

ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ  
Αριθ.Πρωτ.: ΤΓΟΔ/443/26.1.2015

ΑΔΑ:605646Ψ842-ΘΞΡ  
ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο**  
*Τακτικής Συνεδρίασης*  
*της Διοικούσας Επιτροπής του Τ.Ε.Ε.*  
*με αριθμό 26/21-10-2014*  
*ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ :20:00*  
*ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ : 23:30*

			ΧΡΟΝΟΣ ΠΡΟΣΕ- ΛΕΥΣΗΣ ΕΝΑΡΞΗ	ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΧΩ- ΡΗΣΗΣ ΛΗΞΗ	
ΠΑΡΟΝΤΕΣ :	Χρήστος Σπίρτζης	Πρόεδρος	ΕΝΑΡΞΗ	22:15 μετά τη λήψη της απόφασης Α9/Σ26/2014	
	Θεόδωρος Σεραφίδης	Α΄ Αντιπρόεδρος	ΕΝΑΡΞΗ		
	Αντωνία Μοροπούλου	Β΄ Αντιπρόεδρος	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
	Πολυχρόνης Ακριτίδης	Γεν. Γραμματέας	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
	Νικόλαος Μήλης	Αναπλ. Γεν. Γραμματέας	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
	Παναγιώτης Αντιβαλίδης	Μέλος	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
	Θεόφραστος Βαμβουρέλλης	Μέλος	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
	Σπυρίδων Ζαννιάς	Μέλος	ΕΝΑΡΞΗ	22:15 μετά τη λήψη της απόφασης Α9/Σ26/2014	
	Ιωάννης Πάνου	Μέλος	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
	Θεοπίστη Πέρκα	Μέλος	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
	Γεώργιος Στασινός	Μέλος	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
	Χαράλαμπος Τσόγκας	Μέλος	ΕΝΑΡΞΗ	22:15 μετά τη λήψη της απόφασης Α9/Σ26/2014	
	ΑΠΟΝΤΕΣ :	Γεώργιος Τσουκαλάς		ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
		Δαμιανός Αμπακούμκιν	Μέλος	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
Γρηγόρης Γρηγοριάδης		Μέλος	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
Παρίστανται από το Προεδρείο της Αντιπροσωπείας ΤΕΕ οι	Αντώνιος Πρωτονοτάριος	Α΄ Αντιπρόεδρος	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
	Δημήτριος Φιλιππής	Γεν.Γραμματέας	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
Παρίσταται η κ. Δήμητρα Κανέλλου, Γενική Διευθύντρια ΤΕΕ			ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
Γραμματέας :	ο Θεμ. Λιαραμάντζας, υπάλληλος Τ.Ε.Ε.		ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	

## ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

1. Εισηγήσεις Διευθύνσεων
2. Επικύρωση Πρακτικών
3. Τρόπος τήρησης των πρακτικών συνεδριάσεων της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ
4. Πραγματογνωμοσύνες (Εισηγήτρια Π. Πέρκα)
5. Ενημέρωση

Αποφ.Α1/Σ26/2014

Προγραμματισμός δράσεων για το ασφαλιστικό

Ο Πρόεδρος ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζης, ενημερώνει τη Δ. Επιτροπή ότι στην επόμενη συνεδρίαση θα εγγραφεί ως θέμα ημερήσιας διάταξης το ασφαλιστικό και θα κληθούν οι εκπρόσωποι στα όργανα διοίκησης του ασφαλιστικού ταμείου των μηχανικών.

Στη συνέχεια η Δ. Επιτροπή μετά από εισήγηση του Προέδρου ΤΕΕ **συγκροτεί ομόφωνα** επιτροπή αποτελούμενη από τους Γρ. Γρηγοριάδη, Σπ. Ζαννιά, Ι. Πάνου, Αντ. Πρωτονοτάριο και Δ. Φιλίππη, προκειμένου να οργανώνουν ένα πρόγραμμα δράσης μαζικών κινητοποιήσεων για το ασφαλιστικό σε όλη τη Χώρα, σε συνεργασία και με τους Προέδρους των περιφερειακών τμημάτων του ΤΕΕ.

Αποφ.Α2/Σ26/2014

Στελέχωση του Περιφερειακού Τμήματος Ηπείρου του ΤΕΕ, με απόσπαση-μετάταξη υπαλλήλων

Η Διοικούσα Επιτροπή, μετά από εισήγηση (αρ. πρωτ. 397/21.10.2014 §1) της παρισταμένης προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοικητικού κ. Αικ. Τραντάλη και έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 295/2002 «Οργανισμός του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (ΤΕΕ)» (ΦΕΚ 262/Α΄/30.10.2002),
2. τα με αρ. πρωτ. Π.Τ. Ηπείρου/ΤΕΕ 975/04.07.2014 και 1344/14.10.2014 έγγραφα (αρ. πρωτ. ΤΕΕ 18379/11.07.2014 και 25984/15.10.2014 αντίστοιχα ) με θέμα «Στελέχωση των Υπηρεσιών του Π.Τ. Ηπείρου/ΤΕΕ»,
3. τις ανάγκες λειτουργίας της Υπηρεσίας του Περιφερειακού Τμήματος Ηπείρου,

**αποφασίζει ομόφωνα**

τη στελέχωση του Π.Τ. Ηπείρου/ΤΕΕ με απόσπαση-μετάταξη υπαλλήλων με υπαλλήλους άλλων υπηρεσιών, σύμφωνα με τα ως άνω αναφερόμενα έγγραφα του Περιφερειακού Τμήματος, ως εξής:

1. Ένας (1) υπάλληλος κατηγορίας Δ.Ε. του κλάδου Διοικητικών-Γραμματέων, με απόσπαση.
2. Ένας (1) υπάλληλος κατηγορίας Π.Ε. του κλάδου Διοικητικού-Οικονομικού, με μετάταξη.
3. Ένας (1) υπάλληλος κατηγορίας Π.Ε. κλάδου Μηχανικών, με μετάταξη.

Το συνολικό κόστος από τις ως άνω προσλήψεις θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του ΤΕΕ (ΚΑΕ 212) και ανέρχεται στο ποσόν των 59.700 €

Αποφ.Α3/Σ26/2014

Συμπληρωματική Β' Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της με αρ. 711/10.01.2013 - ΑΔΑ ΒΕΦΣ46Ψ842-Ω4Η [αρχική αρ. 36888/01.10.2012 - ΑΔΑ: Β4ΤΜ46Ψ842-Θ0Ι] για συμμετοχή στη δράση με τίτλο «Κατάρτιση με επιχορήγηση (training voucher) ανέργων στον παραγωγικό τομέα Β' της οικονομίας με υποχρεωτική απασχόληση» [κωδ. ΟΠΣ 374743 & 374744]

Η Δ. Επιτροπή, αφού ενημερώθηκε από την παρισταμένη προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διοικητικού κ. Αικ. Τραντάλη για την πορεία του αναφερόμενου στο ως άνω θέμα έργου, **αποφασίζει κατά πλειοψηφία** τη χορήγηση των επιταγών κατάρτισης στους ωφελούμενους που περιλαμβάνονται στους πίνακες κατάταξης του μητρώου ωφελουμένων σύμφωνα με το σημείο 6.2.3 της οικείας πρόσκλησης.

Α/Α	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ	17/10/2014					
		ΤΕΧΝΙΤΕΣ			ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ		
		ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΕΣ	ΕΠΙΛΑΧΟΝΤΕΣ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΓΕΝΤΕΣ	ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΕΣ	ΕΠΙΛΑΧΟΝΤΕΣ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΓΕΝΤΕΣ
1	Ανατ. Μακεδ - Θράκη	321	0	0	6	0	
2	Θεσσαλία	176	0	0	7	0	
3	Ηπειρος	8	0	0	1	0	
4	Δυτ. Ελλάδα	30	0	0	0	0	11
5	Ιόνιοι νήσοι	52	26	79	0	0	
6	Πελοπόννησος	0	0	0	0	0	
7	Βόρειο Αιγαίο	30	0	0	0	0	
8	Κρήτη	0	0	0	4	0	
ΣΥΝ. ΠΕΡΙΦ. ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ		617	26	79	18	0	11
1	Κεντ. Μακεδονία	973	0	0	20	0	0
2	Δυτ. Μακεδονία	771	0	0	11	0	0
3	Αττική	11	0	0	50	12	0
ΣΥΝ. ΠΕΡΙΦ. ΣΤΑΔ. ΕΞΟΔΟΥ		1.755	0	0	81	12	0
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		2.372	26	79	99	12	11

Ο Ι. Πάνου μειοψηφεί.

Ο Γ. Τσουκαλάς απέχει από τη λήψη της απόφασης, γιατί δεν είχε ενημερωθεί για την εισήγηση.

Αποφ.Α4/Σ26/2014

Εγκριση Καταβολής ποσού 7.380,00€, στην κα Χριστίνα Τσιχριτζή για τις υπηρεσίες διαμόρφωσης του newsletter, από 6/5/14 έως 4/9/2014

Η Δ. Επιτροπή, μετά από εισήγηση (αρ. πρωτ. 397/21.10.2014 §2.2) της παρισταμένης προϊσταμένης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Α. Κουρτέση και έχοντας υπ' όψη:

- α) τη με αρ. Α1/Σ19/2012 απόφαση της, με την οποία κατακυρώθηκε η παροχή υπηρεσιών διαμόρφωσης του newsletter, μετά από πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, στην κα Χριστίνα Τσιχριτζή
- β) τη με αρ. 41309/05.12.2014 σύμβαση μεταξύ του ΤΕΕ και της ως άνω αναδόχου,
- γ) τη με αρ. 30/17.10.2014 Διπλότυπη Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών,

- δ) το με αρ. 26206/17.10.2014 Πρωτόκολλο Παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής του ΤΕΕ, με το οποίο πιστοποιείται η σύμφωνα με την ως άνω σύμβαση παροχή υπηρεσιών από 6/5/14 έως και 4/9/2014,
- ε) το γεγονός ότι στις 4.9.2014 ολοκληρώθηκε ο συμβατικός χρόνος παροχής υπηρεσιών για το εν λόγω έργο,  
**Αποφασίζει ομόφωνα** και εγκρίνει την καταβολή του ποσού των έξι χιλιάδων ευρώ [6.000,00€] πλέον ΦΠΑ [επτά χιλιάδων τριακοσίων ογδόντα ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ] στην κα Χριστίνα Τσιχριτζή του Ηλία, Βελεστίνου 17 Αθήνα, με ΑΦΜ 055191767 και ΔΟΥ ΚΑ' Αθηνών, ως εξόφληση για τις υπηρεσίες διαμόρφωσης του newsletter που παρείχε από 6.5.2014 έως και 4.9.2014 για την ενημέρωση των μηχανικών. Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α5/Σ26/2014

Εγκριση Καταβολής ποσού 78.412,50€ στην εταιρεία Neuropublic ΑΕ, για το έργο «Δημιουργία Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης των Οικονομικών Υπηρεσιών του ΤΕΕ»

Η Δ. Επιτροπή μετά από εισήγηση (αρ. πρωτ. 397/21.10.2014 §2.2) της παρισταμένης προϊσταμένης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Α. Κουρτέση και έχοντας υπόψη:

- Α) τη με αρ. Α6/Σ11/2012 προηγούμενη απόφασή της για τη διενέργεια Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη «Δημιουργία Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης των Οικονομικών Υπηρεσιών του ΤΕΕ»,
- Β) τη με αρ. πρωτ ΤΕΕ 36838/1.10.2012 Διακήρυξη Ανοικτού Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη «Δημιουργία Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης των Οικονομικών Υπηρεσιών του ΤΕΕ»,
- Γ) τη με αρ. Α8/Σ17/2013 Απόφασή της για την κατακύρωση του ως άνω διαγωνισμού στην εταιρεία Neuropublic ΑΕ,
- Δ) τη με αρ. πρωτ. ΤΕΕ 27542/1612.2013 Σύμβαση μεταξύ του ΤΕΕ και της εν λόγω εταιρείας, συμβατικού τιμήματος 75.000,00€ πλέον ΦΠΑ [92.250,00€, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ],
- Ε) τη με αρ. Γ6/Σ16/2014 [ΑΔΑ: 6ΠΠΡ46Ψ842-ΓΧΛ] Απόφαση της ΔΕ/ΤΕΕ για την παράταση της διάρκειας σύμβασης έως και τις 16/07/2014, με το ίδιο συμβατικό τίμημα,
- Στ) το από 20/10/2014 Πρωτόκολλο Παραλαβής της αρμόδιας

Επιτροπής Παραλαβής του ΤΕΕ, με το οποίο βεβαιώνει ότι το έργο ποιοτικά και ποσοτικά εκτελέστηκε σύμφωνα με τη με αρ. 27542/16.12.13 Σύμβαση και τη με αρ. 36838/1.10.2012 Διακήρυξη,

**αποφασίζει και εγκρίνει ομόφωνα** την καταβολή στην ανάδοχο εταιρεία Neuropublic ΑΕ ως αμοιβή ποσοστού 85% του συμβατικού τιμήματος, δηλαδή ποσού των εξήντα τριών χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ [63.750€] πλέον ΦΠΑ [ποσό 78.412,50€ με ΦΠΑ] και την οριστική εξόφληση αυτής για το υπόλοιπο 15% μετά την οριστική παραλαβή του έργου. (Καθαρή αξία € 63.750,00 + 23% ΦΠΑ € 14.662,50 = Σύνολο € 78.412,50)

Κ.Α. 7123α

Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α6/Σ26/2014

Έγκριση εξόφλησης 24.600,00 € στην εταιρεία REALIZE Α.Ε. – Δημιουργία Εφαρμογών Λογισμικού & Παροχή Τηλεπικοινωνιακών Υπηρεσιών για το έργο «Δημιουργία Πυλών Προώθησης Ελληνικών Προϊόντων».

Η Δ. Επιτροπή μετά από εισήγηση (αρ. πρωτ. 397/21.10.2014-§2.3) της παρισταμένης προϊσταμένης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Α. Κουρτέση και έχοντας υπ' όψη:

- Α) τη με αρ. Α9/Σ33/2013 προηγούμενη απόφασή της που αφορά την κατακύρωση Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη δημιουργία Πυλών Προώθησης Ελληνικών Προϊόντων στην εταιρεία Realise ΑΕ,
- Β) τη με αριθμ. πρωτ. ΤΕΕ 5422/14.02.2014 σύμβαση του ΤΕΕ με την εν λόγω εταιρεία,
- Γ) το υπ' αριθμ. 03347/07.07.2014 Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.
- Δ) το με αρ. πρωτ. ΤΕΕ 21224/13.8.14 Πρωτόκολλο Παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής του ΤΕΕ, με το οποίο βεβαιώνεται η ανάπτυξη πλατφόρμας για τη δημιουργία και την υποστήριξη Πυλών Προώθησης Ελληνικών Προϊόντων,

**Αποφασίζει ομόφωνα** και εγκρίνει την καταβολή των είκοσι τεσσάρων χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (24.600,00 €) στη REALIZE Α.Ε. – Δημιουργία Εφαρμογών Λογισμικού & Παροχή Τηλεπικοινωνιακών Υπηρεσιών, Καποδιστρίου 2 & Λ. Κηφισίας, 15123 Μαρούσι, με Α.Φ.Μ. 099604146 και ΔΟΥ ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ, ως εξόφληση για την ολοκλήρωση του έργου «Δημιουργία Πυλών Προώθησης Ελληνικών Προϊόντων».

(Καθαρή αξία € 20.000,00 + 23% ΦΠΑ € 4.600,00 = Σύνολο €

24.600,00)  
 Κ.Α. 9749α  
 Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α7/Σ26/2014

Επικύρωση Πρακτικών

Η Διοικούσα Επιτροπή **επικυρώνει ομόφωνα** τα πρακτικά των συνεδριάσεων Νο 19/24.7.2014, 20/4.9.2014, 21/9.9.2014, 22/18.9.2014, 23/23.9.2014 και 25/15.10.2014 με αποδοχή των σχεδίων πρακτικών που υποβλήθηκαν προς επικύρωση στη Διοικούσα Επιτροπή, με τις παρακάτω παρατηρήσεις:

Πρακτικό Νο 19/24.7.2014

Χωρίς προσθήκες ή τροποποιήσεις

Πρακτικό Νο 20/4.9.2014

Με τροποποιήσεις στις αποφάσεις Γ8/Σ20/2014 και Γ9/Σ20/2014 που πρότείνει ο Πρόεδρος ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζης, καθώς και με διόρθωση της απόφασης Γ10/Σ20/2014

Πρακτικό Νο 21/9.9.2014

α) Με τροποποίηση που πρότείνει ο Πρόεδρος ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζης στην απόφαση Α3/Σ21/2014 και

β) Με διόρθωση στην απόφαση Α4/Σ21/2014

Πρακτικό Νο 22/18.9.2014

Με προσθήκη στην απόφαση Α1/Γ22/2014 στους συνδέσμους της Δ.Ε. με τη Μ.Ε. Νέων Μηχανικών

Πρακτικό Νο 23/23.9.2014

Με προσθήκη στην απόφαση Α3/Σ23/2014 (βλ. παρακάτω απόφαση Α8/Σ26/2014). Ο Π. Αντιβαλίδης δηλώνει ότι αποποιείται του σχετικού δικαιώματος.

Πρακτικό Νο 25/15.10.2014

α) Με διόρθωση στην απόφαση Β12/Σ25/2014

β) Με προσθήκη που πρότείνει ο Πρόεδρος ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζης στην απόφαση Γ201/Σ25/2014

γ) Με προσθήκη δήλωσης του Δ. Αμπακούμκιν στην απόφαση Γ202/Σ25/2014

Οι Γ. Στασινός και Χ. Τσόγκας δηλώνουν ότι, σχετικά με την επικύρωση του πρακτικού της συνεδρίασης Νο 24/2.10.14 που επικυρώθηκε στην προηγούμενη συνεδρίαση της Διοικούσας Επιτροπής και ειδικότερα σχετικά με την Απόφαση Α1/Σ24/2014, συμφωνούν με τη σχετική δήλωση του Δ. Αμπακούμκιν.

Απόφ.Α8/Σ26/2014 Τροποποίηση της απόφασης Α23/Σ23/2014 με θέμα «Κάλυψη τηλεπικοινωνιακών δράσεων του ΤΕΕ»

Η Διοικούσα Επιτροπή, **αποφασίζει ομόφωνα** (κατά την επικύρωση του πρακτικού της συνεδρίασης Νο 23/23.9.2014) την τροποποίηση της απόφασης Α23/Σ23/2014 με θέμα «Κάλυψη τηλεπικοινωνιακών δράσεων του ΤΕΕ» και ειδικότερα την αντικατάσταση της παραγράφου της απόφασης που ορίζει ότι «*Επιπλέον δε, η Διοικούσα Επιτροπή ..... της Αντιπροσωπείας του ΤΕΕ*». Η απόφαση Α23/Σ23/2014 διαμορφώνεται πλέον ως εξής:

«Απόφ.Α3/Σ23/2014 :Κάλυψη τηλεπικοινωνιακών δράσεων του ΤΕΕ  
 Η Διοικούσα Επιτροπή, μετά από εισήγηση του Προέδρου ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζη και της Β' Αντιπροέδρου της Αντ. Μοροπούλου οι οποίοι έλαβαν υπόψη τις τρεις προσφορές που κατατέθηκαν στο ΤΕΕ και βρίσκονται και βρίσκονται στο Τμήμα Τράπεζας Πληροφοριών του ΤΕΕ, συμφωνεί με την εισήγηση, αποφασίζει και εγκρίνει την προμήθεια από τη WIND σύμφωνα με την προσφορά της :

- 6 οικονομικών προγραμμάτων με μηνιαίο πάγιο 81,30 € (προ ΦΠΑ) με ενσωματωμένο χρόνο ομιλίας προς όλα τα εθνικά κινητά, απεριόριστες κλήσεις σε εθνικά σταθερά, μηνύματα και όγκο δεδομένων για χρήση στο Internet) και
- Επιδότησης 600 € προ ΦΠΑ ανά γραμμή, ισοδύναμης με την αγορά συσκευής με προτεινόμενες τις παρακάτω:
  - Blackberry Z10
  - Sony Xperia Z2 D6503
  - Nokia Lumia 930
  - Samsung Galaxy S5 G900F
  - SAMSUNG GALAXY S5 MINI G800F
  - LG G2
  - HTC One mini LTE
  - Apple iPhone 5s 16GB ,
 υπηρεσίες που θα διατεθούν στα μέλη του Προεδρείου της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ και στον Πρόεδρο της Αντιπροσωπείας του ΤΕΕ και
- 14 συνδέσεων Split Bill σε οικονομικό πρόγραμμα με μηνιαίο πάγιο 50€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ με ενσωματωμένο χρόνο ομιλίας προς όλα τα εθνικά κινητά, απεριόριστες κλήσεις σε εθνικά σταθερά, μηνύματα και όγκο δεδομένων για χρήση στο Internet .
- Επιδότησης 220 € προ ΦΠΑ ανά γραμμή, ισοδύναμης με την αγορά συσκευής με προτεινόμενες τις παρακάτω:
  - Sony Xperia M2 D2303
  - Nokia Lumia 1320
  - Samsung Galaxy Grand Neo DS I9060

- *HTC Desire 500*
- *Samsung Galaxy S3 Mini i8200*
- *LG L90 D405N*

υπηρεσίες που θα διατεθούν στα υπόλοιπα μέλη της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ και του Προεδρείου της Αντιπροσωπείας του ΤΕΕ και

- 20 συνδέσεων πρόσβασης στο Internet από tablet με μηνιαίο πάγιο 25€(συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ), ενσωματωμένο όγκο δεδομένων 30 GB ανά γραμμή και επιδότηση 245 € προ ΦΠΑ ανά data γραμμή, ισοδύναμη με την αγορά συσκευής tablet με προτεινόμενα τα παρακάτω:

- *TABLET Lenovo A10-70 (a7600) 3G 16GB*
- *Galaxy Tab 4 7'' LTE ,*

υπηρεσίες που θα διατεθούν σε όλα τα μέλη της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ και στα μέλη του Προεδρείου της Αντιπροσωπείας του ΤΕΕ.

Η ετήσια αυτή δαπάνη για το ΤΕΕ που αφορά στις υπηρεσίες, οι οποίες θα διατεθούν στα μέλη της ΔΕ του ΤΕΕ και στο Προεδρείο της Αντιπροσωπείας του ΤΕΕ, δεν θα ξεπερνάει το ποσό των 19.900 ευρώ. – Σχετικός Κωδικός Προϋπολογισμού ΤΕΕ : 9749 Α

Επιπλέον δε, η Διοικούσα Επιτροπή εγκρίνει την προσφορά της WIND, σύμφωνα με την οποία για κάθε νέα σύνδεση μέλους του Τ.Ε.Ε όπως περιγράφεται παρακάτω, η Wind θα προσφέρει αντισταθμιστικό όφελος της τάξεως των 10€ (+ΦΠΑ), ποσό που θα συμψηφίζεται με τις υπόλοιπες συναλλαγές που θα έχει η εταιρία WIND με το ΤΕΕ .

Η Διοικούσα Επιτροπή αποφασίζει να ενταχθεί η προσφορά της WIND, με τα προγράμματα που προτείνονται για τα μέλη του ΤΕΕ, στην εν εξελίξει διαδικασία χορήγησης υπηρεσιών internet στα μέλη του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας από επιλεγμένο Πάροχο με βάση το Σύμφωνο Συνεργασίας, το οποίο ήδη έχουν υπογράψει και άλλοι Πάροχοι Τηλεπικοινωνιακών Υπηρεσιών σύμφωνα και με την Α/14/Σ19/2013 Απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ

Για τη δράση αυτή θα υπάρξει σχετική δημοσίευση τόσο στο καθημερινό newsletter του ΤΕΕ, όσο και στον ιστότοπο του ΤΕΕ. Με εντολή της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ, η Τράπεζα Πληροφοριών του ΤΕΕ διασφαλίζει τον τρόπο, ώστε όλοι οι υπάλληλοι του ΤΕΕ - και οι μη μηχανικοί - να έχουν το εκπτώτικό δικαίωμα προκειμένου να συμμετέχουν σε αυτήν την προσφορά.

*Τέλος, η Διοικούσα Επιτροπή εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο του ΤΕΕ να υπογράψει τα σχετικά συμφωνητικά με την WIND και την Β' Αντιπρόεδρό της να συντονίσει αυτή τη δράση συνολικά. Ο Π. Αντιβαλίδης ψηφίζει ΛΕΥΚΟ. Επικυρώνεται αυθημερόν».*

Αποφ. Α9/Σ26/2014 Τρόπος τήρησης των πρακτικών συνεδριάσεων της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ

Η Διοικούσα Επιτροπή, μετά από εισήγηση του Π. Ακριτίδη, **αποφασίζει ομόφωνα** σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 3 του Κανονισμού Λειτουργίας της Διοικούσας Επιτροπής (Δ.Ε.) του ΤΕΕ, για τον τρόπο τήρησης των πρακτικών συνεδριάσεων:

#### 1. Τήρηση και Επικύρωση Πρακτικών

Τα Πρακτικά των συνεδριάσεων της Δ.Ε. τηρούνται με ευθύνη του Γενικού Γραμματέα της Δ.Ε. από τον ίδιο ή τον Αναπληρωτή του και σε συνεργασία με τον υπηρεσιακό γραμματέα της Δ.Ε. κ. Θεμ. Λιαραμάντζα.

Οι συνεδριάσεις της Δ.Ε. μαγνητοφωνούνται και τα απομαγνητοφωνημένα κείμενα χρησιμοποιούνται για την καλύτερη σύνταξη των πρακτικών, αποτελούν δε παρακολούθημα των πρακτικών και καταστρέφονται μετά την επικύρωση των αντίστοιχων πρακτικών.

Την επόμενη ημέρα από τη συνεδρίαση θα πραγματοποιείται ενημέρωση των Προϊσταμένων της Γενικής Διεύθυνσης, των Διευθύνσεων και των Ανεξαρτήτων Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Τ.Ε.Ε., για τις αποφάσεις που έλαβε την προηγούμενη ημέρα η Δ.Ε. και τους αφορούν. Η ενημέρωση θα γίνεται από τον υπηρεσιακό γραμματέα της Δ.Ε.

Για την επικύρωση των Πρακτικών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- Μετά το τέλος της Συνεδρίασης της Δ.Ε. και εντός προθεσμίας από έξι έως δεκατρείς ημέρες, ολοκληρώνεται με ευθύνη του Γενικού Γραμματέα το ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ της Συνεδρίασης της Δ.Ε.
- Οι αποφάσεις οι οποίες με απόφαση της Δ.Ε. έχουν επικυρωθεί αυθημερόν υλοποιούνται άμεσα και σε διάστημα μικρότερο των δύο (2) ημερών από τη λήψη της απόφασης, με υπογραφή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα.

Το ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ, περιέχει μόνο τις γραπτές εισηγήσεις (εφόσον έχουν κατατεθεί γραπτά, τις αποφάσεις (η μορφή τους περιγράφεται παρακάτω) καθώς και τις ψηφοφορίες. Αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε όλα τα Μέλη της Δ.Ε., ταυτόχρονα με την Ημερήσια Διάταξη της επόμενης Συνεδρίασης ή σε διάστημα 15 ημερών από την ολοκλήρωση της Δ.Ε. στην οποία αφορούν, έτσι ώστε τα Μέλη της Δ.Ε. να έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν πιθανές παρατηρήσεις. Οι παρατηρήσεις υποβάλλονται γραπτώς στη γραμματεία της Δ.Ε. ως την προηγούμενη μέρα από τη συνεδρίαση της Δ.Ε..

Σε περίπτωση που η διατυπωθείσα παρατήρηση-προσθήκη, χωρίς να τροποποιεί το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας, αφορά σε απόφαση που είχε επικυρωθεί αυθημερόν, η απόφαση αυτή μετά την τελική διαμόρφωση της καταχωρείται στα πρακτικά της συνεδρίασης κατά την οποία αποφασίζεται η έγκριση του σχετικού Πρακτικού με την ένδειξη: «Τροποποίηση ή Προσθήκη της υπ' αριθμ. .... Απόφασης».

Για τα ειδικά θέματα θα υπάρχουν διακριτά κεφάλαια των πρακτικών.

Τα Πρακτικά μετά την επικύρωσή τους υπογράφονται από τον Γενικό Γραμματέα της Δ.Ε. και τον Πρόεδρο του Τ.Ε.Ε.

Τα τελικά υπογραμμένα πρακτικά από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα, αναρτώνται στο διαδίκτυο, και συγκεκριμένα:

- i. στην ιστοσελίδα του Τ.Ε.Ε. και
- ii. στο Πρόγραμμα Διαύγεια ως «κανονιστικές πράξεις» με υπεύθυνο υπογράφοντα το Γενικό Γραμματέα της Δ.Ε. ή τον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα της Δ.Ε.

Κάθε επικυρωμένο – υπογεγραμμένο πρακτικό εκτός από τον αριθμό και την ημερομηνία της συνεδρίασης θα φέρει και αριθμό πρωτοκόλλου εκ του εσωτερικού πρωτοκόλλου της Δ.Ε. με ένδειξη ΤΓΟΔ/Νο .../ημερομηνία και στη συνέχεια θα λαμβάνει τον αύξοντα αριθμό (ΑΔΑ) του προγράμματος Διαύγεια, ο οποίος στη συνέχεια θα τίθεται σε κάθε απόσπασμα πρακτικού που θα εκδίδει το Τ.Ε.Ε.

Η ίδια διαδικασία θα ακολουθείται και για τα τμήματα πρακτικών ή αποφάσεις που θα επικυρώνονται αυθημερόν και πριν την επικύρωση του συνολικού πρακτικού

## 2. Μορφή και τήρηση αρχείου Πρακτικών Δ.Ε.

Τα Πρακτικά της Δ.Ε. περιλαμβάνουν:

- α) τον αριθμό και το χαρακτηρισμό της Συνεδρίασης (τακτική, εμβόλιμη, έκτακτη). Για κάθε ημερολογιακό έτος η αρίθμηση είναι ενιαία,
- β) την ημερομηνία της Συνεδρίασης,
- γ) τους παρόντες ονομαστικά και το χρόνο προσέλευσης και αποχώρησης, καθώς και τους απόντες ονομαστικά,
- δ) την Ημερήσια Διάταξη,
- ε) την αναφορά στην εισήγηση για κάθε θέμα της Ημερήσιας Διάταξης,
- στ) τις προτάσεις που διατυπώθηκαν, την τελική απόφαση και το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας για κάθε μία.

Οι αποφάσεις καταγράφονται στα Πρακτικά με τη σειρά συζήτησής τους κατά τη Συνεδρίαση της Δ.Ε. και αριθμούνται χωριστά για κάθε συνεδρίαση με αριθμούς που αποτελούνται από 3 συνθετικά (Απόφ. Τμήμα/Αρ. Συνεδρίασης/Έτος):

- το **πρώτο** δηλώνει το τμήμα του πρακτικού, δηλαδή Α, Β, Γ κλπ. καθώς και τον αύξοντα αριθμό της συνεδρίασης,
- το **δεύτερο** δηλώνει τον αριθμό της συνεδρίασης κατ' έτος και
- το **τρίτο** δηλώνει το έτος

Τα Μέλη της Δ.Ε. δικαιούνται σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Δ.Ε. (άρθρο 3 παρ. 3) να ζητήσουν την ονομαστική αναφορά της ψήφου τους στα Πρακτικά καθώς και σύντομη καταχώρηση των απόψεων που εκφράστηκαν κατά τη συζήτηση, εφόσον το ζητήσουν και καταθέσουν σχετική γραπτή περίληψη (οι οποίες θα επιβεβαιώνεται και από την απομαγνητοφώνηση των συζητήσεων) στο Γενικό Γραμματέα της Δ.Ε. έως το μεσημέρι της μεθεπόμενης από την πραγματοποιημένη Συνεδρίαση.

Με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα της Δ.Ε. τηρείται σε ηλεκτρονική μορφή Αρχείο Πρακτικών των Συνεδριάσεων της Δ.Ε., στο οποίο τα Πρακτικά καταχωρούνται κατ' αύξοντα αριθμό θέματος.

Αναφορικά με τη θεματική κατάταξη των Πρακτικών, τηρείται δεύτερο θεματολογικό αρχείο, σε ηλεκτρονική μορφή, στο οποίο τα Πρακτικά καταχωρούνται ανά θέμα και κατ' αύξοντα αριθμό θέματος σύμφωνα με το άρθρο 3 παράγραφος 9 του Κανονισμού Λειτουργίας της Δ.Ε.

### 3. Διανομή Πρακτικών

Αποσπάσματα των Πρακτικών των Συνεδριάσεων της Δ.Ε., πλην των αποφάσεων που αφορούν σε πληρωμές, μετά την επικύρωση και υπογραφή τους αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τ.Ε.Ε. Με την ανάρτηση αυτή καλύπτονται οι υποχρεώσεις που απορρέουν από την παράγραφο 7 του άρθρου 3 του Κανονισμού Λειτουργίας της Δ.Ε. του Τ.Ε.Ε.

Πέραν της προαναφερθείσας ανάρτησης τα Πρακτικά των Συνεδριάσεων στο σύνολό τους, μετά την επικύρωση και υπογραφή τους αποστέλλονται ηλεκτρονικά στα μέλη της Αντιπροσωπείας του Τ.Ε.Ε. και στα Περιφερειακά Τμήματα του Τ.Ε.Ε. Με την αποστολή αυτή καλύπτονται οι υποχρεώσεις που απορρέουν από την παράγραφο 1 του άρθρου 4 του Κανονισμού Λειτουργίας της Αντιπροσωπείας του Τ.Ε.Ε.

Τα Πρακτικά των Συνεδριάσεων μετά την επικύρωση και υπογραφή τους διανέμονται υπό τη μορφή αποσπάσματος και ανάλογα του περιεχομένου τους στις αρμόδιες υπηρεσίες του Τ.Ε.Ε. για ενέργεια και σε όσες εμπλέκονται για απλή ενημέρωση. Τα παραπάνω αποσπάσματα θα περιέχουν την απόφαση (ομόφωνη ή κατά πλειοψηφία) και τις τυχόν ψηφοφορίες, αιτιολογήσεις ψήφων και διαφορετικές απόψεις.

Η διανομή των αποφάσεων γίνεται με τη μέριμνα του εντεταλμένου υπαλλήλου Γραμματέα της Δ.Ε.

Τέλος, για ό,τι δεν αναγράφεται στην παρούσα εισήγηση ισχύουν όλα όσα αναγράφονται στο άρθρο 3 του Κανονισμού Λειτουργίας της Δ.Ε. για τα Πρακτικά των Συνεδριάσεων.

Επίσης η Διοικούσα Επιτροπή αναθέτει, μετά από εισήγηση του Προέδρου ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζη, στην Γενική Διευθύντρια ΤΕΕ Δ. Κανέλλου και στον υπηρεσιακό γραμματέα της Θ. Λιαραμάντζα να της εισηγηθούν τρόπους για την καλύτερη παρακολούθηση υλοποίησης των αποφάσεών της.

Μετά τη λήψη της απόφασης αποχώρησαν από τη συνεδρίαση οι Θ. Σεραφίδης, Σπ. Ζαννιάς και Χ. Τσόγκας.

#### Αποφ.Α10/Σ26/2014 Έγκριση δαπάνης

Η Διοικούσα Επιτροπή, μετά από εισήγηση του Π. Ακριτίδη Γεν. Γραμματέα της, **εγκρίνει ομόφωνα** δαπάνη εκατόν εξήντα (160,00) € (που θα καταβληθεί από την πάγια προκαταβολή) για την προμήθεια ενός φορητού ψηφιακού μαγνητοφώνου,

προκειμένου να τηρούνται εφεδρικά αρχεία ήχου κατά τη μαγνητοφώνηση των συνεδριάσεων της.  
Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α11/Σ26/2014 Έγκριση δαπάνης

Η Διοικούσα Επιτροπή, μετά από εισήγηση του Προέδρου ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζη, **εγκρίνει ομόφωνα** δαπάνη 800,00 € (που θα καταβληθεί από την πάγια προκαταβολή) για την παράθεση μπουφέ από εταιρεία catering στην ειδική εκδήλωση παρουσίασης της Οικονομοτεχνικής Μελέτης Εκτίμησης της Επενδυτικής Αξίας του Μητροπολιτικού Πόλου Ελληνικού – Αγίου Κοσμά (ΜΠΕΑ), που διοργανώνει το ΤΕΕ στις 30.10.2014 στην αίθουσα εκδηλώσεων του ΤΕΕ.  
Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α12/Σ26/2014 Πραγματογνωμοσύνες

Η Θ. Πέρκα, Μέλος Δ.Ε., εισηγείται όπως παρακάτω:  
«ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΓΝΩΜΟΝΩΝ

Θεωρούμε ότι ο ορισμός Πραγματογνώμωνων είναι πολύ σημαντική διαδικασία για το ΤΕΕ καθώς έχει να κάνει κυρίως με διαφορές μεταξύ πολιτών που αφορούν ζητήματα περιουσίας, θέματα προστασίας του περιβάλλοντος, ενώ πολλές φορές άπτονται θεμάτων ασφαλείας των κατασκευών και των εγκαταστάσεων που οδηγούν σε ατυχήματα. Οι περισσότερες πραγματογνωμοσύνες προορίζονται για προσφυγές στα Δικαστήρια. Τα ίδια τα δικαστήρια έχουν αποφανθεί σε περιπτώσεις προσφυγών πολιτών κατά πραγματογνωμοσυνών του ΤΕΕ, ότι το ΤΕΕ δεν φέρει ευθύνη για το περιεχόμενο της Πραγματογνωμοσύνης, καθώς την ευθύνη την φέρει αποκλειστικά ο Πραγματογνώμονας, αλλά φέρει μεγάλη ευθύνη για τον ορισμό του Πραγματογνώμονα, ο οποίος πρέπει να έχει επάρκεια και αντικειμενικότητα. Ως εκ τούτου η διαδικασία ορισμού των πραγματογνώμωνων πρέπει να εξασφαλίζει τη διαφάνεια, αντικειμενικότητα και κυρίως την επιστημονική επάρκεια και τεχνική αρτιότητα ώστε οι πραγματογνωμοσύνες να είναι αδιάβλητες, έγκυρες και ποιοτικές και να αντιστοιχούν στο κύρος του ΤΕΕ.

Προτείνουμε:

1. Οι Πραγματογνώμονες να αξιολογούνται με βάση αντικειμενικά κριτήρια (γνωστικά ή επαγγελματικά) και με βάση αυτά τα σταθερά

- κριτήρια που διαβάζονται με τη λογική 0-1 να κατατάσσονται στους πίνακες ανά θεματικό γνωστικό επαγγελματικό αντικείμενο.
2. Να ορισθεί τριμελής επιτροπή από μέλη της Δ.Ε. η οποία σε συνεργασία με το αρμόδιο γραφείο, να προτείνει από τον πίνακα αξιολόγησης με κυκλική διαδικασία τους πραγματογνώμονες.
  3. Να τεθεί όριο στις συνεχείς αναθέσεις πραγματογνώμωνων, ώστε να μην γίνει επάγγελμα για λίγους. Να είναι υποχρεωτικό το rotation και να μην μπορεί κάποιος να αναλαμβάνει π.χ. πάνω από μία το χρόνο. Όσοι μπαίνουν στις λίστες να αναφέρουν και πόσες πραγματογνωμοσύνες έκαναν την τελευταία 5ετία για να υπάρχει το κριτήριο της μη προνομιακής μεταχείρισης.
  4. Σε τακτά διαστήματα (ανά εξάμηνο) να ενημερώνεται η Δ.Ε. για τους διενεργηθέντες ορισμούς.
  5. Να ξανασυσταθεί η άτυπη επιτροπή δευτεροβάθμιου ελέγχου (δεν προβλέπεται από τη νομοθεσία) που στο παρελθόν είχε λειτουργήσει πολύ καλά και είχε αντιμετωπίσει με επιτυχία κάποιες πολύ δύσκολες περιπτώσεις.

Για τη Ριζοσπαστική Πρωτοβουλία Μηχανικών  
Πέτη Πέρκα»

Ο Πρόεδρος ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζης, εισηγείται α) την αξιοποίηση των πορισμάτων της επιτροπής για την αναβάθμιση των πραγματογνωμοσυνών που είχε συγκροτηθεί με παλιότερες αποφάσεις της Δ.Ε., β) την πρόσκληση για εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στον κατάλογο πραγματογνώμωνων του ΤΕΕ και γ) τη συγκρότηση επιτροπής αποτελούμενης από τους Αντ. Μοροπούλου, Π. Αντιβαλίδη, Θ. Πέρκα και Αντ. Πρωτονοτάριο, οι οποίοι θα υποβάλλουν εισήγηση στη Δ.Ε. για τη θέσπιση διαδικασιών και φύλλων ελέγχου τήρησης των κανόνων για τη διενέργεια πραγματογνωμοσυνών και της αξιολόγησης κάθε πραγματογνωμοσύνης.

Η Διοικούσα Επιτροπή, μετά από τοποθέτηση των μελών της **αποδέχεται ομόφωνα** την εισήγηση του Προέδρου.

Αποφ.Α13/Σ26/2014

Διόρθωση της υπ' αριθμ. Β6/Σ25/2014 απόφασης της Δ. Επιτροπής

Η Δ. Επιτροπή, μετά από εισήγηση της υπηρεσίας **διορθώνει ομόφωνα** την υπ' αριθμ. Β6/Σ25/2014 προηγούμενη απόφασή της ως προς τους Κωδικούς Αριθμούς Εξόδων 7111<sup>α</sup> και 9213<sup>α</sup> που γράφτηκαν εκ παραδρομής «Κ.Α. 7111<sup>α</sup>: 4.391,20, Κ.Α. 9213<sup>α</sup>: 1.009,98», αντί του ορθού «Κ.Α.: 7111<sup>α</sup> : 5.401,18».

Το παραπάνω ποσό θα εκταμιευθεί από τον ΚΑΕ 7111<sup>α</sup> του εγκεκριμένου προϋπολογισμού ΤΕΕ χρήσης 2014 κατά την

υπάρχουσα σήμερα πίστωση του ΚΑΕ 7111<sup>α</sup>, ενώ το υπόλοιπο θα εκταμιευθεί μετά την έγκριση της τροποποίησης του προϋπολογισμού ΤΕΕ 2014 από το Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.  
Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α14/Σ26/2014 Διόρθωση της υπ' αριθμ. Β7/Σ25/2014 απόφασης της Δ. Επιτροπής

Η Δ. Επιτροπή, μετά από εισήγηση της υπηρεσίας **διορθώνει ομόφωνα** την υπ' αριθμ. Β7/Σ25/2014 προηγούμενη απόφασή της ως προς τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων 2319<sup>β</sup> που γράφτηκε έτσι εκ παραδρομής αντί του ορθού Κ.Α.:9319<sup>β</sup>.  
Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α15/Σ26/2014 Διόρθωση της υπ' αριθμ. Β10/Σ25/2014 απόφασης της Δ. Επιτροπής

Η Δ. Επιτροπή, μετά από εισήγηση της υπηρεσίας **διορθώνει ομόφωνα** την υπ' αριθμ. Β10/Σ25/2014 προηγούμενη απόφασή της ως προς τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων 2319γ που γράφτηκε έτσι εκ παραδρομής αντί του ορθού Κ.Α.: 9319γ1  
Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α16/Σ26/2014 Διόρθωση της υπ' αριθμ. Β11/Σ25/2014 απόφασης της Δ. Επιτροπής

Η Δ. Επιτροπή, μετά από εισήγηση της υπηρεσίας **διορθώνει ομόφωνα** την υπ' αριθμ. Β11/Σ25/2014 προηγούμενη απόφασή της ως προς τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων 2319γ που γράφτηκε έτσι εκ παραδρομής αντί του ορθού Κ.Α.: 9319γ1  
Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α17/Σ26/2014 Διόρθωση της υπ' αριθμ. Γ1/Σ25/2014 απόφασης της Δ. Επιτροπής

Η Δ. Επιτροπή, μετά από εισήγηση της υπηρεσίας **διορθώνει ομόφωνα** την υπ' αριθμ. Γ1/Σ25/2014 προηγούμενη απόφασή της ως προς το ποσό που πρέπει να αποδοθεί στον κ. Σωτήριο Κουπίδη, ως αντίτιμο για την παροχή υπηρεσιών του ως Ιατρού Εργασίας το οποίο εκ παραδρομής αναγράφηκε «...με συμβατικό τίμημα το ποσό των 19.500,00 € συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων...» αντί του ορθού «...με συμβατικό τίμημα το ποσό των 1.950,00 € συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων...».  
Επικυρώνεται αυθημερόν.

Αποφ.Α18/Σ26/2014 Σύσταση ειδικών επιστημονικών επιτροπών  
Η Δ. Επιτροπή, μετά από εισήγηση του Προέδρου ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζη, αποφασίζει ομόφωνα τη σύσταση ειδικών επιστημονικών επιτροπών για την εξέταση «ad hoc» θεμάτων (π.χ. για δράσεις ΕΣΠΑ ή στήριξη εκπροσώπων κ.λπ.).

### Ε Ν Η Μ Ε Ρ Ω Σ Η – Σ Υ Ζ Η Τ Η Σ Η

ΘΕΜΑ Ι/Σ26/2014

#### Ενημέρωση

Ο Πρόεδρος ΤΕΕ Χρ. Σπίρτζης, ενημερώνει τη Δ. Επιτροπή:  
α) ότι σε εκτέλεση της Γ205/Σ25/2014 απόφασής της, έδωσε εντολή στις υπηρεσίες του ΤΕΕ να προχωρήσει η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη στελέχωση των Μονίμων Επιτροπών,  
β) σε συνέχεια της Α11/Σ26/2014 απόφασής της, ότι την 30.10.2014 θα πραγματοποιηθεί στην αίθουσα εκδηλώσεων του 1<sup>ου</sup> ορόφου η εκδήλωση του ΤΕΕ για την «παρουσίαση της Οικονομοτεχνικής Μελέτης Εισήγησης της Επενδυτικής Αξίας του Μητροπολιτικού Πόλου Ελληνικού – Αγίου Κοσμά».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΧΡ. ΣΠΙΡΤΖΗΣ

Π. ΑΚΡΙΤΙΔΗΣ