

**Σύστημα διαχείρισης έκδοσης
βεβαιώσεων ολοκλήρωσης
εργασιών και διενέργειας
αυτοψιών σε σταθμούς
παραγωγής ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ
«Κατάλογος μηχανικών για
διενέργεια αυτοψιών»**

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ

Έκδοση 3

Οκτώβριος 2025

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
1 ΓΕΝΙΚΑ	3
2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3
2.1 Ορισμοί.....	4
2.2 Εισαγωγή στο σύστημα	5
2.3 Συμπλήρωση στοιχείων.....	7
2.4 Επεξεργασία αίτησης από το ΤΕΕ.....	9
2.5 Έγκριση/Απόρριψη αίτησης	10
2.6 Ολοκλήρωση εγγραφής στον Κατάλογο	10
2.7 Διαγραφή από τον Κατάλογο	11
2.8 Επανεγγραφή στον Κατάλογο	12
2.9 Επικαιροποίηση Στοιχείων-Αλλαγή Στοιχείων	12
3 ΑΣΦΑΛΕΙΑ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	13

1 ΓΕΝΙΚΑ

Η ηλεκτρονική εφαρμογή [Σύστημα διαχείρισης έκδοσης βεβαιώσεων ολοκλήρωσης εργασιών και διενέργειας αυτοψιών σε σταθμούς παραγωγής ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ - «Κατάλογος Μηχανικών για την έκδοση βεβαιώσεων ολοκλήρωσης εργασιών και τη διενέργεια αυτοψιών σε σταθμούς παραγωγής ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ»] αφορά στην κατάρτιση ηλεκτρονικού Καταλόγου Ελεγκτών Μηχανικών με συναφή με το αντικείμενο ειδικότητα, σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 20 του Ν. 4736/2020 (ΦΕΚ Α' 200 / 20.10.2020) που πληρούν τα κριτήρια που καθορίστηκαν με Απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής

Ο Κατάλογος, που επικαιροποιείται κάθε τρεις (3) μήνες, περιλαμβάνει τους υποψήφιους Μηχανικούς, με συναφή με το αντικείμενο ειδικότητα, που πληρούν τα κριτήρια ανά Περιφερειακή Ενότητα σε όλη την Επικράτεια.

Το παρόν εγχειρίδιο παρουσιάζει τη λειτουργία και τη χρήση της εφαρμογής για την υποβολή αιτήσεων και την εγγραφή στον Κατάλογο.

2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Στον Κατάλογο Μηχανικών για την έκδοση βεβαιώσεων ολοκλήρωσης εργασιών και τη διενέργεια αυτοψιών σε σταθμούς παραγωγής ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ, εγγράφονται διπλωματούχοι μηχανικοί-μέλη του Τ.Ε.Ε. (εφεξής αποκαλούμενοι ως «Ελεγκτές»), συναφούς με το αντικείμενο ειδικότητας σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 4736/20.10.2020 (ΦΕΚ Α' 200), που πληρούν τα παρακάτω κριτήρια :

Κριτήριο 1

α) Να διαθέτει ειδικότητα Μηχανολόγου Μηχανικού ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ή Μηχανολόγου-Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ή Ναυπηγού Μηχανικού ή Ναυπηγού-Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανικού Περιβάλλοντος ή Μηχανικού Παραγωγής & Διοίκησης

ή

β) Να διαθέτει ειδικότητα άλλη από αυτή που αναφέρεται στο ανωτέρω σημείο α' (ήτοι Πολιτικού Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα Μηχανικού ή Αγρονόμου Τοπογράφου Μηχανικού ή Χημικού Μηχανικού ή Μεταλλειολόγου-Μεταλλουργού Μηχανικού ή Μηχανικού Η/Υ ή Μηχανικού Χωροταξίας & Πολεοδομίας ή Μηχανικού Ορυκτών Πόρων) και να διαθέτει εμπειρία σε ένα (1) έργο τουλάχιστον 200 KW ή σε δύο (2) τουλάχιστον έργα επίβλεψης κατασκευής ή και λειτουργίας σταθμού ΑΠΕ ή ΣΗΘΥΑ ή παραλαβής σταθμού ΑΠΕ ή ΣΗΘΥΑ ίδιας τεχνολογίας με αυτό στον οποίο θα διενεργηθεί η αυτοψία.

Για την τεκμηρίωση της εμπειρίας απαιτείται η βεβαίωση εργοδότη στην οποία αναγράφεται το έργο ΑΠΕ και η περίοδος απασχόλησης του μηχανικού στην επίβλεψη κατασκευής ή λειτουργίας ή την παραλαβή του σταθμού.

Ως βεβαίωση εργοδότη για την εφαρμογή του παρόντος νοείται βεβαίωση του κυρίου του σταθμού ΑΠΕ ή ΣΗΘΥΑ, του κατασκευαστή του, του φορέα λειτουργίας του ή αντίστοιχου φορέα, ανεξαρτήτως μορφής της μεταξύ τους σχέσης.

Κριτήριο 2

Να έχει συμπληρώσει 3 έτη από την εγγραφή του στο ΤΕΕ.

Για την εγγραφή στον Κατάλογο, οι ενδιαφερόμενοι μηχανικοί υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση με τα στοιχεία που περιγράφονται στην ενότητα **3.2 Συμπλήρωση στοιχείων** του παρόντος .

Κάθε Μηχανικός έχει δικαίωμα να υποβάλει αίτηση ΜΟΝΟ για μια Περιφερειακή Ενότητα λαμβάνοντας υπόψη είτε τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του είτε τη διεύθυνση επαγγελματικής του έδρας.

Ο Διαχειριστής ΤΕΕ εξετάζει τις αιτήσεις και, ανάλογα με την ορθότητα των υποβαλλόμενων στοιχείων, εγκρίνει ή απορρίπτει την αίτηση του μηχανικού.

Μετά την έγκριση της αίτησης, ο Μηχανικός εγγράφεται στην εκάστοτε τρέχουσα έκδοση καταλόγου, σύμφωνα με τις σχετικές Ανακοινώσεις του ΤΕΕ και αποκτά την ιδιότητα του Ελεγκτή.

2.1 Ορισμοί

Οι βασικοί ορισμοί της εφαρμογής είναι:

Αίτηση: Η ηλεκτρονική φόρμα που συμπληρώνει ο μηχανικός με τα στοιχεία που περιγράφονται στην ενότητα **2.3 Συμπλήρωση στοιχείων αίτησης**, και υποβάλει προκειμένου να εγγραφεί στον Κατάλογο

Μηχανικός: Ο αιτών μηχανικός, προ της έγκρισης της αίτησης από το αρμόδιο τμήμα του ΤΕΕ, δηλαδή πριν την απόκτηση της ιδιότητας του Ελεγκτή.

Ελεγκτής: Ο εγγεγραμμένος στον Κατάλογο μηχανικός, μετά την έγκριση της αίτησης από το αρμόδιο τμήμα του ΤΕΕ

Διαχειριστής: Στέλεχος του αρμοδίου τμήματος του ΤΕΕ για την επεξεργασία των υποβαλλόμενων αιτήσεων σε συνεργασία με τις λοιπές Υπηρεσίες ΤΕΕ (Νομική Υπηρεσία, Τμήμα Επαγγελματικών Θεμάτων)

Έκδοση καταλόγου: Είναι η εκάστοτε τρέχουσα έκδοση του καταλόγου (χρονικό πλαίσιο τριών μηνών), για την οποία υποβάλλεται και εξετάζεται αίτηση και στην οποία έκδοση εντάσσεται ή δεν εντάσσεται ο αιτών. Ο Κατάλογος επικαιροποιείται κάθε 3μηνο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις

Κατάσταση αίτησης: Το στάδιο στο οποίο βρίσκεται η αίτηση και καθορίζεται από τις ενέργειες Μηχανικού και Διαχειριστή ΤΕΕ. Οι διαθέσιμες καταστάσεις της αίτησης είναι οι εξής:

- **Επεξεργασία:** συμπλήρωση, προσθήκη και τροποποίηση στοιχείων της αίτησης, διαθέσιμη σε κατάσταση «Προσωρινή αποθήκευση» πριν την υποβολή της.
- **Προσωρινή αποθήκευση:** η αρχική κατάσταση της αίτησης, μετά τη δημιουργία της από τον μηχανικό, όπου συμπληρώνονται και τροποποιούνται τα απαιτούμενα στοιχεία.

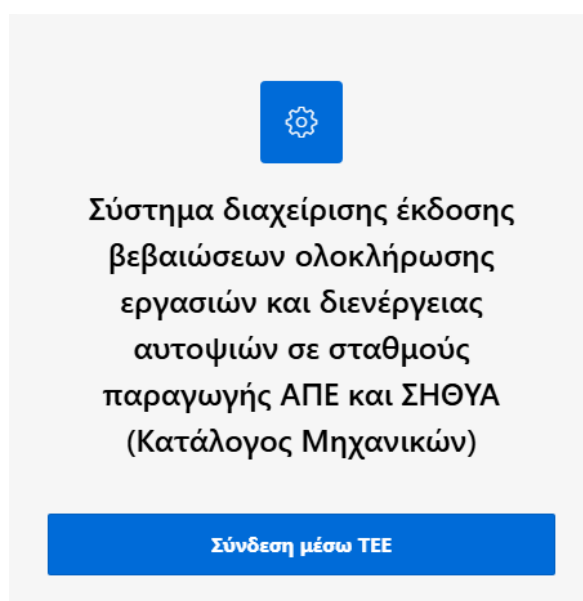
- **Υποβολή - Έλεγχος στοιχείων:** η κατάσταση της αίτησης αφού ο μηχανικός συμπληρώσει τα απαραίτητα στοιχεία και δικαιολογητικά, και την υποβάλει στο ΤΕΕ για έλεγχο.
- **Εγγεγραμμένος:** η κατάσταση της αίτησης όπου ο Διαχειριστής ΤΕΕ αφού διενεργήσει τον έλεγχο των καταχωρισμένων στοιχείων, ολοκληρώνει την εγγραφή του μηχανικού στην τρέχουσα έκδοση του Καταλόγου.
- **Αλλαγή στοιχείων :** η κατάσταση της αίτησης κατά την οποία ο μηχανικός τροποποιεί στοιχεία της αρχικής του αίτησης για τα οποία θα χρειαστεί επανέλεγχος της αίτησής του από το ΤΕΕ
- **Μη ένταξη:** η κατάσταση της αίτησης όπου ο Διαχειριστής ΤΕΕ αφού διενεργήσει τον έλεγχο των καταχωρισμένων στοιχείων διαπιστώνει ότι δεν πληρούνται τα κριτήρια και απορρίπτει την αίτηση .
- **Διαγραφμένος:** διαγραφή από τον κατάλογο είτε με αίτημα του ιδίου του μηχανικού είτε από το ΤΕΕ λόγω συνταξιοδότησης , θανάτου ή απώλειας της επαγγελματικής ιδιότητας του μηχανικού. Ένας Μηχανικός έχει δικαίωμα να αιτηθεί εκ νέου την ένταξή του στον Κατάλογο με νέα αίτηση εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις εγγραφής

2.2 Εισαγωγή στο σύστημα

Η ηλεκτρονική διεύθυνση λειτουργίας του συστήματος είναι:

<https://ape.tee.gr/ords/r/ape/app/callback>

Για την είσοδο στην εφαρμογή εμφανίζεται η παρακάτω εικόνα:



Μετά την επιλογή «Σύνδεση μέσω ΤΕΕ», ο μηχανικός εισάγει τους προσωπικούς κωδικούς myTEE και επιλέγει «Σύνδεση»:

Καλώς ήλθατε

Καταχωρίστε παρακάτω τα δικά σας διαπιστευτήρια μοναδικής σύνδεσης

Όνομα χρήστη:

Κωδικός πρόσβασης:

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Η δυνατότητα σύνδεσης παρέχεται **μόνο στους Μηχανικούς των ειδικοτήτων που αναφέρονται στο κεφ.2.** Μηχανικοί άλλων ειδικοτήτων καθώς και Τεχνικές Εταιρείες δεν δύνανται να εισέλθουν στην εφαρμογή.

Αφού ο μηχανικός επιβεβαιώσει τη χρήση των στοιχείων του από το Μητρώο του Τ.Ε.Ε., εμφανίζεται η επόμενη οθόνη:

Σύστημα διαχείρισης έκδοσης βεβαιώσεων ολοκλήρωσης εργασιών και διενέργειας αυτοψιών σε σταθμούς παραγωγής ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ

Home

Κατάλογος Μηχανικών Ελεγκτών ΑΠΕ

Αναθέσεις προς έλεγχο

Ανακοινώσεις

Πατώντας «**Κατάλογος Μηχανικών Ελεγκτών ΑΠΕ**», ο μηχανικός εισέρχεται στην αρχική σελίδα της εφαρμογής καταλόγου. Μια εγγραφή έχει δημιουργηθεί αυτόματα από το σύστημα, αντλώντας τα βασικά στοιχεία του μηχανικού από το Μητρώο του Τ.Ε.Ε., η οποία βρίσκεται σε κατάσταση «**Προσωρινή αποθήκευση**».

Κατάλογος Μηχανικών Ελεγκτών ΑΠΕ

Επεξεργασία Υποβολή αίτησης Διαγραφή										
A.M. ΤΕΕ	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Κατάσταση	Έκδοση Καταλόγου	Ημ/νία Εγγραφής	Ημ/νία Διαγραφής	Περιφέρεια	Περιφερειακή Ενότητα	Δήμος

Στην αρχική σελίδα ο μηχανικός βλέπει επίσης την τρέχουσα Έκδοση καταλόγου και το χρονικό διάστημα υποβολής αιτήσεων για αυτή.

Σύστημα διαχείρισης έκδοσης βεβαιώσεων ολοκλήρωσης εργασιών και διενέργειας αυτοψιών σε σταθμούς παραγωγής ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ

Home 66582

Κατάλογος Μηχανικών Ελεγκτών ΑΠΕ

Αναθέσεις προς έλεγχο

Ανακοινώσεις

Από 29.5.2025 Τρέχουσα Έκδοση Καταλόγου για υποβολή αιτήσεων 20η

Κάθε Διπλωματούχος Μηχανικός έχει δικαίωμα να υποβάλει αίτηση ΜΟΝΟ για μια Περιφερειακή Ενότητα λαμβάνοντας υπόψη είτε τη δ/νση μόνιμης κατοικίας του είτε τη δ/νση επαγγελματικής του έδρας.

Ο Κατάλογος θα επικαιροποιείται, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου, κάθε τρεις (3) μήνες, με ενσωμάτωση νέων υποψηφίων για τη διενέργεια αυτοψιών ή διαγραφή υφιστάμενων

2.3 Συμπλήρωση στοιχείων

Κατάλογος Μηχανικών Ελεγκτών ΑΠΕ

 Επεξεργασία
  Υποβολή αίτησης
  Διαγραφή

A.M. ΤΕΕ	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Κατάσταση	Έκδοση Καταλόγου	Ημ/νία Εγγραφής	Ημ/νία Διαγραφής	Περιφέρεια	Περιφερειακή Ενότητα	Δήμος
----------	---------	-------	-----------	-----------	------------------	-----------------	------------------	------------	----------------------	-------

Με την επιλογή «Επεξεργασία», ο μηχανικός συμπληρώνει και τροποποιεί τα απαραίτητα στοιχεία για την εγγραφή του στον Κατάλογο.

Στοιχεία Μηχανικού

A.M. ΤΕΕ
 Επώνυμο
 Όνομα
 Πατρώνυμο
 Τηλέφωνο Σταθερό
 Τηλέφωνο Κινητό
 Email
 Περιφέρεια
 Περιφερειακή Ενότητα
 Διεύθυνση (Οδός - Αρ.)
 Περιοχή
 Τ.Κ.
 Απαιτούνται Δικαιολογητικά
 Ναι
 Έκδοση Καταλόγου
 20η Έκδοση Καταλόγου
 Κατάσταση
 Προσωρινή αποθήκευση
 Ημ. Εγγραφής / Επανεγγραφής
 Ημ. Διαγραφής
 Ημ. Αρχικής Καταχώρισης Στοιχείων
 Ημ. Μεταβολής Στοιχείων
 Χαρακτηρισμός μέλους
 Βασική ειδικότητα
 Ειδικότητα
 Ημ. Κτήσης Αδείας

No data found

Δικαιολογητικά

+ Εισαγωγή αρχείου
 Διαγραφή

Τύπος αρχείου	Αρχείο	Σχόλια	Ημ. Εισαγωγής
---------------	--------	--------	---------------

Ειδικότερα, απαιτείται να συμπληρωθούν τα εξής:

- **Ενημερωμένα στοιχεία επικοινωνίας** (κινητό τηλέφωνο, e-mail κ.λπ.)
- **Περιφέρεια, Περιφερειακή ενότητα και Διεύθυνση** λαμβάνοντας υπόψη είτε τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του είτε τη διεύθυνση **της επαγγελματικής του έδρας**, όπως έχει δηλωθεί στην ΑΑΔΕ.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Τα πεδία “Περιφέρεια”, “Περιφερειακή ενότητα” καθορίζουν την περιοχή στην οποία ο μηχανικός θα διεξάγει ελέγχους και αντιστοιχούν είτε στη μόνιμη κατοικία είτε στην επαγγελματική του έδρα.

-Δικαιολογητικά, πεδίο όπου γίνεται η εισαγωγή και διαγραφή αρχείων.

Ανάλογα με την επιλογή ΝΑΙ στο πεδίο «Απαιτούνται δικαιολογητικά» απαιτείται η επισύναψη αρχείων για την τεκμηρίωση της εμπειρίας του μηχανικού :

- ❖ Βεβαίωσης εργοδότη στην οποία αναγράφεται το έργο ΑΠΕ και η περίοδος απασχόλησης του μηχανικού στην επίβλεψη κατασκευής ή λειτουργίας ή την παραλαβή του σταθμού. Ως βεβαίωση εργοδότη για την εφαρμογή του παρόντος νοείται βεβαίωση του κυρίου του σταθμού ΑΠΕ ή ΣΗΘΥΑ, του κατασκευαστή του, του φορέα λειτουργίας του ή αντιστοίχου φορέα, ανεξαρτήτως μορφής της μεταξύ τους σχέσης.

Ανάλογα με την επιλογή της διεύθυνσης, απαιτείται η επισύναψη αρχείων για την τεκμηρίωση της μόνιμης κατοικίας ή της επαγγελματικής έδρας ΜΟΝΟ στην περίπτωση που η διεύθυνση αυτή δεν έχει επικαιροποιηθεί στα στοιχεία του Μητρώου του ΤΕΕ :

- ❖ Αντίγραφο λογαριασμού (ΔΕΚΟ, σταθερής τηλεφωνίας κλπ.)
- ❖ Πρόσφατης Βεβαίωσης τρέχουσας εικόνας δραστηριοτήτων ατομικής επιχείρησης της ΑΑΔΕ

Εισαγωγή αρχείου

Εισαγωγή αρχείου

Είδος αρχείου
▼

Βεβαίωση Εμπειρίας

Σχόλια

Τοποθετήστε το αρχείο εδώ

↶ Επιστροφή

📁 Αποθήκευση

Ο μηχανικός πατάει «**Εισαγωγή αρχείου**», επιλέγει τον τύπο του αρχείου «Βεβαίωση Εμπειρίας» ή «Λοιπά Δικαιολογητικά» και αντλεί το δικαιολογητικό από τον υπολογιστή του. Τα αρχεία εμφανίζονται με τη μορφή πίνακα.

Επιλέγοντας τη γραμμή του δικαιολογητικού από τον πίνακα και πατώντας «**Διαγραφή**», παρέχεται η δυνατότητα διαγραφής λανθασμένου αρχείου.

- **«Αποδοχή» Υπεύθυνης Δήλωσης** του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) με την οποία δηλώνει ότι:

- i. Δεν έχω καταδικασθεί για κακούργημα, όπως και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, καταπίεση, δωροδοκία, απιστία σχετική με την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής
- ii. Τα στοιχεία μου είναι αληθή
- iii. Έχω ενημερωθεί σχετικά με την προστασία των προσωπικών μου δεδομένων στο πλαίσιο της παρούσας σύμφωνα με το σχετικό ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75)

Με την παρούσα δηλώνω υπεύθυνα ότι:

i. Δεν έχω καταδικασθεί για κακούρηγμα, όπως και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, καταπίεση, δωροδοκία, απιστία σχετική με την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής

ii. Τα στοιχεία μου είναι αληθή

iii. Έχω ενημερωθεί σχετικά με την προστασία των προσωπικών μου δεδομένων στο πλαίσιο της παρούσας

[ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)

☐ Αποδοχή *



Η καταχώριση των στοιχείων της αίτησης γίνεται με την επιλογή «**Αποθήκευση**». Εάν ο μηχανικός δεν επιθυμεί την αποθήκευση στοιχείων επιλέγει «**Επιστροφή**».

Αφού ο μηχανικός αποθηκεύσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία, πατάει «**Επιστροφή**» και επανέρχεται στην αρχική της εφαρμογή.

Επιλέγει (γίνεται πιο έντονο μπλε) και πατάει «**Υποβολή Αίτησης**». Η αίτηση προωθείται σε κατάσταση «**Υποβολή-Έλεγχος στοιχείων**» και δεν είναι πλέον επεξεργάσιμη από τον μηχανικό.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Κατά την υποβολή της αίτησης γίνεται αυτοματοποιημένος έλεγχος πληρότητας των στοιχείων της και, σε περίπτωση ελλείψεων, εμφανίζεται σχετικό μήνυμα.

2.4 Επεξεργασία αίτησης από το ΤΕΕ

Ο μηχανικός παρακολουθεί την πορεία της αίτησης μέσω της εφαρμογής, όπως αποτυπώνεται στην «**Κατάσταση αίτησης**».

Ο Διαχειριστής ΤΕΕ (αρμόδιο τμήμα του ΤΕΕ) έχει τη δυνατότητα επισκόπησης των αιτήσεων που υποβάλλονται.

Ο έλεγχος των αιτήσεων **πραγματοποιείται με τη λήξη της περιόδου υποβολής αιτήσεων έकाστης Έκδοσης καταλόγου**. Σχετική Ανακοίνωση για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήσεων για τη συγκρότηση κάθε έκδοσης του Καταλόγου δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΤΕΕ .

Μέχρι ο Διαχειριστής ΤΕΕ να ολοκληρώσει τον έλεγχο της αίτησης, η κατάστασή της παραμένει «**Υποβολή - Έλεγχος στοιχείων**».

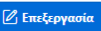
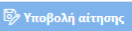
ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Ο έλεγχος των αιτήσεων γίνεται σύμφωνα με τα τηρούμενα στοιχεία του μηχανικού που έχουν καταχωρηθεί στο Μητρώο Μελών του Τ.Ε.Ε. και τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά

2.5 Έγκριση/Απόρριψη αίτησης

A. Έγκριση αίτησης

Εφόσον ο Διαχειριστής ΤΕΕ εξετάσει τα υποβαλλόμενα στοιχεία και διαπιστώσει την πληρότητα των προϋποθέσεων εγγραφής στον Κατάλογο, εγκρίνει την αίτηση, η οποία εμφανίζεται σε κατάσταση «**Εγγεγραμμένος**».

Κατάλογος Μηχανικών Ελεγκτών ΑΠΕ

									
Α.Μ. ΤΕΕ	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Κατάσταση	Έκδοση Καταλόγου	Ημ/νία Εγγραφής	Ημ/νία Διαγραφής	Περιφέρεια	Περ
				Εγγεγραμμένος	20η Έκδοση Καταλόγου			Ιονίων νήσων	Π.Ε.

1 Εγγραφή Επιλέχθηκε

B. Απόρριψη αίτησης

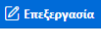
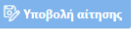
Εφόσον ο Διαχειριστής ΤΕΕ εξετάσει τα υποβαλλόμενα στοιχεία και διαπιστώσει ότι δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις εγγραφής στον Κατάλογο, απορρίπτει την αίτηση η οποία εμφανίζεται σε κατάσταση «**Μη ένταξη**».

2.6 Ολοκλήρωση εγγραφής στον Κατάλογο

Με την έγκριση της αίτησης ο μηχανικός εμφανίζεται στον κατάλογο ως «**Εγγεγραμμένος**».

Επίσης, σε σχετικό πεδίο αναγράφεται και η έκδοση καταλόγου στην οποία εντάσσεται ο Μηχανικός

Κατάλογος Μηχανικών Ελεγκτών ΑΠΕ

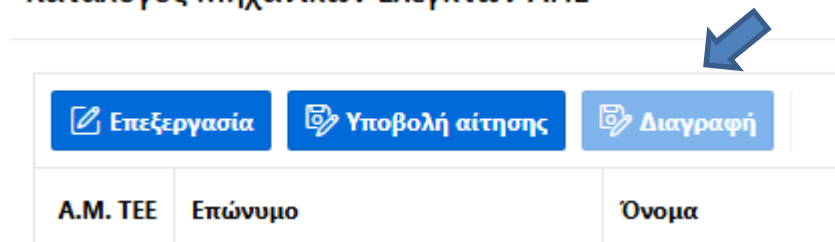
									
Α.Μ. ΤΕΕ	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Κατάσταση	Έκδοση Καταλόγου	Ημ/νία Εγγραφής	Ημ/νία Διαγραφής	Περιφέρεια	Περ
				Εγγεγραμμένος	20η Έκδοση Καταλόγου			Ιονίων νήσων	Π.Ε.

1 Εγγραφή Επιλέχθηκε

2.7 Διαγραφή από τον Κατάλογο

Ελεγκτής μηχανικός διαγράφεται από τον Κατάλογο εφόσον το επιθυμεί (οικειοθελώς) με την υποβολή αίτησης διαγραφής. Για την ενέργεια αυτή, ο μηχανικός πατάει «**Διαγραφή**» στην αρχική σελίδα της εφαρμογής.

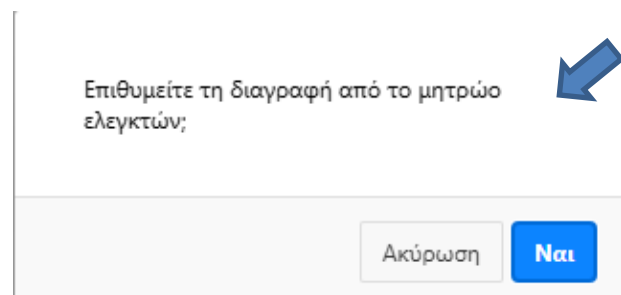
Κατάλογος Μηχανικών Ελεγκτών ΑΠΕ



Επεξεργασία Υποβολή αίτησης Διαγραφή

Α.Μ. ΤΕΕ Επώνυμο Όνομα

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Το σύστημα θα ζητήσει με σχετικό μήνυμα επιβεβαίωση για την ενέργεια αυτή.



Επιθυμείτε τη διαγραφή από το μητρώο ελεγκτών;

Ακύρωση Ναι

Η κατάσταση του Μηχανικού στον Κατάλογο τροποποιείται σε «Διαγραφμένος». Ο μηχανικός, εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις, έχει δυνατότητα υποβολής νέας αίτησης επανεγγραφής σε επόμενη έκδοση καταλόγου.

Ο μηχανικός υποχρεούται να υποβάλει αίτημα διαγραφής σε περίπτωση που δεν συντρέχουν πλέον οι προϋποθέσεις συμμετοχής του στον Κατάλογο.

Ελεγκτής μηχανικός διαγράφεται οριστικά από τον Κατάλογο, ακόμα κι αν δεν υποβληθεί από τον ίδιο αίτημα διαγραφής, λόγω συνταξιοδότησης ή απώλειας της επαγγελματικής ιδιότητας του μηχανικού, χωρίς δυνατότητα επανεγγραφής

Η κατάσταση του Μηχανικού στον Κατάλογο τροποποιείται από το Διαχειριστή του ΤΕΕ σε «Διαγραφμένος».

2.8 Επανεγγραφή στον Κατάλογο

Εφόσον η αίτηση βρίσκεται σε κατάσταση «Μη ένταξη» ή «Διαγραφμένος», παρέχεται η δυνατότητα υποβολής αίτησης για εγγραφή εκ νέου στον Κατάλογο εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις ένταξης σε αυτόν.

Για την ενέργεια αυτή, ο μηχανικός αφού κάνει εισαγωγή στο σύστημα πατάει «Επεξεργασία» και συμπληρώνει τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με την ενότητα 2.3. του παρόντος. Κάνει Αποθήκευση και υποβολή. Η κατάσταση της αίτησης εμφανίζεται ως «**Υποβολή –Έλεγχος στοιχείων**» προς εξέταση από το Διαχειριστή του ΕΕΕ

2.9 Επικαιροποίηση Στοιχείων-Αλλαγή Στοιχείων

Ο Μηχανικός έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνο και email) όποτε το επιθυμεί χωρίς αυτό να επιφέρει μεταβολή της κατάστασης «**Εγγεγραμμένος**» στον Κατάλογο. Τα νέα αυτά στοιχεία επικοινωνίας χρησιμοποιούνται αυτόματα στη διαδικασία κληρώσεων και ορισμού σε ελέγχους.

Σε περίπτωση μεταβολής των αρχικά δηλωθέντων στοιχείων εγγεγραμμένου Ελεγκτή στον Κατάλογο που αφορούν στην αλλαγή Περιφερειακής Ενότητας, γεγονός που μεταβάλει και την κατάσταση «Εγγεγραμμένος», ο μηχανικός υποχρεούται να ενημερώσει τα στοιχεία του στη φόρμα του Καταλόγου.

Για την ενέργεια αυτή, ο χρήστης στην αρχική σελίδα της εφαρμογής επιλέγει «Επεξεργασία» και δύναται να τροποποιήσει τα αντίστοιχα πεδία, (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ, Τ.Κ.) της ενότητας 2.3 του παρόντος. Επίσης, εφόσον είναι απαραίτητο, θα πρέπει να επιλέξει ΝΑΙ στο πεδίο «Απαιτούνται Δικαιολογητικά» και να συμπληρώσει αναλόγως σύμφωνα με την ενότητα 2.3 του παρόντος.

Η καταχώριση των νέων στοιχείων της αίτησης γίνεται με την επιλογή «**Αποθήκευση**». Αφού ο μηχανικός αποθηκεύσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία, πατάει «**Επιστροφή**» και επανέρχεται στην αρχική της εφαρμογής. Επιλέγει (γίνεται πιο έντονο μπλε) και πατάει «**Υποβολή Αίτησης**». Η αίτηση προωθείται σε κατάσταση «**Υποβολή-Έλεγχος στοιχείων**» και δεν είναι πλέον επεξεργάσιμη από τον μηχανικό, προς νέο έλεγχο από το Διαχειριστή του ΤΕΕ. (ενότητα 2.5 του παρόντος).

A. Έγκριση αίτησης

Εφόσον ο Διαχειριστής ΤΕΕ εξετάσει τα νέα υποβαλλόμενα στοιχεία και διαπιστώσει την ορθότητα και πληρότητα αυτών, εγκρίνει την αίτηση, η οποία εμφανίζεται σε κατάσταση «**Εγγεγραμμένος**» στην τρέχουσα έκδοση του Καταλόγου με τα νέα στοιχεία.

B. Απόρριψη αίτησης

Εφόσον ο Διαχειριστής ΤΕΕ εξετάσει τα υποβαλλόμενα στοιχεία και διαπιστώσει ότι δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις εγγραφής στον Κατάλογο, απορρίπτει την αίτηση η οποία εμφανίζεται σε κατάσταση «**Μη αποδοχή αλλαγής στοιχείων**». Παράλληλα, αποστέλλεται στο μηχανικό σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα.

Ο μηχανικός έχει τη δυνατότητα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής είτε να καταχωρήσει εκ νέου i) δικαιολογητικά, ii) τα αρχικά δηλωθέντα στοιχεία και να υποβάλει ξανά την αίτηση προς έλεγχο από το Διαχειριστή του ΤΕΕ είτε να διαγραφεί από τον κατάλογο σύμφωνα με την ενότητα 2.7 του παρόντος.

Στην περίπτωση που ο μηχανικός καταχωρήσει ξανά τα αρχικά δηλωθέντα στοιχεία, ο Διαχειριστής ΤΕΕ εγκρίνει την αίτηση, η οποία εμφανίζεται σε κατάσταση «**Εγγεγραμμένος**» στην τρέχουσα έκδοση του Καταλόγου με τα αρχικά στοιχεία.

3 ΑΣΦΑΛΕΙΑ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

1. Η πρόσβαση στην εφαρμογή εγγραφής στο «Σύστημα διαχείρισης έκδοσης βεβαιώσεων ολοκλήρωσης εργασιών και διενέργειας αυτοψιών σε σταθμούς παραγωγής ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ» γίνεται, σύμφωνα με το Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, σε κρυπτογραφημένη και ασφαλή σύνδεση. Για την πρόσβαση στο ανωτέρω σύστημα απαιτείται η χρήση κωδικών myTEE. Ο εξουσιοδοτημένος χρήστης οφείλει να τηρεί την μυστικότητα των κωδικών και είναι υπεύθυνος για κάθε καταχώριση, μεταβολή και διαγραφή δεδομένων που διενεργείται με τους κωδικούς που του έχουν χορηγηθεί.

2. Το πληροφοριακό σύστημα καταγράφει τις ενέργειες και τον χρόνο που τις πραγματοποιεί ο εξουσιοδοτημένος χρήστης. Η τήρηση των δεδομένων αυτών γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την προστασία προσωπικών δεδομένων στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών. Τα αρχεία καταγραφής ενεργειών και γεγονότων διατηρούνται για μεγάλο χρονικό διάστημα, για την περίπτωση αναδρομής σε ενέργειες του παρελθόντος.

3. Εκτός των ανωτέρω αναλυτικών καταγραφών των ενεργειών, το πληροφοριακό σύστημα καταγράφει και καθιστά διαθέσιμα, μέσω κατάλληλων εφαρμογών στους αρμόδιους, ανάλογα με την προβλεπόμενη διαβάθμιση, τα απαραίτητα στοιχεία για εξαγωγή δεδομένων.

4. Τα στελέχη του Τ.Ε.Ε. που υποστηρίζουν τη διαδικασία υπόκεινται στους περιορισμούς προστασίας των προσωπικών δεδομένων και του απορρήτου των τηλεπικοινωνιών.