάποιο περιστατικό και την έκταση, την αιτία και τη ζημιά των συμβάντων.

Ο ISO κατευθύνει την ανάκτηση, τον περιορισμό και την αποκατάσταση συμβάντων ασφαλείας και μπορεί να εξουσιοδοτήσει και να επισπεύσει αλλαγές σε συστήματα πληροφοριών, οι οποίες είναι απαραίτητες για να γίνει αυτό. Ο ISO συντονίζει την απόκριση με εξωτερικούς φορείς, όταν οι υπάρχουσες συμφωνίες αναθέτουν την ευθύνη για τις έρευνες συμβάντων σε τέτοιους φορείς.

Κατά τη διεξαγωγή ερευνών συμβάντων ασφαλείας, ο ISO είναι εξουσιοδοτημένος να παρακολουθεί τους πόρους πληροφορικής της εταιρείας και να ανακτά επικοινωνίες και άλλα σχετικά αρχεία συγκεκριμένων χρηστών αυτών των πόρων πληροφορικής, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων συνεδρίας σύνδεσης και του περιεχομένου μεμονωμένων επικοινωνιών.

Οποιαδήποτε εξωτερική αποκάλυψη πληροφοριών σχετικά με περιστατικά ασφαλείας πληροφοριών εξετάζεται και εγκρίνεται από τον Γενικό Διευθυντή, σε συνεννόηση με την Εκτελεστική Διοίκηση, ανάλογα με την περίπτωση.

Ο ISO συντονίζεται με τις αρχές επιβολής του νόμου και τις κυβερνητικές υπηρεσίες, κατά την αναγνώριση και διερεύνηση περιστατικών ασφαλείας, είναι δε εξουσιοδοτημένος να κοινοποιεί πληροφορίες εξωτερικών απειλών και συμβάντων με αυτούς τους οργανισμούς.

Διαβάθμιση Δεδομένων/Συστήματος

Όλα τα στοιχεία πληροφοριών στην εταιρεία καταγράφονται και, στη συνέχεια, διαβαθμίζονται και ταξινομούνται όλα τα είδη δεδομένων, σύμφωνα με τα δικαιώματα αποθήκευσης και πρόσβασης, τους κανονισμούς και τα πρότυπα του κλάδου.

Τα διάφορα δεδομένα κατηγοριοποιούνται ως ευαίσθητα, δημόσια, εμπιστευτικά ή προσωπικά και εφαρμόζεται το κατάλληλο επίπεδο ασφαλείας για κάθε κατηγορία, μειώνοντας έτσι τον συνολικό κίνδυνο της εταιρείας.

Συνδεσιμότητα τρίτων

Δεν επιτρέπεται η συνδεσιμότητα τρίτων (Προμηθευτές, Πελάτες, Συνεργάτες, Υπεργολάβοι). Χορηγείται περιορισμένη άδεια (μέσω VPN) μόνο στους προμηθευτές συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών για το λογισμικό ERP/CRM της εταιρείας.

Ασφάλεια δικτύου

Έχει εγκατασταθεί ένα ολοκληρωμένο τείχος προστασίας (Firewall), για την προστασία του δικτύου της εταιρείας από εξωτερικές επιδράσεις και κινδύνους.

Φυσική ασφάλεια

Έχουν εγκατασταθεί Ηλεκτρονικά Συστήματα Φυσικής Ασφάλειας (Κλειστό Κύκλωμα Τηλεόρασης-CCTV, Συναγερμός-Intrusion Detection). Αυτά τα συστήματα είναι συμβατά με το GDPR.

Η πρόσβαση σε συγκεκριμένους χώρους γραφείων (περιοχές Πηγών Πληροφοριών) παρέχεται μόνο σε προσωπικό υποστήριξης του οποίου οι επαγγελματικές ευθύνες απαιτούν πρόσβαση στη συγκεκριμένη περιοχή.

Οι επισκέψεις επισκεπτών και υπεργολάβων στις εγκαταστάσεις της εταιρείας ελαχιστοποιούνται και επιτρέπονται μόνο όταν απαιτείται.

Όλα τα άτομα που δεν ανήκουν στο προσωπικό της εταιρείας έχουν άδεια μόνο για ελεγχόμενες περιοχές και συνοδεύονται από εξουσιοδοτημένο προσωπικό ανά πάσα στιγμή.

Ιδιωτικότητα δεδομένων (Data Privacy)

Το απόρρητο δεδομένων αφορά τον σωστό χειρισμό των δεδομένων – συναίνεση, ειδοποίηση και ρυθμιστικές υποχρεώσεις.

Πιο συγκεκριμένα, οι έλεγχοι σχετικά με το απόρρητο των δεδομένων περιστρέφονται γύρω από:

1. Αν ή πώς κοινοποιούνται δεδομένα σε τρίτους φορείς
2. Πώς συλλέγονται ή αποθηκεύονται νόμιμα τα δεδομένα.
3. Ρυθμιστικοί περιορισμοί όπως GDPR κ.λπ.

Η εταιρεία αποφεύγει τη συλλογή ευαίσθητων δεδομένων πελατών. Σε περιπτώσεις όπου αυτό είναι απαραίτητο, η Infopower υπογράφει σχετική σύμβαση εμπιστευτικότητας (NDA, Non-Disclosure Agreement) με τον πελάτη, δεν κοινοποιεί καμία πληροφορία σε τρίτους και ακολουθεί αυστηρά τον κανονισμό GDPR. Όλα τα μέλη του προσωπικού έχουν υπογράψει συμφωνία με την εταιρεία για μη αποκάλυψη οποιασδήποτε πληροφορίας, σχετικά με δεδομένα εταιρείας, πελατών, προμηθευτών, συνεργατών κ.λπ.

Έλεγχος πρόσβασης

Η πρόσβαση στις εγκαταστάσεις της εταιρείας επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό της εταιρείας και σε επιλεγμένους συνεργάτες ή υπεργολάβους.

Πρότυπα κρυπτογράφησης

Όπου είναι δυνατόν, χρησιμοποιούνται τεχνολογίες κρυπτογράφησης για την προστασία δεδομένων, πόρων πληροφοριών και άλλων Εμπιστευτικών Πληροφοριών, όταν αποθηκεύονται ή μεταδίδονται μεταξύ των συνεργαζόμενων μερών.

Οι αποδείξεις μισθοδοσίας αποστέλλονται στους υπαλλήλους μέσω email, με συνημμένο αρχείο pdf προστατευμένο με κωδικό πρόσβασης.

Συγκεκριμένοι φάκελοι που περιέχουν εμπιστευτικές πληροφορίες στους Διακομιστές (Servers) της εταιρείας, είναι κρυπτογραφημένοι.

Anti-Virus

Σε όλους τους διακομιστές (Servers) και τους σταθμούς εργασίας (Workstations), είναι εγκατεστημένο κατάλληλο λογισμικό προστασίας από ιούς (ESET AntiVirus), το οποίο ενημερώνεται αυτόματα.

Email/Μηνύματα

Ως σύστημα αποστολής email και μηνυμάτων, χρησιμοποιείται το Microsoft Office 365 (Cloud), προστατεύοντας το εσωτερικό δίκτυο από ιούς και μηνύματα από άγνωστες πηγές.

Ασφάλεια Προσωπικού

Λαμβάνονται όλες οι απαραίτητες προφυλάξεις για την ασφάλεια, την υγεία και την ασφάλεια του προσωπικού στο εργασιακό περιβάλλον.

Ακολουθείται διαδικασία ελέγχου για υπαλλήλους, υπεργολάβους, προμηθευτές και λοιπούς τρίτους.

Clear Desk (“Καθαρό Γραφείο”)

Για τη βελτίωση της ασφάλειας και του απορρήτου των πληροφοριών, όπου είναι δυνατόν, υιοθετείται πολιτική «καθαρού γραφείου», για έγγραφα και αφαιρούμενα μέσα αποθήκευσης και μια πολιτική «καθαρής οθόνης» για τους σταθμούς επεξεργασίας πληροφοριών.

Αυτό μειώνει τον κίνδυνο μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης, απώλειας και ζημιάς σε πληροφορίες, τόσο κατά τη διάρκεια, όσο και εκτός των κανονικών

ωρών εργασίας ή όταν οι περιοχές των εγκαταστάσεων δεν επιτηρούνται, λόγω περιορισμών του νόμου.

Σκοπός αυτής της πολιτικής είναι να διασφαλίσει ότι σε όλους τους χώρους εργασίας δεν υπάρχουν εκτεθειμένοι σε κοινή θέα πληροφορίες της εταιρείας ή τρίτων, είτε σε ηλεκτρονική είτε σε έντυπη μορφή, που είναι διαβαθμισμένες ως Εμπιστευτικές ή Εσωτερικής Χρήσης, όταν ο χώρος εργασίας είναι χωρίς επίβλεψη.

Η Πολιτική «Καθαρού Γραφείου» (Clear Desk) περιλαμβάνει τους ακόλουθους κανόνες:

1. Οι υπολογιστές προστατεύονται με κωδικό πρόσβασης (Password).
2. Το κλείδωμα ασφαλείας των Windows έχει ρυθμιστεί να ενεργοποιείται όταν δεν υπάρχει δραστηριότητα για συγκεκριμένη χρονική περίοδο (λεπτά).
3. Το κλείδωμα ασφαλείας των Windows προστατεύεται με κωδικό πρόσβασης για επανεργοποίηση.
4. Δεν έχει ενεργοποιηθεί προφύλαξη οθόνης (Screen Saver) για όλους τους επιτραπέζιους και φορητούς υπολογιστές.
5. Όπου είναι πρακτικά δυνατό, το χαρτί και τα μέσα υπολογιστή αποθηκεύονται σε κατάλληλα κλειδωμένα ντουλάπια, ειδικά εκτός ωρών εργασίας.
6. Οι ευαίσθητες ή διαβαθμισμένες πληροφορίες, όταν εκτυπώνονται, διαγράφονται αυτόματα από την μνήμη των εκτυπωτών.
7. Κάθε εργαζόμενος, πριν αποχωρήσει από τις εγκαταστάσεις της εταιρείας, πρέπει να φροντίσει να μην αφήσει χαρτί ή αντικείμενα στο γραφείο του, που περιέχουν ευαίσθητες πληροφορίες.
8. Οι οθόνες των υπολογιστών είναι προσανατολισμένες υπό κατάλληλη γωνία, ώστε να μην υπάρχει ορατότητα από μη εξουσιοδοτημένα άτομα (επισκέπτες κλπ).
9. Η φυσική πρόσβαση σε όλους τους υπολογιστές που εμφανίζουν πληροφορίες, ελέγχεται, ώστε να αποτρέπεται σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα να παρατηρήσουν την οθόνη.
10. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικής και εσωτερικής χρήσης αφαιρούνται από το γραφείο όταν ο σταθμός εργασίας είναι χωρίς επίβλεψη και στο τέλος κάθε εργάσιμης ημέρας.
11. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικής και εσωτερικής χρήσης αποθηκεύονται σε ντουλάπια που κλειδώνουν.
12. Οι κωδικοί πρόσβασης δεν υπάρχουν σημειωμένοι πχ πάνω σε ή κάτω από υπολογιστή ή σε οποιαδήποτε άλλη προσβάσιμη τοποθεσία.

Αντίγραφα εγγράφων που περιέχουν πληροφορίες Εμπιστευτικής ή Εσωτερικής

Χρήσης αφαιρούνται αμέσως από τους εκτυπωτές.